



PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL CON ENFOQUE DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDM2016-2025)

Camasca Intibucá.



Municipalidad de Camasca Intibucá.

*PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL CON
ENFOQUE DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL
MUNICIPIO DE CAMASCA.*

Camasca, Intibucá, Honduras, C. A.

Proyecto / SDHJGD - JICA FOCAL II

Enero 2015



El presente documento se elaboró en el período comprendido entre los meses de Enero a Junio del año 2015, promovido por la Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización (SDHJGD), Mancomunidad de los Municipios del Sur Intibucá (AMFI), con el apoyo Financiero y Logístico de la Municipalidad de Camasca, Intibucá y el Apoyo Técnico la Agencia de Cooperación Internacional de Japón (JICA). El documento contiene el Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque de Ordenamiento Territorial (2016–2025), que incluye los proyectos de ejecución, que servirán de insumos para la realización de actividades de desarrollo en las comunidades.

Municipio de Camasca, Departamento de Intibucá, República de Honduras, C. A.

Facilitación y Supervisión Técnica

Ramón Torres/Coordinador Proyecto FOCAL II

Samuel Madrid/Técnico Especialista FOCAL II

Fabrizio Lupiac Rodríguez/Gerente AMFI.

José Daniel Bautista Cantarero/ Técnico Social AMFI

Apoyo Técnico Municipal

Lilian Lizeth Milla Amaya/Técnico Municipal

Agradecimiento:

El Equipo Técnico Constructor del Plan de Desarrollo Municipal (PDM) agradece el apoyo recibido de la Corporación Municipal de Camasca, Secretaria de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización (SDHJGD) y a la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA), Representantes de Instituciones, Organizaciones y principalmente a los Líderes Comunitarios e instituciones presentes en el lugar quienes fueron los principales proveedores de insumos e ideas para alcanzar el objetivo final.

Edición Técnica

Lilian Lizeth Milla Amaya.

José Daniel Bautista Cantarero.



PRESENTACION

En el año 2012 la Mancomunidad de los Municipios del Sur de Intibucá (AMFI) inicia la gestión para que nuestro municipio se incluyera en el proceso de planificación para el desarrollo local que promueve la del Secretaria del Interior y Población (SEIP) ahora Secretaria de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización (SDHJGD) y a la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA), en Honduras. Fue así, que se tomó la decisión de dirigir y ejecutar todas las acciones para implementar la metodología del proceso con la participación de nuestras comunidades, organizaciones locales, técnicos municipales, técnicos de la mancomunidad, centros educativos y demás actores. Iniciando para nuestro municipio una nueva ruta conscientemente planificada, participativa y reflexiva hacia el desarrollo integral y sostenible. Logrando, con el esfuerzo y la determinación de las comunidades la construcción de un Estudio Socioeconómico de Línea de Base y sus propios Planes de Desarrollo Comunitario (PDC).

Como municipalidad no se tuvo duda alguna para emprender y disponer nuestros recursos para iniciar el proceso denominado Fortalecimiento de las Capacidades Locales FOCAL II que impulsa la Agencia de Cooperación Internacional del Japón. (JICA), este esfuerzo también, fue promovido por la Secretaria de Interior y Poblaciones (SEIP) ahora Secretaria de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización (SDHJGD) el cual estamos gratamente agradecidos por su valiosa colaboración en el proceso.

Ahora, nuestro municipio cuenta con un Estudio Socioeconómico de Línea Base que nos da los parámetros para medir cuáles son nuestras debilidades y avances en el desarrollo local, esta herramienta es de uso importante para todos los demás gobiernos municipales que vendrán en el futuro. Nuestra planificación para el desarrollo está marcada por la Formulación de Estudio Socioeconómico de Línea Base, Planes de Desarrollo Comunitario (PDC), Planes Zonales Territoriales (PZT), Plan Estratégico de Desarrollo Municipal (PEDM), Plan de Inversión Municipal Multisectorial Plurianual (PIMP) y el Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA). Siendo esta la plataforma sobre la cual se construye el Plan de Desarrollo del Municipio (PDM) 2016-2025.

Con este proceso estamos construyendo nuestro destino, trazando nuevas rutas y emprendiendo el desarrollo integral y sostenible que todos anhelamos. La Visión de País y Plan de Nación es coherente con nuestros propósitos de desarrollo que se ha plasmado en el Plan de Desarrollo Municipal. En él se abarca el desarrollo en Ordenamiento Territorial, Salud y Nutrición, Educación, Recursos Naturales y Ambiente, Grupos Vulnerables, Vivienda, Agua y Saneamiento, Economía, Seguridad Alimentaria, Tierra, Participación, Seguridad Ciudadana, Infraestructura Social y Turismo.

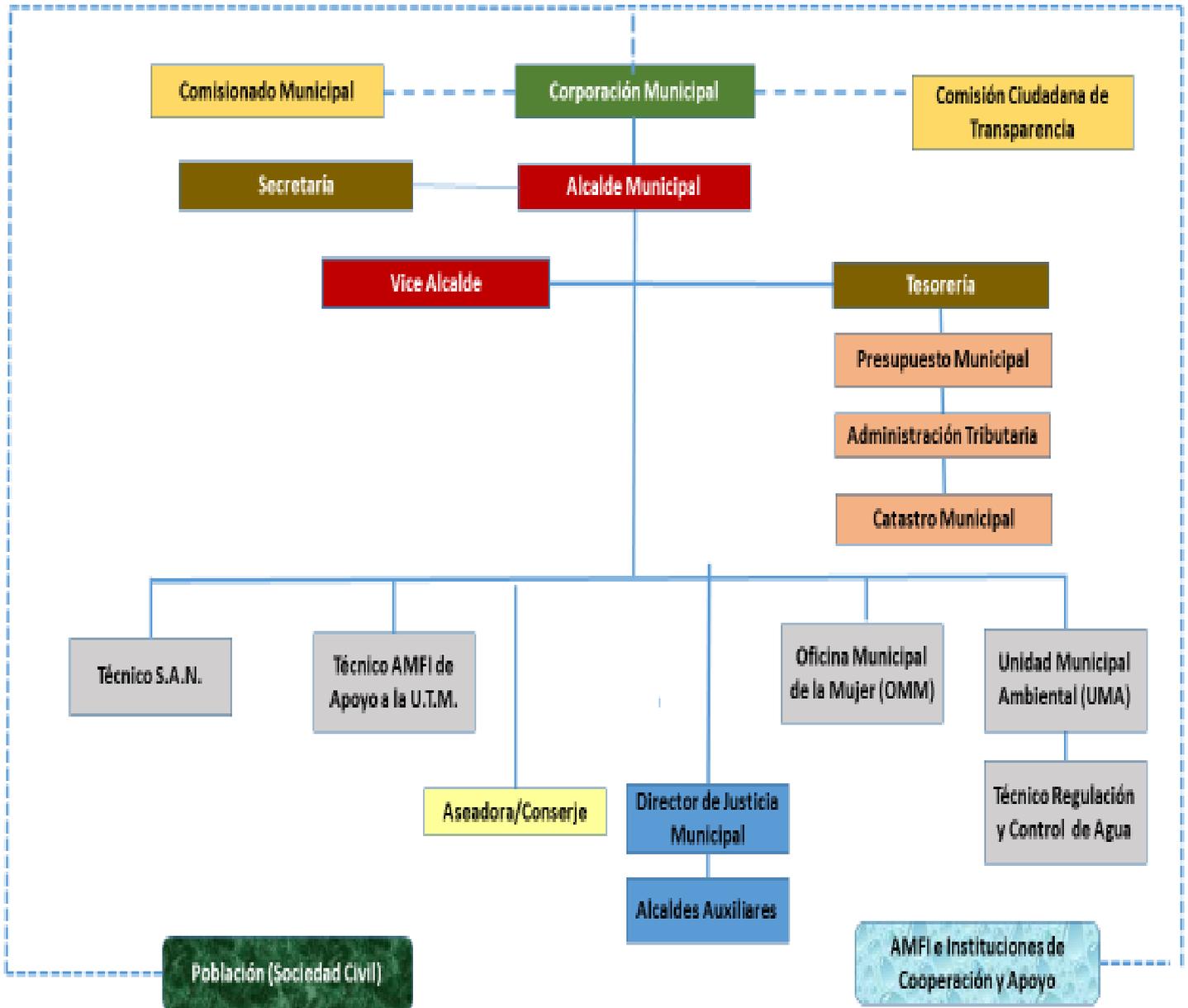


Finalmente Agradezco a la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA) y a la Secretaria de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización (SDHJGD) Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, a la Mancomunidad de Municipios del Sur de Intibucá (AMFI), Técnicos Municipales, Lideres y Lideresas de las Comunidades, Organizaciones Locales, Centros Educativos que participaron el proceso FOCAL II, Regidores Municipales por su esfuerzo desinteresado para hacer posible que el Municipio de Camasca cuente con un PDM, y sobre todo que las mismas comunidades ahora tengan sus propios Planes de Desarrollo Comunitario. De esta manera todos estamos dispuestos a enfocar los recursos Municipales e Incidir en los recursos de Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales para que nuestras metas de desarrollo sean una realidad para todos.

Julio Adalberto Vásquez
Alcalde Municipal



Organigrama de la municipalidad de Camasca Intibucá. **Después de la presentación**





Listado de Líderes Comunitarios que asumieron la facilitación en la preparación de los Planes de Desarrollo Comunitario (PDC) y los Planes Zonales Territoriales (PZT)

| Nº | Comunidad Barrios/ *Aldeas, caseríos | Nombre Líder/Lideresa |
|-----------|---|------------------------------|
| 1. | Casco Urbano | Dorina de la O |
| 2 | Casco Urbano | Genoveva Ramos |
| 3 | Barrio el campo | Benito Vásquez |
| 4 | Barrio la Ceiba | Dionisio López Alemán |
| 5 | Barrio la Ceiba | Joel Gómez |
| 6 | Agua Zarca | Betis Araceli Quinteros |
| 7 | San Isidro | Margarito Mendoza |
| 8 | San Juan de Dios | Martha Mareli Guzmán |
| 9 | San Juan de Dios | Bexi Audely Zelaya |
| 10 | San Juan de Dios | María Romelia Vásquez |
| 11 | Barrio el Campo | Carlos Orlando |
| 12 | San Antonio el Monte | Emigdio Martínez |
| 13 | San Antonio el Monte | HeldibrimOnan Vásquez |
| 14 | San Antonio del Monte | Cesar Alexander Vásquez |
| 15 | El Volcancillo | Felipe Méndez Cruz |
| 16 | Santa Catarina | Eliseo Gonzales |
| 17 | Santa Catarina | Kevin Edgardo Guzmán |
| 18 | Santa Catarina | María Eva Sánchez Ramos |
| 19 | El Carmen | Juan Josías Argueta |
| 20 | El Carmen | José Adolfo Linares |
| 21 | Hacienda Santa Lucia | Isaías Ramos Gómez |
| 22 | El Rosario | Raimundo Martínez |
| 23 | Santa Cruz | Rolando Alemán |
| 24 | Barrio El Campo | María Emilia Lemus |
| 25 | Barrio El Campo | Mayra Dalila Vásquez |
| 26 | Barrio el Centro | Cenia Elizabeth Amaya |
| 27 | Barrio el Centro | Francis Nelson Ramos |
| 28 | Cacahuchagua | Víctor Modesto Milla |
| 29 | San Ignacio | Osmar Ramos |
| 30 | Barrio el Centro | Felipe Gámez |
| 31 | San Isidro | Santana Reyes |
| 32 | San Antonio del Monte | Luis Alonso Martínez |
| 33 | Agua Zarca | Edilberto Quintero |
| 34 | Agua Zarca | Mauro Amaya |
| 35 | San Juan de Dios | Buenaventura Vásquez |
| 36 | La Hacienda | Jerbin Guzmán Quintero. |



Contenido

| | |
|---|----|
| Resumen Ejecutivo | 11 |
| Introducción | 14 |
| I. Marco de Referencia | 15 |
| 1.1. Reseña Histórica | 15 |
| 1.2. Ubicación geográfica | 15 |
| 1.3. Contexto biofísico..... | 17 |
| 1.4. Justificación | 23 |
| 1.5. Beneficiarios | 26 |
| 1.6. Metodología..... | 27 |
| 1.7. Periodo | 30 |
| II. Diagnostico socioeconómico del municipio | 31 |
| 2.1. Principales indicadores | 31 |
| 2.2. Infraestructura básica existente..... | 38 |
| Vial | 38 |
| Electricidad | 38 |
| Telefonía y correos | 39 |
| Social | 39 |
| Salud | 39 |
| Educativa | 39 |
| 2.3. Institucionalidad para el desarrollo | 42 |
| 2.3.1. Desempeño municipal | 42 |
| 2.3.2. Presencia institucional en el municipio por comunidad..... | 43 |
| 2.4. Inversión social..... | 46 |
| 2.5. Principales potencialidades y problemas | 46 |
| III. Plan Estratégico de Desarrollo Municipal. | 47 |
| 3.1. Visión compartida..... | 47 |
| 3.2 Misión..... | 47 |
| 3.3 Valores Compartidos | 47 |



| | |
|---|-----|
| 3.4 Líneas Estratégicas | 47 |
| 3.5 Objetivos de Línea..... | 48 |
| 3.6 Ideas de proyectos estratégicos..... | 50 |
| 3.7. Planes de Zonales Territoriales..... | 73 |
| 3.7.1 Planes Zonales Territoriales Zona # 1 | 74 |
| 3.7.2 Planes Zonales de Desarrollo Territorial | 88 |
| 3.7.3 Planes Zonales Territoriales Zona # 3 | 98 |
| 3.7.4 Planes Zonales Territoriales Zona # 4 | 107 |
| 3.8. Plan de Inversión Municipal Multisectorial y Plurianual (PIMP) | 119 |
| 3.9. Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA 2016)..... | 160 |
| IV. Organización para la gestión del plan. | 171 |
| 4.1. Organización social comunitaria | 171 |
| 4.2 Organización Municipal | 171 |
| 4.3 Papel Institucional | 172 |
| 4.4. Gestión de Recursos..... | 173 |
| 4.5. Plan de comunicación | 173 |
| 4.6. Viabilidad..... | 175 |
| 4.7. Limitantes y riesgos | 176 |
| V. Costos Y Financiamiento..... | 176 |
| VI. Seguimiento y Evaluación..... | 177 |
| ANEXOS | 179 |
| 1. Diagnostico FODA Por Eje Tematico. | 180 |
| 2. Proyectos Estrategicos..... | 194 |
| 3. Matriz Regional de Indicadores de Gestión Integral de Riesgos de Desastres Naturales. | 207 |
| Fig. 1 Mapa de Zonificación Municipal por Micro Región. | 309 |
| Fig. 2 Indicadores sobre tenencia y uso de la tierra Municipio de Camasca..... | 313 |
| Fig. 3 Mapa de uso del suelo del Casco Urbano. | 314 |
| Fig 4. Mapa territorial del municipio de Camasca. | 315 |
| Fig. 5. Mapa de potencialidades del municipio de Camasca..... | 316 |
| Fig. 6. Mapa predial del Casco Urbano del Municipio. | 317 |



| | |
|---|-----|
| 4. Indicador de Participación en el Proceso de Construcción de PDM anivel de Municipios | 318 |
| 5. Indicadores de Línea de Base a Nivel Municipal. | 319 |
| 6. Listado de Participantes..... | 326 |
| 7. Fotografías del Proceso de Planificacion de Zonas Territoriales. (PZT)..... | 373 |
| 8. Certificación de Puntos de Actas..... | 380 |
| Actas de Certificación de Planes Zonales..... | 381 |
| 9. Punto de Acta de la Aprobación del Plan estratégico Municipal (PDM) | 394 |



Resumen Ejecutivo

A mediados de los años noventa se inician las primeras experiencias de planificación territorial en el país, siendo la primera experiencia en el municipio de San Marcos, Ocotepeque (93-95). Durante el año 1998, bajo el auspicio del FHIS se realiza en todos los municipios del país la elaboración de Planes de Desarrollo Municipal, como una primera experiencia de planificación municipal en forma ordenada y generalizada, desde el nivel gubernamental, teniendo como base la Ley de Municipalidades.

El proyecto llega a través de un convenio entre la Secretaria del Interior y Población (SEIP) ahora Secretaria de Derechos Humanos; Justicia, Gobernación y Descentralización (SDHJGD) que promueven en cumplimiento a la normativa de planificación municipal por medio del proyecto FOCAL II con el apoyo de la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA), mancomunidad AMFI y Corporación Municipal, lo cual conllevó la contratación e inducción de 1 facilitador, la identificación y capacitación de 35 líderes comunitarios que apoyaron el proceso de levantamiento de línea de base; cada líder se esforzó por obtener la Mejor información de sus comunidades demostrando un interés y su liderazgo en sus comunidades, plasmando una ficha, conteniendo 48 preguntas, contando con una información secundaria, como ser logares turísticos, historia de la comunidad entre otros.

La información obtenida en el diagnóstico fue vaciada en una base de datos instalada en un servidor municipal en donde se tabularon 1,149 boletas, de esta manera se obtuvo la frecuencia simple de 78 caserío y 12 aldeas, contando con una serie de indicadores verdaderamente impactantes para la población del Municipio, este proceso se llevó bajo la responsabilidad del técnico FOCAL II, quien después de vaciar la información, se transcribió a un documento de Excel para realizar un consolidado municipal y de cada una de las comunidades.

Los datos del estudio demográfico muestran que Camasca en el año 2012 cuenta con una población total de 5,801 habitantes, de los cuales 2,803 son hombres y 2,998 son mujeres. El 71.50% de los hogares poseen ingresos diarios per cápita menores a \$ 1.00 (promedio familiar de 5 miembros), sin embargo el 92.86% de los hogares que conviven en el municipio consideran que los ingresos monetarios les ajusta para alimentarse los 3 tiempos, según su propia manifestación. También, en el 64.11% de los hogares algún miembro trabaja por cuenta propia la tierra, de los cuales el 57.67% produce su propio alimentos, y de éstos el 57.61% produce suficiente para autoconsumo.

En cuanto al nivel educativo y fuerza de trabajo se identifica que el 4.56% es la cobertura de niños que estudian preescolar, de los que tienen edad para hacerlo, ello significa que hay niños que estudian preescolar que no están en la edad correspondiente; además, el número de niños que estudian la primaria (458) es menor que los que tienen edad de hacerlo (508), lo cual indica también que hay



niños de otras edades están en este nivel; y en edad de plan básico tenemos 277 niños, de los cuales solo estudian actualmente 252 niños.

A nivel de diversificado el acceso de los jóvenes, en edad de estudiar es de 538, en este nivel se muestra más limitado en vista que en edad de estudiar solo 195 cursan el diversificado. En cuanto a la población joven que representa la fuerza de trabajo emergente (13 a 18 años) actualmente; solamente estudian en la secundaria 598 del total que son 977 jóvenes.

A nivel de salud, el comportamiento de la mortalidad infantil en el municipio, en menores de cinco años, es de una tasa de 2 por cada mil niños ubicados en este rango. El 0.97% de los partos son atendidos por médico y el resto son atendidos por parteras. La tasa de mortalidad materna en el municipio, antes, durante o postparto es de cero por cada mil atendidas.

La incidencia de enfermedades se muestra mayor en las infecciones respiratoria agudas (735), el dengue clásico (119) y diarreas en 410 de los hogares respectivamente, enfermedades de la piel 127 personas.

Con relación a los indicadores de agua y saneamiento del Municipio el 74.59% de los hogares tienen acceso al servicio de agua mediante sistema de acueducto, aunque no totalmente apta para el consumo humano, el resto acarrea agua mediante manguera de quebradas, pozos y nacientes cercanos. El 41.20% de los hogares cuentan servicios sanitarios y el 55.23% cuenta con letrinas así mismo el 55.44% utilizan la letrina como podemos observar el municipio tiene eliminación de excretas adecuadamente, el total de los hogares no tiene acceso al servicio de recolección de desechos sólidos, por lo cual la mayoría de las familias disponen la basura en los patios de sus casas o en botaderos públicos.

En el municipio existe un total de 1,149 edificaciones de las cuales 1,136 son viviendas ocupadas, y de éstas el 48.39% poseen servicio de energía eléctrica domiciliar, además, del total de viviendas ocupadas el 82.84% son propiedad de sus ocupantes y el 3.05% las tienen prestadas y alquiladas. Sólo el 37.60% de las viviendas se encuentran en buenas condiciones, un 43.60% en condiciones regulares, el 17.58% están en malas condiciones y el 83.48% vive una sola familia.

En el 100% de las viviendas utilizan leña para cocinar los alimentos, pero el 3.6% también utilizan electricidad y gas volátil. Por otro lado, el 58.4% de las viviendas utiliza una pieza como dormitorio y el 31.98% dos piezas, lo que muestra el nivel de hacinamiento en que convive la población, si estimamos el promedio de personas por hogar de 5.03, de esta forma concluye la primera fase del proyecto con este diagnóstico real de nuestro municipio.



Sin duda alguna con las fases participativas del proyecto FOCAL II ejecutado por la **SDHJGD**, con el apoyo de la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA) estamos apegándonos al artículo 12 de La Ley de Municipalidades que expresa que uno de los postulados de las municipalidades es el de “planificación, organización, ejecución y administración de los servicios públicos municipales y el artículo 13 que establece como primer atribución de las municipalidades la “elaboración y ejecución de Planes de Desarrollo del Municipio” así como también la participación ciudadana de la que se hace mención en el artículo 24 que es derecho y obligación de los vecinos el “participar en la gestión y desarrollo de los asuntos locales”



Introducción

El presente documento contiene el Plan de Desarrollo Municipal de Camasca, Intibucá; construido participativamente mediante la Formulación de Estudio Socioeconómico de Línea Base, la preparación de Planes de Desarrollo Comunitario (PDC), Planes Zonales Territoriales (PZT), Construcción de Plan Estratégico de Desarrollo Municipal (PEDM), Plan de Inversión Municipal, Multisectorial Plurianual (PIMP), Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA) del Municipio. El presente Plan de Desarrollo Municipal (PDM), representa la continuidad de los esfuerzos de la actual Corporación Municipal y Mancomunidad (AMFI) y la Participación Ciudadana, para orientar de forma ordenada y sistemática el desarrollo del municipio durante el periodo 2016-2025.

Con la aplicación de este plan se pretende crear mejores condiciones de vida para los habitantes nuestro municipio, en todos sus ámbitos tanto económicos y sociales. La garantía en el manejo adecuado de los recursos de inversión y de búsqueda de financiamiento, serán vigilados, fiscalizados y acompañados por los delegados zonales de las comunidades, en especial por la del Comité encargado de impulsar el Plan.

El documento contiene introducción, resumen ejecutivo y seis capítulos;

El primer capítulo: Trata sobre el marco referencial, como se construye el plan, según la metodología FOCAL II y la información secundaria, que incorpora los antecedentes históricos del municipio, la ubicación geográfica, el contexto biofísico, la justificación del proceso, los beneficiarios, la metodología y el periodo previsto para la ejecución del plan de inversión plurianual.

El segundo capítulo: Se presenta el estudio socioeconómico de línea base con cada uno de sus indicadores a nivel del municipio.

El capítulo tercero: Detalla la consolidación del Plan de Desarrollo Municipal (PDM) por cada una de sus etapas.

El capítulo cuarto: Trata sobre la organización para la gestión del plan, mostrando las condiciones a nivel de organización social comunitaria, la organización municipal, el papel institucional, la gestión de recursos, el plan de comunicación, la viabilidad de las ideas de proyectos, las limitantes y riesgos en la gestión del plan.

El capítulo quinto: Se resume los costos aproximados del plan de inversión por cada uno de los bloques y programas de proyectos, provenientes del Plan de Inversión Municipal Multisectorial Plurianual. Así como las potenciales y las fuentes de financiamiento.

El capítulo sexto: Da a conocer los mecanismos de seguimiento que se aplicarán para establecer el logro de los productos previstos en el plan y los alcances de los objetivos mediante la evaluación de los resultados. Creemos que el presente plan es un instrumento valioso para la gestión del desarrollo a nivel de las comunidades y el municipio, sea con Fondos Propios, Fondos de la Transferencia del Gobierno Central o Fondos de Cualquier Cooperante Nacional o Externo.

Finalmente agradecemos a la Mancomunidad AMFI por el apoyo brindado, igualmente a la Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización, especialmente a la



Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA) por la asistencia técnica y financiera, siendo un apoyo importante para el desarrollo y formulación de este Plan.

I. Marco de Referencia

1.1. Reseña Histórica

Camasca, Según datos recopilados, en el recuento de población realizado en 1791, Camasca Figuraba como Curato. En la primera División Política en 1825 era uno de los Partidos de Gracias. En la División Política Territorial de 1889 se consideraba como un distrito teniendo los municipios de Magdalena, Santa Lucía, Colomoncagua, San Antonio y Concepción. Para el año 1883 al momento de crearse el Departamento de Intibucá, el municipio de Camasca paso a formar parte de dicho departamento.

Su crecimiento demográfico se manifiesta así:

- ❖ Según el censo de población del año 2012, Camasca cuenta con una población de **5,809.00** habitantes.
- ❖ Según censo, por vivienda viven 5 personas.
- ❖ Densidad poblacional: 88.69

1.2. Ubicación geográfica

El municipio de Camasca, se encuentra localizado a los 14° 59' latitud norte y 88° 23' Longitud oeste.

El municipio de Camasca está delimitado al

Norte; Con el municipio de Pira era (Departamento de Lempira), al

Sur; Con los municipios de Magdalena y Santa Lucía, al

Este; Con los municipios de Concepción y Colomoncagua, y al

Oeste; Con los municipios de San Antonio y Santa Lucía.

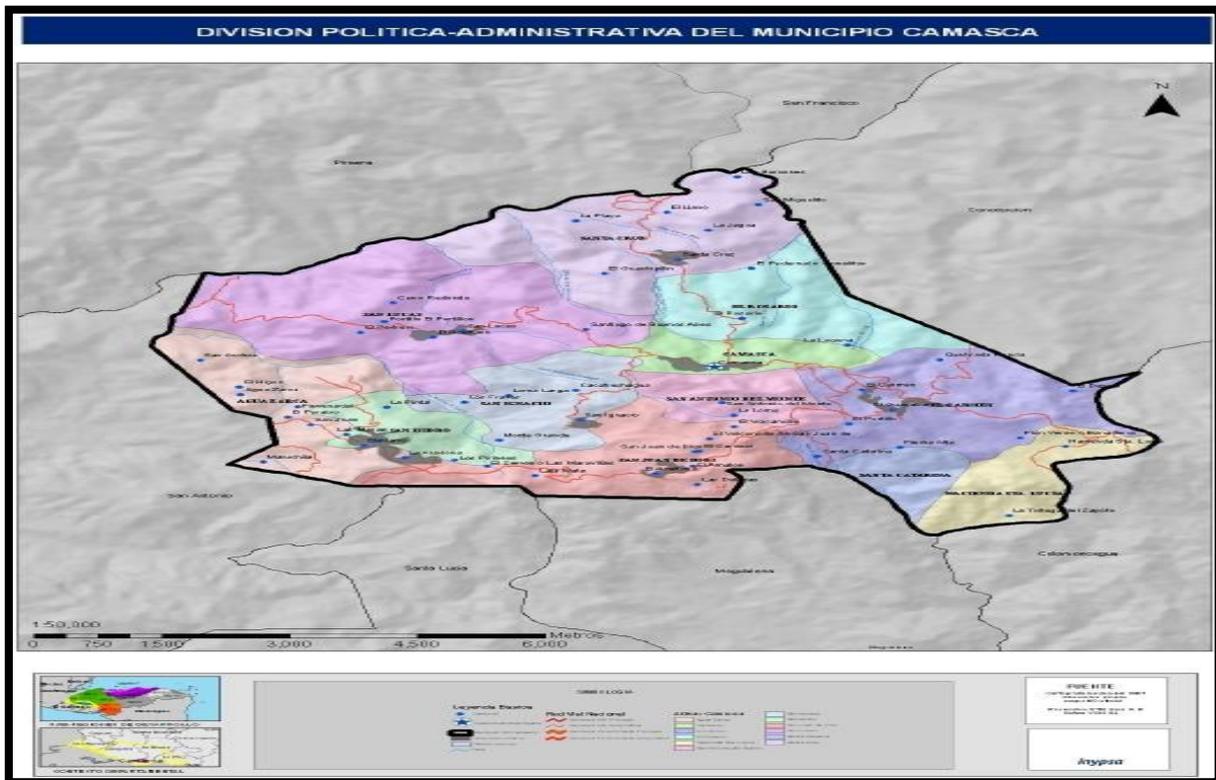
El municipio de Camasca, se encuentra dividido políticamente en 12 aldeas y 72 caseríos, que se describen en la siguiente tabla



Su extensión territorial es de 65.Km² y sus aldeas principales son

Aldeas del Municipio de Camasca

| Nº | Aldeas | Código | Población Urbana | Población Rural | Población Total | Área KM2 | Porcentaje | Densidad |
|----|-----------------------|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|--------------|-------------|--------------|
| 1 | Camasca | 1002-1986-00195 | 1002 | | 1002 | 3.33 | 17.27 | 300 |
| 2 | Agua Zarca | 1002-1986-00195 | | 363 | 363 | 5.89 | 6.25 | 61.62 |
| 3 | El Carmen | 1002-1986-00195 | | 505 | 505 | 8.1 | 8.7 | 62.34 |
| 4 | El Rosario | 1002-1986-00195 | | 513 | 513 | 5.73 | 8.84 | 89.52 |
| 5 | Hacienda Santa Lucia | 1002-1986-00195 | | 393 | 393 | 3.69 | 6.77 | 106.5 |
| 6 | San Antonio del Monte | 1002-1986-00195 | | 334 | 334 | 2.83 | 5.75 | 118.02 |
| 7 | San Ignacio | 1002-1986-00195 | | 441 | 441 | 4.37 | 7.6 | 100.9 |
| 8 | San Isidro | 1002-1986-00195 | | 329 | 329 | 3.72 | 5.67 | 88.44 |
| 9 | San Juan de Dios | 1002-1986-00195 | | 801 | 801 | 6.7 | 13.8 | 119.55 |
| 10 | San Lucas | 1002-1986-00195 | | 375 | 375 | 12.93 | 6.46 | 58.04 |
| 11 | Santa Catarina | 1002-1986-00195 | | 264 | 264 | 1.86 | 4.55 | 141.93 |
| 12 | Santa Cruz | 1002-1986-00195 | | 481 | 481 | 9.18 | 8.29 | 52.39 |
| | Total | | 1002 | 4799 | 5801 | 68.33 | 8.29 | 84.89 |





1.3. Contexto biofísico

Vinculación del Municipio con su entorno territorial

El municipio de Camasca se ubica al sur del departamento de Intibucá, y se comunica con el resto de municipios del entorno próximo:

Carretera secundaria con material selecto, que conecta Camasca con los municipios de Magdalena y Santa Lucía, Al sur; al Este carretera secundaria de material selecto con Colomoncagua, Oeste con carretera secundaria de material selecto Municipio de San Antonio Intibucá, Carretera secundaria con material selecto, que conecta Camasca con los Municipios de Concepción y San Macos de la Sierra, Al norte; Caminos vecinales que conectan los diferentes poblados caminos de herradura, que unen las diferentes centros rurales entre sí.

El municipio no cuenta con una buena infraestructura vial, gran parte han perdido su carácter transitable. El principal polo de desarrollo del municipio lo constituye la cabecera municipal, que ejerce una función de centralidad para los poblados vecinos, sobre todo por motivos de educación, salud y administrativos municipales.

Topografía:

- La topografía del municipio es irregular, en esta se presentan diferentes accidentes y el relieve del suelo va de ondulado a colinoso, esta es una característica similar en toda el área.
- Los accidentes geográficos más relevantes que se pueden encontrar en el municipio de Camasca son: Cerro brujo, La Montañita, entre otros.

Condiciones Climáticas:

Precipitación.

De acuerdo con los mapas climatológicos publicados por el Instituto Geográfico Nacional (IGN), la precipitación promedio anual para la zona de Camasca, varía de 1500-2000 mm año.

Temperatura.

La temperatura media del municipio de Camasca es de 20 °C. Las temperaturas más altas se Presentan en los meses de Marzo y Abril, alcanzando los 30 °C, mientras que las más bajas se reportan en los meses de noviembre y diciembre llegando hasta 10 °C.

Humedad Relativa.

La Humedad relativa promedio anual varía de 70-90%, con variaciones mensuales mayores durante los meses secos y lluviosos.



Aire

No existen datos significativos referentes a la calidad del aire, pero después de varias visitas de Campo y observación directa se puede deducir que la calidad del aire es relativamente buena en la época lluviosa, y de una mala calidad en los meses de Abril y Mayo para la época de rosa y quema.

Hidrología Superficial y Subterránea

Red Hídrica (Cuencas, subcuentas y micro cuencas).

El municipio de Camasca se encuentra por definición en la cuenca hidrográfica del Río Lempa, Sub Cuenca del Río Guara jámbala y del Río Torola; la primera Sub Cuenca por El Norte y la segunda por el Sur. La Subcuenta del Río Torola recibe sus aguas directamente del área de Camasca a través de la micro cuenca del Río San Juan y Santa Cruz.

Aguas Superficiales.

La fuente principal de agua de consumo que abastece a las comunidades la constituyen las fuentes de agua superficiales de la Subcuenta del Río Guara jámbala como son la Quebrada de Monte Grande, San Juan de Dios, Cacahuchagua, El Junquillo, San Lucas, San Antonio del Monte, Las Huertas, La Pintal, El Marillo San Isidro, Las fuentes de la micro cuenca.

Hidrología subterránea.

Aunque ya se explica en el apartado anterior, existe una amplia red de fuentes de agua superficiales o quebradas, un gran número de pobladores se abastece de agua de pozo, especialmente en la época seca, producto de la deforestación, el sobrepastoreo de áreas de recarga, los incendios y otros. Los suelos deforestados o poca cobertura vegetal, impide que el agua de lluvias se infiltre y llegue a los mantos acuíferos. Esta baja infiltración que afecta la calidad y caudal de los acuíferos es un fenómeno que se manifiesta a corto, mediano y largo plazo, lo que significa que los problemas que se están observando en este momento son el resultado de varias décadas de degradación y mal manejo de la cobertura boscosa en la zona. Aunque el municipio aún cuenta con las alternativas de represa y pozos, es urgente que las autoridades municipales, junto a las comunidades inicien un registro de los pozos existentes y un sistema de monitoreo del caudal y calidad de agua (línea base), ya que son fundamentales para el manejo de este recurso a futuro.

Fisiografía y Suelos

Taxonomía de Suelos

Los suelos del área municipal de Camasca, son del Subtipo Suelos de los Valles y Salalica (Sa). El Subtipo Salalica representa el 61.52% del municipio, equivalente a 4,086.41 hectáreas, con un uso para cultivo limitado-moderado, pastoreo o forestaría de especies nativas o de fácil adaptación al sitio. El subtipo Suelos de los Valles cubre por su parte las 2,555.59 hectáreas restantes del territorio municipal representando el 38.48%, teniendo usos varios, incluyendo cultivos de limitado a moderado y manejados mediante métodos de conservación de suelos.



Características Topográficas (elevaciones y pendientes)

La topografía del área municipal de Camasca es irregular y va desde 140 mzn en la zona del Río Guara-jámbala en el extremo noroeste, hasta 1092 en el Sur, cabeceras de las quebradas Cacahuchagua y Quebrada de San Juan. Otros puntos de elevación importante en el área administrativa del municipio son el Cerro de Camasca (1050 msnm), Cerro Brujo (980 msnm), Cerro El Chagüite (482 msnm), Cerro Las Tetas (525 msnm), Cerro La Soledad (520 msnm), Cerro El Portillón (645msnm) y otros puntos de elevación menores.

Cobertura y Uso del Suelo

Cobertura y Uso Actual del Suelo

El uso de suelo predominante en el municipio son los matorrales y pastizales (62.46%), seguidos de los matorrales (13.04%), cultivos y pastizales (11.53%) y pastizales (8.18%). Si a los datos anteriores se suman el suelo urbano (2.32%) y el suelo erosionado por intervención humana (0.99%), se concluye que el municipio ha sido afectado en un 98.52% de su territorio. Esta afectación incluye en muchos de los casos a las franjas de protección de las fuentes de agua que drenan directamente a la zona administrativa del

| Usos del Suelo | Area Has. | % |
|-----------------------|-----------------|---------------|
| Matorral y pastizales | 4,148.45 | 62.46 |
| Matorral | 865.89 | 13.04 |
| Cultivos y pastizales | 766.05 | 11.53 |
| Pastizales | 543.59 | 8.18 |
| Urbano | 154.35 | 2.32 |
| Bosque coníferas | 98.05 | 1.48 |
| Erosión | 65.87 | 0.99 |
| Total | 6,642.25 | 100.00 |

municipio.

Los usos de suelo encontrados en el municipio de Camasca se muestran en la siguiente tabla:

Tabla 3. Uso de suelo

Comercio, Servicio y Oficinas.

El uso comercial y de servicios se encuentra disperso en el área urbana, mezclado con el uso residencial, aunque se observa cierta concentración en el núcleo central y en el Bo. El Centro, donde se ubica el Mercado Municipal, servicios varios, ferretería, funerarias, talleres y edificaciones de dos plantas. Las actividades comerciales más características de este municipio están vinculadas a la venta **de alimentos, ropa, productos agrícolas, repuestos, etc.**

Relación de Unidades Ambientales

A partir de las Unidades Geomorfológicas y sobre la base de los siguientes criterios: vegetación y usos del



suelo, clases agrologicas, espacios naturales protegidos y otros, se han identificado y **cartografiado las siguientes Unidades Ambientales:**

| Unidades Ambientales | Área (Has.) | Porcentaj |
|---|-------------|-----------|
| Cerro de Camasca, bosque de coníferas | 41.78 | 0.63 |
| Cerro de Camasca, cultivos y pastizales | 15.08 | 0.23 |
| Cerro de Camasca, matorral y pastizales | 630.59 | 9.48 |
| Cerro de Camasca, pastizales | 77.74 | 1.17 |
| Laderas bajas vertiente al Río Guara jámbala, bosque coníferas | 4.60 | 0.07 |
| Laderas bajas vertiente al Río Guara jámbala, cultivos y pastizales | 93.68 | 1.41 |
| Laderas bajas vertiente al Río Guara jámbala, matorral | 450.27 | 6.77 |
| Laderas bajas vertiente al Río Guara jámbala, matorral y pastizales | 675.16 | 10.15 |
| Laderas bajas vertiente al Río Guara jámbala, pastizales | 303.39 | 4.56 |
| Laderas pronunciadas vertientes 600-400 al Río Guara jámbala, bosque de coníferas | 8.34 | 0.13 |
| Laderas pronunciadas vertientes 600-400 al Río Guara jámbala, cultivos y pastizales | 385.89 | 5.80 |
| Laderas pronunciadas vertientes 600-400 al Río Guara jámbala, matorral | 140.81 | 2.12 |
| Laderas pronunciadas vertientes 600-400 al Río Guara jámbala, matorral y pastizales | 1,170.64 | 17.59 |
| Laderas pronunciadas vertientes 600-400 al Río Guara jámbala, pastizales | 87.30 | 1.31 |
| Los Planes, cultivos y pastizales | 34.03 | 0.51 |
| Los Planes, pastizales | 8.34 | 0.13 |
| Cerro San Isidro, matorral y pastizales | 15.98 | 0.24 |
| Meseta de San Isidro, bosque coníferas | 7.10 | 0.11 |
| Meseta de San Isidro, matorral y pastizales | 131.52 | 1.98 |
| Media Montaña vertientes al Río Guara jámbala, cultivos y pastizales | 81.59 | 1.23 |
| Media Montaña vertientes al Río Guara jámbala, matorral | 91.62 | 1.38 |
| Media Montaña vertientes al Río Guara jámbala, matorral y pastizales | 717.75 | 10.79 |
| Ladera Moderada de Camasca vertientes al Río Guara jámbala, bosque de coníferas | 34.21 | 0.51 |
| Ladera Moderada de Camasca vertientes al Río Guarajámbala, cultivos y pastizales | 72.92 | 1.10 |
| Ladera Moderada de Camasca vertientes al Río Guara jámbala, matorral | 3.35 | 0.05 |
| Ladera Moderada de Camasca vertientes al Río Guara jámbala, matorral y pastizales | 502.53 | 7.55 |

Diagnóstico Integral Multidimensional

| Unidades Ambientales | Área (Has.) | Porcentaje |
|---|-----------------|---------------|
| Ladera Moderada de Camasca vertientes al Río Guara jámbala pastizales | 63.16 | 0.95 |
| Ladera pronunciada con fuertes pendientes, cultivos y pastizales | 76.54 | 1.15 |
| Ladera pronunciada con fuertes pendientes, matorral | 53.21 | 0.80 |
| Ladera pronunciada con fuertes pendientes, matorral y pastizales | 307.38 | 4.62 |
| Ladera pronunciada con fuertes pendientes, pastizales | 0.01 | 0.0 |
| Cerro San Isidro, matorral y pastizales | 15.98 | 0.24 |
| Meseta la hacienda de Cantar Emilia, matorral | 123.52 | 1.86 |
| Meseta la hacienda de Cantar Emilia, matorral y pastizales | 8.29 | 0.12 |
| Erosión | 64.85 | 0.97 |
| Urbano | 154.35 | 2.32 |
| Total | 6,653.50 | 100.00 |



Fauna:

La fauna consiste en una diversidad de animales Silvestres, mamíferos, Acuáticos, reptiles aves que predominante en el Municipio de Camasca está constituida, entre ellos, Ardillas, Conejos, Mapaches, Tacuacines, Armadillo, Gatos de Monte, venado, Tepescuincle, Guatusa Las aves existentes son los Gavilanes, Lechuzas, Zanates, Zopilotes, Palomas, Gorriones, Pájaros Carpinteros, Pericos, Chorchas y Codornices. Las culebras más comunes son: Zumbadora ratonera, Coral, Cascabel, Masacuate, Mica y Tamagás.

Formas de organización:

En el Municipio de Camasca, está constituido por las diferentes organizaciones locales con formadas por líderes comunitario, Patronatos Comunitarios, Sociedades de Padres de Familia, Juntas de Agua, Grupos Religiosos, Cajas Rurales, grupos de Mujeres y otros.

Costumbres predominantes:

- Tomar café por la mañana en el desayuno, a las 2:30 o 3:00 de la tarde y a la hora de la cena.
- Aseo diario de las viviendas.
- En fechas especiales como ser Navidad, año Nuevo, Cumpleaños, Día de la Madre etc., algunas familias se reúnen para celebrarlo.
- Paseos a los ríos en Semana Santa.
- Domingos por la tarde se reúnen las familias para conversar.
- Se acostumbra a ser solidarios con los necesitados (viudas, huérfanos, ancianos).
- Fiestas bailables en ocasiones de inauguración de proyectos del municipio y de la feria patronal.

El municipio cuenta con las siguientes tradiciones:

- Celebración de ferias en honor a los santos patronales tanto en el casco urbano como en las aldeas del Municipio, destacando la feria patronal que involucra a todo el municipio dedicada al santo patrón Santiago Apóstol celebrada el día 25 de Julio, las actividades que se realizan son: elección de la reina de la feria patronal, rodeo profesional con la presentación de caballos de alta escuela de la Republica de El Salvador, monta de toros con animadores del país vecino, entre otras actividades e invitados de los departamentos cercanos a nuestra región fronteriza.
- Los habitantes degustan pescado fresco y seco en Semana Santa así como una variedad de dulce acompañado del tradicional chilate y los tamales pisques.
- Reuniones en las Iglesias.
- Asistencia a cultos evangélicos
- Misa y Celebraciones los domingos en las comunidades.
- Desfile el 15 de septiembre en celebración a la Patria.
- En día de los difuntos (1 de noviembre) se les llevan flores a los muertos.



Religión:

Las principales denominaciones religiosas que se destacan en el municipio son: Iglesia católica, Iglesia ELIM, Iglesia Evangélica, Iglesia Santidad e iglesia de los testigos de Jehová. La iglesia que registra mayor feligreses pertenece a la religión Católica.

Formas de recreación:

La población del municipio cuenta para su esparcimiento con canchas de futbol, cancha multiuso, parque, balnearios naturales, villares, salones de bailes.

Comidas y bebidas típicas del municipio:

Tamales, Pan elaborado en hornos artesanales, Dulce de diferente elaboración y sabor, Sopa de Gallina India, Ayote en Dulce, Torrejas, Tamalitos, Montucas, Riguas, Atol de Elote, Frijoles, Chilate, Chilate con Nuégados, atol agrio y Tortilla de Maíz.



1.4. Justificación

Debido a la problemática que ha existido a nivel nacional en materia de planificación territorial-municipal se justifica la necesidad de revalorizar la metodología de los PDM. Los Planes de Desarrollo Municipal deben responder a una amplia problemática multisectorial de las comunidades, tener una visión y medidas estratégicas y ser un instrumento de gestión local para el desarrollo. Debe ser entendible que la planificación local estará enmarcada y promoverá sus orientaciones en procesos con enfoque y acciones de ordenamiento territorial.

Los Planes de Desarrollo Comunitario (PDC) y el Plan de Desarrollo Municipal (PDM) representan uno de los medios para el empoderamiento de la gestión local por sus propios actores. El proceso de formulación nos apoya como un medio de reflexión y concientización para superar la cultura paternal y generar solidaridad, corresponsabilidad, confianza, tolerancia, participación cívica e identidad local; creando las bases para la ampliación y mejora del vínculo social y la planificación social en sus amplias dimensiones, es la base y orientación para el desarrollo de capitales: humano, social, natural, físico y financiero.

En sí, la importancia de la aplicación de esta metodología, es que responde a la amplia problemática de las comunidades y a la vez se convierte en un instrumento de aplicación local por los propios actores con visión de corto, mediano y largo plazo.

Al realizar el análisis de los indicadores socioeconómicos municipales nos damos cuenta de la problemática encontrada en diversos temas de los cuales los principales son: la pobreza, el analfabetismo y déficit en educación, entre otros.; lo que significa que existen un desarrollo humano lento no tan bajo como en administraciones anteriores pero no lo suficientemente alto para brindar la plena satisfacción de las necesidades básicas y el desarrollo cívico y social de su población.

Los principales efectos e impactos que se pretenden lograr con el presente instrumento es enfocarse municipalmente en las necesidades más prioritarias de cada una de las comunidades para así darles solución y por lo tanto mejorar la calidad de vida de sus habitantes, dichos problemas se pretenden resolver participativamente. Además, con este proceso participativo podremos optimizar los recursos existentes tanto humanos como materiales, la inversión social hecha en base a necesidades nos da máximos resultados, ya que no desviamos energías en lo que no es prioritario. El siguiente cuadro muestra los temas tratados en los procesos de planificación comunitaria:



Cuadro # 1

Mancomunidad AMFI / Municipalidad de Camasca, Intibucá Ejes temáticos de análisis y sus principales variables determinantes

| Ejes Temáticos | Variables de Análisis |
|-----------------------------|--|
| 1. Ordenamiento Territorial | Límites territoriales, Fuentes de agua, quebradas y ríos, zonas productoras de agua, uso forestal, ubicación vías de comunicación, zonas vulnerables, tenencias de la tierra, áreas relevantes de uso específico, servicios básicos, asentamientos humanos, biodiversidad existente. |
| 2. Salud y Nutrición | Incidencia de enfermedades, desnutrición, mortalidad materna, mortalidad infantil, atención de partos. |
| 3. Educación | Niños en edad escolar, niños actualmente estudian por nivel, niños cursan o cursaron un grado, niños estudian ahora, niños no estudian. |
| 4. RRNN y Ambiente | Uso de leña para cocinar, bosque, fauna, contaminación. |
| 5. Vivienda | Tenencia, condiciones, hacinamiento, baños, letrinas, familias por vivienda, problemas de la vivienda, materiales de construcción, energía para cocinar. |
| 6. Agua y Saneamiento | Cobertura y calidad del servicio de agua, disposición de la basura, aseo de calles, disposición de excretas. |
| 7. Economía | Producción, Distribución, Consumo, Empleo, Ingresos, acceso al financiamiento, migración, remesas, producen para la venta, Profesiones, ocupaciones. |
| 8. Seguridad Alimentaria | Ingresos ajustan para alimentarse, producción de alimentos, satisfacen autoconsumo. |
| 9. Tierra | Acceso a la tierra, tenencia de la tierra, Trabajan la tierra. |
| 10. Participación | Hombres, mujeres. |
| 11. Seguridad Ciudadana | Violencia, robos, homicidios. |
| 12. Infraestructura Social | Vial, electricidad, escuelas, centros de salud, centros comunitarios. |
| 13. Turismo | Atractivos, Recreación, Infraestructura. |
| 14. Niñez | En el contexto de su dimensión |
| 15. Juventud | En el contexto de su dimensión |
| 16. Mujeres | En el contexto de su dimensión |
| 17. Tercera Edad | En el contexto de su dimensión |

Fuente: Guía metodológica para preparación de los PDM / FOCAL – JICA



Además de los planes Comunitarios, también se revisó el Plan Estratégico de Desarrollo Municipal (PDM2004-2015), partiendo de la identificación de los temas con potencial estratégico lo cual conllevó a la edición de la Visión Compartida de Camasca, en los siguientes términos:

“Para el año 2025, Camasca será un municipio con un alto grado de desarrollo humano, potencializado los ejes de: Salud y Educación generadores de cambios en la niñez, juventud y población adulta, con actitudes tendientes al fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria, brindando participación y seguridad ciudadana en donde los pobladores realicen acciones de auto sostenibilidad a la protección, conservación y uso racional de los recursos naturales; ambiente y mejoramiento de la infraestructura social, para una mejor calidad de vida, convirtiéndonos en la segunda ciudad del Departamento de Intibucá”.

Para el cumplimiento de este sueño colectivo, construido con los principales líderes, autoridades e instituciones con presencia en municipio, se elaboró una agenda estratégica, la cual junto con los planes comunitarios y los planes zonales se preparó un Plan de Inversión Municipal Multisectorial Plurianual (PIMP), que se resume en las siguientes líneas estratégicas y cantidad de proyectos:

Cuadro # 2
Mancomunidad AMFI / Municipalidad de Camasca, Intibucá
Líneas y proyectos estratégicos

| Nº | Líneas Estratégicas | # de Proyectos |
|-------------------------------------|--|----------------|
| 1 | Municipio con educación de calidad en los diferentes niveles | 26 |
| 2 | Municipio con óptimos estándares de calidad en salud y nutrición. | 27 |
| 3 | Municipio con su población asesando servicios de calidad en Agua y saneamiento básico. | 26 |
| 4 | Municipio con infraestructura básica de apoyo al desarrollo integral. | 35 |
| 5 | Municipio con garantías de seguridad ciudadana | 27 |
| 6 | Municipio garantizando seguridad alimentaria a su población | 27 |
| 7 | Municipio mejorando la economía de sus pobladores | 6 |
| Total proyectos estratégicos | | 174 |

Fuente: Agenda estratégica para el desarrollo del Municipio de Camasca.

Los ejes temáticos sectoriales elaborados con participación Comunitarias y de los cuales se partió para la preparación de los planes zonales y el plan plurianual son las siguientes cantidades de ideas de proyectos priorizados por cada bloque temático:



Cuadro # 3 PIMP
Mancomunidad AMFI / Municipalidad de Camasca
Distribución de los proyectos comunitarios por eje y grupo temático

| N° | Ejes Temáticos | | | | |
|--------------|--------------------------------|-------------|-----------------|------------------------|-------------|
| | | Des. Social | Des. Productivo | Infraestructura Social | Sectoriales |
| 1 | Ordenamiento Territorial. | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 2 | Salud y Nutrición | 10 | 4 | 0 | 0 |
| 3 | Educación | 4 | 0 | 5 | 10 |
| 4 | RRNN y Ambiente | 13 | 1 | 0 | 4 |
| 5 | Vivienda | 3 | 0 | 7 | 1 |
| 6 | Agua y Saneamiento | 10 | 0 | 4 | 6 |
| 7 | Economía | 3 | 10 | 0 | 2 |
| 8 | Participación Ciudadana | 14 | 0 | 0 | 1 |
| 9 | Tierra | 2 | 6 | 0 | 1 |
| 10 | Seguridad Alimentaria | 3 | 11 | 3 | 0 |
| 11 | Seguridad Ciudadana | 10 | 0 | 2 | 1 |
| 12 | Infraestructura Social | 14 | 0 | 15 | 7 |
| 13 | Turismo | 2 | 1 | 5 | 4 |
| 14 | Grupos vulnerables y Juventud. | 8 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL | | 99 | 33 | 39 | 48 |

Fuente: Elaboración de los Planes Zonales en ordenamiento territorial.

1.5. Beneficiarios

La ejecución de este plan será de beneficio para el conjunto de comunidades del municipio en general, dicha población es de 5801 personas de los cuales 2,998 son mujeres y 2,803 hombres. Los beneficiarios por comunidad serán de acuerdo a la siguiente distribución poblacional según diagnóstico de línea de base del año 2012.



Cuadro # 4

Mancomunidad AMFI / Municipalidad de Camasca, Intibucá, Población y vivienda por cabecera, aldeas y caseríos

| N° | Comunidad | Población | |
|----|-------------------------|-------------|-------------|
| | | Cant. | % |
| 1 | Camasca | 1002 | 17.27 |
| 2 | Agua Zarca | 363 | 6.25 |
| 3 | El Carmen | 505 | 8.7 |
| 4 | El Rosario | 513 | 8.84 |
| 5 | Hacienda de Santa Lucia | 393 | 6.77 |
| 6 | San Antonio del Monte | 334 | 5.75 |
| 7 | San Ignacio | 441 | 7.6 |
| 8 | San Isidro | 329 | 5.67 |
| 9 | San Juan de Dios | 801 | 13.8 |
| 10 | San Lucas | 375 | 6.46 |
| 11 | Santa Catarina | 264 | 4.55 |
| 12 | Santa Cruz | 481 | 8.29 |
| | TOTAL | 5801 | 100% |

Fuente: Línea de base socioeconómica de Camasca, Dic. 2012

Los beneficios de la población será de acuerdo a los efectos e impactos de los proyectos a ejecutar, sean por cada comunidad o de beneficio para varias comunidades; en este sentido será muy importante el papel que asuma la comunidad y los delegados de cada zona territorial, en la gestión de los proyectos, puesto que en esencia el planteamiento es que cada comunidad sea responsable del proceso de gestión de los proyectos identificados y priorizados por ellos en las asambleas comunitarias. En otras palabras, el nivel de participación de los beneficiarios en el proceso de gestión de sus proyectos será la clave del desarrollo comunitario, incluyendo en la toma de decisiones, ejecución, administración, control y seguimiento.

1.6. Metodología.

Las fases o etapas aplicadas para la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal se resumen en los siguientes apartados:

❖ Fase I: Preparación e inducción.

En esta fase del proceso se realizaron compromisos con la secretaria de derechos humanos justicia, Gobernación y descentralización, Mancomunidad AMFI y Corporación Municipal, se seleccionó el equipo técnico así como también la selección e inducción a los líderes y lideresas comunitarios para la realización del trabajo de levantamiento de línea de base, cabe recalcar que los representantes de cada comunidad realizaron un trabajo voluntario no lucrativo.



❖ **Elaboración de línea base socioeconómica comunitaria-municipal.**

Para el levantamiento de la línea base de indicadores socioeconómicos los líderes de cada comunidad visitaron Vivienda por Vivienda, haciendo el levantamiento de la ficha que contempla 48 preguntas socioeconómicas, debido al grado de confiabilidad de los hogares vecinos al encuestador no contamos con ningún tipo de problemas para obtener toda la información solicitada, de esta manera se obtuvieron la problemática más latente en el municipio. Siguiendo un proceso de control de calidad de las boletas para su respectiva tabulación, obteniendo como resultado la frecuencia simple de 12 comunidades y 78 caseríos que fueron la base para la elaboración del informe final.

❖ **Elaboración de los Planes de Desarrollo Comunitario.**

La elaboración de los Planes de Desarrollo Comunitario se realizaron en un periodo aproximadamente de cuatro (4) meses; los líderes y lideresas comunitarios fueron capacitados previamente por el personal técnico municipal, este proceso consistió en analizar la problemática de los 14 ejes temáticos y plantear ideas de proyectos por cada uno de ellos, pasando por un filtro de priorización de acuerdo a los formatos establecidos por dicha metodología de igual manera se establecieron costos y años de ejecución para cada uno de los proyectos, cada comunidad socializó y aprobó en asamblea comunitaria su respectivo plan, se obtuvieron un total de 12 PDC los cuales fueron entregados en cabildo abierto por las autoridades municipales.

❖ **Elaboración de los Planes Zonales Territoriales.**

Se capacitaron a los técnicos municipales y mancomunidad, con una duración de 40 horas la cuarta fase del proceso de planificación, consiste en la elaboración de Planes Zonales Territoriales (PZT), tomando en cuenta tres criterios básicos.

- 1) Grupo de comunidades convergentes en un punto de tránsito,
- 2) Intereses comunes en el manejo de recursos o actividades económicas.
- 3) Integración sociocultural, geográfica o étnica.

Conforme a este procedimiento el municipio se divide en cuatro Zonas Territoriales seleccionando de 3 a 5 líderes por comunidad conformando el consejo zonal de cada zona, los cuales en asamblea zonal identificaron y priorizaron de tres a cinco ideas de proyectos por eje temático provenientes de los Planes de Desarrollo Comunitarios (PDC), que beneficien a más de una comunidad.

Formulación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal (PEDM)

Se capacitaron a los técnicos municipales y mancomunidad, con una duración de 60 horas.

Este proceso fue construido de una manera participativa con representantes comunitarios diferentes ONG y Autoridades Locales, realizando grupos de trabajo, utilizando la metodología FODA como una herramienta cualitativa fundamental para la construcción de una visión o sueño de un futuro deseable



que expresa una imagen objetiva y sea producto de la combinación de las principales variables que inciden en el territorio, obteniendo líneas estratégicas, objetivos de línea y proyectos por cada objetivo de línea, los cuales fueron identificados, priorizados en talleres con las diferentes instancias ciudadanas que participaron en dichas actividades; el cual fue socializado y aprobado por la corporación municipal.

❖ **Elaboración de otros Planes Sectoriales o Especiales.**

No existen otros planes sectoriales dentro del Municipio de Camasca.

❖ **Elaboración del Plan de Inversión Municipal, Multisectorial y Plurianual (PIMMP)**

Se organizaron listados de Proyectos Estratégicos Priorizados por línea Estratégica, Proyectos de Desarrollo Productivo, Proyectos de Infraestructura Social y de Proyecto de Desarrollo Social de cada plan zonal para facilitar la elaboración del PIMP. El número de proyectos contenidos en el plan es de 174 proyectos estratégicos y 219 proyectos priorizados por las comunidades en asambleas que se desarrollaron en cada una de las cuatro zonas.

❖ **Elaboración del primer PIMA (presupuesto participativo)**

Para realizar la consolidación del Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA), se tomó la propuesta de proyecto establecidos para el años 2016 teniendo un total de 57 proyectos de los cuales se priorizaron 28 a ejecutarse con transferencia del Gobierno Central y 13 proyectos estratégicos a ejecutarse con apoyo de Cooperación Externa, estableciendo cada uno de los proyectos de acuerdo con su línea presupuestaria, los mismos fueron discutidos por el Alcalde Municipal y luego socializados y aprobados por la Corporación Municipal en cabildo abierto.

❖ **Consolidación y Redacción del Plan de Desarrollo Municipal (PDM)**

Para la consolidación del Plan de Desarrollo Municipal (PDM) se tomaron en cuenta los siguientes instrumentos: Estudio Socioeconómico de Línea Base Municipal, Planes de Desarrollo Comunitario (PDC), Planes Zonales Territorial (PZT), Plan Estratégico de Desarrollo Municipal (PEDM), Plan de Inversión Municipal Multisectorial Plurianual (PIMP) y el Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA). Este proceso se consolidó con el apoyo del equipo técnico del proyecto FOCAL II, técnico social de la mancomunidad AMFI, técnico municipal encargado del proceso y otras instancias ciudadanas que participando en cada una de las actividades.

❖ **Socialización, validación, aprobación y edición del PDM**

Este proceso fue socializado a través de jornadas de trabajo conjuntas entre corporación municipal, líderes comunitarios, organizaciones comunales, instituciones con incidencia en el municipio, el



proceso de validación y aprobación se realizó mediante cabildo abierto como lo estipula la ley de municipios.

1.7. Periodo

El periodo previsto para la ejecución del Plan desarrollo Municipal (PDM) es de 10 años a partir del 2016 – 2025. Considerando que la consolidación de plan de inversión Municipal Multisectorial Plurianual cuenta con un banco de proyecto 394, planificados para ser ejecutas por año según la capacidad de gestión Municipal y las transferencias del gobierno central, de esta manera se desglosa los proyectos según sus años planificación en los formatos siguientes.

Cuadro # 5

Mancomunidad AMFI / Municipalidad de Camasca Intibucá Distribución de las ideas de proyectos comunitarios por cada Zona Territorial.

| Zona N° | Comunidades que la conforman | Proyectos para 1er año |
|--------------|---|------------------------|
| 1 | San Lucas, San Ignacio y Casco Urbano. | 7 |
| 2 | San Juan de Dios, San Isidro y Agua Zarca. | 6 |
| 3 | Rosario, Santa Cruz, La Laguna. | 5 |
| 4 | El Carmen, La Hacienda Santa Lucia, Santa Catarina y San Antonio del Monte. | 10 |
| TOTAL | | 28 |

Fuente: Mapa de zonificación del municipio de Camasca Intibucá

Cuadro # 6

Mancomunidad AMFI/ Municipalidad de Camasca Intibucá, Distribución de los proyectos del PIMP por grupo temático para los 10 años

| N° | Tipo de inversión | # de proyectos |
|--------------|------------------------|----------------|
| 1 | Proyectos Estratégicos | 48 |
| 2 | Desarrollo social | 99 |
| 3 | Desarrollo productivo | 33 |
| 4 | Infraestructura Social | 39 |
| TOTAL | | 219 |

Fuente: Elaboración propia con base al PIMP

A continuación puede observarse el cronograma por el tiempo estimado para la ejecución del plan de inversión clasificados por ejes temáticos y tipo de proyecto según los cuatro grandes grupos temáticos: Desarrollo Social, Desarrollo Productivo, Infraestructura Social y Proyectos sectoriales.



Cuadro # 7

Mancomunidad AMFI / Municipalidad de Camasca Intibucá Programación de los proyectos del PIMP por año y por grupo temático

| N° | Líneas Estratégicas/Ejes Temáticos | | | | |
|--------------|------------------------------------|-------------|-----------------|------------------------|-------------|
| | | Des. Social | Des. Productivo | Infraestructura Social | Sectoriales |
| 1 | Ordenamiento Territorial. | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 2 | Salud y Nutrición | 10 | 4 | 0 | 0 |
| 3 | Educación | 4 | 0 | 5 | 10 |
| 4 | RRNN y Ambiente | 13 | 1 | 0 | 4 |
| 5 | Vivienda | 3 | 0 | 7 | 1 |
| 6 | Agua y Saneamiento | 10 | 0 | 3 | 6 |
| 7 | Economía | 3 | 10 | 0 | 2 |
| 8 | Participación Ciudadana | 14 | 0 | 0 | 1 |
| 9 | Tierra | 2 | 6 | 0 | 1 |
| 10 | Seguridad Alimentaria | 3 | 11 | 3 | 0 |
| 11 | Seguridad Ciudadana | 10 | 0 | 2 | 1 |
| 12 | Infraestructura Social | 14 | 0 | 13 | 7 |
| 13 | Turismo | 2 | 1 | 5 | 4 |
| 14 | Grupos vulnerables y Juventud. | 8 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL | | 99 | 33 | 39 | 48 |

Fuente: Elaboración Propia con base al PIMMP

II. Diagnostico socioeconómico del municipio

2.1. Principales indicadores

Población

Camasca Intibucá en el año 2012 contaba con una población total de 5801 habitantes, de los cuales 1747 son hombres y 1615 son mujeres, la población se divide en diferentes rangos de edades, como niñez, juventud, de edades para considerar y analizar las personas en edad de estudiar, edad de trabajar y otras potencialidades de la fuerza humana, para el desarrollo de estos municipios como podrá observarse, la mayoría de la población del municipio el (48.54.0%) son niños con una cantidad de 2816, 1057 de la población son jóvenes el 18.23%, la población adulta es el 12.45 para un total de personas de 1059, la población anciana es el 14.98 un total de 869 de esta forma están dividida la población de este municipio donde podemos observar que la mayoría de población está entre niñez y juventud.



Cuadro # 8

Mancomunidad AMFI / Municipalidad de Camasca Intibucá Población clasificada por rangos de edades

| DATOS POBLACIONALES | | | | | | |
|---------------------|-----------------|----------------|--------------------------|----------------|-------------|----------------|
| Rangos de Edades | No. de personas | | Clasificación por género | | | |
| | Total | % | Mujeres | % | Hombres | % |
| | | | | | | |
| Menores de 1 año | 165 | 2.84% | 76 | 2.54% | 89 | 3.18% |
| De 1 a 4 años | 389 | 6.71% | 192 | 6.40% | 197 | 7.03% |
| De 5 a 6 años | 341 | 5.88% | 153 | 5.10% | 188 | 6.71% |
| De 7 a 12 años | 928 | 16.00% | 480 | 16.01% | 448 | 15.98% |
| De 13 a 15 años | 528 | 9.10% | 267 | 8.91% | 261 | 9.31% |
| De 16 a 18 años | 465 | 8.02% | 228 | 7.61% | 237 | 8.46% |
| De 19 a 23 años | 530 | 9.14% | 275 | 9.17% | 255 | 9.10% |
| De 24 a 30 años | 527 | 9.08% | 312 | 10.41% | 215 | 7.67% |
| De 31 a 40 años | 599 | 10.33% | 330 | 11.01% | 269 | 9.60% |
| De 41 a 50 años | 460 | 7.93% | 237 | 7.91% | 223 | 7.96% |
| De 51 a 64 años | 446 | 7.69% | 229 | 7.64% | 217 | 7.74% |
| De 65 años y más | 423 | 7.29% | 219 | 7.30% | 204 | 7.28% |
| Total | 5801 | 100.00% | 2998 | 100.00% | 2803 | 100.00% |

Fuente: Línea Base Municipal de Camasca, Dic. 2012.

El municipio se divide en la cabecera municipal (3 barrios), 12 aldeas y 72 caseríos. En total en el municipio hay 1149 edificaciones, de las cuales 1136 son viviendas que están ocupadas, 4 son viviendas desocupadas casas improvisadas 5, apartamentos 3, cuartería 1, en promedio en cada casa viven aproximadamente 5 personas.

Salud

En el municipio contamos con muchas problemáticas en el área de salud, según los indicadores obtenidos en el diagnóstico de línea de base es necesario intervenir diferentes tipos de enfermedades ya que en nuestro municipio contamos con limitaciones de personal docente médico, infra estructura, mobiliario y equipo médico. El municipio cuenta con un CESAMO (Centro de Salud con Médico Permanente), una CMI (Clínica Materno Infantil) ubicados en el Casco Urbano del municipio de Camasca.

En relación con lo anterior, determinamos la cantidad de familias existentes en el municipio, siendo un total de 161, así mismo establecimos el número de madres solteras que es de 127, que representa el 2.18% del total de familias. El siguiente cuadro muestra las enfermedades con mayor prevalencia en las viviendas:



Cuadro # 9

Mancomunidad AMFI / Municipalidad de Camasca Intibucá

Incidencia de enfermedades en viviendas y población afectada

| Enfermedades | # de viviendas donde se manifestó | % del total de viviendas | # Personas afectadas | % del total de la población |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------------|
| IRAS | 146 | 43.88% | 735 | 43.88% |
| Dengue clásico | 24 | 7.10% | 119 | 7.10% |
| Paludismo | 2 | 0.48% | 8 | 0.48% |
| Dengue hemorrágico | 2 | 0.60% | 10 | 0.60% |
| Chagas | 3 | 0.78% | 13 | 0.78% |
| Alcoholismo | 13 | 4.00% | 67 | 4.00% |
| Discapacidad en niños (1-18 años) | 4 | 1.25% | 21 | 1.25% |
| Tuberculosis | 1 | 0.18% | 3 | 0.18% |
| Cáncer | 2 | 0.48% | 8 | 0.48% |
| Diarreas | 81 | 24.48% | 410 | 24.48% |
| De la piel | 25 | 7.58% | 127 | 7.58% |
| Otras: | 31 | 9.19% | 154 | 9.19% |
| Total | 332 | 100% | 1675 | 100.00% |

Fuente: Línea Base Municipal de Camasca Dic del 2012.

Servicios básicos

Agua potable:

En el Municipio de Camasca los hogares que reciben este servicio mediante agua domiciliar por acueducto (agua potable) representan el 74.09%, sin embargo, el resto de la población se abastece por medio de pozos comunales en un 12.71%, así mismo el 6.09 se abastecen de pozo propio, el 6.88% se abastecen de llave Pública y el 1.57 se abastecen de reservorios o aguas lluvias de esta manera la población accede al vital líquido del agua potable. Aun cuando la mayoría de la población tiene de alguna manera acceso a este servicio, el agua que consumimos no es totalmente apta para consumo humano, en vista que las fuentes son contaminadas y no recibe ningún tipo de tratamiento, se cuenta con juntas de agua para la administración de los sistemas al igual que organizaciones de apoyo en capacitación, cloración, mantenimiento y auto sostenibilidad de las mismas.

Letrinas / Alcantarillado:

El 17.27% de las viviendas tienen acceso a la disposición de excretas mediante alcantarillado y un 55.23% de las viviendas poseen letrinas y servicio sanitario 41.20% de las cuales el 44.56% no la utilizan, lo que hace un total real de 55.44 de las viviendas con disposición adecuada de excretas. Lo anterior demuestra que hay un porcentaje considerable de hogares que sus necesidades fisiológicas



las realizan al aire libre, y aun en los casos de familias con letrinas existe el pleno reconocimiento de los efectos por el uso de éstas en la contaminación de las aguas subterráneas.

Sistema de tren de aseo:

En este municipio en total los hogares no tiene acceso al servicio de recolección de desechos sólidos, por lo cual la mayoría de las familias disponen la basura en los patios de sus casas o en botaderos públicos y clandestinos, hasta el momento existen ya propuestas concretas para la implementación del proyecto relleno sanitario, debido a la necesidad que presenta el municipio la mancomunidad AMFI y alcaldía municipal están en procesos de gestión y compra de terreno, por la limitación de recursos económicos y alto costo del proyecto no se puede ejecutar con recursos propios.

Energía Eléctrica:

El municipio, se ha electrificado en un 95.73% en este año 2014, electrificado las dos comunidades de San Lucas y el Zapote que aún no contaban con la energía eléctrica de esta manera se está cambiando indicadores socio económicos en las familias rurales y urbanas.

Uno de los problemas identificados es que debido al incremento de la población este servicio es deficiente, por lo que se requiere de mejorar el mantenimiento del sistema de alumbrado y la capacidad de los transformadores, debido a que por la noche se agudiza el problema afectando el normal funcionamiento de los sistemas domiciliarios y aparatos eléctricos.

Vivienda:

En el municipio existe un total de 1149 viviendas de las cuales 1142 se encuentran ocupadas. Con relación a la tenencia de la vivienda la mayoría de las mismas son propias totalmente pagadas, con un alto porcentaje de 82.84%, un 4.01% son alquiladas y un 3.05% en forma prestada por otro familiar. De los que son propietarios de sus viviendas con escritura 28.39% poseen dominio pleno de la misma y el resto solamente tiene documentos privados que muestran su dominio útil o no poseen documentos.

El número de piezas por viviendas y la cantidad de piezas utilizadas como dormitorio son indicadores importantes para correlacionar con los niveles de ingresos; los datos de la línea base o estudio socio económico muestran que el 45.97% de las viviendas poseen solamente una pieza para dormitorio.

Una inquietud que surge de los datos obtenidos es porque el número de piezas utilizadas como adicionalmente, el problema de hacinamiento es mayor en algunas viviendas si consideramos que en el 16.52% de las mismas conviven dos o más familias; en total en el municipio hay 189 familias y de éstas el 6% son conducidas por madres solteras, el siguiente cuadro muestra la cantidad de familias por vivienda:



| N de familias por vivienda | Cantidad de viviendas | |
|-------------------------------------|-----------------------|----------------|
| | Total | % |
| Viviendas con una familia | 950 | 83.41% |
| Viviendas con dos familias | 161 | 14.14% |
| Viviendas con tres familias | 24 | 2.11% |
| Viviendas con cuatro y más familias | 4 | 0.35% |
| Total | 1139 | 100.00% |

Fuente. Elaboración propia con base a encuestas de hogares.

En otro indicador reflejado de la línea de base socio económica, la mayoría de las viviendas muestran problemas estructurales, debido a los bajos recursos económicos de las familias que las habitan, factor que les impide darle un apropiado mantenimiento a las viviendas, muestra de ello es que solo 37.60% de las viviendas se encuentran en buenas condiciones, un 43.60% en regulares condiciones y el 17.58% en malas condiciones, esto es un indicador

Que después lo correlacionamos con los ingresos de las familias para validar la situación económica real de la población.

Para estimar las condiciones de las viviendas establecimos los siguientes parámetros a seguir al momento de las entrevistas; por ejemplo, en condiciones buenas se consideraron aquellas viviendas que no presentaban ningún tipo de problemas en su estructura, a nivel del techo, paredes, pisos etc., o aquellas que ofrecen las condiciones necesarias para vivir.

Las viviendas en condiciones regulares se estimaron aquellas que presentaban uno o dos problemas, pero que ofrece condiciones para vivir sin un alto riesgo durante un tiempo determinado.

En condiciones malas se estimaron aquellas viviendas que presentaban problemas en su estructura a nivel de techo, paredes y pisos; en esto también hay que considerar el tipo de material que son construidas, y sobre esto nos encontramos que la mayor cantidad de viviendas fueron construidas de adobe (87.82%), un 8.53% son de bloque, un 2.35% de ladrillo, un 0.35% son de bahareque y el restante 0.53% son de madera y desperdicios.

Además, se observaron los principales problemas de las viviendas, resultando que el 49.21% de las mismas no tienen repello, el 15.42 % poseen piso de tierra, el 95.2 % no tiene cielo falso y el 26.6% tienen el techo en mal estado y viviendas con problemas estructurales un 9.56%. Si consideramos por



salubridad la importancia del cielo falso como un elemento de una vivienda en buen estado, nos encontramos que el porcentaje de viviendas en condiciones regulares y malas es mayor.

Educación

La edad escolar se estimó en el rango de 5 a 23 años, o sea desde preescolar hasta finalizar la secundaria, en este sentido el levantamiento se realizó estimando los rangos de edades según el nivel educativo a lograr por los niños; tomando en consideración este parámetro, los resultados obtenidos muestran que en el municipio hay 2,769 niños (as) y jóvenes que se encuentran en este rango de edad (37.56% del total de la población); y de este total 1,391 son varones y 1,404 son mujeres.

Del total en edad escolar están estudiando 1753(62.72%), que se distribuyen en 874 varones y 879 mujeres, y el resto no lo hacen (36.99), y de éstos que en la actualidad no estudian 523 son mujeres y 511 varones.

Como puede observarse los índices de cobertura son bajos en todos los niveles, con la aparente excepción del nivel primario, sin embargo en éste inclusive no están estudiando todos los que tienen edad de estar en este nivel.

Por otro lado, estimando la población en edad escolar que cursan o cursaron un grado educativo nos encontramos que del total en edad de hacerlo el 62.72% estudia o estudió algún nivel, aunque los que no pasaron al siguiente nivel, de los primeros grados (preescolar y primer grado) seguro que la mayoría no aprendió a leer y escribir, distribuyendo la población estudiantil por niveles educativos nos encontramos que el 9.31% de los que estudian están en preescolar, 57.79 % está en el nivel primario, el 21.40% en el nivel de plan básico y el 6.98%, en diversificado. La cantidad de niños en edad escolar que no han estudiado ningún grado son 95 que representa el 3.40% del total en esta edad.

La cantidad de jóvenes que está en edad para nivel diversificado es de 195 del total en edad escolar, de los cuales el 12.77% (112) está estudiando y algunos ya lo han cursado; de estos resultados se deduce que la población estudiantil que ha logrado llegar a nivel diversificado es sumamente bajo, por lo que el nivel de profesionalización y calificación del recurso humano del municipio no es el esperado para impulsar el desarrollo local.

Economía

Camasca Intibucá basa su actividad económica en la producción agrícola, principalmente el cultivo de Maíz Frijol, Sorgo, del cual cosechan anualmente una aproximación de 36,900 mil quintales, beneficiando directamente a unas 1000 familias. Los granos son de muy buena calidad producidos en esta zona, ya que los agricultores tienen conocimiento en el proceso de producción y obtienen una buena cosecha, además Camasca Intibucá produce leche, queso, mantequilla y otros cultivos como



vegetales, pero en su mayoría es destinado al autoconsumo; solo se cuenta con una aldea en la que se dedican a los cultivos de Maíz aunque en mínima producción, pero les ajusta para el autoconsumo y para el comercio, generando los ingresos necesarios para sostener sus familias.

Además, consultando los hogares si alguien de la familia había obtenido algún préstamo, en 53 (4.62%) de los mismos manifestaron que sí, y de estos el 51 lo ha obtenido sólo un miembro (97.07%), de las cuales solamente son 18 por mujeres (35.29%), siempre con el fin de mejorar en la producción en los rubros que trabajan, y así tener una mejora en su producción y mejor economía.

Fuerza de Trabajo:

En concordancia con lo ya expuesto, la mayor fuerza de trabajo predominante en el municipio está en el sector primario, específicamente en la producción agropecuaria, existen 736 pequeños productores y jornaleros dedicados directamente a este sector, que representa el 64.11% del total de la Población Económicamente Activa (PEA -736).

Calculando la Población en Edad de Trabajar (PET) del municipio determinamos que está constituida por 4292 personas del total de la población; de ésta la Población Económicamente Activa (PEA) está constituida por 1781 personas, de la PET. Analizando el comportamiento de la PEA ocupada y desocupada se estableció que el 73.99% de la PEA está ocupada, por tanto existe un desempleo abierto de un 2% de la PEA.

Igualmente analizamos la Población Económicamente Inactiva (PEI) que está constituida por estudiantes, amas de casa, oficios domésticos, jubilados, dentistas y discapacitados, la cual está compuesta por una población de 2511 personas de la PET.

Ingresos:

Primero hay que expresar que el nivel de ingresos familiares y per cápita es uno de los aspectos más difíciles de obtener con la población, en virtud que a nadie le satisface compartir sus ingresos, principalmente si cree que pueden ser utilizados para efectos tributarios.

Realizando los cálculos de pobreza por el lado del ingreso se determinó que el 71.50% de los hogares los ingresos per cápita son menores a un Dólar diario, por lo cual se ubican por bajo de la línea de pobreza.

Acceso a la tierra:

Considerando que la mayor parte de la PEA está en el sector primario, los resultados anteriores hay que analizarlos a la luz de las familias que trabajan la tierra y mantienen sus cultivos de Maíz, Frijol y sorgo, granos básicos u otros, en este sentido nos encontramos que de los hogares algún miembro trabaja por cuenta propia la tierra, de este total al menos un miembro lo hace; esto tiene estrecha relación con el hecho que de la PEA ocupadas son jornaleros, agricultores o personas que están relacionadas con actividades agricultura.



Los resultados obtenidos reflejan que solo 352 de los hogares que la trabajan poseen tierra propia totalmente pagada (30.69%), 290 de los hogares trabaja la tierra pero alquilada (25.24) y 458 de los hogares no trabajan la tierra y tampoco poseen. De los que poseen tierra totalmente pagada es importante resaltar que 463 tienen dominio pleno (48.69%). además en el municipio se cuenta con un levantamiento catastral con el apoyo de la cooperación suiza/COSUDE. la cual mejorara los indicadores de tendencia de la tierra y la eficiencia fiscal municipal.

Participación

En el Municipio de Camasca los procesos de participación ciudadana son relativamente nuevos, a partir del 2003 comienzan las primeras experiencias aplicando algunos mecanismos como las asambleas y cabildos abiertos, sin embargo, desde varios años atrás existen procesos de participación social y comunitaria, ejemplo de ello son los Patronatos, Juntas de Agua, Iglesias, Sociedad de Padres de Familia y Clubes Deportivos no formales, entre otros; pero, a pesar de estas organizaciones y del interés institucional, todavía hay que fortalecer procesos que impulsen la conciencia y la participación de los ciudadanos en sus diferentes ámbitos sociales.

De acuerdo a la línea base el 82.22% de los hogares los hombres participan al menos en una organización.

En el caso de las mujeres la situación el 85.75% de los hogares participa al menos en una organización.

2.2. Infraestructura básica existente.

Vial

Camasca se intercomunica con la cabecera departamental y sus municipios vecinos por medio de carretera vial secundaria a una distancia de 63 Km de los cuales 38 son calle secundaria y 25 son calle primaria, de esta misma manera las vías de comunicación terrestre a los diferentes municipio son calles secundarias, el municipio cuenta con 12 aldeas y 72 caseríos siendo carreteras terciarias para poder llegar a los caseríos, dando el mantenimiento principalmente en época de invierno para que sean transitables aun ay caseríos que un no cuentan con una apertura de carretera.

Electricidad

Desde el año 2005 la energía eléctrica es proporcionada por la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) siendo la primera zona electrificada en su totalidad el casco urbano de Camasca y hasta la fecha las doce aldeas cuentan con este servicio y en su mayoría los caseríos, pero aun ay viviendas que no cuentan con este servicio debido a la dispersión de las viviendas y el alto costo que genera su instalación de la energía eléctrica.



Telefonía y correos

El municipio de Camasca no cuenta con teléfonos públicos, ni servicio de correo, la única forma de comunicación es vía celular ya que cuenta con las líneas de Tigo, Claro y servicio de internet.

Social

La infraestructura social religiosa y de esparcimiento es importante para el crecimiento espiritual y de los valores de la niñez y juventud, sin embargo, al revisar la situación en este campo de las comunidades del municipio determinamos que hay una evidente escasez de este tipo de infraestructura.

En Camasca actualmente se cuenta con una plaza frente a la iglesia católica ubicada en el centro del Municipio, dando mayor realce del pueblo ante los visitantes, que a su vez se convierte en punto de reunión para niños, jóvenes y adultos.

Salud

Este municipio cuenta con un centro de salud médico Odontológico(**CESAMO**) ubicado en el casco Urbano de Camasca el cual cuenta con un área para consultorio médico, un área de farmacia con bodega para la misma, área de vacuna, área de curaciones e inyecciones, laboratorio, área de odontología, una sala de espera, cuenta con un mini albergue en la parte paralela que sirve como guardería para la atención de pacientes en recuperación, cuenta con 3 auxiliares de enfermería a tiempo completo y tres realizando su año social, un médico a tiempo completo y una licenciada en enfermería, tres promotores sociales, aseadora y vigilante así mismo brinda atención a mujeres en estado de embarazo y planificación familiar.

Clínica materno infantil (CMI) Realiza atenciones de labor y parto, con personal accesible atendidos por enfermeras y médicos en servicio social, licenciadas en enfermería con atención las 24 horas del día.

Las personas de las diferentes zonas aledañas deben de viajar al centro de salud ubicado en el casco urbano del municipio para recibir atención médica.

Cabe mencionar que este centro carece de medicina ya que cada 3 meses es enviada la requisición de medicamentos y en respuesta es muy poco lo que la región central puede proveer en vista a la crisis de la Secretaria de Salud, para mejorar dicha situación se han establecido convenios a través de alianzas estratégicas con la Asociación Hombro a hombro y la secretaria de salud con el propósito de mejorar en un 100% la atención a la población del municipio en las diferentes áreas; fortalecer el personal de salud, médicos, promotores, enfermeras, medicamentos, entre otras.

Educativa

En tal sentido el concepto de analfabetismo es relativo, esto quiere decir que la mayoría de las personas solamente aprenden a leer y escribir y que sus conocimientos son empíricos. La falta de



educación limita la potencialidad creadora, las fuerzas del progreso y todo por no saber el cómo usar mejor sus recursos. El municipio cuenta con diez centros de Educación Pre básica, siete CEPREB, catorce de Educación básica, una Escuela Bilingüe y un Instituto de Educación Media, atendidos por 10, 7, 51, 3 y 20 docentes, respectivamente.

El Instituto cuenta con las modalidades de ciclo común, certificando las carreras de Bachillerato en Promoción Social, Bachillerato Técnico en Informática y Bachillerato en Ciencias y Letras atendiendo un aproximado de 400 estudiantes de las diferentes zonas aledañas al municipio, el Instituto tiene una gran proyección social en cuanto a educación refiriéndose a la alfabetización de adultos con el fin de que aprendiesen a leer y escribir, esta actividad es desarrollada por estudiantes de último año de carrera siempre en compañía de maestros que se involucran en las jornadas de visita a las comunidades en donde se desarrollan las actividades de enseñanza y aprendizaje.

La escuela bilingüe se inauguró en el año 2012 con el apoyo de norteamericanos quienes coordinan el área educativa, cuenta con una matrícula de sesenta y seis niños (as) entre los niveles de preparatoria, primer y segundo grado.

La Asociación Norteamericana de Hombro a Hombro proporciona ayudas solidarias a estudiantes de bajos recursos económicos mediante la dotación de útiles escolares, uniforme, entre otros.

El municipio de Camasca Posee sistema de educación presencial y a distancia como es la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán (UPNFM) ubicada en las instalaciones del Instituto Santo Tomas de Aquino.

El siguiente cuadro muestra el número de centros educativos presentes en el municipio:

| Nº | NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO | NIVEL EDUCATIVO | SUB NIVEL EDUCATIVO | CANTIDAD DE DOCENTES | CANTIDAD DE ALUMNOS |
|----|--------------------------------|------------------|------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1 | JUAN RAMON MOLINA | Educación Básica | Común | 7 | 106 |
| 2 | ROMULO E. DURON | Educación Básica | Común | 2 | 58 |
| 3 | ESCUELA RURAL MIXTA JUAN LINDO | Educación Básica | Común | 3 | 78 |
| 4 | LAS AMERICAS | Educación Básica | CENTRO DE EDUCACIÓN BÁSICA (C.E.B) | 6 | 146 |
| 5 | FRANCISCO MORAZAN | Educación Básica | Común | 3 | 108 |
| 6 | RAMON ROSA | Educación Básica | Común | 5 | 83 |
| 7 | CULTURA | Educación Básica | centro de educación básica (C.E.B) | 7 | 114 |
| 8 | DIEGO VIJIL | Educación Básica | Común | 3 | 60 |
| 9 | LEMPIRA | Educación Básica | centro de educación básica (C.E.B) | 9 | 212 |



| | | | | | |
|----|------------------------------|----------------------|--|----|-----|
| 10 | MONSEÑOR ALONSO VILLANUEVA | Educación Básica | Común | 3 | 46 |
| 11 | DR JUAN MANUEL GALVEZ | Educación Básica | Común | 2 | 80 |
| 12 | INDEPENDENCIA | Educación Básica | Común | 3 | 47 |
| 13 | FEDERICO MEJIA RODEZNO | Educación Básica | Común | 2 | 39 |
| 14 | ESTEBAN MEZA MARTINEZ | Educación Básica | Común | 1 | 18 |
| 15 | SANTO TOMAS DE AQUINO | Educación Media | Común | 21 | 360 |
| 16 | VICENTE CACERES | Educación Pre-Básica | Común | 1 | 24 |
| 17 | J.D.N CARLOS ROBERTO FLORES | Educación Pre-Básica | Común | 0 | 10 |
| 18 | J.D.N AMANECER | Educación Pre-Básica | Común | 1 | 25 |
| 19 | J.D.N JUAN LINDO | Educación Pre-Básica | Común | 1 | 16 |
| 20 | J.D.N JOSE ELOY GUZMAN | Educación Pre-Básica | Común | 1 | 21 |
| 21 | J.D.N MONS ALONSO VILLANUEVA | Educación Pre-Básica | Común | 1 | 15 |
| 22 | J.D.N DULCES SONRISAS | Educación Pre-Básica | Común | 1 | 29 |
| 23 | J.D.N DULCES MELODIAS | Educación Pre-Básica | Común | 1 | 10 |
| 24 | SONIA DEL CARMEN CEDILLO | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN PREBÁSICA (CCEPREB) | 0 | 6 |
| 25 | VICTOR MODESTO MILLA | Educación Pre-Básica | Común | 1 | 15 |
| 26 | REPUBLICA DE JAPON | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN PREBÁSICA (CCEPREB) | 0 | 10 |
| 27 | REPUBLICA DE ESPAÑA | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN PREBÁSICA (CCEPREB) | 0 | 5 |
| 28 | ARCO IRIS | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN | 0 | 6 |



| | | | PREBÁSICA (CCEPREB) | | |
|----|----------------------------------|----------------------|--|---|----|
| 29 | JUAN PABLO II | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN PREBÁSICA (CCEPREB) | 0 | 0 |
| 30 | LUZ Y ESPERANZA | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN PREBÁSICA (CCEPREB) | 0 | 0 |
| 31 | FRANCIS NELSON RAMOS | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN PREBÁSICA (CCEPREB) | 0 | 8 |
| 32 | CARLOS YOSSYR MILLA MENENDEZ | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN PREBÁSICA (CCEPREB) | 0 | 6 |
| 33 | DULCE DESPERTAR | Educación Pre-Básica | Común | 0 | 17 |
| 34 | VIDAL VASQUEZ | Educación Pre-Básica | CENTRO C. DE EDUCACIÓN PREBÁSICA (CCEPREB) | 0 | 0 |
| 35 | MODELO BILINGUE LENCA FRONTERIZA | Educación Básica | Común | 2 | 30 |

2.3. Institucionalidad para el desarrollo

2.3.1. Desempeño municipal

La municipalidad esta conjuntamente trabajando con las instituciones que funcionan en el municipio tratando así de estar en la constante ayuda de desarrollo, por lo que su proyección de ejecución tanto como el presente y el futuro es de total agrado y satisfacción esperando así alcanzar las metas propuestas conjuntamente con el involucramiento de cada uno de los habitantes del municipio.

La organización municipal se sustenta en el funcionamiento de la Corporación Municipal como instancia administrativa superior, 6 regidores, 3 del Partido Nacional y 1 del Partido Liberal y 2 del partido Libre, el Alcalde y el Vice alcalde, conforme a ley de municipalidades esta se reúnen dos veces al mes. Como parte de la representación de la sociedad civil existe una Comisión Ciudadana de Transparencia y un Comisionado Municipal, el Alcalde tiene la tarea básica de implementar las políticas y decisiones acordadas por la Corporación con el apoyo del Vice alcalde y sus empleados.



Como parte de la administración superior operan una Secretaría y Tesorería con funciones específicas establecidas en la ley. El personal que labora en la Tesorería ha recibido poca capacitación y sus principales funciones se orientan a la pre-intervención del gasto, la verificación de las inversiones, al igual que lo referente a la aplicación de los subsidios a los destinos previamente definidos y prepara informes trimestrales sometidos a consideración de la corporación.

También existe el departamento de Justicia que vela por el cumplimiento de las leyes de policía y de convivencia social, inquilinato, del consumidor y la tercera edad, sus acciones se extienden a la solución de conflictos y apoyo a las demás áreas de la municipalidad en lo referente a la aplicación de reglamentos, ordenanzas, permisos y requerimientos, así como el registro de fierros, cartas de venta, permisos de destace y guías para traslado de ganado.

Desde el año 2010 la Municipalidad cuenta con un empleado encargado de la Contabilidad Municipal, dicho empleado es profesional titulado; y en el mismo año se contrató una empleada encargada de Oficina Municipal de la Mujer (OMM).

La municipalidad no cuenta con un manual de organización y funciones que defina claramente las responsabilidades de cada una de las unidades operativas así como el perfil de los puestos de funcionarios y empleados y una descripción de las tareas y funciones de cada puesto.

Tampoco existe un manual de procedimientos que especifiquen los diferentes procesos operativos y las relaciones internas y de coordinación que deben existir entre las diferentes unidades.

2.3.2. Presencia institucional en el municipio por comunidad.

En el municipio tienen presencia directamente instituciones, también programas para el desarrollo, la municipalidad está asociada a la mancomunidad AMFI conformada por 7 municipios. Entre las instituciones y programas que brindan cooperación en el municipio tenemos:

- **COCEPRADII.** Comité central de Proyectos de agua para el Desarrollo Integral de Intibucá Orientado a la asesoría de proyectos de agua y alimentos para la educación. Posee capacidad en gestión de proyectos, capacitaciones a maestros.
- **FAO-PESA. Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura;** Con apoyo a los grupos más vulnerables del sector de cobertura fortaleciendo de esta manera la seguridad alimentaria y nutricional.
- **AMFI. Asociación de Municipios Fronterizos de Intibucá.** Fortalece las capacidades locales de los municipios, buscando el desarrollo común, integral y sostenible para el bienestar general de la población, se crea como una entidad sin fines de lucro con el fin de contribuir a reducir las



principales causas de manifestaciones de la pobreza del sector rural y urbano de los municipios que la integran.

- **Programa Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional (PROMUSAN):** Orientado al trabajo con las familias más vulnerables del municipio, desarrollando acciones con grupos organizados como ser: **CAC**, grupos de mujeres, juntas de aguas, patronatos, escuelas, centro de salud, instituto, pequeños micro emprendimientos, con el objetivo primordial de mejorar las condiciones de seguridad alimentaria de los habitantes del municipio.
- **Oficina Municipal de la Mujer (O.M.M):** Fortalece el trabajo de las mujeres organizadas mediante la organización, realizando acciones de defensoría de la mujer y a la vez brindando consejería para la solución de problemas de pareja.
- **Unidad del Medio Ambiente (U.M.A):** Trabajo coordinado con patronatos e instituciones realizando esfuerzos encaminados a la protección del medio ambiente.
- **Policía preventiva:** Institución encargada de velar por la seguridad ciudadana del municipio y de mantener el orden en el mismo.
- **JICA- FOCAL; Agencia de cooperación internacional del Japón;** basado en la actualización de línea de base del municipio, elaboración de planes de desarrollo comunitario con insumos para la elaboración de PDMS.
- **ADEC; Agua y Desarrollo Comunitario;** Su actividad principal es brindar asistencia técnica y capacitación a juntas de agua e instalación de sistemas de cloración en tabletas.
- **Vida Mejor:** Es un programa que va encaminado a mejorar las condiciones de vida de la sociedad en el área social enfocado al mejoramiento de vivienda, fogones mejorados, producción, salud y educación.
- **ERSAPS; Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento;** encargado de brindar asistencia técnica a las juntas administradoras de agua en el cumplimiento de la ley marco.
- **Merienda Escolar :** Es un programa con el propósito de beneficiar a los niños pobres para que por lo menos hagan un tiempo de comida al día con leche, arroz y frijoles, principalmente a los niños que reciben una sola jornada de estudio y que logren mejorar la eficiencia en sus estudios.



- **Escuela Saludable:** Es un programa que se encargan de velar por la salud de los niños, asegurándose que las escuelas cuenten con los servicios necesarios de aseo, entre otros

Camasca Intibucá posee una diversidad de organizaciones comunitarias de las cuales los Patronatos son la base organizativa comunitaria más importante por su involucramiento en procesos de desarrollo local y funcionan como uno de los enlaces más cercanos con la municipalidad, así como con las distintas instituciones de desarrollo que operan en el municipio.

Las organizaciones más comunes son: patronatos, juntas de agua, sociedad de padres de familia por cada centro educativo, cajas rurales. Cada una de estas organizaciones civiles juegan sus propios roles encaminados al desarrollo del municipio, entre los roles de algunas de las organizaciones tenemos:

- **Patronatos Comunitarios:** Organizaciones representativas de las comunidades, importante para el desarrollo de las mismas.
- **Juntas de Agua:** Es la organización comunitaria encargada del buen manejo funcionamiento y administración de los acueductos, tanto en la construcción de los mismos como en su operación; también, así como en la protección, control de las fuentes productoras de agua, son apoyadas directamente por la municipalidad y por las instituciones afines a la protección de los recursos naturales.
- **Sociedad de padres de Familia:** Brindan apoyo a los procesos de enseñanza - aprendizaje de los niños mediante diversas actividades realizadas a nivel del centro educativo, la comunidad y en la familia.
- **Asociación de Juntas Administradoras del municipio de Camasca (AJAMCA);** Permite incorporar a todas las juntas del sector.
- **Cajas Rurales:** Son organizaciones que promueven el ahorro entre sus miembros y el producto del mismo lo utilizan para brindar préstamos a sus propios socios.
- **Comisión Municipal de Agua y Saneamiento (COMAS);** figura que se constituye con el propósito de crear dentro de la municipalidad la función de asesoría en planificación sectorial municipal en base al conocimiento de la prestación de los servicios generados por la USCL
- **Unidad de Supervisión y control local (USCL);** Contribuir a la integración de un registro público de prestadores a nivel del municipal igual que mantener informado al ERSAPS.



Sobre el desempeño de los prestadores y atender la solución de reclamos y quejas por parte del usuario cuando sus solicitudes o quejas no son atendidas conforme con lo que debería de llevar el prestador.

2.4 Inversión social

En el año 2015 la municipalidad de Camasca Intibucá realizó una inversión total de L. 8, 947,138.77 en apoyo al sector salud, educación, seguridad, sector red vial, vivienda, edificaciones de bienes municipales, sector social y productiva; sin embargo debido al apoyo logrado de otras instituciones y de la contraparte comunitaria que corresponde a fondos obtenidos de la transferencia del gobierno central.

2.5. Principales potencialidades y problemas

Potencialidades (en la proporción enunciada en el diagnóstico):

- Servicios básicos en la mayoría de comunidades: agua potable, energía eléctrica, cable, calles, alcantarillado sanitario.
- Vías de comunicación.
- Personas con formación académica completa.
- Un centro de educación en formación secundaria.
- Presencia e influencia fuerte de iglesias de diferentes religiones.
- Alto potencial agrícola.
- Excelente estado de edificios municipales.

Limitantes:

- No hay apertura de plazas para médicos y maestros
- Analfabetismo
- Poca participación ciudadana
- Fuentes de empleo de bajos ingresos
- Bajo desarrollo humano
- Cobertura de alcantarillado sanitario incompleto
- Cobertura de servicio de agua potable incompleto



- Consumismo de productos: frutas, verduras, vestuario, calzado, etc.
- Sectarismo político
- El casco urbano no cuenta con un centro básico ni con una carrera de secundaria
- Falta de sistema integral de residuos sólidos, un relleno sanitario municipal
- Falta de internet.

III. Plan Estratégico de Desarrollo Municipal.

3.1. Visión compartida

“Para el año 2025, Camasca será un municipio con un alto grado de Desarrollo humano, potencializando los ejes de: Salud y Educación generadores de cambios en la niñez, juventud y población adulta, con actitudes tendientes al fortalecimiento de la seguridad alimentaria, brindando participación y seguridad Ciudadana en donde los pobladores realicen acciones de auto sostenibilidad a la protección, conservación y uso racional de los recursos naturales; ambiente y mejoramiento de la infraestructura social, para una mejor calidad de vida, convirtiéndonos en la segunda ciudad del departamento de Intibucá”.

3.2 Misión

Ser un ente municipal que administra eficazmente los recursos públicos para implementar la estructura en los servicios municipales, la calidad de vida de la población, involucrando la participación ciudadana en la vida política y social del municipio, orientado al fortalecimiento de las capacidades locales, el desarrollo integral e individual, así como las oportunidades laborales y educativas de los ciudadanos de Camasca, teniendo como finalidad la integración social bajo las condiciones de seguridad y libertad.

3.3 Valores Compartidos

- Bienestar Social
- Participación
- Integración
- Planificación
- Organización
- Gestión
- Valores éticos
- Ética

3.4 Líneas Estratégicas

1. Municipio con **Educación** de calidad en los diferentes niveles.
2. Municipio con óptimos estándares de calidad en **Salud y Nutrición**.
3. Municipio con su población acezando a servicios de calidad en **Agua y Saneamiento Básico**.
4. Municipio con **Infraestructura** básica de apoyo al desarrollo integral.



5. Municipio con garantías de **Seguridad Ciudadana**.
6. Municipio garantizando **Seguridad Alimentaria** a su población.
7. Municipio con mejores condiciones de vida fortaleciendo la **Economía**.

3.5 Objetivos de Línea

1. Educación

- 1.1 Mejorar la calidad del proceso educativo en el municipio de Camasca.
- 1.2 Fortalecer el proceso educativo en un 100% en todos los centros educativos del municipio de Camasca con el programa escuela para padres.
- 1.3 Mejoramiento de los edificios educativos para embellecer el medio ambiente de los educandos.
- 1.4 Para el mejor desarrollo físico y mental del niño adquirir áreas recreativas en las escuelas urbanas y rurales del municipio de Camasca.
- 1.5 Fortalecer las habilidades artísticas, deportivas y culturales de los niños y jóvenes del municipio.

2. Salud y Nutrición

- 2.1 Mejorar los servicios de salud a la población.
- 2.2 Fortalecer capacidades del personal de salud y voluntarios en temas de nutrición, alimentación materna infantil.
- 2.3 Fortalecer las capacidades del personal de salud para promover la higiene y la nutrición en las familias.
- 2.4 Unidades de salud y red de voluntarios dotados de materiales e insumos que permitan la realización de acciones para facilitar el desarrollo de trabajo.
- 2.5 Fortalecer las capacidades del personal de salud en la vigilancia del crecimiento, prevención y cuidados del niño con problemas nutricionales.

3. Agua y Saneamiento Básico.

- 3.1 Obtener información adecuada sobre sistemas de agua de las juntas administradoras del municipio de Camasca.
- 3.2 Mejorar las condiciones de los sistemas de agua en las comunidades del municipio de Camasca.
- 3.3 Reducir la contaminación del agua en todas las zonas de las microcuencas.
- 3.4 Contribuir a la adopción de métodos de tratamiento del agua y saneamiento en general a nivel de familia.
- 3.5 Mejorar la producción de agua en cada una de las comunidades del municipio de Camasca.



4. Infraestructura Social.

- 4.1 Mejorar las instalaciones físicas de los centros educativos del municipio.
- 4.2 Reestructurar las vías de acceso y comunicación.
- 4.3 Ampliación y mantenimiento del proyecto de electrificación.
- 4.4 Contar con un CESAR en las comunidades más alejadas del municipio de Camasca
- 4.5 Mejoramiento físico de las viviendas de las familias de Camasca.
- 4.6 Promover el turismo en el municipio de Camasca a nivel local y externo.

5. Seguridad Ciudadana.

- 5.1 Preservar el orden público, las buenas costumbres y la armónica convivencia social con apoyo de la policía y fuerzas vivas de la comunidad.
- 5.2 Realizar trabajos mancomunados eficientes para mejorar el tema de seguridad ciudadana en el municipio.
- 5.3 Construir posta policial para un mejor control en la seguridad del municipio.
- 5.4 Realizar operativos rutinarios en las diferentes comunidades del municipio de Camasca.
- 5.5 Prohibir la aportación ilegal de armas blancas y de fuego en lugares públicos.

6. Seguridad Alimentaria.

- 6.1 Mejorar la alimentación en las familias más vulnerables del municipio de Camasca.
- 6.2 Mejorar las condiciones de saneamiento básico en las viviendas del municipio de Camasca.
- 6.3 Fortalecer el acceso de ahorro y crédito en las comunidades del municipio de Camasca.
- 6.4 Lograr la articulación, coordinación de actores para el desarrollo comunitario.
- 6.5 Mejorar la nutrición infantil, madres embarazadas, lactantes y personas de la tercera edad.

7. Economía Social.

- 7.1 Mejorar las condiciones de vida de los habitantes mediante el micro emprendimientos.



3.6 Ideas de proyectos estratégicos.

PROGRAMACION DEL PLAN DE INVERSIÓN MUNICIPAL PLURIANUAL

(PROYECTOS ESTRATEGICOS PRIORIZADOS POR LINEA ESTRATEGICA DEL PLAN ESTRATEGICO)

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Fecha aprobación: _____ Eje temático: Educación

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|---|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Dotación de computadoras y proyectores de imagen (data show) a los centros educativos del municipio en los diferentes niveles educativos. | | L.3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | Mano de obra calificada | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 1 | Construcción de dos Módulos para el área de Informática e inglés en los centros educativos del municipio. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 1 | Instalación de sanitarios lavables a las escuelas del Municipio. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Compra de equipo y material para las diferentes áreas de recreación. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 1 | Compra de implementos deportivos a los Centros Educativos del municipio. | | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 400,000.00 | L.400,000.00 |
| 2 | Construcción de aulas tecnológicas (Internet) en todos los centros educativos del municipio de Camasca. | | L.10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | Mano de obra no calificada | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|-----------------|-----------------|
| 2 | Crear propuesta para una plaza de Psicólogo para trabajar en los centros educativos del municipio. | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 2 | Equipamiento de los Centros Educativos a través del gobierno local y central del país. | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 2 | Compra de instrumentos musicales para bandas de paz y grupos musicales. | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 3 | Dotar de mobiliario y material didáctico actualizado a los Centros Educativos del Municipio. | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 3 | Becas para los alumnos con excelencia académica del municipio. | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 3 | Elaborar propuesta y Gestionar ayudas a países cooperantes para compra de terrenos y equipo para la construcción de canchas multiusos y áreas de recreación. | L. 6,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 3,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 3 | Compra de trajes para danzas a los Centros Educativos. | L. 900,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 450,000.00 | L. 450,000.00 |



| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|---|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 4 | Dotación de libros de texto a todos los centros educativos del Municipio. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 4 | Apertura de una plaza de un Psicólogo para atender a los alumnos de los centros educativos del municipio. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 4 | Reparación de techo, pisos y repello de las aulas de clase. | | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Financiamiento de campeonatos deportivos. | | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 5 | Compra de juegos recreativos a las escuelas del municipio según el nivel. | | L. 800,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L. 400,000.00 | L. 400,000.00 |
| 5 | Decorar, pintar, enclavado y ventanales de las aulas de los centro educativos. | | L. 1,500,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L. 500,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 5 | Becas para universidades nacionales y extranjeras. | | L.5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 5 | Financiamiento de concursos (música, ortografía, cuento, entre | | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | L.100,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|-----------------|-----------------|
| | otros). | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Capacitar a docentes del municipio en la asignatura de Informática y manualidades. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | L. | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 6 | Dotación de Becas para alumnos de escasos recursos económicos. | | L.6,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.3,000,000.00 | L.3,000,000.00 |
| 7 | Proceso de capacitación a los docentes del Municipio de Camasca en el idioma de Ingles. | | L. 1,500,000.00 | | | | | | | | | | L. | L. | L. 1,500,000.00 |
| 7 | Conservar la Merienda Escolar en los centros educativos. | | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 8 | Elaboración de propuesta de plaza para atender a la Juventud del Municipio. | | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | L.25,000.00 | L.25,000.00 |
| 2. Eje temático: Salud y Nutrición | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Campañas de saneamiento básico en el municipio para la prevención de enfermedades y embarazos prematuros. | | L. 50,000.000 | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 |
| 1 | Establecer alianzas estratégicas mediante la firma de convenios de | | L.5,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------|------------------|
| | cooperación en el área de salud. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Desarrollo de talleres de capacitaciones (uso y manejo de letrinas, fogones mejorados, separación del ambiente humano. | | L. 21,600.00 | | | | | | | | | | | L. 10,800.00 | L. 10,800.00 |
| 1 | Dotación de material antropométrico a voluntarios de salud (balanzas y tallímetros). | | L. 300,000.00 | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 200,000.00 |
| 1 | Creación del sistema de vigilancia para la seguridad alimentaria a nivel local. | | L.50, 000.00 | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 |
| 2 | Descentralización de fondos en el área de salud. | | L. 4,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L. 4,000.00 |
| 2 | Capacitaciones al personal de salud (médicos, enfermeras. promotores) en temas de relaciones humanas en atención a las personas. | | L. 20,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 10,000,000.00 | L. 10,000,000.00 |
| 2 | Elaboración del plan de trabajo con unidades de salud. | | L. 45,000.00 | | | | | | | | | | | L. 22,500.00 | L. 22,500.00 |
| 2 | Dotar a los voluntarios de salud de equipo necesario | | L. 50,000.00 | | | | | | | | | | | | L.50,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------|------------------|
| | para la realización de jornadas de AIN-C (lápices, reglas, boletas). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Elaborar propuesta para la creación de 4 nuevas plazas (ginecología, psicología, pediatría y nutricionista). | | L. 7,680,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 3,840,000.00 | L. 3,840,000.00 |
| 3 | Crear un programa de salud general, permanente en el municipio. | | L. 1,500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 3 | Construcción de proyectos de letrinas en el municipio. | | L. 300,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 150,000.00 | L. 150,000.00 |
| 3 | Creación de un Centro para la recuperación de niños en desnutrición. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 3 | Creación de un programa permanente de formación en temas relacionados con salud y nutrición. | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 4 | Construcción de nuevos módulos y mejoramiento del CESAMO y Clínica Materno Infantil. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,500,000.00 | L. 1,500,000.00 |
| 4 | Capacitación al personal de salud y red de voluntarios sobre el uso de alimentos tradicionales de alto nivel | | L. 20,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 10,000,000.00 | L. 10,000,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|-------------|
| | nutritivo. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Tratamiento del agua para el consumo humano en el municipio. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|---|-----------|------------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|------------------|------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 4 | Campañas de voluntarios de salud en jornadas de AIN-C y la promoción de la buena nutrición. | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 5 | Equipamiento mínimo a unidades de salud y ambulancia a nivel comunitario y municipal. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Capacitar al personal de salud y red de voluntarios en diferentes temas. | | L. 30,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 15,000,000.00 | L. 15,000,000.00 |
| 5 | Implementar huerto modelo en unidad de salud. | | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 100,000.00 |
| 5 | Construcción de un hogar materno. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Apoyo a voluntarios mediante la dotación de estímulos. | | L. 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 100,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------|
| 6 | Rescate e implementación de medicina natural. | | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 6 | Dotación de materiales Educativos al personal de salud y voluntarios de salud. | | L. 50,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 |
| 6 | Establecer alianzas con PRENATAL. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |

3. Eje temático: Agua y Saneamiento.

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Levantamiento topografía y diseño de sistemas de agua. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 1 | Construcción de nuevos proyectos de agua para el municipio. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 1 | Programa de conservación de suelos y agua superficiales. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Construcción de Plantas purificadoras de agua. | | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 1 | Programa de manejo de las infraestructuras promovidas. | | L. 1,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000.00 | L. 1,000.00 |
| 2 | Proceso de planificación para la elaboración del plan municipal en agua y saneamiento. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| 2 | Formación de capacidades en directivos, fontanero y asamblea en general en operación y mantenimiento de los sistemas de agua. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | L. 300,000.00 |
| 2 | Proceso de declaración de reserva de zonas productoras de agua. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 2 | Programa de prevención de alerta temprana. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 2 | Construcción de proyectos de agua por bombeo y gravedad. | | L. 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 3 | Proceso de gestión de personería jurídica. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 3 | Construcción y reconstrucción de sistemas de agua potable. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 3 | Proyectos de protección, rotulación y cercado de la micro cuenca. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 3 | Formación de capacidades en temas de tratamiento de agua. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 250,000.00 | L. 250,000.00 |
| 3 | Construcción de cosechadoras de agua. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Fortalecimiento de la Asociación de Juntas Administradoras de Agua (AJAMCA). | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| 4 | Compra de áreas de terreno de las micro cuencas. | L. 8,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 4,000,000.00 | L. 4,000,000.00 |
| 4 | De limitación de las micro cuencas del municipio. | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 4 | Programa de dotación de filtros domiciliarios para tratamiento del agua. | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 4 | Construcción o perforación de pozos subterráneos. | L. 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 5 | Proceso de levantamiento de diagnóstico rápido y participativo de sistemas de agua. | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 5 | Construcción de hipocloradores y compra de equipo dosificador en tabletas (pastilla). | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | L. 300,000.00 |
| 5 | Programa de gestión de riesgo y manejo de los recursos naturales. | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Construcción de infraestructura para almacenamiento de agua. | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 5 | Construcción de reservorios. | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 6 | Construcción y mejoramiento de letrinas. | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |



4. Eje temático: Infraestructura Social

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Construcción de canchas de recreación. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Gestión de apoyo económico para el mejoramiento vial. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 1 | Establecer oficina municipal de la ENEE. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Construcción de establecimientos de salud en puntos estratégicos | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 1 | Gestionar fondos a ONG's para la ejecución de proyectos. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 250,000.00 | L. 250,000.00 |
| 1 | Construcción del edificio de la cruz roja. | | L.600,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.300,000.00 | L.300,000.00 |
| 2 | Construcción de bibliotecas virtuales. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 2 | Apertura, mantenimiento y ampliación de brechas de carretera de las comunidades. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 2 | Ampliación del proyecto | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| | de electrificación en las comunidades. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Monitoreo del buen funcionamiento del CESAR y CESAMO. | | L. 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 100,000.00 |
| 2 | Construcción del centro de capacitación en la montaña. | | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | L.500,000.00 |
| 2 | Construcción de viviendas a personas de escasos recursos económicos. | | L. 6,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 3,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|----------------|---------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | | |
| 3 | Construcción, remodelación y reparación de servicios sanitarios. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 3 | Construcción de carreteras con asfalto. | | L. 6,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 4,000,000.00 |
| 3 | Ampliación y mantenimiento de proyectos de electrificación. | | L. 6,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 3,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 3 | Procesos de gestión de | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| | fondos económicos a ONG's. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Construcción de casa de la cultura. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 3 | Construcción de un centro turístico en el Chorro. | | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 4 | Procesos de apoyo económico a instituciones gubernamentales encargadas de remodelar las infraestructuras escolares. | | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Obtención de maquinaria municipal (tractores, excavadoras y patroles). | | L. 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. 4,000,000.00 | L. 6,000,000.00 |
| 4 | Acondicionamiento de la división de espacios. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 4 | Construcción de pisos, repello y mejoramiento de techos de viviendas. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Construcción de las cercas de los cementerios. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 5 | Adecuación de techos según el lugar. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | L.300,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | | |
|-----------------|--|-----------|------------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|---------|-----------------|------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | | |
| 5 | Integración de la población para el mantenimiento de las carreteras. | | L.3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | L.2,000,000.00 |
| 5 | Acceso al proyecto de electrificación a todos los habitantes. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Mantenimiento de edificios construídos. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Construcción de colonias Municipales. | | L. 15,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 6,000,000.00 | L. 9,000,000.00 |
| 6 | Construcción de una escuela de oficios. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 6 | Balastreo de carreteras. | | L. 15,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 10,000,000.00 |
| 6 | Proyecto de ampliación de energía con paneles solares. | | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 6 | Construcción de aceras en las viviendas. | | L. 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 7 | Ampliación de proyecto | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|---------------|
| | de adoquinado. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Generación de energía eólica y energía hídrica. | | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.25,000.00 | L.25,000.00 |
| 8 | Construcción de un PEAGE Mancomunitario. | | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | L.70,000.00 |
| 5. Eje temático: Seguridad Ciudadana | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Lograr la funcionalidad de las personas encargadas de velar por la seguridad. | | L. 672,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 336,000.00 | L. 336,000.00 |
| 1 | Trabajo coordinado con todos los impartidores de justicia. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 250,000.00 | L. 250,000.00 |
| 1 | Procesos de gestión de recursos económicos ante organismos cooperantes. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 1 | Evitar la vagancia de los jóvenes en altas horas de la noche. | | L. 50,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 |
| 1 | Plan de seguridad municipal con todos los autores del municipio. | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |



| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|--------------------|--|-----------|--------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|--------------|--------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 2 | Integrar las fuerzas vivas del municipio para contribuir con la seguridad y orden público. | | L. 10,000.00 | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |
| 2 | Contar con personal capacitado sobre las diferentes leyes en cuanto a seguridad. | | L. 15,000.00 | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 2 | Procesos de gestión de recurso humano capacitado. | | L. 11,000.00 | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 6,000.00 |
| 2 | Disminuir el consumo de drogas en la población del municipio de Camasca. | | L. 20,000.00 | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |
| 2 | Registro de armas por comunidad a nivel del municipio. | | L. 15,000.00 | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 3 | Reforzar la seguridad en el municipio mediante el apoyo de elementos policiales de La | | L. 15,000.00 | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------|
| | Esperanza. | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Concientizar a la población sobre los diferentes tipos de violencia que existen. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |
| 3 | Acondicionamiento del local de la posta policial. | | L. 50,000.00 | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 |
| 3 | Capacitar a los jóvenes sobre el daño que causan las drogas y sus consecuencias. | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 3 | Monitoreo y vigilancia de alcaldes auxiliares con la portación de armas. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 4 | Organización y fortalecimiento de las mesas de seguridad ciudadana en las comunidades. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |
| 4 | Desarrollo de charla por parte de los operadores de justicia (Convivencia social, derechos humanos). | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |



| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|--------------------|--|-----------|---------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|--------------|--------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 4 | Equipamiento para brindar mayor seguridad. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 4 | Disminuir las ventas clandestinas de bebidas alcohólicas en las comunidades. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 4 | Dar a conocer a la población el delito de la portación ilegal de armas. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 5 | Crear conciencia en las comunidades sobre la importancia de velar por el orden público y la seguridad. | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |
| 5 | Brindar charlas sobre las diferentes leyes existentes. | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 5 | Socialización con las comunidades del beneficio de las postas policiales. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |
| 5 | Instruir a los habitantes a | | L. 5,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. | L. 5,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------|
| | denunciar sobre actos ilícitos en las comunidades. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Regular venta de productos inflamables | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |
| 6 | Implementar una organización para jóvenes. | | L.60,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.30,000.00 | L.30,000.00 |
| 6 | Disponer de una patrulla policial. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |

6. Eje Temático: Seguridad Alimentaria

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|----------------|---------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | | |
| 1 | Formación de capacidades en conservación e inocuidad de alimentos. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 1 | Construcción y mejoramiento de viviendas y reparación de pisos, paredes y techo. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Gestión de personería jurídica de ahorro y crédito. | | L. 300,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L. 300,000.00 |
| 1 | Creación de sistemas de información de vigilancia nutricional. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 1 | Programa de rescate de alimentos y cultivos locales. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| 2 | Construcción de cosechadoras de agua y sistemas de riego. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 2 | Formación de capacidades en higiene personal, tratamiento de la basura, uso y manejo adecuado de las letrinas. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 520,000.00 | L. 250,000.00 |
| 2 | Apoyo a micro emprendimientos de las cajas de ahorro y crédito. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 2 | Formación de capacidades y asistencia técnica. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 2 | Construcción y creación de una clínica nutricional. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 3 | Apoyar la producción de granos básicos y diversificación de cultivos. | | L. 1,500,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 3 | Construcción de gallineros mejorados. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 3 | Apoyo a firmas de convenios de cooperación en instancias financieras de segundo y tercer grado. | | L. 200,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 100,000.00 |



| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|--------------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 3 | Crear programas de extensión comunitaria | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 3 | Compra de equipo necesario para la atención a población vulnerable. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Apoyar micro emprendimientos en la zona como ser: ganadería, granjas avícolas, porquerizas, piscicultura entre otros. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 4 | Construcción de fogones mejorados. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 4 | Fortalecimiento de capacidades en manuales de cajas de ahorro y crédito, ley nacional de cajas de ahorro y crédito y sistemas de capitalización. | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |
| 4 | Proyecto de descentralización de fondos mediante carta acuerdo. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |
| 4 | Creación de programas de meriendas. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| 5 | Fortalecimiento de fincas integrales. | | L. 3,000.000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000.000.00 | L. 2,000.000.00 |
| 5 | Construcción de tecnologías de almacenamiento y tratamiento del agua. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Apoyo a revisión y elaboración de estatutos y reglamentos con enfoque de género | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L.10,000.00 |
| 5 | Formación de mesas técnicas. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L.10,000.00 |
| 5 | Formación de capacidades | | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 6 | Compra de maquinaria y equipo para preparación de suelos y desgranadora. | | L. 10,000.000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.000.00 | L. 5,000.000.00 |



7. Eje Temático: Economía

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|--------------------|--|-----------|----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------------|----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Construcción de parques industriales. | | L.5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.2, 500,000.00 | L.2,500,000.00 |
| 2 | Creación de alianzas con las instituciones financieras. | | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.25,000.00 | L.25,000.00 |
| 3 | Creación de pequeñas y medianas empresas. | | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 4 | Fortalecimiento de las capacidades haciendo uso de recurso humano y natural. | | L.90,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.45,000.00 | L.45,000.00 |
| 5 | Diversificar la producción y cadena productiva. | | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.25,000.00 | L.25,000.00 |
| 6 | Mejorar las instalaciones de los lugares turísticos. | | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | L.2,000,000.00 |



3.7. Planes de Zonales Territoriales

Como antes se mencionó se realizaron reuniones zonales con los líderes y lideresas comunitarios, estas reuniones se realizaron en días diferentes (un día para cada zona). Para estas reuniones los facilitadores municipales tenían preparados los cuadros que contienen las tres primeras ideas de proyectos por eje temático que las comunidades habían priorizado, pertenecientes a su respectiva zona; en estas asambleas zonales los líderes participantes por cada comunidad realizaban la priorización de los proyectos de la zona, evaluando con la ponderación de 1 a 3 los siguientes aspectos:

- Alcance de la idea de proyecto
- Género y grupos vulnerables
- Importancia del proyecto
- Número de beneficiarios que atiende

Al tener la valoración se realizaba la suma de estos y se priorizaban de mayor a menor puntuación, este procedimiento se realizó por cada uno de los 14 ejes temáticos.

Los siguientes cuadros muestran los resultados de la priorización de los proyectos comunitarios por cada una de las 4 zonas:

| N° | Zona 1 | Zona 2 | Zona 3 | Zona 4 |
|----|--------------|------------------|------------|-----------------------|
| 1 | Casco Urbano | San Juan de Dios | El Rosario | La Hacienda |
| 2 | San Ignacio | San Isidro | Santa Cruz | El Carmen |
| 3 | San Lucas | Agua Zarca | | Santa Catarina |
| 4 | | | | San Antonio del Monte |



3.7.1 Planes Zonales Territoriales Zona # 1

Zona 1





(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona# 1 Fecha: 05/03/2015 Eje Temático: Agua y saneamiento Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # De benefic. | Año de Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|------------------------------|---------------|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Construcción de una cosechadora de agua. | Cacahuchagua | 2000 | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Perforación de pozos cosechadoras de agua y reservorio. | San Ignacio, Camasca Centro. | 2000 | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 3 | Legalizar y reforestar las micro cuencas. | | 2000 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | mano de obra no calificada |
| 4 | Contratación de personal para el mantenimiento del sistema de alcantarillado. | Camasca (tres barrios) | 2000 | | | | | | | | | | | | L.96,000.00 | |
| 5 | Compra del área de las micro cuencas. | San Lucas | | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 6 | Construcción de sistemas de riego | | | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 7 | Construcción de un proyecto de agua potable para mejorar la eficiencia, sostenibilidad y confiabilidad de servicios de agua potable. | | | | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca Zona# 1** Fecha: **05/03/2015** Eje Temático: **Economía** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|--|----------------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|----------------|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | | |
| 1 | Capacitar a los productores sobre técnicas nuevas en la siembra de variedad de cultivos. | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 habitantes | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | | |
| 2 | Capacitar sobre la utilización de productos a través de mercado local y la creación de bodega a nivel municipal. | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 habitantes | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | | |
| 3 | Generación de empleo a través de micro empresas. | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 habitantes | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | | |
| 4 | Proyectos de capacitación en bisutería arte culinarios, belleza, albañilería, fontanería. | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | | |
| 5 | Acceso a créditos. | | | | | | | | | | | | | | L.1,500,000.00 | | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca Zona# 1** Fecha: **05/03/2015** Eje Temático **Educación** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año de Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|----------------------------------|--------------------|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Mobiliario, equipo y material didáctico actualizado a la Escuela Juan Lindo. | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | |
| 2 | Apertura de plazas para docentes de Inglés. | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |
| 3 | Becas a estudiantes con excelencia académica y de bajos recursos económicos. | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 4 | Capacitar a padres de familia sobre la importancia que tiene la educación para sus hijos. | | 2000 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 5 | Aprobación de nuevas plazas para docentes. | | 2000 | | | | | | | | | | | L.280,000.00 | |
| 6 | Computarizar los centros educativos. | | 2000 | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona# 1 Fecha: 05/03/2015 Eje Temático: Grupo Vulnerable Juventud: Lugar Asamblea:

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|--|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Construcción de una escuela de oficios. | Casco urbano | 2000 habitantes | | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Construcción y mejoramiento de canchas de fútbol | Casco urbano, San Lucas, San Ignacio | 2000 Habitantes | | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | Mano de obra no calificada. Material local |
| 3 | Construcción de una casa hogar para niños y huérfanos (Compra de terreno, equipo y contratación de personal necesario para su funcionamiento). | Casco Urbano | 2000 habitantes | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 4 | Apoyo a personas de bajos recursos económicos con capacidades especiales (donación de camas, sillas de ruedas, alimentación) | San Lucas, San Ignacio y Casco Urbano. | 2000 | | | | | | | | | | | | L.600,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona# 1 Fecha: 05/03/2015 Eje Temático: Infraestructura Social Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|---------------------------------------|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|---|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Terminación de adoquinado (450 metros de largo y 2442.77metros cúbicos) | Barrio el Campo | | | | | | | | | | | | L.900,000.00 | material local y mano de obra no calificada |
| 2 | Ampliación y mejoramiento del centro de salud y Clínica Materno Infantil. | Casco urbano | 2000 | | | | | | | | | | | L.1,500,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 3 | Construcción, reconstrucción y mejoramiento de centros escolares (Modulo para CEPREB en San Lucas). | Casco urbano, San Lucas y San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 4 | Raspado y balastreado de calles. | San Ignacio, Cahuchagua | | | | | | | | | | | | L.300,000.00 | |
| 5 | Reparación de techo, piso, puertas, ventanales del Instituto Santo Tomas de Aquino. | Barrio El Campo | | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#1 Fecha: 05/03/2015 Eje temático: Ordenamiento territorial Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debeneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|--------------------------------------|-------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Mapeo de potencialidades, zonas productoras de Agua según la ubicación Geográfica. | San Lucas, San Ignacio Casco urbano. | 2000 | | | | | | | | | | | | L.170,000.00 | |
| 2 | Medición y urbanización para la buena distribución del crecimiento poblacional. | Casco Urbano | 2,000 | | | | | | | | | | | | L.300,000.00 | |
| 3 | Urbanización de calles primarias y secundarias. | | 2000 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona# 1 Fecha: 05/03/2015 Eje Temático: Seguridad Alimentaria Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debeneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|---------------------------------|-------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Contar con semilla de calidad, para mejorar el área productiva y apoyo con fertilizantes e insumos agrícolas para mejorar la producción | San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 2 | Creación de huertos familiares con énfasis en hortalizas y la crianza de aves de corral. | San Ignacio, San Lucas, Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 3 | Mejorar la alimentación de los educandos (merienda escolar). | San Ignacio, San Lucas, Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona# **1** Fecha: **05/03/2015** Eje Temático: **Participación ciudadana** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|---------------------------------------|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Fortalecer la participación de hombres y mujeres en las diferentes estructuras organizativas; patronatos, juntas de agua grupo de mujeres, entre otros. | Casco urbano, San Lucas y San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | | L.80,000.00 | Recurso humano |
| 2 | Seguimiento en el proceso de fortalecimiento con los grupos organizados | Casco urbano, San Lucas y San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | Recurso humano |
| 3 | Proyecto para conformar y organizar el comité de ordenamiento territorial | Casco urbano, San Lucas y San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | | L.90,000.00 | Recurso humano |
| 4 | Incentivos a las comunidades con mayor nivel de organización civil | Casco urbano, San Lucas y San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | | L.60,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#1 Fecha: 05/03/2016 Eje Temático: Recursos Naturales y Ambiente Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|-------------------------|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|---|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Organización y capacitación del comité para la defensa de flora y fauna. | San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | |
| 2 | Construcción de fogones mejorados. | Casco Urbano | 2000 | | | | | | | | | | | L.90,000.00 | Mano obra no calificada, material local |
| 3 | Implementación de abono orgánico. | San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | Material local |
| 4 | Prohibir el uso de pesticidas y químicos en las cercanías de las fuentes de agua. | | 2000 | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | |
| 5 | Producción de energía eólica y energía hídrica. | San Ignacio y San Lucas | 2000 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 6 | Delimitación de micro cuencas. | | 2000 | | | | | | | | | | | L.180,000.00 | |
| 7 | Reforestación de árboles frutales y ornamentales en las comunidades. | | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona# 1 Fecha: **05/03/2015** Eje Temático: **Salud y nutrición** Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|--------------|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Mejoramiento del CESAMO con abastecimiento de medicamentos y equipo. | Casco urbano | 2000 | | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |
| 2 | Contratación de recurso humano para mejorar la atención en la clínica materno infantil (ginecólogo, pediatra). | Casco urbano | 2000 | | | | | | | | | | | | L.60,000.00 | |
| 3 | Promover jornadas de salud a la población infantil. | Casco urbano | 2000 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona # 1 Fecha: **05/03/2015** Eje Temático: **Seguridad Ciudadana** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|--------------|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Creación de una posta policial. | Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Construcción de un centro de rehabilitación para jóvenes en riesgo social. | Casco urbano | 2000 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | Mano de obra no calificada, material local |
| 3 | Equipamiento de la oficina de la policía (patrulla) y remodelación del edificio. | Casco urbano | 2000 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 4 | Ampliación de centros de recreación deportiva y de encuentro comunitario. | Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | | L.240,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona# **1** Fecha: **05/03/2015** Eje Temático: **Tierra** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|--|--|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Apoyo a la diversificación de cultivos según la zona o área a cultivar. | Casco Urbano, San Lucas y San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | L.1,500,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Análisis de suelo en la zona. | Casco Urbano, San Lucas y San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |
| 3 | Compra de terreno donde están ubicadas las fuentes de agua (media manzana; San Lucas Barrio el centro y tres manzanas; Barrio el Centro Camasca.). | San Lucas Centro, y Camasca Barrio el Centro | 2000 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 4 | Capacitar a los productores en la preparación de suelos y siembra de cultivos. | Casco Urbano, San Lucas y San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca Zona# 1** Fecha: **05/03/2015** Temática: **Turismo** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|--|-----------------------|---------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Mejorar el turismo en la montaña, construyendo un mirador, hotel cano pin y energía eólica. | Casco urbano | 2000 | | | | | | | | | | | L.300,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Creación de un centro culturista de artesanías predominando el barro entre otros. | San Lucas | 2000 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | Mano de obra no calificada, material local |
| 3 | Mejoramiento, remodelación de calles terciarias, a lugares turísticos (piedra sierpe, cueva del sisimite). | San Ignacio | 2000 | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | mano de obra no calificada |
| 4 | Construcción de balnearios en el chorro para recreación y generación de ingresos. | Casco Urbano, Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 5 | Construcción de balneario aprovechando el agua de la quebrada de San Lucas. | San Lucas | 2000 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 6 | Construcción de balneario en aguas termales. | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona# **1** Fecha: **05/03/2015** Eje Temático: **Vivienda** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|---|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Mejoramiento de viviendas (piso, repello y techo). | El Portillón san Lucas y Barrio La Ceiba. | 2000 | | | | | | | | | | | L. 425,000.00 | Material local, mano de obra no calificada |
| 2 | Construcción de viviendas. | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | Material local. Mano de obra no calificada |
| 3 | Compra de terreno para la construcción de viviendas beneficiando a las personas que no tienen terreno propio (1 ½ mazna). | San Lucas, San Ignacio y Camasca | 2000 | | | | | | | | | | | L. 450,000.00 | |



3.7.2 Planes Zonales de Desarrollo Territorial

Zona 2



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona# 2 Fecha: 05/03/2015 Eje Temático: Agua y saneamiento Lugar Asamblea: San Isidro

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic | Año de Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|------------------------------|-------------|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Seguimiento a proyectos de letrización. | San Juan de Dios. | 470 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 2 | Reparación y construcción de letrinas. | San Isidro | 650 | | | | | | | | | | | | L.600,000.00 | |
| 3 | Reforestación de fuentes de agua. | San Juan de Dios, San Isidro | 1483 | | | | | | | | | | | | 500,000.00 | |

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#2 Fecha: 24/02/2015 Eje Temático: Economía Lugar Asamblea: San Isidro

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|------------|-------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Firma de alianzas que aseguren las cosechas con institutos de apoyo a la agricultura. | Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Organizar a los agricultores por rubros para siembra de granos básicos. | Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 3 | Crear medios de sustentabilidad a la población para evitar la emigración del recurso humano. | Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.900,000.00 | |
| 4 | Apoyo a la ganadería | Agua Zarca | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona# 2 Fecha: 24/02/2015 Eje Temático Educación Lugar Asamblea: San Isidro

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|---|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Solicitar becas para niños y jóvenes con excelencia académica y de escasos recursos económicos. | San Juan De Dios, San Isidro y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | L.50,000,000.00 | |
| 2 | Contratar Técnico en el área de computación. | San Isidro | 1483 | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 3 | Construcción de áreas recreativas. | San Juan , San Isidro y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 4 | Construcción de biblioteca escolar. | Agua Zarca | | | | | | | | | | | | L.700,000.00 | |
| 5 | Construcción de un laboratorio de informática | Agua Zarca | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona# 2 Fecha: 24/02/2015 Eje Temático: Grupos Vulnerables Lugar Asamblea: San Isidro

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de benefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|------------------------------|---------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Ampliación y cerca de cancha de futbol. | San Juan Centro. | 363 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Solicitar personal capacitado para talleres de manualidades. | San Juan de Dios | 1483 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 3 | Compra de terreno para la construcción de una cancha multiusos. | San Juan de Dios | 650 | | | | | | | | | | | | L.900,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 4 | Personal capacitado para impartir talleres de artesanía y sastrería. | San Isidro | 650 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 5 | Construcción de un centro de capacitación en diferentes oficios. | Agua Zarca | | | | | | | | | | | | | L.1,500,000.00 | |
| 6 | Construcción de cancha multiusos (Centro Básico Cultura San Isidro). | San Isidro, San Juan de Dios | 650 | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#2 Fecha: 24/02/2015 Eje Temático: Infraestructura Lugar Asamblea: San Isidro

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|--|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Apertura de 4 kilómetros de carretera de la iglesia católica a la aldea de san Ignacio. | San Isidro Abajo | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | |
| 2 | Compra de terreno para la construcción de centro de salud. | San Juan de Dios | 1483 | | | | | | | | | | | L.10,000,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 3 | Apertura de 2 kilómetros de carretera con mano de obra no calificada | Barrio el centro hacia Los Laureles, el aceituno y barrio los Méndez | | | | | | | | | | | | L.300,000.00 | |
| 4 | Construcción de centro de salud | San Juan de Dios, San Isidro y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | L.1,500,000.00 | |
| 5 | Compra de terreno para la construcción de casa comunal. | San Juan de Dios (Corralitos y Las Delicias) | 1483 | | | | | | | | | | | L.3,000,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 6 | Construcción de la cerca perimetral de la cancha de futbol. | Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |
| 7 | Construcción de 200 metros de adoquinado de la calle de la iglesia al centro básico. | San Isidro | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |
| 8 | Seguimiento y ampliación de 2 ½ Km de carretera. | El Amatillo, El Cerrón hacia los Planes. | 1483 | | | | | | | | | | | L.400.000.00 | |
| 9 | Construcción de modulo escolar | San Juan de Dios. | 1483 | | | | | | | | | | | L.8,000,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 10 | Construcción de alcantarillado | San Isidro | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|
| | sanitario. | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Mejoramiento de carretera y caminos de herradura. | San Isidro, Agua Zarca | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 |
| 12 | Mantenimiento de carreteras de la calle principal de Camasca a la aldea de Agua Zarca. | San Juan de Dios, San Isidro y Agua Zarca. | 1483 | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 |
| 13 | Apertura de 2 ½ de calle. | Agua Zarca | | | | | | | | | | | | | L.400,000.00 |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#2 Fecha: 05/03/2015 Eje temático: Ordenamiento territorial Lugar Asamblea: San Isidro

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Medición y urbanización de calles primarias y secundarias | Agua Zarca | 2000 | | | | | | | | | | | | L.60,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#2 Fecha: **24/02/2015** Eje temático: **Participación ciudadana** Lugar Asamblea: **San Isidro**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|---|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Fortalecimiento de las organizaciones (patronatos, juntas de agua, sociedad de padres de familia, grupos de mujeres, entre otras) | San Juan de Dios, San Isidro y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.5,000,000.00 | |
| 2 | Apoyo en capacitaciones a cajas rurales. | San Juan de Dios | 1483 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 3 | Seguimiento a los procesos de formación a la ciudadanía. | Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | |
| 4 | Fortalecer los grupos de mujeres, sociedad de padres de familia. | San Juan de Dios y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona# 2 Fecha: **24/02/2015** Eje Temático: **Recursos naturales y ambiente** Lugar Asamblea:

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|---|--------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Compra del terreno del cerro brujo que abastecen de agua a los municipios de Camasca, Magdalena y San Antonio. | San Juan de Dios, San Isidro y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | |
| 2 | Reforestación del cerro brujo y fuentes de agua. | IDEM | 1483 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | Recurso humano |
| 3 | Compra de terreno para crematorio. | San Juan de Dios | 1483 | | | | | | | | | | | | L. 800,000.00 | |
| 4 | Compra de terreno para cementerio. | San Isidro | | | | | | | | | | | | | L.400,000.00 | |
| 5 | Mejorar el ornato de las | San Isidro | | | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|
| | comunidades a través de la siembra de árboles frutales, maderables y ornamentales. | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Control y reciclaje de basura. | San Isidro | | | | | | | | | | | | | L.20,000.00 |

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona # 2 Fecha: **24/02/2015** Eje temático: **Salud y nutrición** Lugar Asamblea: **San Isidro**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|-----------------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Asesoría técnica a los productores Para la agricultura. | San Juan, San Isidro y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.900,000.00 | |
| 2 | Construcción de comedores infantiles. | San Juan, San Isidro. | 1483 | | | | | | | | | | | | L.2,500,00.00 | Mano de obra no calificada |
| 3 | Implementación de campañas para mejorar la nutrición en los niños de la escuela. | Agua Zarca | | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 4 | Campañas de fumigación y abatización. | Agua Zarca | | | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | |

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#2 Fecha: **24/02/2015** Eje Temático: **Seguridad alimentaria** Lugar Asamblea: **San Isidro**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|-------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Disponer de semilla de calidad para mejorar el sector productivo. | Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | |
| 2 | Creación de huertos auto sostenibles. | San Isidro y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 3 | Contar con alianzas institucionales para el apoyo con fertilizantes y brinden asistencia técnica. | San Isidro y Agua Zarca | 1483 | | | | | | | | | | | | L.90.000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#2 Fecha: 24/02/2015 Eje Temático: Vivienda Lugar Asamblea: San Isidro

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|--|-----------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Seguimiento a proyecto de mejoramiento de viviendas (repello, piso y techo) para 26 viviendas. | Delicias y Corralitos | 1483 | | | | | | | | | | | L.10,000,000.00 | Mano de obra no calificada |



3.7.3 Planes Zonales Territoriales Zona # 3

Zona 3



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#3 Fecha: **06/03/2015** Eje Temático: **Agua y Saneamiento** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario | Año Ejecución | | | | | | | | | | Costo aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|-------------------------|-------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------|--------------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Compra, Reconstrucción y mejoramiento de Sistema de Agua potable. | Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Análisis y tratamiento del agua potable. | El Rosario, Santa Cruz, | 1103 | | | | | | | | | | | | L.600,000.00 | |
| 3 | Reforestación de fuentes de agua. | El Rosario, Santa Cruz, | 1103 | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | Recurso humano |
| 4 | Legalizar las parcelas donde se encuentran las fuentes de agua. | | | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona #3 Fecha: **06/03/2015** Eje Temático: **Economía** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario | Año Ejecución | | | | | | | | | | Costo aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|------------------------|-------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Creación de una empresa de productores para el almacenaje de productos y venta de granos básicos. | Santa Cruz El Rosario. | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |
| 2 | Firma de alianzas que aseguren las cosechas con instituciones de apoyo a la agricultura | Santa Cruz El Rosario | | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 3 | Establecer mecanismos para la siembra de cultivos. | Santa cruz El Rosario | | | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#3 Fecha: **06/03/2015** Eje Temático: **Educación** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|--|------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Implementación de procesos de capacitación a padres de familia sobre la importancia de la "Educación". | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 2 | Dotación de mobiliario y equipo a centros educativos del municipio. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |
| 3 | Becas a estudiantes con alto índice académico y de escasos recursos económicos. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.1,000.000.00 | |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#3 Fecha: **06/03/2015** Eje Temático: **Grupos vulnerables** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Crear un centro de apoyo para mujeres, niños y ancianos que sufren maltratos y abandono | Santa Cruz, El Rosario | 1103 | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Capacitación en diversos temas a grupos de mujeres organizadas. | Santa Cruz, El Rosario | 1103 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | Recurso humano |
| 3 | Construcción de canchas multiusos para jóvenes y niños. | Santa Cruz, El Rosario | 1103 | | | | | | | | | | | L.450,000.00 | mano de obra no calificada, material local |
| 4 | Construcción de un acilo de ancianos | | | | | | | | | | | | | L.300,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#3 Fecha: **06/03/2015** Eje Temático: **Infraestructura** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|--|-------------------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Alcantarillado y balastreo de la calle que conduce del desvío de Santa Cruz a Guachipilín. | Guachipilín | | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |
| 2 | Construcción de muros y cercas perimetrales en canchas de futbol. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | Mano de obra no calificada, material local |
| 3 | Construcción de alcantarillado en carreteras y construcción de puentes en las quebradas. | El Rosario, Santa Cruz, Guachipilín | 1103 | | | | | | | | | | | L.1,500,000.00 | Mano de obra no calificada, Material local |
| 4 | Ampliación de electrificación. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | Mano d obra no calificada |
| 5 | Construcción de módulos escolares. | | 1103 | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | |
| | Construcción de biblioteca escolar. | | 1103 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#3 Fecha: 06/03/2015 Eje Temático: Ordenamiento Territorial Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo. | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|-----------------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Mapeo de potencialidades según la ubicación geográfica (micro cuencas, zonas maderables). | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | | L.80,000.00 | |
| 2 | Implementar el ordenamiento comercial. | El Rosario Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#3 Fecha: 06/03/2015 Eje Temático: Participación Ciudadana Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Organización de grupos integrados por hombres y mujeres. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | | L.350,000.00 | Recurso Humano |
| 2 | Proyecto de capacitación a la mujer sobre equidad de género. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | | L.150,000.00 | Recurso Humano |
| 3 | Fortalecimiento a grupos organizados de mujeres. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | |
| 4 | Proyecto de capacitación de ejercer el sufragio. | | | | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona **Nº 3** Fecha: 06/03/2015 Eje temático: Recursos naturales y ambiente Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Prohibir el Uso de Pesticidas y químicos arriba de las fuentes o nacimientos de agua. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |
| 2 | Protección de la flora y fauna. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.5,000,000.00 | |
| 3 | Perforación de pozos sépticos de relleno sanitario. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 4 | Concientización a la población para la protección de suelo, agua y bosque. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#3 Fecha: 06/03/2015 Eje Temático: Salud y nutrición Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|-------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Educación y concientizar a las personas en Salud y nutrición. | El Rosario, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 2 | Tratamiento adecuado del agua para consumo. | El Rosario, Santa Cruz, | 1103 | | | | | | | | | | | L.150,000.00 | |
| 3 | Mejorar la calidad de alimentos en nuestra región. | | 1102 | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |
| 4 | Capacitación sobre dieta balanceada en alimentos. | | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#3 Fecha: 06/03/2015 Eje Temático: Seguridad Alimentaria Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|-----------------------------------|-------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Creación de comedores infantiles en las escuelas del Municipio. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | | L.1,500,000.00 | Material local(arena, grava), mano de obra no calificada |
| 2 | Contar con semilla, insumos y asistencia técnica certificada para mejorar la producción. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | | L.90,000.00 | |
| 3 | Huertos familiares y comunales. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | | L400,000.00 | |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#3 Fecha: 06/03/2015 Eje Temático: Seguridad Ciudadana Lugar Asamblea: Camasca

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|-----------------------------------|-------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Capacitación a organizaciones comunitarias sobre valores culturales, sociales y políticos. | El Rosario, Santa Cruz, L Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | | L.80,000.00 | |
| 2 | Capacitación a grupos organizados de mesas de Seguridad Alimentaria. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |
| 3 | Centro de rehabilitación para jóvenes en riesgo social. | | 1103 | | | | | | | | | | | | L.1,200,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#3 Fecha: **06/03/2015** Eje Temático: **Tierra** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|-----------------------------------|---------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Capacitación a productores sobre uso y manejo del suelo. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | |
| 2 | Levantamiento de mapeos para clasificación de suelos. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | |
| 3 | Establecer las parcelas tecnificadas de diversidad de cultivos. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 4 | Análisis de suelo. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | L.600,000.00 | |
| 5 | Apoderamiento y tenencia de la tierra. | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#3 Fecha: **06/03/2015** Eje Temático: **Turismo** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost. aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|-----------------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Construcción de balnearios públicos en la zona. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | Mano de obra no calificada, material local |
| 2 | Construcción de parques de recreación y zoológicos. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | Mano de obra no calificada, material local |
| 3 | Construcción de un mirador de cabañas. | El Rosario, La Laguna, Santa Cruz | 1103 | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | mano de obra no calificada, material local |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#3 Fecha: **06/03/2015** Eje Temático: **Vivienda** Lugar Asamblea: **Camasca**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|-----------------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Mejoramiento de viviendas (piso, techo 109 y repello 57). | El Rosario, El Llano y Santa Cruz | 149 | | | | | | | | | | | L.679,463.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Construcción de Viviendas. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | L.2,100,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 3 | Construcción de pilas en las viviendas. | El Rosario, Santa Cruz, La Laguna | 1103 | | | | | | | | | | | L.200,000.00 | |



3.7.4 Planes Zonales Territoriales Zona # 4

Zona 4



Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#4 Fecha: 03/03/2015 Eje Temático: Agua y saneamiento Lugar Asamblea: El Carmen

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiario. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|---|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Construcción de proyecto de agua potable. | El Zapote | | | | | | | | | | | | L.700,000.00 | |
| 2 | Construcción de filtros y tratamiento de aguas grises en viviendas. | El Guayabal | 55 familias | | | | | | | | | | | L.700,000.00 | |
| 3 | Mejorar la eficiencia y sostenibilidad de los proyectos y servicios de agua potable. | El Carmen, La Hacienda, San Antonio, Santa Catarina | 1822 | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | Recurso humano |
| 4 | Aprobación de reglamento interno en asamblea comunitaria en el uso adecuado del servicio de agua. | IDEM | 1822 | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | recurso humano |
| 5 | Análisis de agua para determinar su calidad. | IDEM | 1822 | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | recurso humano |
| 6 | Reforestación de micro cuencas. | | 1822 | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | |
| 7 | Construcción de proyecto de agua por goteo. | | 1822 | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |
| 8 | Construcción de letrinas comunitarias | | 1822 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#4 Fecha: **03/03/2015** Eje temático: **Economía** Lugar Asamblea: **El Carmen**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|---|---------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Crear alianzas con las distintas organizaciones e instituciones, empresas (alcaldía, cooperativas) existentes en la zona. | El Carmen, San Antonio del Monte, Santa Catarina, La Hacienda Santa Lucia | 1822 | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | Recurso humano |
| 2 | Producción de café, cacao y formación de una cooperativa de productores. | | 1822 | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | Recurso humano |
| 3 | Capacitaciones en el uso y manejo de suelos en la siembra de diversos cultivos aptos para la zona. | | 1822 | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | Recurso humano |
| 4 | Almacenamiento y conservación de granos básicos. | | 1822 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 5 | Producción de granjas de diversas especies. | | 1822 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#4 Fecha: **03/03/2015** Eje temático: **Educación** Lugar Asamblea: El Carmen

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|--|---|---------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Incentivar a los niños(as) con becas en edad escolar con excelencia académica y de escasos recursos económicos | San Antonio del Monte, el Carmen, La Hacienda santa lucia, Santa Catarina | 1822 | | | | | | | | | | | L.5,000,000.00 | |
| 2 | Fomentar la participación de los padres de familia mediante capacitaciones sobre funcionalidad del centro educativo. | IDEM | 1822 | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | |
| 3 | Dotar de mobiliario y equipo de cómputo a los centros educativos. | IDEM | 1822 | | | | | | | | | | | L.10,000,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona#4 Fecha: **03/03/2015** Eje temático: **Grupos Vulnerables** Lugar Asamblea: **El Carmen**

| Prioridad | Nombre proyecto/sector del desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|--|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Creación de micro empresas juveniles. | El Carmen, Sta. Catarina, La Laguna Y San Antonio del Monte. | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 800,000.00 | |
| 2 | Creación de una escuela vocacional. | El Carmen, Sta. Catarina, La Laguna Y San Antonio del Monte. | 1822 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 3 | Mejoramiento de canchas multiusos. | El Carmen, Sta. Catarina, La Laguna Y San Antonio del Monte. | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 800,000.00 | Mano de obra no calificada, material local; arena, grava |
| 4 | Apoyo económico a personas con capacidad especial, bajos recursos económicos. | | | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#4 Fecha: 03/03/2015 Ejetemático: Infraestructura social Lugar Asamblea: El Carmen

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|------------------------------|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|---|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Apertura de 94 1/2Km aproximado de carretera que abarcaría el Carmen, la Hacienda Santa Lucia y Santa Catarina con acceso al balneario El Chorreron. | Bañaderos | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 2 | Construcción de piso de cerámica en tres aulas y construcción del salón de actos de la escuela Independencia. | San Antonio del Monte | 1822 | | | | | | | | | | | | L.1,500,000.00 | Mano de obra no calificada, material local: arena, grava. |
| 3 | Construcción de cerca y caseta del tanque de agua comunal. | Piedra Alta | | | | | | | | | | | | | L.400,000.00 | |
| 4 | Seguimiento del proyecto de construcción de tanque de captación de aguas lluvias y su tratamiento. | Buenos Aires, El Volcancillo | | | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | Mano de obra no calificada |
| 5 | Construcción de cancha multiusos. | Gualzana, El Carmen. | | | | | | | | | | | | | L.600,000.00 | |
| 6 | Construcción de un centro de capacitación en la montaña. | | 1823 | | | | | | | | | | | | L100,000.00 | |
| 7 | Construcción y reconstrucción de pilas. | | 1822 | | | | | | | | | | | | L.600,000.00 | |
| 8 | Construcción del centro de la cultura. | El Carmen | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#4 Fecha: 03/03/2015 Eje temático: Participación Ciudadana Lugar Asamblea: El Carmen

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|---|--|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Capacitación de paternidad y maternidad responsable | La Hacienda, El Carmen, San Antonio y Santa Catarina | 1822 | | | | | | | | | | | L.90,000.00 | |
| 2 | Capacitaciones para hombres y mujeres sobre equidad de genero | | 1822 | | | | | | | | | | | L.90,000.00 | |
| 3 | Capacitación Administración y contabilidad básica | | 1822 | | | | | | | | | | | L.90,000.00 | |
| 4 | Capacitación sobre cooperativismo y liderazgo. | | | | | | | | | | | | | L.60,000.00 | |
| 5 | Capacitación sobre presupuestos municipales. | | | | | | | | | | | | | L.60,000.00 | |
| 6 | Capacitación sobre auditoria social. | | | | | | | | | | | | | L.60,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#4 Fecha: 03/03/2015 Eje temático: Recursos naturales y ambiente Lugar Asamblea: El Carmen

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|---|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Creación de alianzas comunitarias municipales, ONG para la defensa y conservación de las áreas protegidas y zonas productoras de agua. | El Carmen, La Hacienda, Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | Recurso humano |
| 2 | Organizar un comité para la defensa de la flora y fauna zonal | El Carmen, La Hacienda, Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 800,000.00 | recurso humano |
| 3 | Aplicar la ley general del medio ambiente | El Carmen, La Hacienda, Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | recurso humano |
| 4 | Construcción de fogones mejorados. | | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#4 Fecha: 03/03/2015 Eje temático: Salud y nutrición Lugar Asamblea: El Carmen

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario |
|-----------|--|---|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 1 | Apoyo económico a mujeres embarazadas en periodo de lactancia, personas con discapacidad y de la tercera edad. | El Carmen, La Hacienda, Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | |
| 2 | Tratamiento adecuado del agua para el consumo humano y filtro para aguas grises. | | 1822 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | |
| 3 | Mejorar la auto sostenibilidad de alimentos. | | 1822 | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | |
| 4 | Capacitar sobre la alimentación nutritiva y medicina natural. | | 1822 | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | |
| 5 | Formación del comité de emergencia zonal. | | | | | | | | | | | | | L.20,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#4 Fecha: 03/03/2015 Eje Temático: Seguridad Alimentaria Lugar Asamblea: El Carmen

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios. | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|---|---------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Mejorar la auto sostenibilidad de los alimentos primarios. | El Carmen, Santa Catarina, La Hacienda, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 1000,000.00 | |
| 2 | Creación de comedores infantiles. | El Carmen, Santa Catarina, La Hacienda, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | Mano de obra no calificada, material local |
| 3 | Contar con instituciones que brinden capacitaciones en preparación de alimentos. | El Carmen, Santa Catarina, La Hacienda, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | |
| 4 | Complementar la merienda escolar. | | 1822 | | | | | | | | | | | | L.400,000.00 | |
| 5 | Contar con alianzas institucionales de apoyo a la agricultura con fertilizantes y asistencia técnica. | | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 800,000.00 | |
| 6 | Fortalecer los huertos familiares con plantas medicinales y frutales. | | | | | | | | | | | | | | L.90,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Zona#4 Fecha: 03/03/2015 Eje temático: Seguridad Ciudadana Lugar Asamblea: El Carmen

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|--|---|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Capacitación sobre valores culturales y sociales. | El Carmen, La Hacienda. Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L.90,000.00 | |
| 2 | Formar el comité de vigilancia en las comunidades. | El Carmen, La Hacienda. Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L.800,000.00 | |
| 3 | Asegurarse que las autoridades den cumplimiento a las leyes en cuanto al vandalismo. | El Carmen, La Hacienda. Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L.900,000.00 | |
| 4 | Aplicación de la Ley Seca en las comunidades. | | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 600,000.00 | |
| 5 | Vigilancia en la entrada principal de las comunidades para evitar el acceso a personas desconocidas. | | | | | | | | | | | | | | L.40,000.00 | |



(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona# **4** Fecha: **03/03/2015** Eje Temático: **Turismo** Lugar Asamblea: **El Carmen**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # de beneficiarios | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|---|--------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------------|--------------------|----------------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Identificación, delimitación y legalización del área de la montaña | El Carmen, La Hacienda, Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 300,000.00 | |
| 2 | Crear alianzas mancomunadas con las organizaciones e instituciones para la conservación, protección y manejo de las áreas turísticas de la zona | El Carmen, La Hacienda, Santa Catarina, San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | |
| 3 | Construcción de carretera y balneario al chorreron. | | 1822 | | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | Mano de obra no calificada |

(F-10)

Programación del Plan Zonal de Desarrollo Territorial

Departamento: **Intibucá** Municipio: **Camasca** Zona# **4** Fecha: **03/03/2015** Eje Temático: **Vivienda** Lugar Asamblea: **El Carmen**

| Prioridad | Nombre del proyecto/sector de desarrollo | Comunidad | # debenefic | Año Ejecución | | | | | | | | | | Cost. aproximado | Aporte comunitario | |
|-----------|---|---|-------------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------|--------------------|--|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | |
| 1 | Mejoramiento y seguimiento (Hacienda Santa Lucia) de Viviendas, Construcción y reconstrucción de piso, techo y repello viviendas. | Santa Catarina (41), La Hacienda, El Carrizal (29). | | | | | | | | | | | | | L.1,300,000.00 | Mano de obra no calificada, material local |
| 2 | Construcción de Viviendas. | El Carmen, La Hacienda, Santa Catarina. San Antonio | 1822 | | | | | | | | | | | | L.3,000,000.00 | Mano de obra no calificada, material local |
| 3 | Legalización de tenencia de los predios donde se ubican las viviendas. | | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |



3.8. Plan de Inversión Municipal Multisectorial y Plurianual (PIMP)

El siguiente Plan de inversión multisectorial y plurianual (PIMMP) es una herramienta municipal que articula, integra y consolida proyectos priorizados participativamente en la planificación de diferentes sectores temáticos, cada uno separados por sus respectivas líneas estratégicas que conforman la visión compartida del municipio de Camasca.

Además se toman como base los proyectos priorizados en los planes zonales desglosados de la siguiente forma:

- Proyectos Estratégicos.
- Proyectos de Desarrollo Social
- Proyectos de Desarrollo Productivo
- Proyectos de Infraestructura Social
- Proyectos sectoriales

Las ideas se encuentran distribuidas en ocho años continuos (2016-2025).





Municipalidad de Camasca Intibucá (Formato # I – 19)
PROGRAMACION DEL PLAN DE INVERSIÓN MUNICIPAL PLURIANUAL
(PROYECTOS ESTRATEGICOS PRIORIZADOS POR LINEA ESTRATEGICA DEL PLAN ESTRATEGICO)
Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Fecha aprobación: _____ Eje temático: Educación

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|---|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Dotación de computadoras y proyectores de imagen (data show) a los centros educativos del municipio en los diferentes niveles educativos. | | L.3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | Mano de obra calificada | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 1 | Construcción de dos Módulos para el área de Informática e inglés en los Centros educativos del municipio. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 1 | Instalación de sanitarios lavables a las escuelas del Municipio. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Compra de equipo y material para las diferentes áreas de recreación a las escuelas. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 1 | Compra de implementos deportivos a los centros educativos del municipio. | | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 400,000.00 | L.400,000.00 |
| 2 | Construcción de aulas tecnológicas (Internet) en todos los centros educativos del | | L.10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | Mano de obra no calificada | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|-----------------|-----------------|
| | municipio de Camasca. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Elaboración propuesta para una plaza de Psicólogo para trabajar en los centros educativos del municipio. | | L.3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 2 | Equipara los Centros Educativos a través del gobierno local y central del país. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 2 | Compra de instrumentos musicales para bandas de paz y grupos musicales. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | L.500,000.00 |
| 3 | Dotar de mobiliario y material didáctico actualizado a los centros educativos del Municipio. | | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 3 | Becas por excelencia académica a los mejores alumnos del municipio. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 3 | Elaborar propuesta y gestionar a países cooperantes para compra de terrenos y equipo para la construcción de canchas multiusos y áreas de recreación. | | L. 6,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.3,000,000.00 | L.3,000,000.00 |
| 3 | Compra de trajes para danzas a los centros educativos. | | L. 900,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.450,000.00 | L.450,000.00 |

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 4 | Dotación de libros de texto a todos los centros educativos | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|-----------------|-----------------|
| | del Municipio. | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Reparación de techo, pisos y repello de las aulas de clase. | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Financiamiento de campeonatos deportivos. | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 5 | Compra de juegos recreativos a las escuelas del municipio según el nivel educativo. | L. 800,000.00 | | | | | | | | | | L. | L. 400,000.00 | L. 400,000.00 |
| 5 | Decorar, pintar, enclavado y ventanales de las aulas de los centros educativos. | L. 1,500,000.00 | | | | | | | | | | L. | L. 500,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 5 | Becas para universidades nacionales y extranjeras. | L.5,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 5 | Financiamiento de concursos (música, ortografía, cuento, entre otros). | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | L.100,000.00 |
| 6 | Capacitar a docentes del municipio en la asignatura de Informática y manualidades. | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | L. | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 6 | Becas para alumnos de escasos recursos económicos. | L.6,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.3,000,000.00 | L.3,000,000.00 |
| 7 | Proceso de capacitación a los docentes del Municipio de Camasca en el idioma de Inglés. | L. 1,500,000.00 | | | | | | | | | | L. | L. | L. 1,500,000.00 |
| 7 | Conservar la Merienda escolar en los centros educativos. | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 8 | Elaboración de propuesta de plaza para atender a la Juventud del Municipio. | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | L.25,000.00 | L.25,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------|------------------|
| | de AIN-C (lápices, reglas, boletas). | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Elaborar propuesta para la creación de 4 nuevas plazas (ginecología, psicología, pediatría y nutricionista). | L. 7,680,000.00 | | | | | | | | | | | L. 3,840,000.00 | L. 3,840,000.00 |
| 3 | Crear un programa de salud preventiva y permanente en el municipio. | L. 1,500,000.00 | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 3 | Construcción de proyectos de letrización en el municipio. | L. 300,000.00 | | | | | | | | | | | L. 150,000.00 | L. 150,000.00 |
| 3 | Construcción de un centro para la recuperación de niños en desnutrición. | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 3 | Creación de un programa permanente de formación en temas relacionados con salud y nutrición. | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 4 | Construcción de nuevos módulos y mejoramiento del CESAMO y Clínica Materno Infantil. | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 1,500,000.00 | L. 1,500,000.00 |
| 4 | Capacitación al personal de salud y red de voluntarios sobre el uso de alimentos tradicionales de alto nivel nutritivo. | L. 20,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 10,000,000.00 | L. 10,000,000.00 |
| 4 | Tratamiento del agua para el consumo humano. | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |



| Orden Priori dad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|------------------------|---|-----------|------------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|----------------|---------|------------------|------------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | | |
| 4 | Campañas de voluntarios de salud en jornadas de AIN-C y la promoción de la buena nutrición. | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 5 | Equipamiento mínimo en unidades de salud y ambulancia a nivel comunitario y municipal. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Capacitar al personal de salud y red de voluntarios en diferentes temas. | | L. 30,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 15,000,000.00 | L. 15,000,000.00 |
| 5 | Implementar huerto modelo en unidad de salud. | | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 100,000.00 |
| 5 | Construcción de un hogar materno. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Apoyo a voluntarios mediante la dotación de estímulos. | | L. 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 100,000.00 |
| 6 | Rescate e implementación de medicina natural. | | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 6 | Dotación de materiales educativos al personal de salud y voluntarios de salud. | | L. 50,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 |
| 6 | Establecer alianzas con PRENATAL. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |



3. Eje temático: Agua y Saneamiento.

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | | |
|-----------------|---|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|---------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | | |
| 1 | Levantamiento de topografía y diseño de sistemas de agua. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 1 | Construcción de nuevos proyectos de agua para el municipio. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 1 | Programa de conservación de suelos y agua. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Construcción de Plantas purificadoras de agua. | | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 1 | Programa de manejo de las infraestructuras promovidas. | | L. 1,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000.00 | L. 1,000.00 |
| 2 | Proceso de planificación para la elaboración del plan municipal en agua y saneamiento. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 2 | Formación de capacidades en directivos, fontanero y asamblea en general en operación y mantenimiento de los sistemas de agua. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | L. 300,000.00 |
| 2 | Proceso de declaración de reserva de zonas | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| | productoras de agua. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Programa de prevención de alerta temprana. | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 2 | Construcción de proyectos de agua por bombeo y gravedad. | L. 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 3 | Proceso de gestión de personería jurídica. | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 3 | Construcción y reconstrucción de sistemas de agua potable. | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 3 | Proyectos de protección, rotulación y cercado de la micro cuenca. | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 3 | Formación de capacidades en temas de tratamiento de agua. | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 250,000.00 | L. 250,000.00 |
| 3 | Construcción de cosechadoras de agua. | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Fortalecimiento de la Asociación de Juntas Administradoras de Agua (AJAMCA). | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 4 | Compra de áreas de terreno de las micro cuencas. | L. 8,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 4,000,000.00 | L. 4,000,000.00 |
| 4 | De limitación de las micro cuencas del municipio. | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 4 | Programa de dotación de filtros domiciliarios para tratamiento del agua. | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| 4 | Construcción o perforación de pozos subterráneos. | | L. 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 5 | Proceso de levantamiento de diagnóstico rápido y participativo de sistemas de agua. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 5 | Construcción de hipocloradores y compra de equipo dosificador en tabletas (pastilla). | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | L. 300,000.00 |
| 5 | Programa de gestión de riesgo y manejo de los recursos naturales. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Construcción de cosechadoras de agua. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 5 | Construcción de reservorios. | | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 6 | Construcción y mejoramiento de letrinas. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |



4. Eje temático: Infraestructura Social

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|---|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Construcción de canchas de recreación. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Gestión de apoyo económico para el mejoramiento vial. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 1 | Establecer oficina municipal de la ENEE. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Construcción de establecimientos de salud en puntos estratégicos | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 1 | Gestionar fondos a ONG's para la ejecución de proyectos. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 250,000.00 | L. 250,000.00 |
| 1 | Construcción del edificio de la cruz roja. | | L.600,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.300,000.00 | L.300,000.00 |
| 2 | Construcción de bibliotecas virtuales. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 2 | Apertura, mantenimiento y ampliación de brechas de carretera entre las comunidades. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 2 | Ampliación del proyecto de electrificación en las comunidades. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 2 | Monitoreo del buen funcionamiento del CESAR y CESAMO. | | L. 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 100,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| 2 | Construcción del centro de capacitación en la montaña. | | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | L.500,000.00 |
| 2 | Construcción de viviendas a personas de escasos recursos económicos. | | L. 6,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 3,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|--------------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 3 | Construcción, remodelación y reparación de servicios sanitarios. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 3 | Construcción de carreteras con asfalto. | | L. 6,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 4,000,000.00 |
| 3 | Ampliación y mantenimiento de proyectos de electrificación. | | L. 6,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 3,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 3 | Procesos de gestión de fondos económicos a ONG's. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 3 | Construcción de casa la cultura. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 3 | Construcción de un centro turístico en el Chorro. | | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 4 | Procesos de apoyo económico a instituciones | | L. 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| | gubernamentales encargadas de remodelar las infraestructuras escolares. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Obtención de maquinaria municipal (tractores, excavadoras y patroles). | | L. 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 4,000,000.00 | L. 6,000,000.00 |
| 4 | Reparación de postes, tendido eléctrico y cambio de transformadores. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 4 | Acondicionamiento de la división de espacios. | | L. 5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 2,000,000.00 | L. 3,000,000.00 |
| 4 | Construcción de pisos, repello y mejoramiento de techos de viviendas. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Construcción de las cercas de los cementerios. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 5 | Adecuación de techos según el lugar. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 200,000.00 | L.300,000.00 |

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|----------------|----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 5 | Integración de la población para el mantenimiento de las carreteras. | | L.3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | L.2,000,000.00 |
| 5 | Acceso al proyecto de electrificación a todos los | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|------------------|
| | habitantes. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Mantenimiento de edificios construidos. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Construcción de colonias. | | L. 15,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L. 6,000,000.00 | L. 9,000,000.00 |
| 6 | Construcción de una escuela de oficios. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 6 | Balastreo de carreteras. | | L. 15,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 10,000,000.00 |
| 6 | Proyecto de ampliación de energía con paneles solares. | | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 6 | Construcción de aceras en las viviendas. | | L. 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 7 | Ampliación de proyecto de adoquinado. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 7 | Gestión de energía eólica. | | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L.25,000.00 | L.25,000.00 |

5. Eje temático: Seguridad Ciudadana

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|---------------|
| 1 | Lograr la funcionalidad de las personas encargadas de velar por la seguridad. | | L. 672,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L. 336,000.00 | L. 336,000.00 |
| 1 | Trabajo coordinado con todos los impartidores de justicia. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L. 250,000.00 | L. 250,000.00 |
| 1 | Procesos de gestión de recursos económicos ante organismos cooperantes. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 1 | Evitar la vagancia de los jóvenes en altas horas de | | L. 50,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------|
| | la noche. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Plan de seguridad municipal con todos los autores del municipio. | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------|--|-----------|--------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|----------------|--------------|--------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 2 | Integrar las fuerzas vivas del municipio para contribuir con la seguridad y orden público. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |
| 2 | Contar con personal capacitado sobre las diferentes leyes en cuanto a seguridad. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 2 | Procesos de gestión de recurso humano capacitado. | | L. 11,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 6,000.00 |
| 2 | Disminuir el consumo de drogas en la población del municipio de Camasca. | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |
| 2 | Registro de armas por comunidad a nivel del municipio. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 3 | Reforzar la seguridad en el municipio mediante el apoyo de elementos policiales de La Esperanza. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 3 | Concientizar a la población sobre los diferentes tipos | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------|
| | de violencia que existen. | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Acondicionamiento del local de la posta policial | | L. 50,000.00 | | | | | | | | | | | L. 25,000.00 | L. 25,000.00 |
| 3 | Capacitar a los jóvenes sobre el daño que causan las drogas y sus consecuencias. | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 3 | Monitoreo y vigilancia de alcaldes auxiliares con la portación de armas. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 4 | Organización y fortalecimiento de las mesas de seguridad ciudadana en las comunidades. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |
| 4 | Desarrollo de charla por parte de los operadores de justicia (Convivencia social, derechos humanos). | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------|--|-----------|---------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|--------------|--------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo |
| 4 | Equipamiento para brindar mayor seguridad. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 4 | Disminuir las ventas clandestinas de bebidas alcohólicas en las comunidades. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |
| 4 | Dar a conocer a la | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 10,000.00 |

Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque de Ordenamiento Territorial, del Municipio de Camasca, periodo comprendido del (2016-2025) julio Adalberto Vásquez, alcalde municipal



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------|
| | población el delito de la portación ilegal de armas. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Crear conciencia en las comunidades sobre la importancia de velar por el orden público y la seguridad. | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |
| 5 | Brindar charlas sobre las diferentes leyes existentes. | | L. 30,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 15,000.00 | L. 15,000.00 |
| 5 | Socialización con las comunidades del beneficio de las postas policiales. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 5,000.00 |
| 5 | Instruir a los habitantes a denunciar sobre actos ilícitos en las comunidades. | | L. 5,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L. 5,000.00 |
| 5 | Regular venta de productos inflamables | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |
| 6 | Implementar una organización para jóvenes. | | L.60,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.30,000.00 | L.30,000.00 |
| 6 | Disponer de una patrulla policial. | | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | |



6. Eje Temático: Seguridad Alimentaria

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|--|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Formación de capacidades en conservación e inocuidad de alimentos. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 1 | Construcción y mejoramiento de viviendas y reparación de pisos, paredes y techo. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 1 | Gestión de personería jurídica de ahorro y crédito. | | L. 300,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. | L. 300,000.00 |
| 1 | Creación de sistemas de información de vigilancia nutricional. | | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 50,000.00 | L. 50,000.00 |
| 1 | Programa de rescate de alimentos y cultivos locales. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 2 | Construcción de cosechadoras de agua y sistemas de riego. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 2 | Formación de capacidades en higiene personal, tratamiento de la basura, uso y manejo adecuado de las letrinas. | | L. 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 520,000.00 | L. 250,000.00 |
| 2 | Apoyo a micro emprendimientos de las cajas de ahorro y crédito. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 2 | Formación de capacidades y Asistencia técnica. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 2 | Construcción y creación de una | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |

Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque de Ordenamiento Territorial, del Municipio de Camasca, periodo comprendido del (2016-2025) julio Adalberto Vásquez, alcalde municipal



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|-----------------|
| | Clínica nutricional. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Apoyar la producción de granos Básicos y diversificación de cultivos. | | L. 1,500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 3 | Construcción de gallineros Mejorados. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 5,000,000.00 |
| 3 | Apoyo a firmas de convenios de cooperación en instancias financieras de segundo y tercer grado. | | L. 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 100,000.00 | L. 100,000.00 |

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------|---|-----------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 3 | Crear programas de extensión comunitaria | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 3 | Compra de equipo necesario para la atención a población vulnerable. | | L. 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 2,000,000.00 |
| 4 | Apoyar micro emprendimientos en la zona como ser: ganadería, granjas avícolas, porquerizas, piscicultura entre otros. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 4 | Construcción de fogones mejorados. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 4 | Fortalecimiento de capacidades en manuales de cajas de ahorro y crédito, ley | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L. 10,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|
| | nacional de cajas de ahorro y crédito y sistemas de capitalización. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Proyecto de descentralización de fondos mediante carta acuerdo. | | L. 10,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L.5,000.00 |
| 4 | Creación de programas de meriendas. | | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000,000.00 | L. 1,000,000.00 |
| 5 | Fortalecimiento de fincas integrales. | | L. 3,000.000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 1,000.000.00 | L. 2,000.000.00 |
| 5 | Construcción de tecnologías de almacenamiento y tratamiento del agua. | | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 5 | Apoyo a revisión y elaboración de estatutos y reglamentos con enfoque de género | | L. 20,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 10,000.00 | L.10,000.00 |
| 5 | Formación de mesas técnicas. | | L. 15,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L.10,000.00 |
| 5 | Formación de capacidades | | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 500,000.00 | L. 500,000.00 |
| 6 | Compra de maquinaria y equipo para preparación de suelos y desgranadora. | | L. 10,000.000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.000.00 | L. 5,000.000.00 |

7. Eje Temático: Economía

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------|-------------------------|-----------|----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------------|----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Construcción de parques | | L.5,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.2, 500,000.00 | L.2,500,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|----------------|
| | industriales. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Creación de alianzas con las instituciones financieras. | | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | | L.25,000.00 | L.25,000.00 |
| 3 | Creación de pequeñas y medianas empresas. | | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 4 | Fortalecimiento de las capacidades haciendo uso de recurso humano y natural. | | L.90,000.00 | | | | | | | | | | | | L.45,000.00 | L.45,000.00 |
| 5 | Diversificar la producción y cadena productiva. | | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | | L.25,000.00 | L.25,000.00 |
| 6 | Mejorar las instalaciones de los lugares turísticos. | | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | L.2,000,000.00 |



Municipalidad de Camascalintibucá (Formato # I – 20)
PROGRAMACION DEL PLAN DE INVERSIÓN MUNICIPAL PLURIANUAL
(PROYECTOS DE DESARROLLO SOCIAL PRIORIZADOS POR CADA PLAN ZONAL)

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Fecha aprobación: _____

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | Financiamiento | | | | |
|-----------------|--|-------------------|------------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|----------------|------------|-----------------|-----------------|--------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | | | |
| 1 | Construcción de un proyecto de agua potable para mejorar la eficiencia, sostenibilidad y confiabilidad de servicios de agua. | Zona 1, el Zapote | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.999,000.00 | L.1,000,000.00 | |
| 1 | Mejorar la eficiencia y sostenibilidad de los proyectos y servicios de agua. | Zona 4 | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | L.500,000.00 |
| 1 | Fortalecer las organizaciones comunitarias, estructuras organizativas; patronatos, juntas de agua grupo de mujeres, entre otros. | Zona 1 ,2,3 y 4 | L.170,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.900.00 | L.84,999,100.00 | L.85,000,000.00 | |
| 1 | Organización de grupos integrados por hombres y mujeres. | Zona 3 | L.350,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Capacitación a hombres y mujeres (Equidad de Género, Paternidad Responsable). | Zona 3 | L.330,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.164,000.00 | L.165,000.00 | |
| 1 | Capacitación a padres de familia sobre la importancia de la Educación y funcionalidad del Centro Educativo. | Zona 1, 4 | | | | | | | | | | | | | | L.600.00 | L.1,049,400.00 | L.1,050,000.00 | |

Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque de Ordenamiento Territorial, del Municipio de Camasca, periodo comprendido del (2016-2025) julio Adalberto Vásquez, alcalde municipal



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|----------------|----------------|
| | | | L.2,100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Construcción de una posta policial. | Zona 1 y 2 | L.1,100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.549,000.00 | L.550,000.00 |
| 1 | Construcción y mejoramiento de muros y cercas perimetrales en canchas de futbol. | Zona 2(Agua Zarca) ,3 | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.800.00 | L.399,200.00 | L.400,000.00 |
| 1 | Capacitación a organizaciones comunitarias sobre valores culturales, sociales y políticos. | Zona 4 | L.90,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.500.00 | L.39,500.00 | L.50,000.00 |
| 1 | Contratación de Técnico en el área de computación (San Isidro). | San Isidro | L. 800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 1 | Construcción de una cosechadora de agua. | Cacahuchagua | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 1 | Apertura de plaza para docentes de Ingles. | Zona 1 | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 1 | Capacitación a productores sobre uso y manejo del suelo. | Zona 1,3 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.190,000.00 | L.30,000.00 |
| 1 | Organizar y capacitar el comité de defensa de flora y fauna. | Zona 1 y 4 | L.850,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.800.00 | L.424,200.00 | L.425,000.00 |
| 1 | Mejoramiento de cancha de futbol. | Zona 1, San Juan (zona 2 | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.100,000.00 | L.100,000.00 |
| 1 | Construcción y mejoramiento de canchas de futbol. | Zona 1, San Juan Centro y 4 | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 1 | Apoyo económico a mujeres embarazadas en periodo de lactancia y personas con capacidad especial (de escasos recursos económicos). | Zona 4 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L50,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|----------------|----------------|
| 1 | Abastecimiento de medicamentos y equipo a unidad de salud. | Zona 1 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 1 | Legalizar y reforestar las micro cuencas. | Zona 1,2,3,4 | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.500,000.00 | L.500,000.00 |
| 1 | Mejoramiento, ampliación y apertura de brechas de carretera a los caseríos. | Zona 2 (Amatillo, Los Planes),3,4 | L.10,800,000.00 | | | | | | | | | | | | L.10,000.00 | L.5,390,000.00 | L.5,400,000.00 |
| 1 | Seguimiento a proyectos de mejoramiento de viviendas (repello, piso y techo). | Corralitos, Delicias y Hacienda Santa Lucia | L.900,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.500,000.00 | L.400,000.00 |
| 1 | Apertura de 4 kilómetros de carretera de la Iglesia Católica de San Isidro a la aldea de San Ignacio. | San Isidro Abajo | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 2 | Disponer de recurso humano (Ginecólogo, Pediatra, Psicólogo). | Zona 1 | L.60,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.30,000.00 | L.30,000.00 |
| 2 | Mejoramiento de carretera y caminos de herradura. | San Isidro y Agua Zarca | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Educación y concientización a las personas en Salud/Nutrición y promoción de jornadas de salud para disminuir la Desnutrición. | Zona 1,2,3 | L.1,100,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.100,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 2 | Compra de terreno para crematorio comunitario. | San Juan de Dios | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Seguimiento en el proceso de fortalecimiento a grupos | Zona 1,2(Agua | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.49,000.00 | L.50,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|----------------|----------------|
| | organizados. | Zarca, San Juan) | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Contar con personal capacitado para impartir talleres de manualidades. | san Juan | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,500.00 | L.248,500.00 | L.250,000.00 |
| 2 | Capacitación a grupos organizados de mesas de Seguridad, auxiliares. | Zona 2, 3 | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.99,000.00 | L.100,000.00 |
| 2 | Construcción de fogones mejorados. | Camasca Centro, 4 | L.90,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,500.00 | L. 43,500.00 | L.45,000.00 |
| 2 | Formación del comité de vigilancia en las comunidades | Zona 4 | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.399,000.00 | L.400,000.00 |
| 2 | Aprobación de reglamento interno en asamblea comunitaria en el uso adecuado del servicio de agua. | Zona 4 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 3 | Contar con instituciones que brinden capacitaciones en preparación de alimentos. | Zona 4 | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,000.00 | L. 990,000.00 | L.100,000.00 |
| 3 | Mejoramiento, remodelación de calles terciarias, a lugares turísticos (piedra sierpe, cueva del Sisimite, la Montañita, entre otros). | Zona 1 | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 3 | Ampliación de electrificación. | Zona 3 | L.1,000,000 | | | | | | | | | | | | | | L.3,000.00 | L.497,000.00 | L. 500,000.00 |
| 3 | Pproyecto para conformar y organizar el comité de ordenamiento territorial. | Zona 1 | L.90,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. 1,500.00 | L. 43,500.00 | L.45,000.00 |
| 3 | Mejoramiento de cancha multiusos. | Zona 4 | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Equipamiento de la oficina de la policía (patrulla). | Zona 1 | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.250,000.00 | L.250,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|----------------|----------------|
| 3 | Construcción de un mirador de cabañas. | Zona 3 | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L.2,000.00 | L.398,000.00 | L.400,000.00 |
| 3 | Servicio telefónico público. | Zona 2(San Juan) | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L.3,000.00 | L.247,000.00 | L.250,000.00 |
| 3 | Medición y urbanización para la buena distribución del crecimiento poblacional. | Zona 1 | L.3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. | L.1,500,000.00 | L.1,500,000.00 |
| 3 | Implementar el Ordenamiento Comercial. | Zona 3 | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 3 | Aplicación de la ley del Medio Ambiente. | Zona 4 | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. | L.100,000.00 | L.100,000.00 |
| 3 | Compra de terreno para la construcción Cancha multiusos. | Zona 2(San Juan) | L. 900,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. | L.3,250,000.00 | L.3,250,000.00 |
| 3 | Compra de terreno para construcción de la casa comunal | San Juan de Dios | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L.6,000.00 | L.394,000.00 | L.400,000.00 |
| 3 | Compra de terreno para la construcción de viviendas a personas de escasos recursos económicos. | zona 1,2 | L. 450,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L.6,000.00 | L.219,000.00 | L.225,000.00 |
| 3 | Asegurarse que las autoridades den cumplimiento a las leyes en cuanto al vandalismo. | Zona 4 | L.900,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L.2,000.00 | L.448,000.00 | L.450,000.00 |
| 4 | Apoyo a personas con capacidades especiales (donación de camas, sillas de ruedas, alimentación) | Zona 1,4 | L.600,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. | L.300,000.00 | L.300,000.00 |
| 4 | Terminación de 840 metros de adoquinado. | Barrio el Campo, Camasca | L.900,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | L. | L.300,000.00 | 600,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------|----------------|
| 4 | Proyecto de capacitación de ejercer el sufragio, elegir y ser electo. | Zona 3 | L.25,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.25,000.00 | L.25,000.00 |
| 4 | Capacitar sobre la alimentación nutritiva y medicina natural. | Zona 4 | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | - | L.25,000.00 | L.25,000.00 |
| 4 | Complementar la merienda escolar. | Zona 1, 4 | L.400,000.00 | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.199,000.00 | L.200,000.00 |
| 4 | Compra de terreno para cementerio. | San Isidro | L.400,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.200,000.00 | L.200,000.00 |
| 4 | Campañas de fumigación y abatización. | Agua Zarca | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | L.- | L.25,000.00 | L.- |
| 4 | Proyectos de capacitación en bisutería arte culinarios, belleza, albañilería, fontanería. | Zona 1 | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | L.2,000.00 | L.248,000.00 | L.250,000.00 |
| 4 | Personal capacitado para impartir talleres de artesanía y sastrería. | San Isidro | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | L.- | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 4 | Aplicación de la Ley Seca en las comunidades. | Zona 4 | L. 600,000.00 | | | | | | | | | | | L.- | L.300,000.00 | L.300,000.00 |
| 4 | Contratación para el mantenimiento del sistema de alcantarillado. | Camasca | L.96,000.00 | | | | | | | | | | | L.- | L.96,000.00 | L.- |
| 4 | Capacitación en Cooperativismo y liderazgo. | | L.60,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.30,000.00 | L.30,000.00 |
| 4 | Apoyo a la ganadería. | Agua Zarca | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | L.250,000.00 | L.150,000.00 |
| 5 | Producción de energía eólica. | San Lucas y San Ignacio | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.500,000.00 | L.500,000.00 |
| 5 | Delimitación de micro cuencas. | Zona 1 | L.180,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.100,000.00 | L.80,000.00 |
| 5 | Acceso a créditos. | Zona 1 | L.1,500,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.500,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 5 | Reparación de techo, piso, puertas, ventanales del Instituto Santo | Barrio El | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.200,000.00 | L. |

Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque de Ordenamiento Territorial, del Municipio de Camasca, periodo comprendido del (2016-2025) julio Adalberto Vásquez, alcalde municipal



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|----------------|----------------|
| | Tomas de Aquino | Campo | | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 5 | Capacitación sobre presupuestos municipales. | Zona 4 | L.60,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.30,000.00 | L.30,000.00 |
| 5 | Mejorar El ornato de las comunidades a través de la siembra de árboles frutales, maderables y ornamentales. | Zona 1, San Isidro (zona2) | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | - | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 5 | Formación del comité de emergencia zonal. | Zona 4 | L.20,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.20,000.00 | L. |
| 5 | Seguimiento del proyecto de construcción de tanque de captación de aguas lluvias y su tratamiento. | Buenos Aires, El Volcancillo | L. 600,000.00 | | | | | | | | | | | L.5,000.00 | L.295,000.00 | L.300,000.00 |
| 5 | Seguimiento a proyectos de letrización. | Zona 2(San Juan) | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.2,000.00 | L.498,000.00 | L.500,000.00 |
| 6 | Capacitación sobre auditoria social. | Zona 4 | L.60,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.30,000.00 | L.30,000.00 |
| 6 | Manejo y Control de basura | San Isidro | L.20,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.10,000.00 | L.10,000.00 |



Municipalidad de Camasca Intibucá (Formato # I – 21)
PROGRAMACION DEL PLAN DE INVERSIÓN MUNICIPAL PLURIANUAL
(PROYECTOS DE DESARROLLO PRODUCTIVO PRIORIZADOS EN LOS PLANES ZONALES)

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Fecha aprobación: _____

| Orden Prioridad | Nombre del Proyecto | Aldea, caserío, barrio/ o inter comunitario | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | | Financiamiento | | | | |
|-----------------|---|---|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-----------|-------------|---------------|----------------|
| | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo | | |
| 1 | Capacitar a los productores sobre técnicas nuevas en variedad de cultivos. | Zona 1 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.1,500.00 | L.498,500.00 | L.500,000.00 |
| 1 | Contar con semilla de calidad para mejorar el área productiva y apoyo con fertilizantes e insumos agrícolas para mejorar la producción. | Zona 1,2,3,4 | L.240,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.1,200.00 | L.118,800.00 | L.120,000.00 |
| 1 | Firma de alianzas que aseguren las cosechas con institutos de apoyo a la Agricultura. | Zona 2,3 y 4 | L.600,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.7,000.00 | L.343,000.00 | L.250,000.00 |
| 1 | Apoyo a la diversificación de cultivos según la zona a cultivar. | Zona 1 | L.1,500,000.00 | | | | | | | | | | | | | L. 5,000.00 | L. 745,000.00 | L. 750,000.00 |
| 1 | Asesoría técnica a los productores en agricultura. | Zona 2 | L.900,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.3,000.00 | L.447,000.00 | L.450,000.00 |
| 2 | Compra y reforestación del cerro brujo como zona de reserva y turismo. | Zona 2 | L. 2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.999,000.00 | L.1,000,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------------|----------------|
| 2 | Capacitaciones en el uso y manejo de suelos en la siembra de diversos cultivos aptos para la zona. | Zona 1, 4 | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.2,000.00 | L.498,000.00 | L.500,000.00 |
| 2 | Organizar a los agricultores por rubro para siembra de granos básico. | Zona 2 | L. 100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.700.00 | L.493,000.00 | L.500,000.00 |
| 2 | Análisis de suelo en la zona. | Zona 1, 3 | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.249,000.00 | L.250,000.00 |
| 2 | Compra de terrenos donde están ubicadas las fuentes de agua. | San Lucas Centro y Camasca Centro | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.700.00 | L.493,000.00 | L.500,000.00 |
| 2 | Levantamiento de mapeos para clasificación de suelos. | Zona 3 | L.50,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.5000.00 | L.15,000.00 | L.30,000.00 |
| 2 | Producción de café, cacao y formación de una cooperativa de productores. | Zona 4 | L. 1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | L.400,000.00 | L.500,000.00 |
| 2 | Mejorar la auto sostenibilidad de alimentos básicos. | Zona 4 | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,500.00 | L.498,000.00 | L.500,000.00 |
| 3 | Implementación del abono orgánico. | Zona 1 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.10,000.00 | L.40,000.00 | L.50,000.00 |
| 3 | Huertos familiares y comunales, auto sostenibilidad de alimentos con énfasis en hortalizas y aves de corral. | Zona 1,2,3,4 | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.1,000.00 | L.999,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 3 | Mejorar la calidad de alimentos en nuestra región. | Zona 3 | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L. | L.100,000.00 | L.100,000.00 |
| 3 | Establecer las parcelas tecnificadas de diversidad de cultivos. | Zona 3 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | | | L.10,000.00 | L.40,000.00 | L.50,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|---------------|---------------|
| 3 | Crear medios de sustentabilidad a la población para evitar la emigración del recurso humano. | Zona1, 2 | L.1,900,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L. 450,000.00 | L. 450,000.00 |
| 3 | Capacitación sobre dieta balanceada en alimentos. | Zona 3 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 4 | Fortalecer los huertos familiares con plantas medicinales y frutales. | San Juan y Zona 4 | L.90,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.40,000.00 | L.50,000.00 |
| 4 | Almacenamiento y conservación de granos básicos. | Zona 4 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | L.2,500.00 | L.47,500.00 | L.50,000.00 |
| 5 | Producción de granjas de diversas especies. | Zona 4 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | L.2,500.00 | L.50,000.00 | L.47,500.00 |
| 5 | Concientización a la población para la protección de suelo, agua y bosque. | Zona 3 | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.50,000.00 |



Municipalidad de Camasca Intibucá (Formato # I – 22)

**PROGRAMACION DEL PLAN DE INVERSIÓN MUNICIPAL PLURIANUAL
(PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL PRIORIZADOS EN LOS PLANES ZONALES)**

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Fecha aprobación: _____

| Prioridad | Nombre del proyecto | Aldea, Caserío o Barrio | Unidad de Medida | Cantidad | Costo Unitario | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | Financiamiento | | | | |
|-----------|---|--|------------------|----------|----------------|----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|-------|---------------|----------------|----------------|
| | | | | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipa l | Extern o | |
| 1 | Ampliación y mejoramiento del centro de salud y clínica materno. | Zona 1 | Unidad | 1 | L. | L.1,500,000.00 | | | | | | | | | | | | L.250,000.00 | L.250,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 1 | Mejoramiento de viviendas (piso 4, techo 128 y repello 63). | El Portillon, Barrio La Ceiba, El Rosario (67), El Carrizal (28), Santa Catarina, Santa Cruz 65 viviendas, El Llano (17) | Vivienda | - | L. | L.1,725,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.862,500.00 | L.862,500.00 |
| 1 | Construcción de piso de cerámica en tres aulas y construcción del salón de actos de | San Antonio del Monte | Unidad | - | L. | L.1,500,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.1,000,000.00 | L.500,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|------------------|---|----|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|----------------|----------------|
| | la escuela Independencia. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Construcción de cancha multiusos. | Gualzana, El Carmen | | - | L. | L.600,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.300,000.00 | L.300,000.00 |
| 1 | Construcción de cerca y caseta del tanque de agua comunal. | Piedra Alta | | - | L. | L.400,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.200,000.000 | L.200,000.00 |
| 1 | Construcción de filtros y tratamiento de aguas grises en viviendas. | El Guayabal | | - | L. | L.700,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.300,000.00 | L.400,000.00 |
| 1 | Construcción y mejoramiento de módulos escolares en los diferentes niveles. | Zona 1, 2, 3 y 4 | metros lineales | - | L. | L.7,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.3,500,000.00 | L.3,500,000.00 |
| 1 | Compra de terreno para construcción de un centro de salud. | Zona 2(San Juan) | Metros cuadrados | 1 | L. | L.10,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.6,000.00 | L.1,744,000.00 | L.1,750,000.00 |
| 1 | Construcción de alcantarillado en carreteras, puentes en quebradas. | Zona 2 y 3 | Metros | - | L. | L.3,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.10,000.00 | L.7,490,000.00 | L.7,500,000.00 |
| 1 | Construcción de áreas recreativas. | Zona 2 | Metros lineales | - | L. | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 1 | Construcción de comedores infantiles en escuelas del municipio. | Zona 3, 4, San Juan de Dios y San Isidro. | Metros cuadrados | - | L. | L.2,500,000.00 | | | | | | | | | | | L.5,000.00 | L.1,245,000.00 | L.1,250,000.00 |
| 2 | Construcción de viviendas | Zona 1,3,4 | Viviendas | - | | L.10,100,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.5,050,000.00 | L.5,050,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|------------------|---|-------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--------------|--------------|
| 2 | Construcción de Parques de recreación y zoológicos. | Zona 3 | Metros lineales | - | L. | L.250,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.125,000.00 | L.125,000.00 |
| 3 | Reconstrucción del edificio de la policía. | Zona 1 | Metros cuadrados | 1 | L. | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.100,000.00 | L.250,000.00 |
| 3 | Construcción de balnearios Públicos. | Zona 1, 3, 4 | Metros cuadrados | - | L. | L.1,500,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.750,000.00 | L.750,000.00 |
| 3 | Construcción de biblioteca escolar. | Zona 1, 3, Agua Zarca | Metros cuadrados | - | ..... | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.500,000.00 | L.500,000.00 |
| 3 | Construcción de canchas multiusos. | Zona 3y San Isidro. | Metros cuadrados | - | ..... | L.450,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.225,000.00 | L.225,000.00 |
| 3 | Construcción de pilas en las viviendas. | Zona 3 | Pilas | - | ..... | L.200,000.00 | | | | | | | | | | | | L.100,000.00 | L.100,000.00 |
| 4 | Construcción de proyecto de agua por goteo. | Zona 4 | Beneficiarios | - | ..... | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 4 | Adoquinado de 200 metros de calle (San Isidro, iglesia al Centro Básico). | San Isidro | Metros lineales | - | ..... | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 4 | Ampliación de centros de recreación deportiva y de encuentro comunitario. | Zona 1 | Metros | - | ..... | L.240,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.240,000.00 | L.240,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------|------------------|---|-------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--------------|--------------|--------------|
| 5 | Construcción de un laboratorio de informática. | Zona 2 Agua Zarca | Metros cuadrados | 1 | ..... | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.400,000.00 | L.400,000.00 | |
| 5 | Construcción y reconstrucción de pilas. | Zona 4 | Pilas | - | ..... | L.600,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.300,000.00 | L.300,000.00 |
| 5 | Construcción y reparación de letrinas comunitarias. | Zona 2(San Isidro), y Zona 4 | Letrinas | - | ..... | L.100,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.50,000.00 |
| 5 | Balastreo y raspado de carreteras | Zona 1 | Kilómetros | - | ..... | L.600,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.300,000.00 | L.300,000.00 |



Municipalidad de Camasca Intibucá (Formato # I – 23)
PROGRAMACION DEL PLAN DE INVERSIÓN MUNICIPAL PLURIANUAL
(OTROS PROYECTOS SECTORIALES PRIORIZADOS)

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Fecha aprobación: _____

| Prioridad | Nombre del proyecto | Aldea, Caserío o Barrio | Unidad de Medida | Cantidad | Costo Unit. | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------|--|--|------------------|----------|-------------|-----------------|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|------------|----------------|----------------|
| | | | | | | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Mobiliario, equipo y material didáctico actualizado. | Zona 1,2,3,4 | Mobiliario | - | L. | 12,600,000.00 | | | | | | | | | | | L.2,000.00 | L.6,298,000.00 | L.6,300,000.00 |
| 1 | Becas a estudiantes con excelencia académica y de bajos recursos económicos. | Zona 1,2,3,4 | Becas | - | L. | L.15,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.7,500,000.00 | L.7,500,000.00 |
| 1 | Construcción de una escuela de oficios. | Zona 1 | Metros | - | L. | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 1 | Apertura de 2 kilómetros de carretera con mano de obra no calificada. | El Aceituno, Los Laureles, y Barrio Los Méndez | Kilómetros | - | L. | L.800,000.00 | | | | | | | | | | | L. | L.400,000.00 | L.400,000.00 |
| 1 | Centro de apoyo para personas en riesgo social. | Zona 3 | Metros | - | L. | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | L.3,000.00 | L.247,000.00 | L.250,000.00 |
| 1 | Creación de microempresas juveniles. | Zona 1 y Zona 4 | | - | L. | L.1,800,000.00 | | | | | | | | | | | L.2,000.00 | L.898,000.00 | L.900,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|-----------------|---|----|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|----------------|----------------|
| 1 | Mejorar el turismo en la montaña, construyendo un mirador, hotel canopin y energía eólica. | Zona 1 | | - | L. | L.300,000.00 | | | | | | | | | | L.5,000.00 | L.145,000.00 | L.150,000.00 |
| 1 | Compra del terreno del cerro brujo que abastecen los municipios de Camasca, Magdalena y San Antonio. | Zona 2 | Manzanas | - | L. | L.500,000.00 | | | | | | | | | | L.10,000.00 | L.240,000.00 | L.250,000.00 |
| 1 | Análisis y tratamiento del agua para consumo. | Zona 3 y 4 | Muestras | - | L. | L.7,500,000.00 | | | | | | | | | | L.6,000.00 | L.3,744,000.00 | L.3,750,000.00 |
| 1 | Reconstrucción y mejoramiento de sistemas de agua potable. | Santa Cruz, La Laguna | Filtro | - | L. | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | L.10,000.00 | L.490,000.00 | L.500,000.00 |
| 1 | Construcción de un centro de salud | Zona 2 | Metros lineales | - | L. | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | L. | L.500,000.00 | L.500,000.00 |
| 1 | Seguimiento del proyecto de construcción de tanque de captación de aguas lluvias y su tratamiento. | Buenos Aires, El Volcancillo | Agua | - | L. | L.2,000,000.00 | | | | | | | | | | L.2,000,000.00 | L.1,000,000.00 | L.1,000,000.00 |
| 1 | Prohibir el uso de pesticida y químicos en las cercanías de las fuentes de agua. | Zona 1, 3 | Calidad de agua | - | L. | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | L.500,000.00 | L.500,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------------|--------|---|----|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--------------|----------------|--------------|
| 1 | Perforación de pozos sépticos y relleno sanitario. | Zona 3 | Metros | - | L. | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | L. | L.490,000.00 | L.500,000.00 | |
| 1 | Aprobación de nuevas plazas. | Zona 1 | Plazas | - | L. | L.280,000.00 | | | | | | | | | | L. | L.280,000.00 | | |
| 2 | Perforación de pozos cosechadoras de agua y reservorio | Zona 1 | Metros | - | L. | L.500,000.00 | | | | | | | | | | L. | L.9,000.00 | L.241,000.00 | L.250,000.00 |
| 2 | Protección a la zona de la montañita evitando la tala de árboles. | Zona 2 | Cerca | - | L. | L.1,300,000.00 | | | | | | | | | | L. | L.298,000.00 | L.1,000,000.00 | |
| 2 | Creación de una escuela vocacional. | Zona 4 | Metros | - | L. | 1,000,000.00 | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.50,000.00 | |
| 2 | Creación de un centro culturista de artesanías predominando el barro entre otros. | Zona 1 | Metros | - | L. | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | L. | L.10,000.00 | L.490,000.00 | L.500,000.00 |
| 2 | Urbanización de calles primarias y secundarias | Zona 1 y Agua Zarca | Metros | - | L. | L.170,000.00 | | | | | | | | | | L. | L.85,000.00 | L.85,000.00 | |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------|--------|---|----|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|----------------|----------------|
| 2 | Construcción de un centro de rehabilitación para jóvenes en riesgo social. | Zona 1 | Metros | - | L. | L.1,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L.5,000.00 | L.495,000.00 | L.500,000.00 |
| 3 | Construcción de un centro de capacitación para diferentes oficios. | Zona 2(Agua Zarca) ,4 | Metros | - | L. | L.3,000,000.00 | | | | | | | | | | | | L.11,000.00 | L.1,489,000.00 | L.1,500,000.00 |
| 3 | Mapeo de potencialidades según la ubicación geográfica (micro cuencas, zonas maderables, Zonas productoras y protegidas. | Zona 1 y zona 3 | | - | L. | L.150,000.00 | | | | | | | | | | | | L.2,000.00 | L.73,000.00 | L.75,000.00 |
| 3 | Construcción del centro de la cultura. | Zona 4 | Metros | - | L. | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | L.2,800.00 | L.247,200.00 | L.250,000.00 |
| 3 | Construcción de una casa hogar para niños y huérfanos (Compra de terreno, equipo y contratación de personal necesario para su funcionamiento). | Zona 1 | Metros | - | L. | L.1,049,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.50,000.00 | L.549,000.00 |
| 3 | Legalización de tenencia de los predios donde se ubican las viviendas. | Zona 4 | Maznas | - | L. | L.500,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L.250,000.00 | L.250,000.00 |
| 4 | Construcción de edificio para acilo de ancianos (Compra de terreno 1 | Zona 1,3 | Metros | - | L. | L.894,000.00 | | | | | | | | | | | | L. | L. | L. |



3.9. Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA 2016)

DEPARTAMENTO : INTIBUCA

MUNICIPIO : CAMASCA AÑO: 2016

| Nº | Nº de Proyecto | Código/ Objeto del Gasto | Nombre del Proyecto | Ubicación Exacta del Proyecto | | Presupuesto Aprobado | Ejecución Trimestral | | | | Fondos Utilizados | | | |
|------------|----------------|--------------------------|---|-------------------------------|------------------|----------------------|----------------------|----|--------------|----|-------------------|----------------|----------------|--------------|
| | | | | Urbano | Rural | | I | II | III | IV | Propios | Otros (COSUDE) | Transferencias | |
| | | | | Barrio / Colonia | Aldea / Caserío | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| VIDA MEJOR | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | | Compra de media manzana de terreno donde se ubicadas las micro cuencas o fuentes de agua. | | San Lucas centro | L.258,688.50 | | | L.258,688.50 | | | | | L.258,688.50 |



| | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|------------------------------|--------------|--|--|------------|--------------|--|--|------------|
| 2 | Compra de tres manzanas de terreno donde está ubicada la microcuenca. | Barrio el Centro | L.185,713.25 | | | | | L.185,713.25 | | | 185,713.25 |
| 3 | Construcción de una cosechadora de agua y su respectiva instalación | | Cacahuchagua | L.107,500.94 | | | | 107,500.94 | | | 107,500.94 |
| 4 | Compra de fertilizantes. | | San Ignacio centro | L.236,732.91 | | | | 236,732.91 | | | 236,732.91 |
| 5 | Compra de fuente y mejoramiento del sistema de agua potable. | | La Laguna | L.151,297.70 | | | 151,297.70 | | | | 151,297.70 |
| 6 | Construcción de piso de cerámica en tres aulas y construcción del salón de actos de la escuela Independencia. | | San Antonio del Monte Centro | L.250,000.00 | | | 250,000.00 | | | | 250,000.00 |



| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|--|------------|--------------|--|------------|--------------|--------------|--|--|------------|
| 7 | | Construcción de un proyecto de agua potable. | | Zona 1 | L.157,474.23 | | | | L.157,474.23 | | | 157,474.23 |
| 8 | | Apoyo a la diversificación de cultivos según la zona a cultivar. | | Zona 1 | L.166,775.96 | | | | 166,775.96 | | | 166,775.96 |
| 9 | | Capacitación en el uso y manejo de suelos en la siembra de diversos cultivos aptos para la agricultura. | | Zona 1 y 4 | L.145,547.43 | | 145,547.43 | | | | | 145,547.43 |
| 10 | | Diversificación de la producción y cadena productiva | | Municipal | L.200,000.00 | | | 200,000.00 | | | | 200,000.00 |
| 11 | | Compra de terrenos y equipo para la construcción de canchas multiusos y áreas de recreación. | | Municipal | L.416,277.98 | | | L.208,138.99 | L.208,138.99 | | | 416,277.98 |
| 12 | | Construcción de una escuela de oficios. | | Municipal | L.270,991.12 | | 270,991.12 | | | | | 270,991.12 |
| 13 | | Plan de seguridad municipal con todos los autores del | | Municipal | L.250,025.41 | | 125,012.5 | 125,012.5 | | | | 250,025.41 |



| | | | | | | | | | | | | | |
|----------|----|--|---|--|---|----------------------|------------|-------------------|---------------------|---------------------|--|--|--------------------|
| | | | municipio. | | | | | | | | | | |
| | 14 | | Creación de pequeñas y medianas empresas | | Municipal | | | | | | | | |
| | | | SUB TOTAL | | | L.279,7025.43 | | 541,551.05 | 1,193,137.69 | 1,062,336.28 | | | 279,7025.43 |
| 2 | | | sector saneamiento | | | | | | | | | | |
| | 1 | | Construcción de filtros y tratamiento de aguas grises en las viviendas | | El Guayabal el Carmen | L.200,806.15 | | | | 200,806.15 | | | 200,806.15 |
| | 2 | | Seguimiento al proyecto de construcción de tanque de captación de aguas lluvias y su tratamiento. | | Buenos Aires El Volcancillo San Antoni el Monte | L.151,481.48 | 151,481.48 | | | | | | 151,481.48 |
| | 3 | | Construcción de un proyecto de agua potable. | | El Zapote | L.143,109.19 | | 143,109.19 | | | | | 143,109.19 |



| | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|--|--|--|-----------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|--|-------------------|
| | | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | | Levantamiento de topografía y diseño de sistemas de agua. | | Municipal | L.148,078.37 | | | | 148,078.37 | | | |
| | | | SUB TOTAL | | | L.643,475.19 | 151,481.48 | 143,109.19 | 148,078.37 | 200,806.15 | | | 643,475.19 |
| 3 | | | Sector de electrificación | | | | | | | | | | |
| | | | SUB TOTAL | | | | | | | | | | |
| 4 | | | sector educación | | | | | | | | | | |
| | 1 | | Dotación de computadoras y proyectores de imagen (data show) a los centros educativos del municipio en los diferentes niveles. | | Municipal | L.350,000.00 | 175,000.00 | 175,000.00 | | | | | 350,000.00 |
| | 2 | | Dotación de libros de texto a centros educativos. | | Municipal | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|--|--|----------|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|--|-------------------|
| | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | | Becas para universidades nacionales y extranjeras. | | Municipal | L.500,000.00 | | 250,000.00 | 250,000.00 | | | 500,000.00 |
| | 4 | | Alianzas estratégicas mediante la firma de convenios de cooperación en el área de salud. | | Municipal | L.10,000.00 | 2500.00 | 2,500.00 | 2500.00 | 2,500.00 | | 10,000.00 |
| | | | SUB TOTAL | | | 860,000.00 | 177,500.00 | 427,500.00 | 252,500.00 | 2,500.00 | | 860,000.00 |
| 5 | | | sector vivienda | | | | | | | | | |
| | 1 | | Mejoramiento de vivienda piso, techo y repello. | | El Portillón San Lucas | L.347,299.30 | | 347,299.30 | | | | 347,299.30 |
| | 2 | | Mejoramiento de 47 viviendas techo y repello. | La Ceiba | | L.258,883.68 | 258,883.68 | 111,894.35 | | | | 258,883.68 |



| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|---------------|------------|------------|------------|--|--|------------|------------|
| 3 | | Seguimiento a proyecto de mejoramiento de 26 viviendas, repello, piso y techo. | | Corralitos y las Delicias San Juan de Dios | L.111,894.35 | | | | | | | 111,894.35 |
| 4 | | Seguimiento al Proyecto de mejoramientos de viviendas | | La Hacienda Santa lucia | L.300,000.00 | | | 300,000.00 | | | 300,000.00 | |
| 5 | | Mejoramiento de 27 viviendas (techo) y repello (40) | | El Rosario | L.271,322.33 | | | 271,322.33 | | | | 271,322.33 |
| 6 | | Mejoramiento de 17 viviendas (Techo y repellos) | | El Llano | L. 102,850.69 | 102,850.69 | | | | | | 102,850.69 |
| 7 | | Mejoramiento de viviendas (piso 8, repello 20, techo 12 y baño 2) | | Santa Catarina centro | L. 304,120.94 | | | 304,120.94 | | | | 304,120.94 |
| 8 | | Mejoramiento de viviendas (piso 4, techo 19 y repello 6) | | El Carrizal | L. 145,547.43 | 145,547.43 | | | | | | 145,547.43 |
| 9 | | Mejoramiento de 65 viviendas (techo) | | Santa cruz | L. 208,141.69 | | 208,141.69 | | | | | 208,141.69 |



| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|--|---|--|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | SUB TOTAL | | | 2,050,060.41 | 507,281.8 | 66,733.34 | 571,322.33 | 304,120.94 | | | 2,050,060.41 |
| 6 | | | sector social (niñez, adolescencia y mujer) | | | | | | | | | | |
| | 1 | | Construcción de cerca y caseta del tanque de agua. | | Piedra Alta | L.125,464.53 | | 125,464.53 | | | | | 125,464.53 |
| | 2 | | Construcción de cancha de usos múltiples. | | Gualzana | L.122,933.59 | | | 122,933.59 | | | | 122,933.59 |
| | | | SUB TOTAL | | | L.248,398.12 | | 125,464.53 | 122,933.59 | | | | 248398.12 |
| TODOS POR LA PAZ | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | sector seguridad | | | | | | | | | | |
| | 1 | | Construcción de la cerca perimetral de la cancha de fútbol. | | Agua Zarca | L.285,921.55 | 285,921.55 | | | | | | 285,921.55 |
| | | | SUB TOTAL | | | 285,921.55 | 285,921.55 | | | | | | 285,921.55 |



| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|---|-----------------|-------------------|--------------|--|------------|------------|--|--|--|------------|
| | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | sector preservación del patrimonio | | | | | | | | | | |
| | | | SUB TOTAL | | | | | | | | | | |
| PRO-HONDURAS | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | sector red vial | | | | | | | | | | |
| | 1 | | Terminación de adoquinado. Ancho 2, 442.77 metros cúbicos, largo 450 metros. | Barrio el Campo | | L.500,000.00 | | 250,000.00 | 250,000.00 | | | | 500,000.00 |
| | 2 | | Construcción de 200 metros de adoquinado de la calle del centro Básico Cultura a la iglesia católica. | | San Isidro Arriba | L.295,788.03 | | 295,788.03 | | | | | 295,788.03 |
| | 3 | | Construcción de 4 kilómetros de carretera de la iglesia católica a la aldea de San Ignacio. | | San Isidro Abajo | L.119,888.14 | | 119,888.14 | | | | | 119,888.14 |



| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|-----------------------------------|---------------|------------|--|------------|------------|--|--|--|------------|
| | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Construcción de 2 ½ kilómetros de carretera del Amatillo hacia los planes, | | El Cerrón San Juan de Dios | L.111,894.35 | | | 111,894.35 | | | | | 111,894.35 |
| 5 | | Construcción de 2 kilómetros de carretera con mano de obra no calificada de Aceituno a los laureles y barrio los Méndez. | | Sanjuán de dios, Barrio el Centro | L. 226,701.87 | 226,701.87 | | | | | | | 226,701.87 |
| 6 | | Apertura de 94 1/2 aproximado de carretera que abarcaría La Hacienda, Santa Catarina con acceso al chorreron. | | Bañaderos, Santa Catarina | L.304,120.94 | | | 150,000.00 | 154,120.94 | | | | 304,120.94 |
| 7 | | Alcantarillado y balastreo de la calle que conduce del desvío de Santa | | Guachipilín | L.117,799.86 | 117,799.86 | | | | | | | 117,799.86 |



| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|---|--|--------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|-------------------|---------------------|
| | | | Cruz a Guachipilín. | | | | | | | | | | |
| | 8 | | Mejoramiento, ampliación y apertura de brechas de carretera a los caseríos. | | Zona 2 | L.96,194.22 | | 96,194.22 | | | | | 96,194.22 |
| | | | SUB TOTAL | | | 1,772,387.41 | 344,501.73 | 873,764.74 | 400,000.00 | 154,120.94 | | | 1,772,387.41 |
| 10 | | | sector de edificación de bienes municipales | | | | | | | | | | |
| | | | SUB TOTAL | | | | | | | | | | |
| TOTAL PLAN DE INVERSION ANUAL | | | | | | 8,657,268.11 | 1,466,686.56 | 2,178,122.85 | 2,687,971.98 | 1,723,884.31 | | 300,000.00 | 8,357,268.11 |



IV. Organización para la gestión del plan.

4.1. Organización social comunitaria

Para la realización del presente Plan de Desarrollo Municipal (PDM) a nivel de las distintas comunidades (12) los líderes y lideresas pertenecientes a las diversas organizaciones promoverán acciones para la gestión, ejecución y sostenibilidad de las ideas de proyectos presentadas por cada comunidad. Las comunidades estarán organizadas para la gestión del plan de la siguiente manera:

- Patronatos comunitarios
- Comisión de transparencia
- Sociedad civil
- Juntas de agua
- Cajas rurales

Con el empoderamiento de este Plan Objetivo es lograr que la propia comunidad sea responsable directo de su desarrollo y destino, en aquellos aspectos en los cuales no tengan condiciones locales, deben solicitar el apoyo a entes externos encargados del apoyo al desarrollo tales como: La municipalidad, Instituciones gubernamentales y organizaciones privadas de desarrollo.

4.2 Organización Municipal

Para impulsar la ejecución del plan la Corporación Municipal tendrá la responsabilidad de gestionar, ejecutar y evaluar las ideas de proyectos aquí enumeradas por año. Así como también responsable de nombrar las comisiones y equipo que apoye el plan.

Las personas de la Alcaldía Municipal para impulsar el desarrollo de este serán los encargados de la UTM (Unidad Técnica Municipal), la UMA (Unidad Municipal Ambiental) y la encargada de la (OMM) Oficina Municipal de la Mujer ya que por su conocimiento en los procesos participativos realizados pueden tomar este papel con el apoyo incondicional de sus compañeros y por supuesto de la Corporación Municipal.



4.3 Papel Institucional

De las distintas instituciones públicas y privadas interesadas en apoyar la ejecución del presente Plan son:

Publicas

- Juzgado de paz
- Centro de salud
- Dirección Distrital de Educación
- Policía Nacional
- Escuelas
- Centros básicos
- Jardines de niños
- PROMUSAN (Programa Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional)
- Mancomunidad AMFI
- Alcaldía municipal
- ERSAPS
- COCEPRADII

Privadas y ONG`S

- Agua y Desarrollo Comunitario (ADEC).
- FAO/ PESA
- Cooperativa de Ahorro y Crédito Intibucana Limitada (CACIL).
- Cooperativa de Ahorro Y Crédito Fronteriza Intibucana Limitada (COACFIL)
- COMIXSAL
- PILAR OPDF.



4.4. Gestión de Recursos

La gestión de recursos para la ejecución del plan de desarrollo municipal (PDM) será con fondos municipales y de transferencia, también con el apoyo de cooperantes la potencialidad básica para dicha ejecución, cabe mencionar que para la ejecución de proyectos de cooperación se debe tener una contraparte local o municipal. Es importante recalcar que en el municipio no existe mucho cooperante son pocos y a pesar de que tenemos un bajo nivel en desarrollo no ha existido ni interés de los cooperantes ni la debida gestión de las autoridades por atraer más cooperación y menos internacional.

A nivel municipal se cuenta con los siguientes cooperantes:

- Mancomunidad AMFI
- COSUDE
- Alcaldía Municipal
- Cooperación Suiza.

La administración de los recursos se ha directamente con la Mancomunidad, o directamente con la Municipalidad a través de su tesorería, donde se llevaran sistemas contables, de los que darán informes mensuales o según se concerté con los cooperantes cuando estos aporten en los proyectos.

4.5. Plan de comunicación

El PDM es una herramienta que permite conocer las necesidades más sentidas de la población a corto, mediano y largo plazo por lo tanto es necesario que la población se empodere de tales ideas detalladas en el mismo actuando junto con las autoridades municipales para asegurar su ejecución.



PDM Municipal de Camasca Intibucá

Modelo de un Plan Mínimo de Comunicación para preparar los planes de desarrollo Municipal

EL PDM es una herramienta de gestión a nivel municipal, por lo tanto debe de ser conocido por todos los actores y la población del municipio, para que se empoderen de las actividades y proyectos que en él están contemplados. Para que esta valiosa herramienta sea conocida se ha elaborado el siguiente plan

Objetivo General.

A toda la población en general se les comunica que en las oficinas de la municipalidad de Camasca Intibucá se está llevando el proceso de elaboración del, Plan de Desarrollo Municipal(PDM), con el enfoque de ordenamiento territorial para los próximos 10 años a partir del año 2016 al 2025, en donde se planifica un proceso visionario para nuestro municipio.

Objetivos específicos:

El objetivo es contar con un documento que contenga toda la problemática que existe en cada una de nuestras comunidades y municipio en general en diferentes ejes temáticos, entre ellos Infra estructura Social, Economía, Agua y Saneamiento, Salud y Nutrición, educación y otros.

Avances del plan de desarrollo Municipal:

- Preparación e inducción del proceso Metodológico.
- Levantamiento de línea de base socioeconómica.
- Construcción de Planes de desarrollo comunitario (PDC).
- Construcción de FODA.
- Construcción de Plan Estratégico.
- Construcción de Plan de Inversión municipal multisectorial plurianual (PIMMP).
- Plan de inversión Municipal anual (PIMA).
- Construcción de Borrador de PDM.

Involucramiento de las fuerzas vivas

A todas las autoridades municipales, organizaciones y líderes comunitarios se invitan a formar parte y conocer de lo planificación a partir del 2016 hasta el 2025.

Resultados obtenidos:

- ✓ Hemos tenido el apoyo para la realización de las asambleas comunitarias por cada zona con mucha participación de los representantes y sociedad civil de cada comunidad según su zona de intervención.
 - ✓ así mismo se han construido los planes zonales, validados y aprobados por la corporación municipal y la población en general.
 - ✓ se han construido los planes estratégicos validados y aprobados.
 - ✓ se construyó el plan de inversión municipal multisectorial plurianual aprobado y socializado
- se construyó el plan de inversión municipal anual socializado y aprobado



Objetivo general:

Socializar el Plan de Desarrollo Municipal de Camasca Intibucá a través de la participación ciudadana involucrando a líderes comunitarios, presidentes de patronatos y organizaciones existentes.

Objetivos Específicos:

1. Lograr el empoderamiento de la visión compartida, las líneas y propuestas de proyectos estratégicos y los temas de desarrollo Municipal.
2. Explicar los procesos que conllevaron para la elaboración del PDM.
3. Lograr compromisos de la sociedad civil, instituciones privadas y organismos cooperantes para la ejecución del PDM.

Los avances y gestión de los proyectos se darán a conocer a nivel local y municipal a través de reuniones de Corporación Municipal, cabildos abiertos, entre otros.

| Nº | Actividad | Unidad | F | M | A | M | J | Total | Responsables |
|----|--|----------|---|---|---|---|---|-------|--------------|
| | | medida | | | | | | | |
| 1 | Reunión con líderes. | Jornadas | X | X | | X | | 8 | UTM |
| 2 | Reunión con representantes de instituciones. | Jornadas | | | X | | | 1 | |
| 3 | Reuniones de corporación | Jornadas | | | | | X | 1 | UTM |
| 4 | Cabildo abierto | Jornada | | | | | X | 1 | UTM |

4.6. Viabilidad

Social

La viabilidad social para la ejecución del presente plan es excelente puesto que este se ha realizado con la participación comunitaria, desde la elaboración de línea base, PDC (Plan de Desarrollo Comunitario) y elaboración de visión municipal y de proyectos estratégicos. Es decir es una construcción de grandes ideas nacidas en las comunidades en base a las necesidades observadas por sus mismos habitantes que refleja las necesidades de cada micro región.



Financiero

La capacidad de ejecución de las ideas de proyectos plasmadas en este documento depende en gran medida de la Corporación Municipal aspecto que es realizable siempre y cuando las próximas administraciones tengan la voluntad política para hacerlo; en cuanto a los proyectos que requieren inversión de cooperantes es algo un poco inconcluso puesto que hay poca gestión a organismos cooperantes y por la situación de inseguridad del país muchos de estos ya no están invirtiendo en nuestro territorio.

Técnico

Para la viabilidad no se cuenta con el suficiente equipo necesario para la ejecución de tal plan puesto que es un municipio con índices bajos en economía. Pero cabe recalcar que se cuenta con excelente mano de obra no calificada y con algunos recursos que se requieren para la ejecución de tales ideas.

4.7. Limitantes y riesgos

Limitantes

- Falta mayor empoderamiento por parte de los habitantes de las comunidades.
- Participación de pocos sectores sociales, las personas no quieren incluirse en procesos participativos.
- Costumbre al asistencialismo provocada por programas de apoyo económico, políticos y algunas instituciones.
- Sectarismo político.

Riesgos

- Falta de aporte financiero comunitario.
- Malversación de fondos.
- Insostenibilidad de obras y proyectos
- Desinterés y falta de compromiso de las autoridades.
- Ausencia de cooperación nacional e internacional.

V. Costos Y Financiamiento.

Costos



El costo aproximado de las ideas de proyectos plasmadas en el presente Plan es de Lps.725, 558,610.00 las cuales serán desarrolladas en un periodo de seis años consecutivos (2016 al 2025).

Financiamiento

Tales ideas tienen un costo local aproximado de Lps. 673,500.00 a nivel local, Lps. 131, 205,100.00 como aporte municipal de y Lps. 595, 680,010.00 que serán gestionados a nivel externo.

Costos aproximados Reflejados en el Plan Estratégico de Desarrollo Municipal y Plan de Inversión Multisectorial y Plurianual

| Temática | Número de Proyectos | Costo Total en Lps |
|--|---------------------|--------------------------|
| Líneas del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal | | |
| Educación | 26 | L. 79,350,000.00 |
| Salud y Nutrición | 28 | L. 93,250,600.00 |
| Agua y Saneamiento | 26 | L. 61,031,010.00 |
| Infraestructura Social | 36 | L. 113,710,000.00 |
| Seguridad Ciudadana | 27 | L. 2,703,000.00 |
| Seguridad Alimentaria | 26 | L. 40,945,000.00 |
| Economía | 6 | L. 9,190,000.00 |
| TOTAL | 175 | L. 400,179,610.00 |
| Plan de Inversión Multisectorial y Plurianual | | |
| Proyectos de Desarrollo Social | 99 | L.207,291,000.00 |
| Proyectos de Desarrollo Productivo | 33 | L. 13,080,000.00 |
| Proyectos sectoriales | 48 | L. 62,643,000.00 |
| Proyectos de Infraestructura | 39 | L. 46,365,000.00 |
| TOTAL | 219 | L. 329,379,000.00 |

VI. Seguimiento y Evaluación.

6.1. Seguimiento

El seguimiento del plan dependerá del interés de las autoridades competentes, las autoridades municipales, lideresas y líderes comunitarios ya que es un plan a plazo de ocho años consecutivos



que dependen del interés que estos actores sociales tengan en su ejecución que es un proceso más que complejo.

El PDM está visualizado para varios años lo que nos indica que se tendrá que estar monitoreando para ver si los proyectos contemplados en el plan se están ejecutando, además la calidad, la inversión, el involucramiento de la comunidad. Lo que permitirá hacer un análisis de la ejecución de cada uno de los proyectos contemplados en el plan.

6.2. Evaluación

La calificación de la efectividad de la ejecución del presente plan la hará la Corporación Municipal anual o semestralmente con el apoyo de AMFI, según lo acuerden tomando en cuenta el proceso y trabajo del equipo y organizaciones encargadas de la ejecución del plan. Sin duda alguna los habitantes de las comunidades serán una valiosa unidad de medida para la valoración de tal ejecución.



ANEXOS



1. Diagnostico FODA Por Eje Temático.

(F-12)

Análisis FODA por eje temático de intervención territorial

Departamento: Intibucá Municipio: Camasca Fecha de aprobación: 17/03/2015 Eje temático: Agua y Saneamiento básico

| Fortalezas | Debilidades |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Organización de AJAMCA• Comisión Municipal de Agua y Saneamiento (COMAS), USCL, TOM• Existencia de recurso humano con capacidad y experiencia en el sector• 26 Juntas administradoras de agua potable en el municipio.• Aplicación de tratamiento de agua.• Apoyo del gobierno local.• Experiencia de micro medición. | <ul style="list-style-type: none">• No todas las juntas administradoras de agua le dan tratamiento al agua a nivel de tanque.• Juntas administradoras de agua no asociadas a AJAMCA.• Tarifas bajas para la sostenibilidad de proyectos.• No existe delimitación de micro cuencas por no ser dueño de los lotes.• No se cuenta con personería jurídica. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Organizaciones externas apoyando temas de agua y saneamiento• Firma de convenios con cooperantes.• Leyes y políticas que rigen los temas de agua y saneamiento.• Sistemas de micro medición.• Existencia del ente regulador de sistemas de agua potable y saneamiento, SANAA.• Servicio autónomo de acueductos y alcantarillado | <ul style="list-style-type: none">• Colapso de sistemas de agua.• Sequia.• Deforestación y quema.• Desastres naturales.• Aumento de población. |



2. Eje temático: Economía

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Lugares turísticos• Ruta de transporte• Vías de acceso• Hoteles• Comedores• Medios de comunicación• Alfarería• Producción de hortalizas• Cajas de ahorro y créditos• FOSANI• Negocios / tiendas• Ganadería | <ul style="list-style-type: none">• Poca publicidad de los lugares turísticos.• Los lugares turísticos no cuentan con instalaciones adecuadas.• Personas que elaboran artesanías de barro no están capacitadas para que puedan diversificar sus productos. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Generación de empleos e ingresos• Creación de banco de granos a nivel municipal• Creación de micro emprendimientos• Apoyo a grupos organizados | <ul style="list-style-type: none">• Vías de transporte en mal estado• Inseguridad• Personas de otros lugares vienen a comprar y vender productos• Intermediarios• Emigración |



3. Eje temático: Educación

| Fortalezas | Debilidades |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Personal profesional capacitado en un 90%• Se cuenta con profesionales en los diferentes niveles educativos disponibles para el desempeño del trabajo y capaces de resolver problemas que se le presenten en el centro educativo• Padres de familia comprometidos a participar en asignaciones en diferentes actividades asignadas por los docentes.• Padres de familia apoyando y gestionando proyectos educativos y donando ayudas económicas• Responsabilidad de padres de familia enviando a sus hijos al centro educativo durante el año lectivo.• Apoyo de las organización comunitarias, patronatos, juntas de agua, sociedad, de padres de familia, y representantes de la iglesia | <ul style="list-style-type: none">• Actualizar el personal docente y administrativo en las diferentes modalidades• Poca disponibilidad en el trabajo y resolución de problemas• Padres de familia no involucrados en el proceso educativo reflejado en la falta de apoyo en las actividades educativas.• Elevado número de inasistencia de alumnos por la irresponsabilidad de los padres de familia |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Apoyo de las ONG s con transporte escolar• Seguimiento de las actualizaciones de los docentes en lo referente a la metodología y tecnología• Concientización a padres de familia en lo referente al proceso educativo• Alto interés del padre de familia por la superación de sus hijos• Participación en proyectos de integración al centro educativo• Apoyo técnico y financiero de las diferentes organizaciones de estado• Gestión de nuevas plazas | <ul style="list-style-type: none">• Falta de autoridad de quienes dirigen el proceso educativo• Intervención política y gremial en las direcciones departamentales distritales, proyectos escolares.• Indiferencia de las autoridades superiores de educación |



4. Eje temático: Grupos vulnerables juventud.

| Fortalezas | Debilidades |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Convenios interinstitucionales para generar programas y proyectos a favor de los grupos vulnerables• Creación del programa municipal para la seguridad alimentaria• Mesa de seguridad alimentaria• COLSAN (Comité Local para la Seguridad Alimentaria) | <ul style="list-style-type: none">• No existe una organización en atención a personas con capacidades especiales• No contar con presupuestos suficientes para la cobertura de los programas de asistencia social.• Falta de transporte de la comunidad al centro de salud. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Creación de un centro de asistencia y de rehabilitación.• Creación de asilo de ancianos.• Aplicar los convenios de colaboración con las distintas organizaciones.• Creación de fuentes de empleo. | <ul style="list-style-type: none">• Falta de credibilidad de la ciudadanía y desinterés para participar en los programas y proyectos.• Los fondos asignados a la atención de las personas (grupos vulnerables) no son orientados al área designada.• Irresponsabilidad paterna. |



5. Eje temático: Infraestructura social.

| Fortalezas | Debilidades |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Existencia de edificios escolares en todo el municipio.• Buena infraestructura de CESAMO y clínica materno infantil.• Existencia de carreteras terciarias a las comunidades.• Electrificación de la mayor parte del municipio.• Adoquinado del casco urbano del municipio. | <ul style="list-style-type: none">• Edificios escolares en mal estado• Falta de módulos para jardines de niños.• Falta de salas para atención a pacientes del CESAMO.• Falta de mantenimiento vial.• Falta de electrificación. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Construcción y reparación de edificios escolares.• Ampliación del CESAMO.• Mantenimiento, mejoramiento y apertura de brecha de calles a las comunidades.• Mantenimiento y ampliación de los proyectos de electrificación. | <ul style="list-style-type: none">• Aldeas incomunicadas por el estado vial.• Falta de inversión por parte de organizaciones.• Accidentes por el mal estado de edificios escolares. |



6. Eje temático: Ordenamiento territorial

| Fortalezas | Debilidades |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Existencia de micro cuencas en las comunidades.• Cobertura de servicios básicos en las comunidades.• Existencia de recursos económicos para la implementación de catastro.• Existencia de zonas protegidas municipales.• Acceso vial a todas las comunidades.• Existencia de la ley de catastro. | <ul style="list-style-type: none">• Problemas con titularidad de tierras.• Falta de dominio pleno de zonas protegidas.• No aplicación de ley de tránsito.• Falta de catastro.• Débil gestión de recursos naturales.• Poca recaudación fiscal.• No aplicación ley de catastro. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Implementación de catastro como herramienta de gestión pública.• Racionalizar la utilización de recursos y crecimiento equilibrado.• Legalizar las zonas protegidas.• Señalización de vías públicas.• Elaboración de plan de ordenamiento territorial. | <ul style="list-style-type: none">• Contaminación de fuentes de agua.• Malas prácticas de uso de suelos.• Escases de agua por deforestación.• Crecimiento poblacional desordenado.• No apoyo de ONG's. |



7. Eje temático: Participación ciudadana.

| Fortalezas | Debilidades |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Participación de hombres y mujeres en las diferentes organizaciones.• Participación de organizaciones en planes de desarrollo municipal.• Buen nivel organizativo del municipio.• Existencia de espacios municipales para la ciudadanía. | <ul style="list-style-type: none">• Falta de compromisos con las organizaciones.• Falta de integración de mujeres en cargos directivos. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Organizaciones interesadas en la capacitación de la población en diferentes temas.• Apoyo de ONG's para el fortalecimiento de las capacidades humanas.• Apoyo de instituciones al desarrollo económico y social.• Aprovechamiento de los espacios brindados a la población. | <ul style="list-style-type: none">• Poca presencia en capacitaciones• Discontinuidad de ONGs cooperantes.• Poca interés de la población en proyectos a desarrollar.• Poca interés en asistencia a reuniones o capacitaciones. |



8. Eje temático: Recursos naturales y ambiente.

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Buenas prácticas en el medio de los recursos y cultivos.• Patronatos manejando la conservación del bosque.• Unidad Municipal Ambiental (U.M.A).• Motivación y concientización de autoridades locales.• Establecimiento de comités.• Reforestación. | <ul style="list-style-type: none">• Poca aplicación de leyes existentes en el municipio.• Desinterés y falta de concientización.• Resistencia a cambio de prácticas.• Falta de sistemas de alcantarillado comunitario.• Falta de crematorio. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Organizaciones e instituciones del estado promoviendo reformas en el marco jurídico a favor de los recursos naturales.• Municipalidades con buena aceptación por cooperantes internacionales en gestión de fondos.• Leyes de protección de flora y fauna.• Establecimiento de oficina del Instituto de Ciencias Forestales (I.C.F).• Reciclaje. | <ul style="list-style-type: none">• Basura.• Cambios climáticos.• El hombre.• Fabricas.• Transporte• Aguas residuales• Contaminación animal |



9. Eje temático: Salud y nutrición

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Personal capacitado (clínica materno infantil, unidad de salud).• Edificios en funcionamiento.• Personal permanente.• Red de voluntarios.• Atención a la población en general, niños, mujeres, grupos vulnerables.• Se conoce la problemática en torno a los problemas que mayormente afectan a la población del municipio (desnutrición).• Desarrollo de estrategia y curricular de salud.• Intervención en personas de riesgo. | <ul style="list-style-type: none">• Relaciones humanas• Equipo necesario para atender a pacientes• Falta de medicamentos• Falta de áreas de pediatría, ginecología, nutricionista y psicología, entre otras.• No existencia de CESAR.• Negligencia del personal de salud. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Organizaciones de apoyo en salud y nutrición.• Voluntad política.• Proceso de descentralización.• Presupuesto de transferencia del 12.5% a salud.• Formación de capacidades.• Pasantías universitarias y de institutos. | <ul style="list-style-type: none">• Política partidista.• Muerte de pacientes durante el traslado hacia la unidad de salud u hospital.• Presencia de enfermedades emergentes.• No capacidad para dar respuesta a enfermedades crónicas.• Resistencia a los cambios positivos. |



10. Eje temático: Seguridad alimentaria.

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">● Implementado programa municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional.● Personal capacitado.● Mesa SAN● Grupos de ahorro y créditos.● Formación de maestros en educación alimentaria.● Articulación de actores locales.● Instancias financieras de segundo grado.● Apoyo a productores.● Cosecha de agua.● Establecimiento de huertos familiares. | <ul style="list-style-type: none">● Cultura de dependencia.● No aprovechamos los productos locales para una buena nutrición.● Apatía a organizarse.● No rescate de producción local (camote, chipilín, yuca, malanga, caña, entre otros productos). |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">● Descentralización fondos FAO.● Alianzas con organismos financieros.● Intercambio de experiencias con diferentes grupos.● Apertura de institutos y universidad en áreas de alimentación y nutrición. | <ul style="list-style-type: none">● Sequias● Plagas● Migración● Consumismo● Riesgos sociales y desastres naturales |



11. Eje temático: Seguridad ciudadana.

| Fortalezas | Debilidades |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Facilitadores judiciales• Comité de seguridad• Juez de paz• Policía preventiva• Vehículo disponible• Grupo de alcohólicos anónimos (A.A) | <ul style="list-style-type: none">• Posta policial.• Deficiente personal policial.• Falta de rol de patrullaje a nivel comunitario.• Poca formación en temas de seguridad.• Instalaciones físicas inadecuadas.• Insuficientes instalaciones deportivas y de recreación. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Crear centros de rehabilitación.• Creación de una escuela de diferentes oficios.• Creación de una escuela de seguridad municipal.• Creación de fuentes de empleo. | <ul style="list-style-type: none">• Formación de grupos anti sociales (maras).• Tráfico de estupefacientes.• Inseguridad ciudadana. |



12. Eje temático: Tierra.

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Tierras aptas para cultivos de granos básicos• Lugares con material selecto (grava, arena, entre otros.)• Zonas productoras de agua | <ul style="list-style-type: none">• No se cuenta con tierra propia para cultivo y construcción de casas• No se cuenta con mapeo de potencialidades del suelo. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Generación de empleos e ingresos.• Organizaciones apoyando el uso y manejo de suelos. | <ul style="list-style-type: none">• Deforestación• Contaminación• Quema• Erosión del suelo• Huracanes• Fallas geológicas |



13. Eje temático: Turismo

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Sitios turísticos presentes en el municipio (piedra sierpe, cueva del sisimite, la montañita, cerro brujo).• Se cuenta con diferentes medios de comunicación | <ul style="list-style-type: none">• Falta de apoyo de las autoridades municipales para mejorar el acceso a los lugares turísticos.• Falta de recursos económicos.• No se cuenta con la cultura para el desarrollo del turismo del municipio.• Poca publicidad |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Apoyo económico para mejorar las instalaciones de los sitios turísticos.• Se cuenta con 7 lugares turísticos. | <ul style="list-style-type: none">• No hay apoyo económico para realizar actividades de publicidad• No se disponen de vías de acceso hacia los lugares turísticos.• Falta de energía eléctrica |



14. Eje temático: Vivienda.

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• La mayoría de la población urbana y rural cuenta con terrenos propios.• Vías de acceso en buen estado que facilitan el transporte del material de construcción• Asignación presupuestaria del gobierno central para garantizar una vida mejor a los ciudadanos. | <ul style="list-style-type: none">• Carencia de técnicos en el municipio para la construcción de viviendas en la zona rural y urbana.• Falta de terrenos para la construcción de viviendas• Hacinamiento familiar. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none">• Apoyo financiero y logístico de las ONGs y países cooperantes para la construcción y mejoramiento de viviendas.• Construcción de viviendas | <ul style="list-style-type: none">• Carencia de recursos económicos de la población urbana y rural del municipio.• Terreno no adecuado para la construcción de viviendas• Influencia política• Poca inversión en la construcción de viviendas |



2. Proyectos Estratégicos. (F-16)

Programación ejecución de proyectos estratégicos Priorización de Proyectos

1. Línea estratégica: Educación

1.1 **Objetivo de Línea:** Mejorar la calidad del proceso educativo en el municipio de Camasca.

| No. | Nombre de Proyecto | Años de Ejecución | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 1.1.1 | Dotación de computadoras y proyectores de imagen (data show) a los centros educativos del municipio en los diferentes niveles educativos. | | | | | | | | | | | |
| 1.1.2 | Construcción de Aulas tecnológicas (Internet) en todos los centros educativos del municipio de Camasca. | | | | | | | | | | | |
| 1.1.3 | Compra de Mobiliario y material didáctico actualizado a todos los Centros educativos. | | | | | | | | | | | |
| 1.1.4 | Dotación de libros de texto a todos los centros educativos del municipio. | | | | | | | | | | | |
| 1.1.5 | Compra de juegos recreativos a las escuelas del municipio según el nivel. | | | | | | | | | | | |
| 1.1.6 | Capacitar a los docentes del municipio en la asignatura de Informática y manualidades. | | | | | | | | | | | |
| 1.1.7 | Proceso de capacitación a docentes del Municipio en el idioma de Ingles. | | | | | | | | | | | |
| 1.2 Objetivo de línea: Fortalecer el proceso educativo en un 100% en todos los centros educativos del municipio de Camasca con el programa escuela para padres. | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Construcción de dos Módulos para el área de Informática e inglés en los centros educativos del municipio. | | | | | | | | | | | |
| 1.2.2 | Crear propuesta para una plaza de Psicólogo para trabajar en los centros educativos del municipio. | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1.2.3 | Becas por excelencia académica a los mejores alumnos del municipio. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.4 | Becas para universidades nacionales y extranjeras. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.5 | Becas para alumnos de escasos recursos económicos. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.6 | Conservar la Merienda Escolar en los centros educativos. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.7 | Gestión de plaza para atender a la Juventud del Municipio. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. Objetivo de línea: Mejoramiento de los edificios educativos para embellecer el medio ambiente de los educandos. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Instalación de sanitarios lavables a las escuelas del Municipio. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.2 | Reparación de techo, pisos y repello de las aulas de clase. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.3 | Decorar, pintar, enclonado y ventanales de las aulas de los centros escolares. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. Objetivo de línea: Para el mejor desarrollo físico y mental del niño adquirir áreas recreativas en las escuelas urbanas y rurales del municipio de Camasca | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Compra de equipo y material para las diferentes áreas de recreación. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.2 | Equipamiento de los centros educativos mediante la gestión al gobierno local y central del país. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.3 | Ayudas económicas de países cooperantes para compra de terrenos y equipo para la construcción de canchas multiusos y áreas de recreación. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5. Objetivo de línea: Fortalecer las habilidades artísticas, deportivas y culturales de los niños y jóvenes del municipio. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Compra de implementos deportivos a los centros educativos del municipio. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.2 | Compra de instrumentos musicales para bandas de paz y grupos musicales. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.3 | Compra de trajes para danzas a los centros educativos. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.4 | Financiamiento de campeonatos deportivos. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.5 | Financiamiento de concursos (música, ortografía, cuento, entre otros). | | | | | | | | | | | | | |



2. Línea estratégica: Salud y nutrición

2.1 Objetivo de línea: Mejorar los servicios de salud a la población

| No. | Nombre de Proyecto | Años de Ejecución | | | | | | | | | | |
|-------|---|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 2.1.1 | Campañas de saneamiento básico en el municipio para la prevención de enfermedades y embarazos prematuros. | | | | | | | | | | | |
| 2.1.2 | Descentralización de fondos en el área de salud. | | | | | | | | | | | |
| 2.1.3 | Apertura de 4 nuevas plazas (ginecología, psicología, pediatría y nutricionista). | | | | | | | | | | | |
| 2.1.4 | Construcción de nuevos módulos y mejoramiento del CESAMO y Clínica Materno Infantil. | | | | | | | | | | | |
| 2.1.5 | Equipamiento mínimo en unidades de salud y ambulancia a nivel comunitario y municipal. | | | | | | | | | | | |

2.2. Objetivo de línea: Fortalecer capacidades del personal de salud y voluntarios en temas de nutrición, alimentación materno infantil

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.2.1 | Establecer alianzas estratégicas mediante la firma de convenios de cooperación en el área de salud. | | | | | | | | | | | |
| 2.2.2 | Desarrollo de capacitaciones al personal de salud (médicos, enfermeras. promotores) en temas de relaciones humanas en atención a las personas. | | | | | | | | | | | |
| 2.2.3 | Crear un programa de salud preventiva y permanente en el municipio. | | | | | | | | | | | |
| 2.2.4 | Capacitación al personal de salud y red de voluntarios sobre el uso de alimentos tradicionales de alto nivel nutritivo. | | | | | | | | | | | |
| 2.2.5 | Capacitar al personal de salud y red de voluntarios en diferentes temas. | | | | | | | | | | | |
| 2.2.6 | Dotación de materiales educativos al personal de salud y voluntarios | | | | | | | | | | | |



| 2.3 Objetivo de Línea: Fortalecer las capacidades del personal de salud para promover la higiene y la nutrición. | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.3.1 | Desarrollo de talleres de capacitaciones (uso y manejo de letrinas, fogones mejorados, separación del ambiente humano / animal). | | | | | | | | | | |
| 2.3.2 | Elaboración del plan de trabajo con unidades de salud. | | | | | | | | | | |
| 2.3.3 | Apoyo en construcción de proyectos de letrinización. | | | | | | | | | | |
| 2.3.4 | Apoyo en actividades de tratamiento del agua para el consumo humano. | | | | | | | | | | |
| 2.3.5 | Implementar huerto modelo en unidad de salud. | | | | | | | | | | |
| 2.3.6 | Rescate e implementación de medicina natural. | | | | | | | | | | |
| 2.4 Objetivo de Línea: Unidades de salud y red de voluntarios dotados de materiales e insumos que permitan la realización de acciones para facilitar el desarrollo de trabajo | | | | | | | | | | | |
| 2.4.1 | Dotación de material antropométrico a voluntarios de salud (balanzas y tallímetros) | | | | | | | | | | |
| 2.4.2 | Dotar a los voluntarios de salud de equipo necesario para la realización de jornadas de AIN-C (lápices, reglas, boletas). | | | | | | | | | | |
| 2.4.3 | Creación de botiquines a nivel de comunidades. | | | | | | | | | | |
| 2.4.4 | Creación de un centro para la recuperación de niños en desnutrición. | | | | | | | | | | |
| 2.4.5 | Creación de un hogar materno. | | | | | | | | | | |
| 2.5 Objetivo de Línea: Fortalecer las capacidades del personal de salud en la vigilancia del crecimiento, prevención y cuidados del niño con problemas nutricionales. | | | | | | | | | | | |
| 2.5.1 | Creación del sistema de vigilancia para la seguridad alimentaria a nivel local. | | | | | | | | | | |
| 2.5.2 | Capacitación a madres de familia en la alimentación de las diferentes etapas de la vida del niño y en casos de enfermedades. | | | | | | | | | | |
| 2.5.3 | Creación de un programa permanente de formación en temas relacionados con salud y nutrición. | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.5.4 | Acompañamiento a voluntarios de salud en jornadas de AIN-C y la promoción de la buena nutrición. | | | | | | | | | | | |
| 2.5.5 | Apoyo a voluntarios mediante la dotación de estímulos. | | | | | | | | | | | |
| 2.5.6 | Establecer alianzas con PRENATAL. | | | | | | | | | | | |

3. Líneas Estratégicas: Agua y saneamiento

3.1 Objetivo de línea: Obtener información adecuada sobre sistemas de agua de las juntas administradoras del municipio de Camasca

| No. | Nombre de Proyecto | Años de Ejecución | | | | | | | | | | |
|-------|--|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 3.1.1 | Proceso de levantamiento de topografía y diseño de sistemas de agua. | | | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | Proceso de planificación para la elaboración del plan municipal en agua y saneamiento. | | | | | | | | | | | |
| 3.1.3 | Proceso de gestión de personería jurídica. | | | | | | | | | | | |
| 3.1.4 | Fortalecimiento de la Asociación de Juntas Administradoras de Agua (AJAMCA). | | | | | | | | | | | |
| 3.1.5 | Proceso de levantamiento de diagnóstico rápido y participativo de sistemas de agua. | | | | | | | | | | | |

3.2. Objetivo de línea: Mejorar las condiciones de los sistemas de agua en las comunidades del municipio de Camasca

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3.2.1 | Proyecto de inyección de caudales de agua en sistemas existentes. | | | | | | | | | | | |
| 3.2.2 | Formación de capacidades en directivos, fontanero y asamblea en general en operación y mantenimiento de los sistemas de agua. | | | | | | | | | | | |
| 3.2.3 | Construcción y reconstrucción de sistemas de agua potable. | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3.2.4 | Compra de áreas de terreno de las micro cuencas | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.5 | Construcción de hipocloradores y compra de equipo dosificador en tabletas (pastilla). | | | | | | | | | | | | |
| 3.3. Objetivo de línea: Reducir la contaminación del agua en todas las zonas de las micro cuencas. | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1 | Programa de conservación de suelos y agua | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.2 | Proceso de declaración de reserva de zonas productoras de agua. | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.3 | Proyectos de protección, rotulación y cercado de la micro cuenca. | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.4 | Programa de limitación de las micro cuencas. | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.5 | Programa de gestión de riesgo y manejo de los recursos naturales. | | | | | | | | | | | | |
| 3.4. Objetivo de línea: Contribuir a la adopción de métodos de tratamiento del agua y saneamiento en general a nivel de familias | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.1 | Construcción de Plantas purificadoras de agua. | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.2 | Programa de prevención de alerta temprana. | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.3 | Formación de capacidades en temas de tratamiento de agua. | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.4 | Programa de dotación de filtros domiciliarios para tratamiento del agua. | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.5 | Construcción de infraestructura para almacenamiento de agua. | | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3.4.6 | Construcción y mejoramiento de letrinas. | | | | | | | | | | | | |
| 3.5. Objetivo de línea: Mejorar la producción de agua en cada una de las comunidades del municipio de Camasca | | | | | | | | | | | | | |
| 3.5.1 | Programa de manejo de las infraestructuras promovidas. | | | | | | | | | | | | |
| 3.5.2 | Construcción de proyectos de agua por bombeo y gravedad. | | | | | | | | | | | | |
| 3.5.3 | Construcción de cosechadoras de agua. | | | | | | | | | | | | |
| 3.5.4 | Construcción o perforación de pozos subterráneos. | | | | | | | | | | | | |
| 3.5.5 | Construcción de reservorios. | | | | | | | | | | | | |

4. Línea estratégica: Infraestructura Social

4.1 Objetivos de Línea: Mejorar las instalaciones físicas de los centros educativos del municipio.

| No. | Nombre de Proyecto | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
| 4.1.1 | Construcción de canchas de recreación. | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.2 | Construcción de módulos en los diferentes centros educativos del municipio. | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.3 | Construcción de bibliotecas virtuales. | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.4 | Construcción, reparación y remodelación de servicios sanitarios | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.5 | Procesos de apoyo económico a instituciones gubernamentales encargadas de remodelar las infraestructuras escolares. | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.6 | Adecuación de techos según el lugar. | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.7 | Construcción de una escuela de oficios. | | | | | | | | | | | | |



| 4.2 Objetivo de línea: Reestructurar las vías de acceso y comunicación | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 4.2.1 | Gestión de apoyo económico para el mejoramiento vial. | | | | | | | | | | |
| 4.2.2 | Apertura, mantenimiento y ampliación de brechas de carreteras entre las comunidades. | | | | | | | | | | |
| 4.2.3 | Construcción de carreteras con asfalto | | | | | | | | | | |
| 4.2.4 | Obtención de maquinaria municipal (tractores, patrones y excavadoras). | | | | | | | | | | |
| 4.2.5 | Integración de la población para el mantenimiento de las carreteras. | | | | | | | | | | |
| 4.2.6 | Balastreo de carreteras. | | | | | | | | | | |
| 4.2.7 | Ampliación de proyecto de adoquinado. | | | | | | | | | | |
| 4.3 Objetivos de línea: Ampliación y mantenimiento del proyecto de electrificación. | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1 | Establecer oficina municipal de la ENEE | | | | | | | | | | |
| 4.3.2 | Complementar el proyecto de electrificación en las comunidades. | | | | | | | | | | |
| 4.3.3 | Ampliación y mantenimiento de proyectos de electrificación. | | | | | | | | | | |
| 4.4.4 | Reparación de postes, tendido eléctrico y cambio de transformadores. | | | | | | | | | | |
| 4.4.5 | Acceso al proyecto de electrificación a todos los habitantes. | | | | | | | | | | |
| 4.4.6 | Ampliación de energía con paneles solares. | | | | | | | | | | |
| 4.4.7 | Producción de energía eólica | | | | | | | | | | |
| 4.4 Objetivo de línea: Contar con CESAR en las comunidades aledañas del municipio. | | | | | | | | | | | |
| 4.4.1 | Construcción de establecimientos de salud en puntos estratégicos | | | | | | | | | | |
| 4.4.2 | Monitoreo del buen funcionamiento del CESAR y CESAMO. | | | | | | | | | | |
| 4.4.3 | Ayudas económicas por parte de ONG's. | | | | | | | | | | |
| 4.4.4 | Acondicionamiento de la división de espacios | | | | | | | | | | |
| 4.4.5 | Mantenimiento de edificios construidos. | | | | | | | | | | |



| 4.5 Objetivo de línea: Mejoramiento físico de las viviendas de la población de Camasca. | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 4.5.1 | Gestionar fondos económicos a las ONG's para la ejecución de proyectos. | | | | | | | | | | |
| 4.5.2 | Construcción de viviendas a personas de escasos recursos económicos. | | | | | | | | | | |
| 4.5.3 | Construcción de casa de la cultura. | | | | | | | | | | |
| 4.5.4 | Construcción de pisos, repello y mejoramiento de techos. | | | | | | | | | | |
| 4.5.5 | Construcción de colonias. | | | | | | | | | | |
| 4.5.6 | Construcción de aceras en las viviendas. | | | | | | | | | | |
| 4.6 Objetivo de línea: Promover el turismo en el municipio de Camasca a nivel local y externo. | | | | | | | | | | | |
| 4.6.1 | Construcción del edificio de la cruz roja. | | | | | | | | | | |
| 4.6.2 | Construcción del centro de capacitación en la montaña. | | | | | | | | | | |
| 4.6.3 | Construcción de un centro turístico en el Chorro. | | | | | | | | | | |
| 4.6.4 | Construcción de la cerca de cementerios. | | | | | | | | | | |

5. Línea estratégica: Seguridad ciudadana

5.1. Objetivo de Línea: Preservar el orden público, las buenas costumbres y la armónica convivencia social con apoyo de la policía y fuerzas vivas de la comunidad.

| No. | Nombre del Proyecto | Años de Ejecución | | | | | | | | | | |
|-------|---|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 5.1.1 | Lograr la funcionalidad de las personas encargadas de velar por la seguridad. | | | | | | | | | | | |
| 5.1.2 | Integrar las fuerzas vivas del municipio para contribuir con la seguridad y orden público | | | | | | | | | | | |
| 5.1.3 | Gestionar con la jefatura policial de la Esperanza el personal necesario y preparado para el municipio. | | | | | | | | | | | |
| 5.1.4 | Organización y fortalecimiento de las mesas de seguridad ciudadana en las comunidades. | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5.1.5 | Crear conciencia en las comunidades sobre la importancia de velar por el orden público y la seguridad. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2 Objetivo: Realizar trabajos mancomunados eficientes para mejorar el tema de seguridad ciudadana en el municipio | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.1 | Trabajo coordinado de todos los impartidores de justicia. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.2 | Contar con personal capacitado sobre las diferentes leyes en cuanto a seguridad | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.3 | Concientizar a la población sobre los diferentes tipos de violencia que existen. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.4 | Desarrollo de charla por parte de los operadores de justicia (Convivencia social, derechos humanos). | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.5 | Brindar charlas sobre las diferentes leyes existentes. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.6 | Implementar una organización para jóvenes. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3 Objetivo: Construir posta policial para un mejor control en la seguridad del municipio. | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.1 | Gestión de recurso económico con organismos cooperantes | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.2 | Gestión de recurso humano capacitado. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.3 | Acondicionamiento del local de la posta policial | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.4 | Equipamiento para brindar mayor seguridad. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.5 | Socialización con las comunidades del beneficio de las postas policiales. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.6 | Disponer de una patrulla policial. | | | | | | | | | | | | | |



5.4 Objetivo: Realizar operativos rutinarios en las diferentes comunidades del municipio de Camasca

| No. | Nombre de Proyecto | Años de Ejecución | | | | | | | | | | |
|-------|--|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 5.4.1 | Evitar la vagancia de los jóvenes en altas horas de la noche. | | | | | | | | | | | |
| 5.4.2 | Disminuir el consumo de drogas en la población del municipio de Camasca | | | | | | | | | | | |
| 5.4.3 | Capacitar a los jóvenes sobre el daño que causan las drogas y sus consecuencias. | | | | | | | | | | | |
| 5.4.4 | Disminuir las ventas clandestinas de bebidas alcohólicas en las comunidades. | | | | | | | | | | | |
| 5.4.5 | Instruir a los habitantes a denunciar sobre actos ilícitos en las comunidades. | | | | | | | | | | | |

5.5 Objetivo: Prohibir la aportación ilegal de armas blancas y de fuego en lugares públicos.

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5.5.1 | Plan de seguridad municipal con todos los autores del municipio | | | | | | | | | | | |
| 5.5.2 | Hacer un registro de armas por comunidad a nivel del municipio. | | | | | | | | | | | |
| 5.5.3 | Monitoreo y vigilancia de alcaldes auxiliares con la portación de armas. | | | | | | | | | | | |
| 5.5.4 | Dar a conocer a la población el delito de la portación ilegal de armas. | | | | | | | | | | | |
| 5.5.5 | Regular venta de productos inflamables. | | | | | | | | | | | |

6. Línea Estratégica: Seguridad alimentaria

6.1. Objetivo de Línea: Mejorar la alimentación en las familias más vulnerables del municipio de Camasca.

| No. | Nombre de Proyecto | Años de Ejecución | | | | | | | | | | |
|-------|---|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 6.1.1 | Formación de capacidades en conservación e inocuidad de alimentos. | | | | | | | | | | | |
| 6.1.2 | Construcción de cosechadoras de agua y sistemas de riego. | | | | | | | | | | | |
| 6.1.3 | Apoyar la producción de granos básicos y diversificación de cultivos. | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 6.1.4 | Apoyar micro emprendimientos en la zona (ganadería, granjas avícolas, porquerizas, piscicultura entre otros) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.5 | Fortalecimiento de fincas integrales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.6 | Compra de maquinaria y equipo para preparación de suelos y desgranadora. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2 Objetivo de línea: Mejorar las condiciones de saneamiento básico en las viviendas del municipio de Camasca | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.1 | Construcción, mejoramiento de viviendas y reparación de pisos, paredes y techo. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.2 | Formación de capacidades en higiene personal, tratamiento de la basura, uso y manejo adecuado de las letrinas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.3 | Construcción de gallineros mejorados. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.4 | Construcción de fogones mejorados. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.5 | Construcción de tecnologías de almacenamiento y tratamiento del agua. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3 Objetivo de línea: Fortalecer el acceso de ahorro y crédito en las comunidades del municipio de Camasca | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.1 | Personería jurídica de ahorro y crédito. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2 | Apoyo a micro emprendimientos de las cajas de ahorro y crédito. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.3 | Apoyo a firmas de convenios de cooperación en instancias financieras de segundo y tercer grado. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.4 | Fortalecimiento de capacidades en manuales de cajas de ahorro y crédito, ley nacional de cajas de ahorro y crédito y sistemas de capitalización. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.5 | Apoyo a revisión y elaboración de estatutos y reglamentos con enfoque de género. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4 Objetivo de línea: Lograr la articulación, coordinación de actores para el desarrollo comunitario | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4.1 | Creación de sistemas de información de vigilancia nutricional. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4.2 | Formación de capacidades y asistencia técnica. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| 6.4.3 | Crear programas de extensión comunitaria. | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | |
| 6.4.4 | Proyecto de descentralización de fondos mediante carta acuerdo. | | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | |
| 6.4.5 | Formación de mesas técnicas. | | | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | |
| 6.5. Objetivo de línea: Mejorar la nutrición infantil, madres embarazadas, lactantes y personas de la tercera edad | | | | | | | | | | | | | |
| 6.5.1 | Programa de rescate de alimentos y cultivos locales. | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | |
| 6.5.2 | Construcción de una clínica nutricional. | | | ■ | | | | | | | | | |
| 6.5.3 | Compra de equipo necesario para la atención a población vulnerable. | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | |
| 6.5.4 | Creación de programas de meriendas. | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | |
| 6.5.5 | Formación de capacidades | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | |

7. Línea estratégica: Economía.

7.1 Objetivo de Línea: Mejorar las condiciones de vida de los habitantes mediante los micros emprendimientos.

| No. | Nombre de Proyecto | Años de Ejecución | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
| 7.7.1 | Construcción de parques industriales. | | ■ | | | | | | | | | | |
| 7.7.2 | Creación de alianzas con las instituciones financieras. | ■ | | | | | | | | | | | |
| 7.7.3 | Creación de pequeñas y medianas empresas. | | ■ | ■ | | | | | | | | | |
| 7.7.4 | Fortalecimiento de las capacidades haciendo uso de recurso humano y natural. | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | |
| 7.7.5 | Diversificar la producción y cadena productiva. | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| 7.7.6 | Mejorar las instalaciones de los lugares turísticos. | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | |



3. Matriz Regional de Indicadores de Gestión Integral de Riesgos de Desastres Naturales.

Es una ficha en donde se considera la vulnerabilidad de los proyectos a ejecutarse para mejorar la seguridad estabilidad de las personas y el medio ambiente de nuestro municipio

Se desglosa una serie de indicadores en la ficha a continuación



Ficha de Gestión de Riesgo

INFORMACIÓN GENERAL DEL MUNICIPIO

Localización

| | | | |
|---------|----------|---------------|----------|
| País: | Honduras | Departamento: | Intibucá |
| Región: | 14 | | |

Complete

Nombre del municipio

| | |
|-----------------------------------|---------|
| Nombre del municipio: | Camasca |
| Nombre de la cabecera municipal : | Camasca |

Población total municipio (Desagregación por grupos etarios)

Desagregación por grupos etarios:

Población Urbana:

| | | | |
|----------|-----|------------------|------|
| Mujeres: | 524 | Niñas: | 41 |
| Hombres: | 478 | Adultos Mayores: | 912 |
| Niños: | 127 | Total: | 1002 |

Población Rural:

| | | | |
|----------|--|------------------|--|
| Mujeres: | | Niñas: | |
| Hombres: | | Adultos Mayores: | |
| Niños: | | Total: | |

números

Organización territorial

| | |
|--|----|
| Número total de comunidades del municipio: | 12 |
| Número total de barrios del centro urbano principal del municipio: | 3 |
| Número de comunidades indígenas: | 12 |



Información socioeconómica y de hábitat humano

| | |
|--|------------------------|
| Número de comunidades con acceso a servicios de educación: | 12 |
| Número de comunidades con acceso a servicios de salud: | 12 |
| Tasa de desempleo del municipio (%): | 49% |
| Ingreso promedio per cápita (US): | 71.22% |
| Sistemas de producción predominante: | Maíz, Frijol, Maicillo |

* Complete. Ingrese las cantidades en números

Instituciones presentes en el municipio:

Nombre de las instituciones públicas:

| | |
|--------------------|-----------------------------------|
| Banadesa, | Escuelas |
| Cruz Roja, | Jardín de Niños |
| Materno Infantil | Instituto Santo Tomas de Aquino |
| CESAMO | Juzgado de paz |
| Policía preventiva | Registro Nacional de las personas |

INFORMACIÓN SOBRE AMENAZAS Y VULNERABILIDADES

Amenazas más importantes del municipio

| | | | |
|--|---|----------------------|---|
| Inundaciones | | Intensos vientos | x |
| Inestabilidad de laderas | x | Sequia | x |
| Sismos | x | Amenaza Volcánica | |
| Tsunamis | | Incendios forestales | x |
| Ciclones Tropicales (Depresiones, Huracanes, | | Sustancias químicas | |

INFORMACIÓN SOBRE AMENAZAS Y VULNERABILIDADES

Amenazas más importantes del municipio

Otros (especificar):

| | |
|-------------------|--|
| Deslaves | |
| Fallas Geológicas | |
| | |

* Complete

Número y porcentaje de personas localizadas en zonas de riesgo

Número de personas localizadas en zonas de riesgo:

Población Urbana: Población rural:

Porcentaje de la población localizada en zonas de alto riesgo:

Población Urbana: Población rural:



* Complete. Ingrese las cantidades en números

Estimado de población afectada directamente en el mayor desastre ocurrido en la historia del municipio

| | | | |
|--|--|----------------------|--|
| Inundaciones | | Intensos vientos | |
| Inestabilidad de laderas | | Sequia | |
| Sismos | | Amenaza Volcánica | |
| Tsunamis | | Incendios forestales | |
| Ciclones Tropicales (Depresiones, Huracanes, | | Sustancias químicas | |

* Marque con una "x" en la casilla para responder

Otros (especificar):

| | |
|-----------------|--|
| Falla Geológica | |
| | |
| | |

* Complete

Año de impacto del desastre:

| |
|----------|
| Año 2012 |
|----------|

* Ingrese el año en el formato XXXX en números.



Matriz Regional de Indicadores

De Gestión Integral de Riesgos de Desastre

INFORMACIÓN SOBRE AMENAZAS Y VULNERABILIDADES

Estimado de población afectada directamente en el mayor desastre ocurrido en la historia del municipio

Población afectada (Desagregación por grupos etarios):

Población Urbana:

| | | | |
|----------|------------------------------|------------------|------------------------------|
| Mujeres: | No se cuenta con un registro | Niñas: | No se cuenta con un registro |
| Hombres: | No se cuenta con un registro | Adultos Mayores: | No se cuenta con un registro |
| Niños: | No se cuenta con un registro | Total: | No se cuenta con un registro |

Población Rural:

| | | | |
|----------|------------------------------|------------------|------------------------------|
| Mujeres: | No se cuenta con un registro | Niñas: | No se cuenta con un registro |
| Hombres: | No se cuenta con un registro | Adultos Mayores: | No se cuenta con un registro |
| Niños: | No se cuenta con un registro | Total: | No se cuenta con un registro |

* Complete. Ingrese las cantidades en números

Nombre de comunidades y barrios con antecedentes de desastres

Nombre de comunidades:

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |

Nombre de barrios del centro urbano principal con antecedentes de desastres:

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |

* Complete



De Gestión Integral de Riesgos de Desastre

INFORMACIÓN SOBRE AMENAZAS Y VULNERABILIDADES

Número y Nombre de comunidades y barrios en mayor riesgo

| | |
|---|---|
| Número total de comunidades en mayor riesgo: | 4 |
| Número total de barrios en mayor riesgo dentro del centro urbano principal: | 1 |

Nombre de las comunidades de mayor riesgo:

| | |
|----------------------|--|
| San Antonio el Monte | |
| San Isidro | |
| La laguna | |
| Santa Catarina | |

Nombre de barrios del centro urbano principal en mayor riesgo:

| | |
|------------------|--|
| Barrio el Centro | |
| | |
| | |
| | |

* Complete

Datos sobre los factores de vulnerabilidad de las comunidades y barrios en mayor riesgo.

| | |
|--|------------------------------|
| Número de comunidades en mayor riesgo con acceso a servicios de educación: | 3 |
| Número de comunidades en mayor riesgo con acceso a servicios de salud: | 3 |
| Número total de desempleados en las comunidades de mayor riesgo: | No se cuenta con un registro |
| Ingreso promedio per cápita (US\$): | 72.22% |
| Sistemas de producción predominante: | Maíz, Frijol, Maicillo |
| Número de comunidades indígenas: | 3 |

* Complete. Ingrese las cantidades en números



Matriz Regional de Indicadores

De Gestión Integral de Riesgos de Desastre

INFORMACIÓN SOBRE AMENAZAS Y VULNERABILIDADES

Datos sobre la infraestructura básica expuesta a amenazas naturales

Número de viviendas expuestas a amenazas:

| | | | |
|----------|------------------------------|----------|------------------------------|
| Urbanas: | No se cuenta con un registro | Totales: | No se cuenta con un registro |
| Rurales: | No se cuenta con un registro | | |

Número de escuelas expuestas a amenazas:

| | | | |
|----------|------------------------------|----------|------------------------------|
| Urbanas: | No se cuenta con un registro | Totales: | No se cuenta con un registro |
| Rurales: | No se cuenta con un registro | | |

Número de instalaciones de salud expuestas a amenazas:

| | | | |
|----------|------------------------------|----------|------------------------------|
| Urbanas: | No se cuenta con un registro | Totales: | No se cuenta con un registro |
| Rurales: | No se cuenta con un registro | | |

Número de tanques de almacenamiento de agua potable expuestos:

No se cuenta con un registro

Vías de acceso a comunidades en alto riesgo en mal estado (KM):

No se cuenta con un registro

* Complete. Ingrese las cantidades en números

Otras infraestructuras expuestas (nombrar):

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |
| No se cuenta con un registro | No se cuenta con un registro |

Datos del Coordinador(a) Estructura Municipal de RRD (Alcalde (sa) o quien corresponda) y de suplente.



Datos del Coordinador Municipal:

Nombre:

Sexo:

Masculino: Femenino:

Originario del municipio:

Si: No:

Residente permanente en el municipio:

Si: No:

* Complete y marque una de las casillas.

Matriz Regional de Indicadores

De Gestión Integral de Riesgos de Desastre

INFORMACIÓN SOBRE AMENAZAS Y VULNERABILIDADES

Datos del Coordinador(a) Estructura Municipal de RRD (Alcalde (sa) o quien corresponda) y de suplente.

Dato:

Profe

Carg

Años

Teléf



Datos del primer suplente:

Nombre:

Sexo:

Masculino:

Femenino:

Originario del municipio:

Si:

No:

Residente permanente en el municipio:

Si:

No:

Profesión u oficio:

No existe en la municipalidad

Cargo:

Años en su cargo actual:

Teléfono (convencional):

Teléfono (móvil):

Correo Electrónico:

Datos del segundo suplente:

Nombre:

No existe en la municipalidad

Sexo:

Masculino:

Femenino:

Originario del municipio:

Si:

No:

Residente permanente en el municipio:

Si:

No:

Profesión u oficio:

No existe en la municipalidad

Matriz Regional de Indicadores

De Gestión Integral de Riesgos de Desastre

INFORMACIÓN SOBRE AMENAZAS Y VULNERABILIDADES

Datos del Coordinador(a) Estructura Municipal de RRD (Alcalde (sa) o quien corresponda) y de suplente.



Datos del Coordinador Municipal:

| | | | |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------|--|
| Cargo: | No existe en la municipalidad | | |
| Años en su cargo actual: | | | |
| Teléfono (convencional): | | Teléfono (móvil): | |
| Correo Electrónico: | | | |

Instituciones/organizaciones miembros de la Estructura Municipal de RRD

Nombre de las Instituciones/organizaciones miembros de la Estructura Municipal de RRD:

| |
|-------------------------------|
| No existe en la municipalidad |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Otros actores relevantes relacionados con la reducción de riesgos de desastres en el municipio

Nombre de otros actores relevantes:

| |
|-------------------------------|
| No existe en la municipalidad |
| |
| |
| |
| |
| |
| |



Matriz Regional de Indicadores

De Gestión Integral de Riesgos de Desastre

SOBRE EL PROCESO DE LEVANTAMIENTO

Fecha(s) del levantamiento

Día: Mes: Año:

Datos del equipo de levantamiento

Coordinador de Equipo:

Nombres y Apellidos

No existe en la municipalidad

Institución / Organismo:

Cargo:

Miembros de Equipo:

| <u>Nombres y Apellidos</u> | <u>Institución/organismo:</u> | <u>Cargo</u> |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| No existe en la municipalidad | No existe en la municipalidad | No existe en la municipalidad |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Instituciones/organizaciones consultadas (con detalle de personas consultadas)

Persona consultadas

| <u>Nombres y Apellidos</u> | <u>Institución/organismo:</u> | <u>Cargo</u> |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| No existe en la municipalidad | No existe en la municipalidad | No existe en la municipalidad |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

* Complete



Matriz Regional de Indicadores

De Gestión Integral de Riesgos de Desastre

SOBRE EL PROCESO DE LEVANTAMIENTO

Detalle de fuentes verificación consultadas

| | |
|---|---|
| Censos poblacionales | X |
| Ficha o diagnóstico municipal oficial | |
| Plan de desarrollo Municipal | X |
| Plan de inversión Municipal y carteras de proyectos | X |
| Planes de respuesta | |
| Planes contingentes | |
| Planes de evacuación | |
| Planes institucionales de respuesta | |
| Diagnósticos institucionales | |
| Convenios, acuerdos de colaboración | |
| Actas de sesiones del la estructura municipal de RRD, listados de participantes | |
| Manuales o protocolos | |
| Inventario de recursos | |
| Informe de evaluaciones de riesgo | |
| Mapas impresos | |
| Bases de datos digitales | |
| Memorias de reuniones, cursos, simulacros, simulaciones, acciones conjuntas, etc. | |
| Planes/programas de capacitación, listas de personal capacitado | |
| Materiales de sensibilización, divulgación | |

* Marque con una "X" en la casilla para responder



Matriz Regional de Indicadores

De Gestión Integral de Riesgos de Desastre

SOBRE EL PROCESO DE LEVANTAMIENTO

Otra información de interés

No existe en la municipalidad

Áreas de análisis

Área de análisis 1: Conocimiento del riesgo

Estándar de referencia 1.1 – En el municipio existe información actualizada sobre las principales amenazas y es conocida y utilizada por los responsables de la toma de decisiones en planificación de acciones de preparación y respuesta.

Notas de contexto:

| Indicador | Nota |
|-----------|---|
| | Camasca Existen problemas de acceso a mapas en municipios colindantes con Honduras por tanto deben considerarse los esquemas de mapas. |
| | Camasca: Sólo existen actas de entrega a autoridades a nivel departamental |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | NS | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|
| 1.1.1 – Existen estudios y mapas de amenazas a nivel municipal y urbano que son actualizados periódicamente manteniendo vigencia para su aplicación/utilización. | | | | | | |
| INDICADOR 1.1.1 | a) Existen estudios de amenazas a nivel municipal que integra sus mapas. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none"> - Mapas impresos - Estudios de amenazas - Bases de datos digitales - Entrevistas bilaterales con funcionarios clave de la municipalidad y de otras instituciones a cargo. - Puede contarse con otras fuentes de verificación que pueden ser sugeridas en el grupo focal | <ul style="list-style-type: none"> - Puede considerarse como estudio de amenazas el documento base que refleje los análisis realizados para zonificar la amenaza reflejada en los mapas. - Revisar las leyendas de la cartografía, verificar la fuente de elaboración de los mapas, autoridad o entidad que los aprueba. - Consultar legislación al respecto - Los estudios de amenazas también pueden ser indicativos de peligros (amenazas potenciales). |
| | b) Existen estudios de amenazas a nivel urbano que integran sus mapas. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | c) Los estudios/mapas de amenaza del nivel municipal están actualizados con eventos extraordinarios dentro de los últimos 3 años. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | d) Los estudios/mapas de amenaza del nivel urbano están actualizados con eventos extraordinarios dentro de los últimos 3 años. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | e) Existen esquemas de mapas usados como alternativa a la cartografía urbana y municipal. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | f) Los esquemas de mapas contienen información actualizada eventos extraordinarios dentro de los últimos 3 años. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Observaciones: | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | NS | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|
| 1.1.2 – La escala e información de los mapas de amenazas son apropiados para la toma de decisiones operativas y de planificación. | | | | | | |
| INDICADOR 1.1.2 | a) Los mapas de amenaza existentes para el nivel urbano tienen escalas mayores o iguales a 1:10000. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none"> - Mapas impresos - Bases de datos digitales - Entrevistas bilaterales con funcionarios clave de la municipalidad y de otras instituciones a cargo | <ul style="list-style-type: none"> - Verificar que los mapas de mayor escala son legibles, ya que muchos de estos se realizan como ampliaciones de escalas menores y limitan la información. - Se entiende por información básica indispensable: zonificación de amenaza, niveles de amenaza, polígonos o áreas expuestas, símbolos convencionales principales (vías de acceso, límites instalaciones esenciales, cauces o ríos principales, fallas, centros eruptivos, alturas principales y otros según el contexto), entidad/organismos que lo elaboró, fecha de actualización. |
| | b) Los mapas de amenaza existentes para el nivel urbano cuentan con información básica indispensable para la toma de decisiones. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | c) Existen mapas de amenaza para el nivel municipal a escalas mayores o iguales a 1:50000. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | d) Los mapas de amenaza existentes para el nivel municipal cuentan con información básica indispensable para la toma de decisiones. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | Observaciones: | | | | | |
| 1.1.3 – Los estudios y mapas de amenazas existentes en los municipios son utilizados y compartidos tanto a nivel municipal como con otros niveles para la planificación de acciones de preparación y respuesta. | | | | | | |
| INDICADOR 1.1.3 | a) Los mapas y estudios existentes son utilizados por la Estructura Municipal de RRD. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none"> - Mapas impresos - Bases de datos digitales - Actas de entrega a autoridades departamentales y nacionales - Páginas web de las entidades nacionales - Entrevistas bilaterales con funcionarios clave de la municipalidad y de otras instituciones a cargo | <ul style="list-style-type: none"> - Los criterios relacionados con la entrega de mapas a otros niveles es regional/departamental y nacional se inserta dentro de este indicador como parte de las estrategias que debería tener el municipio para efectos de planificación. - Debe verificarse el mecanismo existente para medir la accesibilidad de los estudios y mapas a otros actores. |
| | b) Son utilizados por los actores de respuesta inmediata del municipio | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | c) Están disponibles para el uso de otros actores clave a nivel local | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | d) Se ha realizado entrega de copias de mapas a las entidades superiores (departamentales, regionales, nacionales). | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | Observaciones: | | | | | |

Estándar de referencia 1.2 – El municipio cuenta con información actualizada sobre las principales vulnerabilidades existentes, es conocida y utilizada por los responsables de la toma de decisiones en planificación de acciones de preparación y respuesta.

Notas de contexto:

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | NS | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|----|----|----|-------------------------|----------------------|
| ADOR | 1.2.1 – Existe un registro/base de datos actualizado(a) anualmente con información relevante y necesaria sobre elementos de vulnerabilidad física dentro del municipio. | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | |
|----------------|--|--|---|--|---|
| | de vulnerabilidad física del municipio. | | X | | <p>riesgo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tablas, documentos y mapas de sitios críticos o de vulnerabilidad - Registros digitales - Planes de respuesta - Planes contingentes <p>se encuentran en la alcaldía pero podrían encontrarse otros registros en otras instituciones tales como delegaciones de bomberos, del ministerio de salud y de otras instituciones responsables de gestión de riesgos dentro del municipio.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entiéndase por líneas vitales a los servicios de agua, alcantarillado, energía eléctrica, comunicaciones, gas natural, oleoductos o combustibles líquidos y redes de transporte. - Algunos ejemplos de “establecimientos o estructuras condicionantes o potenciales para ocasionar daño” pueden ser: gasolineras en centros urbanos, mercados populares sin normas de seguridad, estadios subdimensionados, etc. |
| b) | El registro/base de datos contiene información de población y familias en riesgo (población expuesta). | | X | | |
| c) | El registro/base de datos que contiene información de población y familias en riesgo se han actualizado en el último año. | | X | | |
| d) | El registro/base de datos incluye un inventario de los instalaciones esenciales (viviendas, puestos de salud escuelas, salones comunales, otros) y líneas vitales vulnerables. | | X | | |
| e) | El registro/base de datos de instalaciones esenciales y líneas vitales vulnerables se ha actualizado en el último año. | | X | | |
| f) | El registro/base de datos refleja establecimientos o estructuras condicionantes o potenciales para ocasionar daños. | | X | | |
| Observaciones: | | | | | |

1.2.2 – Existen reportes o registros con información actualizada sobre elementos o factores de vulnerabilidad socioeconómica a nivel municipal.

| | | | | | | |
|-----------------|----------------|--|--|---|--|--|
| INDICADOR 1.2.2 | a) | Existe un inventario de los sistemas productivos o fuentes que garanticen medios de vida de la población que puedan sufrir daños severos en caso de emergencias y/o desastres. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Evaluaciones de riesgo - Tablas, documentos y mapas de sitios críticos o de vulnerabilidad - Registros digitales - Planes de respuesta - Planes contingentes - Planes de manejo ambiental |
| | b) | Se cuenta con información actualizada sobre los índices de pobreza a nivel municipal (mapa de pobreza). | | X | | |
| | c) | Existe información actualizada de población según género, edades y grupos étnicos. | | X | | |
| | Observaciones: | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | NS | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|----|---|----|----|---|--|
| <h3>1.2.3 – Las bases de datos existentes son utilizadas por los tomadores de decisiones y están disponibles para su utilización por parte de todos los actores.</h3> | | | | | | |
| INDICADOR 1.2.3 | a) | Son utilizados por la Estructura Municipal de RRD. | | X | <ul style="list-style-type: none"> - Planes de respuesta, - Planes contingentes. - Planes de gestión de riesgos. - Entrevistas bilaterales con autoridades municipales y ONG que trabajan en el tema. | <p>- Para valorar el cumplimiento del indicador se han considerado todos los criterios con la misma importancia por lo tanto, el grado de cumplimiento se ha definido a partir del número de criterios alcanzados, es decir a mayor número de criterios cumplidos mayor grado de cumplimiento.</p> |
| | b) | Son utilizados para actualización de planes de respuesta, contingentes y/o de gestión de riesgos. | | X | | |
| | c) | Son utilizados por las instituciones de primera respuesta. | | X | | |
| | d) | Están accesibles a todos los actores de la gestión de riesgo. | | X | | |
| Observaciones: | | | | | | |

Estándar de referencia 1.3– El municipio desarrolla acciones e iniciativas de capacitación/formación, concientización/sensibilización para estimular la cultura de prevención y fortalecer los mecanismos de preparativos para desastres a todos los niveles.

Notas de contexto:

| Indicador | Nota |
|-----------|--|
| 1.3.1 | Camasca: Los técnicos/profesionales capacitados dentro de las instituciones públicas presentes en el municipio son conocidos como "oficiales de prevención". |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|-------------------------|----------------------|
|---|-------------------------|----------------------|

1.3.1 – Las estructuras municipales con responsabilidad en preparativos y respuesta cuentan con técnicos/profesionales capacitados en la temática de conocimiento y análisis del riesgo.

| INDICADOR 1.3.1 | Criterios de valoración (preguntas clave) | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|-----------------------|--|-------------------------|--|---|
| | a) Existen técnicos/profesionales capacitados que son miembros activos de la Estructura Municipal de RRD | X | <ul style="list-style-type: none"> Listas o registros de personas capacitadas en el tema. Entrevistas con técnicos municipales. Entrevistas con instituciones miembros de la Estructura Municipal de RRD. Memorias de cursos realizados Certificados de cursos Entrevistas con ONG relevantes Entrevistas con técnicos municipales. | <ul style="list-style-type: none"> Entiéndase como "capacitados conocimiento y análisis del riesgo" aquellas personas que han recibido cursos en temas de actualización herramientas de análisis de riesgo, transferencia de conocimientos en gestión de riesgo, evaluaciones de amenazas y análisis de vulnerabilidad y/o elaboración y actualización de mapas y bases de datos. Es importante que las listas y registros de personas capacitadas se encuentren actualizada Los criterios tratan de vislumbrar la existencia de técnicos con responsabilidades públicas de los potenciales existentes |
| | b) Existen técnicos/profesionales capacitados dentro de otras entidades públicas presentes en el municipio | X | | |
| | c) La municipalidad cuenta con técnico(s)/profesionales capacitados | X | | |
| | d) Existen técnicos/profesionales capacitados en otros sectores (privado, centros de formación, ONG) que son residente del municipio | X | | |
| Observaciones: | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|-------------------------|----------------------|
|---|-------------------------|----------------------|

1.3.2 – Se desarrollan programas, planes o proyectos de capacitación/formación en los temas de reducción de riesgos de desastres avalados por las instituciones rectoras y accesibles a los actores municipales.

| INDICADOR 1.3.2 | Criterios de valoración (preguntas clave) | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|--|---|-------------------------|--|--|
| | a) Existe al menos un programa de formación/capacitación periódica al que tienen acceso los miembros de la Estructura Municipal de RRD. | X | <ul style="list-style-type: none"> Planes / programas de capacitación y sensibilización Informes de ejecución de planes/programas de capacitación y sensibilización Investigación en centros de formación | <ul style="list-style-type: none"> No puede obviarse la investigación en centros de formación existentes en el municipio o proyectos de Organismos que implementen estos temas. Normalmente se entiende por entidades rectoras: instituciones coordinadoras del tema, entidades científicas técnicas, centros de formación, universidades. |
| | b) Las instituciones nacionales desarrollan capacitaciones al menos una vez al año en la que participan todos los actores municipales con responsabilidades directas en preparativos y respuesta. | X | | |
| c) Existen otras iniciativas de capacitaciones para la reducción de riesgos de desastres (centros de formación, universidades locales, ONG, Sector | X | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|
| | privado). | | | | |
| | d) Las capacitaciones realizadas por los diferentes sectores son reconocidas o avaladas por las entidades rectoras en el tema. | | X | | |
| | Observaciones: | | | | |
| 1.3.3 – Se implementan de manera periódica acciones e iniciativas que permitan a la población conocer sus amenazas y vulnerabilidades para actuar de manera oportuna antes, durante y después de las emergencias. | | | | | |
| INDICADOR 1.3.3 | a) La Estructura Municipal de RRD desarrolla planes/programas de sensibilización a toda la población de forma permanente | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Planes y/o programas de sensibilización - Entrevista con técnicos/profesionales facilitadores o responsables de divulgación dentro de la Estructura Municipal de RRD y de la alcaldía - Cuñas radiales, material de visibilidad de campañas, entre otros. |
| | b) La Estructura Municipal de RRD desarrolla planes/programas de sensibilización específicos focalizadas en las comunidades/barrios en mayor riesgo | | X | | |
| | c) La Estructura Municipal de RRD desarrolla acciones de información a la población durante temporadas de mayor impacto de eventos naturales | | X | | |
| | d) Existen otras iniciativas y acciones de sensibilización e información desarrollada por otros actores clave | | X | | |
| | Observaciones: | | | | |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Entidades acciones de información: visitas a comunidades/barrios de mayor riesgo, campañas radiales, otros. - El indicador no pretende medir niveles de sensibilización de la población sino las acciones encaminadas a este fin. |

Estándar de referencia 1.4– La oferta educativa del Municipio incluye formación específica (formal y no formal) sobre la temática de reducción de riesgos de desastre.

| | |
|--------------------|---|
| Notas de contexto: | |
| Nota | |
| | En cada país, el Plan de Estudios puede tener nombres diferentes (Plan de Centro, Plan Educativo, etc.), pero su contenido ha de incluir las materias que se imparten |

| INDICADOR 1.4.2 | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si No NS | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|----------|---|--|--|---|
| | | | | | | |
| 1.4.1 – Los centros educativos del Municipio incluyen formación sobre reducción del riesgo de desastres dentro de sus Planes de Estudio . | | | | | | |
| INDICADOR 1.4.1 | a) El Plan de Estudios de los centros educativos incluye materias (o contenidos en materias existentes) sobre la temática de reducción de riesgos de desastres (incluyendo los riesgos relacionados con el clima) | X | | | <ul style="list-style-type: none"> - Planes de Estudio - Existencia de guías metodológicas en el centro escolar - Entrevistas con personal docente y directivo de centros educativos - Entrevistas con Direcciones locales de Min. Educación - Listados del Min. Educación de personal docente capacitado en Gestión de Riesgos | <ul style="list-style-type: none"> - Los Planes de Estudio deben estar disponibles en los centros educativos y/o en las Direcciones locales del Min. Educación. - Las guías metodológicas pueden ser oficiales del Ministerio si el país las tiene (ej. Guatemala) o no oficiales pero avaladas por alguna institución especializada (ONG, etc.) - Para obtener un SI en la pregunta c), la consideración de “capacitado” del personal docente ha de contar con el respaldo de algún curso específico. Preguntar en las entrevistas y si se da una referencia clara (nombre del curso, fechas, entidad capacitadora, duración) y aplica para un porcentaje significativo del personal docente, se puede considerar la respuesta SI |
| | b) El personal docente dispone de guías metodológicas para la formación en gestión de riesgos | | X | | | |
| | c) El personal docente está capacitado para aplicarlo en el aula | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | |

Área de análisis 2: Marco legal e Institucional

Estándar de referencia 2.1 – Existe una estructura municipal de reducción de riesgo de desastres legalmente constituida con la participación de todas las instituciones u organismos presentes en el municipio con funciones claras y con el respaldo institucional para la toma de decisiones.

Notas de contexto:

| Indicador | Nota |
|-----------|--|
| 2.1.1 | Las estructuras municipales de RRD tienen diferentes nombres en cada país según el marco legal vigente según sigue: - El Salvador- Comisión Municipal, - Guatemala- Coordinadora Municipal (COMRED) - Honduras- Comité Municipal (CODEM) NO - Nicaragua- Comité Municipal (COMUPRED) |
| 2.1.4 | Según el marco legal de cada país. - El Salvador: Comisiones Técnicas Sectoriales - Guatemala: Comisiones y Sub-comisiones - Honduras: Comisiones y mesas de Trabajo - En Nicaragua : Comisiones Sectoriales |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | Si | No | NS | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|----|----|----|-------------------------|----------------------|
|---|----|----|----|-------------------------|----------------------|

2.1.1 –Existe una Estructura Municipal de RRD conformada legalmente con protocolos y procedimientos de funcionamiento interno.

| INDICADOR 2.1.1 | a) | Existencia de estructura municipal de RRD formalmente conformada. | | | - Acta de constitución. - Plan de respuesta. - Organigrama o Manuales o protocolos - Entrevistas bilaterales con miembros del/la Comité /Comisión municipal. | - El organigrama debería integrar todas las comisiones, sus dependencias o relaciones dentro de la estructura. - Debe consultarse la legislación nacional. - Deber indagarse sobre el conocimiento de funciones por parte de los integrantes de las comisiones a través de las entrevistas bilaterales - El término RRD se utiliza para referirse a todo el proceso de prevención, mitigación, preparación y respuesta que a su vez implica acciones de coordinación y toma de decisiones entre otras. - En algunos municipios pueden existir estructuras de RRD creadas mediante ordenanzas municipales o como parte de los procesos de desarrollo del municipio pero que, por diferentes motivos, todavía no forman parte de la estructura reconocida por el ente rector del nivel nacional. |
|-----------------|----------------|---|--|--|---|--|
| | b) | La Estructura Municipal está conformada y reconocida según la legislación vigente en materia de RRD. | | | | |
| | c) | La Estructura Municipal de RRD cuenta con un organigrama integral actualizado de su estructura. | | | | |
| | d) | Existente un manual/ protocolo de funcionamiento interno conocido por los miembros de la Estructura Municipal de RRD. | | | | |
| | Observaciones: | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | Si | No | NS | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|----|----|----|-------------------------|----------------------|
|---|----|----|----|-------------------------|----------------------|

2.1.2 – La Estructura Municipal de RRD funciona según determina la ley y los actores municipales relacionados con la RRD participan de forma habitual en las sesiones y actividades organizadas.

| INDICADOR 2.1.2 | a) | La Estructura Municipal de RRD es convocada y sesiona según los plazos y requisitos que establece la ley. | | | - Acta de constitución - Organigrama - Listas de | - Para valorar los criterios a) y b) se debe conocer y tomar en cuenta lo que establece el marco |
|-----------------|----|---|--|--|--|--|
| | b) | Todas las instituciones y organizaciones presentes | | | | |

| | | | | | | |
|----------------|--|--|---|--|--|---|
| | en el municipio que establece la ley forman parte en la Estructura Municipal de RRD. | | X | | participantes en las sesiones del/la Comité/Comisión Municipal - Actas de reuniones | legal de cada país. - En el concepto de Organizaciones de Sociedad Civil incluye cualquier estructura organizativa no gubernamental como ONG locales e internacionales, iglesias, sector privado, asociaciones comunales, de vecinos, gremios, cooperativas y asociaciones deportivas entre otras. Para determinar si son representativas se debe tomar en cuenta la influencia que pueden tener en la vida del municipio - Para medir aspectos como respeto e integración deberán entrevistarse diferentes actores y triangular información así como el juicio de valor de la persona que realiza el levantamiento deberá estar basado en un buen conocimiento del contexto. |
| c) | Las instituciones y organizaciones presentes en el municipio que establece la ley participan de forma periódica y continuada en las reuniones y actividades de la Estructura Municipal de RRD. | | X | | | |
| d) | Las organizaciones de Sociedad Civil más representativas del municipio forman parte de la Estructura Municipal de RRD aunque no exista obligación de ley. | | X | | | |
| e) | Las reuniones y actividades de la Estructura Municipal de RRD se desarrollan en un ambiente integrador y de respeto entre los diferentes actores que participan. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

2.1.3 – La Estructura Municipal de RRD ejerce liderazgo tanto en temas de prevención como momentos claves para la preparación y respuesta a desastres.

| | | | | | | | |
|-----------------|----------------|---|--|---|--|--|---|
| INDICADOR 2.1.3 | a) | La autoridad que determine la ley convoca las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Estructura Municipal de RRD según sea mandado por la ley. | | X | | - Actas de reuniones o sesiones del/la Comité/Comisión. - Entrevista con representantes de instituciones miembro. - Entrevista con representantes de la sociedad civil | - El indicador mide el nivel de liderazgo de la Estructura Municipal de RRD en la toma de decisiones a nivel interno y y no hacia la población ya que se requeriría de una encuesta que muestre si la población sigue las recomendaciones emitidas. |
| | b) | Las sesiones ordinarias de la Estructura Municipal de RRD son lideradas por su máxima autoridad o una persona con poder de decisión delegada de forma permanente. | | X | | | |
| | c) | Las sesiones extraordinarias en momentos de crisis son lideradas por la autoridad máxima según establece la ley. | | X | | | |
| | d) | La Estructura Municipal de RRD existente es el espacio habitual de toma de decisiones en relación con la RRD. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | N | N | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|---|---|---|-------------------------|--|
| | | | O | S | | |
| INDICADOR 2.1.4 | 2.1.4 – Las comisiones/mesas sectoriales que establece la ley dentro de la Estructura Municipal de RRD están conformadas y funcionan de forma continuada. | | | | | |
| | a) | Las comisiones/mesas sectoriales están conformadas según establece la ley del país (salud, suministros, albergues, operaciones especiales, OTRAS) | | X | | - Entrevista con representantes de instituciones miembros de las comisiones de trabajo. - Agendas y Planes de | - Para considerar cada criterio cumplido al menos ¾ de las instituciones deben cumplirlo. - La periodicidad de las reuniones de la comisiones/mesas se mide en función de la existencia de un |
| b) | Las comisiones/mesas sectoriales se reúnen periódicamente según un calendario establecido. | | X | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|----------|---|
| funciones según el marco legal. | | X | | trabajo. | calendario establecido por cada comisión y su cumplimiento. |
| d) Las comisiones/mesas sectoriales cuentan con una agenda/plan de trabajo que desarrollan de forma continuada. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | |

Estándar de referencia 2.2 – La coordinación, colaboración y comunicación entre los diferentes actores con responsabilidades y participación en los procesos de preparación y respuesta es periódica y efectiva.

Notas de contexto:

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | N o | N S | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|----|--------|--------|--|---|
| 2.2.1 – Las autoridades municipales mantienen una coordinación colaboración y comunicación fluida con las instituciones y organizaciones relacionadas con la RRD en el municipio. | | | | | | |
| INDICADOR 2.2.1 | a) Las autoridades y/o funcionarios municipales se reúnen de forma periódica con los delegados/representantes institucionales públicas presentes en el municipio. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas bilaterales y/o grupos de discusión con funcionarios municipales clave, representantes de sectores y ONG locales e internacionales. - Convenios o acuerdos firmados - Grupos focales con líderes de algunas comunidades. - Actas de reuniones y encuentros entre funcionarios de la alcaldía y otros actores. | <ul style="list-style-type: none"> - El criterio de periodicidad de las reuniones y comunicación se debe determinar en función del contexto pero a priori una comunicación de al menos una vez cada tres meses sería un mínimo aceptable como referencia. Dado que la fuente de verificación principal será los testimonios de actores clave, será necesario hacer una triangulación de los testimonios recopilados. |
| | b) Las autoridades y/o funcionarios municipales se reúnen de forma periódica con las ONG locales e internacionales con presencia en el municipio. | | X | | | |
| | c) Las autoridades municipales tienen convenios formales de colaboración y cooperación con ONG locales e internacionales con presencia en el municipio. | | X | | | |
| | d) Las autoridades municipales consultan con otras instituciones y organizaciones las decisiones relacionadas con preparación y respuesta. | | X | | | |
| | e) Las autoridades municipales invitan regularmente a los actores de sociedad civil a reuniones y eventos relacionados con la preparación y respuesta. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | N o | N S | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|----|--------|--------|--|---|
| 2.2.2 – La Estructura Municipal de RRD mantiene coordinación, colaboración y comunicación fluida con las estructuras comunitarias. | | | | | | |
| INDICADOR 2.2.2 | a) La Estructura Municipal de RRD cuenta con la información actualizada de las estructuras comunitarias conformadas en todo el municipio. (actualizada al menos una vez al año) | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Actas de reuniones con participación de representantes comunitarios. - Grupos focales con coordinadores de estructuras comunitarias. - Registro de visitas a | <ul style="list-style-type: none"> - A nivel de estructuras, este mecanismo no necesariamente debería estar establecido en protocolos de actuación, pero se considera importante para la buena coordinación para la respuesta desde lo local hasta lo nacional - Para medir este indicador se |
| | b) Existen mecanismos de comunicación regular con las estructuras comunitarias. | | X | | | |
| | c) Coordinadores de estructuras comunitarias participan en la planificación de acciones de respuesta del nivel municipal. | | X | | | |

| | | | | | | |
|----------------|---|--|---|--|--|--|
| | estructuras comunitarias. | | X | | <p>comunidades</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bases de datos de información comunitaria. - Entrevistas bilaterales con funcionarios clave del municipio. - Protocolos de coordinación y comunicación con estructuras locales. | <p>recomienda entrevistar de forma bilateral a funcionarios municipales de perfil técnico y de perfil político, por ejemplo, miembros de concejo municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"> - En donde las condiciones lo permitan se pueden programar entrevistas bilaterales con líderes comunitarios. |
| e) | Los miembros de la Estructura Municipal realizan visitas periódicas a las comunidades de alto riesgo. | | X | | | |
| f) | La comunicación con las estructuras comunitarias se activa en caso de emergencias. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

2.2.3 – Existe una coordinación, colaboración y comunicación fluida entre las instituciones de primera respuesta.

| | | | | | | | |
|-----------------|----------------|---|--|---|--|---|---|
| INDICADOR 2.2.3 | a) | Existen protocolos de actuación coordinada donde se definen roles y funciones de cada institución evitando duplicaciones. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Protocolos de actuación existentes. - Convenios o acuerdos de colaboración entre las instituciones. - Memorias de ejercicios actividades conjuntas. - Entrevistas bilaterales y/o grupos de discusión con líderes/coordinadores de cada institución. - Ejemplos de colaboración en emergencias más recientes. | <ul style="list-style-type: none"> - Instituciones de primera respuesta como policía, ejército y bomberos normalmente conforman lo que los marcos legales llaman Comisión de Operaciones Especiales. Sin embargo no siempre todas las organizaciones de primera respuesta de un municipio están formalmente integradas dentro de estas comisiones. Al valorar este indicador también se deben tomar en cuenta esas otras instituciones como por ejemplo Cruz Roja, Iglesias, cuerpos de voluntariado civil, etc. - La periodicidad del intercambio y actividades conjuntas se puede valorar a partir de ejemplos concretos de colaboración y eventos organizados de forma conjunta. Una acción aislada de colaboración, si bien tiene un valor, no es suficiente para lograr una coordinación adecuada. |
| | b) | Se celebran de forma periódica ejercicios conjuntos de capacitación y preparación. | | X | | | |
| | c) | Las Instituciones intercambian información y comparten recursos de forma habitual. | | X | | | |
| | d) | Existen frecuencias de radio compartidas para comunicarse en caso de desastre. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | N o | N S | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|---|---|---|--------|--------|-------------------------|--|--|
| INDICADOR 2.2.4 | 2.2.4 – La Estructura Municipal de RRD mantiene una coordinación fluida y relación de respeto con las instancias departamentales, regionales y nacionales. | | | | | | |
| | a) | Los miembros de la Estructura Municipal conocen los procedimientos de actuación y coordinación con niveles superiores. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Protocolos de actuación existentes. - Memorias de reuniones o actividades conjuntas. - Entrevistas bilaterales con | <ul style="list-style-type: none"> - Para medir este indicador se debe prestar atención especial a aquellos municipios donde el partido/persona que gobierna el municipio es de una ideología diferente al que gobierna en los niveles superiores particularmente |
| | b) | La autoridad coordinadora de la Estructura Municipal intercambia información con las autoridades departamentales, regionales y nacionales de forma habitual y coordinada. | | X | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--------------------|
| | c) La relación entre la Estructura Municipal y las estructuras de otros niveles superiores (departamentales, regionales y nacionales) es de colaboración y respeto. | | X | | autoridades Regionales o Departamentales, donde sea posible. - Ejemplos de colaboración en emergencias más recientes. | el nivel nacional. |
| | d) La autoridad coordinadora de la Estructura Municipal involucra a las autoridades Departamentales, Regionales y Nacionales en las decisiones de RRD de su municipio. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | |

Estándar de referencia 2.3–El municipio cuenta con recursos y mecanismos formales y transparentes para la gestión institucional pública que le permitan avanzar en los procesos de preparativos y respuesta a desastres.

Notas de contexto:

| Notas de contexto: | | | | | | |
|--|---|----|----|-----|---|----------------------|
| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si | No | N/S | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
| 2.3.1 – Los planes de desarrollo e inversión municipal incorporan acciones concretas para mejorar y/o fortalecer la capacidad de preparación y respuesta del municipio. | | | | | | |
| INDICADOR 2.3.1 | a) El Plan de Desarrollo Municipal incluye dentro de sus objetivos la gestión de recursos para la reducción de riesgo de desastres (RRD) | | X | | - Plan de Desarrollo municipal. - Plan de inversiones anuales o multianuales. - Entrevista con técnicos municipales de planificación. | |
| | b) El Plan de Desarrollo Municipal incluye acciones de fortalecimiento de capacidades locales de preparación y respuesta a desastres. | | X | | | |
| | c) El Plan de inversión municipal incluye obras/acciones de mitigación y/o preparación. | | X | | | |
| | d) El Plan de Inversión Municipal incluye una partida presupuestaria para el mantenimiento de equipos y medios para la respuesta a desastres que tiene a cargo la municipalidad | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|---|--|--|----------------------|
| 2.3.2 – La municipalidad tiene mecanismos y capacidad instalada para la implementación, seguimiento y sostenibilidad de proyectos de preparación y respuesta | | | | | | |
| INDICADOR 2.3.2 | a) La municipalidad implementa proyectos de preparación y respuesta con apoyo externo y aporte de fondos propios. | | X | | - Plan de inversión municipal - Convenios con proyectos - Convenios con organismos, sector privado - Carteras de perfiles | |
| | b) La municipalidad cuenta con un plan de seguimiento a los proyectos ejecutados con fondos de gobierno y/o cooperación. | | X | | | |
| | c) Los planes de inversión municipal integran recursos para la sostenibilidad de los proyectos ejecutados. | | X | | | |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| colaboración técnica y financiera del sector privado para acciones de preparación y respuesta. | | X | | de proyectos - Registros de proyectos ejecutados - Entrevista con técnicos municipales de planificación, obras públicas y proyectos. |
| e) Se cuenta con personal capacitado que se desempeña en la implementación y seguimiento de proyectos. | | X | | |
| f) La municipalidad dispone de una cartera de perfiles de proyectos de mitigación y/o preparación y respuesta que permita una gestión continuada. | | X | | |
| Observaciones: | | | | |

2.3.3 – Las instituciones miembros de la Estructura Municipal de RRD tienen recursos financieros para mejorar su capacidad de respuesta ante desastres.

| | S i | | | N o | | | N S | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|---|--------|--|--|--------|--|----------------------|----------------------|---|---|--|---|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR 2.3.3 | a) Instituciones que cuenta con presupuesto para la adquisición o reposición de medios para la respuesta a desastres | | | | | | | | | | - Plan de respuesta municipal. - Planes de respuesta institucionales/sectorial es - Diagnósticos institucionales - Entrevista con actores institucionales. | - El indicador mide la existencia de recursos no pretende medir si los recursos son suficientes dentro del contexto en que se desempeña. - Para medir el cumplimiento de cada criterio al menos ¾ de las instituciones deben cumplirlo. - Es importante comparar los planes de preparación y respuesta para verificar las necesidades de medios y recursos con los diagnósticos institucionales | | | |
| | | | X | | | | | | | Bomberos Voluntarios | | | | X | |
| | Ejército | | X | | | | | | | Cruz Roja | | | | X | |
| | Policía | | X | | | | | | | Otras | | | | X | |
| | Bomberos | | X | | | | | | | | | | | X | |
| | Ministerio de Salud | | X | | | | | | | | | | | X | |
| | b) Instituciones cuenta con presupuesto para la reparación y mantenimiento de sus medios para la respuesta a desastres. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | X | | | | | | | Bomberos Voluntarios | | | | X | |
| | Ejército | | X | | | | | | | Cruz Roja | | | | X | |
| | Policía | | X | | | | | | | Otras | | | | X | |
| | Bomberos | | X | | | | | | | | | | | X | |
| | Ministerio de Salud | | X | | | | | | | | | | | X | |
| | c) Instituciones cuentan con presupuesto para funcionamiento administrativo institucional. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | X | | | | | | | Bomberos Voluntarios | | X | | | | |
| Ejército | | X | | | | | | | Cruz Roja | | X | | | | |
| Policía | | X | | | | | | | Otras | | X | | | | |
| Bomberos | | X | | | | | | | | | X | | | | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | | | | | | X | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--------------|--|--|---|-------------------------|--|
| 2.3.4 | 2.3.4 – La Estructura Municipal de RRD tiene mecanismos de rendición de cuentas y transparencia tanto internos como hacia la población. | | | | |
| | a) Existe un instrumento legal que obliga a la Estructura Municipal existente a publicar sus gestiones. | | X | | - Actas de sesiones del/la comité/comisión. - El concepto rendición de cuenta se refiere a la responsabilidad |

| | | | | | | |
|----------------|---|--|---|--|---|---|
| | de RRD elabora de forma periódica informes internos sobre su gestión. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Informes. - Memorias de foros. | institucional de informar sobre su gestión tanto a otras instituciones o actores como a la población en general. Se trata de un ejercer una gestión transparente. |
| c) | Los miembros de la Estructura Municipal conocen los informes de gestión elaborados por la autoridad coordinadora. | | X | | | |
| d) | La autoridad coordinadora de la Estructura Municipal de RRD elabora de forma periódica informes públicos de la gestión que comparte de forma habitual con la población. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

2.3.5 –La municipalidad tiene recursos, medios y espacio físico para la gestión de los temas relacionados con la Reducción de Riesgo de Desastres

| | | | | | | | |
|------------------------|----------------|---|--|---|--|--|--|
| INDICADOR 2.3.5 | a) | La municipalidad cuenta con una oficina de RRD según marco legal del país y /o las necesidades del contexto. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Observación directa - Manual de funciones de la municipalidad - Planillas de pago - Entrevista con técnicos municipales | <ul style="list-style-type: none"> - La dedicación de tiempo de la persona podría ser diferente en función del contexto y del marco legal del país. - El indicador no mide los estándares de equipamiento de oficina sino la existencia de los mismas. - Como norma general "perfil técnico mínimo debería referirse a personas con experiencia previa en temas de RRD y que han recibido algún tipo de capacitación/formación sobre la temática. |
| | b) | El presupuesto ordinario anual de la municipalidad destina recursos al funcionamiento de la oficina de RRD. | | X | | | |
| | c) | Existe personal con perfil técnico mínimo que destina el 100% de su tiempo para atender el tema de RRD. | | X | | | |
| | d) | El tema de RRD es asumido parcialmente por otras oficinas o áreas de la municipalidad (medio ambiente, planeación, atención comunitaria, etc.). | | X | | | |
| | e) | La oficina de RRD es sustentada temporalmente por algún proyecto de financiamiento externo. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | | |

Estándar de referencia 2.4– El sector privado del Municipio está comprometido en la gestión integral de riesgos de desastres.

Notas de contexto: Como sector privado se entiende a la empresa privada.

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | |
|--|---|---|--|-------------------------|----------------------|--|--|
| 2.4.1 – La empresa privada del Municipio está representada y participa activamente en la Estructura Municipal de RRD. | | | | | | | |
| INDICADOR 2.4.1 | a) | El sector empresarial del Municipio forma parte de manera permanente de la Estructura Municipal de RRD | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Organigrama y composición de la Estructura Municipal de RRD - Memorias de actividad de la Estructura Municipal de RRD. - Entrevistas con | <ul style="list-style-type: none"> - Con asistencia regular se entiende que el sector privado estuvo representado en al menos el 50% de las reuniones de la Estructura Municipal de RRD, y en el 75% de las reuniones en momentos de emergencia (en etapas de alerta y de respuesta) - Por plan sectorial se entiende un |
| | b) | El/los representante/s del sector empresarial asiste con regularidad a las sesiones de la Estructura Municipal de RRD | | X | | | |
| | c) | El sector privado organizado elabora e implementa su propio plan sectorial para la reducción de riesgos de desastre y la preparación y respuesta a desastre | | X | | | |

| | | |
|-----------------------|---|--|
| Observaciones: | coordinador/a de la Estructura Municipal de RRD - Entrevistas con representantes de la empresa privada en el Municipio - Observación de planes y memorias de actividad de las asociaciones gremiales empresariales del Municipio o del área a la que pertenezca (ej. Cámara de Comercio regional) | documento que recoja, aunque sea de forma sucinta y sin excesiva base científica, las amenazas a las que está expuesta la actividad empresarial por eventos naturales, su posible impacto y las medidas de prevención, mitigación y contingencia que se tienen previstas para reducir los daños a la actividad. No se considera como plan sectorial para RRD, y por tanto no se podrá responder SI a la pregunta c), a una exposición genérica recogida en entrevistas o a un documento que únicamente considere acciones de respuesta y/o de apoyo a la respuesta general a la emergencia en el Municipio |
|-----------------------|---|--|

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|---|---|---|--|
| 2.4.2 – Las entidades gremiales del sector empresarial fomentan la asociatividad de la pequeña empresa y les apoyan en sus acciones para la RRD y la recuperación de su actividad después de un desastre. | | | | | |
| INDICADOR 2.4.2 | a) En el Municipio existen diversos grupos empresariales organizados | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Registro de actividad empresarial en la Municipalidad - Registro de asociaciones empresariales (en la Municipalidad, la Cámara de Comercio, el Min. Industria y Comercio, etc.). - Entrevistas con representantes del sector privado del Municipio - Entrevistas con personal de la Municipalidad |
| | b) Las entidades gremiales ofrecen condiciones ventajosas (ej. cuotas reducidas, cursos de formación, etc.) a la micro y pequeña empresa que se inscriba/asocie y en particular a aquellas que llevan a cabo su actividad en zonas en riesgo de desastre | | X | | |
| | c) Las entidades gremiales respaldan los esfuerzos de las pequeñas empresas para continuar con su negocio después de un desastre | | X | | |
| | Observaciones: | | | | |
| 2.4.3 – El sector privado aporta recursos y participa en la implementación del Plan Municipal de Preparación y Respuesta y de otros instrumentos de planificación existentes que consideran transversalmente la RRD. | | | | | |
| a) Las entidades gremiales del sector empresarial contribuyen económicamente al presupuesto de los Planes de Preparación y Respuesta (asumen la | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto y Memorias de las entidades gremiales | <ul style="list-style-type: none"> - En “grupos empresariales organizados” pueden incluirse cooperativas de productores, asociaciones de locatarios de mercados, asociaciones de empresa por rubro de actividad y/o por zona (ej. Agrupación de Comerciantes del Barrio X) - Como entidad gremial se pueden considerar Cámara de Comercio, Asociaciones de empresas por rubro de actividad (ej. Asociación de productores de frijol del Municipio/región), etc. - Ejemplos para pregunta b): exención temporal del pago de cuotas gremiales; disponibilidad de micro-préstamos para reparación de daños y/o reposición de existencias; existencia de un fondo para aval de préstamos ante entidades micro-financieras, etc. |
| 2.4.3 – El sector privado aporta recursos y participa en la implementación del Plan Municipal de Preparación y Respuesta y de otros instrumentos de planificación existentes que consideran transversalmente la RRD. | | | | | |
| a) Las entidades gremiales del sector empresarial contribuyen económicamente al presupuesto de los Planes de Preparación y Respuesta (asumen la | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto y Memorias de las entidades gremiales | <ul style="list-style-type: none"> - La RSE debe entenderse de forma más amplia que una aportación económica a los |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|
| responsabilidad de determinadas actividades o aportan recursos a un fondo común) | | | | empresariales - Presupuesto y Memorias anuales de la Estructura Municipal de RRD - POAs de los Planes de Gestión Ambiental, POT, etc. existentes - Políticas de RSE de empresas presentes en el Municipio - Entrevistas con representantes del sector privado del Municipio - Entrevistas con personal de la Municipalidad | Planes de Preparación y Respuesta, e incluir acciones en su actividad productiva que contribuyan a la protección del medio ambiente y a la RRD (ej. actividades de reforestación, adecuada gestión de los residuos sólidos generados, control de emisiones de aguas servidas, etc.). |
| b) El sector privado asume responsabilidades específicas en el monitoreo y la implementación de los demás instrumentos de planificación municipal (Plan de Gestión Ambiental, Plan de Ordenamiento Territorial, etc.) | | X | | | |
| c) El sector privado del Municipio tiene una política de Responsabilidad Social Empresarial que incluye el respeto y la protección medioambiental para la reducción de riesgos de desastre. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | |

Área de análisis 3: Procesos y Mecanismos de Preparación y Respuesta

Estándar de referencia 3.1 – El municipio tiene planes y protocolos de respuesta debidamente actualizados y que son utilizados e implementados por los diferentes actores en caso de desastre

Notas de contexto:

| Indicador | Nota |
|-----------|---|
| 3.1.4 | En Camasca: sólo existe dirección departamental y distrital de Educación. |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|---|--|--|
| 3.1.1 – Existe un Plan Municipal de Preparación y Respuesta intersectorial elaborado y actualizado de forma participativa según los estándares y requerimientos del país que es utilizado por la Estructura Municipal de RRD para la toma de decisiones. | | | | | |
| INDICADOR 3.1.1 | a) Existe un Plan Municipal de preparación y respuesta ante desastres. | | X | - Lectura documento del Plan de Preparación y Respuesta (si existe) - Entrevistas bilaterales con funcionarios y actores que participaron en la elaboración del plan. - Guía/manual oficial con los modelos y contenidos para elaborar planes (si existen). - Testimonios de personas que han utilizado el plan en emergencias recientes | - El cumplimiento de los estándares de calidad del país para planes de respuesta se puede medir en relación con los formatos y contenidos formalmente aprobados y reconocidos por las instituciones públicas pertinentes o en su defecto aquellos cuya utilización esté extendida y reconocida por la mayoría de los actores y organizaciones. |
| | b) El Plan ha sido elaborado con la participación de las instituciones y organizaciones miembros de la Estructura Municipal de RRD. | | X | | |
| | c) La estructura y contenido del Plan están aceptados y/o aprobados por la entidad rectora en materia de RRD. | | X | | |
| | d) El Plan ha sido actualizado al menos una vez durante los últimos 12 meses. | | X | | |
| | e) El Plan es utilizado de forma habitual por la Estructura Municipal de RRD para la toma de decisiones de preparación y respuesta ante desastres. | | X | | |
| | f) Los planes sectoriales existentes en el municipio han sido consultados para la elaboración del Plan Municipal | | X | | |
| Observaciones: | | | | | |



| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|--|---|---|---|
| INDICADOR 3.1.2 | 3.1.2 – Las instituciones/entidades de primera respuesta y sectores clave tienen planes institucionales/sectorial municipales elaborados y actualizados y que son utilizados para la toma de decisiones de preparación y respuesta ante desastre. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 5%;">S</th> <th style="width: 5%;">N</th> <th style="width: 5%;">N</th> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 5%;">S</th> <th style="width: 5%;">N</th> <th style="width: 5%;">N</th> </tr> <tr> <td></td> <td>i</td> <td>o</td> <td>S</td> <td></td> <td>i</td> <td>o</td> <td>S</td> </tr> </thead> </table> | | | | S | N | N | | S | N | N | | i | o | S | | i | o | S |
| | | S | N | N | | S | N | N | | | | | | | | | | | |
| | | i | o | S | | i | o | S | | | | | | | | | | | |
| | a) Instituciones/entidades de primera respuesta y/o sectores que tienen Plan Institucional/sectorial municipal de preparación y respuesta. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ejército | | x | | Bomberos Voluntarios | | x | | | | | | | | | | | | |
| | Policía | | x | | Cruz Roja | | x | | | | | | | | | | | | |
| | Bomberos | | x | | Otras | | x | | | | | | | | | | | | |
| | Ministerio de Salud | | x | | | | x | | | | | | | | | | | | |
| | b) Instituciones/entidades de primera respuesta y/o sectores cuyo Plan Institucional/sectorial municipal de preparación y respuesta ha sido actualizado durante el último año | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | Bomberos Voluntarios | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | Cruz Roja | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | Otras | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| c) Instituciones/entidades de primera respuesta y/o sectores que utilizan de forma habitual su Plan Institucional/sectorial municipal de preparación y respuesta para la toma de decisiones de preparación y respuesta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | Bomberos Voluntarios | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | Cruz Roja | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | Otras | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- Lectura/revisión de documentos de los planes Institucionales existentes.

- Entrevistas bilaterales/grupos focales con personas clave de instituciones de primera respuesta.

- Ejemplos/testimonios de utilización de los planes de respuesta existentes.

- Lectura/revisión de documentos de los planes Institucionales existentes.

- Entrevistas bilaterales/grupos focales con personas clave de instituciones de primera respuesta.

- Ejemplos/testimonios de utilización de los planes de respuesta existentes.

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si | N | N | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|----|---|---|-------------------------|----------------------|
| | | | o | S | | |

3.1.3 – La Estructura Municipal de RRD y/o Autoridades Municipales han desarrollado mecanismos para garantizar la evacuación de las personas de barrios y/o comunidades del municipio situadas en zonas de alto riesgo.

| | | | | |
|------------------------|--|---|--|---|
| INDICADOR 3.1.3 | a) La Estructura Municipal de RRD y/o Autoridades Municipales ha elaborado planes inter-institucionales de apoyo a la evacuación en los barrios y/o comunidades en los casos que el acceso la naturaleza de la amenaza lo permita. | X | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura del documento de los Planes de Apoyo - Testimonios de personas clave que hayan participado en los procesos de elaboración participativa de planes - Memorias, informes de eventos de capacitación, planificación, etc. - Testimonios de personas clave que hayan participado en ejercicios reales o simulacros de evacuación. - Memorias, informes de simulaciones u otros ejercicios. | <ul style="list-style-type: none"> - El Plan de Evacuación puede existir bien como un plan independiente vinculado a alguna(s) amenazas específicas o como parte integrada del Plan Municipal o Comunitario de Preparación y Respuesta. No obstante para ser considerado un Plan debe tener como mínimo los siguientes componentes: Indicadores/criterios para su activación, mapas con rutas señalizadas, protocolos donde se definan roles y responsabilidades de las instituciones, rutas de evacuación señalizadas in situ y un inventario de recursos necesarios para su implementación. - La validación del plan de evacuación se ha podido hacer tanto en emergencias reales como a través de simulacros y/o simulaciones. |
| | b) La Estructura Municipal de RRD ha participado en la elaboración, actualización y validación de Planes de Evacuación de las comunidades y barrios en zonas de alto riesgo del municipio de forma participativa. | X | | |
| | c) Las instituciones de primera respuesta miembros de la Estructura Municipal de RRD han desarrollado ejercicios de prueba de planes de evacuación con la participación de los actores barriales y/o comunitarios. | X | | |
| | Observaciones: | | | |

3.1.4 – La Estructura Municipal de RRD, a través de su comisión sectorial, promueve, apoya y participa en la elaboración, actualización y validación de Planes de respuesta de centros escolares del municipio, tanto urbanos como rurales, con la participación de los alumnos(as).

| | | | | |
|------------------------|---|---|---|---|
| INDICADOR 3.1.4 | a) La Estructura Municipal de RRD y/o su comisión sectorial da seguimiento y mantiene actualizada la base de datos de los centros escolares que cuenta con planes de respuesta. | X | <ul style="list-style-type: none"> - Registros de la delegación municipal de educación - Entrevista bilateral con funcionarios clave del sector educación - Lectura y revisión de Planes Escolares existentes - Guía oficial para la elaboración de planes escolares (si existe). - Visitas aleatorias al centros escolares del municipio. | <ul style="list-style-type: none"> - Para medir este indicador tomar en cuenta que como norma general los planes escolares debe ser puestos a prueba mediante simulacros y actualizados al menos una vez durante el curso escolar/académico. |
| | b) Los miembros de la Estructura Municipal de RRD han participado en la elaboración y puesta en práctica de planes de respuesta escolares garantizando la participación de los alumnos y alumnas. | X | | |
| | c) La Estructura Municipal de RRD cuenta con una estrategia para apoyar la elaboración de los planes de respuesta de todos los centros escolares del municipio. | X | | |
| | Observaciones: | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | N/S | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|----------------------|
| 3.1.5 – En el municipio se realizan ejercicios periódicos de simulacro con la participación e involucramiento de actores clave de diferentes niveles y se recopilan los aprendizajes para mejorar futuras respuestas. | | | | | | |
| INDICADOR 3.1.5 | a) Se realizan simulacros de nivel municipal al menos una vez cada dos años. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - Pruebas documentales de los simulacros realizados. - Memoria o relatoría del simulacro. - Entrevistas con personas que hayan participado en la organización de los simulacros. | |
| | b) Los principales actores del municipio relacionados con preparación y respuesta participan en el simulacro. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | c) Los niveles comunitarios y superiores participan en el simulacro. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | d) Existen memorias de los simulacros que integran recomendaciones para mejorar respuestas futuras | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | e) Existen recursos destinados para la realización de simulacros periódicos | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Observaciones: | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|
| 3.1.6 – Los simulacros que se realizan son completos y tienen una periodicidad adecuada según el plan de simulacros. | | | | | | |
| INDICADOR 3.1.6 | a) Se realizan simulacros para cada amenaza prevalente en el Municipio | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - Pruebas documentales de los simulacros realizados. - Memoria o relatoría del simulacro. - Planes de Preparación y Respuesta (listado de acciones previstas) - Entrevistas con personas que hayan participado en la organización de los simulacros. | |
| | b) La periodicidad de los simulacros es adecuada a la frecuencia y probabilidad de ocurrencia de la amenaza que genera el desastre simulado | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | c) Los simulacros realizados contemplan todas las acciones previstas en la respuesta | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | Observaciones: | | | | | |

Estándar de referencia 3.2– El Municipio tiene mecanismos de alerta temprana apropiados funcionales, eficaces y sostenibles para responder a las principales amenazas del municipio.

| Notas de contexto: | | | | | | |
|---|---|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|---|
| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | N/S | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
| 3.2.1 – Existen mecanismos de alerta temprana establecidos en relación con las principales amenazas del municipio. | | | | | | |
| INDICADOR 3.2.1 | a) Existen mecanismos de alerta temprana para responder a las principales amenazas de la cabecera | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - Observación directa de los sistemas y | - El término "Mecanismos de Alerta Temprana" se utiliza |
| | Observaciones: | | | | | |



| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | municipal. | | | | | | | | | | |
| | b) Existen mecanismos de alerta temprana en las comunidades de mayor riesgo del municipio. | | | X | | | | | | | |
| | c) Los mecanismos de alerta temprana son conocidos y avalados por las autoridades técnico científicas competentes. | | | X | | | | | | | |
| | d) Los mecanismos de alerta temprana están vinculados a una red superior de Sistema de Alerta. | | | X | | | | | | | |
| | Observaciones: | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

mecanismos existentes

- Documentación relacionada con los mecanismos de alerta.
- Protocolos, acuerdos y convenios existentes en referencia a los sistemas
- Entrevistas con personas clave vinculadas a los mecanismos tanto de perfil político como técnico.

intencionalmente en lugar del término “Sistemas de Alerta Temprana” ya que en muchos municipios lo que existe no es un sistema como tal, sino un conjunto de mecanismos que no necesariamente funcionan de forma sistémica, complementaria y sincronizada, pero que sirven para mejorar la capacidad de alerta ante una amenaza determinada.

- En el contexto centroamericano las principales amenazas para las cuales existen instalados mecanismos de alerta temprana son inundaciones, huracanes, tsunamis deslizamientos, volcanes e incendios forestales.

3.2.2 – Los mecanismos de alerta establecidos funcionan de manera eficaz, como sistema, en situaciones de peligro

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| INDICADOR 3.2.2 | a) Existen personas capacitadas para el manejo de los instrumentos de medición y monitoreo. | | | X | | | | | | | |
| | b) Existen personas con la responsabilidad de divulgación de la alerta. | | | X | | | | | | | |
| | c) Existen protocolos y mecanismos de información comunicación y que permite la difusión de la información y alerta entre el nivel comunitario y municipal y entre estos y los niveles superiores y viceversa. | | | X | | | | | | | |
| | d) Existe un plan de evacuación vinculado a la amenaza objeto del monitoreo. | | | X | | | | | | | |
| | e) Se realizan ejercicios periódicos de simulación y/o simulacro para probar el funcionamiento. (al menos una vez al año) | | | X | | | | | | | |
| | Observaciones: | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

- Visita y observación directa de los lugares donde están instalados los equipos de medición y monitoreo y las rutas de evacuación.
- Entrevistas bilaterales con autoridades del municipio, otros actores clave y personas que manejan los equipos e instrumentos.
- Protocolos de activación de la alerta (si existen).
- Registros y memorias de ejercicios de simulación y simulacros.

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | N | N | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|---|--|----|---|---|-------------------------|----------------------|--|
| | | | O | S | | | |
| INDICADOR 3.2.3 | 3.2.3 – Los mecanismos de alerta temprana establecidos son técnica y socialmente sostenibles | | | | | | |
| | a) Existe una partida presupuestaria o mecanismos de gestión para el mantenimiento de equipos de medición y telecomunicaciones | | | X | | | |
| | b) Existen mecanismos de protección contra daño o robo de los instrumentos instalados | | | X | | | |

- Documentos de acuerdos y convenios entre actores.
- Visita y observación directa de los lugares

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| funcionamiento de los equipos e instrumentos | | X | | <p>donde están instalados los equipos de medición y monitoreo.</p> <p>- Entrevistas bilaterales con personas que manejan los equipos e instrumentos.</p> <p>- Prueba documental de recursos destinados al mantenimiento.</p> |
| d) Existen acuerdos y protocolos formales entre actores clave que definen responsabilidades del funcionamiento y mantenimiento de los mecanismos de alerta. | | X | | |
| e) Las comunidades/ población beneficiadas conocen y son parte del funcionamiento de los mecanismos de Alerta. | | X | | |
| Observaciones: | | | | |

Área de análisis 4: Recursos disponibles para la respuesta

Estándar de referencia 4.1 – Existen recursos humanos de atención de primera respuesta operado de forma coordinada y con capacidad para trabajar en preparativos, atender emergencias localizadas dentro del municipio y liderar operaciones de búsqueda, salvamento y rescate.

| Notas de contexto: | |
|--------------------|--|
| Indicador | Nota |
| 4.1.1 | “Brigada Municipal de Respuesta” refiere a: Brigada oficialmente acreditada por la Estructura Municipal de RRD y entrenada para las acciones de búsqueda, salvamento, rescate y atención de población afectada en caso de desastres. |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si | N | N | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|----|---|---|---|--|
| 4.1.1 – Existen Brigadas Municipales de Respuesta capacitadas, equipadas y activas durante todo el año para responder a incidentes y emergencias o desastres. | | | | | | |
| INDICADOR 4.1.1 | a) Existen Brigadas Municipales de Respuesta conformadas y reconocidas oficialmente. | | X | | <p>- Acta de constitución</p> <p>- Equipamiento</p> <p>- Grupo focal</p> <p>- Entrevistas bilaterales</p> | <p>- Es importante que el grupo focal sea realizado con los miembros de la brigada municipal sin embargo es fundamental aprovechar las entrevistas bilaterales con entidades de respuesta y voluntarios de la sociedad civil para abordar este tema.</p> <p>- Rotación se refiere a personas capacitadas dentro de las brigadas que por razones de estudio u otras obligaciones salen del municipio.</p> |
| | b) Las Brigadas de respuesta cuentan con equipamiento para desarrollar sus acciones | | X | | | |
| | c) Las Brigadas tienen mecanismos sostenibles para el mantenimiento y renovación de medios equipos necesarios para su funcionamiento. | | X | | | |
| | d) Las Brigadas reciben capacitaciones de refuerzo al menos una vez al año. | | X | | | |
| | e) Existen intercambios y coordinación entre las brigadas y otras entidades de respuesta inmediata. | | X | | | |
| | f) Las Brigadas funcionan con normalidad independientemente de la rotación de sus miembros. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|-------|--|-------------------------|----------------------|
| 4.1.2 | Las entidades de respuesta existentes en el municipio cuentan con el equipamiento y recursos básicos para operar en acciones de atención a emergencias y desastres: | | |

| | S | N | N | | S | N | N |
|--|---|---|---|----------------------|---|---|---|
| | i | o | S | | i | o | S |
| a) Entidades de respuesta que cuentan con equipamiento básico para responder ante emergencias: | | | | | | | |
| Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| b) Entidades de respuesta que tienen presupuesto y/o mecanismos para garantizar el mantenimiento de medios y equipamiento existentes. | | | | | | | |
| Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| c) Entidades de respuesta con recursos humanos disponibles para movilizar durante las primeras 24 horas posteriores al desastre. | | | | | | | |
| Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| Observaciones: | | | | | | | |

- Inventarios de recursos y medios.
- Convenios de colaboración, perfiles de proyectos gestionados, diagnóstico sobre el estado del equipamiento.
- Evaluaciones institucionales
- Observación directa.
- Entrevistas bilaterales
- Grupo focal.

- El indicador mide la existencia de recursos y no las cantidades que se consideran suficientes.

- Se puede aprovechar las entrevistas para consultar sobre otras necesidades, tales como capacitación en temas específicos (escombreo, rescate acuático, sustancias tóxicas, entre otras).

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Fuentes de verificación | | | Notas de orientación | | |
|---|---|----|----|-------------------------|--|--|----------------------|--|--|
| | Si | No | NS | | | | | | |
| 4.1.3 – Existen organizaciones y grupos de voluntarios/as de la sociedad civil que coordinan con las entidades de respuesta y brigadas municipales para apoyar en acciones de preparación, y respuesta inmediata a las personas afectadas en caso de desastre. | | | | | | | | | |
| INDICADOR 4.1.3 | a) Existen dentro del municipio organizaciones de voluntariado especializadas en respuesta con personas que pueden ser movilizadas durante las primeras 24 horas posteriores a un desastre. | | X | | - Entrevistas bilaterales. | - Entiéndase voluntariado de organizaciones especializadas aquellas que operan bajo la coordinación de organizaciones como Cruz Roja, Boy Scouts, otros. | | | |
| | b) Las organizaciones de voluntariado especializadas brindan apoyo permanente a las estructuras municipales de respuesta como parte de sus estatutos de actuación. | | X | | - Grupo focal. | - Entiéndase voluntariado desde la sociedad civil aquellos grupos de personas que se organizan por comunidades, barrios o sectores para apoyar en las emergencias (redes de jóvenes, iglesias, otros). | | | |
| | c) Existen grupos de voluntarios/as que desde la sociedad civil apoyan las acciones de respuesta a desastres dentro del municipio. | | X | | - Testimonios de apoyo de los últimos desastres. | | | | |
| | d) Existen en el municipio otras brigadas de apoyo en emergencias (Brigadas de Salud, Brigadas ambientales, Comisiones técnicas, otras) que estén coordinadas con las Brigadas Municipales de Respuesta | | X | | | | | | |
| | Observaciones: | | | | | | | | |

Estándar de referencia 4.2 – El municipio tiene infraestructura, equipamiento y reservas de suministros básicos para atender emergencias de forma autónoma al menos durante las

primeras 72 horas de un desastre según el escenario definido previamente como de mayor probabilidad.

Notas de contexto:

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si No NS | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|----------------------|
| | | Si | No | NS | | |
| 4.2.1 – Existe un espacio físico para funcionamiento del Centro de Operaciones de Emergencia/Desastres Municipal. | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.1 | a) Existe un espacio físico para que funcione como Centro de Operaciones. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - Observación directa. - Diseño de la edificación. - Estudio de vulnerabilidad estructural del edificio. | |
| | b) El Centro de Operaciones funciona en un espacio destinado para ese efecto y su utilización no afecta el desarrollo de otras actividades importantes dentro del municipio | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | c) El espacio físico destinado para Centro de Operaciones se encuentra con el equipamiento mínimo de comunicaciones/información. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | d) El espacio tiene las dimensiones y estructura adecuada para no colapsar en caso de emergencias. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | Observaciones: | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si No NS | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|
| | | Si | No | NS | | |
| 4.2.2 – Existen suministros básicos para la respuesta humanitaria durante las primeras 72 horas posteriores a un evento. | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.2 | a) La municipalidad cuenta con Stock de suministros humanitarios para responder a necesidades más urgentes durante las primeras 72 horas posteriores a un desastre. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - Inventario de bodegas - Acuerdos con proveedores. - Presupuesto municipal - Inventarios o registros de existencias de suministros humanitarios de las instituciones de gobierno a nivel local. | - Los suministros básicos mínimos necesarios se calculan en función de los escenarios de riesgo definidos en el municipio y número estimado de personas afectadas en el escenario más probable, sin embargo en muchos de los municipios de Centroamérica no existen escenarios de riesgo predefinidos. |
| | b) Se cuenta con mecanismos para acceder de forma inmediata a existencias de suministros humanitarios en las instituciones de gobierno a nivel local durante las primeras 72 horas posteriores a un desastre. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | c) Existen acuerdos con proveedores privados para acceder de forma inmediata a suministros para la primera respuesta. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | d) Los suministros básicos son suficientes para atender durante 3 días al número de personas estimado por el análisis de riesgos como el escenario más probable (si existe escenario definido). | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | Observaciones: | | | | | |
| 4.2.3 – Existe una infraestructura municipal para almacenamiento de insumos para asistencia humanitaria. | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.3 | a) Existen espacios exclusivos construidos para almacenamiento de suministros humanitarios que reúnen condiciones de higiene y seguridad. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - Observación directa. - Entrevistas bilaterales con técnicos de operaciones de la municipalidad. | - La infraestructura de almacenamiento necesaria se puede calcular en función de los escenarios de riesgo definidos en el municipio y número estimado de personas afectadas en el |
| | b) Existen espacios que pueden habilitarse para almacenamiento de suministros humanitarios con condiciones de higiene y seguridad. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| estructuras de almacenamiento existentes a nivel departamental | | X | | | escenario más probable; sin embargo en muchos de los municipios de Centroamérica no existen escenarios de riesgo predefinidos. |
| d) Los espacios existentes son suficientes para almacenar suministros básicos para un número de afectados similar al identificado en el escenario más probable. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | NS | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|----|----|----|---|--|
| 4.2.4 – El municipio cuenta con albergues temporales apropiados para albergar a la población afectada por desastres según el escenario más probable y que cumplen con estándares mínimos internacionalmente aceptados. | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.4 | a) Los edificios e instalaciones que pueden utilizarse como albergues temporales están claramente identificados e inventariados. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Inventarios de albergues. - Censo de población en zonas de alto riesgo. - Observación directa. | <ul style="list-style-type: none"> - El número de albergues apropiado se puede calcular a partir de los escenarios de riesgo definidos en el municipio y número estimado de personas afectadas en el escenario más probable, sin embargo en muchos de los municipios de Centroamérica no existen escenarios de riesgo definidos - Es importante que se consulten las normas mínimas de respuesta humanitaria en caso de desastres y/o criterios técnicos para definición de albergues temporales para el país. |
| | b) La capacidad de los edificios e instalaciones identificadas como albergues cumplen con estándares mínimos internacionalmente aceptados. | | X | | | |
| | c) La dotación y calidad de infraestructura de agua y saneamiento de los albergues temporales está calculada según estándares mínimos internacionalmente aceptados | | X | | | |
| | d) Se han realizado construcciones permanentes para albergues temporales en aquellas zonas donde no se cuenta con edificaciones apropiadas. | | X | | | |
| | e) El municipio tiene acceso a carpas, lonas y otros suministros que puedan ser utilizados como alternativas de albergues temporales. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | |
| 4.2.5 – Los servicios de salud tienen una estructura y equipamiento para funcionar durante y después de una emergencia. | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.5 | a) Los servicios de salud están preparados con suficiente capacidad logística para atender las primeras necesidades del escenario más probable. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Entrevista con representante de salud ante el/la Comité/comisión municipal. - Plan institucional de salud. - Protocolo de respuesta del sector salud. | <ul style="list-style-type: none"> - Es importante que la entrevista con representante de salud ante el/la Comité/comisión municipal se realice en su centro de trabajo para solicitar la posibilidad de observar las bodegas de almacenamiento. - El equipamiento es adecuado y suficiente (según protocolos y del Ministerio de Salud o autoridad sanitaria en cada municipio). |
| | b) Infraestructura física se encuentra en zonas seguras | | X | | | |
| | c) Infraestructura física es resistente a las amenazas que afectan el municipio | | X | | | |
| | d) El equipamiento es adecuado y suficiente para atender la población afectada según el escenario más probable. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | N o | N S | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|--|----|--------|--------|---|----------------------|
| 4.2.6 – Existen alternativas para que el uso de instalaciones escolares como centros de albergue no interrumpa el proceso educativo después de un desastre. | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.6 | a) Existen identificados lugares alternativos para desarrollar la actividad escolar mientras los centros escolares son utilizados como albergues. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Inventarios de albergues. - Entrevistas con delegados o delegaciones de educación. - Plan Municipal de respuesta. | |
| | b) Los centros escolares identificados como albergues cuentan con apoyo del Ministerio de Educación para suministro de carpas temporales para dar continuidad al proceso educativo. | | X | | | |
| | c) Los centros escolares definidos para uso como centro de albergue se han adaptado o cuentan con los requerimientos mínimos para funcionar como tal. | | X | | | |
| | d) Se cuenta con acuerdos o mecanismos interinstitucionales para rehabilitación (reparaciones, limpieza) de las condiciones de los centros educativos posterior al uso como centro de albergues. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |
| 4.2.7 – El municipio cuenta con equipamiento o equipos de comunicaciones con capacidad para seguir funcionando durante y después de un desastre. | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.7 | a) El centro de Operaciones cuenta con equipos de radio VHF y/o HF en buen estado y funcionando. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Inventario de recursos y medios. - Observación directa. - Entrevista con actores clave de entidades de respuesta. | |
| | b) Todas las instituciones de primera respuesta del municipio cuentan con equipos de comunicación VHF y/o HF en buen estado y funcionando. | | X | | | |
| | c) Existe telefonía y comunicación satelital disponible dentro del municipio como alternativa ante la inexistencia de radios VHF o HF. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

Estándar de referencia 4.3 – El municipio cuenta con los recursos financieros o mecanismos de gestión financiera para atender los desastres de forma oportuna.

Notas de contexto:

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | N o | N S | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|----|--------|--------|---|----------------------|
| 4.3.1 – El municipio tiene fondos municipales de emergencia y/o mecanismos de acceso a fondos públicos alternativos para la respuesta inmediata a desastres. | | | | | | |
| INDICADOR 4.3.1 | a) La municipalidad incluye dentro de su presupuesto anual una partida presupuestaria para atender al menos las necesidades de las primeras 72 horas posteriores a un desastre. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto municipal. - Protocolo de acceso a fondos nacionales. - Cartera de proyectos de la municipalidad. | |
| | b) Mecanismos para acceder de forma inmediata al fondo de desastres del nivel nacional. (Si existiera) | | X | | | |
| | c) Existen mecanismos internos de la municipalidad para acceder a fondos a través de proyectos especiales. | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------|---|--|---|---|--|---|
| | para atender emergencias a través de otros rubros establecidos dentro de su plan de inversión. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | |
| INDICADOR 4.3.2 | 4.3.2 – Existen mecanismos permanentes de acceso a fondos a través de proyectos de cooperación o fondos externos inmediatos por gestiones municipales. | | | | | |
| | a) | Mecanismo formal de apoyo financiero de organizaciones internacionales con presencia permanente en el municipio. | | X | | - Acuerdos. - Convenios. - Entrevista con actores de las fuentes de apoyo financiero. |
| | b) | Protocolos de colaboración con sector privado para apoyo con fondos en situación de desastres. | | X | | |
| | c) | Donaciones y apoyos de hermanamientos, iglesias y fundaciones. | | X | | |
| | Observaciones: | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si | No | N S | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|-----------------|--|--|----|-----|-------------------------|---|---|
| INDICADOR 4.3.3 | 4.3.3 – Están establecidos mecanismos para la transferencia del riesgo y su utilización en acciones de respuesta a emergencias y de recuperación post-desastre. | | | | | | |
| | a) | El Gobierno y/o las Autoridades Municipales han suscrito productos financieros para el financiamiento de la respuesta y la recuperación post-desastre (bonos catastróficos, etc.) | | X | | - Acuerdos - Pólizas y contratos de productos financieros. - Entrevista con autoridades municipales y con autoridades de Gobierno (Estructura Nacional de RRD, Min. Economía/Finanzas) - Entrevista con actores de las instituciones financieras (aseguradoras, reaseguradoras, banca comercial) | - Generalmente los instrumentos de transferencia del riesgo son adquiridos por instituciones de rango nacional, pero es posible que una Municipalidad haya asegurado ante desastres alguna infraestructura pública. - Las condiciones / cláusulas de estos instrumentos pueden considerar condiciones (disparadores o “triggers”) que no es probable que se vayan a dar en el Municipio bajo análisis no obstante lo cual podrían verse beneficiados por el financiamiento (ej. un sismo de un grado Richter determinado que afecte en menor grado al Municipio en comparación con otros), por lo que el evaluador podrá considerar la existencia de dicho mecanismos como válida a efectos de responder las preguntas del indicador - Independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los |
| | b) | Los equipamientos públicos vitales y las infraestructuras críticas están aseguradas con cobertura en caso de desastre (cláusulas catastróficas) | | X | | | |
| | c) | Los instrumentos de transferencia del riesgo (financiación de la respuesta al desastre) existentes incluyen entre sus fines acciones para la reconstrucción y la recuperación de medios de vida. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------|---|--|---|--|---------------------|--|--|
| | | | | | diferentes actores. | | |
| INDICADOR 4.3.4 | 4.3.4 – En el Municipio o en su entorno cercano existen entidades financieras que ofrecen productos accesibles a la población vulnerable. | | | | | | |
| | a) Dentro del Municipio o a una distancia accesible hay oficinas de al menos una entidad financiera que ofrece planes de ahorro, microcréditos, pólizas, etc. | | X | | | <ul style="list-style-type: none"> - Registro de entidades financieras en la Municipalidad - Cartera de productos de las entidades financieras - Entrevista con gerencia de entidades financieras presentes en el Municipio | <ul style="list-style-type: none"> - Como “distancia accesible” se considera aquella que permite al usuario ir y volver a/de la oficina de la entidad financiera en el mismo día en medio de transporte de bajo costo. - Como población de pocos recursos se considera aquella que tiene pocos ingresos y baja o nula capacidad de ofrecer avales hipotecarios |
| | b) La/s entidad/es financiera/s existentes tienen productos dirigidos a población de pocos recursos | | X | | | | |
| | c) Los productos ofrecidos incluyen en su finalidad acciones para la reducción de riesgos y la recuperación post-desastre. | | X | | | | |
| | d) La/s entidad/es financiera/s existentes aceptan avales prendarios o solidarios por parte de instituciones públicas, ONG, etc. | | X | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | |

Área de análisis 5: Aspectos Políticos, Sociales y Culturales

Estándar de referencia 5.1 – Existe una estabilidad política e institucional que permite un adecuado desarrollo de las capacidades y procesos institucionales de preparación y respuesta ante desastres en el Municipio

| | | | | | | | |
|--|--|----|--------|--------|-------------------------|--|--|
| Notas de contexto: | | | | | | | |
| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si | N o | N S | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
| INDICADOR 5.1.1 | 5.1.1 – Existen mecanismos institucionales que garantizan la transferencia y continuidad del conocimiento y experiencia cuando hay cambio de gobierno municipal. | | | | | | |
| | a) La alcaldía cuenta dentro de su estructura/orgnigrama funcional al menos con un puesto dedicado y especializado en Preparación y Respuesta. | | X | | | <ul style="list-style-type: none"> - Organigrama de la alcaldía. - Manual de organización y funciones de la alcaldía (si existe). - Fondo de Planilla de la alcaldía. - Actas de traspaso - Entrevista bilateral con informantes clave. | <ul style="list-style-type: none"> - La persona dedicada a temas de preparación y respuesta puede ser de las áreas de planificación, gestión ambiental u otra área relacionada con la RRD pero debe demostrarse que dedica una parte significativa de su tiempo (al menos 50%) a la temática y que cuenta con experiencia mínima demostrable. |
| | b) La persona que ocupa el puesto tiene permanencia y antigüedad de más de un período de gobierno. | | X | | | | |
| | c) El traspaso de recursos y herramientas de preparación y respuesta se hace mediante actas de entrega formal entre los gobiernos saliente y entrante. | | X | | | | |
| | d) Existe un procedimiento formal para transferir información relevante relativa a desastres entre el nivel municipal y los niveles superiores de gobierno (Departamental, regional, nacional) | | X | | | | |
| Observaciones | | | | | | | |
| INDICADOR 5.1.2 | 5.1.2 – La Gestión Municipal está comprometida con mejorar la capacidad de preparación y respuesta institucional ante desastres. | | | | | | |
| | a) El presupuesto municipal ordinario tiene un rubro destinado a acciones de preparación y respuesta. | | X | | | <ul style="list-style-type: none"> - Documentación oficial del presupuesto municipal. | |
| b) Existen gestiones y colaboraciones con actores no | | | | | | | |

| | | | | | | |
|----------------|---|--|---|--|--|--|
| | gubernamentales, como sector privado y sociedad civil, para mejorar la capacidad institucional de preparación y respuesta. | | X | | | <ul style="list-style-type: none"> - Entrevista directa como algún miembro del concejo municipal. - Convenios y acuerdos de cooperación entre alcaldía y otros actores en relación con temas de preparación. - Actas y resoluciones del Concejo Municipal. - Ordenanzas Municipales. |
| c) | Existen Ordenanzas Municipales y/o decisiones del Concejo Municipal para el fortalecimiento de la capacidad municipal de preparación y respuesta. | | X | | | |
| d) | Existen proyectos de preparación y respuesta de cooperación externa cofinanciados por la municipalidad | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|--|----------------|--|--|---|-------------------------|---|--|
| 5.1.3 – Las relaciones políticas entre los diferentes grupos políticos, religiosos y sociales del municipio permiten un desarrollo adecuado de los procesos de preparación y respuesta. | | | | | | | |
| INDICADOR 5.1.3 | a) | La Estructura Municipal de RRD es integradora y tiene una participación diversa y representativa de todos los sectores políticos, religiosos y sociales del municipio. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Ejemplos/actas de acuerdos adoptados. - Actas de participación en reuniones. - Entrevistas bilaterales con personas de diferentes grupos políticos. | <ul style="list-style-type: none"> - Independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores. |
| | b) | Los concejales de diferente grupos políticos sesionan con normalidad y toman decisiones de interés común en relación con la preparación y respuesta ante desastres. | | X | | | |
| | c) | Las autoridades, instituciones gubernamentales sectoriales y los diferentes grupos políticos y sociales del municipio respetan el marco legal existente y los roles y responsabilidades de cada uno. | | X | | | |
| | d) | Los diferentes grupos/sectores políticos del municipio mantienen la rivalidad/ competencia política al margen de los procesos y decisiones relacionadas con la preparación y respuesta ante desastres. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | | |

Estándar de referencia 5.2 – Los grupos indígenas/étnicos del Municipio participan activamente en los procesos de preparación y respuesta y su realidad territorial, cultural y social son debidamente respetadas e integradas en los mismos.

Notas de contexto:

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | N S | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|---|----|---|----|-----|-------------------------|---|--|
| 5.2.1 – Las autoridades y liderazgo de los grupos indígenas/étnicos están formalmente integrados y participan en la Estructura Municipal de RRD. | | | | | | | |
| INDICADOR 5.2.1 | a) | El marco legal y/o institucional municipal contempla la representación formal de autoridades y liderazgo de grupos indígenas/étnicos en la estructura Municipal de RRD. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Documentos legislativos y ordenanzas municipales. - Actas de las sesiones de los comités/comisiones. | <ul style="list-style-type: none"> - Los indicadores relacionados con la realidad y contexto de los grupos indígenas y étnicos sólo se medirán en aquellos municipios donde exista presencia de estos grupos. |
| | b) | El marco legal y/o institucional reconoce las estructuras y forma de organización y representación tradicionales de los pueblos indígenas como parte | | X | | | |



| | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | del sistema municipal de RRD. | | | | | | | | | | |
| c) | La autoridad que coordina la Estructura Municipal de RRD invita formalmente a la representación de los grupos indígenas/étnicos a participar en las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Estructura. | | X | | | | | | | | |
| d) | Las autoridades y liderazgo de los grupos indígenas/étnicos participan de forma habitual en las reuniones de la Estructura Municipal de RRD. | | X | | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas bilaterales con representantes indígenas y autoridades municipales. - Otros documentos formales relevantes. | | | | | | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | | | |
|--|----------------|---|--|---|-------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|
| 5.2.2 – Los grupos indígenas/étnicos participan activamente en el desarrollo de herramientas e instrumentos de preparación respuesta que integran su realidad territorial, social y cultural. | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR 5.2.2 | a) | Los estudios y mapas de amenazas han sido elaborados con la participación de los grupos indígenas/étnicos y reflejan su realidad territorial y formas de organización y administración. | | X | | | | | | | |
| | b) | El Plan Municipal de Preparación y Respuesta ha sido elaborado con la participación de los representantes de los grupos indígenas/étnicos e integra elementos diferenciadores de su contexto y cultura. | | X | | | | | | | |
| | c) | Existen procesos y materiales de capacitación en RRD adaptados al contexto, idioma y cultura de los grupos indígenas/étnicos. | | X | | | | | | | |
| | d) | Existen campañas y materiales de sensibilización y divulgación sobre riesgos adaptados a la realidad, idioma y cultura de los grupos indígenas/étnicos. | | X | | | | | | | |
| | Observaciones: | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Mapas y documentación existente. - Entrevistas con personas clave de la municipalidad y representantes de pueblos indígenas. - Revisión documental de los Planes referidos. - Materiales de sensibilización existentes. - Materiales de Capacitación | | | | | | | | | | | |

Estándar de referencia 5.3 – El contexto social es suficientemente seguro, estable y abierto para que las instituciones y organizaciones desarrollen con normalidad acciones de preparativos y respuesta en el municipio.

| Notas de contexto: | | | | | | | | | | | |
|--|----|---|---|---|-------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|
| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | N | N | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | | | |
| | | | O | S | | | | | | | |
| 5.3.1 – El contexto es suficientemente seguro para que las instituciones y/o organizaciones que trabajan en RRD desarrollen sus actividades de preparativos y respuesta ante desastres. | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR 5.3.1 | a) | El personal de las instituciones públicas y/o organizaciones es respetado por la comunidad/barrio donde deben desarrollar las acciones de RRD. | | X | | | | | | | |
| | b) | Los grupos violentos, pandillas y delincuencia común (donde existan) respetan el trabajo de las instituciones y/o organizaciones que trabajan en RRD. | | X | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas con personas clave. - Testimonios de personas y pobladores. - Acuerdos formales de "no agresión" (si | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Este indicador tiene especial relevancia en relación con zonas urbanas donde los niveles de violencia e inseguridad son altos en relación con la delincuencia común y existencia de las pandillas y grupos organizados | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|---|--|---|--------------|---|
| garantizan la seguridad en sus zonas de influencia. | | X | existieran). | que operan en zonas y barrios marginales que suelen ser altamente vulnerables y donde normalmente se desarrollan acciones de preparación y respuesta. |
| Observaciones: | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Si | No | N/S | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|----|----|-----|--|--|
| 5.3.2 – Las comunidades y población muestran una actitud receptiva, de respeto y colaboración hacia las acciones de preparación y respuesta desarrolladas en el municipio por parte de las instituciones y/o organizaciones. | | | | | | |
| INDICADOR 5.3.2 | a) Las estructuras organizativas comunitarias/barriales colaboran con los funcionarios de las instituciones públicas y organizaciones que trabajan en RRD. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas con funcionarios de las organizaciones. - Testimonios de pobladores (en barrios urbanos). - Entrevistas con líderes comunitarios (cuando se pueda). | |
| | b) Los líderes comunitarios/barriales, independientemente de su color político, comparten espacios de trabajo y coordinación de acciones. | | X | | | |
| | c) Las instalaciones y estructuras comunitarias/barriales están disponible para capacitaciones y otras reuniones realizadas por las instituciones y organizaciones. | | X | | | |
| | d) La comunidad tiene una percepción positiva de las instituciones de primera respuesta. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | |
| 5.3.3 – El contexto social permite la participación e involucramiento, no discriminatorio, de una diversidad de actores en los procesos de preparación y respuesta del municipio. | | | | | | |
| INDICADOR 5.3.3 | a) Las autoridades municipales demuestran apertura hacia la integración de actores relevantes de sociedad civil. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Entrevista y/o grupos de discusiones con autoridades municipales. - Entrevista y/o grupos de discusiones con representantes de la sociedad civil. - Registros de participación en reuniones. | - La medición de este indicador tiene un porcentaje de subjetividad que deber ser minimizado a través de la triangulación de información de los diferentes actores y el criterio y conocimiento del contexto de la persona que levanta la información. |
| | b) Las convocatorias para eventos realizadas por la autoridad coordinadora de la Estructura Municipal de DRR son inclusivas y abiertas a una diversidad de actores. | | X | | | |
| | c) Las organizaciones de la sociedad civil se acercan y colaboran con las instituciones públicas municipales. | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | |

Estándar de referencia 5.4 – Las personas en situación especial de vulnerabilidad participan activamente de los procesos de preparación y respuesta ante desastres del municipio y su realidad y necesidades específicas son debidamente integradas en los mismos.

| Notas de contexto: | | | |
|---|--|-------------------------|----------------------|
| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
| 5.4.1 – Las personas en situación de vulnerabilidad participan activamente en los procesos de preparación y respuesta y su realidad y necesidades específicas son tomadas en cuenta. | | | |

| | S | N | N | | S | N | N | |
|--|---|---|---|-----------------|---|---|---|--|
| | i | o | S | | i | o | S | |
| a) El Plan Municipal de Preparación y Respuesta integra elementos específicos para involucrar en acciones de preparación y respuesta y cubrir las necesidades específicas de los siguientes grupos: | | | | | | | | |
| Niños, niñas y adolescentes | | x | | Adultos Mayores | | x | | |
| Personas con discapacidad | | x | | Mujeres | | | | |
| Personas Afectadas por VIH-SIDA | | x | | | | x | | |
| b) Los simulacros incorporan supuestos y/o escenarios focalizados en la participación, consulta y atención de los siguientes grupos: | | | | | | | | |
| Niños, niñas y adolescentes | | x | | Adultos Mayores | | x | | |
| Personas con discapacidad | | x | | Mujeres | | | | |
| Personas Afectadas por VIH-SIDA | | x | | | | x | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

- Plan de preparación y respuesta

- Memorias de simulacros

- Entrevistas con personas de instituciones de primera respuesta

- Las mujeres no son un grupo vulnerable por su condición de mujeres. Sin embargo en situaciones de desastre suelen estar en situación de mayor vulnerabilidad que los hombres y las instituciones y organizaciones deben contemplar medidas específicas para prevenir y mitigar situaciones como violencia o abuso sexual en alojamientos temporales, mujeres embarazadas y solas con niños, etc.

- Dependiendo del contexto del municipio se pueden identificar otros grupos en situación de vulnerabilidad, por tanto se seguiría la misma lógica de indicadores que corresponden al actual estándar de referencia para integrar a estos nuevos grupos

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Fuentes de verificación | | | | Notas de orientación | | | | |
|---|---|---|---|----------------------|-------------------------|---|---|---|----------------------|---|---|---|--|
| 5.4.2 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen protocolos y procedimientos para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situación de desastre. | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR 5.4.2 | | S | N | N | | S | N | N | | S | N | N | |
| | | i | o | S | | i | o | S | | i | o | S | |
| | a) Instituciones de primera respuesta que tienen protocolos y procedimientos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades de niños, niñas y adolescentes en situaciones de desastres | | | | | | | | | | | | |
| | Ejército | | x | | Bomberos Voluntarios | | x | | | | | | |
| | Policía | | x | | Cruz Roja | | x | | | | | | |
| | Bomberos | | x | | Otras | | x | | | | | | |
| | Ministerio de Salud | | x | | | | x | | | | | | |
| | b) Instituciones de primera respuesta que tienen procedimientos y protocolos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas con discapacidad en situaciones de desastres. | | | | | | | | | | | | |
| | Ejército | | x | | Bomberos Voluntarios | | x | | | | | | |
| | Policía | | x | | Cruz Roja | | x | | | | | | |
| | Bomberos | | x | | Otras | | x | | | | | | |
| | Ministerio de Salud | | x | | | | x | | | | | | |
| c) Instituciones de primera respuesta que tienen protocolos y procedimientos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas afectadas por VIH-SIDA en situaciones de desastres. | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | Bomberos Voluntarios | | x | | | | | | | |
| Policía | | x | | Cruz Roja | | x | | | | | | | |

- Revisión de protocolos existentes.

- Entrevistas con instituciones de primera respuesta.

- Entrevista con organizaciones locales y ONG.

| | | | | | | | |
|---|--|---|--|----------------------|--|---|--|
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| d) Instituciones de primera respuesta que tienen protocolos y procedimientos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de los adultos mayores en situaciones de desastres. | | | | | | | |
| Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| e) Instituciones de primera respuesta que tienen protocolos y procedimientos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de mujeres en situaciones de desastres. | | | | | | | |
| Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| Observaciones: | | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | Fuentes de verificación | | | Notas de orientación | | | |
|---|---|-------------------------|---|----------------------|----------------------|----|---|--|
| 5.4.3 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen recursos y medios apropiados para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situaciones de desastre. | | | | | | | | |
| INDICADOR 5.4.3 | | S | N | N | S | No | N | |
| | | | i | o | S | | S | |
| | a) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades de niños, niñas y adolescentes en situaciones de desastres | | | | | | | |
| | Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| | Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| | Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| | Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| | b) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas con discapacidad en situaciones de desastres. | | | | | | | |
| | Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| | Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | | |
| c) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas afectadas por VIH-SIDA en situaciones de desastres. | | | | | | | | |
| Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|---|--|--|----------------------|--|---|--|
| | Policia | | X | | | Cruz Roja | | X | |
| | Bomberos | | X | | | Otras | | X | |
| | Ministerio de Salud | | X | | | | | X | |
| d) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de los adultos mayores en situaciones de desastres. | | | | | | | | | |
| | Ejército | | X | | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| | Policia | | X | | | Cruz Roja | | X | |
| | Bomberos | | X | | | Otras | | X | |
| | Ministerio de Salud | | X | | | | | X | |
| e) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de mujeres en situaciones de desastres. | | | | | | | | | |
| | Ejército | | X | | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| | Policia | | X | | | Cruz Roja | | X | |
| | Bomberos | | X | | | Otras | | X | |
| | Ministerio de Salud | | X | | | | | X | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | | Fuentes de verificación | | | Notas de orientación | | |
|--|--|---|---|---|----------------------|-------------------------|---|---|--|--|--|
| 5.4.4 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen personal capacitado para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situaciones de desastre. | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR 5.4.4 | | S | N | N | | S | N | N | <ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas con responsables de instituciones de primera respuesta. - Entrevista con organizaciones locales y ONG. - Entrevista con personal especializado de las instituciones. | | |
| | a) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de niños, niñas y adolescentes en situaciones de desastres. | | | | | | | | | | |
| | Ejército | | X | | | Bomberos Voluntarios | | X | | | |
| | Policia | | X | | | Cruz Roja | | X | | | |
| | Bomberos | | X | | | Otras | | X | | | |
| | Ministerio de Salud | | X | | | | | X | | | |
| | b) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas con discapacidad en situaciones de desastres. | | | | | | | | | | |
| | Ejército | | X | | | Bomberos Voluntarios | | X | | | |
| | Policia | | X | | | Cruz Roja | | X | | | |
| | Bomberos | | X | | | Otras | | X | | | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | | X | | | | |
| c) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas afectadas por VIH-SIDA en situaciones de desastres. | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | X | | | Bomberos Voluntarios | | X | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|----------------------|--|---|--|
| Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| d) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de los adultos mayores en situaciones de desastres. | | | | | | | |
| Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| e) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de mujeres en situaciones de desastres. | | | | | | | |
| Ejército | | X | | Bomberos Voluntarios | | X | |
| Policía | | X | | Cruz Roja | | X | |
| Bomberos | | X | | Otras | | X | |
| Ministerio de Salud | | X | | | | X | |
| Observaciones: | | | | | | | |

Área de análisis 6: Políticas para recuperación post-desastre y reducción de desastres

Estándar de referencia 6.1 – La Estructura Municipal de RRD y/o las Autoridades Municipales planifican y lideran acciones para una más rápida recuperación post-desastre

Notas de contexto:

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si No NS | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|------------------------|---|----------|---|--|---|---|
| | | | | | | |
| INDICADOR 6.1.1 | 6.1.1 – La Estructura Municipal de RRD y/o las Autoridades Municipales incluye en su Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias la fase de recuperación y reconstrucción post-desastre. | | | | | |
| | a) El Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias calendariza la fase de rehabilitación/reconstrucción y de recuperación post-desastre | | X | | - Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias (cronogramas, fases, matriz de seguimiento, etc.) - Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD | - La etapa de recuperación / reconstrucción debe estar claramente especificada en el Plan, más allá de ser mencionada como una fase posterior que se abordará en su momento. Si bien las acciones para esta etapa pueden no estar detalladas al no conocer los alcances del desastre, existen acciones comunes que deben estar identificadas para considerar que el Plan la calendariza. - Independientemente de los |
| | b) El Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias considera todos los rubros afectados (servicios básicos, servicios sociales, medios de vida, etc.) | | X | | | |
| | c) El Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias establece / identifica responsables y/o fuentes de financiamiento para la etapa de recuperación | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|---|---|--|---|
| | | | | | <p>critérios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores.</p> | | |
| INDICADOR 6.1.2 | 6.1.2 – Las acciones de recuperación post desastre planificadas son orientadas a la reducción del riesgo de desastres. | | | | | | |
| | a) Las acciones identificadas incluyen el sector económico-productivo (recuperación de medios de vida) | | | X | | <p>- Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias</p> <p>- Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD</p> | <p>- Pregunta a): Las acciones pueden ser de tipo distribución de herramientas e insumos, acciones de limpieza/recuperación de suelos e infraestructura productiva, etc.</p> <p>- Pregunta b): si bien las medidas pueden no ser especificadas, al menos deberá observarse criterios orientados a la reducción del riesgo como parte de las acciones para recuperación de medios de vida (ej. fomentar una mejor gestión ambiental de las actividades económicas)</p> |
| | b) Las acciones identificadas establecen medidas para reducir el riesgo y no solo reconstruir lo dañado (reconstruir mejor, rehabilitar los medios de subsistencia, reordenar el uso del suelo y la gestión de los recursos naturales, etc.). | | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | | |

| | | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|------------------------|--|---|----|----|-------------------------|--|---|
| | | Si | No | NS | | | |
| INDICADOR 6.1.3 | 6.1.3 – Existen mecanismos permanentes para que las comunidades o las familias puedan acceder a fondos de ayuda para la rehabilitación de daños y la recuperación de sus medios de sustento. | | | | | | |
| | a) Los fondos municipales de emergencia y/o los mecanismos de acceso a fondos para la respuesta al desastre contemplan la posibilidad de subsidiar y/o financiar acciones de rehabilitación de bienes y/o medios de vida emprendidas por las propias comunidades o familias afectadas por el desastre. | | | X | | <p>- Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias</p> <p>- Reglamento/normas de uso de los fondos de emergencia</p> <p>- Registro de ayudas otorgadas a familias/comunidades para recuperación de medios de vida</p> <p>- Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD</p> <p>- Reuniones con grupos comunitarios y asociaciones gremiales (de pequeñas empresas, productores, etc.)</p> <p>- Entrevistas con</p> | <p>- Para contestar SI a cualquier de las dos preguntas, además de comprobar la posibilidad de acceder a recursos para estos fines, en el caso de financiamiento se debe valorar que las condiciones para el acceso sean adecuadas a las capacidades económicas de las familias solicitantes.</p> <p>- Independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores.</p> |
| | b) Las ONG presentes o que accionan en el Municipio incluyen en sus planes de acción ante desastres la subvención o el financiamiento directo a comunidades o familias afectadas para recuperación de medios de vida | | | X | | | |
| Observaciones: | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|--|--|---|---|
| | | | | | representantes de ONG que accionan en el Municipio | | | |
| INDICADOR 6.1.4 | 6.1.4 – Las acciones de respuesta a desastres incluyen apoyo psicosocial a las familias afectadas. | | | | | | | |
| | a) | El Plan Municipal de Preparación y Respuesta (o similar) incluye acciones para ayudar a las víctimas a superar el daño psicosocial (psicológico y emocional) causado por el desastre | | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Plan de Preparación y Respuesta - Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD - Convenios y Acuerdos - Entrevistas con personal de Salud Pública - Entrevistas con ONG | <ul style="list-style-type: none"> - Pregunta a): el Plan debe al menos considerar el apoyo psicosocial como parte obligada de la respuesta, (siendo deseable que describa la forma y metodología de manera básica) - Pregunta b): se considerará positiva la respuesta si hay al menos 2 personas capacitadas para dar apoyo psicosocial en la Estructura Municipal de RRD. - Pregunta c): alianzas deben ser permanentes (activables de forma inmediata en caso emergencia); no se considera suficiente para la respuesta SI que haya habido una experiencia en una emergencia anterior con otra institución que dio apoyo psicosocial, si no existe un compromiso de esta a futuro. |
| | b) | La Estructura Municipal de RRD tiene recursos y destrezas para dar apoyo psicosocial | | | X | | | |
| | c) | La Estructura Municipal de RRD tiene establecidas alianzas con otras instituciones para facilitar apoyo psicosocial | | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | | | |

| | | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | |
|------------------------|---|---|----|----|-------------------------|----------------------|---|--|
| | | Si | No | NS | | | | |
| INDICADOR 6.1.5 | 6.1.5 – Están establecidos incentivos económicos para la reducción del riesgo de desastres destinados a las familias y las empresas. | | | | | | | |
| | a) | El Municipio tiene aprobadas exoneraciones temporales de impuestos para las inversiones en medidas de reducción de riesgos | | | X | | <ul style="list-style-type: none"> - Plan de arbitrios municipal - Ordenanzas municipales - Entrevistas con entidades aseguradoras - Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD - Entrevistas con miembros de entidades gremiales empresariales (Cámara de Comercio, etc.) | <ul style="list-style-type: none"> - La oferta de seguros puede investigarse a nivel regional o nacional, - Independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores. |
| | b) | Existe una oferta de seguros para activos fijos (inmuebles, equipamientos, bienes materiales) con primas reducidas para empresas y familias que inviertan en reducción de riesgos | | | X | | | |
| | Observaciones: | | | | | | | |

Estándar de referencia 6.2 – El Municipio tiene y aplica políticas territoriales para la reducción de desastres mediante el uso sostenible de los recursos naturales y el ordenamiento territorial.

Notas de contexto:

| INDICADOR 6.2.1 | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si No NS | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|----------|----|----|--|---|
| | | Si | No | NS | | |
| 6.2.1 – El Municipio dispone de instrumentos de planificación que orientan la inversión y rigen el uso adecuado del suelo y los recursos naturales. | | | | | | |
| a) El Municipio dispone de: | | | | | -Departamento de Planificación (o similar) de la Municipalidad - Instrumentos de planificación existentes - Entrevistas con autoridades y personal municipal | - Los instrumentos existentes deben tener un alcance y contenidos mínimos orientados al enunciado del indicador. El evaluador deberá revisar al menos el índice de los instrumentos existentes para verificar este extremo. - En todo caso, independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores. |
| Plan de Ordenamiento Territorial | | | x | | | |
| Plan de Gestión Ambiental | | | x | | | |
| Plan/es de Desarrollo Urbano | | | x | | | |
| Otros (indicar) | | | x | | | |
| | | | x | | | |
| | | | x | | | |
| Observaciones: | | | | | | |

| INDICADOR 6.2.2 | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si No NS | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | |
|--|---|----------|----|----|-------------------------|----------------------|---|---|---|
| | | Si | No | NS | | | | | |
| 6.2.2 – Los instrumentos de planificación territorial y gestión ambiental existentes consideran los riesgos de desastres en sus propuestas. | | | | | | | | | |
| a) Los instrumentos existentes incluyen el análisis de aspectos como: | | S | N | N | S | N | N | - Departamento de Planificación (o similar) de la Municipalidad - Instrumentos de planificación existentes - Entrevistas con autoridades y personal municipal | - Los instrumentos existentes deben tener un alcance y contenidos mínimos orientados al enunciado del indicador. El evaluador deberá revisar al menos el índice de los instrumentos existentes para verificar este extremo. - En todo caso, independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores. |
| Las amenazas y riesgos existentes | | | | x | | | | | |
| La sostenibilidad de los ecosistemas | | | | | x | | | | |
| La capacidad de suplir la demanda de servicios para la población | | | | | x | | | | |
| Otros relacionados con los riesgos de desastres (indicar) | | | | | x | | | | |
| | | | | | x | | | | |
| | | | | | x | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

6.2.3 – Se aplican regulaciones y normativas específicas de urbanización y construcción que incluyen criterios para la reducción de desastres.

| INDICADOR 6.2.3 | S | | | N | | | NS | | | |
|--|--|---|--|---|---|---|----|---|--|--|
| | S | i | | N | o | | NS | | | |
| | a) Hay ordenanzas/normativas de: | | | | | | | | | |
| | Urbanización (lotificación e infraestructura urbana - agua, saneamiento, evacuación de aguas pluviales, etc.-) | | | | x | | | | | |
| | Construcción (edificación) | | | | | | | | | |
| b) Las normativas existentes consideran las amenazas predominantes en el Municipio (ej. incluyen regulaciones específicas para urbanización y construcción en zonas sísmicas, de inundación, cercanas a zonas proclives a deslizamiento, etc.) | | | | | | x | | | | |
| c) Las regulaciones y normativas existentes se enmarcan en las de rango supramunicipal y las especifican adaptado al Municipio en los aspectos necesarios. | | | | | | | x | | | |
| d) El Municipio dispone de procedimientos, recursos y medios para vigilar el cumplimiento de las regulaciones y normativas existentes y sancionar los incumplimientos | | | | | | | | x | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | | |

- Plan de arbitrios municipal
 - Ordenanzas y normativas municipales
 - Entrevistas con autoridades y personal municipal
 - Legislación nacional de índole municipal.

- Pregunta c): El marco de las normativas en la legislación supramunicipal debe ser idealmente valorada por un especialista legal; se recomienda recoger en "observaciones" las Leyes y Normas que se han revisado para contestar la pregunta
 - Pregunta d): Los procedimientos deben incluir protocolos para el reclamo y/o sanción a los incumplimientos, tipo de sanciones, etc. Se consideran recursos y medios adecuados aquellos que permiten a la Municipalidad identificar los incumplimientos y hacer cumplir las normativas de manera ordinaria. No obstante, se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación y conversaciones con los diferentes actores.

Estándar de referencia 6.3 – Las infraestructuras públicas vitales y las infraestructuras críticas para la actividad socio-económica del Municipio están protegidas ante las amenazas.

Notas de contexto:

| INDICADOR 6.3.1 | Criterios de valoración (preguntas clave) | Si No NS | | | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|--|---|----------|---|----|---|---|---|
| | | S | i | NS | | | |
| 6.3.1 – Existe un inventario actualizado de los equipamientos sociales vitales y la infraestructura crítica. | | | | | | | |
| a) La Estructura Municipal de RRD o las autoridades municipales disponen de inventario actualizado de las infraestructuras: | | | | | - Inventario o Registro de bienes municipales - Entrevistas con autoridades y personal municipal - Metodologías oficiales (si existen) de evaluación de infraestructura, u otras de referencia. | - Se considerará actualizado si tiene una antigüedad menor a dos años, aunque en casos justificados se puede ampliar (explicar en "observaciones") - Pregunta b): idealmente, las metodologías han de ser aprobadas por la Estructura Nacional de RRD o por los Ministerios competentes para el uso de cada infraestructura. | |
| Educativas | | | | x | | | |
| Sanitarias | | | | | | | x |
| Logísticas (vías de comunicación, almacenes, etc.) | | | | | | | x |
| Económicas (mercados municipales, rastros, etc.) | | | | | | | x |
| Culturales (espacios públicos, salones comunitarios, etc.) | | | | | | x | |
| b) Los inventarios han sido realizados mediante una metodología estandarizada aprobada por instituciones de rango nacional o probada exitosamente (ej. de una ONG) | | | | | | x | |
| c) El inventario de la infraestructura incluye sus condiciones de seguridad ante desastres e identifica las necesidades de mejora | | | | | | x | |



| | | | |
|---|--|---|--|
| Observaciones: | | - (deseable) Observación directa en una muestra de la infraestructura inventariada | |
| 6.3.2 – Las autoridades municipales planifican acciones para la mitigación de riesgos de estas infraestructuras. | | | |
| INDICADOR 6.3.2 | a) El presupuesto de inversión municipal incluye acciones concretas para la mejora de las condiciones de seguridad y mitigación de daños de las infraestructuras públicas: | - Presupuestos municipales - Plan de Preparación y Respuesta - Convenios y Acuerdos - Entrevistas con autoridades y personal municipal | - Aunque se identifiquen acuerdos con instituciones de rango supramunicipal o con ONG para la mejora y mantenimiento de las infraestructuras, se valorará separadamente la inversión directa de la Municipalidad - pregunta a) |
| | Educativas | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Sanitarias | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Logísticas (vías de comunicación, almacenes, etc.) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Económicas (mercados municipales, rastros, etc.) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Culturales (espacios públicos, salones comunitarios, etc.) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| b) La Estructura Municipal de RRD o las autoridades municipales identifica en sus Planes y/o tiene alianzas establecidas con instituciones de ámbito supramunicipal (ej. Ministerios) para el mantenimiento y mejora de las infraestructuras públicas del Municipio | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Observaciones: | | | |

Los abajo firmantes, miembros del equipo de aplicación, formalizan su acuerdo con el contenido de la presente Matriz dando fe que la misma ha sido completada con su participación y visto bueno.

| Nombre y apellido | Institución | Cargo | Firma |
|-------------------|-------------|-------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(Versión con Criterios Clasificación Indicadores)

Área de análisis 1: Conocimiento del riesgo

Estándar de referencia: 1.1. En el municipio existe información actualizada sobre las principales amenazas y es conocida y utilizada por los responsables de la toma de decisiones en planificación de acciones de

preparación y respuesta.

Notas de contexto :

| Indicador | Nota |
|-----------|---|
| 1.1.1 | Camasca Existen problemas de acceso a mapas en municipios colindantes con Honduras por tanto deben considerarse los esquemas de mapas. |
| 1.1.3 | Camasca: Sólo existen actas de entrega a autoridades a nivel departamental. |

| | Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|--|--|--|--|--|--|
| 1.1.1 – Existen estudios y mapas de amenazas a nivel municipal y urbano que son actualizados periódicamente manteniendo vigencia para su aplicación/utilización. | | | | | | | |
| INDICADOR 1.1.1 | g) Existen estudios de amenazas a nivel municipal que integra sus mapas. | | | | Grupo A: Cumple con a), b), c), y d) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mapas impresos ▪ Estudios de amenazas ▪ Bases de datos digitales ▪ Entrevistas bilaterales con funcionarios clave de la municipalidad y de otras instituciones a cargo. ▪ Puede contarse con otras fuentes de verificación que pueden ser sugeridas en el grupo focal. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Puede considerarse como estudio de amenazas el documento base que refleje los análisis realizados para zonificar la amenaza reflejada en los mapas. ✓ Revisar las leyendas de la cartografía, verificar la fuente de elaboración de los mapas, autoridad o entidad que los aprueba. ✓ Consultar legislación al respecto ✓ Los estudios de amenazas también pueden ser indicativos de peligros (amenazas potenciales). |
| | h) Existen estudios de amenazas a nivel urbano que integran sus mapas. | | | | | | |
| | i) Los estudios/mapas de amenaza del nivel municipal están actualizados con eventos extraordinarios dentro de los últimos 3 años. | | | | Grupo B: Cumple con e) y f) | | |
| | j) Los estudios/mapas de amenaza del nivel urbano están actualizados con eventos extraordinarios dentro de los últimos 3 años. | | | | | | |
| | k) Existen esquemas de mapas usados como alternativa a la cartografía urbana y municipal. | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |
| | l) Los esquemas de mapas contienen información actualizada eventos extraordinarios dentro de los últimos 3 años. | | | | | | |

| | Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|--|--|--|--|---|--|
| 1.1.2 – La escala e información de los mapas de amenazas son apropiados para la toma de decisiones operativas y de planificación. | | | | | | | |
| INDICADOR 1.1.2 | a) Los mapas de amenaza existentes para el nivel urbano tienen escalas mayores o iguales a 1:10000. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mapas impresos ▪ Bases de datos digitales ▪ Entrevistas bilaterales con funcionarios clave de la municipalidad y de otras instituciones a cargo | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificar que los mapas de mayor escala son legibles y ya que muchos de estos se realizan como ampliaciones de escalas menores y limitan la información ✓ Se entiende por información básica indispensable: zonificación de amenaza, polígonos o áreas expuestas, símbolos convencionales principales (vías de acceso, límites instalaciones esenciales, cauces o ríos principales, fallas, centros eruptivos, alturas principales y otros según el contexto), entidad/organismos que lo elaboró, fecha de actualización. |
| | b) Los mapas de amenaza existentes para el nivel urbano cuentan con información básica indispensable para la toma de decisiones. | | | | | | |
| | c) Existen mapas de amenaza para el nivel municipal a escalas mayores o iguales a 1:50000. | | | | | | |
| | d) Los mapas de amenaza existentes para el nivel municipal cuentan con información básica indispensable para la toma de decisiones. | | | | | | |
| 3 – Los estudios y mapas de amenazas existentes en los municipios son utilizados y compartidos tanto a el municipal como con otros niveles para la planificación de acciones de preparación y respuesta. | | | | | | | |
| INDICADOR 1.1.3 | a) Los mapas y estudios existentes son utilizados por la Estructura Municipal de RRD. | | | | Grupo A: Cumple al menos con a), b) y c). Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mapas impresos ▪ Bases de datos digitales ▪ Actas de entrega a autoridades departamentales y nacionales ▪ Páginas web de las entidades nacionales ▪ Entrevistas bilaterales con funcionarios clave de la municipalidad y de otras instituciones a cargo | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Los criterios relacionados con la entrega de mapas a otros niveles es regional/departamental y nacional se inserta dentro de este indicador como parte de las estrategias que debería tener el municipio para efectos de planificación. ✓ Debe verificarse el mecanismo existente para medir la accesibilidad de los estudios y mapas a otros actores. |
| | b) Son utilizados por los actores de respuesta inmediata del municipio | | | | | | |
| | c) Están disponibles para el uso de otros actores clave a nivel local | | | | | | |
| | d) Se ha realizado entrega de copias de mapas a las entidades superiores (departamentales, regionales, nacionales). | | | | | | |

Estándar de referencia: 1.2 - El municipio cuenta con información actualizada sobre las principales vulnerabilidades existentes, es conocida y utilizada por los responsables de la toma de decisiones en planificación de acciones de preparación y respuesta.

Notas de contexto :

| | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|---|--|
| 1.2.1 – Existe un registro/base de datos actualizado(a) anualmente con información relevante y necesaria sobre elementos de vulnerabilidad física dentro del municipio. | | | |
| INDICADOR 1.2.1 | a) Existe un registro/base de datos sobre elementos de vulnerabilidad física del municipio. | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple al menos con el criterio a) Grupo C: No existen registro/bases de datos | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluaciones de riesgo ▪ Tablas, documentos y mapas de sitios críticos o de vulnerabilidad ▪ Registros digitales ▪ Planes de respuesta ▪ Planes contingentes |
| | b) El registro/base de datos contiene información de población y familias en riesgo (población expuesta). | | |
| | c) El registro/base de datos que contiene información de población y familias en riesgo se han actualizado en el último año. | | |
| | d) El registro/base de datos incluye un inventario de los instalaciones esenciales (viviendas, puestos de salud escuelas, salones comunales, otros) y líneas vitales vulnerables. | | |
| | e) El registro/base de datos de instalaciones esenciales y líneas vitales vulnerables se ha actualizado en el último año. | | |
| | f) El registro/base de datos refleja establecimientos o estructuras condicionantes o potenciales para ocasionar daños. | | |
| 1.2.2 – Existen reportes o registros con información actualizada sobre elementos o factores de vulnerabilidad socioeconómica a nivel municipal. | | | |
| INDICADOR 1.2.2 | a) Existe un inventario de los sistemas productivos o fuentes que garanticen medios de vida de la población que puedan sufrir daños severos en caso de emergencias y/o desastres. | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple al menos uno de los | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluaciones de riesgo ▪ Tablas, documentos y mapas de sitios críticos o de vulnerabilidad ▪ Registros digitales ▪ Planes de respuesta |
| | b) Se cuenta con información actualizada sobre los índices de pobreza a nivel municipal (mapa de pobreza). | | |
| | c) Existe información actualizada de población según género, edades y grupos étnicos. | | |

| Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|--|---|--|
| <p>1.2.3 – Las bases de datos existentes son utilizadas por los tomadores de decisiones y están disponibles para su utilización por parte de todos los actores.</p> | | | | <p>Grupo C: No cumple con ningún criterio</p> | <ul style="list-style-type: none"> Planes contingentes Planes de manejo ambiental | |
| INDICADOR 1.2.3 | a) Son utilizados por la Estructura Municipal de RRD | | | <p>Grupo A: Cumple con a) y b) Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio</p> | <ul style="list-style-type: none"> Planes de respuesta, Planes contingentes Planes de gestión de riesgos Entrevistas bilaterales con autoridades municipales y ONG que trabajan en el tema | <p>✓ Para valorar el cumplimiento del indicador se han considerado todos los criterios con la misma importancia por lo tanto, el grado de cumplimiento se ha definido a partir del número de criterios alcanzados, es decir a mayor número de criterios cumplidos mayor grado de cumplimiento.</p> |
| | b) Son utilizados para actualización de planes de respuesta, contingentes y/o de gestión de riesgos | | | | | |
| | c) Son utilizados por las instituciones de primera respuesta | | | | | |
| | d) Están accesibles a todos los actores de la gestión de riesgo. | | | | | |
| | | | | | | |
| <p>Estándar de referencia: 1.3 - El municipio desarrolla acciones e iniciativas de capacitación/formación, concientización/sensibilización para estimular la cultura de prevención y fortalecer los mecanismos de preparativos para desastres a todos los niveles.</p> | | | | | | |
| <p>Notas de contexto :</p> | | | | | | |
| Indicador | Nota | | | | | |
| 1.3.1 | Camasca: Los técnicos/profesionales capacitados dentro de las instituciones públicas presentes en el municipio son conocidos como "oficiales de prevención". | | | | | |
| Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
| <p>1.3.1 – Las estructuras municipales con responsabilidad en preparativos y respuesta cuentan con técnicos/profesionales capacitados en la temática de conocimiento y análisis del riesgo.</p> | | | | | | |
| INDICADOR 1.3.1 | a) Existen técnicos/profesionales capacitados que son miembros activos de la Estructura Municipal de RRD | | | <p>Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los</p> | <ul style="list-style-type: none"> Listas o registros de personas capacitadas en el tema Entrevistas con técnicos municipales Entrevistas con instituciones miembros de la Estructura Municipal de RRD. Memorias de | <p>✓ Entiéndase como "capacitados conocimiento y análisis del riesgo" aquellas personas que han recibido cursos en temas de actualización herramientas de análisis de riesgo, transferencia de conocimientos en gestión de riesgo, evaluaciones de amenazas y análisis de</p> |
| | b) Existen técnicos/profesionales capacitados dentro de otras entidades públicas presentes en el municipio | | | | | |
| | c) La municipalidad cuenta con técnico(s)/profesionales capacitados | | | | | |
| | d) Existen técnicos/profesionales capacitados en otros sectores (privado, centros de formación, ONG) que son residente del municipio | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | cursos realizados <ul style="list-style-type: none"> ▪ Certificados de cursos ▪ Entrevistas con ONG relevantes ▪ Entrevistas con técnicos municipales | vulnerabilidad y/o elaboración y actualización de mapas y bases de datos. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Es importante que las listas y registros de personas capacitadas se encuentren actualizada ✓ Los criterios tratan de vislumbrar la existencia de técnicos con responsabilidades públicas de los potenciales existentes |
|--|--|--|--|---|

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|--|--|--|---|--|--|
| | 1.3.2 – Se desarrollan programas, planes o proyectos de capacitación/formación en los temas de reducción de riesgos de desastres avalados por las instituciones rectoras y accesibles a los actores municipales. | | | | | | |
| INDICADOR 1.3.2 | a) Existe al menos un programa de formación/capacitación periódica al que tienen acceso los miembros de la Estructura Municipal de RRD. | | | | Grupo A: Cumple con alguno de tres primeros criterios y el criterio d) Grupo B: Cumple con alguno de los tres primeros criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planes / programas de capacitación y sensibilización ▪ Informes de ejecución de planes/programas de capacitación y sensibilización ▪ Investigación en centros de formación | <ul style="list-style-type: none"> ✓ No puede obviarse la investigación en centros de formación existentes en el municipio o proyectos de Organismos que implementen estos temas. ✓ Normalmente se entiende por entidades receptoras: instituciones coordinadoras del tema, entidades científico técnicas, centros de formación, universidades). |
| | b) Las instituciones nacionales desarrollan capacitaciones al menos una vez al año en la que participan todos los actores municipales con responsabilidades directas en preparativos y respuesta. | | | | | | |
| | c) Existen otras iniciativas de capacitaciones para la reducción de riesgos de desastres (centros de formación, universidades locales, ONG, Sector privado). | | | | | | |
| | d) Las capacitaciones realizadas por los diferentes sectores son reconocidas o avaladas por las entidades rectoras en el tema | | | | | | |
| | | | | | | | |
| INDICADOR 1.3.3 | 1.3.3 – Se implementan de manera periódica acciones e iniciativas que permitan a la población conocer sus amenazas y vulnerabilidades para actuar de manera oportuna antes y durante y después de las emergencias. | | | | | | |
| | a) La Estructura Municipal de RRD desarrolla planes/programas de sensibilización a toda la población de forma permanente | | | | Grupo A: Cumple con el criterio a) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planes y/o programas de sensibilización ▪ Entrevista con técnicos/profesionales | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Entidades acciones de información: visitas a comunidades/barrios de mayor riesgo, campañas radiales, otros. ✓ El indicador no pretende medir niveles de |
| b) La Estructura Municipal de RRD desarrolla planes/programas de sensibilización específicos focalizadas en las comunidades/barrios en mayor riesgo | | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|---|
| c) La Estructura Municipal de RRD desarrolla acciones de información a la población durante temporadas de mayor impacto de eventos naturales | | | | Grupo B: Cumple al menos con alguno de los criterios. | facilitadores o responsables de divulgación dentro de la Estructura Municipal de RRD y de la alcaldía | sensibilización de la población sino las acciones encaminadas a este fin. |
| | d) Existen otras iniciativas y acciones de sensibilización e información desarrollada por otros actores clave | | | | | |
| | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuñas radiales, material de visibilidad de campañas, entre otros. | |

Estándar de referencia: 1.4 - La oferta educativa del Municipio incluye formación específica (formal y no formal) sobre la temática de reducción de riesgos de desastre.

Notas de contexto:

| Indicador | Nota |
|-----------|---|
| 1.4.1 | En cada país, el Plan de Estudios puede tener nombres diferentes (Plan de Centro, Plan Educativo, etc.), pero su contenido ha de incluir las materias que se imparten |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|
|--|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|

1.4.1 – Los centros educativos del Municipio incluyen formación sobre reducción del riesgo de desastres dentro de sus Planes de Estudio.

| | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|--|---|--|
| INDICADOR 1.3.1 | a) El Plan de Estudios de los centros educativos incluye materias (o contenidos en materias existentes) sobre la temática de reducción de riesgos de desastres (incluyendo los riesgos relacionados con el clima) | | | | Grupo A: Cumple con el criterio a) + el b) o el c) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planes de Estudio ▪ Existencia de guías metodológicas en el centro escolar ▪ Entrevistas con personal docente y directivo de centros educativos | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Los Planes de Estudio deben estar disponibles en los centros educativos y/o en las Direcciones locales del Min. Educación. ✓ Las guías metodológicas pueden ser oficiales del Ministerio si el país las tiene (ej. Guatemala) o no oficiales pero avaladas por alguna institución especializada (ONG, etc.) ✓ Pregunta c); la consideración de “capacitado” ha de contar con el respaldo de algún curso específico. Preguntar en las entrevistas y si se da una referencia clara (nombre del curso, fechas, entidad capacitadora, duración) y aplica para un porcentaje significativo del personal |
| | b) El personal docente dispone de guías metodológicas para la formación en gestión de riesgos | | | | | | |
| | c) El personal docente está capacitado para aplicarlo en el aula | | | | | | |
| | | | | | Grupo B: Cumple con el criterio a) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevistas con Direcciones locales de Min. Educación ▪ Listados del Min. Educación de personal docente capacitado en Gestión de Riesgos | |
| | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | | |

| Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|---|--|--|--|--|
| 1.4.2 – Los centros universitarios de referencia del Municipio dictan cursos, educan o capacitan sobre reducción del riesgo de desastres. | | | | | | |
| INDICADOR 1.4.2 | Las Universidades locales (o de más fácil acceso para los estudiantes del Municipio): | | | Grupo A: Cumple con los dos criterios Grupo B: Cumple con alguno de los dos criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevistas e investigación en/de Centros Universitarios cercanos: ▪ Oferta de carreras y Planes de Estudios de las mismas ▪ Memorias de actividades extracurriculares | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Si la población del Municipio que accede a formación universitaria lo hace en Universidades muy alejadas (ej. que les impide regresar cada semana al Municipio). ✓ Pueden incluirse instituciones formativas no universitarias que tengan convenios con Universidades, para la validación de sus estudios en forma de créditos universitarios, o que realicen en convenio con una Universidad actividades de extensión universitaria en el Municipio o su entorno (charlas, cursos, talleres, etc.) |
| | a) | Tienen una oferta de estudios académicos que incluye materias sobre la reducción de riesgos | | | | |
| | b) | Ofrecen cursos y charlas sobre reducción de riesgos de desastre a su población estudiantil y a público en general | | | | |

Área de análisis 2:

Marco legal e Institucional

Estándar de referencia 2.1 –Existe una estructura municipal de reducción de riesgo de desastres legalmente constituida con la participación de todas las instituciones u organismos presentes en el municipio con funciones claras y con el respaldo institucional para la toma de decisiones.

Notas de contexto :

| Indicador | Nota |
|-----------|---|
| 2.1.1 | Las estructuras municipales de RRD tienen diferentes nombres en cada país según el marco legal vigente según sigue: El Salvador- Comisión Municipal Guatemala- Coordinadora Municipal (COMRED) Honduras- Comité Municipal (CODEM) Nicaragua- Comité Municipal (COMUPRED) |
| 2.1.4 | Según el marco legal de cada país. El Salvador: Comisiones Técnicas Sectoriales Guatemala: Comisiones y Sub-comisiones Honduras: Comisiones y mesas de Trabajo |

| En Nicaragua : Comisiones Sectoriales | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|--|---|
| | Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
| INDICADOR 2.1.1 | 2.1.1 – Existe una Estructura Municipal de RRD conformada legalmente con protocolos y procedimientos de funcionamiento interno. | | | | | | |
| | a) Existe una estructura municipal de RRD formalmente conformada. | | | | Grupo A: Cumple con los cuatro criterios establecidos Grupo B: Cumple al menos con el criterio a) Grupo C: No cumple con el criterio. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acta de constitución. ▪ Plan de respuesta Organigrama ▪ Manuales o protocolos ▪ Entrevistas bilaterales con miembros del/la Comité /Comisión municipal. | El organigrama debería integrar todas las dependencias o relaciones dentro de la estructura. Debe consultarse la legislación nacional. Deber indagarse sobre el conocimiento de funciones por parte de los integrantes de las comisiones a través de las entrevistas bilaterales El término RRD se utiliza para referirse a todo el proceso de prevención mitigación, preparación y respuesta que a su vez implica acciones de coordinación y toma de decisiones entre otras. En algunos municipios pueden existir estructuras de RRD creadas mediante ordenanzas municipales o como parte de los procesos de desarrollo del municipio pero que, por diferentes motivos, todavía no forman parte de la estructura reconocida por el ente rector del nivel nacional. |
| | b) La Estructura Municipal está conformada y reconocida según la legislación vigente en materia de RRD. | | | | | | |
| | c) La Estructura Municipal de RRD cuenta con un organigrama integral actualizado de su estructura. | | | | | | |
| | d) Existe un manual/ protocolo de funcionamiento interno conocido por los miembros de la Estructura Municipal de RRD. | | | | | | |
| e) Existe un manual/ protocolo de funcionamiento interno conocido por los miembros de la Estructura Municipal de RRD. | | | | | | | |
| | Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
| INDICADOR 2.1.2 | 2.1.2 – La Estructura Municipal de RRD funciona según determina la ley y los actores municipales relacionados con la RRD participan de forma habitual en las sesiones y actividades organizadas. | | | | | | |
| | a) La Estructura Municipal de RRD es convocada y sesiona según los plazos y requisitos que establece la ley. | | | | Grupo A: Cumple al menos con los criterios a), b), y c). Grupo B: Cumple al menos con | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acta de constitución ▪ Organigrama ▪ Listas de participantes en las sesiones del/la Comité/ Comisión Municipal ▪ Actas de reuniones | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Para valorar los criterios a) y b) se debe conocer y tomar en cuenta lo que establece el marco legal de cada país. ✓ En el concepto de Organizaciones de Sociedad Civil incluye cualquier estructura organizativa no gubernamental como ONG locales e |
| | b) Todas las instituciones y organizaciones presentes en el municipio que establece la ley forman parte en la Estructura Municipal de RRD. | | | | | | |
| c) Las instituciones y organizaciones presentes en el municipio que establece la ley participan de forma periódica y continuada en las reuniones y actividades de la Estructura Municipal de RRD. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|-----------------|--|--|
| | d) Las organizaciones de Sociedad Civil más representativas del municipio forman parte de la Estructura Municipal de RRD aunque no exista obligación de ley. | | | | el criterio a). | | internacionales, iglesias, sector privado, asociaciones comunales, de vecinos, gremios, cooperativas y asociaciones deportivas entre otras. Para determinar si son representativas se debe tomar en cuenta la influencia que pueden tener en la vida del municipio |
| | e) Las reuniones y actividades de la Estructura Municipal de RRD se desarrollan en un ambiente integrador y de respeto entre los diferentes actores que participan. | | | | | | |

2.1.3 – La Estructura Municipal de RRD ejerce liderazgo tanto en temas de prevención como en momentos claves para la preparación y respuesta a desastres.

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|---|---|---|--|
| INDICADOR 2.1.3 | a) La autoridad que determine la ley convoca las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Estructura Municipal de RRD según sea mandado por la ley. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Actas de reuniones o sesiones del/la Comité/Comisión ▪ Entrevista con representantes de instituciones miembro. ▪ Entrevista con representantes de la sociedad civil | ✓ El indicador mide el nivel de liderazgo de la Estructura Municipal de RRD en la toma de decisiones a nivel interno y no hacia la población ya que se requeriría de una encuesta que muestre si la población sigue las recomendaciones emitidas. | |
| | b) Las sesiones ordinarias de la Estructura Municipal de RRD son lideradas por su máxima autoridad o una persona con poder de decisión delegada de forma permanente. | | | | | | | |
| | c) Las sesiones extraordinarias en momentos de crisis son lideradas por la autoridad máxima según establece la ley. | | | | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios establecidos |
| | d) La Estructura Municipal de RRD existente es el espacio habitual de toma de decisiones en relación con la RRD. | | | | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio |
| | | | | | | | | |

| | Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|------------------------|--|--|--|--|---|--|--|
| INDICADOR 2.1.4 | 2.1.4 – Las comisiones/mesas sectoriales que establece la ley dentro de la Estructura Municipal de RRD están conformadas y funcionan de forma continuada. | | | | | | |
| | a) Las comisiones/mesas sectoriales están conformadas según establece la ley del país (salud, suministros, albergues, operaciones) | | | | Grupo A: Cumple con todos los | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevista con representantes de instituciones | ✓ Para considerar cada criterio cumplido al menos ¾ de las |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|---|
| especiales, OTRAS) | | | | criterios | miembros de las comisiones de trabajo. | instituciones deben cumplirlo. |
| b) Las comisiones/mesas sectoriales se reúnen periódicamente según un calendario establecido. | | | | Grupo B: Cumple al menos con el criterio A. | <ul style="list-style-type: none"> Agendas y Planes de trabajo. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ La periodicidad de las reuniones de la comisiones/mesas se mide en función de la existencia de un calendario establecido por cada comisión y su cumplimiento. |
| c) Las comisiones/mesas sectoriales conocen sus funciones según el marco legal. | | | | | | |
| d) Las comisiones/mesas sectoriales cuentan con una agenda/plan de trabajo que desarrollan de forma continuada. | | | | Grupo C: No cumple con el criterio A | | |

Estándar de referencia 2.2 - La coordinación, colaboración y comunicación entre los diferentes actores con responsabilidades y participación en los procesos de preparación y respuesta es periódica y efectiva.

Notas de contexto :

| Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|
|--|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|

2.2.1 – Las autoridades municipales mantienen una coordinación colaboración y comunicación fluida con las instituciones y organizaciones relacionadas con la RRD en el municipio.

| | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|---|--|---|
| INDICADOR 2.2.1 | a) Las autoridades y/o funcionarios municipales se reúnen de forma periódica con los delegados/representantes institucionales públicas presentes en el municipio. | | | Grupo A: Cumple con al menos 4 de los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Entrevistas bilaterales y/o grupos de discusión con funcionarios municipales clave, representantes de sectores y ONG locales e internacionales. Convenios o acuerdos firmados Grupos focales con líderes de algunas comunidades. Actas de reuniones y encuentros entre funcionarios de la alcaldía y otros actores. | <ul style="list-style-type: none"> El criterio de periodicidad de las reuniones y comunicación se debe determinar en función del contexto pero a priori una comunicación de al menos una vez cada tres meses sería un mínimo aceptable como referencia. Dado que la fuente de verificación principal será los testimonios de actores clave, será necesario hacer una triangulación de los testimonios recopilados. |
| | b) Las autoridades y/o funcionarios municipales se reúnen de forma periódica con las ONG locales e internacionales con presencia en el municipio. | | | | | |
| | c) Las autoridades municipales tienen convenios formales de colaboración y cooperación con ONG locales e internacionales con presencia en el municipio. | | | Grupo B: Cumple con menos de 4 de los criterios | | |
| | d) Las autoridades municipales consultan con otras instituciones y organizaciones las decisiones relacionadas con preparación y respuesta. | | | | | |
| | e) Las autoridades municipales invitan regularmente a los actores de sociedad civil a reuniones y eventos relacionados con la preparación y respuesta. | | | Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios | | |

| Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|
|--|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|

2.2.2 –La Estructura Municipal de RRD mantiene coordinación colaboración y comunicación fluida con las estructuras comunitarias.

| | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|---|---|---|
| INDICADOR 2.2.2 | a) La Estructura Municipal de RRD cuenta con la información actualizada de las estructuras comunitarias conformadas en todo el municipio. (actualizada al menos una vez al año) | | | | <p>Grupo A: Cumple al menos con 4 de los criterios establecidos</p> <p>Grupo B: Menos de 4 de los criterios establecidos</p> <p>Grupo C: No cumple con ningún criterio</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Actas de reuniones con participación de representantes comunitarios. ▪ Grupos focales con coordinadores de estructuras comunitarias. ▪ Registro de visitas a comunidades ▪ Bases de datos de información comunitaria. ▪ Entrevistas bilaterales con funcionarios clave del municipio. ▪ Protocolos de coordinación y comunicación con estructuras locales. | <p>A nivel de estructuras, este mecanismo no necesariamente debería estar establecido en protocolos de actuación, pero se considera importante para la buena coordinación para la respuesta desde lo local hasta lo nacional</p> <p>Para medir este indicador se recomienda entrevistar de forma bilateral a funcionarios municipales de perfil técnico y de perfil político, por ejemplo, miembros de concejo municipal.</p> <p>En donde las condiciones lo permitan se pueden programar entrevistas bilaterales con líderes comunitarios.</p> |
| | b) Existen mecanismos de comunicación regular con las estructuras comunitarias. | | | | | | |
| | c) Coordinadores de estructuras comunitarias participan en la planificación de acciones de respuesta del nivel municipal. | | | | | | |
| | d) Se brinda asistencia y asesoría permanente a las estructuras comunitarias. | | | | | | |
| | e) Los miembros de la Estructura Municipal realizan visitas periódicas a las comunidades de alto riesgo. | | | | | | |
| | f) La comunicación con las estructuras comunitarias se activa en caso de emergencias. | | | | | | |

2.2.3 – Existe una coordinación, colaboración y comunicación fluida entre las instituciones de primera respuesta.

| | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|---|--|---|
| INDICADOR 2.2.3 | a) Existen protocolos de actuación coordinada donde se definen roles y funciones de cada institución evitando duplicaciones. | | | | <p>Grupo A: Cumple con 3 o 4 de los criterios definidos</p> <p>Grupo B: Cumple 1 o 2 de los criterios</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Protocolos de actuación existentes. ▪ Convenios o acuerdos de colaboración entre las instituciones. ▪ Memorias de ejercicios actividades conjuntas. ▪ Entrevistas bilaterales y/o grupos de discusión con líderes/coordinadores de cada institución. ▪ Ejemplos de colaboración en emergencias más recientes | <p>Instituciones de primera respuesta como policía, ejército y bomberos normalmente conforman lo que los marcos legales llaman Comisión de Operaciones Especiales. Sin embargo no siempre todas las organizaciones de primera respuesta de un municipio están formalmente integradas dentro de estas comisiones. Al valorar este indicador también se deben tomar en cuenta esas otras instituciones como por ejemplo Cruz Roja, Iglesias, cuerpos de voluntariado civil, etc.</p> <p>La periodicidad del intercambio y actividades conjuntas se puede valorar a partir de ejemplos concretos de colaboración y eventos organizados de forma conjunta. Una acción</p> |
| | b) Se celebran de forma periódica ejercicios conjuntos de capacitación y preparación. | | | | | | |
| | c) Las Instituciones intercambian información y comparten recursos de forma habitual. | | | | | | |
| | d) Existen frecuencias de radio compartidas para comunicarse en caso de desastre. | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|
| b) El Plan de Desarrollo Municipal incluye acciones de fortalecimiento de capacidades locales de preparación y respuesta a desastres. | | | | con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Plan de inversiones anuales o multianuales Entrevista con técnicos municipales de planificación | |
| c) El Plan de inversión municipal incluye obras/acciones de mitigación y/o preparación. | | | | | | |
| d) El Plan de Inversión Municipal incluye una partida presupuestaria para el mantenimiento de equipos y medios para la respuesta a desastres que tiene a cargo la municipalidad | | | | | | |
| | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |

| | Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|--|--|---|---|
| 2.3.2 – La municipalidad tiene mecanismos y capacidad instalada para la implementación, seguimiento y sostenibilidad de proyectos de preparación y respuesta | | | | | | | |
| INDICADOR 2.3.2 | a) La municipalidad implementa proyectos de preparación y respuesta con apoyo externo y aporte de fondos propios. | | | | Grupo A: Cumple con al menos 4 de los criterios establecidos Grupo B: Cumple con alguno de los criterios establecidos Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> Plan de inversión municipal Convenios con proyectos Convenios con organismos, sector privado Carteras de perfiles de proyectos Registros de proyectos ejecutados Entrevista con técnicos municipales de planificación, obras públicas y proyectos. | ✓ |
| | b) La municipalidad cuenta con un plan de seguimiento a los proyectos ejecutados con fondos de gobierno y/o cooperación. | | | | | | |
| | c) Los planes de inversión municipal integran recursos para la sostenibilidad de los proyectos ejecutados. | | | | | | |
| | d) Se cuenta con mecanismos de gestión y/o colaboración técnica y financiera del sector privado para acciones de preparación y respuesta. | | | | | | |
| | e) Se cuenta con personal capacitado que se desempeña en la implementación y seguimiento de proyectos. | | | | | | |
| | f) La municipalidad dispone de una cartera de perfiles de proyectos de preparación, mitigación, respuesta que permita una gestión continuada. | | | | | | |
| 2.3.3 – Las instituciones miembros de la Estructura Municipal de RRD tienen recursos financieros para mejorar su capacidad de respuesta ante desastres. | | | | | | | |
| INDICADOR 2.3 | a) Instituciones que cuenta con presupuesto para la adquisición o reposición de medios para la respuesta a desastres: (Policía, Ejército, Ministerio de Salud, Bomberos, | | | | Grupo A: Al menos las | <ul style="list-style-type: none"> Plan de respuesta municipal Planes de | ✓ El indicador mide la existencia de recursos no pretende medir si los recursos son suficientes |



| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| Ministerio de Educación, Otras.) | | | | <p>instituciones de primera respuesta cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Alguna de las instituciones cumple con algunos criterios</p> <p>Grupo C: Ninguna de las instituciones cumple con ningún criterio</p> | <p>respuesta institucionales /sectoriales</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diagnósticos institucionales ▪ Entrevista con actores institucionales | <p>dentro del contexto en que se desempeña.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Para medir el cumplimiento de cada criterio al menos $\frac{3}{4}$ de las instituciones deben cumplirlo. ✓ Es importante comparar los planes de preparación y respuesta para verificar las necesidades de medios y recursos con los diagnósticos institucionales |
| b) Instituciones cuenta con presupuesto para la reparación y mantenimiento de sus medios para la respuesta a desastres. | | | | | | |
| c) Instituciones cuentan con presupuesto para funcionamiento administrativo institucional. | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| 2.3.4 – La Estructura Municipal de RRD tiene mecanismos de rendición de cuentas y transparencia tanto internos como hacia la población. | | | | | | | | |
| INDICADOR 2.3.4 | a) Existe un instrumento legal que obliga a la Estructura Municipal existente a publicar sus gestiones. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Actas de sesiones del/la comité/comisión ▪ Informes ▪ Memorias de foros | ✓ El concepto rendición de cuenta se refiere a la responsabilidad institucional de informar sobre su gestión tanto a otras instituciones o actores como a la población en general. Se trata de un ejercer una gestión transparente. | |
| | b) La autoridad coordinadora de la Estructura Municipal de RRD elabora de forma periódica informes internos sobre su gestión. | | | | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios |
| | c) Los miembros de la Estructura Municipal conocen los informes de gestión elaborados por la autoridad coordinadora. | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | | |
| | d) La autoridad coordinadora de la Estructura Municipal de RRD elabora de forma periódica informes públicos de la gestión que comparte de forma habitual con la población. | | | | | | | |
| 2.3.5 –La municipalidad tiene recursos, medios y espacio físico para la gestión de los temas relacionados con la Reducción de Riesgo de Desastres | | | | | | | | |
| INDICADOR 2.3.5 | a) La municipalidad cuenta con una oficina de RRD según marco legal del país y /o las necesidades del contexto. | | | | Grupo A: Cumple con los criterios a), b) y c). | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación directa ▪ Manual de funciones de la municipalidad ▪ Planillas de pago ▪ Entrevista con técnicos municipales | <ul style="list-style-type: none"> ✓ La dedicación de tiempo de la persona podría ser diferente en función del contexto y del marco legal del país. ✓ El indicador no mide los estándares de equipamiento de oficina sino la existencia de los mismas. ✓ Como norma general "perfil técnico mínimo debería referirse a personas con experiencia previa en temas de RRD y que han recibido algún tipo de capacitación/formación sobre la temática. | |
| | b) El presupuesto ordinario anual de la municipalidad destina recursos al funcionamiento de la oficina de RRD. | | | | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios |
| | c) Existe personal con perfil técnico mínimo que destina el 100% de su tiempo para atender el tema de RRD. | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | | |
| | d) El tema de RRD es asumido parcialmente por otras oficinas o áreas de la municipalidad (medio ambiente, planeación, atención comunitaria, etc.). | | | | | | | |
| | e) La oficina de RRD es sustentada temporalmente por algún proyecto de financiamiento externo. | | | | | | | |



Estándar de referencia 2.4 - – El sector privado del Municipio está comprometido en la gestión integral de riesgos de desastres

Notas de contexto :

| | Criterios de valoración(preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|------------------------|---|---|--|--|--|---|--|---|
| INDICADOR 2.4.1 | 2.4.1 – La empresa privada del Municipio está representada y participa activamente en la Estructura Municipal de RRD.. | | | | | | | |
| | a) | El sector empresarial del Municipio forma parte de manera permanente de la Estructura Municipal de RRD | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organigrama y composición de la Estructura Municipal de RRD ▪ Memorias de actividad de la Estructura Municipal de RRD. ▪ Entrevistas con coordinador/a de la Estructura Municipal de RRD ▪ Entrevistas con representantes de la empresa privada en el Municipio ▪ Observación de planes y memorias de actividad de las asociaciones gremiales empresariales del Municipio o del área a la que pertenezca (ej. Cámara de Comercio regional) | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Con asistencia regular se entiende que el sector privado estuvo representado en al menos el 50% de las reuniones de la Estructura Municipal de RRD, y en el 75% de las reuniones en momentos de emergencia (en etapas de alerta y de respuesta) ✓ Por plan sectorial se entiende un documento que recoja, aunque sea de forma sucinta y sin excesiva base científica, las amenazas a las que está expuesta la actividad empresarial por eventos naturales, su posible impacto y las medidas de prevención, mitigación y contingencia que se tienen previstas para reducir los daños a la actividad ✓ No se considera como plan sectorial para RRD, y por tanto no se podrá responder SI a la pregunta c), a una exposición genérica recogida en entrevistas o a un documento que únicamente considere acciones de respuesta y/o de apoyo a la respuesta general a la emergencia en el Municipio |
| | b) | El/los representante/s del sector empresarial asiste con regularidad a las sesiones de la Estructura Municipal de RRD | | | | | | |
| | c) | El sector privado organizado elabora e implementa su propio plan sectorial para la reducción de riesgos de desastre y la preparación y respuesta a desastre | | | | | | |
| | | | | | Grupo B: Cumple con los criterios a) y b) | | | |
| | | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio o solo con el criterio a) | | | |

| | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|
| 2.4.2 – Las entidades gremiales del sector empresarial fomentan la asociatividad de la pequeña empresa y les apoyan en sus acciones para la RRD y la recuperación de su actividad después de un desastre | | | |
| INDICADOR 2.4.2 | a) En el Municipio existen diversos grupos empresariales organizados | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con el criterio a) + el b) ó el c) Grupo C: No cumple con ningún criterio o solo con el criterio a) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Registro de actividad empresarial en la Municipalidad ▪ Registro de asociaciones empresariales (en la Municipalidad, la Cámara de Comercio, el Min. Industria y Comercio, etc.). ▪ Entrevistas con representantes del sector privado del Municipio ▪ Entrevistas con personal de la Municipalidad |
| | b) Las entidades gremiales ofrecen condiciones ventajosas (ej. cuotas reducidas, cursos de formación, etc.) a la micro y pequeña empresa que se inscriba/asocie y en particular a aquellas que llevan a cabo su actividad en zonas en riesgo de desastre | | |
| | c) Las entidades gremiales respaldan los esfuerzos de las pequeñas empresas para continuar con su negocio después de un desastre | | |
| | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ En “grupos empresariales organizados” pueden incluirse cooperativas de productores, asociaciones de mercados, locatarios de mercados, asociaciones de empresa por rubro de actividad y/o por zona (ej. Agrupación de Comerciantes del Barrio X) ✓ Como entidad gremial se pueden considerar Cámara de Comercio, Asociaciones de empresas por rubro de actividad (ej. Asociación de productores de frijol del Municipio/región), etc. ✓ Ejemplos para pregunta b): exención temporal del pago de cuotas gremiales; disponibilidad de micro-préstamos para reparación de daños y/o reposición de existencias; existencia de un fondo para aval de préstamos ante entidades micro-financieras, etc. | |
| 2.4.3 – El sector privado aporta recursos y participa en la implementación del Plan Municipal de Preparación y Respuesta y de otros instrumentos de planificación existentes que consideran transversalmente la RRD. | | | |
| INDICADOR 2.4.3 | a) Las entidades gremiales del sector empresarial contribuyen económicamente al presupuesto de los Planes de Preparación y Respuesta (asumen la responsabilidad de determinadas actividades o aportan recursos a un fondo común) | Grupo A: Cumple con el criterio a) + el criterio b) y/o el c) Grupo B: Cumple | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto y Memorias de entidades gremiales ▪ Presupuesto y Memorias anuales de la Estructura Municipal de RRD ▪ POAs de los Planes de |
| | b) El sector privado asume responsabilidades específicas en el monitoreo y la implementación de los demás instrumentos de planificación municipal (Plan de Gestión Ambiental, Plan de Ordenamiento Territorial, etc.) | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ La RSE debe entenderse de forma más amplia que una aportación económica a los Planes de Preparación y Respuesta, e incluir acciones en su actividad productiva que contribuyan a la protección del medio ambiente y a la RRD (ej. actividades de | |

| | | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|----------------------------------|---|---|---|
| c) | El sector privado del Municipio tiene una política de Responsabilidad Social Empresarial que incluye el respeto y la protección medioambiental para la reducción de riesgos de desastre | | | | con alguno de los tres criterios | Gestión Ambiental, POT, etc. existentes | <ul style="list-style-type: none"> Políticas de RSE de empresas presentes en el Municipio Entrevistas con representantes del sector privado del Municipio Entrevistas con personal de la Municipalidad | reforestación, adecuada gestión de los residuos sólidos generados, control de emisiones de aguas servidas, etc.). |
| | | | | | | | | |

Área de Análisis 3:

Procesos y Mecanismos de Preparación y Respuesta

Estándar de referencia 3.1 - El municipio tiene planes y protocolos de respuesta debidamente actualizados y que son utilizados e implementados por los diferentes actores en caso de desastre

Notas de contexto :

| Indicador | Nota |
|-----------|--|
| 3.1.4 | En Camasca sólo existe dirección departamental y distrital de Educación. |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|------------------------|--|---|--|--|-----------------------|---|---|--|
| INDICADOR 3.1.1 | 3.1.1– Existe un Plan Municipal de Preparación y Respuesta intersectorial elaborado y actualizado de forma participativa según los estándares y requerimientos del país que es utilizado por la Estructura Municipal de RRD para la toma de decisiones. | | | | | | | |
| | a) | Existe un Plan Municipal de preparación y respuesta ante desastres. | | | | Grupo A: Cumple todos los criterios definidos Grupo B: Cumple al menos con el criterio a) Grupo C: No cumple con el criterio a) | <ul style="list-style-type: none"> Lectura documento del Plan de Preparación y Respuesta (si existe) Entrevistas bilaterales con funcionarios y actores que participaron en la elaboración del plan. Guía/manual oficial con los modelos y contenidos para elaborar planes (si existen) Testimonios de personas | ✓ El cumplimiento de los estándares de calidad del país para planes de respuesta se puede medir en relación con los formatos y contenidos formalmente aprobados y reconocidos por las instituciones públicas pertinentes o en su defecto aquellos cuya utilización esté extendida y reconocida por la mayoría de los actores y organizaciones. |
| | b) | El Plan ha sido elaborado con la participación de las instituciones y organizaciones miembros de la Estructura Municipal de RRD. | | | | | | |
| | c) | La estructura y contenido del Plan están aceptados y/o aprobados por la entidad rectora en materia de RRD. | | | | | | |
| | d) | El Plan ha sido actualizado al menos una vez durante los últimos 12 meses. | | | | | | |
| | e) | El Plan es utilizado de forma habitual por la Estructura Municipal de RRD para la toma de decisiones de preparación y respuesta ante desastres. | | | | | | |
| | f) | Los planes sectoriales existentes en el municipio han sido consultados para la elaboración del Plan Municipal | | | | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | que han utilizado el plan en emergencias recientes | |
|--|--|--|--|

| Criterios de valoración (preguntas clave) | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|-----------------------|-------------------------|----------------------|
|---|-----------------------|-------------------------|----------------------|

3.1.2- Las instituciones/entidades de primera respuesta y sectores clave tienen planes institucionales/sectorial municipales elaborados y actualizados y que son utilizados para la toma de decisiones de preparación y respuesta ante desastre.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|----------|----------|---|--|---------|---------|---|--|----------|----------|---|--|---------------------|---------------------|---|--|----------------------|----------------------|-----------|-------|---|--|---|
| INDICADOR 3.1.2 | <p>a) Instituciones/entidades de primera respuesta y/o sectores que tienen Plan Institucional/sectorial municipal de preparación y respuesta</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Bomberos Voluntarios</td> </tr> <tr> <td>Cruz Roja</td> </tr> <tr> <td>Otras</td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | | | Policía | | | | Bomberos | | | | Ministerio de Salud | | | | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones presentes cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Alguna de las instituciones presentes tiene Plan aunque no cumplan con los criterios b) y c).</p> <p>Grupo C: Ninguna de las instituciones presentes tiene Plan sectorial</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura/revisión de documentos de los planes Institucionales existentes. ▪ Entrevistas bilaterales/grupos focales con personas clave de instituciones de primera respuesta. ▪ Ejemplos/testimonios de utilización de los planes de respuesta existentes. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Para medir el grado de cumplimiento de este indicador el universo de referencia son las instituciones de primera respuesta con presencia permanente en el municipio. ✓ Los sectores e instituciones considerados dentro de los criterios de medición del indicador son aquellos que normalmente tienen una responsabilidad y rol específico en primera respuesta (primeras 72 horas) sin embargo pueden existir otras instituciones de sociedad civil o carácter privado no mencionadas y que también deben tomarse en cuenta para la medición del indicador, razón por la cual se deja un espacio para OTRAS instituciones. ✓ Se recomienda realizar las entrevistas con las instituciones haciendo una visita a las mismas para facilitar el acceso a la información requerida. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ejército | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>b) Instituciones/entidades de primera respuesta y/o sectores cuyo Plan Institucional/sectorial municipal de preparación y respuesta ha sido actualizado durante el último año</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Bomberos Voluntarios</td> </tr> <tr> <td>Cruz Roja</td> </tr> <tr> <td>Otras</td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>c) Instituciones/entidades de primera respuesta y/o sectores que utilizan de forma habitual su Plan Institucional/sectorial municipal de preparación y respuesta para la toma de decisiones de preparación y respuesta</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Bomberos Voluntarios</td> </tr> <tr> <td>Cruz Roja</td> </tr> <tr> <td>Otras</td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|
| 3.1.3– La Estructura Municipal de RRD y/o Autoridades Municipales han desarrollado mecanismos para, garantizar la evacuación de las personas de barrios y/o comunidades del municipio situadas en zonas de alto riesgo | | | |
| INDICADOR 3.1.3 | a) La Estructura Municipal de RRD y/o Autoridades Municipales ha elaborado planes inter-institucionales de apoyo a la evacuación en los barrios y/o comunidades en los casos que el acceso la naturaleza de la amenaza lo permita. | Grupo A: Se cumplen todos los criterios definidos Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura del documento de los Planes de Apoyo ▪ Testimonios de personas clave que hayan participado en los procesos de elaboración participativa de planes ▪ Memorias, informes de eventos de capacitación, planificación, etc. ▪ Testimonios de personas clave que hayan participado en ejercicios reales o simulacros de evacuación. ▪ Memorias, informes de simulaciones u otros ejercicios. |
| | b) La Estructura Municipal de RRD ha participado en la elaboración, actualización y validación de Planes de Evacuación de las comunidades y barrios en zonas de alto riesgo del municipio de forma participativa. | | |
| | c) Las instituciones de primera respuesta miembros de la Estructura Municipal de RRD han desarrollado ejercicios de prueba de planes de evacuación con la participación de los actores barriales y/o comunitarios. | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ El Plan de Evacuación puede existir bien como un plan independiente vinculado a alguna(s) amenazas específicas o como parte integrada del Plan Municipal o Comunitario de Preparación y Respuesta. No obstante para ser considerado un Plan debe tener como mínimo los siguientes componentes: Indicadores/criterios para su activación, mapas con rutas señalizadas, protocolos donde se definan roles y responsabilidades de las instituciones, rutas de evacuación señalizadas in situ y un inventario de recursos necesarios para su implementación. ✓ La validación del plan de evacuación se ha podido hacer tanto en emergencias reales como a través de simulacros y/o simulaciones. | | | |
| 3.1.4– La Estructura Municipal de RRD, a través de su comisión sectorial, promueve, apoyada y participa en la elaboración, actualización y validación de Planes de respuesta de centros escolares del municipio, tanto urbanos como rurales, con la participación de los alumnos(as). | | | |
| INDICADOR 3.1.4 | a) La Estructura Municipal de RRD y/o su comisión sectorial da seguimiento y mantiene actualizada la base de datos de los centros escolares que cuenta con planes de respuesta. | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con al menos uno | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Registros de la delegación municipal de educación ▪ Entrevista bilateral con funcionarios clave del sector educación ▪ Lectura y revisión de |
| | b) Los miembros de la Estructura Municipal de RRD han participado en la elaboración y puesta en práctica de planes de respuesta escolares garantizando la participación de los alumnos y alumnas. | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Para medir este indicador tomar en cuenta que como norma general los planes escolares debe ser puestos a prueba mediante simulacros y actualizados al menos una vez durante el curso escolar/académico. | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|-------------------------------|--|--|
| | c) La Estructura Municipal de RRD cuenta con una estrategia para apoyar la elaboración de los planes de respuesta de todos los centros escolares del municipio. | | | | de los criterios | Planes Escolares existentes | |
| | | | | | Grupo C: | <ul style="list-style-type: none"> Guía oficial para la elaboración de planes escolares (si existe) Visitas aleatorias al centros escolares del municipio | |
| | | | | | No cumple con ningún criterio | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|--|--|--|---|--|---|
| 3.1.5– En el municipio se realizan ejercicios periódicos de simulacro con la participación e involucramiento de actores clave de diferentes niveles y se recopilan los aprendizajes para mejorar futuras respuestas. | | | | | | | |
| INDICADOR 3.1.5 | a) Se realizan simulacros de nivel municipal al menos una vez cada dos años. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Pruebas documentales de los simulacros realizados Memoria o relatoría del simulacro Entrevistas con personas que hayan participado en la organización de los simulacros | ✓ |
| | b) Los principales actores del municipio relacionados con preparación y respuesta participan en el simulacro. | | | | | | |
| | c) Los niveles comunitario y superiores participan en el simulacro. | | | | Grupo B: Al menos cumple con el criterio a) | | |
| | d) Existen memorias de los simulacros que integran recomendaciones para mejorar respuestas futuras | | | | | | |
| | e) Existen recursos destinados para la realización de simulacros periódicos | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 3.1.6–Los simulacros que se realizan son completos y tienen una periodicidad adecuada según el desastre que se recree. | | | | | | | |
| INDICADOR 3.1.6 | a) Se realizan simulacros para cada amenaza prevalente en el Municipio | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Pruebas documentales de los simulacros realizados. Memoria o relatoría del simulacro. Planes de Preparación y Respuesta (listado de acciones previstas) Entrevistas | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Para responder SI a la pregunta a) se deberán realizar simulacros para al menos las dos principales amenazas (las de mayor ocurrencia y/o impacto) ✓ Queda a criterio del evaluador determinar la adecuación de la periodicidad; no obstante, frecuencia y probabilidad de la amenaza se estimará con base en la |
| | b) La periodicidad de los simulacros es adecuada a la frecuencia y probabilidad de ocurrencia de la amenaza que genera el desastre simulado | | | | | | |
| | c) Los simulacros realizados contemplan todas las acciones previstas en la respuesta | | | | Grupo B: Al menos cumple con el criterio a) | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | <p>Grupo C: No cumple con ningún criterio</p> | <p>con personas que hayan participado en la organización de los simulacros</p> | <p>cronología reciente de emergencia vividas en el Municipio (ej. si se producen inundaciones cada 3 años en promedio, los simulacros deben hacerse al menos una vez cada 3 años). Si el riesgo es alto pero la ocurrencia de la amenaza es menos probable (ej. sismo), la frecuencia de los simulacros podrá ser menor pero suficiente para que el aprendizaje no se diluya demasiado.</p> |
|--|--|--|--|---|

Estándar de referencia 3.2 - El Municipio tiene mecanismos de alerta temprana apropiados funcionales, eficaces y sostenibles para responder a las principales amenazas del municipio.

Notas de contexto :

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | 3.2.1- Existen mecanismos de alerta temprana establecidos en relación con las principales amenazas del municipio. | | | | | | |
| INDICADOR 3.2.1 | a) Existen mecanismos de alerta temprana para responder a las principales amenazas de la cabecera municipal. | | | | Grupo A: Al menos cumple con los tres primeros criterios | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación directa de los sistemas y mecanismos existentes ▪ Documentación relacionada con los mecanismos de alerta. ▪ Protocolos, acuerdos y convenios existentes en referencia a los sistemas ▪ Entrevistas con personas clave vinculadas a los mecanismos tanto de perfil político como técnico | <ul style="list-style-type: none"> ✓ El término "Mecanismos de Alerta Temprana" se utiliza intencionalmente en lugar del término "Sistemas de Alerta Temprana" ya que en muchos municipios lo que existe no es un sistema como tal, sino un conjunto de mecanismos que no necesariamente funcionan de forma sistémica, complementaria y sincronizada, pero que sirven para mejorar la capacidad de alerta ante una amenaza determinada. ✓ En el contexto centroamericano las principales amenazas para las cuales existen instalados mecanismos de alerta temprana son inundaciones, huracanes, tsunamis |
| | b) Existen mecanismos de alerta temprana en las comunidades de mayor riesgo del municipio. | | | | | | |
| | c) Los mecanismos de alerta temprana son conocidos y avalados por las autoridades técnico científicas competentes. | | | | | | |
| | d) Los mecanismos de alerta temprana están vinculados a una red superior de Sistema de Alerta. | | | | | | |
| | | | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los dos primeros criterios | |
| | | | | | Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | deslizamientos, volcanes e incendios forestales. |
|--|--|--|--|

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|--|--|--|--|--|--|----------------------|
| 3.2.2– Los mecanismos de alerta establecidos funcionan de manera eficaz , como sistema, en situaciones de peligro | | | | | | | |
| INDICADOR 3.2.2 | a) Existen personas capacitadas para el manejo de los instrumentos de medición y monitoreo. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visita y observación directa de los lugares donde están instalados los equipos de medición y monitoreo y las rutas de evacuación. ▪ Entrevistas bilaterales con autoridades del municipio, otros actores clave y personas que manejan los equipos e instrumentos ▪ Protocolos de activación de la alerta (si existen) ▪ Registros y memorias de ejercicios de simulación y simulacros. | ✓ |
| | b) Existen personas con la responsabilidad de divulgación de la alerta. | | | | | | |
| | c) Existen protocolos y mecanismos de información comunicación y que permite la difusión de la información y alerta entre el nivel comunitario y municipal y entre estos y los niveles superiores y viceversa. | | | | | | |
| | d) Existe un plan de evacuación vinculado a la amenaza objeto del monitoreo. | | | | | | |
| | e) Se realizan ejercicios periódicos de simulación y/o simulacro para probar el funcionamiento. (al menos una vez al año) | | | | | | |
| 3.2.3– Los mecanismos de alerta temprana establecidos son técnica y socialmente sostenibles | | | | | | | |
| INDICADOR 3.2.3 | a) Existe una partida presupuestaria o mecanismos de gestión para el mantenimiento de equipos de medición y telecomunicaciones | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Documentos de acuerdos y convenios entre actores ▪ Visita y observación directa de los lugares donde están instalados los equipos de medición y monitoreo ▪ Entrevistas bilaterales con personas que manejan los | |
| | b) Existen mecanismos de protección contra daño o robo de los instrumentos instalados | | | | | | |
| | c) Existen personas capacitada para el manejo y funcionamiento de los equipos e instrumentos | | | | | | |
| | d) Existen acuerdos y protocolos formales entre actores clave que definen responsabilidades del funcionamiento y mantenimiento de los mecanismos de alerta. | | | | | | |
| | e) Las comunidades/ población beneficiadas conocen y son parte del funcionamiento de los mecanismos de Alerta. | | | | | | |



| | | | |
|--|-------------------------------|---|--|
| | No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> equipos e instrumentos Prueba documental de recursos destinados al mantenimiento | |
|--|-------------------------------|---|--|

Área de análisis 4:

Recursos disponibles para la respuesta

Estándar de referencia 4.1 – Existen recursos humanos de atención de primera respuesta operado de forma coordinada y con capacidad para trabajar en preparativos, atender emergencias localizadas dentro del municipio y liderar operaciones de búsqueda, salvamento y rescate.

Notas de contexto :

| Indicador | Nota |
|-----------|--|
| 4.1.1 | “Brigada Municipal de Respuesta” refiere a: Brigada oficialmente acreditada por la Estructura Municipal de RRD y entrenada para las acciones de búsqueda, salvamento, rescate y atención de población afectada en caso de desastres. |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|--|--|--|---|--|---|
| 4.1.1–Existen Brigadas Municipales de Respuesta capacitadas, equipadas y activas durante todo el año para responder a incidentes y emergencias o desastres. | | | | | | | |
| INDICADOR 4.1.1 | a) Existen Brigadas Municipales de Respuesta conformadas y reconocidas oficialmente. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Acta de constitución Equipamiento Grupo focal Entrevistas bilaterales | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Es importante que el grupo focal sea realizado con los miembros de la brigada municipal sin embargo es fundamental aprovechar las entrevistas bilaterales con entidades de respuesta y voluntarios de la sociedad civil para abordar este tema. ✓ Rotación se refiere a personas capacitadas dentro de las brigadas que por razones de estudio u otras obligaciones salen del municipio. |
| | b) Las Brigadas de respuesta cuentan con equipamiento para desarrollar sus acciones | | | | | | |
| | c) Las Brigadas tienen mecanismos sostenibles para el mantenimiento y renovación de medios equipos necesarios para su funcionamiento. | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios | | |
| | d) Las Brigadas reciben capacitaciones de refuerzo al menos una vez al año. | | | | | | |
| | e) Existen intercambios y coordinación entre las brigadas y otras entidades de respuesta inmediata. | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |
| | f) Las Brigadas funcionan con normalidad independientemente de la rotación de sus miembros. | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | |
|--|---|---|---|--|---|--|--|----------------------|--|----------------------|
| INDICADOR 4.1.2 | 4.1.2 –Las entidades de respuesta existentes en el municipio cuentan con el equipamiento y recursos básicos para operar en acciones de atención a emergencias y desastres: | | | | | | | | | |
| | a) Entidades de respuesta que cuentan con equipamiento básico para responder ante emergencias: | | | | Grupo A: Todas las entidades de respuesta cumplen con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inventarios de recursos y medios ▪ Convenios de colaboración, perfiles de proyectos gestionados | <ul style="list-style-type: none"> ▪ El indicador mide la existencia de recursos y no las cantidades que se consideran suficientes. ▪ Se puede aprovechar las entrevistas para consultar sobre otras necesidades, tales como capacitación en temas específicos (escombros, rescate acuático, sustancias tóxicas, entre otras). | | | |
| | Ejército | | x | | | | | Bomberos Voluntarios | | |
| | Policía | | x | | | | | Cruz Roja | | |
| | Bomberos | | x | | | | | Otras | | |
| | Ministerio de Salud | | | | | Grupo B: Algunas de las entidades existentes cumplen con todos los criterios o todas cumplen con alguno | <ul style="list-style-type: none"> ▪ diagnóstico sobre el estado del equipamiento. ▪ Evaluaciones institucionales ▪ Observación directa ▪ Entrevistas bilaterales ▪ Grupo focal | | | |
| | b) Entidades de respuesta que tienen presupuesto y/o mecanismos para garantizar el mantenimiento de medios y equipamiento existentes. | | | | Grupo C: Ninguna entidad de respuesta alcanza ningún criterio | | | | | |
| | Ejército | | x | | | | | | | Bomberos Voluntarios |
| | Policía | | x | | | | | | | Cruz Roja |
| | Bomberos | | x | | | Otras | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | |
| c) Entidades de respuesta con recursos humanos disponibles para movilizar durante las primeras 24 horas posteriores al desastre. | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | Bomberos Voluntarios | | | |
| Policía | | x | | | | | Cruz Roja | | | |
| Bomberos | | x | | | | | Otras | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|--|--|--|---|--|---|
| 4.1.3 – Existen organizaciones y grupos de voluntarios/as de la sociedad civil que coordinan con las entidades de respuesta y brigadas municipales para apoyar en acciones de preparación, y respuesta inmediata a las personas afectadas en caso de desastre. | | | | | | | |
| INDICADOR 4.1.3 | a) Existen dentro del municipio organizaciones de voluntariado especializadas en respuesta con personas que pueden ser movilizadas durante las primeras 24 horas posteriores a un desastre. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevistas bilaterales. ▪ Grupo focal. ▪ Testimonios de apoyo de los últimos desastres | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entiéndase voluntariado de organizaciones especializadas aquellas que operan bajo de la coordinación de organizaciones como Cruz Roja, Boy Scouts, otros. ▪ Entiéndase voluntariado desde la sociedad civil aquellos grupos de personas que se organizan por comunidades, barrios o sectores para apoyar en las emergencias (redes de jóvenes, iglesias, otros). |
| | b) Las organizaciones de voluntariado especializadas brindan apoyo permanente a las estructuras municipales de respuesta como parte de sus estatutos de actuación. | | | | | | |
| | c) Existen grupos de voluntarios/as que desde la sociedad civil apoyan las acciones de respuesta a desastres dentro del municipio. | | | | | | |
| | d) Existen en el municipio otras brigadas de apoyo en emergencias (Brigadas de Salud, Brigadas ambientales, Comisiones técnicas, otras) que estén coordinadas con las Brigadas Municipales de Respuesta | | | | | | |
| Estándar de referencia 4.2 - El municipio tiene infraestructura, equipamiento y reservas de suministros básicos para atender emergencias de forma autónoma al menos durante las primeras 72 horas de un desastre según el escenario definido previamente como de mayor probabilidad. | | | | | | | |
| Notas de contexto : | | | | | | | |
| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
| 4.2.1–Existe un espacio físico para funcionamiento del Centro de Operaciones de Emergencia/Desastres Municipal. | | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.1 | a) Existe un espacio físico para que funciones como Centro de Operaciones. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación directa. ▪ Diseño de la edificación. ▪ Estudio de vulnerabilidad estructural del edificio. | |
| | b) El Centro de Operaciones funciona en un espacio destinado para ese efecto y su utilización no afecta el desarrollo de otras actividades importantes dentro del municipio | | | | | | |
| | c) El espacio físico destinado para Centro de Operaciones se encuentra | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| con el equipamiento mínimo de comunicaciones/información. | | | | criterios | | |
| d) El espacio tiene las dimensiones y estructura adecuada para no colapsar en caso de emergencias. | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|
|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|

4.2.2–Existen suministros básicos para la respuesta humanitaria durante las primeras 72 horas posteriores a un evento.

| | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| INDICADOR 4.2.2 | a) La municipalidad cuenta con Stock de suministros humanitarios para responder a necesidades más urgentes durante las primeras 72 horas posteriores a un desastre. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inventario de bodegas ▪ Acuerdos con proveedores. ▪ Presupuestos municipales ▪ Inventarios o registros de existencias de suministros humanitarios de las instituciones de gobierno a nivel local. | ✓ Los suministros básicos mínimos necesarios se calculan en función de los escenarios de riesgo definidos en el municipio y número estimado de personas afectadas en el escenario más probable, sin embargo en muchos de los municipios de Centroamérica no existen escenarios de riesgo predefinidos. |
| | b) Se cuenta con mecanismos para acceder de forma inmediata a existencias de suministros humanitarios en las instituciones de gobierno a nivel local durante las primeras 72 horas posteriores a un desastre. | | | | | | |
| | c) Existen acuerdos con proveedores privados para acceder de forma inmediata a suministros para la primera respuesta. | | | | | | |
| | d) Los suministros básicos son suficientes para atender durante 3 días al número de personas estimado por el análisis de riesgos como el escenario más probable (si existe escenario definido) | | | | | | |
| | | | | | | | |

4.2.3–Existe una infraestructura municipal para almacenamiento de insumos para asistencia humanitaria.

| | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| INDICADOR 4.2.3 | a) Existen espacios exclusivos construidos para almacenamiento de suministros humanitarios que reúnen condiciones de higiene y seguridad. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Observación directa. ▪ Entrevistas bilaterales con técnicos de operaciones de la municipalidad. | ✓ La infraestructura de almacenamiento necesaria se puede calcular en función de los escenarios de riesgo definidos en el municipio y número estimado de personas afectadas en el escenario más probable, sin embargo en muchos de los municipios de |
| | b) Existen espacios que pueden habilitarse para almacenamiento de suministros humanitarios con condiciones de higiene y seguridad. | | | | | | |
| | c) El municipio tiene acceso a centros de acopio o estructuras de | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|---|
| almacenamiento existentes a nivel departamental | | | | criterios | | Centroamérica no existen escenarios de riesgo predefinidos. |
| d) Los espacios existentes son suficientes para almacenar suministros básicos para un número de afectados similar al identificado en el escenario más probable. | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |
| | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|
|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|

4.2.4– El municipio cuenta con albergues temporales apropiados para albergar a la población afectada por desastres según el escenario más probable y que cumplen con estándares mínimos internacionalmente aceptados.

| | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|---|--|--|--|
| INDICADOR 4.2.4 | a) Los edificios e instalaciones que pueden utilizarse como albergues temporales están claramente identificados e inventariados. | | | Grupo A: Cumple al menos con los criterios a), b) y c) Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inventarios de albergues. ▪ Censo de población en zonas de alto riesgo. ▪ Observación directa. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ El número de albergues apropiado se puede calcular a partir de los escenarios de riesgo definidos en el municipio y número estimado de personas afectadas en el escenario más probable, sin embargo en muchos de los municipios de Centroamérica no existen escenarios de riesgo definidos ✓ Es importante que se consulten las normas mínimas de respuesta humanitaria en caso de desastres y/o criterios técnicos para definición de albergues temporales para el país. | |
| | b) La capacidad de los edificios e instalaciones identificadas como albergues cumplen con estándares mínimos internacionalmente aceptados. | | | | | | |
| | c) La dotación y calidad de infraestructura de agua y saneamiento de los albergues temporales está calculada según estándares mínimos internacionalmente aceptados | | | | | | |
| | d) Se han realizado construcciones permanentes para albergues temporales en aquellas zonas donde no se cuenta con edificaciones apropiadas. | | | | | | |
| | e) El municipio tiene acceso a carpas, lonas y otros suministros que puedan ser utilizados como alternativas de albergues temporales. | | | | | | |

4.2.5– Los servicios de salud tienen una estructura y equipamiento para funcionar durante y después de una emergencia.

| | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|---|--|
| INDICADOR 4.2.5 | a) Los servicios de salud están preparados con suficiente capacidad logística para atender las primeras necesidades del escenario más probable. | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevista con representante de salud ante el/la Comité/comisión municipal. ▪ Plan | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Es importante que la entrevista con representante de salud ante el/la Comité/comisión municipal se realice |
| | b) Infraestructura física se encuentra en | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|---|
| zonas seguras | | | | Cumple con alguno de los criterios | <ul style="list-style-type: none"> institucional de salud. Protocolo de respuesta del sector salud. | <p>en su centro de trabajo para solicitar la posibilidad de observar las bodegas de almacenamiento.</p> <p>✓ El equipamiento es adecuado y suficiente (según protocolos y del Ministerio de Salud o autoridad sanitaria en cada municipio).</p> |
| c) Infraestructura física es resistente a las amenazas que afectan el municipio | | | | | | |
| d) El equipamiento es adecuado y suficiente para atender la población afectada según el escenario más probable. | | | | | | |
| | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
|--|--|--|--|--|---|---|----------------------|---|
| 4.2.6 – Existen alternativas para que el uso de instalaciones escolares como centros de albergue no interrumpa el proceso educativo después de un desastre. | | | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.6 | a) Existen identificados lugares alternativos para desarrollar la actividad escolar mientras los centros escolares son utilizados como albergues. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Inventarios de albergues. Entrevistas con delegados o delegaciones de educación. Plan Municipal de respuesta. | ✓ | |
| | b) Los centros escolares identificados como albergues cuentan con apoyo del Ministerio de Educación para suministro de carpas temporales para dar continuidad al proceso educativo. | | | | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios |
| | c) Los centros escolares definidos para uso como centro de albergue se han adaptado o cuentan con los requerimientos mínimos para funcionar como tal. | | | | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio |
| | d) Se cuenta con acuerdos o mecanismos interinstitucionales para rehabilitación (reparaciones, limpieza) de las condiciones de los centros educativos posterior al uso como centro de albergues. | | | | | | | |
| 4.2.7 – El municipio cuenta con equipamiento o equipos de comunicaciones con capacidad para seguir funcionando durante y después de un desastre. | | | | | | | | |
| INDICADOR 4.2.7 | a) El centro de Operaciones cuenta con equipos de radio VHF y/o HF en buen estado y funcionando. | | | | Grupo A: Cumple al menos con los criterios a) | <ul style="list-style-type: none"> Inventario de recursos y medios. Observación directa. Entrevista | ✓ | |
| | b) Todas las instituciones de primera respuesta del municipio cuentan con equipos de comunicación VHF y/o HF | | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|
| en buen estado y funcionando. | | | | y b) | con actores clave de entidades de respuesta. | |
| c) Existe telefonía y comunicación satelital disponible dentro del municipio como alternativa ante la inexistencia de radios VHF o HF. | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios | | |
| | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |

Estándar de referencia 4.3 - El municipio cuenta con los recursos financieros o mecanismos de gestión financiera para atender los desastres de forma oportuna.

Notas de contexto :

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|--|--|---|--|----------------------|
| 4.3.1 –El municipio tiene fondos municipales de emergencia y/o mecanismos de acceso a fondos públicos alternativos para la respuesta inmediata a desastres. | | | | | | |
| INDICADOR 4.3.1 | a) La municipalidad incluye dentro de su presupuesto anual una partida presupuestaria para atender al menos las necesidades de las primeras 72 horas posteriores a un desastre. | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios (tomando en cuenta las excepciones) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuest o municipal. ▪ Protocolo de acceso a fondos nacionales. ▪ Cartera de proyectos de la municipalidad. | |
| | b) Mecanismos para acceder de forma inmediata al fondo de desastres del nivel nacional. (Si existiera) | | | | | |
| | c) Existen mecanismos internos de la municipalidad para acceder a fondos a través de proyectos especiales. | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios | | |
| | d) Existen mecanismos internos de la municipalidad para atender emergencias a través de otros rubros establecidos dentro de su plan de inversión. | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |
| 4.3.2 –Existen mecanismos permanentes de acceso a fondos a través de proyectos de cooperación o fondos externos inmediatos por gestiones municipales. | | | | | | |
| INDICADOR 4.3.2 | a) Mecanismo formal de apoyo financiero de organizaciones internacionales con presencia | | | Grupo A: Cumple | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acuerdos. ▪ Convenios. ▪ Entrevista | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|
| permanente en el municipio. | | | | con todos los criterios | con actores de las fuentes de apoyo financiero. |
| b) Protocolos de colaboración con sector privado para apoyo con fondos en situación de desastres. | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios | |
| c) Donaciones y apoyos de hermanamientos, iglesias y fundaciones. | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | |
| | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|------------------------|---|--|--|---|--|--|
| | 4.3.3 –Están establecidos mecanismos para la transferencia del riesgo y su utilización en acciones de respuesta a emergencias y de recuperación post-desastre. | | | | | |
| INDICADOR 4.3.3 | a) El Gobierno y/o las Autoridades Municipales han suscrito productos financieros para el financiamiento de la respuesta y la recuperación post-desastre (bonos catastróficos, etc.) | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios (tomando en cuenta las excepciones) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acuerdos ▪ Pólizas y contratos de productos financieros. ▪ Entrevista con autoridades municipales y con autoridades de Gobierno (Estructura Nacional de RRD, Min. Economía/Finanzas) ▪ Entrevista con actores de las instituciones financieras (aseguradoras, reaseguradoras, banca | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalmente los instrumentos de transferencia del riesgo son adquiridos por instituciones de rango nacional, pero es posible que una Municipalidad haya asegurado ante desastres alguna infraestructura pública. ✓ Las condiciones / cláusulas de estos instrumentos pueden considerar condiciones (disparadores o “triggers”) que no es probable que se vayan a dar en el Municipio bajo análisis no obstante lo cual podrían verse beneficiados por el financiamiento (ej. un sismo de un grado Richter determinado que afecte en menor grado al Municipio en comparación con otros), por lo que el evaluador podrá considerar la existencia de dicho mecanismos como válida a efectos de responder las preguntas del indicador ✓ Independientemente de los criterios de valoración |
| | b) Los equipamientos públicos vitales y las infraestructuras críticas están aseguradas con cobertura en caso de desastre (cláusulas catastróficas) | | | | | |
| | c) Los instrumentos de transferencia del riesgo (financiación de la respuesta al desastre) existentes incluyen entre sus fines acciones para la reconstrucción y la recuperación de medios de vida. | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios | | |
| | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|
| | | | | comercial) | y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores. | |
| 4.3.4 –En el Municipio o en su entorno cercano existen entidades financieras que ofrecen productos accesibles a la población vulnerable. | | | | | | |
| INDICADOR 4.3.4 | a) Dentro del Municipio o a una distancia accesible hay oficinas de al menos una entidad financiera que ofrece planes de ahorro, microcréditos, pólizas, etc. | | | Grupo A: Cumple con el criterio a) y con al menos dos de los criterios b), c) y d) Grupo B: Cumple con criterio a) y con al menos uno de b), c) y d) Grupo C: No cumple con ningún criterio o solo con criterio a) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Registro de entidades financieras en la Municipalidad ▪ Cartera de productos de las entidades financieras ▪ Entrevista con gerencia de entidades financieras presentes en el Municipio | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Como “distancia accesible” se considera aquella que permite al usuario ir y volver a/de la oficina de la entidad financiera en el mismo día en medio de transporte de bajo costo. ✓ Como población de pocos recursos se considera aquella que tiene pocos ingresos y baja o nula capacidad de ofrecer avales hipotecarios |
| | b) La/s entidad/es financiera/s existentes tienen productos dirigidos a población de pocos recursos | | | | | |
| | c) Los productos ofrecidos incluyen en su finalidad acciones para la reducción de riesgos y la recuperación post-desastre. | | | | | |
| | d) La/s entidad/es financiera/s existentes aceptan avales prendarios o solidarios por parte de instituciones públicas, ONG, etc. | | | | | |
| | | | | | | |

Área de Análisis 5:

Aspectos Políticos, Sociales y Culturales

Estándar de Referencia 5.1 – Existe una estabilidad política e institucional que permite un adecuado desarrollo de las capacidades y procesos institucionales de preparación y respuesta ante desastres en el Municipio

Notas de contexto :

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|------------------------|--|--|--|---------------------------|--|---|
| INDICADOR 5.1.1 | 5.1.1– Existen mecanismos institucionales que garantizan la transferencia y continuidad del conocimiento y experiencia cuando hay cambio de gobierno municipal. | | | | | |
| | a) La alcaldía cuenta dentro de su estructura/organigrama funcional al menos con un puesto dedicado y especializado en | | | Grupo A: Cumple | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organigrama de la alcaldía. ▪ Manual de | <ul style="list-style-type: none"> ✓ La persona dedicada a temas de preparación y respuesta puede ser de |

| | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|---|---|
| | Preparación y Respuesta. | | | | <p>con todos los criterios definidos</p> <p>Grupo B: Cumple con alguno de los criterios</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios definidos</p> | <p>organización y funciones de la alcaldía (si existe).</p> <ul style="list-style-type: none"> Fondo de Planilla de la alcaldía. Actas de traspaso Entrevista bilateral con informantes clave. | <p>las áreas de planificación, gestión ambiental u otra área relacionada con la RRD pero debe demostrarse que dedica una parte significativa de su tiempo (al menos 50%) a la temática y que cuenta con experiencia mínima demostrable.</p> |
| b) | La persona que ocupa el puesto tiene permanencia y antigüedad de más de un período de gobierno. | | | | | | |
| c) | El traspaso de recursos y herramientas de preparación y respuesta se hace mediante actas de entrega formal entre los gobiernos saliente y entrante. | | | | | | |
| d) | Existe un procedimiento formal para transferir información relevante relativa a desastres entre el nivel municipal y los niveles superiores de gobierno (Departamental, regional, nacional) | | | | | | |

5.1.2– La Gestión Municipal está comprometida con mejorar la capacidad de preparación y respuesta institucional ante desastres.

| | | | | | | | |
|------------------------|----|--|--|--|--|---|--|
| INDICADOR 5.1.2 | a) | El presupuesto municipal ordinario tiene un rubro destinado a acciones de preparación y respuesta. | | | <p>Grupo A: Cumple con al menos 3 de los 4 criterios</p> <p>Grupo B : Cumple con alguno de los criterios</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios</p> | <ul style="list-style-type: none"> Documentación oficial del presupuesto municipal. Entrevista directa como algún miembro del concejo municipal Convenios y acuerdos de cooperación entre alcaldía y otros actores en relación con temas de preparación. Actas y resoluciones del Concejo Municipal Ordenanzas Municipales | |
| | b) | Existen gestiones y colaboraciones con actores no gubernamentales, como sector privado y sociedad civil, para mejorar la capacidad institucional de preparación y respuesta. | | | | | |
| | c) | Existen Ordenanzas Municipales y/o decisiones del Concejo Municipal para el fortalecimiento de la capacidad municipal de preparación y respuesta. | | | | | |
| | d) | Existen proyectos de preparación y respuesta de cooperación externa cofinanciados por la municipalidad | | | | | |
| | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|------------------------|---|--|--|--|---|--|--|
| INDICADOR 5.1.3 | 5.1.3– Las relaciones políticas entre los diferentes grupos políticos, religiosos y sociales del municipio permiten un desarrollo adecuado de los procesos de preparación y respuesta. | | | | | | |
| | a) | La Estructura Municipal de RRD es integradora y tiene una participación diversa y representativa de todos los sectores políticos, religiosos y sociales del municipio. | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Ejemplos/actas de acuerdos adoptados Actas de participación en reuniones. | <p>✓ Independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de</p> |
| | b) | Los concejales de diferente grupos políticos sesionan con normalidad y toman decisiones | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|
| | de interés común en relación con la preparación y respuesta ante desastres. | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Entrevistas bilaterales con personas de diferentes grupos políticos. | un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores. |
| c) | Las autoridades, instituciones gubernamentales sectoriales y los diferentes grupos políticos y sociales del municipio respetan el marco legal existente y los roles y responsabilidades de cada uno. | | | | | | |
| d) | Los diferentes grupos/sectores políticos del municipio mantienen la rivalidad/ competencia política al margen de los procesos y decisiones relacionadas con la preparación y respuesta ante desastres. | | | | | | |

Estándar de Referencia 5.2 – Los grupos indígenas/étnicos del Municipio participan activamente en los procesos de preparación y respuesta y su realidad territorial, cultural y social son debidamente respetadas e integradas en los mismos.

Notas de contexto :

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|---|--|--|---|--|--|
| 5.2.1– Las autoridades y liderazgo de los grupos indígenas/étnicos están formalmente integrados y participan en la Estructura Municipal de RRD. | | | | | | | |
| INDICADOR 5.2.1 | a) | El marco legal y/o institucional municipal contempla la representación formal de autoridades y liderazgo de grupos indígenas/étnicos en la estructura Municipal de RRD | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> Documentos legislativos y ordenanzas municipales. Actas de las sesiones de los comités/ comisiones. Entrevistas bilaterales con representantes indígenas y autoridades municipales. Otros documentos formales relevantes. | ✓ Los indicadores relacionados con la realidad y contexto de los grupos indígenas y étnicos sólo se medirán en aquellos municipios donde exista presencia de estos grupos. |
| | b) | El marco legal y/o institucional reconoce las estructuras y forma de organización y representación tradicionales de los pueblos indígenas como parte del sistema municipal de RRD. |  |  |  |  |  | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios |
| | c) | La autoridad que coordina la Estructura Municipal de RRD invita formalmente a la representación de los grupos indígenas/étnicos a participar en las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Estructura. | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |
| | d) | Las autoridades y liderazgo de los grupos indígenas/étnicos participan de forma habitual en las reuniones de la Estructura Municipal de RRD. | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|---|--|--|--|---------------------------|---|----------------------|
| 5.2.2– Los grupos indígenas/étnicos participan activamente en el desarrollo de herramientas e instrumentos de preparación respuesta que integran su realidad territorial, social y cultural. | | | | | | | |
| INDICADOR 5.2.2 | a) | Los estudios y mapas de amenazas han sido elaborados con la participación de los grupos indígenas/étnicos y reflejan su realidad | | | Grupo A: Cumple | <ul style="list-style-type: none"> Mapas y documentación existente | ✓ |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| INDICADOR 5.3.1 | 5.2.2– Los grupos indígenas/étnicos participan activamente en el desarrollo de herramientas e instrumentos de preparación respuesta que integran su realidad territorial, social y cultural. | | | | | | |
| | territorial y formas de organización y administración. | | | | con todos los criterios | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevistas con personas clave de la municipalidad y representantes de pueblos indígenas. ▪ Revisión documental de los Planes referidos. ▪ Materiales de sensibilización existentes. ▪ Materiales de Capacitación | |
| | b) El Plan Municipal de Preparación y Respuesta ha sido elaborado con la participación de los representantes de los grupos indígenas/étnicos e integra elementos diferenciadores de su contexto y cultura. | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios | | |
| | c) Existen procesos y materiales de capacitación en RRD adaptados al contexto, idioma y cultura de los grupos indígenas/étnicos. | | | | Grupo C: No cumple con ningún criterio | | |
| | d) Existen campañas y materiales de sensibilización y divulgación sobre riesgos adaptados a la realidad, idioma y cultura de los grupos indígenas/étnicos. | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Estándar de Referencia 5.3 – El contexto social es suficientemente seguro, estable y abierto para que las instituciones y organizaciones desarrollen con normalidad acciones de preparativos y respuesta en el municipio | | | | | | | |
| Notas de contexto : | | | | | | | |
| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
| INDICADOR 5.3.1 | 5.3.1– El contexto es suficientemente seguro para que las instituciones y/o organizaciones que trabajan en RRD desarrollen sus actividades de preparativos y respuesta ante desastres. | | | | | | |
| | a) El personal de las instituciones públicas y/o organizaciones es respetado por la comunidad/barrio donde deben desarrollar las acciones de RRD. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevistas con personas clave. ▪ Testimonios de personas y pobladores. ▪ Acuerdos formales de "no agresión" (si existieran) | ✓ Este indicador tiene especial relevancia en relación con zonas urbanas donde los niveles de violencia e inseguridad son altos en relación con la delincuencia común y existencia de las pandillas y grupos organizados que operan en zonas y barrios marginales que suelen ser altamente vulnerables y donde normalmente se desarrollan acciones de preparación y respuesta. |
| | b) Los grupos violentos, pandillas y delincuencia común (donde existan) respetan el trabajo de las instituciones y/o organizaciones que trabajan en RRD. | | | | | | |
| | c) Las estructuras de organización comunitaria/barrial garantizan la seguridad en sus zonas de influencia. | | | | | | |
| | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
| 5.3.2– Las comunidades y población muestran una actitud receptiva, de respeto y colaboración hacia las acciones de preparación y respuesta desarrolladas en el municipio por parte de las instituciones y/o organizaciones. | | | | | | | |
| INDICADOR 5.3.2 | a) Las estructuras organizativas comunitarias/barriales colaboran con los funcionarios de las instituciones públicas y organizaciones que trabajan en RRD. | | | | Grupo A: Cumple con al menos 3 de las 4 criterios Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevistas con funcionarios de las organizaciones ▪ Testimonios de pobladores (en barrios urbanos) ▪ Entrevistas con líderes comunitarios (cuando se pueda). | |
| | b) Los líderes comunitarios/barriales, independientemente de su color político, comparten espacios de trabajo y coordinación de acciones. | | | | | | |
| | c) Las instalaciones y estructuras comunitarias/barriales están disponible para capacitaciones y otras reuniones realizadas por las instituciones y organizaciones. | | | | | | |
| | d) La comunidad tiene una percepción positiva de las instituciones de primera respuesta. | | | | | | |
| 5.3.3– El contexto social permite la participación e involucramiento, no discriminatorio, de una diversidad de actores en los procesos de preparación y respuesta del municipio. | | | | | | | |
| INDICADOR 5.3.3 | a) Las autoridades municipales demuestran apertura hacia la integración de actores relevantes de sociedad civil. | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios Grupo B: Cumple con alguno de los criterios Grupo C: No cumple con ningún criterio | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevista y/o grupos de discusiones con autoridades municipales. ▪ Entrevista y/o grupos de discusiones con autoridades representantes de la sociedad civil. ▪ Registros de participación en reuniones. | ✓ La medición de este indicador tiene un porcentaje de subjetividad que deber ser minimizado a través de la triangulación de información de los diferentes actores y el criterio y conocimiento del contexto de la persona que levanta la información. |
| | b) Las convocatorias para eventos realizadas por la autoridad coordinadora de la Estructura Municipal de DRR son inclusivas y abiertas a una diversidad de actores. | | | | | | |
| | c) Las organizaciones de la sociedad civil se acercan y colaboran con las instituciones públicas municipales. | | | | | | |

Estándar de Referencia 5.4 – Las personas en situación especial de vulnerabilidad participan activamente de los procesos de preparación y respuesta ante desastres del municipio y su realidad y necesidades específicas son debidamente integradas en los mismos.

Notas de contexto :

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|---|---------------------------|---------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--|---|--|--|---|
| INDICADOR 5.4.1 | 5.4.1 – Las personas en situación de vulnerabilidad participan activamente en los procesos de preparación y respuesta y su realidad y necesidades específicas son tomadas en cuenta. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | a) El Plan Municipal de Preparación y Respuesta integra elementos específicos para involucrar en acciones de preparación y respuesta y cubrir las necesidades específicas de los siguientes grupos: <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Niños, niñas y adolescentes</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Personas con discapacidad</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Personas Afectadas por VIH-SIDA</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Niños, niñas y adolescentes | | x | | Personas con discapacidad | | x | | Personas Afectadas por VIH-SIDA | | x | | Grupo A: Cumple con los criterios a) y b) para al menos el 50% de los grupos Grupo B: Al menos cumple con uno de los criterios para menos del 50% de los grupos Grupo C: No cumple con ninguno de los dos criterios. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plan de preparación y respuesta ▪ Memorias de simulacros ▪ Entrevistas con personas de instituciones de primera respuesta |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Niños, niñas y adolescentes | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Personas con discapacidad | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Personas Afectadas por VIH-SIDA | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| b) Los simulacros incorporan supuestos y/o escenarios focalizados en la participación, consulta y atención de los siguientes grupos: <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Niños, niñas y adolescentes</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Personas con discapacidad</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Personas Afectadas por VIH-SIDA</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Niños, niñas y adolescentes | | x | | Personas con discapacidad | | x | | Personas Afectadas por VIH-SIDA | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Niños, niñas y adolescentes | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Personas con discapacidad | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Personas Afectadas por VIH-SIDA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|
| | 5.4.2 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen protocolos y procedimientos para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situación de desastre. | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|----------|--|---|--|---------|--|---|--|----------|--|---|--|---------------------|--|---|--|--|----------------------|-----------|-------|---|---|---|
| <p>a) Instituciones de primera respuesta que tienen protocolos y procedimientos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades de niños, niñas y adolescentes en situaciones de desastres</p> <table border="1" data-bbox="140 387 577 795"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | <table border="1"> <tr> <td>Bomberos Voluntarios</td> </tr> <tr> <td>Cruz Roja</td> </tr> <tr> <td>Otras</td> </tr> </table> | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios o algunas de las instituciones cumplen con todos los criterios.</p> <p>Grupo C: Ninguna institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisión de protocolos existentes ▪ Entrevistas con instituciones de primera respuesta ▪ Entrevista con organizaciones locales y ONG. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>b) Instituciones de primera respuesta que tienen procedimientos y protocolos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas con discapacidad en situaciones de desastres.</p> <table border="1" data-bbox="140 918 577 1326"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | <table border="1"> <tr> <td>Bomberos Voluntarios</td> </tr> <tr> <td>Cruz Roja</td> </tr> <tr> <td>Otras</td> </tr> </table> | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios o algunas de las instituciones cumplen con todos los criterios.</p> <p>Grupo C: Ninguna institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ | <ul style="list-style-type: none"> ▪ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>c) Instituciones de primera respuesta que tienen protocolos y procedimientos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas afectadas por VIH-SIDA en situaciones de desastres.</p> <table border="1" data-bbox="140 1449 577 1856"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | <table border="1"> <tr> <td>Bomberos Voluntarios</td> </tr> <tr> <td>Cruz Roja</td> </tr> <tr> <td>Otras</td> </tr> </table> | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios o algunas de las instituciones cumplen con todos los criterios.</p> <p>Grupo C: Ninguna institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ | <ul style="list-style-type: none"> ▪ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|--|----------|--|---|--|---------|--|---|--|----------|--|---|--|---------------------|--|---|--|---|--|--|
| INDICADOR 5.4.2 | 5.4.2 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen protocolos y procedimientos para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situación de desastre. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>d) Instituciones de primera respuesta que tienen protocolos y procedimientos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de los adultos mayores en situaciones de desastres.</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo C: Ninguna Institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Revisión de protocolos existentes Entrevistas con instituciones de primera respuesta Entrevista con organizaciones locales y ONG | <ul style="list-style-type: none"> |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>e) Instituciones de primera respuesta que tienen protocolos y procedimientos especiales para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de mujeres en situaciones de desastres.</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo C: Ninguna Institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Revisión de protocolos existentes Entrevistas con instituciones de primera respuesta Entrevista con organizaciones locales y ONG | <ul style="list-style-type: none"> |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|-----------------------|-------------------------|----------------------|
| | 5.4.3 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen recursos y medios apropiados para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situaciones de desastre. | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|----------|--|---|--|---------|--|---|--|----------|--|---|--|---------------------|--|---|--|--|--|----------------------|-----------|-------|---|--|--|
| <p>a) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades de niños, niñas y adolescentes en situaciones de desastres</p> <table border="1" data-bbox="359 387 577 831"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Ejército</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Policía</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Bomberos</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Ministerio de Salud</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | | | | <table border="1"> <tr><td>Bomberos Voluntarios</td></tr> <tr><td>Cruz Roja</td></tr> <tr><td>Otras</td></tr> </table> | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios o algunas de las instituciones cumplen con algunos criterios.</p> <p>Grupo C: Ninguna institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inventario de recursos existentes ▪ Entrevistas con instituciones de primera respuesta ▪ Entrevista con organizaciones locales y ONG | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>b) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas con discapacidad en situaciones de desastres.</p> <table border="1" data-bbox="359 954 577 1361"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Ejército</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Policía</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Bomberos</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Ministerio de Salud</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | | <table border="1"> <tr><td>Bomberos Voluntarios</td></tr> <tr><td>Cruz Roja</td></tr> <tr><td>Otras</td></tr> </table> | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios o algunas de las instituciones cumplen con algunos criterios.</p> <p>Grupo C: Ninguna institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>c) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas afectadas por VIH-SIDA en situaciones de desastres.</p> <table border="1" data-bbox="359 1485 609 1856"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Ejército</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Policía</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Bomberos</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> <tr><td>Ministerio de Salud</td><td></td><td>x</td><td></td></tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | | <table border="1"> <tr><td>Bomberos Voluntarios</td></tr> <tr><td>Cruz Roja</td></tr> <tr><td>Otras</td></tr> </table> | Bomberos Voluntarios | Cruz Roja | Otras | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos Voluntarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cruz Roja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Otras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|-------------------------|----------------------|--|----------|--|---|--|---------|--|---|--|----------|--|---|--|---------------------|--|---|--|---|--|--|
| 5.4.3 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen protocolos y procedimientos para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situación de desastre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR 5.4.3 | <p>d) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de los adultos mayores en situaciones de desastres.</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | | | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inventario de recursos existentes ▪ Entrevistas con instituciones de primera respuesta ▪ Entrevista con organizaciones locales y ONG | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ministerio de Salud | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>e) Instituciones de primera respuesta que tienen recursos y medios apropiados para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de mujeres en situaciones de desastres.</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | <p>Grupo C: Ninguna Institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|--|----------|--|---|--|-----------------|--|---|--|----------|--|---|--|---------------------|--|---|--|---|---|--|
| 5.4.4 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen personal capacitado para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situaciones de desastre. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>a) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de niños, niñas y adolescentes en situaciones de desastres.</p> <table border="1" data-bbox="145 757 577 1205"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | <p>Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> <p>Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevistas con responsables de instituciones de primera respuesta ▪ Entrevista con organizaciones locales y ONG ▪ Entrevista con personal especializado de las instituciones | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>b) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas con discapacidad en situaciones de desastres.</p> <table border="1" data-bbox="145 1326 577 1774"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Policía</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bomberos</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ministerio de Salud</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | Policía | | x | | Bomberos | | x | | Ministerio de Salud | | x | | <p>o algunas de las instituciones cumplen con algunos criterios.</p> <p>Grupo C: Ninguna Institución cumple con ninguno de los criterios.</p> | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Policía | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>c) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de personas afectadas por VIH-SIDA en situaciones de desastres.</p> <table border="1" data-bbox="145 1895 577 2047"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejército</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | Ejército | | x | | <p>Bomberos</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

INDICADOR 5.4.4

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|---|--|-------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | Voluntarios | | | | | |
| | Policía | | x | | Cruz Roja | | | | | |
| | Bomberos | | x | | Otras | | | | | |
| | Ministerio de Salud | | x | | | | | | | |

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|---|---|---|----------------------|---|---|----------------------|
| 5.4.4 – Las Instituciones de Primera Respuesta tienen personal capacitado para trabajar con personas en situación de vulnerabilidad en situaciones de desastre. | | | | | | | |
| INDICADOR 5.4.4 | a) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de los adultos mayores en situaciones de desastres. | | | | Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios o algunas de las instituciones cumplen con algunos criterios. Grupo C: Ninguna Institución cumple con ninguno de los criterios. | <ul style="list-style-type: none"> Entrevistas con responsables de instituciones de primera respuesta Entrevista con organizaciones locales y ONG Entrevista con personal especializado de las instituciones | |
| | | | | | | | |
| | Ejército | | | | | | |
| | Policía | | x | | | | |
| | Bomberos | | x | | | | |
| | Ministerio de Salud | | | | | | |
| | | | | | Bomberos Voluntarios | | |
| | | | | | Cruz Roja | | |
| | | | | | Otras | | |
| | b) Instituciones de primera respuesta que tienen personal capacitado para involucrar, consultar y atender las necesidades específicas de mujeres en situaciones de desastres. | | | | Grupo A: Al menos la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios Grupo B: Menos de la mitad de las instituciones cumplen con todos los criterios o algunas de las instituciones cumplen con algunos criterios. Grupo C: Ninguna Institución cumple con ninguno de los criterios. | <ul style="list-style-type: none"> Entrevistas con responsables de instituciones de primera respuesta Entrevista con organizaciones locales y ONG Entrevista con personal especializado de las instituciones | |
| | | | | | | | |
| Ejército | | x | | | | | |
| Policía | | x | | | | | |
| Bomberos | | x | | | | | |
| Ministerio de Salud | | x | | | | | |
| | | | | Bomberos Voluntarios | | | |
| | | | | Cruz Roja | | | |
| | | | | Otras | | | |

Área de Análisis 6:

Políticas para recuperación post-desastre y reducción de desastres

Estándar de Referencia 6.1 –La Estructura Municipal de RRD y/o las Autoridades Municipales planifican y lideran acciones para una más rápida recuperación post-desastre

Notas de contexto :

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|--|--|--|--|---|---|---|--|
| 6.1.1–La Estructura Municipal de RRD y/o las Autoridades Municipales incluye en su Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias la fase de recuperación y reconstrucción post-desastre | | | | | | | |
| INDICADOR 6.1.1 | a) El Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias calendariza la fase de rehabilitación/reconstrucción y de recuperación post-desastre | | | | Grupo A: Cumple con todos los criterios definidos | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias (cronogramas, fases, matriz de seguimiento, etc.) ▪ Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD | <ul style="list-style-type: none"> ✓ La etapa de recuperación / reconstrucción debe estar claramente especificada en el Plan, más allá de ser mencionada como una fase posterior que se abordará en su momento. Si bien las acciones para esta etapa pueden no estar detalladas al no conocer los alcances del desastre, existen acciones comunes que deben estar identificadas para considerar que el Plan la calendariza. ✓ Independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores. |
| | b) El Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias considera todos los rubros afectados (servicios básicos, servicios sociales, medios de vida, etc.) | | | | | | |
| | c) El Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias establece / identifica responsables y/o fuentes de financiamiento para la etapa de recuperación | | | | | | |
| | | | | | Grupo B: Cumple con alguno de los criterios | | |
| | | | | Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios definidos | | | |

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|-------|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|
| 6.1.2 | 6.1.2–Las acciones de recuperación post desastre planificadas son orientadas a la reducción del riesgo de desastres. | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|--|---|
| | <p>a) Las acciones identificadas incluyen el sector económico-productivo (recuperación de medios de vida)</p> | | | | <p>Grupo A: Cumple con los dos criterios</p> <p>Grupo B: Cumple con alguno de los criterios</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios definidos</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plan de Preparación y Respuesta a Emergencias ▪ Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD | <p>✓ Pregunta a): Las acciones pueden ser de tipo distribución de herramientas e insumos, acciones de limpieza/recuperación de suelos e infraestructura productiva, etc.</p> <p>✓ Pregunta b): si bien las medidas pueden no ser especificadas, al menos deberá observarse criterios orientados a la reducción del riesgo como parte de las acciones para recuperación de medios de vida (ej. fomentar una mejor gestión ambiental de las actividades económicas)</p> |
| <p>6.1.3–Existen mecanismos permanentes para que las comunidades o las familias puedan acceder a fondos de ayuda para la rehabilitación de daños y la recuperación de sus medios de sustento.</p> | | | | | | | |
| <p>INDICADOR 6.1.3</p> | <p>a) Los fondos municipales de emergencia y/o los mecanismos de acceso a fondos para la respuesta al desastre contemplan la posibilidad de subsidiar y/o financiar acciones de rehabilitación de bienes y/o medios de vidas emprendidas por las propias comunidades o familias afectadas por el desastre.</p> | | | | <p>Grupo A: Cumple con los dos criterios</p> <p>Grupo B: Cumple con alguno de los criterios</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios definidos</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plan de Preparación y Respuesta Municipal ▪ Reglamento/normas de uso de los fondos de emergencia ▪ Registro de ayudas otorgadas a familias/comunidades para recuperación de medios de vida ▪ Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD ▪ Reuniones con grupos comunitarios y asociaciones gremiales (de pequeñas empresas, productores, etc.) ▪ Entrevistas con representantes de ONG que accionan en el | <p>✓ Para contestar SI a cualquier de las dos preguntas, además de comprobar la posibilidad de acceder a recursos para estos fines, en el caso de financiamiento se debe valorar que las condiciones para el acceso sean adecuadas a las capacidades económicas de las familias solicitantes.</p> <p>✓ Independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores.</p> |
| <p>b) Las ONG presentes o que accionan en el Municipio incluyen en sus planes de acción ante desastres la subvención o el financiamiento directo a comunidades o familias afectadas para recuperación de medios de vida</p> | | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------|--|
| | | | | | Municipio | |
|--|--|--|--|--|-----------|--|

| Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|
|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|

6.1.4–Las acciones de respuesta a desastres incluyen apoyo psicosocial a las familias afectadas.

| | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|---|---|--|
| INDICADOR 6.1.4 | a) El Plan Municipal de Preparación y Respuesta (o similar) incluye acciones para ayudar a las víctimas a superar el daño psicosocial (psicológico y emocional) causado por el desastre | | | | <p>Grupo A: Cumple con el criterio a) + al menos uno de los criterios b)</p> <p>Grupo B: Cumple con criterio a)</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios definidos</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plan de Preparación y Respuesta ▪ Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD ▪ Convenios y Acuerdos ▪ Entrevistas con personal de Salud Pública ▪ Entrevistas con ONG | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pregunta a): el Plan debe al menos considerar el apoyo psico-social como parte obligada de la respuesta, (siendo deseable que describa la forma y metodología de manera básica) ✓ Pregunta b): se considerará positiva la respuesta si hay al menos 2 personas capacitadas para dar apoyo psicosocial en la Estructura Municipal de RRD. ✓ Pregunta c): alianzas deben ser permanentes (activables de forma inmediata en caso emergencia); no se considera suficiente para la respuesta SI que haya habido una experiencia en una emergencia anterior con otra institución que dio apoyo psicosocial, si no existe un compromiso de esta a futuro. |
| | b) La Estructura Municipal de RRD tiene recursos y destrezas para dar apoyo psicosocial | | | | | | |
| | c) La Estructura Municipal de RRD tiene establecidas alianzas con otras instituciones para facilitar apoyo psicosocial | | | | | | |
| | | | | | | | |

6.1.5– Están establecidos incentivos económicos para la reducción del riesgo de desastres destinados a las familias y las empresas.

| | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|---|---|---|
| INDICADOR 6.1.5 | a) El Municipio tiene aprobadas exoneraciones temporales de impuestos para las inversiones en medidas de reducción de riesgos | | | | <p>Grupo A: Cumple con los dos criterios definidos</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plan de arbitrios municipal ▪ Ordenanzas municipales ▪ Entrevistas con entidades aseguradoras | <ul style="list-style-type: none"> ✓ La oferta de seguros puede investigarse a nivel regional o nacional. ✓ Independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de |
| | b) Existe una oferta de seguros para activos fijos (inmuebles, equipamientos, bienes materiales) con primas reducidas para empresas y familias que inviertan en reducción de riesgos | | | | | | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>Grupo B: Cumple con alguno de los criterios</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los criterios definidos</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevistas con miembros de la Estructura Municipal de RRD ▪ Entrevistas con miembros de entidades gremiales empresariales (Cámara de Comercio, etc.) | <p>un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores.</p> |
|--|---|--|---|

Estándar de Referencia 6.2 –El Municipio tiene y aplica políticas territoriales para la reducción de desastres mediante el uso sostenible de los recursos naturales y el ordenamiento territorial.

Notas de contexto :

| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|---|--|--|--|--|--|--|---|
| 6.2.3–Los instrumentos de planificación territorial y gestión ambiental existentes consideran los riesgos de desastres en sus propuestas. | | | | | | | |
| INDICADOR 6.2.3 | a) Hay ordenanzas/normativas de:: | | | | <p>Grupo A: Al menos una normativa en el criterio a) + cumple los criterios b), c) y d)</p> <p>Grupo B: Al menos una normativa en el criterio a) + cumple el criterio b)</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plan de arbitrios municipal ▪ Ordenanzas y normativas municipales ▪ Entrevistas con autoridades y personal municipal ▪ Legislación nacional de índole municipal | <p>✓ En caso de contestar NO o NS a la pregunta a), las siguientes preguntas deben contestarse NO.</p> <p>✓ Pregunta c): El marco de las normativas en la legislación supramunicipal debe ser idealmente valorada por un especialista legal; se recomienda recoger en "observaciones" las Leyes y Normas que se han revisado para contestar la pregunta</p> <p>✓ Pregunta d): Los procedimientos deben incluir protocolos para el reclamo y/o sanción a los incumplimientos, tipo de sanciones, etc. Se consideran recursos y medios adecuados aquellos que permiten a la Municipalidad identificar los incumplimientos y hacer cumplir las normativas de manera ordinaria. No obstante, se</p> |
| | Urbanización (lotificación e infraestructura urbana -agua, saneamiento, evacuación de aguas pluviales, etc.-) | | | | | | |
| | Construcción (edificación) | | | | | | |
| | b) Las normativas existentes consideran las amenazas predominantes en el Municipio (ej. incluyen regulaciones específicas para urbanización y construcción en zonas sísmicas, de inundación, cercanas a zonas proclives a deslizamiento, etc.) | | | | | | |
| | c) Las regulaciones y normativas existentes se enmarcan en las de rango supramunicipal y las especifican adaptado al Municipio en los aspectos necesarios. | | | | | | |
| d) El Municipio dispone de procedimientos, recursos y medios para vigilar el cumplimiento de las regulaciones y normativas existentes y sancionar los incumplimientos | | | | | | | |

| | | | | |
|--|--|----------------------------|--|---|
| | | <p>criterios definidos</p> | | <p>requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación y conversaciones con los diferentes actores.</p> |
|--|--|----------------------------|--|---|

Estándar de Referencia 6.3 –Las infraestructuras públicas vitales y las infraestructuras críticas para la actividad socio-económica del Municipio están protegidas ante las amenazas.

Notas de contexto :

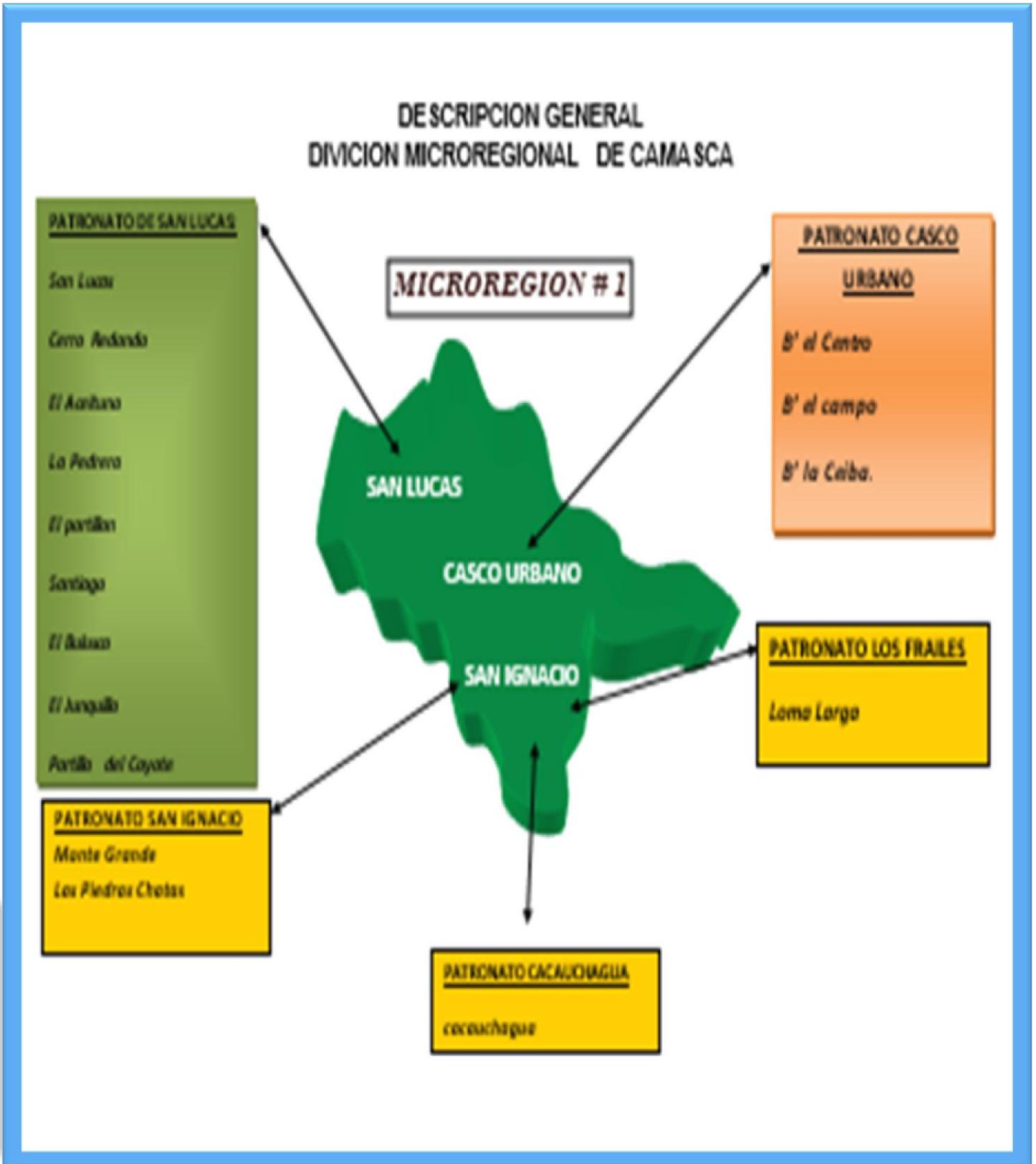
| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|------------------------|--|--|--|--|--|---|--|
| | 6.2.1–El Municipio dispone de instrumentos de planificación que orientan la inversión y rigen el uso adecuado del suelo y los recursos naturales. | | | | | | |
| INDICADOR 6.2.1 | a) El Municipio dispone de: | | | | <p>Grupo A: Se cuenta con al menos dos instrumentos</p> <p>Grupo B: Se cuenta con al menos un instrumento</p> <p>Grupo C: No se cuenta con ningún instrumento</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Departamento de Planificación (o similar) de la Municipalidad ▪ Instrumentos de planificación existentes ▪ Entrevistas con autoridades y personal municipal | <p>✓ Los instrumentos existentes deben tener un alcance y contenidos mínimos orientados al enunciado del indicador. El evaluador deberá revisar al menos el índice de los instrumentos existentes para verificar este extremo.</p> <p>✓ En todo caso, independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores.</p> |
| | Plan de Ordenamiento Territorial | | | | | | |
| | Plan de Gestión Ambiental | | | | | | |
| | Plan/es de Desarrollo Urbano | | | | | | |
| | Otros (indicar) | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 6.2.2–Los instrumentos de planificación territorial y gestión ambiental existentes consideran los riesgos de desastres en sus propuestas. | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|
| <p>a) Los instrumentos existentes incluyen el análisis de aspectos como:</p> | | | | | <p>Grupo A: Hay al menos dos aspectos analizado debidamente</p> <p>Grupo B: Hay al menos un aspecto analizado debidamente</p> <p>Grupo C: No hay ningún aspecto analizado debidamente</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Departamento de Planificación (o similar) de la Municipalidad ▪ Instrumentos de planificación existentes ▪ Entrevistas con autoridades y personal municipal | <p>✓ Los instrumentos existentes deben tener un alcance y contenidos mínimos orientados al enunciado del indicador. El evaluador deberá revisar al menos el índice de los instrumentos existentes para verificar este extremo.</p> <p>✓ En todo caso, independientemente de los criterios de valoración y fuentes de verificación para la medición de este indicador se requiere de un porcentaje adicional de juicio de valor por parte de quien(es) hacen el levantamiento a partir de la observación conversaciones con los diferentes actores.</p> |
| | Las amenazas y riesgos existentes | | | | | | |
| | La sostenibilidad de los ecosistemas | | | | | | |
| | La capacidad de suplir la demanda de servicios para la población | | | | | | |
| | Otros relacionados con los riesgos de desastres (indicar) | | | | | | |
| | | | | | | | |

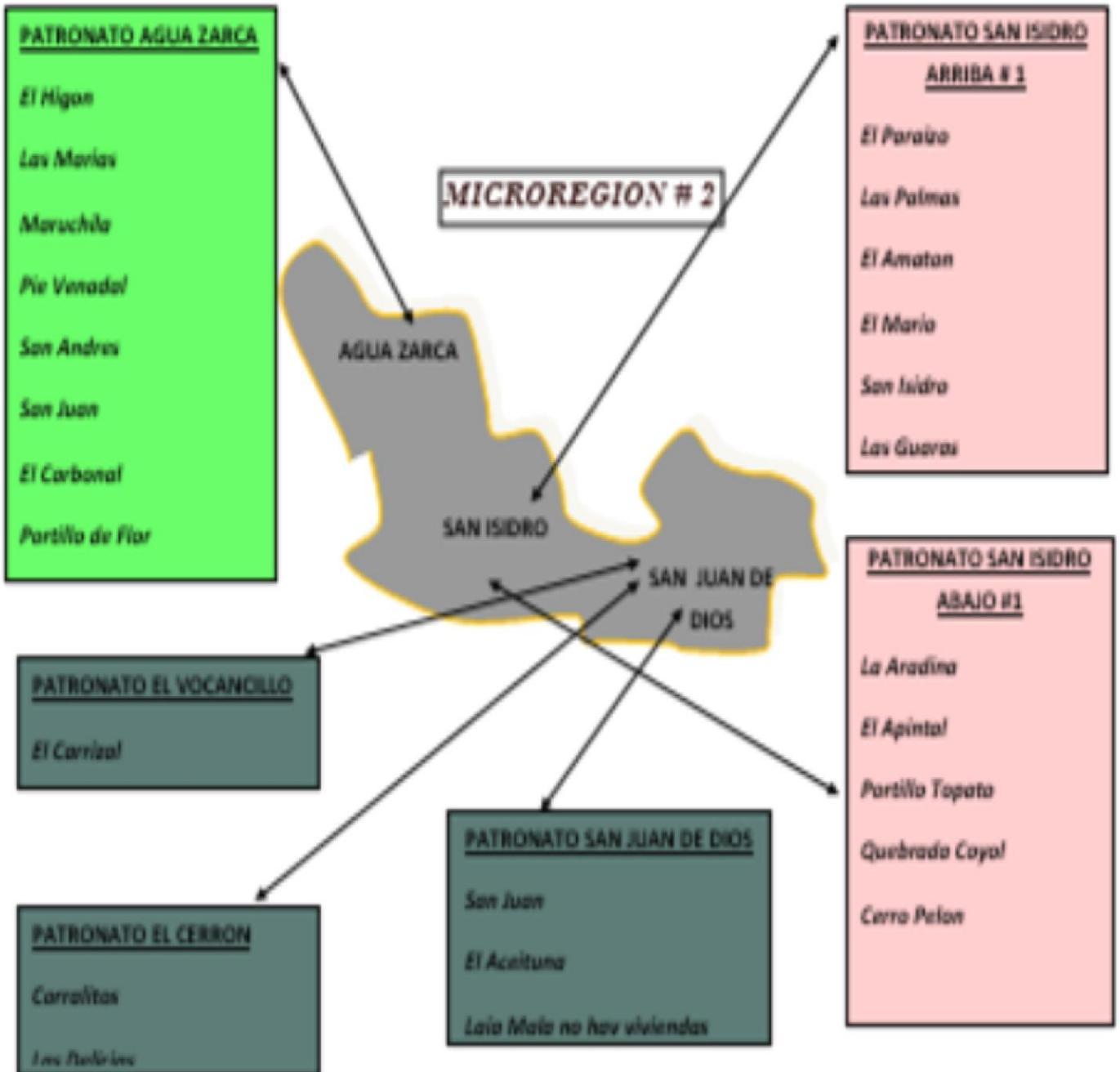
| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación |
|------------------------|--|--|--|--|-----------------------|---|--|
| INDICADOR 6.3.1 | 6.3.1 –Existe un inventario actualizado de los equipamientos sociales vitales y la infraestructura crítica. | | | | | | |
| | <p>a) La Estructura Municipal de RRD o las autoridades municipales disponen de inventario actualizado de las infraestructuras:</p> | | | | | <p>Grupo A: Inventario de al menos 2 infraestructuras en criterio a) + cumple los criterios b) y c)</p> <p>Grupo B: Inventario de al menos 2 infraestructuras</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inventario o Registro de bienes municipales ▪ Entrevistas con autoridades y personal municipal ▪ Metodologías oficiales (si existen) de evaluación de infraestructura, u otras de referencia. ▪ (Deseable): Observación |
| | Educativas | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|---|--|--|
| | Sanitarias | | | | <p>uras en criterio a) + cumple el criterio c)</p> <p>Grupo C: No cumple con ninguno de los anteriores</p> | <p>directa en una muestra de la infraestructura inventariada</p> | | |
| | Logísticas (vías de comunicación, almacenes, etc.) | | | | | | | |
| | Económicas (mercados municipales, rastros, etc.) | | | | | | | |
| | Culturales (espacios públicos, salones comunitarios, etc.) | | | | | | | |
| | b) Los inventarios han sido realizados mediante una metodología estandarizada aprobada por instituciones de rango nacional o probada exitosamente (ej. de una ONG) | | | | | | | |
| | c) El inventario de la infraestructura incluye sus condiciones de seguridad ante desastres e identifica las necesidades de mejora | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Criterios de valoración (preguntas clave) | | | | Grado de cumplimiento | Fuentes de verificación | Notas de orientación | |
| <p>6.3.2 –Las autoridades municipales planifican acciones para la mitigación de riesgos de estas infraestructuras.</p> | | | | | | | | |
| INDICADOR 6.3.2 | a) El presupuesto de inversión municipal incluye acciones concretas para la mejora de las condiciones de seguridad y mitigación de daños de las infraestructuras públicas: | | | | <p>Grupo A: 2+ respuestas SI en criterio a) + cumple criterio b)</p> <p>Grupo B: 2+ respuestas SI en criterio a)</p> <p>Grupo C: 0-1 respuestas SI en criterio a) , independientemente de respuesta a criterio b)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuestos municipales ▪ Plan de Preparación y Respuesta ▪ Convenios y Acuerdos ▪ Entrevistas con autoridades y personal municipal | <p>✓ Aunque se identifiquen acuerdos con instituciones de rango supramunicipal o con ONG para la mejora y mantenimiento de las infraestructuras, se valorará separadamente la inversión directa de la Municipalidad - pregunta a)-</p> | |
| | | Educativas | | | | | | |
| | | Sanitarias | | | | | | |
| | | Logísticas (vías de comunicación, almacenes, etc.) | | | | | | |
| | | Económicas (mercados municipales, rastros, etc.) | | | | | | |
| | | Culturales (espacios públicos, salones comunitarios, etc.) | | | | | | |
| | b) La Estructura Municipal de RRD o las autoridades municipales identifica en sus Planes y/o tiene alianzas establecidas con instituciones de ámbito supramunicipal (ej. Ministerios) para el mantenimiento y mejora de las infraestructuras públicas del Municipio | | | | | | | |

Fig. 1 Mapa de Zonificación Municipal por Micro Región.



DESCRIPCION GENERAL DIVISION MICROREGIONAL DE CAMASCA



DESCRIPCION GENERAL DIVISION MICROREGIONAL DE CAMASCA

MICROREGION # 3



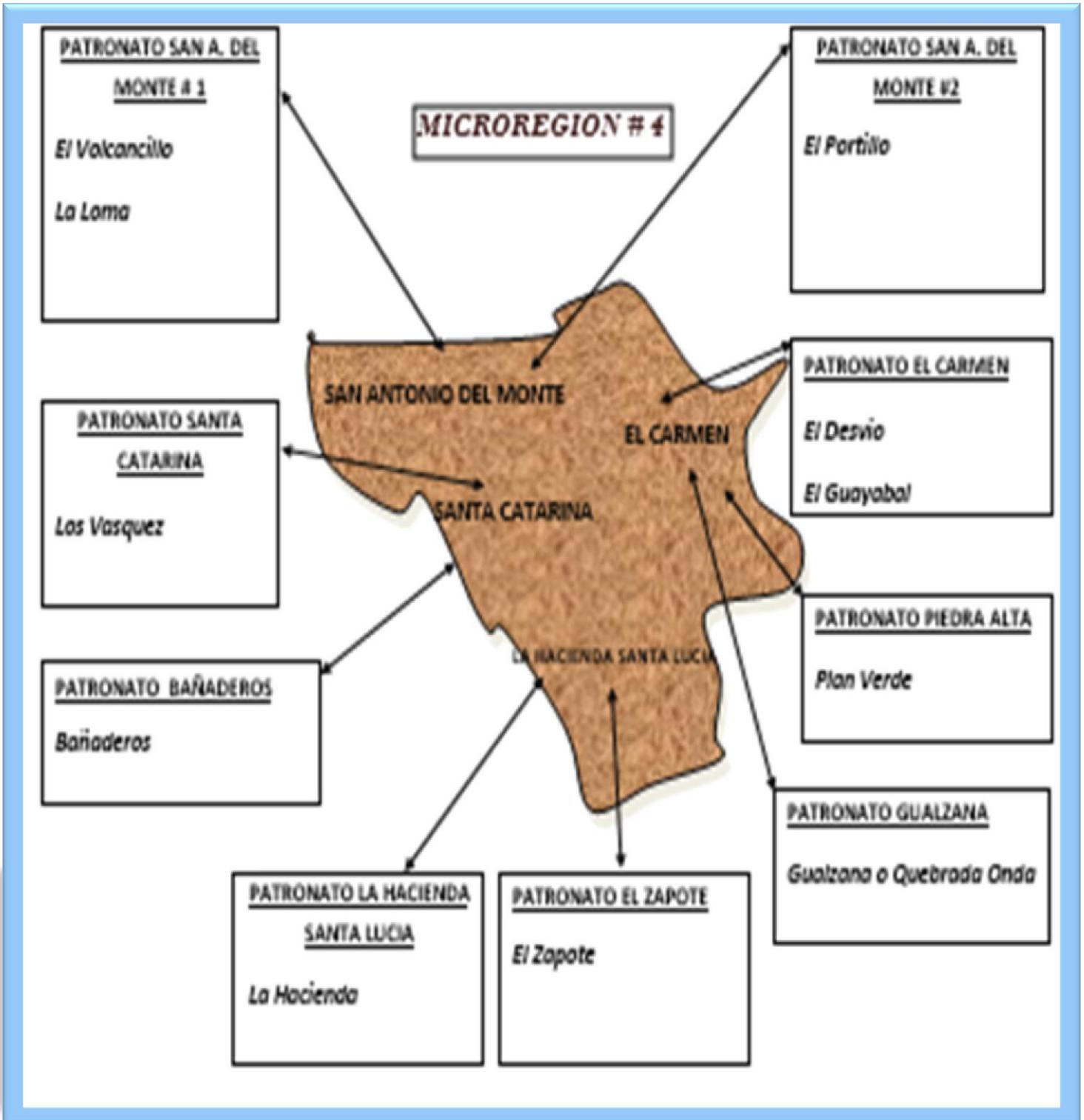


Fig. 2 Indicadores sobre tenencia y uso de la tierra Municipio de Camasca.

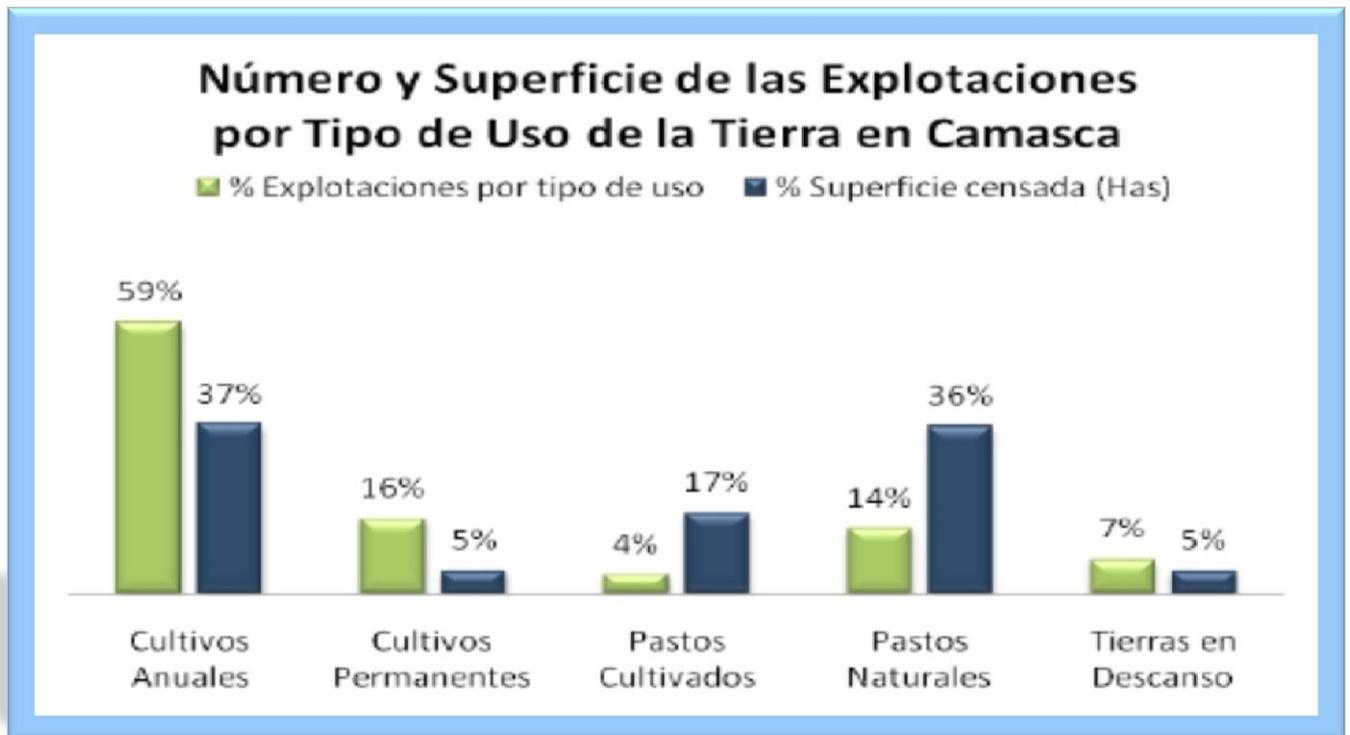
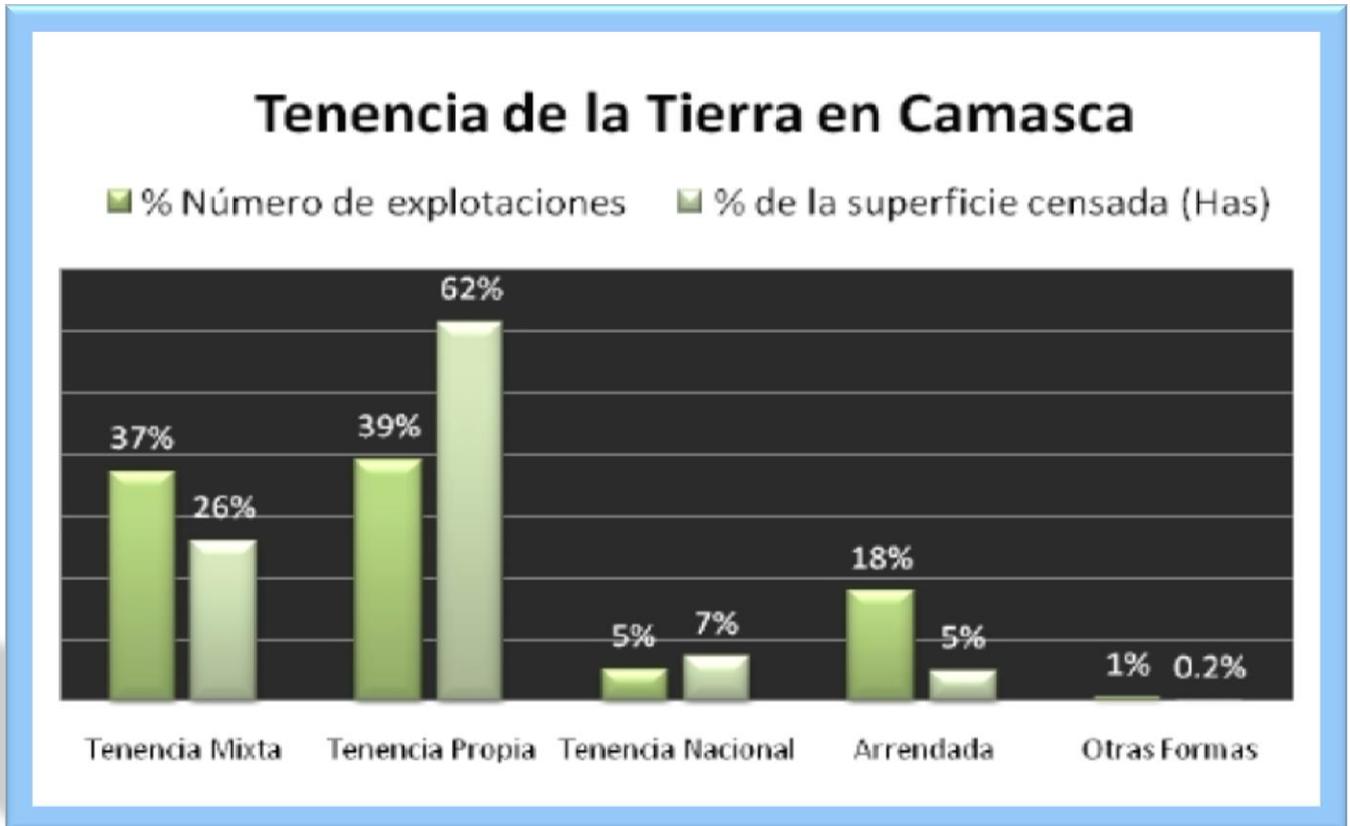


Fig. 3 Mapa de uso del suelo del Casco Urbano.

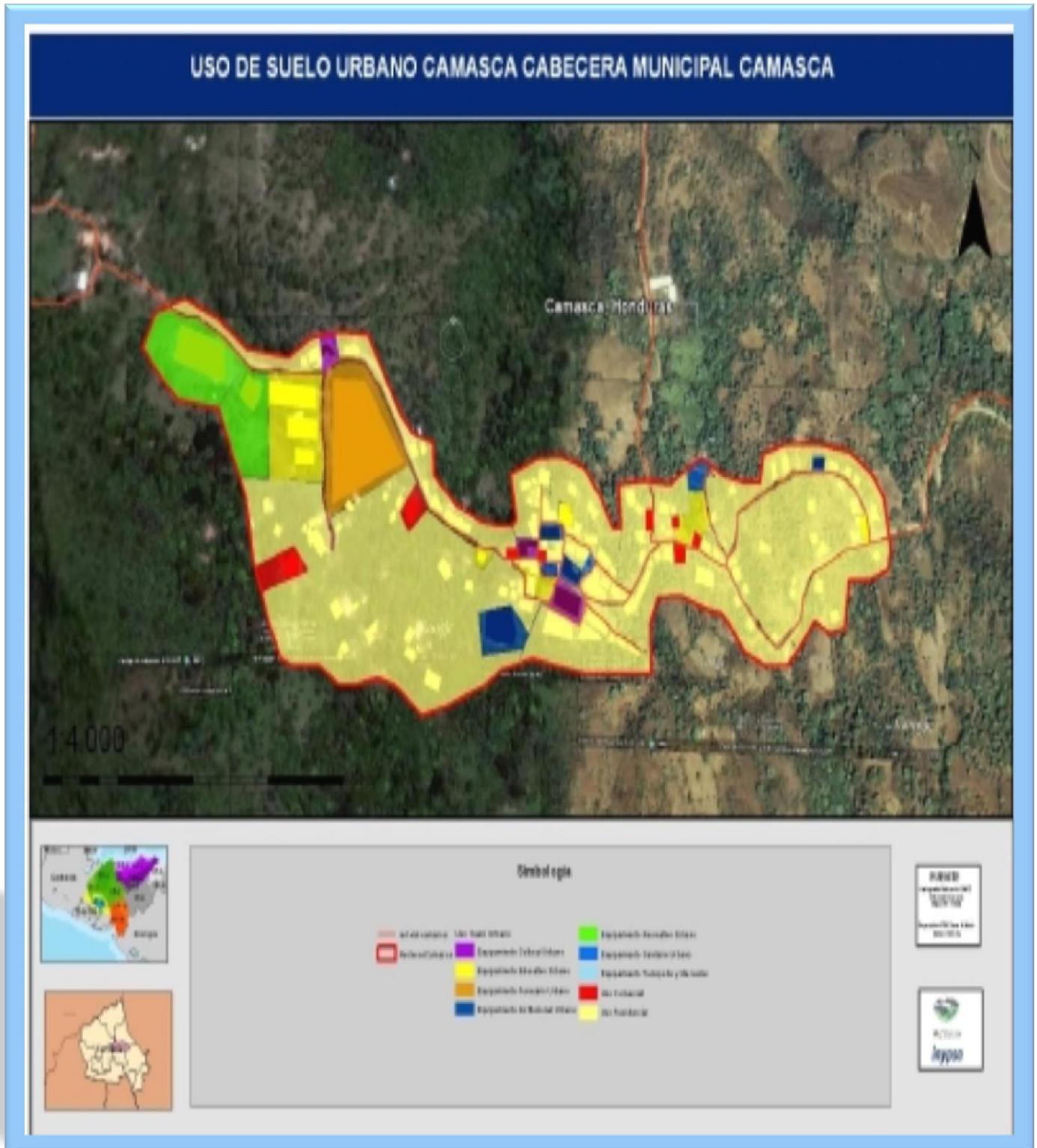


Fig 4. Mapa territorial del municipio de Camasca.

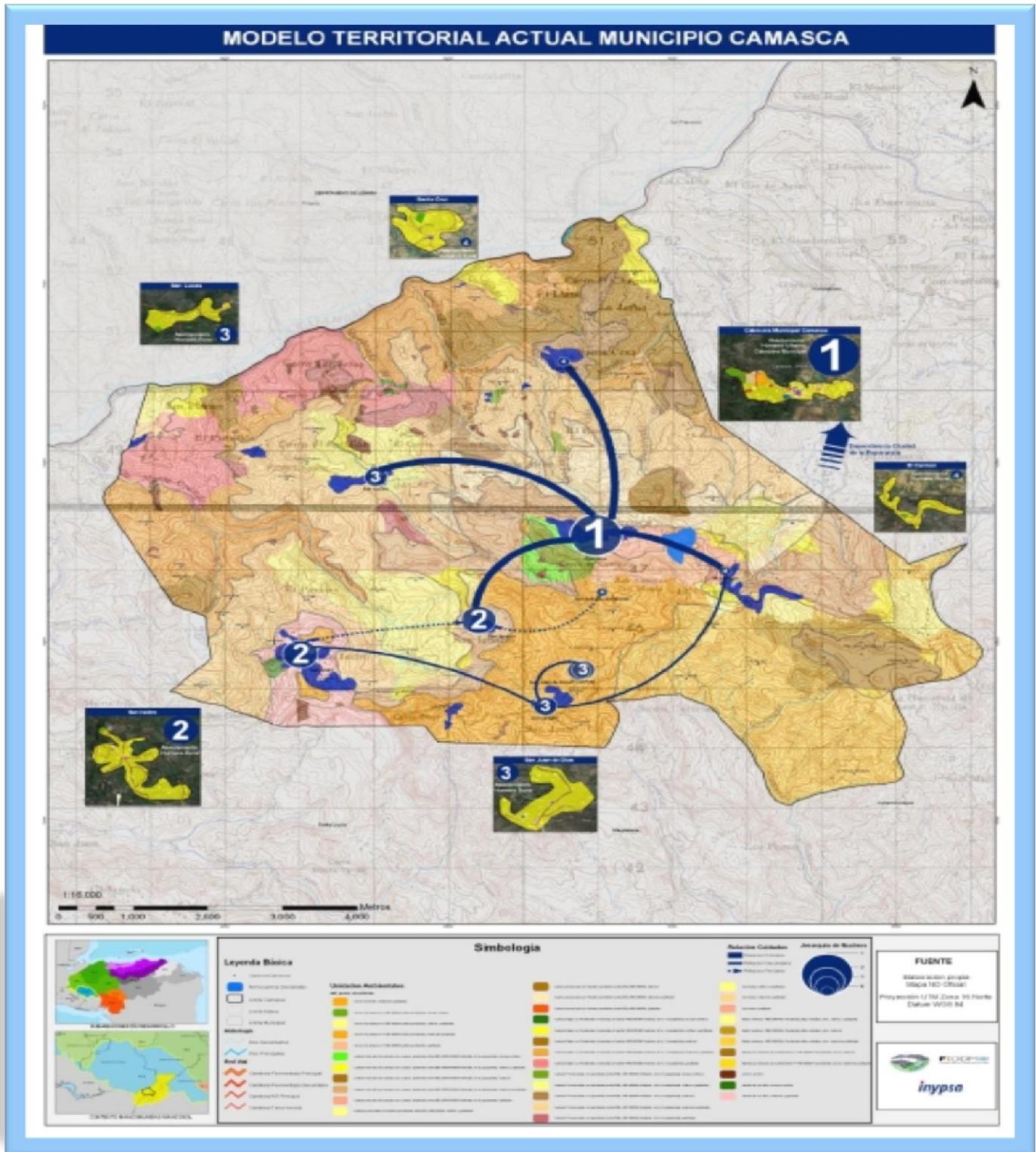


Fig. 5. Mapa de potencialidades del municipio de Camasca.

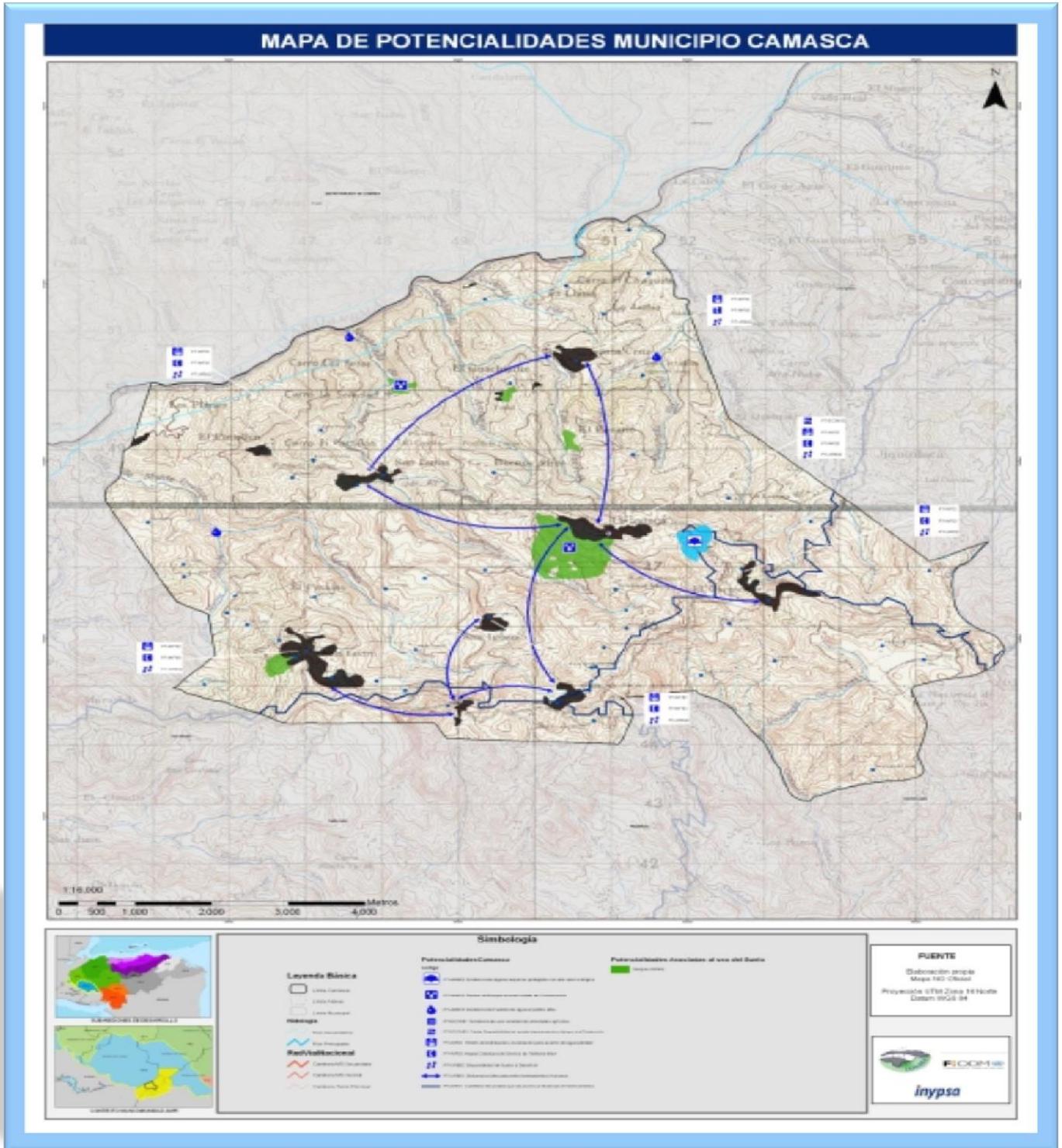
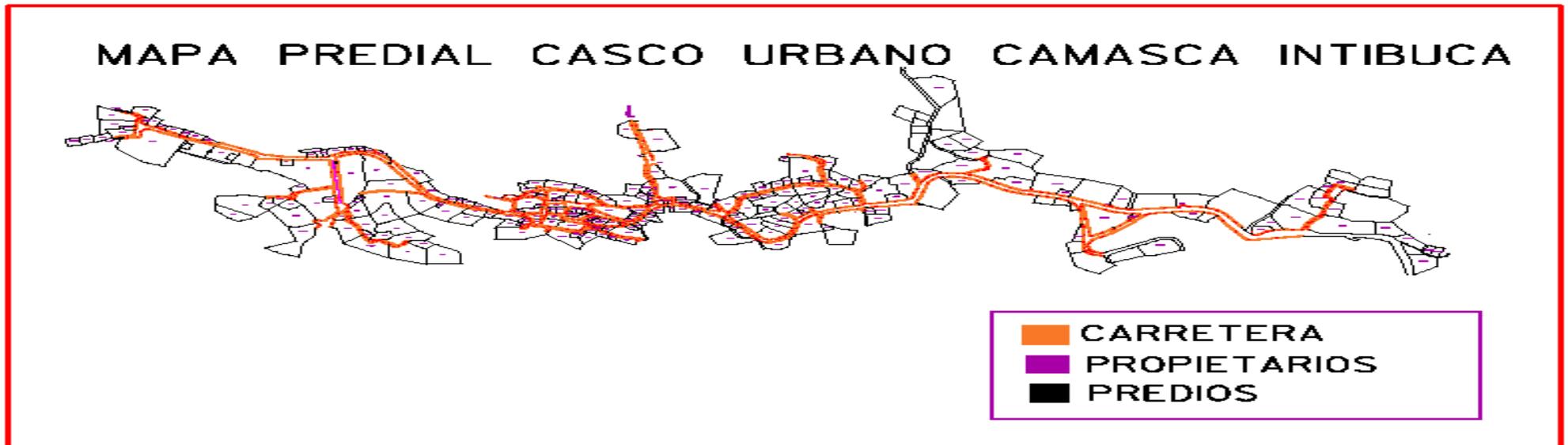


Fig. 6. Mapa predial del Casco Urbano del Municipio.





4. Indicador de Participación en el Proceso de Construcción de PDM a nivel de Municipios

| Municipio | Preparación y organización | | | Línea base y diagnóstico territorial | | | Visión y prospectiva territorial (Planes Zonales y Planes Estratégicos) | | | Programación del Plan de Inversión Anual y Plurianual | | | Aprobación e implementación | | | Total Participantes en el Proceso | | | % Total Participación Mujeres |
|--------------------------------|----------------------------|-------------|------------|--------------------------------------|-------------|------------|---|-------------|-------------|---|-------------|------------|-----------------------------|-----------------|----------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------------------------|
| | Hombres | Mujeres | Total | Hombres | Mujeres | Total | Hombres | Mujeres | Total | Hombres | Mujeres | Total | Hombres | Mujeres | Total | Hombres | Mujeres | Total | |
| Camasca | 12 | 27 | 39 | 10 | 25 | 35 | 154 | 167 | 321 | 58 | 42 | 100 | | | 0 | 234 | 261 | 495 | 52.7 |
| Concepción | 6 | 4 | 10 | 6 | 4 | 10 | 329 | 210 | 539 | 20 | 30 | 50 | | | 0 | 361 | 248 | 609 | 40.7 |
| Colomoncagua | 68 | 35 | 103 | 42 | 15 | 57 | 79 | 51 | 130 | 79 | 161 | 240 | | | 0 | 268 | 262 | 530 | 49.4 |
| Magdalena | 9 | 6 | 15 | 9 | 6 | 15 | 70 | 30 | 100 | | | 0 | | | 0 | 88 | 42 | 130 | 32.3 |
| San Antonio | 24 | 16 | 40 | 24 | 16 | 40 | 40 | 40 | 80 | 49 | 38 | 87 | | | 0 | 137 | 110 | 247 | 44.5 |
| Santa Lucía | 10 | 10 | 20 | 8 | 8 | 16 | 39 | 50 | 89 | | | 0 | | | 0 | 57 | 68 | 125 | 54.4 |
| San Marcos de la Sierra | 83 | 17 | 100 | 83 | 17 | 100 | 72 | 74 | 146 | 75 | 51 | 126 | | | 0 | 313 | 159 | 472 | 33.7 |
| Totales | 212 | 115 | 327 | 182 | 91 | 273 | 783 | 622 | 1405 | 281 | 322 | 603 | 0 | 0 | 0 | 1458 | 1150 | 2608 | 44.1 |
| % Participación Mujeres | | 35.2 | | | 33.3 | | | 44.3 | | | 53.4 | | | #¡DIV/0! | | | 44.1 | | |



5. Indicadores de Línea de Base a Nivel Municipal.

Anexo # 1

Municipalidad de: Camasca

Línea Base Demográfica y Socioeconómica del municipio

| Temática Objetivos y metas | ODM | ERP | Indicadores de línea de base a nivel municipal | Municipio | | Municipio | |
|--|--|--------|--|-----------|--------|-----------|---|
| | | | | Cantidad | % | Cantidad | % |
| Datos Generales sobre población | | | Población total | 5801 | | | |
| | | | Población femenina | 2998 | 51.68% | | |
| | | | Población masculina | 2803 | 48.32% | | |
| | | | Promedio de personas por vivienda | 5.0 | | | |
| | | | Población menor de 5 años | 554 | 9.55% | | |
| | | | Población ubicada en el rango de 5 a 12 años | 1269 | 21.88% | | |
| | | | Población ubicada en el rango de 13 a 18 años | 993 | 17.12% | | |
| | | | Población ubicada en el rango de 19 a 30 años | 1057 | 18.22% | | |
| | | | Población ubicada en el rango de 31 a 50 años | 1059 | 18.26% | | |
| Población ubicada en el rango de 51 años y más | 869 | 14.98% | | | | | |
| Fuerza de Trabajo | | | Población en edad de trabajar (PET) | 4292 | 73.99% | | |
| | | | Población económicamente activa (PEA) | 1781 | 41.50% | | |
| | | | Población económicamente activa (PEI) | 2511 | 58.50% | | |
| | | | Tasa de desempleo al 2001 | | 49.00% | | |
| Meta 1 | Reducir a la mitad % personas < \$ 1.00 diario | | # promedio de hogares con ingresos diario per cápita menor a \$ 1.00 | 1247 | 71.50% | | |
| | | | # promedio de hogares con ingresos diario per cápita de \$ 1.00 a 2.00 | 292 | 16.74% | | |
| | | | # promedio de hogares con ingresos diario per cápita mayor a \$ 2.00 | 205 | 11.75% | | |
| | Reducir la Pobreza en 24 puntos | | Tasa de pobreza según censo población y vivienda 2001 | | 65.00% | | |
| | | | Tasa de pobreza extrema según censo 2001 | | 42.40% | | |



| | | | | | | | |
|---|---|--|--|------|---------|--|--|
| Meta 2 | Reducir a la mitad personas, con hambre | | # hogares que los ingresos les ajusta para alimentarse los 3 tiempos | 1053 | 92.86% | | |
| | | | # familias que los ingresos les ajusta para alimentarse solo 2 tiempos | 62 | 5.47% | | |
| | | | # familias que los ingresos les ajusta para alimentarse solo 1 tiempo | 19 | 1.68% | | |
| Ingresos por remesas | | | # familias que reciben remesas | 219 | 19.06% | | |
| | | | # familias que reciben remesas menos de Lps. 1000.00 | 80 | 36.53% | | |
| | | | # familias que reciben remesas de Lps. 1001.00 a 2000 | 88 | 40.18% | | |
| | | | # familias que reciben remesas de Lps. 2001.00 en adelante | 51 | 23.29% | | |
| Familias Trabajan la tierra y producen alimentos | | | # familias que trabajan por cuenta propia la tierra | 736 | 64.11% | | |
| | | | # familias trabajan tierra totalmente pagada | 352 | 30.64% | | |
| | | | # familias trabajan tierra propia pagando | 49 | 4.26% | | |
| | | | # familias trabajan en tierra alquilada y prestada | 290 | 25.24% | | |
| | | | # familias trabajan en tierra en litigio y comunal | 0 | 0.00% | | |
| | | | # familias que no tiene tierra | 458 | 39.86% | | |
| | | | # familias que producen alimentos | 432 | 58.70% | | |
| | | | # familias que producen alimento para autoconsumo | 662 | 153.24% | | |
| Personas Trabajan la tierra por familia | | | # viviendas donde trabaja una persona por familia | 441 | 41.92% | | |
| | | | # viviendas donde trabajan dos persona por familia | 350 | 33.27% | | |
| | | | # viviendas donde trabajan tres personas por familia | 180 | 17.11% | | |
| | | | # viviendas donde trabajan 4 o más personas por familia | 81 | 7.70% | | |
| Educación | | | | | | | |
| Datos Generales sobre poblacion estudiantil | | | # de niñ@s en edad de estudiar | 2830 | 48.78% | | |
| | | | # de niñ@s en edad escolar que actualmente estudian | 1034 | 36.54% | | |
| | | | niñ@s en edad escolar que actualmente no estudian | 1753 | 61.94% | | |
| | | | # de niñ@s en edad de estudiar del sexo femenino | 1402 | 49.54% | | |
| | | | # de niñ@s en edad de estudiar del sexo masculino | 1385 | 48.94% | | |



| | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|--|--|-----|---------|--|--|
| | | | # de niñ@s que actualmente estudian del sexo masculino | 874 | 84.53% | | |
| | | | # de niñ@s que actualmente estudian del sexo femenino | 879 | 85.01% | | |
| Meta 3 | | Duplicar cobertura neta en educación pre básica en niñ@s de 5 años. | # de niñ@s en edad preescolar (de 5 a 6 años) | 129 | 4.56% | | |
| | | | # de niñ@s que están estudiando preescolar | 159 | 123.26% | | |
| | Ciclo completo enseñanza primaria | | # de niñ@s en edad de estudiar primaria (7 a 12 años) | 508 | 17.95% | | |
| | | | # de niñ@s que estudian primaria | 458 | 90.16% | | |
| | | Lograr cobertura neta del 95% en los dos primeros ciclos de educación básica | # de niñ@s en edad de estudiar plan básico (13 a 15 años) | 252 | 8.90% | | |
| | | | # de niñ@s que actualmente cursan plan básico | 277 | 109.92% | | |
| Estudios diversificados | | | # de niñ@s en edad de estudiar diversificado (16 a 18 años) | 230 | 8.13% | | |
| | | | # de niñ@s que actualmente cursan diversificado | 218 | 94.78% | | |
| | | | # de niñ@s en edad de estudiar diversificado (19 a 23 años) | 271 | 9.58% | | |
| | | | # jóvenes que actualmente estudian en la universidad | 267 | 98.52% | | |
| | | Lograr que el 50% de la fuerza laboral de trabajo emergente complete la educación secundaria | Población que representa fuerza de trabajo emergente (13 a 18 años) | 993 | 18.93% | | |
| | | | Población fuerza de trabajo emergente que actualmente estudia en la secundaria | 516 | 37.42% | | |
| Genero | | | | | | | |
| | | | Total niñ@s que estudian preescolar | 220 | | | |
| | | | # de niñas que estudian preescolar | 109 | 49.55% | | |
| | | | # de niños que estudian preescolar | 111 | 50.45% | | |



| | | | | | | | |
|---------------|-------------------------------------|--|---|------|--------|--|--|
| | | | Total niñ@s que estudian primaria | 988 | | | |
| | | | # de niños que estudian primaria | 497 | 50.30% | | |
| | | | # de niñas que estudian primaria | 491 | 49.70% | | |
| | | | Total niñ@s que estudian secundaria | 516 | | | |
| | | | # de niños que estudian secundaria | 251 | 48.64% | | |
| | | | # de niñas que estudian secundaria | 265 | 51.36% | | |
| | | | # de hombres en edad de trabajar | 2099 | 47.87% | | |
| | | | # de mujeres en edad de trabajar | 2286 | 52.13% | | |
| | | | % de mujeres que trabajan remunerada mente (ocupación) | 450 | 25.71% | | |
| | | | % de hombres que trabajan remunerada mente (ocupación) | 1300 | 74.29% | | |
| | | | # de hombres de la fuerza de trabajo emergente que actualmente estudia secundaria | 251 | 48.64% | | |
| | | | # de mujeres de la fuerza de trabajo emergente que actualmente estudia secundaria | 265 | 51.36% | | |
| | | | Tasa de embarazos en adolescentes (PN) (___ mujeres de 13 a 21 años) | | | | |
| | | | # de madres solteras/ hogares | 127 | 6.06% | | |
| Meta 5 | Reducir mortalidad 2/3 niñ@s 5 años | Reducir a la mitad la tasa de mortalidad infantil en niñ@s < de 5 años | # de niñ@s menores o iguales a 4 años | 554 | 9.55% | | |
| | | | # de niñ@s muertos menores de 5 años en el 20__ | 2 | 0.97% | | |
| | | | Tasa de mortalidad infantil en menores de 5 años | 30 | | | |
| | | | Total de niñ@s / niñas nacidos en el 20__ | 206 | | | |
| | | | % de partos atendidos por enfermeras | 43 | 52.44% | | |
| | | | % de partos atendidos por parteras | 7 | 8.54% | | |
| | | | % de partos atendidos por médicos | 31 | 37.80% | | |
| | | | % de partos atendidos por ella sola | 0 | 0.00% | | |
| | | | % de partos atendidos por el marido | 0 | 0.00% | | |
| | | | % de partos atendidos por otra persona | 1 | 1.22% | | |



| | | | | | | | |
|--------------------|--|--|---|-----|--------|--|--|
| | | | Tasa de desnutrición menores de 5 años (censo base 2001) | | 60.20% | | |
| Meta 6 | Reducir la mortalidad materna en 3/4 | Reducir a la mitad la mortalidad materna | # de madres murieron antes, durante o posparto en el 20__ | 1 | 0.05% | | |
| | | | Tasa de mortalidad materna por mil partos atendidos | | 41.00% | | |
| Meta 7 | Reducir paludismo y otras enfermedades | | # de personas se enfermaron de paludismo durante el 20__ | 8 | 0.48% | | |
| | | | # de personas enfermaron de dengue clásico en el 20__ | 119 | 7.10% | | |
| | | | # de personas se enfermaron de IRAS durante el 20__ | 735 | 43.88% | | |
| | | | # de personas enfermaron de dengue hemorrágico el 20__ | 10 | 0.60% | | |
| | | | # de personas se enfermaron de chagas durante el 20__ | 13 | 0.78% | | |
| | | | # de personas se enfermaron de tuberculosis el 20__ | 3 | 0.18% | | |
| | | | # de personas se enfermaron de alcoholismo el 20__ | 67 | 4.00% | | |
| | | | # de personas se enfermaron de cancer el 20__ | 8 | 0.48% | | |
| | | | # de personas se enfermaron de diarreas el 20__ | 410 | 24.48% | | |
| | | | # de personas se enfermaron de la piel el 20__ | 127 | 7.58% | | |
| | | | # de personas se enfermaron de otras enfermedades el 20__ | 154 | 9.19% | | |
| | | | # de niñ@s con discapacidad el 20__ | 21 | 1.25% | | |
| | Reducción del VIH | | # de personas con VIH (datos Región Sanitaria de su Departamento) | | | | |
| Ambiente | | | | | | | |
| | | | # de viviendas con servicio de agua domiciliar con pozo | 70 | 6.09% | | |
| | | | # de viviendas con servicio de agua domiciliar con acueducto | 857 | 74.59% | | |
| | | | Agua de quebrada fuente | 33 | 2.87% | | |
| | | | Servicio Sanitario | 473 | 41.17% | | |
| | | | # de viviendas con letrinas | 634 | 55.18% | | |
| | | | # de viviendas donde usan la letrina | 637 | 55.44% | | |
| Eliminación | | | # de viviendas con servicio de recolección de basura | 446 | 38.82% | | |



| | | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|--|---|------|----------|--|--|
| Desechos Sólidos | | | # de viviendas con servicio de aseo de calles | 218 | 18.97% | | |
| | | Lograr un 80% de cobertura de servicios de energía eléctrica | # de viviendas con servicio de energía eléctrica domiciliar | 218 | 48.39% | | |
| Vivienda | Mejoramiento habitantes de tugurios | | # total de edificaciones en el municipio | 5801 | 100% | | |
| | | | # de edificaciones públicas y privadas | | | | |
| | | | # de viviendas Ocupadas | 1149 | 100% | | |
| | | | # de viviendas desocupadas | 0 | #¡DIV/0! | | |
| | | | # de viviendas ocupadas | 0 | #¡DIV/0! | | |
| | | | # de familias con vivienda propia totalmente pagada | 951 | 83.27% | | |
| | | | # de familias con vivienda propia pagando | 110 | 9.63% | | |
| | | | # de familias alquilando vivienda | 46 | 4.03% | | |
| | | | # de familias con vivienda cedida o prestada | 35 | 3.06% | | |
| Condiciones de la Vivienda | | | # de viviendas en buenas condiciones | 432 | 38.06% | | |
| | | | # de viviendas en regulares condiciones | 202 | 17.80% | | |
| | | | # de viviendas en malas condiciones | 501 | 44.14% | | |
| | | | # de viviendas que no tienen repello | 808 | 29.95% | | |
| | | | # de viviendas tienen piso de tierra | 418 | 15.49% | | |
| | | | # de viviendas sin cielo falso | 718 | 26.61% | | |
| | | | # de viviendas con techo en mal estado | 332 | 12.31% | | |
| | | | # de viviendas con problemas estructurales | 258 | 9.56% | | |
| # de viviendas sin ningún problema | 164 | 6.08% | | | | | |



| | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|--|------|--------|--|--|
| Espacio de la vivienda | | | # de viviendas con una pieza | 84 | 7.33% | | |
| | | | # de viviendas con dos piezas | 334 | 29.14% | | |
| | | | # de viviendas con tres piezas | 363 | 31.68% | | |
| | | | # de viviendas con cuatro piezas | 193 | 16.84% | | |
| | | | # de viviendas con cinco piezas | 96 | 8.38% | | |
| | | | # de viviendas con seis piezas y más | 76 | 6.63% | | |
| Viviendas con baños | | | # de viviendas sin baño | 534 | 46.48% | | |
| | | | # de viviendas con un baño | 538 | 46.82% | | |
| | | | # de viviendas con dos baños | 70 | 6.09% | | |
| | | | # de viviendas con tres baños y más | 7 | 0.61% | | |
| # de Familias por vivienda | | | # de viviendas con una familia | 950 | 83.41% | | |
| | | | # de viviendas con dos familias | 161 | 14.14% | | |
| | | | # de viviendas con tres familias y más | 28 | 2.46% | | |
| Consumo Energico para cocinar | | | # de viviendas utiliza electricidad para cocinar | 89 | 7.22% | | |
| | | | # de viviendas utiliza el gas volátil para cocinar | 34 | 2.76% | | |
| | | | # de viviendas utiliza kerosén para cocinar | 0 | 0.00% | | |
| | | | # de viviendas utiliza leña para cocinar | 1110 | 90.02% | | |
| # de dormitorios | | | # de viviendas que tienen una pieza como dormitorio | 525 | 45.97% | | |
| | | | # de viviendas que tienen dos piezas como dormitorio | 418 | 36.60% | | |
| | | | # de viviendas que tienen tres piezas como dormitorio | 128 | 11.21% | | |
| | | | # de viviendas que tienen de cuatro y más piezas como dormitorio | 71 | 6.22% | | |
| Participación | | | # de hogares donde los hombres participan en organizaciones (mayor 18) | 484 | 42.12% | | |
| | | | # de hogares donde las mujeres participan en organizaciones (mayor 18) | 702 | 61.10% | | |
| | | | # de viviendas donde participa solo un hombre | 427 | 88.22% | | |
| | | | # de viviendas donde participan dos y más hombres | 57 | 11.78% | | |



| | | | | | | |
|--|--|--|-----|--------|--|--|
| | | # de viviendas donde participa solo una mujer | 602 | 85.75% | | |
| | | # de viviendas donde participan dos mujeres | 84 | 11.97% | | |
| | | # de viviendas donde participan tres mujeres y más | 16 | 2.28% | | |

6. Listado de Participantes.

24/02/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona #: 1 Fecha: 06/01/2015 Eje Temático: _____ Lugar

Asamblea: San Isidro

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|-----------------------|------------|-------------------------------------|-----------------|---------|
| 1 | Virgilio Quintana | Agua Zarca | Fontanero | 1002-1957-00050 | [Firma] |
| 2 | Helder Coafin Reyes | Agua Zarca | | 1002-1989-00021 | [Firma] |
| 3 | Teofilo Gomez | Agua Zarca | | 1002-1988-00053 | [Firma] |
| 4 | Vicente Bautista | Agua Zarca | | 1002-1986-00224 | [Firma] |
| 5 | Jerónimo Orellana | Agua Zarca | | 1002-1983-00083 | [Firma] |
| 6 | Fidel López Díaz | Agua Zarca | | 1610 1978 00077 | [Firma] |
| 7 | Isabel Díaz | Agua Zarca | | 1002-1972-00198 | [Firma] |
| 8 | Vicenta Bautista | Agua Zarca | | 1002-1972-00177 | [Firma] |
| 9 | Teofila Alvarado | Agua Zarca | | 10101984-0015 | [Firma] |
| 10 | Karla Alejandrina B. | Agua Zarca | | 1002-1984-00281 | [Firma] |
| 11 | José Santos Amador | Agua Zarca | patronato. Secretario | 1002-1986-0008 | [Firma] |
| 12 | Carlos Reyes | Agua Zarca | | 10021959-00037 | [Firma] |
| 13 | Mauricio Amador | Agua Zarca | patronato. Vice | 1002-1983-0031 | [Firma] |
| 14 | Alejandro López | Agua Zarca | patronato. Fiscal | 1010-1982-00182 | [Firma] |
| 15 | Fredis Reyes | Agua Zarca | | 1002-1995-00175 | [Firma] |
| 16 | Evelio Gomez Villanet | Agua Zarca | | 10021986-0009 | [Firma] |



24/02/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona #: 1 Fecha: 06/01/2015 Eje Temático: _____ Lugar
Asamblea: San Isidro

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|--------------------|------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | Norman Díaz | San Isidro | pro-secretario patronato | 1002-1965-00055 | <i>Norman</i> |
| 2 | Saturnino Mendoza | San Isidro | precidete patronato | 1002-1962-00069 | <i>Saturnino</i> |
| 3 | Victoriano Díaz | San Isidro | | 1002-1962-00069 | <i>Victoriano</i> |
| 4 | Martiniano Reyes | San Isidro | | 1002-1962-00069 | <i>Martiniano</i> |
| 5 | Trinidad Cruz Díaz | San Isidro | | 1002-1957-00069 | <i>Trinidad</i> |
| 6 | <i>[Signature]</i> | San Isidro | | 1002-1961-00069 | <i>[Signature]</i> |
| 7 | Ma Mariana Ramos | San Isidro | | | <i>Mariana</i> |
| 8 | Alejandrina Gómez | San Isidro | | 1002-1978-00069 | <i>Alejandrina</i> |
| 9 | Mavidalia Mejía | San Isidro | | 1002-1972-00069 | <i>Mavidalia</i> |
| 10 | Ma Santana Pérez M | San Isidro | Pta Junta de Cagua. | 1002-1960-00069 | <i>Santana</i> |

24/02/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona #: 1 Fecha: 06/01/2015 Eje Temático: _____ Lugar
Asamblea: San Isidro

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1 | Buenaventura Vásquez | San Juan de Dios | presidente de patronato | 1002-1950-00095 | <i>Buenaventura</i> |
| 2 | Carmin Mendez | San Juan de Dios | vice-presidenta de patronato | 1002-1975-00082 | <i>Carmin</i> |
| 3 | Norma Estela Vásquez | San Juan de Dios | Tesorera del patronato Corralito | 1002-1979-00022 | <i>Norma Estela</i> |
| 4 | Abelardo Lusman | San Juan de Dios | Vocal 2 del patronato | 1002-1951-00072 | <i>Abelardo</i> |
| 5 | José Manuel Vásquez | Caserío El Cerrón 5 Juan | Tesorero patronato el Cerrón | 1002-1950-00022 | <i>José Manuel</i> |
| 6 | | | | | |



24/02/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales
Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona #: 2 Fecha: 06/01/2015 Eje Temático: _____

Asamblea: San Isidro Lugar: _____

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|-----------------------|-----------|-------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | Sosa Doric / Bautista | Camasca | tecnico social | 1002-1986-00195 | <i>[Signature]</i> |
| 2 | Gregoria Aleman | camasca | S. P. D. F. | 1002 1957 00075 | Gregoria A. |
| 3 | Adela Gomez Ramon | Camasca | Mimba Patronato. | 1002 1972 00049 | Adela Gome |
| 4 | Ausberta Reyes | Camasca | | 1002 1956 00452 | Ausberta Rye |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |



FICHA DE REGISTRO DE PARTICIPANTES EN CAPACITACIONES / EVENTOS

zona: 3

Lugar: El Rosario

Temática / evento: Priorización de proyectos

Fecha: 26/02/15

| # | Nombre del participante | Comunidad | Cargo/ organización. | No. Identidad | Sexo | | Firma |
|----|-------------------------|------------|----------------------|------------------|------|---|-------|
| | | | | | M | F | |
| 1 | Maripí Albestor | | | | | X | |
| 2 | Pablo Castillo | | | | X | | |
| 3 | Omar Andrés Meja | | | | X | | |
| 4 | Salvador Martínez | El Rosario | | | | | |
| 5 | José Luján Méndez | El Rosario | | | X | | |
| 6 | Darwin Méndez | El Rosario | | | | | |
| 7 | Ronald Andrés Tesquer | Santa Cruz | | 1002 1981 000 86 | X | | |
| 8 | Rolando Almon | Santa Cruz | | 1002 1974 000 74 | X | | |
| 9 | Xiomara Martínez | El Rosario | | 1002 1993 000 58 | | X | |
| 10 | Tomás Vásquez | El Rosario | | | X | | |
| 11 | Juan Pablo Ramos | El Rosario | | 1002 1960 000 86 | | | |
| 12 | Eloy Moterz | Rosario | | 1002-1966-0001 | | | |
| 13 | Teresa Martínez | El Rosario | | 1002 1960 00 127 | | | |
| 14 | José Paz López | La Laguna | | 1002 1957 000 12 | | | |
| 15 | José Pablo Ramos | El Rosario | | | | | |
| 16 | Isaías Ramo | Camasca | Técnico Municipal | 1002 1993 000 54 | X | | |
| 17 | Antonia Castillo | El Rosario | | 1002-1977-00107 | | | |
| 18 | María Jesús Martínez | El Rosario | | 1002-1975-00012 | | | |
| 19 | María Marilay Argueta | El Rosario | Directora | 1002-1981-00176 | | | |
| 20 | Rita Myriam Cruz | El Rosario | Docente | 1002 1984 000 66 | | | |
| 21 | José Daniel Baulín | Camasca | técnico social | 1002-1986-00195 | X | | |



3/3/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona# 4, Fecha: 23/03/2015, Eje Temático: Agua Saneamiento Lugar Asamblea: El Carmen.

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|-----------------------|----------------|-------------------------------------|----------------|----------------------|
| 1 | Maria Arely Hernandez | | Grupo Mujeres | 1002198700093 | <i>Maria A.</i> |
| 2 | Deysi Alicia Aguilan | | " " | 0501198907213 | <i>Deysi Aguilan</i> |
| 3 | Maria Angelina Ramos | | " " | 1002198500479 | <i>Maria Ramos</i> |
| 4 | Maria Ana Ramos | El Carmen | Patronato | 1002198500031 | |
| 5 | Ornelia Herrera | El Carmen | OMM | 1002198760236 | <i>Ornelia</i> |
| 6 | Ma Rosa Herrera | El Carmen | grupo mujeres | 1002195700029 | |
| 7 | Martina Sanchez | El Carmen | | 1002195400014 | <i>Martina S.</i> |
| 8 | Justina Sanchez | Piedra Alta | grupo de Mujeres | 1002194200138 | <i>Justina S.</i> |
| 9 | Maria Herrera | Piedra Alta | grupo de mujeres | 1002195900005 | |
| 10 | Elisabet Martinez | Santa Catalina | OMM | 1212198600040 | <i>Elisabeth</i> |
| 11 | Vilma Arely Gomez | Santa Catalina | OMM | 1002199600142 | <i>Vilma G.</i> |
| 12 | Maria Berilda Guzman | Santa Catalina | OMM | 10021959000071 | <i>Maria B.</i> |



13/3/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona# 4, Fecha: 03/03/2015, Eje Temático: Agua Saneamiento Lugar Asamblea: El Carmen.

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|--------------------|-------------|-------------------------------------|----------------|---------------|
| 1 | Francisco Quintero | El T. El C. | Miembro del Patronato | 1002195400036 | [Firma] |
| 2 | MURIEL | Comasco | tecnico social | | |
| 3 | Suyapa Mejia | Carmen | | 1002-1986-0005 | Sos. Doris |
| 4 | Lucia Gusman | El Carmen | Patronato | 1002197400189 | Suyapa Mejia |
| 5 | Prospero Gusman | El Carmen | Miembro Patronato | 1002198500290 | Lucia Gusman. |
| 6 | Reyna Quintero | El Carmen | | 1002196500037 | [Firma] |
| 7 | Francisco Gusman | El Carmen | miembro del Patronato | 1002194900106 | [Firma] |
| 8 | Marcelina Quintero | El Guayabal | | 1002199300195 | [Firma] |
| 9 | Efraim Quintero | El Carmen | miembro Patronato | 1002196100061 | Marcelina Q. |
| 10 | Saul Drellana | El Carmen | S. Padres de familia | 1002195600029 | Efraim Q. |
| 11 | José Quintero | El Carmen | miembro del Patronato | 1002197600216 | [Firma] |
| 12 | Victoria Ramos | El Carmen | Grupo Mujeres | 1002198700157 | [Firma] |
| | | | | 1002195800064 | Victoria. |



3/3/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona# 4, Fecha: 03/03/2015, Eje Temático: Agua Saneamiento Lugar Asamblea: El Carmen.

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|---|------------------|-------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 | Deysy Arely Herrera | Guazona Elcarmen | Ptlda Patronato. | 1002-1989-00007 | <i>[Signature]</i> |
| 2 | Francisco Castillo L. | Bañaderos | Pte Patronato | 1004-1963-00065 | <i>[Signature]</i> |
| 3 | Armando Ramos | San Antonio M. | Pt. Patronato | 1002. 1983.00009 | <i>[Signature]</i> |
| 4 | Jesús Guzmán | La Hacienda | Pt Patronato | 1002-1983-00006 | <i>[Signature]</i> |
| 5 | Teodoro Segurín U | El Carmen | Patronato | 1002. 1954.00149 | <i>[Signature]</i> |
| 6 | Jose Adalberto José Adalberto | pictra Alta | Coordinador de Zona 4 | 1413-1957-00135 | <i>[Signature]</i> |
| 7 | JOSÉ Mario Lemus | Santa Catarina | | 1002-1989-00116 | <i>[Signature]</i> |
| 8 | Carlos Guzmán | Santa Catarina | | 1002-1989-00188 | <i>[Signature]</i> |
| 9 | Mario Isabel Oller | Guasima | Fiscal de patronato. | 1002-1974-00105 | <i>[Signature]</i> |
| 10 | Nelson Alberto Roque | El Guayabal | Fiscal de Micro Región N°2 | 1002-1971-00153 | <i>[Signature]</i> |
| 11 | Isaias Ramos | Camasca Int. | Técnico Social | 1002-1993-00054 | <i>[Signature]</i> |
| 12 | Noe Quintero D. | El Carmen | Miembro Patronato | 1002-1968-00127 | <i>[Signature]</i> |



03/03/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona# 4, Fecha: 03/03/2015, Eje Temático: Agua Saneamiento Lugar Asamblea: El Carmen.

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | Francisca Lomas | Santa Catarina | Grupo de Mujeres | 1002-1974-00169 | <i>[Signature]</i> |
| 2 | Jorge Gonzalez | El Cayabal | pte patronato | 1002-1966-00057 | <i>[Signature]</i> |
| 3 | José Nelson Cruz | Santa Catarina | Patronato | 1002-1991-00243 | <i>[Signature]</i> |
| 4 | Bosulio Rocio | Santa Catarina | Patronato | 1002-1970-00070 | <i>[Signature]</i> |
| 5 | Marta Dina Portillo | La Hacienda | patronato | 1003-1991-00567 | <i>[Signature]</i> |
| 6 | Fidencio Gómez M. | A. Antonio Monte | Patronato | 1002-1969-00146 | <i>[Signature]</i> |
| 7 | Maria Liliama | El Carmen | Patronato | 1003- | <i>[Signature]</i> |
| 8 | Maria Odili Quintro | El Carmen | grupo de mujeres | 1002-1989-00182 | <i>[Signature]</i> |
| 9 | Guillermo Quintro | | | | |
| 10 | Virgilio Gonzalez | El Carmen | caja Rural | 1002-1963-00123 | <i>[Signature]</i> |
| 11 | Tobias Portillo | | Caja Rural union YES FUERTE | 1002-1958-00169 | <i>[Signature]</i> |
| 12 | Hermelinda Santos | El Carmen Quetzal | Patronato | 1002-1976-00169 | <i>[Signature]</i> |



3/3/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, Municipio: Camasca, Zona# 4, Fecha: 03/03/2015, Eje Temático: Agua Saneamiento Lugar Asamblea: El Carmen.

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|--------------------|-------------|-------------------------------------|---------------|-----------|
| 1 | Luis Alonzo Guzmán | El Carmen | Patronato | 1002193200013 | [Firma] |
| 2 | Inglis Carolina | El Carmen | Patronato | 10061988217 | [Firma] |
| 3 | Ernelinda Guzmán | El Carmen | Sociedad Padres de Familia | 1002195300078 | [Firma] |
| 4 | Maria Angel R. | El Carmen | | 1003196100291 | [Firma] |
| 5 | Sebastian Gómez | El Carmen | Patronato | 1004198000115 | [Firma] |
| 6 | Juan Josías A | El Carmen | M. Patronato | 1003199800025 | [Firma] |
| 7 | Pedro Guzmán | El Carmen | M. Patronato | 1002196100581 | [Firma] |
| 8 | Gregorio Reyes | El Carmen | M. Patronato | 1003196700019 | [Firma] |
| 9 | Nora Carlota B | El Guayabal | M. Patronato | 1002199300038 | [Firma] |
| 10 | Manuel Alvarado | El Guayabal | Miembro de Patronato | 1002199200244 | [Firma] |
| 11 | Mina Argueta | El Carmen | Miembra Patronato Guayabal | 1002197600045 | [Firma] |
| 12 | Alejandra Vasquez | El Carmen | | 1002195800025 | Alejandro |



3/3/15

(F-09)

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Intibucá, **Municipio:** Camasca, **Zona#** 4, **Fecha:** 25/01/2015, **Eje Temático:** Agua Saneamiento **Lugar Asamblea:** El Carmen.

| No. | Nombre | Comunidad | Organización y cargo que representa | Identidad | Firma |
|-----|--------------------|-------------|-------------------------------------|---------------|--------------------|
| 1 | Juan José Arqueta | El Carmen | Patronato | 1002197800035 | <i>[Signature]</i> |
| 2 | Indalecio Arqueta | El Carmen | Patronato | 1002197600067 | <i>[Signature]</i> |
| 3 | Julian Gomez Ramos | El Carmen | | 1002196600012 | Julian Gomez |
| 4 | Lily Camelina Lora | La Ceiba | OMM | 0614196800111 | <i>[Signature]</i> |
| 5 | Aureliano Amaya | San Antonio | | 100195600106 | Aureliano |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |



ASOCIACION DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCA (AMFI)
 Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)

Listado de Participantes

Schweizerische Eidgenossenschaft
 Confédération suisse
 Confederazione Svizzera
 Confederaziun Svizra
 Agencia Suiza para el Desarrollo
 y la Cooperación COSUDE

EVENTO: Construcción de planes zonales de la zona #1

Fecha de Realización: Día: 05 Mes: Marzo Año: 2015 Lugar: Camasca Intibucá

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|--------------------------|-------------|------------|-------------|----------------------------|--------------------------|
| 1 | Victorino Mejia | San Lucas | Presidente | 96-12-51-79 | 1002-1963-00026 | Victorino Mejia |
| 2 | José Abonís Alvarado | San Lucas | Vocal 2 | 99543578 | 1002-1986-00015 | José Abonís Alvarado |
| 3 | Juan A. Mejia | San Lucas | | 94921657 | 100196200069 | Juan A. Mejia |
| 4 | Osmar Ramírez | San Ignacio | | | 1002-1935-00149 | Osmar Ramírez |
| 5 | Carlos David Romo B | San Ignacio | | | 1002-1966-00112 | Carlos David Romo B |
| 6 | Justiniano Sánchez | San Ignacio | | | 1002-1966-00112 | Justiniano Sánchez |
| 7 | Miguel Ángel Gómez | San Ignacio | | | 1002-1978-00105 | Miguel Ángel Gómez |
| 8 | Carlos Alfonso Cantarero | San Lucas | | | 1009-1975-00031 | Carlos Alfonso Cantarero |
| 9 | Erick Orellana | San Lucas | | | 1002-1991-00039 | Erick Orellana |
| 10 | Dilcia Marilyn Díaz | San Ignacio | Fiscal | 97-12-20-73 | 1002-1994-00010 | Dilcia Díaz |
| 11 | Dantonio Vázquez Amaya | San Lucas | | | 1002-1983-00088 | Dantonio Vázquez Amaya |
| 12 | Mirka A. Argueta L. | B. El Campo | | 9651-40-97 | 1002-1984-00339 | Mirka A. Argueta L. |
| 13 | Erika Judith Orellana | B. La Ceiba | | 94941956 | 1008-1992-00198 | Erika Judith Orellana |
| 14 | Samuel | Días-SL | | | 1002-1994-00036 | Samuel |
| 15 | Victor Párron | El Campo | | | 1002-1994-00036 | Victor Párron |
| 16 | José Jesús Amaya | San Lucas | | | 1002-1955-00004 | José Jesús Amaya |
| 17 | José Peremios | Camasca | Vice | 95305697 | 1002-196100101 | José Peremios |
| 18 | Emilia Lemus | Camasca | Presidenta | 99556160 | 1002-1964-00077 | Emilia Lemus |
| 19 | Jeremías Vásquez | San Lucas | | 975410219 | 1002-1988-00218 | Jeremías Vásquez |



ASOCIACION DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCA (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Schweizerische Eidgenossenschaft
 Confédération suisse
 Confederaziun Svizra
 Confederaziun svizra
 Agencia Suiza para el Desarrollo
 y la Cooperación COSUDE

EVENTO:

Constitución de planes Zonales de la zona #1

Fecha de Realización: Día:

05

Mes:

Marzo

Año:

2015

Lugar:

Camasca Int.

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------|----------------|----------------|-------------|------------------|---------|
| 1 | Alan Isaac López | Cacahuchagua | V-presidente | 98-23-76-90 | 1002-1988-00237 | [Firma] |
| 2 | Isaac Ramírez | Camasca | T. Social | 98770921 | 1002199300054 | [Firma] |
| 3 | Hilmi Afurde | Camasca | | | 1002198000022 | [Firma] |
| 4 | José Daniel Bautista | Camasca | Técnico Social | 96-47-58-52 | 1002-1986-00195 | [Firma] |
| 5 | Elvin Vasquez | Camasca | Administrador | 98811658 | 1002-1988-00123 | [Firma] |
| 6 | Saira N. Pineda | Camasca | Técnico | 3267-2137 | 1010-1991-00042 | [Firma] |
| 7 | Graciela Amaya | | | | | [Firma] |
| 8 | Victoria Bautista | B: El Centro | | | | [Firma] |
| 9 | Lily Carmelina Cruz | Barriola Ceiba | OMM | 98215651 | 0614196900111 | [Firma] |
| 10 | José Benjamín | Barriola Ceiba | PROMUSAN | 98932397 | 1002-1991-00729 | [Firma] |
| 11 | Ángel Humberto | Camasca | | 9621-29-89 | 1002-1989-00298 | [Firma] |
| 12 | Lidia Mejía | El Rosario | | | 1002-1989-00181 | [Firma] |
| 13 | Basilia Hernández | Camasca | | 3314-19510 | 1315196500159 | [Firma] |
| 14 | Lucía Amaya Castillo | San Lucas | | | 0506-1988-00118 | [Firma] |
| 15 | Orfilia Reyes | San Lucas | | | 1002-1991-00043 | [Firma] |
| 16 | Martina Amaya | | | | 1002-1970-00055 | [Firma] |
| 17 | Ma. Maritza Martínez | | | | 1002-1979-00020 | [Firma] |
| 18 | Elvira Quintero | | | | 1002-199900136 | [Firma] |
| 19 | Hortencia Ramírez | Santiago | Patronato | | 1002-197500037 | [Firma] |



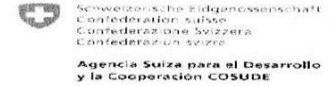
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Swisscontact
 Coördination Suisse
 Coördination pour le Développement
 Coördination Suisse
 Agencia Suiza para el Desarrollo
 y la Cooperación COSUDE

EVENTO: *Construcción de Planes Zonales de la Zona A y*

Fecha de Realización: Día: *05* Mes: *Marzo* Año: *2015* Lugar: *Camasca Intibucá*

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|------------------------------|
| 1 | <i>Carlos Amaya Díaz</i> | <i>San Lucas</i> | | | <i>1002-1990-00212</i> | <i>Carlos Amaya Díaz</i> |
| 2 | <i>J Audulio Quintero</i> | <i>San Lucas</i> | | <i>99290481</i> | <i>1002-1957-00061</i> | <i>J Audulio B</i> |
| 3 | <i>PASTOR BOMAZ CAMASCA</i> | | | <i>99-13-5194</i> | <i>1002-1970-00058</i> | <i>Pate</i> |
| 4 | <i>OSCAR GOMEZ</i> | <i>San Ignacio</i> | | | <i>1002-1981-00151</i> | <i>OSCAR</i> |
| 5 | <i>SANTANA GOMEZ</i> | <i>La Ceiba</i> | | | <i>1002-1975-00113</i> | <i>Santana</i> |
| 6 | <i>Yolva Siomara Sanchez</i> | <i>B. El Campo</i> | | | <i>1002-1987-00091</i> | <i>Yolva Siomara Sanchez</i> |
| 7 | <i>Juan Carlos Mejia</i> | <i>San Lucas</i> | | <i>96-49-05-12</i> | <i>1002-1992-00191</i> | <i>Juan Carlos Mejia</i> |
| 8 | <i>José Basilio La Torre</i> | <i>B. La Ceiba</i> | | <i>87-78-32-11</i> | <i>1002-1995-00004</i> | <i>José Basilio La Torre</i> |
| 9 | <i>Maira Vasquez</i> | <i>B. El campo</i> | | <i>99-91-4789</i> | <i>1002-1981-00036</i> | <i>Maira Vasquez</i> |
| 10 | <i>S. Benedito</i> | <i>B. La Ceiba</i> | | <i>98056478</i> | <i>1002-1965-00007</i> | <i>S. Benedito</i> |
| 11 | <i>Mona Concepcion Gomez</i> | <i>La Ceiba</i> | | <i>99-25-35-45</i> | <i>1002-1987-00178</i> | <i>Mona</i> |
| 12 | <i>Rebeca Dujana Centi</i> | <i>San Lucas</i> | | <i>97-39-02-95</i> | <i>1002-1963-00264</i> | <i>Rebeca Dujana Centi</i> |
| 13 | <i>José Rosa Mejia</i> | <i>San Lucas</i> | | <i>1002-1960-00030</i> | <i>1002-1960-00130</i> | <i>José Rosa Mejia</i> |
| 14 | <i>Ruperto Diaz</i> | <i>San Lucas</i> | <i>pres. patronato</i> | <i>95-60-05-77</i> | <i>1002-1984-00370</i> | <i>Ruperto Diaz</i> |
| 15 | <i>Elementina Orellana</i> | <i>San Lucas</i> | <i>fiscal p.</i> | <i>99-65-6280</i> | <i>1002-1985-00301</i> | <i>Elementina Orellana</i> |
| 16 | <i>Nicolaza Amaya</i> | <i>San Ignacio</i> | <i>vocal 2.</i> | <i>98-87-9358</i> | <i>1002-1981-00269</i> | <i>Nicolaza Amaya</i> |
| 17 | <i>Evangelina Nolasco</i> | <i>San Ignacio</i> | <i>Tesorera P</i> | <i>95-87-6300</i> | <i>1002-1984-00153</i> | <i>Evangelina Nolasco</i> |
| 18 | <i>Adelaida Lemus Charon</i> | <i>El campo</i> | <i>Patronato</i> | | <i>1002-1972-00040</i> | <i>Adelaida Lemus Charon</i> |
| 19 | <i>Franco Nelson Ramos</i> | <i>Camasca Centro</i> | <i>Presidente Patro.</i> | <i>99-55-7245</i> | <i>1002-1963-00107</i> | <i>Franco Nelson Ramos</i> |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Construcción de planes zonales de la zona #3

Fecha de Realización: Día: 06 Mes: Marzo Año: 2015 Lugar: Camasca Int.

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------|---------------|-------------------------|----------------|------------------|-------|
| 1 | Jose Paz Lopez | La Laguna | srto Patronato | | 1002 1957 00017 | |
| 2 | Xiomara Martinez M | El Rosario | Secre Patronato | | 1002199300056 | |
| 3 | Olman Alexander | La Laguna | | | 70027992-00137 | |
| 4 | Cristian Alexander | La Laguna | | | 1002 7996 -00085 | |
| 5 | Mano Corina Sanchez | Guachipilin | Secret. Patronato | 97332268 | 1002 1978 00195 | |
| 6 | Dady Aracely Lopez | El Rosario | delegada | 97321334 | 1002-1995-00126 | |
| 7 | Eugenio Alvarez | La Laguna | Prosecretario Patronato | | 1002-1958-00054 | |
| 8 | Hilario Alvaro | La Laguna | | | 1002 1980 00022 | |
| 9 | maria Leonarda | El Rosario | Vocal | 9595-8955 | 1002-1969-00144 | |
| 10 | Lily Carmelina Lopez | Bariola Coiba | OPM | 98715655 | 0614196800111 | |
| 11 | Delvis Anil Guzman H | B. El Centro | Patronato | 97406808 | 100219930010 | |
| 12 | Victoria Bapiesse | B. El Centro | Patronato | | 10021915-00011 | |
| 13 | Elvin Leonora Vera | Camasca | Admon. | 99811658 | 1002-1988-00123 | |
| 14 | Jorge Alberto Jureta | Camasca | Tec. PGLIM | 9501-1445-0141 | 9934-1041 | |
| 15 | Edgardo castillo | CAMASCA | PGLIM | 98688843 | 1002-1981-00111 | |
| 16 | Xiomara Bautista | Camasca | PROMUSAR | 09148646 | 1002-1981-00023 | |
| 17 | Graciela Amaya | Camasca | | 98262679 | 1016-1987-00168 | |
| 18 | Jose Benjamin H | Camasca | PROMUSAR | 98932397 | 2002-1991-00229 | |
| 19 | Neptali Ramos. | Camasca. | SRR/ERSAPS. | 95877579 | 1002-1986-00131 | |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Schweizerische Eidgenossenschaft
 Confédération suisse
 Confederaziun svizra
 Confederaziun svizra
 Agencia Suiza para el Desarrollo
 y la Cooperación COSUDE

EVENTO: Construcción de planes zonales de la zona #3

Fecha de Realización: Día: 06 Mes: Marzo Año: 2015 Lugar: Camasca Int.

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-------------------------|----------------|-------|-------------|------------------|-------------------------|
| 1 | Maria Elicia Soto | La laguna | | 9948 3580 | 1002-1989-00181 | Maria Elicia Soto |
| 2 | Briselda Alvarado | " " | | | 1002-1974-00104 | Briselda Alvarado |
| 3 | Xiomara Vásquez | St. Cruz | | | 1002-1984-00148 | Xiomara Vasquez |
| 4 | Maria Marcos C. | La laguna | | | 1002-1990-00076 | Maria marcos C. |
| 5 | Sonia del Carmen C. | St. Cruz | | 9881-0399 | 1002-1951-00180 | Sonia del Carmen C. |
| 6 | Lourdes Concepcion | Sta Cruz | | | 1002-1989-00270 | Lourdes Concepcion C. |
| 7 | Jose Cecilio Martinez | El Rosario | | | 1002-198100034 | José cecilio Martinez |
| 8 | Celso Gonzalez | Rosario | | | 1002-1984-00157 | Celso Gonzales |
| 9 | Juana Vasquez | St. Cruz | | | 1315 1976 00180 | Juana vasquez |
| 10 | Jose Antonio Bautista | sta. cruz | | | | José antonio Bautista |
| 11 | Jose Pablo Aleman | sta cruz | | | | José Pablo Aleman |
| 12 | Cristobal Lainez | sta cruz | | | 1002-1973-00087 | Cristobal Lainez |
| 13 | Briselda Alvarado | La laguna | | | 1002-1974-00104 | Briselda Alvarado |
| 14 | Glenda Rosibel Alvarado | La laguna | | | 1002 1992-00058 | Glenda Rosibel Alvarado |
| 15 | Emilio Alvarado | La laguna | | | 1002 1945 00050 | Emilio Alvarado |
| 16 | Elmer Izardo Mejia | La laguna | | | 1002-1990-00093 | Elmer Izardo Mejia |
| 17 | Vicente Martinez | Rosario | | | 1002-1956-00130 | Vicente Martinez |
| 18 | Maria Sebastiana M. | Rosario | | | 1002-1984-00071 | Maria Sebastiana M. |
| 19 | Jose Mario Gomez | llano st. cruz | | | 1002-1988-00141 | José Mario Gomez |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCA (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

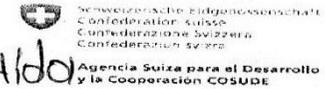
Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun Svizra
Agencia Suiza para el Desarrollo
y la Cooperación COSUDE

EVENTO: Elaboración de diagnóstico FODA por eje temático
visión compartida, líneas estratégicas y objetivos de línea
Fecha de Realización: Día: Martes 17 Mes: marzo Año: 2015 Lugar: Camasca (Alcaldía)

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|---------------------------|-------------------------|------------------|-------------|------------------|---------------------------|
| 1 | Xiomara K. Batista | Camasca | Técnico PROMUSAR | 99148646 | 1002-1981-00274 | Xiomara K. Batista |
| 2 | José Benjamin H. | Camasca | Técnico PROMUSAR | 98932397 | 1002-1991-00229 | José Benjamin H. |
| 3 | Francisco Castillo | Bandero | Prete Patronato | 9575-0607 | 1004-1965-00065 | Francisco Castillo |
| 4 | José Amador Amador | Lalaguna | Vice Pres. | | 1002-1961-00019 | José Amador Amador |
| 5 | Buadío Héctor | Sta Catarina | Vice Presidente | 33219014 | 1002-197800070 | Buadío Héctor |
| 6 | Alexandros Bautista | Camasca | UVOCAL | 95305697 | 1002-1961-000101 | Alexandros Bautista |
| 7 | Diego M. Méndez | Crucechagua | Presidente | 9948-7068 | 1002-1952-00090 | Diego M. Méndez |
| 8 | Mirhelo Patricia Orellana | B ^o La Ceiba | Representante | 89-52-6706 | 1002-1999-00075 | Mirhelo Patricia Orellana |
| 9 | Genia Elisabeth Amaya | Camasca | Regidora | 98407147 | 1002197000149 | Genia Elisabeth Amaya |
| 10 | Maira D. Vásquez | Camasca | presidentyzonas | 96914789 | 1002-198100036 | Maira D. Vásquez |
| 11 | Anahucia Lemus | Camasca | patronato. | 96666304 | 1002195000143 | Anahucia Lemus |
| 12 | Mirtza Arabely Angueta | B ^o El Campo | Representante | 9651-40-97 | 1002198400327 | Mirtza Arabely Angueta |
| 13 | Lily Carmelina Cruz | B ^o La Ceiba | Representante | 98215651 | 0614196900111 | Lily Carmelina Cruz |
| 14 | Edilberto Quinter | Aguazaca | patronato | | 1002196000014 | Edilberto Quinter |
| 15 | Mouro Amayo | Aguazaca | patronato | | 1002-198500518 | Mouro Amayo |
| 16 | Fidencio Gómez | S. Antonio Monte | Patronato | 96862786 | 1002-1969-00046 | Fidencio Gómez |
| 17 | Ruperto Díaz | San Isidro el Partillo | | | 1002-1984-00390 | Ruperto Díaz |
| 18 | Catarino Lopez | El Carrizal | patronato | 98886038 | 1002196000054 | Catarino Lopez |
| 19 | Buenaventura Vásquez C. | El Corralito San Juan | patronato | 9897-60-67 | 1002-1950-00095 | Buenaventura Vásquez C. |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
 Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes



EVENTO: Elaboración de diagnóstico foras, por eje temático, visión compartida líneas estratégicas y objetivos de línea
 Fecha de Realización: Día: 17 Mes: Marzo Año: 2015 Lugar: Salón Municipal

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-----------------------|----------------------------------|--------------------|-------------|--------------------|-----------------------|
| 1 | Jorge Gonzales | paratepto | El Encargado | | 7002196600057 | Jorge Gonzales |
| 2 | Juan Josias | tesorero | El Encargado | 98563907 | 1003199200225 | Juan Josias |
| 3 | Francisco Amaya | tesorero | tesorero | 98847290 | 1002199100238 | Francisco Amaya |
| 4 | Juan Carlos Mejia | San Lucas | Secretario | 96-49-05-12 | 1002-1992-00191 | Juan Carlos Mejia |
| 5 | Jose Luis Contorero | San Lucas | | | | Jose Luis Contorero |
| 6 | Jose Mario Ganes | ellano st | presidente | 9604-52-96 | 1002-19-78-00141 | Jose Mario Ganes |
| 7 | Gabino Ramos | Bunos ^{grías} Vatecañun | Pte Patronato | | 1002196500019 | Gabino Ramos |
| 8 | Hugonio Mejia Diez | San Juan de Dios | Vic. Patronato | 95835165 | 1002-1973-00071 | Hugonio Mejia Diez |
| 9 | Delys Arely Herrera | Qualzana El Com. | presidenta patro. | 97054365 | 1002-1989-00007 | Delys Arely Herrera |
| 10 | Hilario Aguado | Lola yuna | P.T.P. | 99984747 | 1002198000022 | Hilario Aguado |
| 11 | José Luis Vargas | Camasca | UIM | | 1002-1991-00011 | José Luis Vargas |
| 12 | Rony Ederico | B. La Cruz | P.T.P. | 98530952 | 2010-70-00169 | Rony Ederico |
| 13 | José Antonio Bautista | Camasca | Director Municipal | 96289528 | 1002-1956-00162 | José Antonio Bautista |
| 14 | Liliam Lizeth Milla | Camasca | | 99107854 | 1002-194000069 | Liliam Lizeth Milla |
| 15 | Graciela | | | | 1016-1989-00688 | Graciela Amaya |
| 16 | Victoria Bautista | Camasca | | | 1002-1975-00076 | Victoria Bautista |
| 17 | Luis A. Milla | Camasca | As (U.M.A) | 99876669 | 1002-85-00373 | Luis A. Milla |
| 18 | Delys Arid Guzman | Camasca | Contador | 97406808 | 1002199300101 | Delys Arid Guzman |
| 19 | Sosa Daniel | Camasca | funcionario | 96-42-58 | 52 1002-1966-00195 | Sosa Daniel |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Elaboración del diagnóstico FOA por eje temático, visión compartida, líneas estratégicas y objetivos de línea

Fecha de Realización: Día: 17 Mes: Marzo Año: 2015 Lugar: Salón Municipal

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|---------------------|------------|---------------|-------------|------------------|-------|
| 1 | Cristian Alexander | Jataguna | Representante | 99-42-35-75 | 1002-1996-00085 | |
| 2 | Francisca Gómez | S. Gatarim | Patronato | | 1002-1974-0069 | |
| 3 | | | | | | |



ASOCIACION DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCA (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Schweizerische Eidgenossenschaft
 Confederation suisse
 Confederazione Svizzera
 Confederaziun Svizra
 Agencia Suiza para el Desarrollo
 y la Cooperación COSUDE

EVENTO: Elaboración de líneas estratégicas y objetivos de línea

Fecha de Realización: Día: Viernes 18 Mes: Marzo Año: 2015 Lugar: Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|---------------------------------|-------------------------|---------------------|-------------|------------------|--|
| 1 | Peremios Bautista | comasca | vice presidente | 95305692 | 1000-1961-00105 | <i>Peremios Bautista</i> |
| 2 | Mirtza Argueta L. | B ^o El Campo | Representante | 9651-40-97 | 1000-1984-00327 | <i>Mirtza Argueta</i> |
| 3 | Deysy Arely Herrera | Qualzani | Presidencia. | 97054365 | 1002-1989-00007 | <i>Deysy Arely</i> |
| 4 | Jose Benjamín | Camasca | Técnico PAOMUSAN | 98932397 | 1007-1991-00229 | <i>Jose Benjamín</i> |
| 5 | Juan Carlos Mejía | San Juan | Secretario | 96490512 | 1002-1992-00191 | <i>Juan Carlos Mejía</i> |
| 6 | Jorge Gonzalo | El Gayabal | patronato | | 1002-1966-00057 | <i>Jorge Gonzalo</i> |
| 7 | Riky Cornelio | Bonito Ceibo | OMM | 98215657 | 0614-1968-00111 | <i>Riky Cornelio</i> |
| 8 | Florencio Cruz | San Antonio del | | | 1002-1964-00037 | <i>Florencio Cruz</i> |
| 9 | Clementino Mejía | San Juan centro | III Bocal | 96548560 | 1002-1960-00030 | <i>Clementino</i> |
| 10 | Madelina Domínguez | El Corizal | Finanzas | 95605606 | 1002-1971-00225 | <i>Madelina Domínguez</i> |
| 11 | Lilipa de Jesús Alvarado | el yun ste cruz | pisca | | 1002-1964-00029 | <i>Lilipa de Jesús</i> |
| 12 | Doris Elizabeth Cruz de la Cruz | El castizal | | | 0505-1984-00180 | <i>Doris Elizabeth Cruz de la Cruz</i> |
| 13 | María Eloisa Martínez | Santa Cruz | | 98671784 | 1002-1982-00135 | <i>María Eloisa Martínez</i> |
| 14 | Serbin Guzmán | Hacienda | Pit | 99965233 | 1002-1983-00026 | <i>Serbin Guzmán</i> |
| 15 | Sergio Reyzer | Goatsan El Carmen | MSAN | 95007594 | 1002-1971-00044 | <i>Sergio Reyzer</i> |
| 16 | Daisy Elaine Vázquez | B ^o la Ceiba | | | 1002-1959-00067 | <i>Daisy Elaine</i> |
| 17 | Maud Luiza Marquez | Santa Catalina | | 97368203 | 1015-1969-00117 | <i>Maud Luiza Marquez</i> |
| 18 | Ómar Ramos Díaz | Son Ignacio | | 94686551 | 1002-1975-00149 | <i>Ómar Ramos Díaz</i> |
| 19 | Tosca Cruz | San Antonio | M. C. A. | | | <i>Tosca Cruz</i> |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)

Listado de Participantes

Asociación de Municipios Fronterizos de Intibucá
 Confederación de Municipios Fronterizos de Intibucá
 Confederación de Municipios Fronterizos de Intibucá
 Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación COSUDE

EVENTO: Elaboración de líneas estratégicas y objetivos de línea

Fecha de Realización: Día: Miércoles 18 Mes: Mayo Año: 2015 Lugar: Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-----------------------------|---------------------|-------------------|-------------|------------------|-----------------------------|
| 1 | Xiomara K. Bautista | Camasca | Técnica Promoción | 99148646 | 1002-1981-00274 | Xiomara K. Bautista |
| 2 | Cenia Elisabeth Amaya | Camasca | Regidora | 98407147 | 1002-197000144 | Cenia Elisabeth Amaya |
| 3 | Vidal M. Miera | Carahuchagua | Presidente Patr. | 9948-4068 | 1002-1952-00090 | Vidal M. Miera |
| 4 | Mirtala Patricia Delgado | B. La Ceiba Camasca | Repre. Patronato | 8952-6706 | 1002-1997-00075 | Mirtala Patricia Delgado |
| 5 | Edilberto Quintero A | Agua Zarca | pte patronato | 96688668 | 10021960 00014 | Edilberto Quintero |
| 6 | Anahucia Lemus | Camasca | patronato | 96606304 | 10021950 00143 | Anahucia Lemus |
| 7 | Mouro Amaya | Agua Zarca | patronato | 98-16-3094 | 1002-1983 00318 | Mouro Amaya |
| 8 | Cristian Alexander Castillo | Jalaguna | Representante P.T | 99-42-35-75 | 1002-1996-00085 | Cristian Alexander Castillo |
| 9 | Armando Ramos | San Antonio M | Pta Patronato | 96-61-13-59 | 1002-1983-00009 | Armando Ramos |
| 10 | Julio Cesar Mendez | El Volcanillo | Tor: Patronato | 98-18-60-16 | 1002-1982-00126 | Julio Cesar Mendez |
| 11 | Catarino Lopez | El Carrizal | Patronato | 98-88-60-38 | 1002-1960-00054 | Catarino Lopez |
| 12 | Maira D. Vásquez | B. El campo | Presidenta zona | 96914789 | 1002-1981-00036 | Maira D. Vásquez |
| 13 | Adelaida Lemus Charón | B. El campo | Patronato | 97168602 | 1002-1972-00040 | Adelaida Lemus Charón |
| 14 | Eronsisca Gómez | Santa Gertrudis | patronato | 98 49 51 97 | 1002-1974 00169 | Eronsisca Gómez |
| 15 | Juan José Alvarado | El Carmel | patronato | 98 56 3 97 | 1005 1992 00225 | Juan José Alvarado |
| 16 | José Luis Cantorero | San Lucas | | | | José Luis Cantorero |
| 17 | Francisco Amaya | San Lucas | tesorero | 98847299 | 1002-199100238 | Francisco Amaya |
| 18 | Ruperto Díaz | San Lucas | presidente | | 1002-19840038 | Ruperto Díaz |
| 19 | Francisco Castillo | Barradero | Presidente P. | 95730662 | 1004-1963-00065 | Francisco Castillo |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes



Schweizerische Eidgenossenschaft
 Confédération suisse
 Confederazione Svizzera
 Confederaziun svizra
 Agencia Suiza para el Desarrollo
 y la Cooperación COSUDE

EVENTO: Elaboración de líneas estratégicas y objetivos de línea

Fecha de Realización: Día: 18 Mes: Marzo Año: 2015 Lugar: Salón municipal

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------|-----------|---------------|-------------|------------------|-------|
| 1 | Sosa Daniel Bautista | Camasca | tecnico socio | 99102854 | 1002-1986-00195 | |
| 2 | Liliam Lizeth Mila | Camasca | | 99102854 | 1002-1990-00069 | |
| 3 | | | | | | |



Alcaldía Municipal de Camasca

Departamento de Intibucá
Honduras C. A.

Reunión Con Representantes de organizaciones para revisiones de planes estratégicos PDEM

Fecha: 28 de Abril del 2015

| N. | Nombre | Organización representada | Identidad | Firma |
|----|----------------------------|---------------------------|-----------------|---------------|
| 1 | José Lucas González Casque | Alcaldía | 1002-1987-00230 | |
| 2 | Delus Ariel Guzmán H. | Alcaldía | 1002 1993 00101 | |
| 3 | Osair Ramos Gómez | Alcaldía | 1002199300054 | |
| 4 | Liliana Lizabeth Milla | Alcaldía | 1002199000069 | |
| 5 | Jose Benjamín H. | ABOMUSAN | 1002-1991-00229 | |
| 6 | Victoria Bautista | Alcaldía | 10021471-00010 | |
| 7 | Graciela Amaya | | 1016-1989-00688 | Graciela Am |
| 8 | Johel Gómez | CATASTRO | 1002 197700192 | |
| 9 | Jose Cecilio Alvarado | CATASTRO | 1002-1988-00277 | |
| 10 | Wilfredo Cruz | UTM | 1015-1989-00356 | Wilfredo Cruz |
| 11 | Osair Ramos | CATASTRO | 1002 1993 00054 | |
| 12 | Maribel Romero | | 1002 1989 00106 | |



Alcaldía Municipal de Camasca

Departamento de Intibucá
Honduras C. A.

Reunión Con Representantes de organizaciones para revisiones de planes estratégicos PDEM

Fecha: 28 de Abril del 2015

| N. | Nombre | Organización representada | Identidad | Firma |
|----|--------------------------|---------------------------|-----------------|---------------|
| 1 | Luis Alberto Milla | Alcaldía (M.A.) | 1002-1485-00373 | |
| 2 | Lily Carmelina Cruz | O.M.M. | 0614 1968 0011 | |
| 3 | Maria Emilia Lemus López | IDESTA | 1002 1964 00077 | |
| 4 | Natali Aguado | COALFIL | 1008-1488-00025 | |
| 5 | Cenia Elisabeth Amoya | Corporación COMA3 | 1002197000149 | |
| 6 | Maira Vásquez | USCC. Zona 21 | 1002-198100036 | Maira Vásquez |
| 7 | Juan Francisco Ramero | ADEC | 1004 1997 00374 | |
| 8 | Victor Ramos | AAT | 1002-194-900036 | |
| 9 | Martiniano Ramos | JABS | 1002-1971-00076 | |
| 10 | José Luis Vargas López | Alcaldía | 1002199100095 | |
| 11 | Angel Amador | Alcaldía | 1002-198-00091 | |
| 12 | Xiomara Bautista | PROMUSAN | 1002-1981-00214 | |



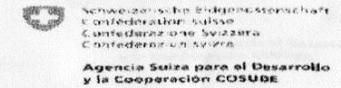
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Sección de Planificación y Desarrollo
 Municipalidad de Camasca
 Cantón de Intibucá
 Agencia Suiza para el Desarrollo
 y la Cooperación SDC/SUDS

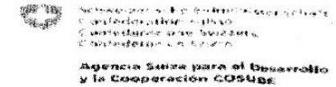
EVENTO: Revisión y redacción de la problemática de los diagnósticos FODA y objetivos de los proyectos estratégicos.

Fecha de Realización: Día: Martes 05 Mes: Mayo Año: 2015 Lugar: Salon Municipal

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|---|-------------------------|-----------------------|-------------|------------------|-----------------------|
| 1 | Hilario Alvarado | La Laguna | DTP | 99984747 | 1002198000022 | |
| 2 | Delva Ariel Guzmán | Camasca | Contador | 97406808 | 1002194300101 | |
| 3 | Sasue Lucas Gonzalez | Camasca | Tesorero | 96961673 | 10021987-00230 | |
| 4 | Liliam Lizeth Milto | Camasca | Focal II | 99107854 | 1002-1990-00069 | |
| 5 | Xiomara Bautista | Camasca | Técnica | — | 1002-1981-00274 | |
| 6 | Juan Francisco Romero | ADEC Camasca | Técnico | 97439296 | — | Juan Francisco Romero |
| 7 | Sose Daniel Bautist | Camasca | Técnico Social | — | 1002-1986-00195 | |
| 8 | Lily Carmelina Cruz B ^o la Leiba | B ^o la Leiba | OMM | 98215651 | 0614 1968 00111 | |
| 9 | Angel Henriquez | El Rosario | Jefe central Intibucá | 9621-24-89 | 1002-1984-00298 | |
| 10 | Joel Gomez | B ^o La Ceiba | Catastro | — | 1002-1977-00192 | |
| 11 | Benjamin Herrera | Camasca | Técnico | 98937397 | 1002-1991-00229 | Benjamin Herrera |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI) | | | | | | |
|---|------------------------|--------------------|----------------------|---------------|------------------|-------------------------|
| Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM) | | | | | | |
| Listado de Participantes | | | | | | |
| EVENTO: Taller de facilitación del proceso de los planes zonales y planes estratégicos. | | | | | | |
| Fecha de Realización: Día: 12 Mes: Mayo Año: 2015 Lugar: Salon Municipal | | | | | | |
| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
| 1. | Miguel Amoya Caspio | Aguazarca | Patronato | 98-163084 | 1002-1993-00318 | Miguel Amoya Caspio |
| 2. | Edilberto Quintana | Aguazarca | pte patronato | | 1002196000014 | Edilberto Quintana |
| 3. | Virgilio Quintana | Aguazarca | | | 1002-1954-00050 | Virgilio Quintana Ramos |
| 4. | Maria Emilia Lemus | B-El Campo | Pte Patronato | 095556160 | 1002196400077 | Maria Emilia Lemus |
| 5. | Maria Domínguez Méndez | El Carrizal | Patronato | 95605606 | 1002-1971-00225 | Maria Domínguez Méndez |
| 6. | Cenia Elisabeth Amaya | Bi Centro | pta COMAS | 98402147 | 1002197000149 | Cenia Elisabeth Amaya |
| 7. | Tomas Vasquez | El ROSARIO | Presidente Patronato | 95-98-83-91 | 1002-1952-00012 | Tomas Vasquez |
| 8. | Dady Aracely Lopez | El Rosario | Delegada Patronato | 96-04-19-20 | 1002-1995-00126 | Dady Aracely Lopez |
| 9. | Brenda Lizet Gómez | Sta Cruz | Patronato | 96-70-62-91 | 1002-1986-00219 | Brenda Lizet Gómez |
| 10. | Doris Reyes Vasquez | Sta Cruz | patronato | 95942837 | 10001985-00012 | Doris Reyes Vasquez |
| 11. | Francis Nelson Ramos | Camasca | prete patronato | 1002-99557245 | 1002-1963-00107 | Francis Nelson Ramos |
| 12. | Efraim Bautista | cacahagua | Delegado patronato | 99675564 | 1002196200069 | Efraim Bautista |
| 13. | Buenaventura Vasquez | leomalito san Juan | pte patronato | 98976067 | 1002-1950-00095 | Buenaventura Vasquez |
| 14. | Terbin Guzman | la Hacienda | pte patronato | 99965233 | 1002-1983-00026 | Terbin Guzman |
| 15. | José Adalberto Polanco | PIEDRA ALTA | Cordi- zona H | 9876-3592 | 1413-1957-00135 | José Adalberto Polanco |
| 16. | Victor Barrera | B-El campo | AIA | 94-73-69-42 | 1002-994900036 | Victor Barrera |
| 17. | Jeremías Balista | camasca | IUDICAL | 95305697 | 1002196100101 | Jeremías Balista |
| 18. | Maira Dalila Vasquez | B° El campo | pta. Presidenta | 96914789 | 1002198100036 | Maira Dalila Vasquez |
| 19. | Liliam Lizeth Milta | Camasca | Técnico FOCAL II | 99107854 | 1002199000069 | Liliam Lizeth Milta |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Taller de facilitación del proceso de los planes zonales y planes estratégicos.

Fecha de Realización: Día: 12 Mes: Mayo Año: 2015 Lugar: Salon Municipal

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-------------------------|-------------|----------------|-------------|------------------|-------|
| 1 | José Idelfonso González | Alcaldía | Tesorero | 9696-1673 | 1002-1987-00230 | |
| 2 | Delvis Ariel Guzmán | Alcaldía | Contador | 97706808 | 1002/99300101 | |
| 3 | José Alonso Martínez | San Antonio | Zona 4 | 98969150 | 1002-1963-00090 | |
| 4 | Juan Francisco Romero | Camasca | Técnico | 97439298 | | |
| 5 | José Benjamín | Camasca | Técnico | 98932397 | 1002-1991-00229 | |
| 6 | Hilario Alvarado | La Laguna | P.t.p | 99984747 | 1002-1989-00022 | |
| 7 | Roque Francisco Ramos | B. La Ceiba | | | 1002-1968-00133 | |
| 8 | José Daniel Bortolero | Camasca | Técnico social | 96-42-58-52 | 1002-1986-00196 | |
| 9 | Pedro Mejía Castilla | Camasca | Técnico AMFI | 98-63-11-11 | 1002-1983-00240 | |
| 10 | José Antonio | Camasca | Jefe Catastro | 96201673 | 1002199300054 | |
| 11 | Joel Gómez | B. La Ceiba | | | 10021977-00192 | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
 Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación SDC

EVENTO: _____

Fecha de Realización: Día: _____ Mes: _____ Año: _____ Lugar: _____

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-------------------------|-------------|----------------|-------------|------------------|-------|
| 1 | Angel Amigues | El Resorio | - | 9621-24 89 | 1002-1984-00248 | |
| 2 | Rony Edson | B. La Cruz | - | 98530257 | 1610-1770-00167 | |
| 3 | Victoria Baubato | B. El Combo | - | | 1002-14150070 | |
| 4 | Maria Dominga Cantarero | Hacienda | | | 1002-198-00009 | |
| 5 | Cesia Nolasco | Camasca | | 9838-7183 | 1003-1981-00255 | |
| 6 | Alba Lemus | Camasca | | 97762222 | 1002-1986-00234 | |
| 7 | Jaira Marco Pineta | Camasca | | 3267-2137 | 1010-1991-00092 | |
| 8 | Rony Ramos | Camasca | Jefe Catastro | 96201673 | 1002 1993 00054 | |
| 9 | Zaira Yaneth V.A | Camasca | T. Escasal | 99-67-99-85 | 1004-1990-00029 | |
| 10 | Nephtali Ramos | Camasca | SRR. | 95877577 | 1002-1986-00155 | |
| 11 | Luis S. Alti | Camasca | As. Proyecto | 94276664 | 1002-1985-00373 | |
| 12 | José Gentilez | Camasca | Tecnico | 9696-1673 | 1002-1987-00230 | |
| 13 | Delvís Anil Guzmán | Camasca | Contador | 97406808 | 1002 1993 00101 | |
| 14 | Melvin Mayora | Camasca | Tecnico | 9911-9219 | 1003-1983-00551 | |
| 15 | Graciela A | Camasca | | | 1016-1989-00688 | |
| 16 | Jose Cecilio Alvarado | Camasca | catastro | | 1002-1988-00227 | |
| 17 | Roberto Portillo | Camasca | Trope Catastro | 99-11-77-22 | 1613-1987-00585 | |
| 18 | Soel Ramirez | Camasca | Catastro | 95300671 | 1002 1992 00192 | |
| 19 | Jose Benjamín | Camasca | PROMVAU | 98932397 | 1002-1991-00229 | |



FOCAL H
FORTALECIMIENTO DE LAS
CAPACIDADES LOCALES



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Ministerio de Turismo y Cultura
Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Ministerio de Justicia y Paz
Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación COSUDE

EVENTO: Validación y aprobación de planes zonales, planes estratégicos y construcción del plan de Inversión Municipal Anual 2016

Fecha de Realización: Día: 19 Mes: Mayo Año: 2015 Lugar: Salón Municipal

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------|-----------------|----------------------|-------------|------------------|---------|
| 1 | Hilario Afonso | Loluyana | ptp | 99984747 | 1002-1980-00022 | [Firma] |
| 2 | Maria Emilia Lemus | B. El Campes | pte Patronato | 99556160 | 1002-1964-00077 | [Firma] |
| 3 | Jerbin Guzman | La Hacienda | pte patronato | 99965255 | 1002-1983-00026 | [Firma] |
| 4 | Jorge Gonzalez | El Guayabal | pte patronato | 99879328 | 1002-1966-00057 | [Firma] |
| 5 | Francisco Castillo | Baradero | Precedente | 95750607 | 1004-1963-00065 | [Firma] |
| 6 | Daisy Ardy Herrera | Guazona | Presidenta p. | 97054365 | 1003-1989-00007 | [Firma] |
| 7 | José Ángel Rueda | Piedra Alta | presidente | 97856902 | 1002-1989-00112 | [Firma] |
| 8 | Brachio Hojier | Sta. Catalina | vicepresidente | 33219024 | 1002-1978-00040 | [Firma] |
| 9 | Gabino Ramos | B.R. El Cerrito | pte patronato | 79517156 | 1002-1963-00019 | [Firma] |
| 10 | Marcos Domínguez | El Carrizal | Miembro y | 95605606 | 1002-1971-00025 | [Firma] |
| 11 | Armando Ramos | San Antonio M. | Pte Patronato | 96-61-13-59 | 1002-1982-00009 | [Firma] |
| 12 | Gloryo Pinche | Carrizal | pte patronato | 97416577 | 1002-1984-00359 | [Firma] |
| 13 | Luis Alonso M. | San Antonio M. | Secretario | 98969150 | 1002-1963-00090 | [Firma] |
| 14 | Carlos Guzman | San Antonio M. | Representante | 96465770 | 1002-1989-00188 | [Firma] |
| 15 | Óscar Antonio Santos | San Antonio M. | Secretario Honorario | 95599351 | 1002-1990-00075 | [Firma] |
| 16 | Alfonso Mejía | San Lucas | Dir. Patronato | 96126179 | 1002-1963-00026 | [Firma] |
| 17 | Juan Mejía | San Lucas | Repr. Region 1-6 | 32316266 | 1002-1963-00062 | [Firma] |
| 18 | Franklin Ramírez | San Antonio M. | pte patronato | 9656651 | 1002-1985-00140 | [Firma] |
| 19 | Felipe Jiménez | Comarca | Regidos 2 | 9438-40-20 | 1317-1950-00052 | [Firma] |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
 Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Agencia para el Desarrollo y la Cooperación COSUDE

EVENTO: _____

Fecha de Realización: Día: _____ Mes: _____ Año: _____ Lugar: _____

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|------------------------|--------------|---------------|-------------|------------------|--------------------|
| 1 | Juan Pablo Gómez | Dolacéba | Presidente | 99659115 | 10021973-00098 | [Firma] |
| 2 | Victor M. Millar | Cocahuchay | Presidente | 9948-4068 | 1002-1952-00090 | [Firma] |
| 3 | Serónimo Mejía | San Antonio | | | 0002-1966-00071 | [Firma] |
| 4 | Tomás Vasquez | El Rosario | presidente | | 1002 1952 00012 | Tomás Vasquez |
| 5 | Evangelina Rivas | El Rosario | | | 1002 1924 00067 | [Firma] |
| 6 | Blanca Doris Reyes | Santa Cruz | patronato | | 1002 1985 00012 | Blanca Doris Reyes |
| 7 | Dady Araceli Lopez | El Rosario | Delegada | 96-04-19-20 | 1002-1995-00126 | [Firma] |
| 8 | Rolando Aleman | sta cruz | presidente | 9566 95 50 | 1002-1929-00029 | [Firma] |
| 9 | Jose Honesto Lopez | El Consolito | Representante | | 1002 1952-00151 | [Firma] |
| 10 | Jose Cresencio Vazquez | El Cerro | presidente | | 1002-1962-00051 | [Firma] |
| 11 | Edilberto Quintan | Aguazaca | pte patronato | 9599669 | 1002 1960 00014 | [Firma] |
| 12 | Mauricio Amayo | Camuzaca | patronato | 95 46 10 14 | 1002-1983 00318 | [Firma] |
| 13 | Masantana Reyes | San Isidro | Representante | 99979582 | 1002-1959-00080 | Masantana Reyes |
| 14 | Celestino Gómez | San Isidro | presidente | 98147698 | 1002 1966 00079 | [Firma] |
| 15 | Juan Dios Lopez | SAN ISIDRO | miembro | 99864188 | 1002197000100 | Juan Dios Lopez |
| 16 | Yeremías Buitrago | comosec | I UOCAL | 95305697 | 1002-1961-00101 | [Firma] |
| 17 | Kenia Elisabeth Amaya | B: Centro | Pte COMAS | 98407147 | 1002 1970 00149 | [Firma] |
| 18 | Maira Vasquez | B: El campo | Pta Zona 1 | 96914789 | 1002 1981 00036 | Maira Vasquez |
| 19 | Liliana Lizeth Milla | B: el campo | | | 1002 1940-00069 | [Firma] |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Se ha suscrito un convenio de cooperación técnica entre el Gobierno de Guatemala y el Gobierno de Japón para el fortalecimiento de las capacidades locales.
 Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación COSUDE

EVENTO: _____

Fecha de Realización: Día: _____ **Mes:** _____ **Año:** _____ **Lugar:** _____

| No. | Nombres y Apellidos | Comunidad | Cargo | No Telefono | Número identidad | Firma |
|-----|----------------------|------------|--------------|-------------|------------------|----------------------|
| 1 | Doris Adena Gomez | El Corazon | P. Salud | | 1002-1478-00076 | <i>[Signature]</i> |
| 2 | Jose Freddy Argueta | La Laguna | P. Patronato | | 1002-1993-00152 | <i>[Signature]</i> |
| 3 | Jose Daniel Bautista | Camasca | T. Social | — | 1002-1486-00195 | Jose Daniel Bautista |
| 4 | | | | | | |



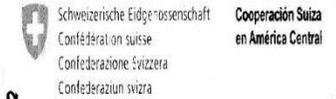
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

Schweizerische Eidgenossenschaft
 Confédération suisse
 Confederazione Svizzera
 Confederaziun svizra
 Cooperación Suiza
 en América Central

EVENTO: Socialización y aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal (PDM 2016-2025)

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón municipal/camasca

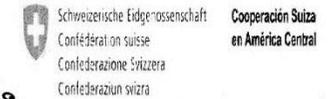
| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------------|----------------------|--------------------|-------------|------------------|---------------------|
| 1 | Jeronimo Mejía | San Antonio | Municipal | | 1002-1966-00070 | [Firma] |
| 2 | Magdalena Elizabeth Cha | El Carmen | secret. Patronato | | | Magdalena E. Chaico |
| 3 | Edilberto Quintana | Agua Zarca | pte patronato | | 1002-1960-00014 | [Firma] |
| 4 | Julian Gonzalez | El Carmen | Vic ple | | 1002-1966-00012 | [Firma] |
| 5 | Mercedes Mercedes M | Buenos aires Volcan | 2º vocal Mujeres | | 1002-1984-000400 | MM |
| 6 | maria ESTER SANCHEZ | carisal | 3º vocal Patronato | | 1002-1974-00060 | |
| 7 | Buenaventura Vasquez Gomez | el caralito delicias | presidente pto. | | 1002-1950-00095 | [Firma] |
| 8 | José Cresencio Vasquez | El Cerrón | presidente | | 1002-1962-00051 | [Firma] |
| 9 | Victorino Mejia | San Lucas | Presidente | | 1002-1963-00026 | Victorino Mejia |
| 10 | Andrés Mejía | | | | | [Firma] |
| 11 | Victor Modesto Milla | Coahuachagua | Presidente Patr. | 9948-4068 | 1002-1952-00090 | [Firma] |
| 12 | Francisco Castillo L. | Bañaderos | Presidente Pto. | 95730607 | 1004-1963-00065 | [Firma] |
| 13 | Fred Jesus Alvarez | Sta Cruz el Vano | | | 1002-1964-00029 | [Firma] |
| 14 | Reina Isabel Diaz | Sta Cruz el Vano | | | 1009-1974-00197 | [Firma] |
| 15 | Adilia Gomez Laines | Sta Cruz el Vano | | | 1315-1983-00319 | Adilia Gomez Laines |
| 16 | Riccy Idaria Lemus Vazquez | Santa Cruz | | 96-06-61-33 | 1002-2005-00234 | [Firma] |
| 17 | Guillermo Gomez | San Lucas | bicepredcatel | | 1002-1946-00010 | [Firma] |
| 18 | Gabriel Gomez | santa cruz | | | 1002-1991-00023 | Gabr. el Gomez |
| 19 | Justiniano Gomez Lopez | San Juan de Dios | vocal 2 | | 1002-1964-00079 | [Firma] |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Socialización & Aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal PDM 2016-2025
Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salon Municipal Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-----------------------|-------------------------|-------------------|-------------|------------------|-----------------------|
| 1 | Xiomara Bautista | Camasca | Técnica Promoción | 99148646 | 1002-1951-0024 | Xiomara |
| 2 | Amardo Ramos | San Antonio del M. | Pte. Patronato | — | 1002-1983-00009 | Amardo Ramos |
| 3 | Catalino López | El Carrizal | Patronato | — | 1002-1960-00054 | Catalino |
| 4 | Juan José A. | el Carmen | Patronato | — | 1003-1992-00225 | Juan José A. |
| 5 | Osman Gómez | el Carmen | — | — | 1002-1983-00142 | Osman Gómez |
| 6 | Juan José Argueta | el Carmen | Patronato | — | 1002-1978-00035 | Juan José Argueta |
| 7 | Dilecia Marly Díaz | San Ignacio | Fiscal | 97122023 | 1002-1994-00040 | Dilecia Díaz |
| 8 | Erika Judith Orellana | B ^a La Ceiba | — | 94941956 | 1008-1992-00198 | Erika Judith Orellana |
| 9 | Jeremias Vásquez | San Lucas | — | 97540219 | 1002-1988-00218 | Jeremias Vásquez |
| 10 | Lucia Amaya | San Lucas | — | — | 0506-1988-00118 | Lucia Amaya |
| 11 | Ma. Martir Martínez | Rosario | — | — | 1002-1977-00020 | Ma. Martir Martínez |
| 12 | J Audulio Quintero | San Lucas | — | — | 1002-1957-00967 | J Audulio Quintero |
| 13 | Oscar Gómez | San Ignacio | — | — | 1002-1981-00151 | Oscar |
| 14 | Nicolaza Amaya | San Ignacio | Vocal 2 P. | — | 1002-1981-00269 | Nicolaza Amaya |
| 15 | Eugenio Alvarado | La Laguna | Repi. Patronato | — | 1002-1958-00054 | Eugenio Alvarado |
| 16 | Maria Elicia Sorto | La Laguna | — | 99483580 | 1002-1989-00181 | Maria Elicia Sorto |
| 17 | Loverdes Concepción | Sta. Cruz | — | — | 1002-1989-00270 | Loverdes Concepción |
| 18 | Elmer Lizardo Mejía | La Laguna | — | — | 1002-1990-00093 | Elmer Lizardo Mejía |
| 19 | Silma Betina Díaz | San Isidro | Voluntaria Salud | — | 1002-1971-00145 | Silma Betina Díaz |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)

Listado de Participantes

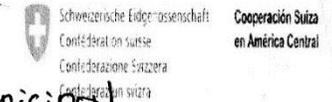
EVENTO: Socialización y Aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salon Municipal / Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-------------------------|---------------|------------------|-------------|------------------|-------------------------|
| 1 | Plémentina Amaya | Cochochagua | P. Patronato | — | 1002-1961-00067 | Plémentina Amaya |
| 2 | VILMA VASQUEZ | SAN IGNACIO | | | 1002-1975-00735 | VILMA VASQUEZ |
| 3 | apolonio Milla | san ignacio | | | 1002195300151 | apolonio Milla |
| 4 | Celestino Guzmán | San Isidro | — • — | | 1002196100089 | Celestino Guzmán |
| 5 | maria lidia Quintanilla | Rosario | Gr. Mujeres | — | 1002198700141 | maria lidia Quintanilla |
| 6 | Ilorio Ramos | P. Alta | | | 1002196400030 | Ilorio Ramos |
| 7 | Herlinda López | Rosario | | | 7002-1991-00180 | Herlinda López |
| 8 | Doris yolanda D. | Cochochagua | — • — | — | 1002-1990-00126 | Doris yolanda D. |
| 9 | Yelina Fernandez | El volcanillo | | | 1002-1984-00115 | Yelina Fernandez |
| 10 | Paula Martinez | San Antonio | Grup. mujeres | — | 1002-1982-00233 | Paula Martinez |
| 11 | Amilcar Cruz | Camasca | AMFI | | 0302.1974-00212 | Amilcar Cruz |
| 12 | Doris Esperanza | San Juan | Grupo Mujeres | | 1002198000070 | Doris Esperanza |
| 13 | Justina Vásquez | el Volcanillo | | | 1002-1984-00287 | Justina Vásquez |
| 14 | Digna Elizabeth Milla | San ignacio | — | — | 1002-1983-00292 | Digna Elizabeth Milla |
| 15 | Francisca Ramos | San Juan | grupo de mujeres | — | 1002-1962-00018 | Francisca Ramos |
| 16 | Xiomara Vanilleth | Sta. Cruz | — | — | 1002-1985-00457 | Xiomara Vanilleth |
| 17 | Visitación Lemuz | El volcanillo | Grupo mujeres | | 10021945-00067 | Visitación Lemuz |
| 18 | Andres Lainez | Santa Cruz | — | — | 1002-1967-00127 | Andres Lainez |
| 19 | Francy Hortencia | San Juan | Grupo de mujeres | — | 1002-1997-00170 | Francy Hortencia |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)

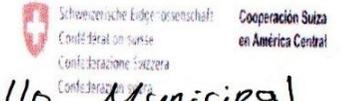


Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal
 PEOM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: salón municipal / Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|--------------------------|----------------|------------------|-------------|------------------|--------------------------|
| 1 | Maria Concepción La Piba | La Piba | Grup. mujeres | — | 1002198700178 | Maria Concepción La Piba |
| 2 | Alba Corina González | San Juan | — | — | 1002197200058 | Alba Corina González |
| 3 | Juan Francisco Romo | Camasca | Técnico | 97439296 | 1004198700374 | Juan Francisco Romo |
| 4 | Maria Elida Bautista | San Antonio | Grup. mujeres | — | 1002198500067 | Maria Elida Bautista |
| 5 | Dilecia Castillo | San Antonio | Grupo de mujeres | — | 1002198500475 | Dilecia Castillo |
| 6 | Yre go via Aleman | St. Cruz | " " " | — | 1002195700075 | Yre go via Aleman |
| 7 | José Cecilio Martínez | Rosario | — | — | 1002-1981-00034 | José Cecilio Martínez |
| 8 | Rosalina Díaz | — | — | — | 1002185300079 | Rosalina Díaz |
| 9 | Fanny Yadira Gómez | St. Cruz | Grup. de mujeres | — | 10021995-00116 | Fanny Gómez |
| 10 | Maria Eloisa Martínez | St. Cruz | " " | — | 1002198200135 | Maria Eloisa Martínez |
| 11 | Irma Lide Zelaya | San Ignacio | " " | — | 1002198000001 | Irma Lide Zelaya |
| 12 | Victor Jeovany Milla | San Ignacio | — | — | 1002199300043 | Victor Jeovany Milla |
| 13 | Ingrid Marisela Santos | San Antonio | Grup. mujeres | — | 1002199100026 | Ingrid Marisela Santos |
| 14 | Sara Susana Gómez | — | 1 | — | 1002197700080 | Sara Susana Gómez |
| 15 | Etelvina Ramírez | San Ignacio | Grup. mujeres | — | 1002197300002 | Etelvina Ramírez |
| 16 | Antonia González | Santa Catarina | Grup. mujeres | — | 1002-1983-00021 | Antonia González |
| 17 | Gloria Esperanza B. | San Ignacio | Grupo mujeres | — | 1002198300087 | Gloria Esperanza B. |
| 18 | José Patrocinio Milla | Camasca | Repr. Patronato | — | 1002196800087 | José Patrocinio Milla |
| 19 | Maria Presentación M. | St. Cruz | Grup. mujeres | — | 1002197500172 | Maria Presentación M. |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
 Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal
 PEOM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: salón municipal / camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-----------------------|----------------|------------------|-------------|------------------|-----------------------|
| 1 | Rocinda González | el carmen | | | 1002-1969-00056 | Rocinda González |
| 2 | Maria Aréli Hernández | B'La Ceiba | | | 1004-1981-00093 | Maria Aréli Hernández |
| 3 | Gemaris Ayarona P. | Piedra Alta | | | 1002-1996-00130 | Gemaris Ayarona P. |
| 4 | Obelia Vázquez | Sta. Cruz | | | 1002-1958-00147 | Obelia Vázquez |
| 5 | Betuel Lizardo Milla | Cocahuchaga | Patronato | | 1002-1985-00490 | Betuel Lizardo Milla |
| 6 | Maria Luisa Mary | Sta. Catarina | | | 1015-1969-00117 | Maria Luisa Mary |
| 7 | Yolanda Irene Díaz | San Ignacio | | | 1002-1971-00170 | Yolanda Irene Díaz |
| 8 | Sonia Quintanilla | Santa Cruz | | | 1002-1980-00069 | Sonia Quintanilla |
| 9 | Faustino Monzález | Santa Catarina | | | 1002-1948-00093 | Faustino Monzález |
| 10 | Clementino Mejía | San Juan | Grupo de mujeres | | 1002-1960-00030 | Clementino Mejía |
| 11 | Bacilia Henríquez | El Rosario | | | 1002-1969-00048 | Bacilia Henríquez |
| 12 | Erlinda López | Rosario | | | 1002-1991-00186 | Erlinda López |
| 13 | | | | | | |
| 14 | Rosa Alba Méndez | San Juan | | | 1002-1991-00096 | Rosa Méndez |
| 15 | Hermelinda Santos | Gualzán | Pepr. Patronato | | 1002-1976-00165 | Hermelinda Santos |
| 16 | Juana Ramos Gómez | Santa Cruz | Grupo de mujeres | | 1002-1945-00028 | Juana Ramos |
| 17 | Berta Licia DÍAS | San Isidro | Grupo de Mujeres | | 1002-1959-00066 | Berta Díaz |
| 18 | Maria Mercedes Lainez | San Isidro | grupo de mujeres | | 1002-1984-00398 | Maria Mercedes Lainez |
| 19 | Yaseni Isabel Cruz | San Isidro | | | 1002-1986-00043 | Yaseni Cruz |



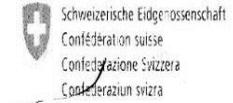
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)

Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y Aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón Municipal / Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|--------------------------|-------------|----------------|-------------|------------------|---------------------------------|
| 1 | Justiniano Reyes | San Isidro | Patronato | — | 1002-1984-00210 | <i>Justiniano Reyes</i> |
| 2 | Pablo López | Agua Zarca | — | — | 1002-1968-00023 | <i>Pablo López</i> |
| 3 | Maria Dominga Amaya | Camasca | — | — | 1010-1966-00009 | <i>Maria Dominga Amaya</i> |
| 4 | Helsy Milla | Camasca | — | — | 1002-1992-00040 | <i>Helsy Milla</i> |
| 5 | Armando Reyes | Agua Zarca | — | — | 1002-1981-00035 | <i>Armando Reyes</i> |
| 6 | Ovidio Castillo | Rosario | — | — | 1002-1988-00054 | <i>Ovidio Castillo</i> |
| 7 | Romelio Amaya | La Hacienda | — | — | 1003-1973-00273 | <i>Romelio Amaya</i> |
| 8 | Estelia Orellana | Itzamal | — | — | 1002-1972-00170 | <i>Estelia Orellana</i> |
| 9 | Maria Estefanía L. | La Laguna | Grup. mujeres | — | 1004-1984-00122 | <i>Maria Estefanía L.</i> |
| 10 | Fermín Díaz Pineda | Camasca | — | — | 1004-1989-00380 | <i>Fermín Díaz Pineda</i> |
| 11 | Osman Danilo Reyes | Agua Zarca | — | — | 1002-1989-00165 | <i>Osman Danilo Reyes</i> |
| 12 | Esmeralda Yolibeth Mejía | La Ceiba | — | — | 1002-1982-00020 | <i>Esmeralda Yolibeth Mejía</i> |
| 13 | Catalina Ramos | El Carmen | — | — | 1002-1964-00071 | <i>Catalina Ramos</i> |
| 14 | Franklin Rafael Vásquez | El Rosario | — | — | 1002-1992-00087 | <i>Franklin Rafael Vásquez</i> |
| 15 | Maria Marta Santiago | La Laguna | grup. mujeres | — | 1002-1989-00139 | <i>Maria Marta Santiago</i> |
| 16 | Noé Ramos Guzmán | Carmen | — | — | 1002-1950-00104 | <i>Noé Ramos Guzmán</i> |
| 17 | Maria Angel Guzmán | El Carmen | — | — | 1002-1967-00092 | <i>Maria Angel Guzmán</i> |
| 18 | Frida Maritz Villanueva | Agua Zarca | — | — | 1010-1982-00027 | <i>Frida Maritz Villanueva</i> |
| 19 | Maria Delmy Alvarado | La Laguna | Grupo. mujeres | — | 1002-1987-00136 | <i>Maria Delmy Alvarado</i> |



Cooperación Suiza en América Central

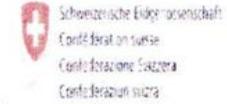
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)

Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal (PDM 2016-2025)

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón Municipal (Camasca)

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-----------------------------|--------------|-------------------|-------------|------------------|-------------|
| 1 | Victoria Bautista | B. El Centro | Secretaria Mpsl | | | [Signature] |
| 2 | Julia Divasquez | Camasca | Alcalde | 98291856 | 1002-1967-00066 | [Signature] |
| 3 | Elwin Vasquez | Camasca | Admon. H. M. T. | 98881658 | 1002-1988-00123 | [Signature] |
| 4 | Juan José Urguiza | Camasca | | | 0801-1964-09007 | [Signature] |
| 5 | Jorge A. Meléndez | Camasca | Tec. Part. Cud. | 9134-1041 | 0501-1945-01991 | [Signature] |
| 6 | Carlos Octavio Hernández | San M. S. | Tec. A. S. | 9607-1477 | 1013-1993-00095 | [Signature] |
| 7 | Rony Vasquez | Camasca | Practicante UCEM | 9754-1094 | 1002-1991-00205 | [Signature] |
| 8 | Cesar Sanchez | Colomoncagua | Practicante UCEM | 0032628 | 1003-1988-00300 | [Signature] |
| 9 | Cosia Nolasco | Camasca | Ing. Agrónoma | 9838-7183 | 1003-1984-00255 | [Signature] |
| 10 | Wilson Gorman B. | Camasca | Tec. Social Agri. | 9732-1400 | 1606-1987-00275 | [Signature] |
| 11 | Alan Isaac López | Cacahuchagua | | 98257690 | 1002-1988-00237 | [Signature] |
| 12 | Hortencia Ramirez | San Ignacio | Patronato | | 1002-1975-00037 | [Signature] |
| 13 | Carlos Amaya Diaz | Sanducas | | | 1002-1990-00212 | [Signature] |
| 14 | Pastor Boyez | Camasca | | | 1002-1970-00058 | [Signature] |
| 15 | Maira Vasquez | B. El campo | Pr. Microregion I | 96914789 | 1002-1981-00036 | [Signature] |
| 16 | Evangelina Nolasco | Cacahuchagua | T. Patronato | 95876300 | 1002-1984-00153 | [Signature] |
| 17 | Olmán Alexander Mejía | La Laguna | | | 1002-1992-00137 | [Signature] |
| 18 | Cristian Alexander Castillo | La Laguna | Patronato | 9947-35-75 | 1002-1996-00085 | [Signature] |
| 19 | Ana Lucía Lemos | B. El campo | Patronato | 9660-6304 | 1002-1950-00143 | [Signature] |



Cooperación Suiza en América Central

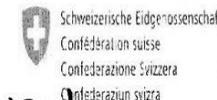
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)

Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y Aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salon Municipal/Cam

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-------------------------|-------------------------|------------------|-------------|------------------|-------------------------|
| 1 | Olivia Ramos | B ^o La Ceiba | | | 1002-1984-00431 | Olivia Ramos |
| 2 | Maria Santos López | Santa Catalina | | | 10021984 00089 | Maria Santos López |
| 3 | Maria Luisa Diaz | San ignacio | | | 1002-1945-00029 | Maria Luisa Diaz |
| 4 | Maria Dora | El Carrizal | | | 1002-7971 00265 | Maria Dora |
| 5 | Donatila Díaz | La Ceiba | grup. mujeres | | 1004-1981-00429 | Donatila Díaz |
| 6 | José Benedito Hernández | el Rosario | Repi. Patronato | | 10021979 00067 | José Benedito Hernández |
| 7 | Ulma Arley Gomez | Santa catalina | vice presidenta | | 1002-1996-00142 | Ulma Arley Gomez |
| 8 | Ma Concepcion Vasquez | San Ignacio | | | 1002 1963 00054 | Ma Concepcion Vasquez |
| 9 | Barbara Alicia Lemus | San Isidro | | | 1002 1987 00 546 | Barbara Alicia Lemus |
| 10 | José Elios Ramos | el cármén | Patronato | | 1002-1987 00101 | José Elios Ramos |
| 11 | Dolores Melendez | San Isidro | | | 1007 1963 00318 | Dolores Melendez |
| 12 | Gony Edes | La Ceiba | Patronato | | 1010-1970-00169 | Gony Edes |
| 13 | Argelia Ramos | San Isidro | | | 1002 1987 00005 | Argelia Ramos |
| 14 | Maria de las Esquivel | Santa Cruz | | | 1002 1952 00143 | Maria de las Esquivel |
| 15 | Marcos Quintero | Agua Zarca | Grupo de Mujeres | | 1002 1979 00095 | Marcos Quintero |
| 16 | Nancy Baleska Torres | El cármén | PILAR-DIOP | | 0801-1991-05522 | Nancy Baleska Torres |
| 17 | María Francisca Arma | Agua Zarca | | | 1002 1983 00126 | María Francisca Arma |
| 18 | Carlos Reyes | Agua Zarca | | | 1002 1959 00031 | Carlos Reyes |
| 19 | Maria Antonia Herrera | Piedra Alta | | | 1002 1967 00 61 | Maria Antonia Herrera |



Cooperación Suiza
en América Central

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal
PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón Municipal / Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|---------------------|----------------|--------------------|-------------|------------------|-------------------|
| 1 | Lily Escobar | Barrio Ceiba | Comun | 98215650 | 061419680011 | Lily Escobar |
| 2 | Esita Floridalmir | Camasca | Patronato | | 150219900008 | Esita Floridalmir |
| 3 | Petrona Ramos | San Antonio | Mesa JRA | | 100219110011 | Petrona Ramos |
| 4 | Dina Aracely Zelaya | Latorgona | | | 1002-1990-00058 | Dina Zelaya |
| 5 | V. Santos | Abasco | Patronato | | 1002-1985-00023 | V. Santos |
| 6 | Marcos Mejía | Barrio La C. | Patronato | | 1002-1947-00153 | Marcos Mejía |
| 7 | Fairdes Mendez | El Pinar | | | 1010-1981-00193 | Fairdes Mendez |
| 8 | Dady Yesenia Lopez | El Pinar | Delegada | | 1002-1994-00130 | Dady Lopez |
| 9 | Jeremias Bautista | Camasca/Centro | | | 1002-1961-00101 | Jeremias Bautista |
| 10 | Ma. Santana Reyes | San Isidro | | | 1002-1959-00080 | Ma. Santana Reyes |
| 11 | Mariana Ramos | San Isidro | Grupo de mujeres | | 1002-1963-00043 | Mariana Ramos |
| 12 | Lilian Mendoza | San Isidro | Tesorera Grupo Moj | | 1010-1990-00741 | Lilian Mendoza |
| 13 | Virgilio Quintano | Agua Zarca | Fontanero | | 1002-1957-00080 | V. Q. |
| 14 | Ma. Vidalia Mejía | San Isidro | | | 1002-1972-00041 | Ma. Vidalia Mejía |
| 15 | Gregoria Alemán | Camasca | P.S.P.D.F | | 1002-1957-00075 | Gregoria Alemán |
| 16 | Efraín Quintero | El Carmen | Patronato | | 1002-1956-00029 | Efraín Quintero |
| 17 | Terbin Guzmán | La Hacienda | Patronato | | 1002-1983-00026 | Terbin Guzmán |
| 18 | Noe Quintero D. | El Carmen | Miembro Patronato | | 1002-1968-00127 | Noe Quintero |
| 19 | Victoria Ramos | El Carmen | Grupo de mujeres | | 10021958-00064 | Victoria Ramos |



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Cooperación Suiza
en América Central

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal
PEOM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón Municipal / Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------|------------------|-------------------------|
| 1 | Tomas Vasquez | El Rosario | Presidente Patronato | 9598839 | 10021952-00012 | Tomas Vasquez Lopez |
| 2 | José Bacilio Casarica | B ^o La Ceiba | Vocal Patronato | 97585547 | 1002-1975-00004 | José Bacilio Casarica |
| 3 | Dominado | Centro | Vice presidente | 97727636 | 1002-196900-13 | Dominado |
| 4 | Maria Marta Vasquez | San Juan de Dios | Prosecretaria Patronato | 97339138 | 1002-1963-00112 | Marta Vasquez |
| 5 | Maria Ernestina Mejia | San Juan de Dios | | | 1002-1965-00130 | Ernestina Mejia |
| 6 | Martina Bortolero Lopez | El Rosario | preesides grupo de | | 10021966-00037 | Martina Bortolero |
| 7 | Esperanza Vasquez | El Rosario | Grupo de mujeres | | 1002-1968-00019 | Esperanza Vasquez |
| 8 | MARIA BLAS ALVARADO | El Rosario | | | 1002-196700024 | BLAS ALVARADO |
| 9 | Mari santana Alva | el Rosario | | | 100219450022 | Mari santana Alva |
| 10 | Maria Mercedes Alvarado | El Rosario | | | 1002-1995-00140 | Maria Mercedes Alvarado |
| 11 | Tomas Diaz Mendoza | Camasca | | 8904-0506 | 1010-1988-00002 | Tomas Diaz Mendoza |
| 12 | Mauricio Amaya | Cagua Zorca | patronato | 95-46-1014 | 1002-1983-00318 | Mauricio Amaya |
| 13 | Tosa Rosa M. | Comienzo | grupo de | 9577137 | | Tosa Rosa M. |
| 14 | Liliam Lizeth Milla | Camasca | T. focal | 99107854 | 1002-1990-00069 | Liliam Lizeth Milla |
| 15 | Olivia Bautista | St. Cruz | | | 1002-1987-00115 | Olivia Bautista |
| 16 | Jorge Gonzalez | El Guayabal | presidente pto | 99124093 | 1002196600057 | Jorge Gonzalez |
| 17 | Margarita Mendoza | San Pedro A. | Secretaria Pto | 9670-39-90 | 1002-1967-00031 | Margarita Mendoza |
| 18 | José Andrés M. | Lalaguana | VIPSC | 947308 | 95 1002196100017 | José Andrés M. |
| 19 | Felipe Torres | Camasca | Regidores | 9638-90-20 | 1012-1990-00058 | Felipe Torres |



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

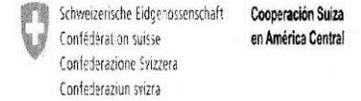
Cooperación Suiza
en América Central

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal
PEDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón municipal / Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|---------------------|----------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|
| 1 | Ester Gómez | | | | 100719740000 | Ester Gómez |
| 2 | Justine Vozgo | B.A. Volcan de | Asesora Pta | 10219830027 | 100219830083 | Justine |
| 3 | Roquefó Domínguez | B. de la Ceiba | patronato | 10021968003 | 1002-1968-00133 | Ester |
| 4 | José López | Quebrachal | | | 1004-1985-00108 | José López |
| 5 | Francisco Henríquez | El Rosario | | | 1002-1971-00110 | Francisco Henríquez |
| 6 | Digna Esporanza | | | | 631819720013 | Digna Esporanza |
| 7 | Nesí Eulaliotenuz | | | | 1002-1986-00112 | Nesí Eulaliotenuz |
| 8 | Gabriel González | | | | 100219910023 | Gabriel González |
| 9 | Marcos Henríquez | | | | 1002-1982-00105 | Marcos Henríquez |
| 10 | Sandra Amaya | Hacienda | | | 1002199800371 | Sandra Amaya |
| 11 | Alba Lemus | Camasca | AMFI | | 1002-1987-00247 | Alba Lemus |
| 12 | Dania Margoth J. | B. El Campo | | | 1002198700257 | Dania Margoth |
| 13 | Delvis Ariel Guzmán | B. El Centro | Alcalde | 97406808 | 1002199300101 | Delvis Ariel Guzmán |
| 14 | Ingris Haniel Ramos | B. El Centro | | 33121324 | 1004199300123 | Ingris Haniel Ramos |
| 15 | José Benjamín | B. La Ceiba | Alcaldía | 98932392 | 1002-1991-00229 | José Benjamín |
| 16 | Emeliza Romero | B. La Ceiba | | 96898479 | | Emeliza Romero |
| 17 | Luis S. Milla | Camasca | Alcalde | 97826664 | 1000-85-06373 | Luis S. Milla |
| 18 | Johel Gómez | Camasca | Técnico Catastro | 9 | 10021977-00192 | Johel Gómez |
| 19 | Juana Mejía | El Rosario | patronato | | 1002-1948-00133 | Juana Mejía |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y Aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salon Municipal / Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|----------------------|
| 1 | Gelsy Vásquez | San Antonio | — | — | 1002-194500067 | Gelsy Vásquez |
| 2 | Maria Olga Amaya | San Ignacio | — | — | 1002-1975-00085 | Maria Olga Amaya |
| 3 | Doris Esperanza V. | San Juan | Grupo de mujeres | — | 1002-1980-00090 | Doris Esperanza V. |
| 4 | Delia Emelita Ramos | Camasca | — | — | 1002-1973-00147 | Delia Ramos |
| 5 | Reyes de la O | Camasca | — | — | 1002-1933-00017 | Ramos de la O |
| 6 | Melvin Dyrwan Peña | Camasca | — | 32637201 | 0106-1988-00223 | Melvin Peña |
| 7 | José Reyes Cortés | Agua Zarca | — | — | 1002-19900054 | José Reyes |
| 8 | Adela Reyes G | Agua Zarca | — | — | 1002-1977-00066 | Adela Reyes |
| 9 | Jarvis Reyes | San Antonio | — | — | 1002-1928-00066 | Jarvis Reyes |
| 10 | ELVIN NATANAEL RAMOS | SAN ANTONIO | — | — | 1002-1990-00045 | ELVIN NATANAEL RAMOS |
| 11 | Gloria Díaz | Agua Zarca | — | — | 1002-1977-00028 | Gloria Díaz |
| 12 | José Armando Reyes | San Isidro | — | — | 1002-1981-00035 | José Armando Reyes |
| 13 | Mario Yamileth A. | San Isidro | — | — | 1002-1990-00083 | Mario Yamileth A. |
| 14 | Maria Elena Amaya | Agua Zarca | — | — | 1010-1984-00158 | Maria Elena Amaya |
| 15 | EVALIA GOMEZ | SANTA CRUZ | — | — | 1002-1990-00061 | Evalia Gomez |
| 16 | Florentino Quintero | Agua Zarca | — | — | 1002-1980-00054 | Florentino Quintero |
| 17 | Pedro Villanueva | Agua Zarca | — | — | 1002-1983-00181 | Pedro Villanueva |
| 18 | Carlos Reyes | El Boscaño | — | — | 1002-1983-00226 | Carlos Reyes |
| 19 | Paulino Reyes | Santa Cruz | — | — | 1002-1983-00077 | PAULINO REYES |



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Cooperación Suiza
en América Central

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y Aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salon Municipal Camasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|----------------------|
| 1 | Gelsy Vásquez | San Antonio | — | — | 1002-1945-00067 | Gelsy Vásquez |
| 2 | Maria Olga Amaya | Son Ignacio | — | — | 1002-1975-00085 | Maria Olga Amaya |
| 3 | Doris Esperanza V. | San Juan | Grupo de mujeres | — | 1002-1980-00090 | Doris Esperanza V. |
| 4 | Delia Emelda Ramos | Camasca | — | — | 1002-1973-00147 | Delia Ramos |
| 5 | Reyes de la O | Camasca | — | — | 1002-1933-00017 | Ramos de la O |
| 6 | Melvin Oyarzun Peña | Camasca | — | 32687201 | 0106-1988-00223 | Melvin Oyarzun |
| 7 | José Reyes Cortés | Agua Zarca | — | — | 1002-1990-00054 | José Reyes |
| 8 | Adela Reyes G | Agua Zarca | — | — | 1002-1977-00066 | Adela Reyes |
| 9 | Juan Carlos Reyes | Camasca | — | — | 1002-1928-00066 | Juan Carlos Reyes |
| 10 | ELVIN NATANAEL RAMOS | SAN ANTONIO | — | — | 1002-1990-00045 | ELVIN NATANAEL RAMOS |
| 11 | Gloria Díaz | Agua Zarca | — | — | 1002-1977-00028 | Gloria Díaz |
| 12 | José Armando Reyes | San Isidro | — | — | 1002-1981-00035 | José Armando Reyes |
| 13 | Maria Yamileth Q. | San Isidro | — | — | 1002-1990-00083 | Maria Yamileth Q. |
| 14 | Maria Elena Amaya | Agua Zarca | — | — | 1010-1984-00158 | Maria Elena Amaya |
| 15 | EULALIA CANEVA | SANTACRUZ | — | — | 1002-1990-00061 | Eulalia Caneva |
| 16 | Florentino Quintero | Agua Zarca | — | — | 1002-1980-00054 | Florentino Quintero |
| 17 | Pedro Villanueva | Agua Zarca | — | — | 1002-1983-00181 | Pedro Villanueva |
| 18 | Carlos Reyes | El Boscaño | — | — | 1002-1983-00226 | Carlos Reyes |
| 19 | Paulino Reyes | Santa Cruz | — | — | 1002-1983-00077 | PAULINO REYES |



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Cooperación Suiza
en América Central

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes

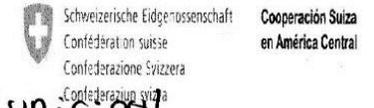
EVENTO: Socialización y Aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón Municipal Camasca.

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|-------------------------------|---------------------|------------------|-------------|------------------|------------------------|
| 1 | Ma. Genaro Méndez | El Rosario | | | 1002-1959-00097 | Ma. Genaro Méndez |
| 2 | Adán Gómez | La Hacienda | | | 1003-1977-00281 | Adán Gómez |
| 3 | Sandra Margoth Márquez Raimun | | | | 1009-1993-00014 | Sandra Margoth Márquez |
| 4 | Rosalio Mejía | La Ceiba | Grupo de mujeres | | 1002-1968-00088 | Rosalio Mejía |
| 5 | Maria Celestina Orellana | San Antonio | Grupo de mujeres | | 1016-1987-00214 | Maria Celestina |
| 6 | Wendy Elizabeth Mejía | San Antonio | | | | Wendy Elizabeth |
| 7 | MARIANA HERNANDEZ LA HACIENDA | | | | 1002-1980-00497 | M-H |
| 8 | Guadalupe Benítez | San Antonio | grupo de mujeres | | 1002-1984-00481 | Guadalupe Benítez |
| 9 | Norma Sanchez | La Ceiba | | | 1609-1978-00033 | Norma Sanchez |
| 10 | Hugosía Guzmán | El Corral | grupo mujeres | | 1002-1965-00059 | Hugosía Guzmán |
| 11 | Petrona Hernández | Gualsana | Patronato | | 1002-1974-00114 | Petrona Hernández |
| 12 | Eva Lémuz | La Ceiba | Grup. Mujeres | | 1015-1957-00123 | Eva Lémuz |
| 13 | Maria Angelina G. | La Ceiba | " | | 1002-1985-00479 | Maria Angelina Guzmán |
| 14 | ESTELIA Orellana | Gualsana | mujeres | | 1002-1979-00179 | Estelita Orellana |
| 15 | Rolencio Guzmán | La Hacienda | | | 1002-1988-00021 | Rolencio Guzmán |
| 16 | Rosalidia Rivas | La Laguna | presidenta | 99777298 | 1004-1985-00598 | Rosalidia Rivas |
| 17 | Verónica Gómez | La Ceiba | grupo de mujeres | | 1002-1990-00242 | Verónica Gómez |
| 18 | Helsy Elizabeth V. | El Rosario | | | 1002-1994-00044 | Helsy Vásquez |
| 19 | Dalmon Rames | San Pedro | | | 1002-1961-00052 | Dalmon Rames |



ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)
Listado de Participantes



EVENTO: Socialización y aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal
 PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón municipal / Comasca

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|------------------------|
| 1 | Lidia Mejía | El Rosario | Grupo de mujeres | — | 1002-1979-00181 | Lidia Mejía Márquez |
| 2 | Marixa Elizabeth M. Pineda Picón | | | | 1212-1986-00040 | Marixa Martínez |
| 3 | Margarita Orrellana | El páramo | | | 1002-1975-00029 | Margarita Orrellana |
| 4 | Vitorina González | San Juan | Grup mujeres | — | 1002-1958-00128 | Vitorina González |
| 5 | AUSBERTA RAMOS | SANTA CRUZ | GRUPO DE MUJERES | — | 1002-1956-00020 | Ausberta Ramos |
| 6 | Ana Marleny R. | Cuoyabal | Grupo de mujeres | — | 1002-1973-00203 | Ana Marleny R. |
| 7 | Margdalena Chanico | El carmen | " " " | | 04990197-6 | Margdalena Chanico |
| 8 | Delmy Gloria Vásquez | La Ceiba | Grupo de Mujeres | — | 1002-1959-00067 | Delmy Gloria V. |
| 9 | Nancy Celenia Argueta | El carmen | | | 1002-1996-00066 | Nancy Celenia Argueta |
| 10 | Jesurdes Cantarero | Sta Cruz | Grupo mujeres | — | 1002-1989-00270 | Jesurdes Cantarero |
| 11 | Maria Lilian Vásquez | San Juan de Dios | | | 1002-1986-00141 | Maria Lilian Vásquez |
| 12 | Alba Yaguelin Castillo | El carmen | Grupo mujeres | — | | Alba Yaguelin Castillo |
| 13 | Karen Eliza Vasquez | San Juan | Grupo de mujeres | — | 1002-1991-00154 | Karen Elizabeth Pineda |
| 14 | MARIA YOLANDA REYES | SAN JUAN | GRUPO DE MUJERES | — | 1002-1993-00061 | MARIA YOLANDA REYES |
| 15 | Molly Montoya | El carmen | | | 1009-1987-00360 | Molly Montoya |
| 16 | Agustina Quintero | El carmen | | | 1002-1963-00147 | Agustina Quintero |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Cooperación Suiza
en América Central

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS FRONTERIZOS DE INTIBUCÁ (AMFI)
Proyecto de Gobernabilidad Local e Inversiones Municipales (PGLIM)

Listado de Participantes

EVENTO: Socialización y Aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal
PDM 2016-2025

Fecha de Realización: Día: Martes 28 Mes: Julio Año: 2015 Lugar: Salón Municipal

| No. | Nombres y Apellidos | Lugar | Cargo | No Telefono | Número Identidad | Firma |
|-----|----------------------|-------------|---------------|-------------|------------------|----------------------|
| 1 | Ma. Gabriela R. | San Ignacio | | — | 1002-1962-00037 | Ma. Gabriela Romera |
| 2 | Cenia E. Amaya | Camasca | Regidora | | 100219700049 | Cenia E. Amaya |
| 3 | Francis Nelson Ramos | Camasca | Regidor | — | 1002-1963-00107 | Francis Nelson Ramos |
| 4 | Balberto Rodríguez | Camasca | CE-AMO | | 1002-1983-00350 | Balberto Rodríguez |
| 5 | Francois Rivas | San Ignacio | Det. Placeres | | 1002196800166 | Francois Rivas |
| 6 | Leon A. G. | | | | | Leon A. G. |
| 7 | IRAWSON E. G. | | | | | IRAWSON E. G. |
| 8 | JOSE PLATARDO | Camasca | | | 1002.1988.00227 | JOSE PLATARDO |
| 9 | Samuel Sandoz | | | | | Samuel S. |
| 10 | Irina Delcid | | | | 1004197406230 | Irina Delcid |
| 11 | Josue Carr | Camasca | | | 1002199300054 | Josue Carr |
| 12 | Andriana Ramo | San Ignacio | | | 1002-197100144 | Andriana Ramo |
| 13 | Carlos Ramo Die | San Ignacio | | | | Carlos Ramo Die |
| 14 | Ricardo J. Ramo | San Ignacio | | | | Ricardo J. Ramo |
| 15 | Angel Homay | El Reso | | | 1002-198400292 | Angel Homay |
| 16 | José Antonio Ramos | Piedra Alta | | | 1015196900066 | José Antonio Ramos |
| 17 | Isabel Peña | | | | 1626197200180 | Isabel Peña |
| 18 | José Mercedes Gómez | Piedra Alta | | | 1002-197500148 | José Mercedes Gómez |
| 19 | Reyna Heibel Guzmán | Piedra Alta | | — | | Reyna Heibel Guzmán |

7. Fotografías del Proceso de Planificación de Zonas Territoriales. (PZT)



Elaboracion de diagnosticos FODA, lineas y objetivos estrategicos.



Actualización de otros planes estratégicos con representantes de instituciones.



Taller de Orientación al proceso de Formulación de Planes Zonales Territoriales (PZT) y Planes Estratégicos de Desarrollo Municipal (PEDM).



Validación y aprobación de planes zonales, planes estratégicos y construcción del PIMA.





Cabildo abierto /socialización y aprobación del PEDM



Presentación del plan estratégico y PIMA 2016





8. Certificación de Puntos de Actas.

Actas de Certificación de Planes Zonales.

Plan de Inversión Municipal

- Validación de Planes Zonales y Planes estratégicos Para la construcción del PDM y el Plan de Inversión Municipal anual (PIMA).

Reunidos los representantes de las comunidades que conforman la Micro-Región n.º I. el día martes 19 de mayo del año en curso, siendo las 9 am de se procedió a la Priorización de Proyectos por comunidad para el año 2016. siendo las siguientes salud.

- compra de media manzana de terreno donde está ubicada la microcomunidad - san lucas centro.
- compra de tres manzanas de terreno donde está ubicada la microcomunidad Barrio el centro.
Producción
- compra e instalación de una cosechadora de agua comunidad de cacahuchagua.
- Producción son Ignacio centro
compra de fertilizantes vivienda
55 Familias
- Mejoramiento de vivienda - san lucas el portillon
- Mejoramiento de vivienda - repero y Techo Barriolacero
seguridad
- Terminación de 840 Metros de adoquinos Barrio el campo. no habiendo mas de 900 tractor. se dio a

Por cerrada la reunión. firmando para constar

Pte. Bo. Luceiba.

Bo. Centro

Bo. El Centro

San Ignacio

Bo. El Campo

Bo. El Campo

Bo. El Campo

P.D. Por lo que pedimos a la honorable corporación municipal sea insertado en el libro de actas de (a) los planes estratégicos y zonales que incluyen una serie de proyectos provizados por las comunidades de acuerdo al monto asignado del plan de inversión del año 2015.

PDM - OT

Plan de Inversión Municipal.

Validación de planes zonales y planes Estratégicos para la construcción del P.M.D. y el plan de Inversión Municipal Anual (PI/MA.)

Reunidos los representantes de los Patronatos de la Micro-región #2 de las Comunidades de Agua Zarca, San Isidro y San Juan de Dios de Camasca Intibucá.
Local: Salon Municipal el día martes 19 de mayo año 2015.

- 1.- Comunidad de Agua Zarca es representación del Patronato. Pro-mejoramiento Comunal. Proyecto de construcción de la Cerca Perimetral de la cancha de fútbol.
- 2.- Comunidad de San Isidro. en representación del Patronato San Isidro Arriba, El Proyecto de 200 metros de adoquinado de la calle del Centro Básico "Cultura" a la Iglesia Católica.
- El Patronato de San Isidro Abajo. Construcción de 4 Kilómetros de Casetera de la Iglesia Católica de esta comunidad, a la Aldea de San Ignacio.
- 3.- Comunidad de San Juan de Dios. El Patronato de El Corralito y Las Delicias. Seguimiento a proyecto de mejoramiento de viviendas. - Renob. piso y Techo para 26 viviendas

- El Patronato del Caserio El Cerrón, El proyecto construcción de 2 1/2 Kilómetros de carretera desde El Amotillo a los Planes.

- El Patronato San Juan Centro. El proyecto de Ampliación y cerca de la cancha de fut-bol.

Por tanto la Zona #2. Solicita a la secretaria municipal sea insertado en el libro de Actas de sesiones municipales. Estando de Acuerdo que es la única transferencia que recibiremos en el año 2016. para la construcción de los proyectos antes mencionados y que los proyectos adicionales del plan zonal quede como banco de proyectos para ser ejecutados en años posteriores hasta el año 2023. Así mismo El Plan Estratégico quede insertado en el PIMA para posibles financiamientos. Para constancia firmamos los Presidentes de Patronatos y Delegados de la Zona #2. también presidentes de la microregion.



P.D.M

Zona # 3

Validando los planes zonales y estrategicos con ordenamiento territorial y el plan de inversión municipal (PiMA)

Reunidos en salon municipal de Camasca Intibuca, el dia martes 19 del mes de mayo 2015 estando presentes los directivos de los siguientes patronatos de la comunidad de Santa Cruz Rolando Aleman Presidente de Patronato y Zona 3 de la comunidad del Rosario Tomas Vasquez Presidente de Patronato, comunidad de la laguna Hilario Alvarado Presidente de patronato en ausencia de los patronatos caserillo del llano y caserillo de el guachipilin no hicieron acto de presencia. Llegando a un consenso de ejecutar los proyectos en forma comunal Comunidad de Santa Cruz

Preorizo el siguiente proyecto

1- Reconstrucción y mejoramiento de agua potable.

Asi mismo el patronato de la comunidad de la laguna preorizo el siguiente proyecto

1- Reconstrucción compra y mejoramiento de agua potable.

de la misma manera la comunidad de el Rosario preorizo el siguiente proyecto.

1- mejoramiento de vivienda techos y repellos

-Estando de acuerdo que va en base al Presupuesto 2015 no habran mas fondos para ese año que solo para ese proyecto

| | |
|---------------------------|------------|
| → Comunidad de Santa Cruz | 208,141.69 |
| → Comunidad El Rosario | 271,322.33 |
| → Comunidad de la laguna | 151,297.70 |

17 personas presentes

Tesorera.

Vocal 1

ado
tera
pleo)

Por lo cual se le solicita a la secretaria municipal que este punto de acta sea insertada en el libro de actas de la municipalidad para que cada uno de los representantes y presidentes de patronatos estuvieran de acuerdo con los siguientes proyectos antes mencionados para ejecutar en el 2016 (PIMA)



[Handwritten signature]

ptp. taloguna

Blanca Doris Reyes

[Handwritten signature]



Tomás Vásquez

[Handwritten signature]

Nota: la comunidad de santa cruz modifica el proyecto anterior priorizando el siguiente proyecto "mejoramiento de techo que sera en compra de varilla" Todo el presupuesto siendo beneficiadas 65 viviendas

P D M

Zona # 3

Validando los planes sonales y estratégicos con ordenamiento territorial y el plan de inversión Municipal (PiMA)

Reunidos en el salón municipal de Camasca Intibaca el día martes 19 de mayo 2015 estando presentes los directivos de los

siguientes patronatos de la comunidad de Santa Cruz Rolando Aleman presidente de patronato y sona 3

de la comunidad del Rosario Tomas Vasquez presidente de patronato comunidad de La

Laguna Hilario Alvarado presidente de patronato en ausencia de los patronatos

Caserillo el llano y Caserillo de Guochipilin no hicieron acto de presencia y egando a un

consenso de ejecutar proyectos en forma comunal comunidad de Santa Cruz priorizo el siguiente proyecto

1) Reconstrucción y mejoramiento de agua potable así mismo el patronato de la comunidad de la Laguna priorizo el siguiente proyecto

2) Reconstrucción compra mejoramiento de agua Potable

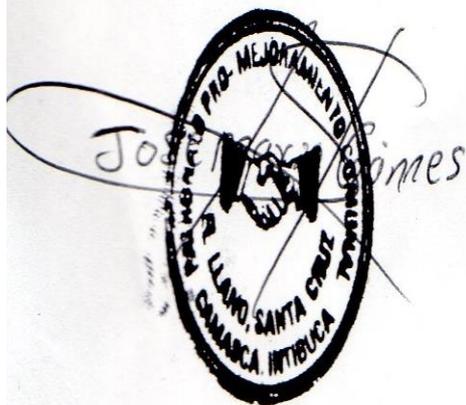
de la misma manera la comunidad del Rosario priorizo el siguiente proyecto.

1) mejoramiento de viviendas techos y Repellos

de la misma forma. el patronato el llano
prioriza el siguiente proyecto:

7 mejoramiento de viviendas techos y Repellos 17 viviendas
estando de acuerdo que va en base al presupuesto
2015 no habran mas fondos para ese año que
solo para ese proyecto

| | |
|---------------------------------|------------|
| 7 comunidad de santa cruz | 208,141.69 |
| 7 comunidad el Rosorio | 271,322.33 |
| 7 comunidad de la Laguna | 151,297.70 |
| 7 patronato el llano santo cruz | |



Reyna Isabel Dias

Acta # 72.

Guachipilín Camasca Intibuca 25-5-2015
Reunidos los del patronato y asamblea
se celebra sesión extraordinaria

- 1 Con la siguiente agenda
- 1 Comprobación del Quorum
- 2 Apertura de la sesión sr presidente.
- 3 Lectura discusión de la probación de agenda
- 4 Lectura discusión y aprobación de acta anterior
- 5 lectura de correspondencias.
- 6 Informes por el presidente y asamblea.
- 7 Acuerdos y resoluciones.
- 8 Cierre de la sesión

Se comprobó el Quorum estando presentes todos. Sr Manuel Laines dio por habida la sesión a las 4:15 p.m.

Se le dio lectura a la agenda la cual fue aprobada sin ninguna modificación.

Se le dio lectura al acta anterior la cual se aprobó sin ninguna enmienda.

Informes: El sr presidente informo que se priorice un proyecto para el año 2016

El cual la asamblea tomo a bien priorizar el proyecto Alcantarillado y balastreo de la calle que conduce del devio de Santa Cruz a esta Comunidad. Y para constancia firmamos la presente en la Comunidad de Guachipilín a los 25 días del Mes de Mayo 2015.

Manuel Laines

Maria Corina S. Vill
secretaria

Validación de Plan Zonal con Ordenamiento Territorial, Plan Estratégico y Construcción del PIM - 2016 y su respectiva Aprobación

En el Local que ocupa el Salón de Sesiones de la Corporación Municipal de Camasca Intr. ubicada el día Martes 19 de Mayo del Año 2015 Reunidos los representantes de los Patronatos que conforman la Zona y Constituidos por Piedra Alta, Toualzona, El Touayabal, Hacienda Santa Lucía, El Carrizal, San Antonio del Monte, Buenas Aires El Volcomillo, Boñaderos y Santa Catarina con el propósito de socializar el Plan Zonal, Estratégico y Construir el PIM-2016 el cual se desarrolló de la siguiente manera

En el proceso de socialización comparecieron los representantes de los patronatos de la zona "4 Señores: José Adolfo Linares, Luis Alonso Marín, Jerónimo Mejía, Olayo Sánchez, Armon de Ramos, María Dominga Méndez, Elmer Antonio Santos, Teoban Ramos, José Ángel Ramos, Jerbin Touzmán Braulio Mejía, Francisco Castillo Jorge Touzólue, Deysi Aréy Herrera, y Carlos Touzmán. Se socializaron los proyectos de zona y se concluyó que para el Año 2016 se implementaron los siguientes Proyectos. En el Área de Vida Mejor: 1. Mejoramiento de Viviendas en Santa Catarina, 2. Seguimiento

1. de Mejoramiento de Viviendas en Hacienda Santa Lucia - 3 - Mejoramiento de Viviendas en El Carrizal - 4 - Construcción de Piso de Cerámica en 3 aulas y El Salón de Actos en Escuela Independencia San Antonio del Monte - 5 - Construcción de Cerca Perimetral y Caseta de Tanque de Agua Comunal en Piedra Area de Salud.
- 6 - Construcción de filtros y Tratamiento de Aguas grises en Viviendas en El Tenogabal
- 7 - Construcción de Cancha de Usos Múltiples en Tonalzama Area de Deportes.
- 8 - Apertura de Calle de Bonaderos al Chorreron en Bonaderos
- 9 - Seguimiento del Proyecto de Construcción de Tanques de Captación de Agua Lluvias y su tratamiento en Buenos Aires El Volcanillo..

Se deja Constancia que en este proceso de Validación no comparecieron los representantes del Patronato de El Zapote No habiendo más de que hacer constar los representantes presentes validamos el presente Plan Zonal, firmando para Constancia a los 19 días del Mes de Mayo del año 2015

José Adolfo Linarez
Presidente de Zona 4.

Armando Ramos Lopez Pta. Patronato
San Antonio del Monte

[Signature]
COMITÉ DE DESARROLLO MICRO REGIONAL
No. 4
CODIMIR
PRESIDENTE
CAMASCA, INTIBUCU

[Signature]
Armando Ramos Lopez

Jose El Ramos

PATRONATO PRO-DESARROLLO
SANTA CATARINA
CAMASCA
CARRIZAL BAÑADERO

COMITÉ DE MEJORAMIENTO
COMUNITARIO
PIEDRA ALTA CAMASCA, INTIBUCU

[Signature]
Pro-mejoramiento Comunitario
Presidente
Hacienda Santa
Lucía
Comarca Intibucú

[Signature]
Pto Quakana.

Brodio Mejía
Pto Santa Catarina

[Signature]
Buenos Aires EL VOLCANCILLO

Olayo Santos
El Carrizal

Carlos Guzmán
Por: Santa Catarina

[Signature] "39"

[Signature]
Secretario de Zona 4

Elmer Antonio Santos
San Antonio del Monte

Mano Domínguez
Por el Carrizal

P. D. Se aclara que los mejoramientos de vivienda se orientan al mejoramiento de pisos, techo, puertas, ventanas y repello de paredes en las comunidades solicitantes.

[Signature] "39"
Luis D. Martínez
Secretario Zona 4

[Signature]

Plan de inversión Municipal

-VALIDACIÓN DE PLANES ZONALES Y PLANES ESTRATEGICOS PARA LA
-CONSTRUCCION DEL POM Y EL PLAN DE INVERSIÓN MUNICIPAL ANUAL
(PIMA)

Reunidos los directivos del patronato de la aldea de el zapote, Hacienda Sta. Lucía que conforma la microregión #4 el día Miércoles 20 de Mayo del 2015 en la casa de habitación de Nery Guzmán siendo las 3:00 pm se procedió a la priorización de proyectos por comunidad para el año 2016, tomando como proyecto necesario para este próximo año el siguiente:

"Construcción de un proyecto de Agua potable" en el caserío antes mencionada, no habiendo más que tratar se dió por cerrada la reunión.

Para fines legales firmamos la presente.



Rafael Guzmán

Pedimos a lo honorable Corporación municipal sea insertado en el libro de actas de los planes estratégicos y zonales que los mismos incluyen un banco de proyectos priorizados por las comunidades de acuerdo al monto asignado del plan de Inversión.



9. Punto de Acta de la Aprobación del Plan estratégico Municipal (PDM)



Alcaldía Municipal de Camasca



Departamento de Intibucá
Honduras C. A.
Telf.2757-15-36

CABILDO ABIERTO N.05 (2015)

SOCIALIZACION Y APROBACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

CERTIFICACION

La Suscrita Secretaria Municipal de Camasca Departamento de Intibucá, en uso de las facultades que la ley le Confiere Certifica que en el libro de actas y acuerdos especiales que custodia esta Alcaldía Municipal de los años 2014 a la fecha y a folios 63 a 71 se encuentra el acta que literalmente dice: **Acta N. 05.- SESION DE CABILDO ABIERTO SOCIALIZACION Y APROBACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.-** En el municipio de Camasca, Departamento de Intibucá a los 28 días del mes de julio del año 2015 siendo las 9:30 de la mañana reunidos en el salón municipal para celebrar sesión de cabildo abierto que presidio el Alcalde Municipal Licdo. Julio Adalberto Vásquez Lemus con la asistencia del Vicealcalde Municipal Bach. En Promoción Social José Patrocinio Milla y la comparecencia de los señores Regidores para hacer el Quórum de ley correspondiente así: Regidor(a) Primero Prof. Felipe Gámez López, 2da Dra. Sandra Baleska Rodríguez Ramos; tercera Regidora. Lic. Hermelinda Vasquez Diaz; Reg.4ro Lic. Cenia Elisabeth Amaya, Reg.5to Sr. Jerónimo Mejía, Reg.6to Licdo. Francis Nelson Ramos también con la asistencia de representantes de las organizaciones de la sociedad civil del municipio y Secretaria que redacta, autoriza y da fe la sesión se desarrolló bajo la agenda siguiente: 1.....2....3.....4...5...6...7.- **(ACUERDOS Y RESOLUCIONES) 1.- La Corporación Municipal y asamblea por unanimidad aprueban el Plan de Desarrollo Municipal 2016-2025.** 8....9.- No habiendo más de que tratar el señor Alcalde municipal declaro cerrada la sesión de cabildo abierto firmando para constancia en el mismo lugar y fecha. Sello y firma. Alcalde Municipal Licdo. Julio Adalberto Vásquez. Firma. Prof. Felipe Gámez López Reg.1.Firma. Dra. Sandra Baleska Rodríguez Ramos Reg.2. Firma Lic. Hermelinda Vásquez Díaz Reg.3. Firma. Lic. Cenia Elisabeth Amaya. Reg.4, Firma. Sr. Jerónimo Mejía Reg.5. Firma Lic. Francis Nelson Ramos Carranza Reg.6. Firma y Sello y firma. Victoria Bautista Quintero Secretaria Municipal.

*****ES CONFORME A SU ORIGINAL*****

Extendida en Camasca, Intibucá a los 04 días del Mes de agosto del año 2015.

Victoria Bautista Quintero
Secretaria Municipal

