



INFORME DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL CON ENFOQUE EN
ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDM-OT),
SABA, COLÓN

Para:

Dra. Julia García

Directora de Planificación y Gobernabilidad Local

Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización

Ramón Antonio Torres

Coordinador Técnico Unidad de Planificación Territorial/SDGHJD

De:

Sr. Elin Oved Acuña Mencia

Alcalde Municipal

Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro

Director Ejecutivo de MAMUCOL

Sr. Darlin Joel Rodríguez Canales

Coordinador Municipal del PDM-OT

Asunto:

Informes de Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque en Ordenamiento Territorial
(PDM-OT)

2018



ÍNDICE

CAPÍTULO I. Generalidades..... 3

INTRODUCCIÓN..... 3

RESUMEN EJECUTIVO..... 4

1.1.ANTECEDENTES 8

1.2.DEFINICIÓN DEL PROBLEMA 9

1.3.OBJETIVOS DEL PROYECTO 11

1.4.VARIABLES DE INVESTIGACIÓN..... **¡Error! Marcador no definido.**

1.5.JUSTIFICACIÓN **¡Error! Marcador no definido.3**

1.6.DELIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN..... **¡Error! Marcador no definido.4**

CAPÍTULO II MARCO DE REFERENCIA 15

ANEXOS 103

CAPITULO I. Generalidades.

INTRODUCCIÓN.

El Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque en Ordenamiento Territorial (PDM-OT) pretende empoderar y potenciar las capacidades locales en la gestión municipal y comunitaria, desarrollando temas orientados al fortalecimiento de la inversión municipal, y fortalecer la gobernabilidad, mediante el reforzamiento de los procesos de análisis, identificación, planificación y ejecución de proyectos de inversión social, concertadamente con los gobiernos locales (mancomunidad y municipios) y sus comunidades. Este proyecto se desarrolla bajo diferentes etapas que parten de un Censo Demográfico y Socioeconómico, el cuál sienta las bases para la planificación del desarrollo comunitario y planificación del desarrollo municipal como tal, además permite la construcción de una gestión del ciclo comunitario y municipal de proyectos.

Un elemento central del proceso de desarrollo planteado por la Visión de País y Plan de Nación aprobada mediante Decreto Ley No 286-2009, es el enfoque de desarrollo regional que se constituye en el modelo de gestión más apropiado para lograr el crecimiento económico y social del país, considerando un proceso de desarrollo ambientalmente sostenible. La regionalización parte de la lógica de conformar regiones de desarrollo sobre la base de las cuencas hidrográficas principales del país, y de la lógica misma del recurso agua, considerando sus características, capacidades y necesidades particulares e integrando a la población y comunidades en cada región, como protagonista en la determinación de su propia imagen objetivo.

La metodología constituye según las características socioeconómicas comunes, potencialidades, ventajas comparativas zonales, factores estratégicos y otros elementos de diferenciación para la formulación del proyecto. En Saba, se describen los resultados conforme avanzan las cuatro etapas del PDM-OT, cumpliendo con la normativa del Proyecto FOCAL II, en supervisión con la Cooperación Internacional del Japón (JICA), cuyo análisis permitirá concretar conclusiones y recomendaciones apegadas al seguimiento, monitoreo y control de los proyectos generados, garantizando el cumplimiento técnico en un municipio localizado en la Región de Desarrollo No. 5, que comprende las áreas geográficas del Valle del Aguan.

RESUMEN EJECUTIVO.

El municipio de Saba cuenta con una población estimada de 29,632.70 de habitantes, de los cuales, por medio del levantamiento de línea base se constataron 26,679 habitantes, distribuidos en 28 barrios y colonias y 24 aldeas.

Del total, 12,913 son hombres y 13,766 mujeres. Existe un promedio de 4.35 personas por vivienda y la densidad poblacional es de 80.07 habitantes por km². La población menor o igual a 18 años es un 11,677 que representa un 43.77% del total de la población.

Los nacimientos para el año 2018 fue de 469 niños (a), lo que significa una tasa de natalidad de 1.76% por cada 1,000 habitantes. Existen 1,247 madres solteras y 296 padres solteros. La tasa de mortalidad materna durante el parto y posparto para el 2018 fue de 0.06% por cada 1,000 atendidas, sin embargo la mortalidad infantil en el periodo fue de 4 niños menores de 5 años que representa 0.03% por mil niños de este segmento. Entre las enfermedades de mayor incidencia en la población están las infecciones respiratorias (25.59%), hipertensión arterial (6.28%), asma bronquial (8.7%), diabetes (6.9%) y chicunguya (30.35%).

El 97.91% de la población recibe el servicio de agua, del cual el 54.83% es a través de acueducto, un 37.66% de agua llave pública, un 14.34% agua domiciliar con pozo y 22.71% pozo comunal. La cobertura del servicio de alcantarillado sanitario es de 27.37%, sin embargo el 40.76 posee letrinas, de las cuales el 15.56% no la utiliza. La cobertura del servicio de energía eléctrica es de 80.12%.

Existen un total de 7,262 edificaciones (públicos privados y viviendas), de estos el 90.35% son viviendas, de las cuales 84.51% se encuentran ocupadas y un 15.49% desocupadas.

En cuanto a la tenencia de la vivienda el 71.94% poseen viviendas propias totalmente pagadas un 15.71% alquilando, un 9.08% la ocupan en forma prestada y el 3.28% posee vivienda propia, pero la está pagado.

11,429 niños y jóvenes se encuentran en edad escolar (42.84% del total de la población), de estos 5,626 son varones y 5,803 son mujeres; de este total sólo el 63.09% están estudiando. La población estudiantil que ha logrado llegar a nivel diversificado es 1,441, no estudian 781.

Las principales actividades económicas del municipio son la de servicios (76.89%), comercial (0.86%) y en menor escala el industrial (0.88%), con un dato no definido del 21.36%.

La población en edad de trabajar (PET) del municipio representa el 75.81% del total de la población; la población económicamente activa (PEA) es el 40.26% de la población en edad de trabajar. El total de la PEA, está ocupada, la población económicamente inactiva representa el 59.73% de la PET.

Existen un total de 200 profesiones universitarias y secundarias. La ocupación que sobresale es la de agricultor (4.52%), en tanto, los oficios más predominantes son el jornalero (11.44%) y ama de casa (35.9%).

El 22.03% de los hogares reciben remesas del exterior.

En el 10.25% de los hogares algún miembro trabaja por cuenta propia la tierra. Solo el 5.91% de los hogares que la trabajan poseen tierra propia totalmente pagada, un 1.92% la alquila y un 2.61% trabaja con tierra prestada. En el 10.43% de los hogares que trabajan la tierra se producen alimentos. Solo el 71.41% de los que producen alimentos les es suficiente para el autoconsumo.

Solo el 26.72% de las familias que producen alimentos obtienen excedentes para la venta, principalmente del cultivo de maíz, frijol y café.

En el total de los hogares el 49.82% de los hombres mayores de 18 años no participan en ninguna organización y el 50.18% de las mujeres de 18 años de igual manera no participan en ninguna organización.

Considerando que Saba es un municipio visionario y siempre enmarcándose en el desarrollo del mismo y gracias a la voluntad e interés reconocible del Sr. Elin Oved Acuña Mencia de poder llevar los procesos de desarrollo de este prestigiado y noble proyecto de FOCAL Fortalecimiento de las Capacidades Locales se logró la participación de la fuerzas vivas del municipio desarrollando mesas de trabajo en las cuales estuvieron presentes autoridades gubernamentales, sociedad civil, empresa privada y pública, centros educativos, entes del orden público, entre otros se logró determinar 118 ideas de proyectos para lograr determinar la acción del plan estratégico municipal a desarrollarse en los 5 años de transcendencia, así como también 2,076 proyectos comunitarios; por lo tanto para mantener un Municipio ordenado y que se encuentra en vías de desarrollo social se tomó en consideración la elaboración de los planes Desarrollo Municipal **P.D.M.** Con Enfoque de Ordenamiento Territorial con base en la experiencia en el consejo Intermunicipal Higuito logrando enfocarse en catorce ejes temáticos.

Los ejes y sus variables pueden variar según resalten sus necesidades entre las autoridades y los líderes comunitarios, El total de ejes propuestos puede convertirse entre 17 si el análisis de los grupos vulnerables se realiza en forma separada para la niñez, juventud, mujer y tercera edad.

- Ordenamiento Territorial
- Salud y Nutrición
- Educación
- Recursos Naturales y Ambiente
- Grupos Vulnerables
- Vivienda
- Agua y Saneamiento
- Economía
- Seguridad Alimentaria
- Tierra
- Participación
- Seguridad Ciudadana
- Infraestructura Social
- Turismo

El proceso de zonificación y desarrollo del Plan Desarrollo Comunitario (PDC) se realizó en 39 comunidades, las cuales estaban divididas por zonas: por lo tanto, se identificaron las siguientes zonas: Zona Uno (Sector Oeste); 29 barrios y colonias, Zona Dos (Sector Norte); 21 comunidades, Zona Tres (Sector Este); 17 comunidades, Zona Cuatro (Sector Sur); 2 comunidades, Zona Cinco (Sector Montaña); 4 comunidades, alcanzando una recolección de 2,202 ideas de proyectos que ayudaran a mitigar el flagelo de la carencia de proyectos y la participación de la corporación municipal en el involucramiento masivo del desarrollo con la ejecución de las ideas proyectos priorizados durante las asambleas en las comunidades, caseríos y colonias del municipio.

1.1.ANTECEDENTES.

“En septiembre del 2000, 147 naciones del mundo suscribieron la Declaración del Milenio en la sede de las Naciones Unidas en Nueva York, Estados Unidos, que muestra una preocupación por las condiciones de la paz mundial, la seguridad y el desarrollo de los pueblos.” (El País, 2011). Como parte de la declaración la Organización de las Naciones Unidas (ONU) se propuso impulsar los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM), como un instrumento para establecer metas comunes para el desarrollo de las naciones, principalmente las denominadas del tercer mundo.

En el caso de Honduras, Cooperación Internacional del Japón (JICA) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) realizaron un proceso de socialización de las ODM con el propósito de generar reflexión sobre la importancia de estos objetivos. JICA decidió promover y apoyar la construcción social de indicadores, como un instrumento válido para medir los avances en el cumplimiento de los ODM y/o de los procesos de desarrollo local. A mediados de los años noventa se inician las primeras experiencias de planificación territorial en el país, siendo la primera experiencia en el municipio de San Marcos, Ocotepeque. Durante los años 96 y 97 se impulsa en Copán, en el marco de la CODECOPAN, la preparación de Planes Municipales de Desarrollo (PMD). Luego, para el año 98, bajo el auspicio del Fondo Hondureño de Inversión Social (FIHS) se realiza en todos los municipios del país la elaboración del PDM, como una primera experiencia de planificación municipal en forma ordenada y generalizada.

Durante 2006 al 2010, se implementó un proyecto piloto en 10 municipios del occidente de Honduras, con asistencia puntual y donde se validó y aprobó el proceso metodológico de FOCAL, específicamente con la Mancomunidad del Río Higuito. A raíz de la experiencia del proceso FOCAL, la SDHJGD y JICA, en 2010, establecen un convenio para replicar este proceso en el resto de los municipios del país. El nombre del proyecto es Fortalecimiento para las Capacidades Locales para la Republica de Honduras, cuyo patrocinador es la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA) y la Secretaria del Interior y Población (SEIP) del Gobierno de Honduras ahora Secretaria de Derechos Humanos Justicia Gobernación y Descentralización (SDHJGD). Cuya duración del proyecto FOCAL II, es de 5 años e inicio en noviembre del 2011, finalizando en noviembre del 2016.

En el marco del artículo 164 de la Ley del Presupuesto General de la República, específicamente en el inciso uno 1. Presentación de Constancia de avance en el proceso de elaboración del Plan de Desarrollo Municipal, por parte de la Dirección General de Planificación y Gobernabilidad Local (DGPGL) de la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización.

En relación a lo anterior la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización (SGJD), ha elaborado un procedimiento para atender a cada municipio dependiendo de su estado en el proceso de planificación. Es por eso que, para las 202 municipalidades se ha elaborado una Carta de Compromiso en la que expresan un compromiso que tendrá una duración máxima al mes de diciembre del presente año para los municipios categoría A y B (Partiendo en desde la formulación de la Línea Base, Planes de Desarrollo Comunitario y Plan de Desarrollo Municipal).

1.2.DEFINICIÓN DEL PROBLEMA.

Según Malhotra (2008): “La definición del problema supone plantear el problema general e identificar los componentes específicos del problema de investigación de mercados. La investigación solo puede diseñarse y conducirse de forma adecuada cuando el problema a tratar se ha definido con claridad” (p. 37).

1.2.1. ENUNCIADO DEL PROBLEMA.

El país carece de información actualizada que caracterice las condiciones socioeconómicas de las comunidades y municipios en el marco de los ODM / ERP, y ahora el Plan de Nación. Por ello, este tipo de limitaciones imposibilita fundamentos para la elaboración de Planes de Desarrollo Municipales.

La caracterización socioeconómica de los municipios es información base para la toma de decisiones, definición de políticas públicas y la concertación de estrategias apropiadas para la promoción del desarrollo de las comunidades.

La información del último censo de población y vivienda (2013), ha carecido de oportunidad en tiempo y contenido, tal que, la mayoría de los municipios la desconocen. Además, en el país no tenemos una cultura en la generación, uso y manejo de información e indicadores socioeconómicos como bases para la planificación. Por lo que en la mayoría de municipios la situación es parecida, las autoridades locales no toman en consideración el comportamiento demográfico, vivienda y la situación de los servicios básicos para efectos de planificación.

En ese sentido, la creación de una cultura de participación, coordinación y empoderamiento comunitaria permitirá recrear un escenario viable para la construcción de Planes de Desarrollo Comunitario en pro del mejoramiento de las condiciones de vida de las comunidades.

1.2.2. Formulación del problema

¿Cuáles deben ser los lineamientos y acciones estrategias por tomarse en cuenta dentro del plan de desarrollo municipal de Saba?

1.2.3. Preguntas de Investigación

1. ¿Cuál es la situación actual del municipio de Saba?
1. ¿Cuáles son las acciones y líneas estratégicas de desarrollo del municipio de Saba?
2. ¿Cuál es la visión compartida a futuro que se tiene para el municipio de Saba?

1.3.OBJETIVOS DEL PROYECTO

“En una investigación los objetivos del proyecto son los que nos deben proporcionar indicadores cuantitativos y/o cualitativos, entorno a la situación problemática que se pretenden resolver. Deben ser claros, precisos, concisos, realistas y alcanzables.” (Rosales, s.f.)

1.3.1. Objetivo General

Analizar cuáles deben ser los lineamientos y acciones estrategias por tomarse en cuenta dentro del Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque en Ordenamiento Territorial del municipio de Saba.

1.3.2. Objetivos Específicos

1. Describir cuál es la situación socioeconómica actual del municipio de Saba.
2. Identificar cuáles son las acciones y líneas estratégicas de desarrollo del municipio de Saba.
3. Determinar cuál es la visión compartida a futuro que se tiene para el municipio de Saba.

1.4.VARIABLES DE INVESTIGACIÓN

1.4.1. Variable Independiente

- Formulación del estudio demográfico y socioeconómico del municipio de Saba.
- Formulación del Plan de Desarrollo Comunitario
- Formulación del Plan Zonal Territorial
- Formulación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal

1.4.2. Variable Dependiente

Capacidad de construir los lineamientos y acciones estratégicas comunitarias para la formulación del Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque en Ordenamiento Territorial en el municipio de Saba.

Variables Independientes:

1. Formulación del estudio demográfico y socioeconómico del municipio de Saba.
2. Formulación del Plan de Desarrollo Comunitario
3. Formulación del Plan Zonal Territorial
4. Formulación del Plan Estratégico de Desarrollo Municipal

Capacidad de construir los lineamientos y acciones estratégicas comunitarias para la formulación del plan de desarrollo municipal.

Diagrama Sagital de las Variables

Fuente: Elaboración propia.

1.5.JUSTIFICACIÓN.

Las regiones se constituyen según las características socioeconómicas comunes, potencialidades, ventajas comparativas, factores geográficos y otros elementos de diferenciación. Saba se localiza en la Región de Desarrollo No. 5, que comprende las áreas geográficas del Valle del Aguan. Es crucial prestar especial atención para incluir a todas las partes interesadas, reconociendo la heterogeneidad existente a todos los niveles: entre las personas, en la sociedad civil, en los gobiernos locales y en el sector privado. “No dejar a nadie atrás”.

Es clave que las personas marginadas y/o las personas que viven en la pobreza desempeñen un papel central, se impliquen en sus propios procesos de desarrollo y de que el resto de actores les rindan cuenta. Existe una necesidad concreta de promover la inclusión como mecanismo de procedimiento tanto para salvaguardar los resultados inclusivos como para fomentar la confianza en el proceso de formulación de políticas.

El análisis del estudio demográfico y socioeconómico es conveniente porque presenta una oportunidad para obtener un esquema detallado y real sobre indicadores que son de indispensables para sentar las bases que posicionan al municipio de Saba en ciertos niveles de valoraciones y que de manera directa convergen en las necesidades de las comunidades que deben ser atendidas y proporcionales a su alcance.

Con resultados de importancia relativa del estudio socioeconómico, es preponderante la elaboración de Planes de Desarrollo Comunitario y Planes Zonales Territoriales, los cuales poseen relevancia social y económica a través de la participación activa e innegociable de los principales actores comunitarios que van desde organizaciones civiles y sociedad civil, cuyo documento será de utilidad para iniciar procesos de empoderamiento de los gobiernos locales y comunitarios.

Además, posee un valor teórico significativo, puesto que este va desde los esquemas científicos y metodológicos hasta la oportunidad del empoderamiento y gestión comunitaria y de gobierno local a través de organismos del Gobierno Central Nacional e Internacional con parámetros accesibles, legalmente realizables y cumpliendo con los aspectos metodológicos requeridos.

1.6.DELIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.

El presente proyecto estará enfocado en la formulación del Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque en Ordenamiento Territorial (PDM-OT) para el municipio de Saba, Colón, Honduras C.A., como modelo alternativo para lograr, participativamente, la construcción de indicadores socioeconómicos a nivel comunitario y municipal para contribuir al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo de Milenio (ODM), Visión de País y Plan de Nación.

CAPÍTULO II: MARCO DE REFERENCIA

2.1. ETAPA 1. ANTECEDENTES HISTÓRICOS DEL MUNICIPIO.

2.1.1. Surgimiento del municipio

A lo largo de los años el hombre ha ido evolucionando, en busca de sus raíces ancestrales, ya que la historia nos sirve para dejar huellas relevantes que han marcado nuestro destino. El Municipio de Sabá, cuenta con una historia que según la versión de los vecinos de mayor edad, relatan que se formó un caserío a finales del siglo XIX y que llegó a tener mayor importancia que la cabecera municipal que era Sonaguera. Debido a ello, los pobladores con ideas progresistas constituyeron un comité hasta lograr la emancipación política en 1964.

Desde su constitución como municipio ha presentado un enorme desarrollo especialmente con la construcción de la carretera panamericana y el puente sobre el río Aguan; y el logro de los adelantos comenzando con la electrificación hasta la tecnología actual. En este trabajo empleamos las dos versiones del nombre del municipio Sava, o Sabá. El propósito es conocer parte de la historia de nuestro municipio como un aporte a la educación de las presentes y futuras generaciones que ayudaran a conservar la historia y nuestro patrimonio cultural.

2.1.2. Fecha de fundación.

El municipio de Saba, Colón fue fundado el 25 de mayo de 1964

2.1.3. Origen del nombre del municipio.

El nombre del municipio de Saba, Colón viene del lenguaje mesoamericano “roña”, gálico enfermedad endémica. Sobre su nombre, si es Savá o Sabá; es un dilema, porque no se sabe de dónde procede por lo que hay diferentes versiones. Una de ellas, es que en esta zona se estableció

un aserradero cuyo propietario era de apellido Savath, por lo que si fuera así se debería escribir Sava. Don Alberto Membreño, en su libro toponimias indígenas de Centroamérica afirma que proviene de una palabra mexicana que su significado equivale a una enfermedad endémica de Sonaguera y sus alrededores, se les conoce con el nombre de los pintados porque era común el cativi (especie de herpes). El nombre con que se comenzó a escribir es Sava, y esta teoría podría aproximarse porque se habla de los habitantes del municipio de Sonaguera, del que Sava fue aldea. Otra versión es que proviene de la reina de Sabá, tomada de la Biblia, pero queda la duda ya que las Escrituras Bíblicas se comenzaron a leer a partir de 1959 en el idioma de cada pueblo, antes se hacía en latín.

Otra versión según el profesor Víctor Cárcamo se deriva del apellido de una turco sobrino de Adela Sikaffi llamado Samir SavatYuja quien ingreso por primera vez lo que hoy forma un recodo en el rio Aguan frente a la colonia Monte Fresco. El nombre del municipio SAVA o sea con “V” fue utilizado en las primeras formas de escribir el nombre de esta entonces aldea, y a partir de los años 90s, se utiliza SABA con “B” en su escritura por lo que ha sido una gran controversia debido a un error en el acta de constitución del municipio, que no ha sido corregida hasta nuestros días. Se sabe esto debido a que las actas de solicitud de creación del municipio y documentos antiguos de la municipalidad como actas de reuniones de corporaciones y actas de nacimientos de niños, matrimonios y defunciones del registro civil municipal están escritas así Sava. Con uve o v pequeña.

2.1.4. Primeros pobladores y Comunidades

Los primeros pobladores y ediles representativos fueron los siguientes: Hermenegildo Cortez (1964-1966) Silverio Banegas (1966-1968), Arturo Moya (1968-1971), Luis de Jesús Oseguera Vallecillo (1971-1976), Arnaldo Romero (1976-1979), Ernesto Ruiz Mencía (1979-1980), Raúl Medrano (1980-1982), Danilo Adonay Rodríguez Matute (1982-1984), Reinaldo Zelaya Girón (1984-1985), Santos Fúnez (1985-1986), Juan Benito Palma (1986-1990), Félix Nepalí Meza Merlo (1990-1994), Víctor Manuel Estrada (1994- 1998), Santiago Barralagá (1998-2002), José Alex Fúnez Jiménez (2002-2006), Juan Núñez Díaz (2006-2010) y Carlos Reynaldo Martínez (2010-2014, 2014-2018).

Las primeras comunidades se encuentran las siguientes: Barranco Chele, Campo Bohemia O Alianza, Campo Copete, Campo Nerones, Campo Vally, Ceibita, Cooperativa El Esfuerzo, El Achiote, El Jagüillo Muerto, Elixir, Finca El Carmen, Las Golondrinas, Orica, Paguales, Palos De Agua Abajo, Sonámbula y Tiburones.

2.1.5. Categorización municipal

Para el año 1887 y según datos del censo de 1988, Saba era una aldea del municipio de Sonaguera, pero la categoría de Municipio había adquirido el 4 de mayo de 1964 según acuerdo N° 918, siendo jefe de Gobierno, el General Oswaldo López Arellano. Las primeras peticiones formales para la creación del Municipio indican que el 25 de Agosto de 1959, los ciudadanos Aquilina de Hernández, Francisco Sevilla, Héctor Sikaffy y Álvaro Hernández, realizan las gestiones necesarias elevando formal solicitud ante el Ministerio de Gobernación y Justicia, para que la expresada aldea se eleve a la categoría de Municipio.

2.1.6. Costumbres, Tradiciones y Gastronomía

- Mitos: En tiempos pasados se consideraba lo siguiente: En semana santa si las personas se bañaban en el rio, se convertían en pescado, Si los perros aullaban por la media noche era señal de muerte, Si un espejo se rompe es señal de mala suerte., Cuando las chicharras hacen sonido es señal de verano, Cuando una mujer salía embarazada, no podía decir los meses de gestación porque le amarraban los meses, Una persona fuerte de vista si mira al recién nacido le hace ojo, Al pisar la cola de un gato ya no se casaba la persona y Al pasar bajo una escalera es señal de mal agüero.
- Leyendas: Es una narración en la cual se mezcla lo real y lo imaginario. A veces es difícil explicar ciertos hechos. Entonces se explican por medio de la imaginación y las creencias. La mayoría de las leyendas se basan en las creencias de los pueblos. Por ello las leyendas hondureñas son parte de nuestra cultura.

- Tradiciones culturales: Feria patronal: se celebra la feria en honor a nuestra Patrona “Santa Rita de Casia” en el mes de mayo del 15 al 30. La feria patronal, semana santa, celebración del día de las Madres, serenatas, celebraciones día de la cruz, noches culturales, celebración día de los difuntos y los juegos deportivos. Estas celebraciones comienzan con una alborada, quema de pólvora y música alusiva. Se elabora un programa en donde van contempladas las actividades a realizar cada día entre ellas: juegos tradicionales (palo encebado, póngale la cola al burro, carrera de encostalados, huevo en la cuchara, carrera de cinta).

Las actividades eclesiásticas: han sido legalizadas por la parroquia Santa Rita de Casia, siendo las principales actividades las siguientes: misas, bautizos, la velada de la patrona el 21 de mayo hasta el amanecer. Concluye la misma con un carnaval con desfiles carrozas, carretas bueyes. Mojiganga y cabalgata, se da el jaripeo. Durante la semana santa se realizan las actividades religiosas como el viacrucis y el santo entierro por parte de la iglesia Católica. Algunas instituciones educativas, han fomentado las siguientes tradiciones: la danza y el teatro.

Comidas y bebidas típicas: también se realizan competencias deportivas , venta de comidas típicas como ser: chicharrón con yuca, sopa de mondongo, nacatamales, pata de chanco, tapado de carne salada, tamalitos de elote y montucas, en cuanto a las bebidas tenemos: chicha de calaguala, horchata, fresco de tamarindo y fresco de naranja. Además de ello los postres típicos del municipio: son tabletas de naranjas, budín de banano, alfichiques y pirulines.

2.1.7. Patrimonio histórico.

El municipio de Saba, Colón tiene como patrimonio histórico el edificio de la Casa de la Cultura, Edificio Municipal, así como también el puente donado por la Cooperación Internacional de Japón.

2.1.8. Primeros servicios públicos.

Electrificación se cuenta con este servicio en el casco urbano y en algunas aldeas de gran tamaño, en el resto del municipio aún no existe prestación de este servicio, lo mismo para el servicio de agua potable. Además existe presencia de algunas instituciones gubernamentales que prestan servicios: funcionan Centros de Salud dependientes de la Regional Sanitaria No. 2 de Salud Pública, la Dirección Municipal de Educación Pública, la Policía Nacional y HONDUTEL. Si bien es cierto la presencia institucional parece sustancial esta es de manera nominal ya que en su mayoría se dedican a desarrollar actividades eventuales y aisladas y la poca o nula coordinación entre estas y el gobierno local diluyen la mayoría de los esfuerzos y recursos disponibles.

2.1.9. Personajes relevantes por su aporte y prestigio al municipio.

Se pueden mencionar por su destacada labor a los señores Elin Oved Acuña, Familia Pérez, Getulio Ligeró, Edargo Ruiz, Gustavo Zelaya, Juan Díaz, Carmela Chavez, Antonio Hernández y Virgilio Dominguez, Reinaldo Quintero y Joaquín Núñez.

2.1.10. Actividades económicas que se sustentan a la población.

Su economía se basa en la agricultura y ganadería, el comercio e industria, clasificada de la siguiente manera: Agricultura de plantación para exportación (banano y palma africana).

- Agricultura de consumo interno o de subsistencia (leche, granos, cítricos).
- Pequeña industria (ganaderías, derivados de leche, aceite, manteca).
- Remesas en dólares de familiares en el extranjero que eso sostiene en un 60% de la economía de la población ya que cada 10 familias hay 2 y 3 personas enviando remesas.
- La banca privada y algunas cooperativas financieras mueven el circulante de la zona.
- La empresa de transportes (buses y taxis).

En los últimos 15 años Sabá ha alcanzado un desarrollo acelerado debido al factor estratégico de su ubicación privilegiada, ya que comunica los departamentos de Colón, Atlántida, Yoro y Olancho, lo cual deberíamos seguir aprovechando en la inversión para crear fuentes de empleo para parar la ola de inmigración hacia el norte. Con la inauguración del primer puente del Aguan destruido por el huracán Mitch, Sabá se convierte en un lugar geográfico estratégico como vía de acceso hacia los departamentos de Yoro, Atlántida y el resto del departamento de Colón. Todo esto toma mayor importancia cuando se constituyen las cooperativas de finales de los años 70.

2.2. UBICACIÓN GRÁFICA.

Ubicación del municipio en el Departamento: El municipio de Sabá ubicado en el Departamento de Colón, se localiza en las llanuras de las costas del caribe, en la cuenca del río Aguan.



Mapa de la República de Honduras/Departamento de Colón

Fuente: sitio web Mapa de Honduras con sus Departamentos (2018).

2.2.1. Límites territoriales.

Colinda al Norte con Municipio de Sonaguera Colon, al Sur: Municipio de Gualaco, Olancho, al Este: Municipio de Tocoa Colon y al Oeste: Municipio de Olanchito, Yoro



Departamento de Colón con sus Municipios.

Fuente: sitio web Mapa de Honduras con sus Departamentos (2018).

2.2.2. Extensión territorial, altura y coordenadas.

Según Datos recopilados del sitio web Honduras en sus Manos (2018), La Extensión Territorial (inicial y actual) del municipio de Saba es de 370.1 km². La parte alta presenta un relieve bastante accidentado, con elevaciones desde los 62 m.s.n.m. hasta los 1431 m.s.n.m. en el cerro las Muñecas, en el límite con el municipio de Olanchito y Gualaco. El municipio de Sabá se encuentra al sur-oeste del Departamento de Colón, en las coordenadas siguientes:

86° 00' y 86° 30' Longitud Oeste; 15° 20' y 15° 40' Latitud Norte

2.2.3. Desglose de aldeas, barrios, colonias y cacerios.

Aldeas: Luzón Palmeras, Barranco Chele, Paguales, Palos de Agua Arriba, Palos de Agua Abajo, Campo Nuevo Orica, Orica, Nueva Esperanza, Achiote Barrio Abajo, Achiote Barrio del Candil, Achiote, Achiote Col. Nazareth, Achiote Barrio el Rio, La Mercedes y Jaguillos, Golondrinas, Regaderos, Elixir (Bo. La Colina, Bo. La Barranca, Bo. Estación, Bo. La Ponga, Bo. La Lucha, Bo. El Terraplen, Bo. El Centro, Bo. Los Cocos, Bo. La Sabana, Col. 6 de Julio, Col. La Pire, Col. La Zuan, Col. 22 Mayo, Colonia Montefresco, Bo. El Pozo, Cooperativa La Lucha), Aldea de Ceibita, La Uva Sureña, El Esfuerzo, Sonámbula y La Nueva Uva, Las Delicias, El Bosque, Paguiles 1 y 2, Morelia y San Francisco.

Barrios y colonias: Col. Santa Ana, La Arrocería, Col. Cholomeña, Col. Monte Fresco, Bo. La Pava, Bo. El Centro, Barrio El Chorro, Barrio El Coyol, Col. La Pradera, Col. Santa Rita, Col. Jardines, Col. Palma Real, El Doral, Col. Suiza, Col. Los Almendros, Col. El Pacífico, Colonia Rey Martínez Etapa 1, Colonia Rey Martínez Etapa 2, Col. Nueva Época, Col. Castellana, Col. Nueva Cholomeña, Col. Estandar, Col. Alemán, Col. La Sabá, Col. Bella Vista, Col. Brsas de Monga y Comilsa.

2.3.CONTEXTO BIOFÍSICO.

2.3.1. Características Físicas.

2.3.1.1.Topografía del municipio.

Este presenta un relieve plano en la parte del valle. En el sur se encuentra la montaña de Botaderos, que comprende la cordillera de Nombre de Dios. Montaña de Botaderos: Esta se encuentra ubicada al Sur y desempeña un papel fundamental en el régimen de lluvias de la comunidad y a la vez protege la mayoría de las fuentes de agua que nacen en esa montaña y que benefician a varias comunidades como Golondrinas, Jagüillo Muerto, y otros. Esta montaña se ve afectada por agricultura migratoria y por ganadería extensiva, así como el aprovechamiento ilegal

de maderas no tradicionales. Una topografía abrupta con pendientes en ocasiones superiores al 60 % hacia el sur en términos generales, el margen izquierdo del río Tocoa (que discurre por el centro del término municipal) cuenta con un mayor porcentaje de tierras llanas que la vertiente derecha.

2.3.1.2.Principales ríos y quebradas que lo cruzan.

Existen los ríos: Monga, Ponciano y Aguán. Además comprende las quebradas de: Golondrinas, La Pava, Regaderos, El Ocote, Charra de Oro, El Achiote, El Calmuyo, El Jagüillo, De Orica, La Pita, Monte de Oro, El Terrero, Honda y quebrada Seca. Existe una irrigación que conduce agua para fincas de Standard del caudal de: Aguan, Monga, Ponciano y Terrero.

2.3.1.3.Clima predominante.

Las características generales del clima en Saba responden al posicionamiento de Honduras en la zona tropical. Las precipitaciones medias entre los 800 y 1000 mm anuales en la zona del valle medio del Aguán, y los 1400 a 1600 mm anuales hacia las estribaciones de la sierra de Cuaca. La distribución de las lluvias se distribuye de manera regular a lo largo del año, siendo los meses de mayor precipitación los comprendidos entre octubre y enero. La época de menores lluvias se prolonga desde mayo hasta agosto. La media anual de las temperaturas oscila en torno a los 26 °C, con registros más altos en la zona de valle.

2.3.1.4. Tipo de suelo.

Suelos de una diversidad tanto en estructura y textura; identificamos desde suelos arcillosos en laderas, francos, hasta francos limosos, especialmente las vegas de los ríos caudalosos del valle del Aguán (Aguan, Yaguala, Mame, Jaguada, Uyuca, Monga, entre otros). Presentan suelos profundos con un drenaje de moderado a severo con ph., de 5.5-7.5. Suelos Yaruca: Suelos bien avenados relativamente poco profundos, se encuentran en una región muy lluviosa en la parte septentrional de Honduras. El suelo es superficial hasta una profundidad de 10 o 15 cms, franco arcilloso a franco arcillo-limosos, con pH aproximadamente de 7, el subsuelo hasta una

profundidad de 25 a 50 cms es franco arcillolimoso a arcilloso. La capacidad agrológica de este tipo de suelos se define como tierra inadecuada para cultivos y con tiene serias limitaciones para pastizales.

Suelos aluviales: suelos mal avenados, tienen texturas superficiales franco arenosos muy finas o más pesadas. Frecuentemente ocupan el límite exterior. Estos suelos son fértiles y aptos para cultivos intensivos. Suelos Tomalá: suelos bien avenados, relativamente poco profundos. Son frecuentes en la costa septentrional en la región muy lluviosa. La mayor parte de las áreas donde se encuentran tienen arriba de los 1200 m.s.n.m. Las laderas son escarpadas, siendo frecuentes las pendientes del 60%. El suelo superficial, con profundidad de unos 10-20 23 cms, es franco-limoso o arcillo limoso; pH 5.0 aproximadamente. El sub-suelo con profundidad de unos 60 cm es franco arcilloso a arcilloso. Para 1994, a pesar que el suelo en más del 50% es de vocación forestal, solamente el 31.2% estaba cubierto por bosques.

2.3.1.5. Tipos de estaciones.

El sitio web Clima de Honduras (2018), señala que debido a la posición geográfica de Honduras, más específicamente su latitud, sus estaciones se dividen en dos etapas, etapa lluviosa y etapa seca, al no encontrarse cerca de los polos, recibe prácticamente la misma cantidad de luz y calor solar durante todo el año sin las variaciones extremas.

- Temporada lluviosa

La temporada lluviosa yace entre mayo y noviembre, es el periodo donde se experimentan las temperaturas más bajas y en los meses donde se registran la mayor cantidad de lluvias. Suele iniciar a finales de abril o principios de mayo con lluvias prolongadas o en algunos casos breves y con la llegada de Zompopos de Mayo y Palomillas a las ciudades. Este periodo lluvioso es vital para la economía del país y del Municipio, para la agricultura y para la captura de Agua potable para su uso y conversión en energía eléctrica para las plantas hidroeléctricas. Suele llamarse periodo de invierno o temporada lluviosa. La Canícula o veranillo es la temporada en la que se experimentan las temperaturas más calientes del año, es un periodo de pocas lluvias que se da en la temporada

lluviosa, de ahí su nombre veranillo, suele durar entre cuatro y siete semanas, suele darse entre el 15 de julio y 15 de agosto de cada año. La temporada lluviosa suele llamarse invierno, aunque este término suele llevar a confusión ya que el invierno se caracteriza por contar con los días más fríos y en la temporada lluviosa es donde se registran las temperaturas elevadas.

- Temporada seca.

Esta temporada comienza en noviembre, cuando han cesado las lluvias y la temporada de huracanes, también es llamada temporada fría. Durante este periodo se celebran las dos vacaciones principales en el país y en el Municipio. En el inicio de la temporada seca se comienzan a experimentar los frentes fríos provenientes del norte que suelen llegar durante toda la temporada hasta los meses de marzo o abril para luego pasar en mayo a la temporada lluviosa o cálida.

2.3.2. Características Biológicas

2.3.2.1. Principales zonas de vida.

Según el mapa de zonas de vida de Holdrige (1979) atendiendo los parámetros anteriores, el área y los límites del área Trujillo - Aguan en la costa atlántica de Honduras (donde está incluido el Municipio de Saba), incluye dos zonas de vida, Bosque Húmedo Tropical (Bh-T) y Bosque Muy Húmedo Sub Tropical (Bmh-S). Estas dos zonas de vida del litoral costero incluyen dentro de sí, ecosistemas generales tales como: bosque latifoliado, bosque inundable, estuarios, manglares, humedales, lagunas costeras, campo de algas, campo de pastos, marisma costera, marisma salina, surgencias, bahías, costa rocosa, costa con farallones, playa arenosa, dunas, arrecife en parche. (pág. 18). Este pertenece a la Cuenca Juan Lázaro (Valle de Cordillera Norte).

2.3.2.2. Sub-cuencas y áreas protegidas del municipio.

Actualmente cuenta con seis zonas productoras de agua (micro cuencas), de las cuales una (Paguales) cuenta con declaratoria de zona productora de agua y ninguna esta proceso de declaratoria , además se cuenta con el potencial hídrico en Margen Derecha de Sector Este y una

en el Sector Sur. Esta es información yaciente en la oficina de la Unidad Municipal Ambiental. Áreas protegidas: El ICF, nos menciona de las gestiones conjuntas prioriza la protección del Parque Nacional Capiro y Calentura y el refugio de Vida Silvestre Laguna de Guaimoreto; ubicados municipios de Trujillo, Santa Fe, Saba, Bonito Oriental, Limón e Irióna. Únicamente existen dos áreas protedigas, Montaña Botaderos y Micro Cuenca de Paguales.

2.3.2.3.Zonas de Reserva Biológicas Existentes.

2.3.2.3.1. Tipo de vegetación predominante

Según el sitio web Honduras en sus Manos (2018), menciona la vegetación predominante en el municipio de Saba son las palmeras, pero también encontramos maderas preciosas como: Cedro, Caoba, San Juan, María, Cumbillo y Coníferas como Pino y Pinabete.

2.3.2.3.2. Flora y Fauna.

La fauna más común son: Iguanas, Garrobos, Cocodrilos, Gato de Monte, Venados, Jabalís, Ardías, Monos, tepezcuintes, Conejos, Variedad de Culebras, Pichetes, y una gran variedad de aves, como: Turcas, Frijoleras, Chileros, Zopilotes, Colibris, Garzas, Codornices, Chachalacas, Tijules, Sanates, Pájaros Carpinteros, etc...Su flora es abundante: Caraho, tamarindo, Cocoteros, mangos, Aguacates, cedro, Mascualizo, Caoba, San Juan, Sauce entre otros.

2.3.2.3.3. Minera

Existe una concesión minera a Proyecto no Metálico la Golondrina, ubicada en Sector Sur.

2.3.2.4.Principales cultivos.

El sitio web Honduras en sus Manos (2018), señala que el Municipio dedica alrededor de 10, 700 has a la agricultura especialmente al cultivo de granos básicos, sin embargo solo el 19% de esta área se orienta a la producción anual, el resto se maneja en áreas de descanso y rotación de cultivos. El maíz y el fríjol se cultivan en dos cosechas, una en junio y la postrera en noviembre. El mayor volumen de producción de los pequeños y medianos campesinos es básicamente para el consumo familiar y un excedente para su comercialización en el casco urbano de S, También se

cultivan yuca, caña, malanga, patate, hortalizas como tomate, chile verde y repollo, mango, papaya, maracuyá, sandías, aguacates, mamey y limones. Las plantaciones de palma africana son un renglón de importancia vital para el Municipio. Dentro de las plantas medicinales tenemos eucaliptos, manzanillas, valeriana, pica, entre otras.

2.3.3. Características Sociales.

2.3.3.1. Manifestación de relaciones sociales entre los pobladores.

La relación social entre los pobladores se manifiesta en amistad, solidaridad y armonía entre los vecinos de las aldeas, barrios, colonias y caseríos que forman parte del mismo. En el municipio funcionan las estructuras de la sociedad civil organizada registradas en la Municipalidad.

Estructura Social del Municipio

| No. | Nombre de la Organización Social | No. De Organizaciones | Objeto o Razón de Participación | Área de Influencia (Municipal, comunal, de Barrio) |
|-----|--------------------------------------|-----------------------|--|--|
| 1 | Patronato (CODECOS) | 56 | Representación en área de acción para beneficio de sus afiliados. | Comunal o/y barrios |
| 2 | Asociación de Juntas de Agua (AJABO) | 32 | Representación en área de acción para beneficio de sus afiliados. | Comunal o/y barrios |
| 3 | Mesas de Seguridad Ciudadanas | 3 | Relación directa en cada comunidad para la protección y seguridad de los habitantes | Comunal o/y barrios |
| 4 | Defensoría de la niñez | 1 | Representación de menores en entes jurisdiccionales y otras instancias necesarias | Municipal |
| 5 | Comité comunitario de salud | 1 | Relación directa en cada comunidad para la protección y erradicación de pestes y otras | Comunal o/y barrios |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--------------------|-----|
| 6 | Consejo de Desarrollo Municipal (CODEM) | 1 | Auspiciada con Copeco para la prevención y ayuda en los desastres naturales | Comunal barrios | o/y |
| 7 | Comisión Municipal de Agua y Saneamiento (COMAS) | 1 | Organización de Juntas de Aguas | Comunal barrio | o/y |
| 8 | Red de Mujeres del Municipio | 2 | Representación de mujeres en entes jurisdiccionales y otras instancias necesarias | Comunal barrios | o/y |
| 9 | Red de Jóvenes del Municipio | 2 | Representación de jóvenes en entes jurisdiccionales y otras instancias necesarias | Comunal barrios | o/y |

Fuente: Departamento Desarrollo Comunitario de Municipalidad de Saba, 2018.

2.3.3.2.Valores.

El sitio web Redpapaz (2014), señala que el respeto, el diálogo, la responsabilidad, y actitud crítica son parte en la formación y representan las referencias vitales que conviene inculcar para que crezcan de forma integral con los demás. Igualmente, estos elementos significan los soportes que sostienen a la cultura e impulsan el desarrollo de los potenciales humanos.

2.3.3.3.Grupos étnicos existentes.

Las principales sociedades tribales descritas según Newson: los Jicaques, los Payas o Pech y los Sumos. Antes de la colonización precolombina. Los primeros se establecieron a lo largo de la Costa Oriental caribeña son posteriores al 1000 D.C. encontrándose conjuntos de arquitectura monumental en sitios como Rio Bonito, Rio Patuca, las Lomitas de Sabá. Hoy de Olanchito en el curso inferior al Rio Aguan (Guillermo Valera Osorio Historia de Honduras 2005) con ascendencias culturales mesoamericanas hacia el occidente, su frontera principal hacia el Valle de Olanchito, allí se formó el grupo Jicaque, y al este del rio Aguan hasta el rio Patuca Sumos y Pech. Vivian de huertos frutales, jicotes y papayas, sus alimentos eran silvestres.

2.3.3.4. Patrimonio arqueológico y lingüístico.

Otros restos arqueológicos encontrados fueron en las Golondrinas, Barranco Chele, las Mercedes, Terreros entre otros; que datan del Neolítico Superior, por el tallado y el uso de la piedra pulida, alfarería de barro, haciendo uso de figuras y herramientas para sobrevivir. La ubicación de los Tolupanes es objeto de polémica: desde la desembocadura del río Ulúa hasta inmediaciones de Trujillo, haciendo frontera hasta el interior del país. En las costas del norte de Islas de la Bahía y el Oriente de Honduras, los primeros indicios de ocupación datan del 600 D.C. Coincidiendo con el clásico tardío en las tierras bajas mayas. Los sitios arqueológicos más representativos son: Eighty Acre, en Utila, Plan Grande en Guanaja.

2.3.3.5. Principales religiones.

Según el sitio web Enciclopedia (2015), la religión predominante es el Cristianismo sobresaliendo la iglesia católica, con libertad de cultos. Aparte del cristianismo católico, existe una proporción de creyentes protestantes que abarcan distintas denominaciones como luteranos, Bautistas, Asambleas de Dios, Pentecostales, adventistas, etc. También hay Bahá'ís, y seguidores de algunas sectas como los Testigos de Jehová (Organización Watchtower), Mormonismo, y organizaciones de origen místico como la Logia Masónica, los Rosacruces, Gnósticos, etc.

2.3.3.6. Formas de recreación.

Los niños y jóvenes entre las edades de 5 a 23 años se organizan informalmente en pequeños grupos para practicar juegos recreativos como el fútbol, carreras, entre otras. También en los fines de semana se dirigen a disfrutar de fiestas bailables, prácticas educativas periódicas como las olimpiadas de matemáticas en los diferentes campeonatos organizados por la misma sociedad civil y autoridades gubernamentales, también se dedican a visitarse entre ellos para conversar.

2.3.3.7. Juegos tradicionales.

Según el sitio web Hondutareas (2017), los juegos tradicionales se realizan sin ayuda de juguetes tecnológicamente complejos, sino con el propio cuerpo o con recursos en la naturaleza (arena, piedrecitas, hojas, flores, ramas, etc) o entre objetos caseros (cuerdas, papeles, tablas, telas, hilos, botones, instrumentos reciclados procedentes de la cocina o de algún taller, especialmente de la costura). Entre los juegos tradicionales se puede mencionar: el trompo, las canicas o “maules” saltar la cuerda, la rayuela, el enchute, el yoyo, barriles o la cometa, encostalados, huevo en la cuchara, los yaxes o jaxes, palo encebado, carrera de cintas, los zancos, carretillas.

2.3.3.8. Principales celebraciones patronales.

Feria patronal: se celebra la feria en honor a nuestra Patrona “Santa Rita de Casia” en el mes de mayo del 15 al 30. La feria patronal, semana santa, celebración del día de las Madres, serenatas, celebraciones día de la cruz, noches culturales, celebración día de los difuntos y los juegos deportivos. Estas celebraciones comienzan con una alborada, quema de pólvora y música alusiva. Se elabora un programa en donde van contempladas las actividades a realizar cada día entre ellas: juegos tradicionales (palo encebado, póngale la cola al burro, carrera de encostalados, huevo en la cuchara, carrera de cinta).

2.3.4. Justificación.

2.3.4.1. Importancia de la formulación del plan.

El ordenamiento territorial es el conjunto de objetivos, directrices, metas, estrategias y normas adoptadas para orientar y administrar el suelo municipal, Se trata entonces de acciones, ejecutorias o gestiones debidamente planificadas que debe adoptar y ejecutar el Municipio, según el caso. De la misma forma en la definición de los programas y proyectos de los planes de desarrollo, los municipios tendrán en cuenta las definiciones de largo y mediano plazo un modelo de ocupación del territorio municipal, señalando su estructura básica y las acciones territoriales necesarias para su adecuada organización. Este programa de ejecución, definirá los programas y proyectos de infraestructura de transporte y servicios públicos domiciliarios que se ejecutarán en el período correspondiente, se localizarán los terrenos necesarios para atender la demanda de vivienda de interés social en el municipio o distrito y las zonas de mejoramiento integral, señalando los instrumentos para su ejecución pública o privada. Igualmente se determinarán los inmuebles y terrenos cuyo desarrollo o construcción se consideren prioritarios.

El programa de ejecución deberá ser parte del Plan de Inversiones del respectivo Plan de Desarrollo, de tal manera que conjuntamente con éste será puesto a consideración del Concejo por el Alcalde, y su vigencia se ajustará al período de la administración municipal correspondiente. A través del programa de ejecución del PDM-OT, es que verdaderamente se realiza el seguimiento, evaluación y control al Plan; por lo anterior es perentorio, determinante, concluyente que la Corporación, en la etapa de construcción del Plan de Desarrollo de los Municipios, inicien la asesoría, capacitación y presenten a los Municipios, los asuntos ambientales facilitándoles la información disponible de los asuntos ambientales que la Corporación haya elaborado. El seguimiento que realiza actualmente la Corporación a los PDM-OT de los Municipios debe medir la armonización entre el Plan de Ordenamiento Territorial, el Plan de Desarrollo con el Plan de gestión ambiental, y no centrarse en el seguimiento al POT, que no es su competencia.

2.3.4.2. Principales indicadores socioeconómicos a mejorar.

- Demográficos

El indicador demográfico debe ser atendido por los niveles de analfabetismo del municipio, cuyo número asciende a 713 analfabetas.

- Salud.

Se identificaron alrededor de 16 muertes maternas y 8 infantiles durante el año 2017; por lo que son necesarias acciones preventivas a los procesos de planificación familiar, seguimiento a las etapas de embarazo, post parto y puerperio. También es importante redoblar esfuerzos en reducir el número de manifestaciones de enfermedades productas por diversas causas que deben ser los primeros pilares de control por parte de las instituciones responsables del caso, como por ejemplo; lograr un 100% de las jornadas de vacunación, para reducir a cero el número de personas que no han sido vacunadas, como es el caso de los resultados del año 2017 con 39 personas no vacunadas.

- Servicios Públicos

El municipio no cuenta con un sistema generalizado de alcantarillado sanitario y agua potable, los cuales son servicios de primera necesidad, y por ende, una vital prioridad para la sobrevivencia de los habitantes del municipio; de igual manera los servicios operativos como energía eléctrica, telefonía y mantenimiento vial deben ser atendidos, lo cual promueve e incentiva a la inversión privada y pública.

- Seguridad Alimentaria.

El municipio debe incentivar a la diversificación del cultivo, diseñando estrategias para la producción sostenible, abastecimiento y reducción de la emigración del área rural a la urbana, puesto que el número de familias que producen alimentos tanto para auto consumo como con excedentes para la venta son realmente bajos.

- Educación.

El 63.08% de las personas en edad de estudiar no lo hacen, por lo que es un indicador que debe estar en los primeros puntos de una agenda de estrategias y seguimiento municipal.

- **Fuerza de Trabajo e Ingresos.**

Es indispensable incentivar la economía mediante el apoyo a la producción local y propulsar la competencia profesional del municipio; para potenciar las capacidades locales del talento humano existente.

- **Vivienda**

Aun cuando el 71.94% de los pobladores cuentan con vivienda propia, el 43.17% de las viviendas se encuentran con alguna situación de mal estado, por lo que esto puede ocasionar riesgos para la integridad física y sensorial de los pobladores.

2.3.4.3.Principales efectos e impactos en la población con los temas que se impulsaran.

Lo interesante de todo proceso de planificación es la consideración de los diferentes aspectos y agentes que intervienen en la misma, como lo es el caso de las acciones para mejorar la cobertura de los servicios educativos, permitiendo esto el aprovechamiento del talento humano y por ende, se impulsará la economía del municipio a través de personal con capacidades académicas para el diseño de estrategias y competencia humana. Por otro lado, cuando se realizan proyectos de prevención en atención a las manifestaciones de enfermedades, seguridad alimentaria y servicios públicos, se pueden mejorar las condiciones de vida y atender las necesidades vitales de los pobladores. De igual manera, al impulsar la fuerza de trabajo del municipio, se logra motivar la economía local, generando un valor agregado de sus sectores productivos y comerciales, resguardando los colaboradores e impulsando el emprendimiento.

2.3.5. Beneficiarios

2.3.5.1. Quienes se beneficiaran con el plan.

Los beneficiarios directos con el plan corresponden son los funcionarios institucionales, puesto que serán ellos los promotores del desarrollo con dicha herramienta, de igual manera, el resultado de estas acciones beneficiará a toda la población en general, principalmente a los grupos vulnerables.

2.3.5.2. Cantidad de beneficiarios directos o indirectos.

Los beneficiarios directos del plan son aproximadamente 26,679 habitantes identificados en el levantamiento de línea base; más la población renuente y no identificada que puede lograr ascender la población a aproximadamente 29,632 habitantes del municipio, junto a los funcionarios públicos (Institucionalidad Gubernamental) existentes y de incidencia local presente. De igual manera, de forma indirecta se logra un beneficio colectivo a todas las fuerzas vivas del municipio. Empoderando su capacidad de gestión y planificación comunitaria.

2.3.5.3. Como se beneficiaran.

Los beneficiarios recibirán un documento técnico, cuyo contenido permitirá la gestión tanto comunitaria y municipal; por medio del Gobierno Central, empresa privada y/o nivel internacional, es decir, este plan, manifiesta la percepción real de los pobladores, indicando su estado en temas específicos, ocasionando con ello una radiografía inequívoca del municipio.

2.3.5.4. Nivel de participación de los beneficiarios en el proceso incluyendo en la toma de decisiones, ejecución, administración, control y seguimiento.

Se obtuvo información de alrededor de 26,679 habitantes de 6,133 familias para el estudio socioeconómico de levantamiento de línea base; información que fue de utilidad para que las fuerzas vivas del municipio (Patronatos, Juntas de Agua, entre otras) generaran, priorizarán y validaran sus proyectos comunitarios que yacen dentro de los planes de desarrollo comunitarios con el desarrollo de asambleas comunitarias con la participación de aproximadamente 289 personas (Sector Sur, 4; Sector Este, 68; Sector Norte, 39; Sector Montaña, 8 y Sector Oeste, 135) entre líderes comunitarios y sociedad civil, así como también el apoyo de 39 líderes comunitarios que contribuyeron para la generación de los planes zonales territoriales. En ese sentido, se ha dejado muy claro la necesidad de contrapartes comunitarias y externas para la ejecución de los proyectos del PDM-OT. Caso de ello, es el hecho de una aportación permanente del 30% por parte de las comunidades para la ejecución de los proyectos, además del seguimiento y control por parte de la Unidad Técnica Municipal (UTM).

2.3.6. Metodología.

2.3.6.1. Descripción de las etapas y el proceso del plan.

- I Fase: Diseño y Organización.

Esta fase requirió de la socialización de la metodología con la Corporación Municipal y Comisionado Municipal de Transparencia, para posteriormente seleccionar y capacitar el equipo motor, respecto a las estrategias para el levantamiento de la encuesta socioeconómica de hogares.

- II Fase: Promoción e Inducción.

Se diseñó el plan de comunicación, que fue de utilidad para el equipo técnico seleccionado en la socialización y selección de líderes comunitarios para la creación del PDM con énfasis en el levantamiento de boletas con líderes comunitarios.

- III Fase: Levantamiento de Línea Base.

Se requirió de un Plan de Trabajo de equipo comunitario, croquis censales diseñados a lo largo de grandes caminatas por parte de los técnicos durante las jornadas de levantamiento, datos que posteriormente serán sometidos a controles de calidad. Además, fue necesario el proceso de seguimiento, control y monitoreo por parte de la mancomunidad, a través de la revisión de los resultados y elaboración de planes de re-levantamiento e información secundaria.

- IV Fase: Tabulación y Análisis.

Previo a ello, se capacitó para la codificación, digitación y manejo de la base de datos, recolección y registro de la información levantada, para posteriormente realizar la digitación, emisión y revisión de resultados para su posterior análisis; cuyos datos fueron necesarios para la elaboración del primer borrador de informe.

- V Fase: Edición y transferencia.

Para culminar el primer ciclo (Levantamiento de Línea Base) se requirió la validación del estudio con líderes y autoridades municipales; corrección, edición y presentación oficial a la Corporación Municipal; presentación y entrega a líderes, técnicos y funcionarios.

- **VI Fase: Formulación de PDC.**

Esta etapa consistió en la concertación con Corporación Municipal, capacitación del equipo motor y socialización con los respectivos líderes mediante el desarrollo promedio de dos a tres asambleas comunitarias para la generación, priorización y validación de proyectos en planificación comunitaria que posteriormente fueron digitalizados, editados y entregados en un evento (Cabildo abierto).

- **VII Fase: Formulación de PZT.**

Posteriormente al diseño de PDCs, se han elaborado proyecciones zonales mediante la concentración de las mismas, cuyos proyectos fueron priorizados, digitalizados y entregados al consejo zonal.

- **VIII Fase: Formulación de PEDM.**

Esta fase requirió de la intervención de la institucionalidad presente en el municipio, para la formulación de una análisis FODA de los catorce indicadores socioeconómicos, misión, visión, valores compartidos, líneas estratégicas, objetivos estratégicos, la agrupación de los proyectos por objetivos estratégicos y la respectiva digitación de la información. Además, se han de considerar y revisados los planes sectoriales.

- **IX Fase: Formulación de Plan de Inversión Municipal Multisectorial y Plurianual (PIMP) y Formulación de Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA).**

Este documento contiene proyectos que yacen en el banco de proyectos del PDM-OT.

2.3.6.2. Vivencia de lo que se hizo en los talleres.

En cada uno de los talleres del proyecto se vivió mucho tecnicismo, motivación y compromiso para la ejecución de proyectos que benefician realmente a las comunidades y faciliten la gestión tanto comunitaria como municipal. En primera instancia, el proceso de socialización del estudio socioeconómico permitió a la población encaminarse hacia una metodología de planificación participativa e integral de todos los sectores existentes en el municipio. De igual manera, durante el desarrollo de las asambleas comunitarias en PDC y PZT los participantes se vieron identificados

con el proceso, alcanzando altos niveles de conocimiento, entendimiento, cuestionamiento crítico constructivo para la mejoría de los procesos implementados, seguimiento y cumplimiento del trabajo realizado. Además, mediante el involucramiento de la institucionalidad presente en el municipio, se logró una convergencia digna de admirar, en donde existió una retroalimentación oportuna, constructiva, eficiente y efectiva para con los resultados esperados del proyecto.

2.3.6.3.Productos que se obtuvieron para conformar el plan.

La conformación del plan permitió la recopilación de datos estadísticos de alrededor 6,133 viviendas (indicadores), 1,981 proyectos que yacen en los planes de desarrollo comunitario, planes zonales territoriales y 129 proyectos en planes estratégicos de desarrollo municipal, los cuales permitieron el diseño de planes de inversión apegados a las verdaderas necesidades de la población, fortalecimiento de las capacidades locales y empoderamiento ciudadano.

2.3.7. Período.

2.3.7.1.Periodo en el que se pretende ejecutar el proyecto.

El PDM-OT tiene una vigencia de cinco años, desde el año 2019 al 2023, teniendo la necesidad de actualizarse pasado el tiempo antes mencionado.

2.3.7.2.Resumen estimado por el tiempo de ejecución del plan.

Si bien es cierto, el PDM-OT tiene una vigencia de cinco años (2019-2023), tiempo en que la Corporación Municipal en compañía de las fuerzas vivas del municipio, Gobierno Central y Sector Privado generaran esfuerzos para la gestión y ejecución de proyectos de acuerdo a la visión compartida elaborada en el PEDM, priorización de los PDC y PZT, lo cual hace referencia hacia las líneas estratégicas a seguir en cumplimiento de los objetivos planificados y satisfacción de las necesidades vitales del municipio.

2.3.7.3. Establecer los proyectos a ejecutar por periodo.

Los proyectos serán ejecutados para los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023, atendiendo el análisis adecuado de las capacidades presupuestarias del municipio, así como también las prioridades esenciales de las comunidades emanadas en el PDM-OT. Esta planificación anual dependerá de la gestión, priorización y capacidad económica en la que se encuentre el municipio, de esta manera será posible darle mayor cobertura.

2.4. ANÁLISIS DE LOS PRINCIPALES INDICADORES SOCIOECONÓMICOS.

2.4.1. Población Total.

Según la frecuencia simple, del Sistema de Digitación PDM-OT AMHON, (2018), establece que la población total del municipio es de 26,679 habitantes (Información levantada), con un promedio de personas de vivienda de 4.35.

Población Clasificada por rangos de edades.

| Edad en Rangos | | No. Personas | | Clasificación por género | | | |
|----------------|------------------|--------------|-------|--------------------------|-------|---------|-------|
| Orden | Descripción | Cantidad | % | Hombres | % | Mujeres | % |
| 1 | Menores de 1 año | 470 | 1.76 | 238 | 1.84 | 232 | 1.69 |
| 2 | De 1 a 4 años | 2,636 | 9.88 | 1,383 | 10.71 | 1,253 | 9.10 |
| 3 | De 5 a 6 años | 1,371 | 5.14 | 718 | 5.56 | 653 | 4.74 |
| 4 | De 7 a 12 años | 3,694 | 13.85 | 1,866 | 14.45 | 1,828 | 13.28 |
| 5 | De 13 a 15 años | 1,602 | 6.00 | 772 | 5.98 | 830 | 6.03 |
| 6 | De 16 a 18 años | 1,904 | 7.14 | 911 | 7.05 | 993 | 7.21 |
| 7 | De 19 a 23 años | 2,873 | 10.77 | 1,373 | 10.63 | 1,500 | 10.90 |
| 8 | De 24 a 30 años | 3,345 | 12.54 | 1,515 | 11.73 | 1,830 | 13.29 |
| 9 | De 31 a 40 años | 3,167 | 11.87 | 1,473 | 11.41 | 1,694 | 12.31 |
| 10 | De 41 a 50 años | 2,211 | 8.29 | 1,019 | 7.89 | 1,192 | 8.66 |
| 11 | De 51 a 64 años | 2,048 | 7.68 | 972 | 7.53 | 1,076 | 7.82 |

| | | | | | | | |
|-------|------------------|--------|------|--------|------|--------|------|
| 12 | De 65 años y mas | 1,358 | 5.09 | 673 | 5.21 | 685 | 4.98 |
| Total | | 26,679 | | 12,913 | | 13,766 | |

Fuente: Informe de Línea Base, PDM-OT, Saba, Colón.

2.4.4.1. Comportamiento migratorio.

El Instituto Nacional de **Estadística INE (2006)**, indica, la migración se clasifica en migración interna y migración externa, ambas atraen cada vez más el interés de los responsables de la formulación de políticas públicas, debido por una parte a la migración del campo a la ciudad o la migración de los países en vías de desarrollo a los países industrializados, y por la otra, los efectos colaterales que suscitan las migraciones internas como externas. Migración Interna: Para los fines de este estudio se considera migrante interno a las personas que viven actualmente en un departamento diferente al de su nacimiento.

Tasas Y Migrantes Netos Por Departamento (Destino Y De Origen).

| Zona y Departamento | Migrantes Netos | Tasa Migración Neta / ¹ |
|-------------------------|-----------------|------------------------------------|
| Departamento de Destino | | |
| Colón | 52,765 | 18.3 |
| Cortés | 377,644 | 26.6 |
| Francisco Morazán | 143,024 | 10.5 |
| Total Inmigrantes | 573,433 | |
| Departamento de Origen | | |
| Atlántida | (10,815) | (3.1) |
| Yoro | (2,076) | (0.4) |
| Olancho | (35,608) | (7.2) |
| La Paz | (33,209) | (17.3) |
| Comayagua | (3,534) | (0.9) |
| Choluteca | (100,428) | (23.1) |
| Valle | (48,165) | (27.1) |
| El Paraíso | (33,895) | (8.8) |

| | | |
|-----------------------------------|-----------|--------|
| Santa Bárbara | (90,972) | (23.1) |
| Copan | (92,869) | (28.5) |
| Lempira | (57,762) | (21.1) |
| Intibucá | (38,049) | (19.8) |
| Ocotepeque | (26,051) | (21.3) |
| Total Emigrantes, Migrantes netos | (573,433) | |

Fuente: (INE). Módulo de migración y remesas, XXXIII Encuesta Permanente de Hogares de Propósitos Múltiples, septiembre 2006

Migración Externa. Es un fenómeno de orden mundial, ya que prácticamente ningún país o nación se escapa del efecto y las consecuencias del proceso migratorio internacional, el cual obedece a: la búsqueda de mejores condiciones de vida, complejos factores estructurales o simplemente a motivos familiares. En su mayoría la población decide emigrar hacia los Estados Unidos, España, México, Centroamérica y menor proporción a cualquier otro país del resto del mundo.

Emigración en familias del Municipio

| Respuesta | Cantidad | % |
|-----------|----------|-------|
| Si | 474 | 7.72 |
| No | 5,663 | 92.28 |
| Total | 6,137 | |

Fuente: Frecuencia Simple, Informe de Línea Base, Saba, Colón.

Razones de Emigración Familiar

| Razones | Cantidad | % |
|------------------------|----------|-------|
| Económicas | 458 | 96.62 |
| Violencia generalizada | 7 | 1.48 |
| Reunificación familiar | 9 | 1.9 |
| Total | 410 | |

Fuente: Frecuencia Simple, Informe de Línea Base, Saba, Colón.

2.4.2. Salud.

2.4.2.1. Acceso a los servicios de salud.

En el municipio se tiene acceso a la red primaria de Salud (Cesamos, Cesar, CMI) distribuidos para atención de la población, además cuenta con clínicas privadas que contribuyen a disminuir la demanda de servicios en el sector público, cabe recalcar que los habitantes en estado grave o delicado deben ser referidos al hospital más cercano.

2.4.2.2. Opinión de calidad en los servicios de salud.

La exigencia hace énfasis en la mejora continua en la prestación de los servicios de salud, así mismo solicitan la construcción de un hospital básico, además la mejora en los niveles de abastecimiento de medicamento y material médico quirúrgico, contratación de médicos y enfermeras que contribuya a disminuir los tiempos de espera, un trato digno y humanizado.

2.4.2.3. Situación de la salud reproductiva.

GUTTMACHER Institute (2014), publicó, la cantidad de mujeres y sus edades con acceso a información y obtención de métodos de planificación familiar, aplicado en el país y por ende al Municipio de Saba. Por ejemplo:

- El 39% de las mujeres entre 15 a 19 años reportan haber tenido relaciones sexuales.
- Entre las madres menores de 20 años cerca de la mitad (45%) de los nacimientos recientes fueron no planeados, esto es, fueron deseados en un momento posterior o no fueron deseados del todo.
- En promedio, las mujeres hondureñas de 15 a 19 años han escuchado acerca de seis métodos modernos de anticoncepción.
- Nueve de cada 10 (87%) mujeres de 15 a 19 años saben dónde obtener un condón.
- Además poseen conocimiento en proporción de enfermedades de transmisión sexual entre ellas VIH/Sida.

2.4.2.4. Número de Madres Solteras.

Cuenta con 1,247 madres solteras, y un número significativo de 296 padres solteros.

2.4.2.5. Número de niños que nacieron el año pasado.

Nacimientos durante el año 2017

| Total niños | Total niñas | Total nacimientos | Edad promedio madre |
|-------------|-------------|-------------------|---------------------|
| 224 | 245 | 469 | 27.06 |

Fuente: Frecuencia Simple, Informe de Línea Base, Saba, 2018.

2.4.2.6. Frecuencia de atención de partos.

Los partos frecuentemente son atendidos en la CMI, clínicas privadas y hospitales por personal médico asistencial, estos son conocidos como partos institucionales, cabe recalcar que aún existen numerosos partos atendidos por parteras, sobre todo en las comunidades de difícil acceso.

Lugar de nacimientos del último año.

| Lugar | Cantidad | % | Lugar | Cantidad | % |
|--------------------------|----------|------|-----------------|----------|-------|
| Casa | 18 | 3.9 | Clínica Privada | 4 | 0.87 |
| Clínica materno infantil | 2 | 0.43 | Hospital | 425 | 92.19 |
| Total | 450 | | | | |

Fuente: Frecuencia Simple, Informe de Línea Base, Saba, 2018.

2.4.2.7. Número de muertes maternas y de niños menores de 5 años en 2017.

Muertes Maternas durante el parto

| Respuesta | Cantidad | % |
|-----------|----------|------|
| Sí | 12 | 0.2 |
| No | 6,125 | 99.8 |
| Total | 6,137 | |

Fuente: Frecuencia Simple, Informe de Línea Base, Saba, 2018.

Muerte Materna durante el embarazo.

| Cuando | Cantidad |
|-------------------|----------|
| Durante embarazo | 14 |
| Después del parto | 1 |
| En el parto | 1 |
| Total | 16 |

Fuente: Frecuencia Simple, Informe de Línea Base, Saba, 2018.

Muertes de niños (a) menores de 5 años.

| Respuesta | Cantidad | % |
|-----------|----------|-----|
| Niños | 8 | 100 |
| Niñas | 0 | 0 |
| Total | 8 | |

Fuente: Frecuencia Simple, Informe de Línea Base, Saba, 2018.

Hubo un total de 24 muertes materno-infantil, por causas no específicas, 8 niños y 16 mujeres, 10 por complicaciones durante el embarazo y el resto por complicaciones durante el parto.

2.4.2.8. Enfermedades frecuentes.

Incidencia de enfermedades en viviendas y población afectada.

| Orden | Descripción | T. Manif | % Hogares |
|-------|----------------------------------|----------|-----------|
| 1 | Infecciones respiratorias agudas | 1,168 | 26.59 |
| 2 | Dengue Clásico | 220 | 5.01 |
| 3 | Paludismo | 35 | 0.8 |
| 4 | Dengue hemorrágico | 36 | 0.82 |
| 5 | Chagas | 7 | 0.16 |
| 6 | ZIKA | 12 | 2.78 |
| 7 | Chicunguya | 1,333 | 30.35 |
| 8 | Hipertension Arterial | 276 | 6.28 |
| 9 | Diabetes | 303 | 6.9 |
| 10 | Asma bronquial | 382 | 8.7 |
| 11 | Epilepsia | 28 | 0.64 |
| 12 | Neumonía | 62 | 1.41 |
| 13 | Consumo de alcohol | 14 | 0.32 |
| 14 | Consumo de drogas | 2 | 0.05 |
| 15 | Tuberculosis | 13 | 0.3 |
| 16 | Cáncer | 12 | 0.27 |
| 17 | Diarreas | 82 | 1.87 |
| 18 | De la piel | 101 | 2.3 |
| 19 | Discapacidad | 196 | 4.46 |
| Total | | 4,392 | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

2.4.3. Servicios Básicos.

2.4.3.1. Sistema de agua y alcantarillado.

La mayoría de los habitantes cuenta con agua domiciliar por acueducto este sistema es administrado por la Municipalidad quien es el responsable del abastecimiento, distribución y mantenimiento del mismo, las Juntas de Aguas son las organizaciones comunales que administran y distribuyen este vital líquido. Cabe recalcar que la Municipalidad año con año invierte parte de su presupuesto para ofrecer un servicio de calidad. Agua de pozo propio; 880 viviendas, Agua domiciliar de pozo comunal; 1,394 viviendas, Acarrea agua de río o quebrada; 128 viviendas, Agua domiciliar por acueducto; 3,365 viviendas.

El servicio de alcantarillado ha sido una prioridad en el casco urbano en el que actualmente 4,118 viviendas cuentan con este servicio. Este es el servicio básico que más acostumbran sus pobladores a utilizar, tomando en cuenta que el sistema de alcantarillado aún no ha llegado a su barrio, colonia o comunidad. Se puede mencionar que en el Municipio existen 822 viviendas que emplean letrina de fosa simple, 1,680 viviendas cuentan con letrina de fosa séptica. El uso de las letrinas es de 955 viviendas en total.

2.4.3.2. Recolección de basura, eficiencia y aseo de calles.

El servicio de recolección de basura se ofrece en el casco urbano siendo 718 viviendas las favorecidas, a través de una programación de barrios y colonias, dando a conocer a los habitantes los días en los cuales llegaran a sus viviendas. Este se realiza en las principales calles, avenidas, parques y centros de recreación. De este servicio se benefician 634 viviendas.

2.4.3.3. Energía Eléctrica

Este servicio llega a 4,917 viviendas, distribuido en el casco urbano, aldeas y caseríos del municipio, a través de gestiones con Instituciones Gubernamentales en contraparte con la Municipalidad y Patronatos se espera este servicio llegue a mas comunidades.

Días que reciben los servicios públicos.

| No. | Servicio | Reciben Si | Porcentaje | Promedio días |
|-----|---------------------------------|------------|------------|---------------|
| 1 | Agua de pozo propio | 880 | 14.34 | 5.42 |
| 2 | Agua domiciliar de pozo comunal | 1,394 | 22.71 | 5.03 |
| 3 | Acarrea agua de río o quebrada | 128 | 2.09 | 3.99 |
| 4 | Agua domiciliar por acueducto | 3,365 | 54.83 | 4.89 |
| 5 | Agua llave pública / Fuente | 2,311 | 37.66 | 4.44 |
| 6 | Reservorio de agua lluvia | 103 | 1.68 | 2.25 |
| 7 | Inodoro o servicio sanitario | 4,118 | 67.1 | 0 |
| 8 | Letrina de fosa simple | 822 | 13.39 | 0 |
| 9 | Letrina de fosa séptica | 1,680 | 27.37 | 0 |
| 10 | Usa letrina | 955 | 15.56 | 0 |
| 11 | Recolección de basura | 498 | 8.11 | 0.42 |
| 12 | Aseo de calles | 224 | 3.65 | 0.21 |
| 13 | Energía eléctrica domiciliar | 4,917 | 80.12 | 0 |
| 14 | Teléfono (HONDUTEL) | 140 | 2.28 | 0 |
| 15 | Teléfono (Celular móvil o fijo) | 3,776 | 61.53 | 0 |
| 16 | Alumbrado público | 4,846 | 78.96 | 0 |
| 17 | Mantenimiento de calles | 1,412 | 23.01 | 0 |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

La Tabla 26 refleja los servicios públicos facilitados por el municipio, considerando la manera en como los pobladores lo perciben, tanto en los días que se reciben y en los que no. Además la perspectiva sobre la calidad de los servicios de calidad, los cuales consideran en un 6.86% que este es malo, un 13.50% lo percibe como regular y solamente un 79.64% lo considera bueno.

2.4.3.4. Opinión sobre la calidad de los servicios y que hacer para mejorarlos.

La calidad de los servicios pueden mejorarse si existe una inversión social con transparencia, enfocándose en el bien común y distribución equitativa de los mismos en las zonas realmente vulnerables como prioridad. Además, el éxito del mismo dependerá del involucramiento de las partes interesadas.

2.4.4. Vivienda.

Tipo de tenencia de la tierra.

| Tipo | Cantidad | % | Tipo | Cantidad | % |
|----------------|----------|-------|-----------|----------|-------|
| Propia pagada | 4,415 | 71.94 | Alquilada | 964 | 15.71 |
| Propia pagando | 201 | 3.28 | Prestada | 557 | 9.08 |
| Total | 6,137 | | | | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

Tipo de dominio (Documento legal)

| Tipo | Cantidad | % |
|-----------|----------|-------|
| Pleno | 2,965 | 67.16 |
| Útil | 1,361 | 30.83 |
| Ocupación | 20 | 0.45 |
| Posesión | 67 | 1.52 |
| Total | 4,415 | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

La mayor parte cuenta con vivienda propia, seguido de los que habitan en viviendas prestadas, otra proporción renta viviendas y en menor grado los están pagando su propia vivienda. La mayor parte de los propietarios de las viviendas son hombres, seguido de mujeres y en menor proporción ambos sexos comparten la tenencia de la vivienda. Así mismo la mayoría de los habitantes cuentan con dominio pleno, seguido de dominio útil y en menor cantidad por ocupación y posesión.

Condiciones de la Vivienda.

| Condición | Cantidad | % | Condición | Cantidad | % | Condición | Cantidad | % |
|-----------|----------|-------|-----------|----------|-------|-----------|----------|------|
| Buena | 3,549 | 57.83 | Regular | 2,143 | 34.92 | Mala | 445 | 7.25 |
| Total | 6,137 | | | | | | | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

La mayoría de las viviendas se encuentran en condiciones buenas y regulares lo que las hacen habitables, una pequeña parte reporto viviendas en mal estado por deficiencias en su estructura (techo, paredes, pisos).

Deficiencias más evidentes en las viviendas.

| Problema | Cantidad | % | Problema | Cantidad | % |
|----------------------|----------|-------|-------------------------|----------|-------|
| No tiene repello | 1,141 | 18.59 | Problemas estructurales | 813 | 13.25 |
| Piso de tierra | 343 | 5.59 | Techo en mal estado | 360 | 5.87 |
| Falta de cielo falso | 2,495 | 40.66 | N/A | N/A | N/A |
| Ninguno | 1,808 | 29.46 | | | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

El problema más común encontrado en las viviendas es la falta de repello, seguido de falta de cielo falso, problemas estructurales, pisos de tierra, techos en mal estado; así como también la mayor proporción de vivienda no presenta problemas.

2.4.5. Educación.

2.4.5.1. Deserción y repetición escolar:

Abandono escolar, en la cual se registraron en 2016 aproximadamente 3,383 estudiantes, después de matriculado en el periodo escolar vigente, se retira antes de haber completado el año en el departamento de Colón.

2.4.5.2. Tasa de analfabetismo.

Cantidad y Tasa de Analfabetismo

| No. | Rango de edad | Cantidad | % | Rango de edad | Cantidad | % |
|-----|-----------------|----------|------|------------------|----------|-------|
| 1 | De 7 a 12 años | 152 | 7.44 | De 31 a 40 años | 69 | 3.38 |
| 2 | De 13 a 15 años | 26 | 1.27 | De 41 a 50 años | 54 | 2.64 |
| 3 | De 16 a 18 años | 51 | 2.5 | De 51 a 64 años | 88 | 4.31 |
| 4 | De 19 a 23 años | 66 | 3.23 | De 65 años y mas | 136 | 6.65 |
| 5 | De 24 a 30 años | 71 | 3.47 | ----- | ----- | ----- |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

La mayor proporción de población analfabeta se encuentra en el rango de 7 a 12 años, seguido del rango de 65 años y más, del total de la población encuestada se encuentran 713 personas. La incidencia de analfabetismo es alta.

2.4.5.3. Material didáctico y tecnología.

Elaborado por la Coordinación de Instituciones Privadas Pro las Niñas, Niños, Jóvenes, Adolescentes y sus Derechos (COIPRODÉN), autorizado y aprobado por la Secretaria de Educación. Este es un manual de orientación que los responsabiliza de modelar los principios y valores en el centro de aprendizaje y preparar a la niñez en su proceso de desarrollo humano, y las cartillas está dirigida a las niñas y niños.

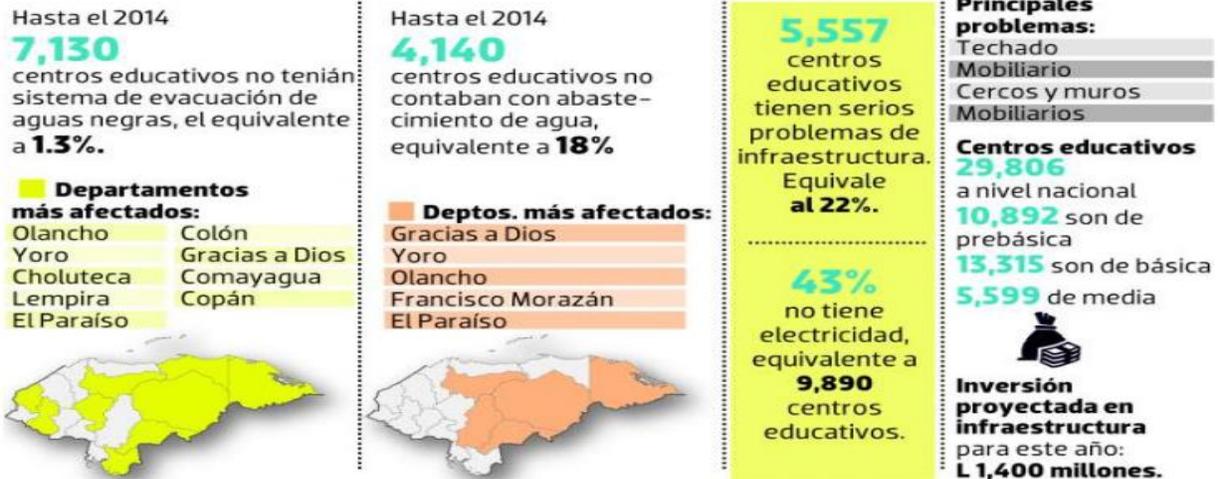
2.4.5.4. Infraestructura de los centros educativos.

Según los informes de los colegios magisteriales (2018), dicen que el 22% de los centros educativos presenta problemas bastante serios en infraestructura al punto de dañar el aprendizaje de los menores. Es decir, que de los 29,000 centros que reportan la Secretaría de Educación, 6,557 están en muy mal estado. El último informe de la Secretaria de Educación menciona que hasta

2014, el 43% de las escuelas y colegios no tenían electricidad, eso equivale a 9,890 centros educativos. En el caso del agua potable, acerca del 9,139 tienen problemas.

Infraestructura del sistema educativo actual

Exigencias Padres de familia y maestros piden al gobierno mejoras en los centros educativos



Infraestructura del sistema educativo actual.

Fuente: Diario La Prensa, 2018.

2.4.5.5. Recurso humano y mobiliario.

Por años se ha manejado que no se cuenta con información confiable sobre la cantidad de docentes que estaban laborando, lo cual daba a conocer descontrol sobre la nómina docente y facilitaba situaciones irregulares en la gestión del personal. A partir del año 2012, la Secretaría de Educación ha sido pionera en la apertura para transparentar la nómina de recurso humano al hacer pública la totalidad de la planilla docente vía web y con acompañamiento de Sociedad Civil y realizar un censo de recurso humano utilizando medios digitales, en el Sistema de Administración de Centros Educativos (SACE), para establecer una línea de base sobre la nómina de personal y corregir irregularidades facilitadas en años anteriores. Estas acciones y logros se han convertido en referencia en el ámbito nacional para que otras instituciones del Gobierno realicen procesos similares y para que el Gobierno en general haya decidido implementar el Sistema de Registro y Control de Empleados Públicos (SIREP) a partir del año 2014.

2.4.5.6. Comportamiento de las sociedades de padres de familia.

En el año 2013, los cimientos de la Cultura de Evaluación se fortalecen con la primera Evaluación de Desempeño Docente a nivel nacional y mediante la utilización de Tecnologías de Información. A partir de este mismo año, las evaluaciones adquirieron un rostro familiar entre los estudiantes y docentes, lo cual ha facilitado el mismo tipo de evaluaciones en este y los años sucesivos, además de la incursión del país en evaluaciones internacionales con resultados prometedores. En ese sentido, la prueba docente ha permitido no solo la valoración de las capacidades docentes, sino que también ha logrado que la sociedad de padres de familia se involucre en el rendimiento docente, estudiantil y la importancia del acercamiento de la familia en tale procesos.

2.4.5.7. Análisis sobre la situación de los jóvenes y niños en edad escolar.

A raíz de la ratificación en Honduras de diversos instrumentos internacionales en materia de derechos humanos y derechos de la niñez y la adolescencia, grandes pasos se han dado para asegurar el cumplimiento y protección de estos derechos, para todo ser humano, sin excepción. Surge entonces de este cumplimiento, el Código de la Niñez y la Adolescencia, el que junto a otra normativa especializada desarrolla medidas de protección a derechos fundamentales, entre estos el derecho del niño a la educación (Capítulo V, Libro I). Junto a las medidas de protección de derechos, existe también la estructura institucional encargada de velar por la aplicación de la normativa y la garantía de este derecho. Es así que el Ministerio Público, cuyo papel es de ente promotor de la acción penal pública se ha visto en la actualidad conociendo un buen número de denuncias vinculadas a la violación del derecho del niño a la educación, sin que muchos de estos casos hayan sido del conocimiento previo de la Secretaría de Educación a través de sus diversas instancias.

La interposición de estas denuncias en su gran mayoría se derivan de la aplicación de medidas en los centros escolares basadas en los Reglamentos Internos de los mismos, que en muchas ocasiones vulnera derechos fundamentales del alumno, y pueden derivar en situaciones que en la actualidad son tipificadas como delitos en el Código de la Niñez y la Adolescencia.

El flujo de denuncias por aplicación de medidas disciplinarias basadas en los reglamentos escolares presentadas ante la Fiscalía Especial de la Niñez; motivó al Ministerio Público en coordinación con la Secretaría de Educación, a través de la Sub Secretaría de Asuntos Técnicos y Pedagógicos en junio de 2007, a la realización del Estudio de “Garantía de Derechos de la Niñez en el Sistema Educativo Nacional” en pro del aseguramiento del acceso a la educación.

2.4.5.8. Distribución por nivel escolar.

Distribución del Nivel Escolar

| Nivel E. | Estudia | (%) | Estudian H | Estudian M |
|----------|---------|-------|------------|------------|
| PE | 749 | 6.55 | 401 | 348 |
| 1 | 945 | 8.27 | 514 | 431 |
| 2 | 763 | 6.68 | 390 | 373 |
| 3 | 846 | 7.4 | 423 | 423 |
| 4 | 823 | 7.2 | 418 | 405 |
| 5 | 869 | 7.6 | 427 | 442 |
| 6 | 2,361 | 20.66 | 1,216 | 1,145 |
| B | 2,410 | 21.09 | 1,117 | 1,293 |
| D | 1,441 | 12.61 | 640 | 801 |
| U | 222 | 1.94 | 80 | 142 |
| Total | 11,429 | | 5,626 | 5,803 |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

2.4.5.9. Personas que no estudian.

Personas que no estudian.

| Nivel E. | NO Estudia | (%) | No estudian H | No estudian M |
|----------|------------|-------|---------------|---------------|
| PE | 109 | 2.58 | 62 | 47 |
| 1 | 138 | 3.27 | 84 | 54 |
| 2 | 121 | 2.87 | 66 | 55 |
| 3 | 195 | 4.62 | 103 | 92 |
| 4 | 147 | 3.48 | 81 | 66 |
| 5 | 229 | 5.43 | 121 | 108 |
| 6 | 1,510 | 35.79 | 770 | 740 |
| B | 957 | 22.68 | 460 | 497 |
| D | 781 | 18.51 | 338 | 443 |
| U | 32 | 0.76 | 12 | 20 |
| Total | 4,219 | | 2,097 | 2,122 |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

La proporción de habitantes que no estudian es alarmante en comparación con las personas que estudian, con estas cifras educación debe ser una de los indicadores de mayor prioridad.

Educación por rango de edad y sexo que estudian.

| Rango | Hombres | % | Mujeres | % |
|--------------------|---------|-------|---------|-------|
| 2. de 5 a 6 años | 666 | 18.87 | 609 | 16.55 |
| 3. de 7 a 12 años | 1,709 | 48.43 | 1,714 | 46.58 |
| 4. de 13 a 15 años | 503 | 14.25 | 572 | 15.54 |
| 5. de 16 a 18 años | 374 | 10.6 | 468 | 12.72 |
| 6. de 19 a 23 años | 277 | 7.85 | 316 | 8.59 |
| 7. de 24 a 30 años | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Total | 3,529 | | 3,680 | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

Educación por rango de edad y sexo, que no estudian.

| Rango | Hombres | % | Mujeres | % |
|--------------------|---------|-------|---------|-------|
| 2. de 5 a 6 años | 49 | 2.34 | 44 | 2.07 |
| 3. de 7 a 12 años | 153 | 7.3 | 112 | 5.28 |
| 4. de 13 a 15 años | 268 | 12.78 | 258 | 12.16 |
| 5. de 16 a 18 años | 535 | 25.51 | 525 | 24.74 |
| 6. de 19 a 23 años | 1,092 | 52.07 | 1,183 | 55.75 |
| 7. de 24 a 30 años | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 2,097 | | 2,122 | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

Las cifras son alarmantes una cantidad importante de niños/as no están matriculados o desertaron de sus centros educativos, así mismo se observa un aumento en la cantidad de mujeres estudian en comparación a los hombres y que esta tendencia deja de prevalecer en el rango de 19 a 23 años y según la vida reproductiva gran parte de la población femenina comienza a procrear.

En la actualidad hay padres que no observan como prioridad la necesidad latente de estudios, por lo que el descuido de ellos hace que sus hijos no cursen ningún nivel educativo, una parte de la población estudiantil que culmina la primaria no prosigue con los estudios secundarios debido a problemas económicos. Cabe recalcar que una parte de la población estudiantil culminó los estudios secundarios y no continúan con los estudios universitarios pues no hay presencia de universidades en el municipio. La población que continúa estudiando debe viajar a otras ciudades.

2.4.5.10. Motivos por los cuales los niños no estudian: Las razones más predominantes para que los niños no estudien son los culturales, económicos y sociales.

Las razones más predominantes para que los niños no estudien son los culturales, económicos y sociales, además, actualmente la población hondureña se suma aún más en la pobreza, limitando el poder adquisitivo, por ello, no es posible para muchas familias invertir en el estudio de sus hijos.

2.4.5.11. Igualdad entre los sexos a nivel educativo.

2.4.5.11.1. Correlación entre los niños que estudian y los que no estudian y criterio o costumbre que predomina para su manifestación.

Correlación entre los niños que estudian y los que no estudian y criterio o costumbre que predomina para su manifestación: En base a la línea base, de los 11,429 niños en edad de estudiar, el 36.92% no estudian, y un 63.08% que si lo hacen, además de un analfabetismo del 2.67%. Además, en el municipio existe una cultura de emprendimiento tradicional, puesto que es económicamente dependiente de las actividades de agricultura y comercial.

2.4.6. Economía

La actividad agrícola del Municipio está enfocada principalmente en la producción de granos básicos (maíz y frijol). El mayor volumen de producción de los pequeños y medianos campesinos es básicamente para el consumo familiar y un excedente para su comercialización en el casco urbano de Saba, También se cultivan yuca, caña ,malanga, pataste, hortalizas como tomate, chile verde y repollo, mango, papaya, maracuyá, sandias, aguacates, mamey y limones. Las plantaciones de palma africana en manos de productores independientes o de cooperativas campesinas son un renglón de importancia vital para el Municipio.

Especies pecuarias existentes (animales domésticos)

| Tipo | Cantidad | Hogares | % | Tipo | Cantidad | Hogares | % |
|---------|----------|---------|-------|--------------|----------|---------|-------|
| Aves | 22,010 | 2,239 | 68.45 | Porcino | 947 | 328 | 10.03 |
| Bovino | 728 | 50 | 1.53 | Piscicultura | 42 | 19 | 0.58 |
| Caprino | 55 | 18 | 0.55 | Apicultura | 40 | 7 | 0.21 |
| Equino | 175 | 89 | 2.72 | Domésticos | 4,987 | 2,427 | 74.2 |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

El sitio web especies Pecuarias (2008), define, las especies pecuarias están relacionadas con todas las especies domesticas menores (aves de corral, porcino, conejos, cabras, ovejas, y entre otras) y mayores (equinos, asnares, mulares y bovinos).

Generalidades de la situación productiva del municipio.

| Productos Artesanales | industri- lizados Productora | Servicios brindados a productores en asistencia técnica | Capacitaciones ofrecidas | Créditos Ofertados | Existencia agiotistas y tasa de interés | Infraestruc- tura para la producción existentes |
|---|------------------------------------|--|---|--|--|---|
| Tradicional como pan, tajadas de plátano, guineo y yuca, así como joyería de piedras históricas, confección de ropa, entre otras. | Palma Africana, Maíz y Frijoles | Asistencia técnica y financiera por medio del Centro de Desarrollo Empresarial (CDE) e INFOP. Certificación de calidad de Fincas productoras. | Temario técnico de soldadura, mecánica, electricidad, agronomía, proceso de nuevos emprendedores, contabilidad básica, certificaciones de calidad, entre otras. | Créditos para pymes, mypymes, nuevos emprendedores, de igual manera préstamos a individuales, colectivos, hipotecarios, entre otros. | Las tasas de interés para productores yacen entre 12% y 25%. | Plantas procesadora y comercializadora de palma africana (ASAPALS A) y de banano (Estándar Frui Company). |

Fuente: Elaboración propia, 2018.

Condiciones productivas del municipio.

| Condiciones | | Fuerza de Trabajo | | | | |
|---|--|--|--|---|---|--|
| Transporte | Turismo | Mercados de comercialización | Predominante | Empleo, subempleo, desempleo. | Ingresos Promedio | Remesas Familiares |
| Existe una Central de Transporte urbanos, colectivos, directos (buses y moto-taxis) que gozan de buenas condiciones y rutas diversas dentro y fuera del municipio | Existen fuentes de agua (quebradas y ríos,) y actividades para ciclismo, deportes rápidos que dan una imagen fresca y atractiva. | Existe un mercado municipal ubicado el Casco Urbano y algunas empresas privadas que al adquirir sus productos los ofertan en otros municipios. | La fuerza del trabajo representativa del 51.86% se describe a continuación: Amas de Casa (35.9%), Jornaleros (11.44%), y Agricultores (4.52%). | Existe una fuerza de trabajo de 20,226 habitantes, de los cuales 8,143 trabajan, mientras que 12,083 no lo hacen. | Alrededor de 73.25% de familias (4,495) reciben un ingreso promedio menor al salario mínimo, y un 26.75% (1,642) si lo reciben. | De 6,137 familias el 22.03% si reciben remesas (1,352 familias), mientras un 77.97% (4,785 familias) no las reciben. |

Fuente: Elaboración propia, 2018.

Tiempos de alimentación basada en ingresos.

| Tiempos | Cantidad | % | Tiempos | Cantidad | % | Tiempos | Cantidad | % |
|--------------|----------|-------|-------------|----------|------|-----------|----------|------|
| Tres tiempos | 5,682 | 92.59 | Dos tiempos | 427 | 6.96 | Un tiempo | 28 | 0.46 |
| Total | 6,137 | | | | | | | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

Los ingresos en la mayoría alcanza para la alimentación de la familia los tres tiempos, aunque no deja de preocupar el nivel de pobreza de algunos habitantes que están mal alimentados, pasando hambre, lo que repercute en un aumento en las enfermedades frecuentes desnutrición.

Promedio de familias que trabajan la tierra.

| Respuesta | Cantidad | % | Sexo | Cantidad | % |
|-----------|----------|-------|---------|----------|-------|
| SI | 629 | 10.25 | Hombres | 728 | 96.94 |
| NO | 5,508 | 89.75 | Mujeres | 23 | 3.06 |
| Total | 6,137 | | Total | 751 | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

Personas que trabajan la tierra.

| Numero | Cantidad | % | Numero | Cantidad | % |
|--------|----------|-------|--------|----------|------|
| 1 | 547 | 86.96 | 4 | 6 | 0.95 |
| 2 | 50 | 7.95 | 5 | 1 | 0.16 |
| 3 | 25 | 3.97 | -- | -- | -- |
| Total | 751 | | | | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

Gran cantidad de la población del municipio se dedica a trabajar la tierra en mayor proporción los hombres y un pequeño número de mujeres también se dedican a esta ocupación.

Comportamiento de la tenencia de la tierra que trabaja la familia.

| Tipo | Cantidad | % | Tipo | Cantidad | % |
|----------------|----------|------|------------|----------|-------|
| Propia pagada | 363 | 5.91 | En litigio | 7 | 0.11 |
| Propia pagando | 6 | 0.1 | Comunal | 12 | 0.2 |
| Alquilada | 118 | 1.92 | No tiene | 5,471 | 89.15 |
| Prestada | 160 | 2.61 | | | |
| Total | 6,137 | | | | |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

Se puede observar del total de la población encuestada la mayoría no posee tierra lo que representa el 75% seguido de la población con tierra propia ya pagada con un 15% y en menores condiciones quienes la están pagando, la alquilan o la prestan.

Comportamiento de la eficiencia productiva del municipio.

| ¿Se producen los suficientes alimentos para el consumo? | Calificación del recurso humano |
|---|---|
| Existen alrededor de 629 familias que trabajan la tierra, de los cuales 457 producen para auto consumo (71.41%), mientras que 183 familias (28.59%) no logran alcanzar altos niveles de producción. | La fuerza de trabajo es de 9,585 hombres y 10,641 mujeres. Además, el Sector Empleo se distribuye de la siguiente manera: 53 familias (0.86%) pertenecen al sector comercial, 54 sector industria (0.88%), 4,719 al sector de servicios (76.89%) y 1,311 no han sido identificados (21.36%). El Sector por cuenta propia se distribuye en: Sector primario 284 (4.63%), secundario 60 (0.98%), terciario 167 (2.72%) y las no identificadas son 5,626 (91.67%). |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

2.4.7.1. Calificación del recurso humano.

En el municipio de Saba el 17.95% de la población posee una profesión u oficio dedicado al trabajo de la tierra (Agricultor, jornalero, ganadero, entre otros). Pero, impera una gran proporción de personas en edad de estudiar (18.8%) y otros considerados como amas de casa (35.9%), el 27.35% se distribuyen en las diferentes profesiones u oficios del ámbito comercial e industrial.

2.4.8. Participación.

Contextualización de la participación ciudadana.

| Instancias y mecanismos de participación | Comportamiento participativo según el género | Espacios de Participación | Voluntad política del Gobierno Local. |
|---|---|--|--|
| Primeramente el Dpto., municipal de Desarrollo Comunitario puede juramentar sus organizaciones de acción civil, pero aquellos cuyos trámites requieren aspectos legales, se tiene que abocar a la Secretaria de Derechos Humanos, Justicia y Gobernación por medio de las oficinas de la URSAC para el trámite de su personería jurídica. | La participación en organizaciones civiles está contemplada por 277 familias (4.51% del total de familias) atribuida en un 49.82% (138) mujeres y 50.18% (139) hombres. | Patronatos, Juntas de Agua, Grupos Organizados basados en el eje temático de grupos vulnerables, Sociedad de Padres de Familia, CODEM, CODELES, entre otras. | Basados en la Ley de Municipalidades los corporativos deben dar apertura, espacios de participación directa o indirecta dentro de los procesos municipales a los diferentes grupos organizados como partes interesadas del desarrollo. |

Fuente: Elaboración propia con base a censo línea base levantado en el municipio

2.5. INFRAESTRUCTURA BÁSICA

2.5.1. Red Vial.

La Red Vial del municipio está constituida por un total **1,133.50** Kilómetros. En el área urbana se tiene un total de **564** Kilómetros de calles aproximadamente, de las cuales **26.614** Km están pavimentadas, distribuidas de la siguiente manera: Concreto Hidráulico; 2.824 km Lineales, Asfalto; externo 22.79 km e interno 491.2 m Lineales, Adoquinadas; 0, Empedradas; 0. Calles sin Pavimento (con material de Balasto): 569.50 Kilómetros y con calles con material de balasto aproximadamente 513 km. Todas las comunidades tienen vías de comunicación.

2.5.2. Electricidad.

En el municipio de Saba todas las comunidades tienen acceso a los servicios de energía eléctrica, pero, el abastecimiento está en todas las comunidades del municipio, pero éste no abarca todas las viviendas. Según los datos estadísticos de la línea base, el 80.12% (4,917 viviendas) reciben el servicio, mientras que el 19.88% (1,220 viviendas) no lo reciben. La única cadena de distribución yace en el casco urbano.

Las centrales generadoras del sistema hondureño totalizan una capacidad instalada de 1,392.2 MW. De este total, un 33.4% (464.4 MW) lo conforman las plantas hidroeléctricas propiedad de ENEE, un 4.6% (64.6 MW) son plantas térmicas propiedad de ENEE, un 57% (792.9 MW) son plantas térmicas privadas, un 0.8% (10.5 MW) son plantas hidroeléctricas privadas, un 4.3% (59.8 MW) lo conforman plantas privadas de biomasa.

2.5.2.1. Plantas hidroeléctricas.

- Francisco Morazán (también llamada El Cajón) con 300 MW.
- Río Lindo con 80 MW.
- Cañaveral con 29 MW.
- El Níspero con 22.5 MW.
- Santa María del Real con 1.2 MW.
- El Coyolar 1.7 MW.
- Nacaome 30 MW.

2.5.2.2. Plantas térmicas propiedad de ENEE

- Santa Fé (diesel de media velocidad) con 5.0 MW
- EMCE I (diesel de media velocidad) con 26.6 MW
- La Puerta Hitachi (turbina de gas) con 18 MW
- La Puerta General Electric (turbina de gas) con 15 MW

2.5.2.3. Operan en el país las siguientes compañías privadas de generación:

- ELCOSA (plantas diesel de media velocidad) con 80 MW
- EMCE II con 55 MW (plantas diesel de media velocidad) y 86 MW (plantas diesel de media velocidad, propiedad de ENEE, pero operadas por EMCE)
- LUFUSSA I con 39.5 MW (turbina de gas), LUFUSSA II con 80 MW (Plantas diesel de media velocidad) y LUFUSSA III con 231 MW (en plantas diesel de media velocidad).
- ENERSA con 220 MW (plantas diesel de media velocidad)
- Arrendamientos Privados 82.4 MW

2.5.2.4. Plantas hidroeléctricas privadas:

- Zacapa con 0.8 MW
- La Nieve con 0.5 MW
- La Esperanza con 12.8 MW
- Babilonia con 3.0 MW
- Río Blanco con 5 MW

2.5.2.5. Plantas biomasa propiedad privada:

- La Grecia con 12 MW
- CAHSA con 25.8 MW
- AYSA con 8 MW
- Tres Valles con 7.8 MW
- Azulosa con 4 MW
- EDA (Empacadora del Atlántico) con 1.2 MW
- Empacadora del Atlántico Lean con 0.5 MW
- Empacadora del Atlántico Aguan con 0.5 MW

2.5.3. Telefonía y Correos.

Existen 140 abonados de HONDUTEL con telefonía fija, sin embargo el servicio que más se ha popularizado es el servicio celular con 3,776 abonados cuentan con el servicio, esto es por el acceso a zonas donde no llega la línea telefónica fija o simplemente no la utilizan, principalmente en las zonas altas aisladas de las aldeas y caseríos. En el municipio no existen oficinas de Hondurel, Honducor, ni teléfonos comunitarios, únicamente existe la presencia de agencias de telefonía privada como CLARO y TIGO.

2.5.4. Social.

Existencia de centros sociales en el municipio.

| No. | Descripción | Cantidad | Descripción | Cantidad |
|-----|--------------------|---|---------------------------|--------------------|
| 1 | Centros Comunales | Existen 3: *. Aldea Elixir *. Aldea La Mercedes *. Aldea Barrancho Chele | Centros de rehabilitación | 1 |
| 2 | Canchas Deportivas | Existen 23: *. Aldea Ceibita *. Aldea Uva Sureña *. 3 en Aldea Elixir *. El Esfuerzo *. Sonámbula *. 5 en Casco Urbano *. Golondrinas *. Regaderos *. Mercedes *. Jaguillo *. Achiote *. Luzón Palmeras | Clubes rotarios | No existe ninguno. |

| | | | | |
|---|---------------------------|--|-----------------------|--|
| | | *. Palos de agua abajo *. Orica *. Paguales *. 2 en Barrancho Chele | | |
| 3 | Canchas de usos múltiples | Existen 5: *. 3 en Casco Urbano *. Aldea Elixir *. Aldea Paguales | Comedores infantiles | No existe ninguno |
| 4 | Iglesias | Católica:26, Evangélicas: 43 | Guarderías infantiles | Existe uno |
| 5 | Centros recreativos | Existen 2: *. Aldea Elixir y Casco Urbano | Cementerios | Existen 6: *. Casco Urbano *. Aldea Elixir *. 2 en El Esfuerzo *. Orica *. Barranco Chele |
| 6 | Hogar de ancianos | No existe ninguno | Áreas Artísticas | Existe una el aldea Regaderos. |
| 7 | Hogar de niños | Existe un hogar de niños. | N/A | N/A |

Fuente: Municipio de Saba, 2018.

2.5.5. Salud.

Existencia de estructuras de salud.

| Descripción | Cantidad | Descripción | Cantidad |
|-------------------|--|--------------------------|---|
| CESAR | 6 | Hospitales | 0 |
| CESAMOS | 1 | Clínica Materna Infantil | 0 |
| Clínicas Privadas | *. 6 Casco Urbano *. 2 Aldea Elixir | Clínicas Odontológicas | *. 3 en Casco Urbano *. Aldea Elixir |

3. Fuente: Municipio de Saba, 2018.

3.5.1. Educación.

Existencia de centros sociales en el municipio.

| Descripción | Cantidad | Descripción | Cantidad |
|-----------------------------|----------|---|----------------------------------|
| Centros Pre-escolar | 27 | Centros de Alfabetización | 0 |
| Escuelas | 35 | Centros de Educación a Distancia | 6 |
| Centros Básicos | 4 | Centros de Formación Profesional/Técnica | Centro de Formación Amanda Suazo |
| Colegios | 4 | Centros de Formación Artística y Cultural | 0 |
| Centros Formación Artesanal | 0 | N/A | N/A |

Fuente: Municipio de Saba, 2018.

3.5.2. Productiva.

Existencia de centros sociales en el municipio.

| No. | Descripción | Cantidad | Descripción | Cantidad |
|-----|-----------------------------|---|-----------------------------------|---|
| 1 | Centros de acopio | *. ASOPAY *. DINAM *. ENTRACAL *. AGROINSA *. ASAPALSA *. APROVA *. BASCULA NUÑEZ *. HICAFE *. APROCAFE | Microempresas y agroindustria | Existen alrededor de 125 empresas y una agroindustrial (ASAPALSA) |
| 2 | Viveros | Existe un vivero de 5,000.00 plantas en la comunidad de Orica. | Secadores de granos | No existe |
| 3 | Rastros públicos y privados | Existen dos rastros: En la ciudad de Saba y Aldea Elixir. | Sistemas de irrigación existentes | Existen en Estándar Frui Company y AGROINSA. |

Fuente: Municipalidad de Saba, 2018.

3.6. INSTITUCIONALIDAD E INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO.

3.6.1. Desempeño Municipal.

3.6.1.1. Principales indicadores de desempeño.

Un elemento central del proceso de desarrollo planteado por la Visión de País y Plan de Nación aprobada mediante Decreto Ley No 286-2009, es el enfoque de desarrollo regional que se constituye en el modelo de gestión más apropiado para lograr el crecimiento económico y social del país, considerando un proceso de desarrollo ambientalmente sostenible. La regionalización parte de la lógica de conformar regiones de desarrollo sobre la base de las cuencas hidrográficas principales del país, y de la lógica misma del recurso agua, considerando sus características, capacidades y necesidades particulares e integrando a la población y comunidades en cada región.

El sitio web Twenergy (2013), define, un indicador de desempeño que permite medir una situación en un instante concreto o su tendencia a lo largo del tiempo. Debe ser cuantificable y objetivo, de manera que permita realizar un seguimiento o medición de las diferentes variables y la comparación entre indicadores. Para conocer los indicadores ver el apartado del análisis de los principales indicadores socioeconómicos del municipio.

3.6.1.2. Presencia Institucional en el Municipio

Existe un marco jurídico que permite a cada gobierno municipal crear las estructuras o formas organizativas que permitan la participación conjunta del gobierno municipal y los agentes del desarrollo económico local y todas las fuerzas vivas del territorio impulsado hacia un mismo fin. Las estructuras organizativas se conforman tomando en cuenta la división política y administrativa del territorio observando los límites extensos y las poblaciones rurales alejadas del centro urbano sede del gobierno municipal.

Instituciones del Gobierno Central Presentes en el Municipio

| No. | Nombre de la Institución |
|-----|-----------------------------------|
| 1 | HONDUTEL |
| 2 | POLICIA NACIONAL |
| 3 | INA |
| 4 | CESAMO SABA |
| 5 | CESAMO ELIXIR |
| 6 | BOMBEROS |
| 7 | REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS |
| 8 | FUNDEVI |
| 9 | XATRUCH |
| 10 | MUNICIPALIDAD DE SABA |
| 11 | DISTRITAL DE EDUCACION |
| 12 | IHCAFE |

Fuente: Elaboración propia, 2018.

3.6.1.3.Descripción de institucional.

El sitio web Wikipedia (2018), menciona, HONDUTEL: es una empresa estatal de telecomunicaciones de la República de Honduras, encargada de proveer servicios de telecomunicaciones (fija, móvil e Internet) y tecnologías de la información. ENEE/EEH: La Empresa Nacional de Energía Eléctrica, conocida como la ENEE, es un organismo autónomo responsable de la producción, transmisión, distribución y comercialización de energía eléctrica

en Honduras. Actualmente estas actividades han pasado a mano de la Empresa Energía Honduras (EEH) que es un consorcio constituido en el año 2016 que se adjudicó la operación del Sistema de Distribución Nacional de Honduras a través de un Acuerdo Público Privado con el gobierno de nuestro país para operar y mantener la red de distribución eléctrica, reducir y controlar pérdidas, operar y optimizar la comercialización, aumentar la recaudación, y atender a los usuarios. Actualmente solo existen con Energía eléctrica domiciliar **8,000 abonados** de la EEH, los sistemas de electricidad en las aldeas y algunos caseríos. Existe una red primaria que está en proceso de instalación la cual abarcara un 80.12% de la población que no cuenta con el servicio actualmente. La página web del Registro Nacional de las Personas (s.f.) informa Registro Nacional De Las Personas: es la institución que tiene a cargo el registro de todos los hechos y actos relativos al estado civil de las personas naturales, desde su nacimiento hasta su muerte, así como, la emisión de documentos de identificación y los medios necesarios para su participación en la vida ciudadana y social del país. Es una institución de seguridad nacional, considerándose como un órgano especial del Estado, vinculado estrechamente a la seguridad de la sociedad, de carácter independiente, con personalidad jurídica, autonomía técnica y administrativa, autodeterminación normativa; con asiento en la Capital de la República, autoridad en todo el territorio nacional y autorización para establecer oficinas registrales en los lugares que él mismo considere necesario.

La Dirección Distrital de Educación: es el encargado de la formulación, coordinación, ejecución y evaluación de las políticas relacionadas con todos los niveles del sistema educativo formal en el municipio, con énfasis en el nivel de educación básica, exceptuando la educación superior; lo relativo a la formación cívica de la población y el desarrollo científico, tecnológico y cultural; la alfabetización y educación de adultos, incluyendo la educación no formal y la extraescolar.

3.6.1.4. Programas o proyectos, su población objetivo y tipos de servicios que brindan.

- **Vida mejor:** contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población del municipio por medio de programas que se enfoquen en el desarrollo de la educación salud niñez mujer servicios básicos de subsistencia como ser agua y saneamiento, electrificación, y mejoras de vivienda, mediante la adecuada optimización de los recursos percibidos.

- **Pro Honduras:** contribuir al desarrollo del municipio mediante proyectos y actividades de apoyo al sector productivo y turístico creando así una oportunidad de crecimiento económico.
- **Todos Por La Paz:** contribuir al desarrollo del municipio mediante proyectos y actividades en beneficio de la población con equidad de género a la vez apoyar en temas de cultura, apoyo los jóvenes por medio del deporte así también con temas de seguridad a los pobladores de la zona.

3.6.1.5. Instancias creadas en el municipio y su funcionalidad.

Existen la oficina de la mujer, Oficina de la Niñez y Juventud y el Centro de Cuidado Diurno del Adulto Mayor, quienes atienden directamente los grupos vulnerables, seguidamente se consideran las acciones del Departamento de Desarrollo Comunitario y Unidad Medio Ambiental.

3.6.2. Sociedad Civil.

En el municipio existen alrededor de 200 organizaciones civiles, que van desde patronatos, juntas de agua, sociedad de padres de familia, CODEM, mujeres organizadas, campesinos organizados, entre otros, lastimosamente únicamente se cuenta con las siguientes dos conformaciones sociales:

- Comité Inter Sectorial: creado con el objetivo de velar por el desarrollo del municipio en las áreas de salud medio ambiente y seguridad ciudadana
- Fundación Santa Luisa De Mariyac: apoyar con el cuidado de los niños a madres o padres solteros de escasos recursos económicos para que puedan trabajar y mejoren sus condiciones de vida

Algunas de las organizaciones existentes que tienen incidencia sobre el desarrollo del municipio son las siguientes:

- **ASAPALSA:** una empresa extractora de aceite de palma africana que a generado más de 150 empleos directos y más de 200 indirectos a parte contribuye con obras de desarrollo social en educación salud y medio ambiente.
- **ASISA:** es una empresa de cultivo de banano que genera más de 317 empleos directos y 800 empleos indirectos y contribuye con proyectos de desarrollo social en diferentes áreas
- **AGROINSA:** es una empresa de cultivo de palma africana que genera más de 40 empleos directos y nos 40 empleos indirectos
- **COFRUCCO:** es una empresa de cítrico que genera unos 50 empleos directos y 30 indirectos
- **Distribuidora san Rafael:** es una empresa de jabón que genera más de 40 empleos directos
- **Cervecería Hondureña:** es una empresa que genera más de 40 empleos directos y más de 30 indirectos

3.6.3. Inversión Social.

Inversión Social, 2017.

| Sector | Monto | Sector | Monto | Fuentes |
|--------------------|--------------|--------------------------|----------------------|-----------|
| ducación | 694,180.24 | Red Vial | 4,640,824.68 | Municipal |
| Salud | 873,285.80 | Vivienda | 897,737.94 | Municipal |
| Seguridad | 106,610.00 | Edificación | 1,854,000.00 | Municipal |
| Agua y Saneamiento | 1,029,754.00 | Social | 588,434.93 | Municipal |
| Electrificación | 178,678.00 | Gastos de Funcionamiento | 13,305,108.74 | Municipal |
| Total | | | 24,168,542.33 | |

Fuente: Departamento de Presupuesto/Municipalidad de Saba, Colón.

3.6.4. Principales potencialidades y problemas en base a los catorce ejes temáticos.

FODA: Grupos Vulnerables

| Fortalezas | Debilidades |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Existencia de un representante corporativo - Existencia de una Clínica del adolescente. - Apoyo del Gobierno Central y Municipal por medio de la merienda escolar en centros educativos, y la Oficina de la Mujer, Niñez y Juventud. - Existencia de una guardería. - Grupos organizados de jóvenes, tercera edad. - Presencia de áreas recreativas. | <ul style="list-style-type: none"> - Carencias de espacios de interacción/recreativos. - Apoyo gubernamental insuficiente. - Falta de profesionales para la atención. - Falta de acceso a proyectos de capacidades para la sostenibilidad de grupos vulnerables. - No existe una Clínica de Maternidad. - Falta de personal para la atención ciudadana. - Deficiencia en la promoción de los derechos y deberes. - Incapacidad de mantener en funcionamiento los centros de atención a grupos vulnerables. - Falta de insumos y medicamentos especiales. - Falta de mantenimiento de la infraestructura. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Bonos estudiantiles de vida mejor. - Aseguramiento descuento en la tercera edad. - Gestión de la construcción de un asilo de ancianos. - Gestión de la construcción de centros de rehabilitación. - Apoyo por parte de brigadas médicas. - Acceso de niños y jóvenes en los diferentes centros educativos públicos e INFOP. - Acceso a la formación técnico-conceptual e integral. . - Promoción de espacios educativos a distancia. - Alianza público-privada para la acción sobre los indicadores de grupos vulnerables. | <ul style="list-style-type: none"> - Migración de grupos antisociales. - Migración de la familia al extranjero - Mercado laboral inestable. - Incapacidad de satisfacer las necesidades. - Inestabilidad laboral y legal - Huelgas de los sectores trabajadores. - Explotación infantil. - Injerencia política para la contratación de personal. - Alteración de la ley fundamental de la niñez y la tercera edad. - Inaccesibilidad a la comunidad. |

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

FODA: Recursos Naturales y Ambiente

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Declaratoria de áreas protegidas y micro cuencas. - Continúa reforestación de micro cuencas. - Organización civil local (juntas de agua, sociedad de ganaderos, patronatos, etc.) en la administración y conservación de bosques (área del colibrí, esmeralda, área de bosque de pino). - Marco legal vigente, convenio de leyes ambientales, (ley forestal y general del ambiente). - Cuenta con crematorio municipal. - Existencia de un Comité Intersectorial. | <ul style="list-style-type: none"> - Falta de personal técnico y voluntario para actividades de supervisión ambiental. - Cultura de insensibilidad en la población en temas de cuidado ambiental. - Recursos financieros insuficientes para para atender la problemática ambiental. - Mal manejo de los desechos sólidos. - Falta de cobertura del crematorio municipal a lo largo del municipio. - No existe una cultura activa de dirección comunitaria hacia el cuidado del ambiente. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Generación de empleos mediante proyectos ambientalmente sostenibles. - Proyectos de conservación y proyección de micro cuencas para suplir las necesidades de abastecimiento de agua. - Implementación de programas de concientización y protección ambiental. - Gestión y coordinación de proyectos ambientales para el tratamiento de los desechos sólidos. - Mejoramiento de las capacidades técnico-financiero de la institucionalidad responsable del cuidado de los recursos naturales. | <ul style="list-style-type: none"> - Plagas y enfermedades forestales. - Incendios Forestales. - Deforestación - Cambio Climático - Asentamientos Humanos en zonas ambientales. - Política ambiental municipal y gubernamental. - Concesiones de explotación ambiental (Minería Hidroeléctricas, entre otras). - Tala Ilegal. |

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

| Fortaleza | Debilidades |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Prevalencia de rubros productivos de granos básicos, entre otras de notoria importancia. - Proyectos de donación de semilla mejorada, fertilizantes e insumos relacionados. - Presencia de empresas privadas (ASAPALSA) promotoras del desarrollo de la agricultura y la economía local. - Municipio certificado libre de mosca del mediterráneo. - Existencia de los rubros productivos de agricultura y peceras. - Existencia de empresas de producción y comercialización a gran escala. - Tierras aptas para la agricultura y ganadería. | <ul style="list-style-type: none"> - Limitaciones de acceso para obtención de sistemas de producción adecuados. - Indiferencia poblacional respecto al cultivo de la tierra. - No hay una regulación adecuada en los precios de productos productivos en el comercio. - Deficiencias en la supervisión de salud pública, respecto a los estándares de calidad y salubridad del comercio. - Falta de apoyo técnico y económico para los pequeños, medianos y grandes productores. - Falta de proyectos dirigidos directamente a la seguridad alimentaria por parte de la municipalidad y Gobierno Central. - Limitaciones de acceso a la tierra. - No existen proyectos de irrigación. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Aprovechamiento productivo de la ubicación estratégica del municipio. - Ampliación de proyectos de huertos familiares. - Organización de productores. - El planteamiento de propuestas a ONG,S y Gobierno central y municipal para la promoción productora. - Establecimiento de alianzas o convenios entre organismos externos, sector nacional público y privado. | <ul style="list-style-type: none"> - Falta de regulación por las autoridades competentes sobre el uso de nuevos químicos. - Cambios Climáticos. - La migración de plagas a nuestro municipio. - Incendios forestales naturales y provocados. - Limitaciones del presupuesto gubernamental. - Inseguridad de la tenencia de la tierra. - Monocultivo de palma africana. |

FODA: Seguridad Alimentaria

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

| Fortalezas | Debilidades |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Presencia de constructoras que ofertan los servicios de crédito para viviendas. - Prevalencia de mano de obra calificada para la construcción de viviendas. - Capacidad de asistencia para registrar legalmente las viviendas a través de catastro municipal y el IP. - Proyecto de vivienda por parte de algunas organizaciones público-privado para personas de escasos recursos. - Existencia de espacios libres para compra de terreno para ser destinados en proyectos habitacionales. - La mayor parte de las viviendas están ubicadas en zonas no vulnerables. - El 70% de la población cuenta con vivienda propia. | <ul style="list-style-type: none"> - Altos costos de los materiales para construcción de una vivienda. - El 30% de la población no cuenta con vivienda. - Viviendas ubicadas en zonas vulnerables. - Falta de recurso económico para adquisición de terreno para construcción de viviendas a familias. - Lotificación en terrenos en zonas vulnerables. - Insolvencia por parte de los prestatarios. - Falta de acceso a créditos de vivienda. - Altos costos de la tierra. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Creación de proyecto de viviendas - Crear mejores cuotas de pago para postular a una vivienda a crédito en las constructoras privadas. - Subsidio para viviendas por parte del gobierno central y local. - Presencia de materia prima para construcción de viviendas de adobe con techado completo, repello de paredes y pisos. - Proyectos de donación y mejoramiento de viviendas por parte del gobierno central, local, ONG y grupos de interés. | <ul style="list-style-type: none"> - Desastres naturales. - Restricciones del sector privado para el acceso a créditos para viviendas. - Política fiscal y monetaria del país - Cambio climático. - Politización en la donación de viviendas. - Política excluyente. |

FODA: Vivienda

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

FODA: Tierra

| Fortalezas | Debilidades |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Fertilidad de la tierra del municipio - Existencia de empresas de agricultura a gran escala. - Buen acceso a las tierras. - Identificación del territorio municipal aptos para la agricultura y ganadería. - Diversidad de producción de la tierra. - Personal técnico a la disposición para hacer levantamiento de medición de tierra lo cual da una plusvalía mayor a la tierra. - El 71.94% de la población posee tierras propias. | <ul style="list-style-type: none"> - Falta de acceso a la tierra. - Baja capacidad adquisitiva para la compra de tierras. - Concesión de permisos de construcción en zonas vulnerables. - Vías de acceso en mal estado. - Terrenos no catastrados o legalizados. - Incumplimiento de las disposiciones de las entidades de titulación de tierras. - Latifundios. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Alianzas estratégicas para agilizar la legalización de las tierras. - Gestionar la donación por parte del Gobierno Central las tierras incautadas para ser destinadas a personas de bajos recursos. - Apoyo en la formación técnica a pequeños productores. - Créditos de banca privada para incentivar la compra y producción de la tierra. - Áreas privadas con condiciones para el crecimiento Urbano y Rural. - Aumentar la cobertura de grupos organizados de productores. | <ul style="list-style-type: none"> - Invasiones particulares o de grupos organizados. - Migración del área rural hacia la urbana. - Deslizamiento de tierras producto de la deforestación - Cambio climático. - Ocupación y titulación de tierra dentro de áreas protegidas. - Doble otorgamiento de escrituras en el área urbana del municipio. |

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

FODA: Educación

| Fortalezas | Debilidades |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo gubernamental con merienda escolar. - Apoyo interinstitucional público-privado con la donación de útiles y becado. - Existencia de bonos escolares. - Apoyo municipal en la seguridad de los centros educativos. - Existencia de medios de transporte. - Articulación inter-institucional. - Implementación de plataformas innovadoras de educación (SACE). - Existencia de directivos de sociedad de padres. - Existe una diversidad de áreas de estudio en la zona. - Presencia de centros educativos públicos - privados desde pre escolar hasta universitario técnico que da una buena cobertura. | <ul style="list-style-type: none"> - Falta de oferta universitaria. - Bajo rendimiento académico. - Indiferencia de la población - Infraestructura no cumple con requisitos pedagógicos. - Falta con apoyo material didáctico y logístico para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje. - Incumplimiento de los horarios en el área rural. - Falta de personal en algunos centros educativos. - Falta de apertura de nuevos técnicos y carreras. - Falta de involucramiento de los padres de familias. - Falta de equipo y mobiliario escolar. - Falta de mantenimiento de la infraestructura de los centros educativos. - Deserción escolar. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Promoción de todos los niveles educativos en público y privado. - Promoción de la oferta académica. Funcionamiento de varias universidades públicas y privadas. - Elaboración de convenios público-privado en educación. - Flexibilizar los horarios para mayor cobertura. | <ul style="list-style-type: none"> - Influencia de grupos antisociales. - Crecimiento de la violencia generalizada. - Injerencia política en los procesos de selección y manejo de centros educativos. - Falta de generación de empleo para la capacidad de continuar estudiando. - Migración familiar. - Falta de alumbrado público en los centros educativos. |

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

FODA: Economía

| Fortalezas | Debilidades |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Valles extensos y fértiles. - Cámara de comercio activa. - Comercio competitivo - Organización comercial de la población (Cajas rurales, entre otras). - Proyectos de infraestructura que generan empleos - Presencia de empresas de servicio-producción. - Se cuenta con un sistema bancario emergente. - Certificación de fincas ganaderas y palma africana. - Alrededor de 1,352 familias reciben remesas. | <ul style="list-style-type: none"> - Alto índice de desempleo. - Incumplimiento del código de trabajo. - Bajos niveles de organización y producción agroindustrial. - Pérdida del poder adquisitivo de la población. - No contamos con un comercio fluido - Renuencia para la inversión local. - Falta de recursos económicos para continuar los estudios posterior a la educación primaria. - Falta de orientación empresarial y productiva. - Inestabilidad de los servicios públicos (Energía eléctrica). |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Apertura de créditos a baja tasa de interés. - Creación y conformación de nuevas empresas. - Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica del municipio. - Crear ferias del agricultor - Crear y mantener una oficina de asesoramiento técnico-financiero municipal a grupos organizados. - Capacitación a pequeños productores - Acceso a los distintos mercados fuera del municipio. - Promoción de zonas turísticas. | <ul style="list-style-type: none"> - Fenómenos naturales - Inseguridad ciudadana - Constantes interrupciones de la energía eléctrica. - Falta sistema de riego en zonas secas - Política fiscal y monetaria del país. - Huelgas del sector obrero y político. - Expansión del monocultivo. |

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

FODA: Seguridad Ciudadana

| Fortaleza | Debilidades |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Existencia de fuerzas policiales, militares, bomberos, policía municipal y CODELES municipales. - Existencia de alumbrado público en zonas de alto riesgo. - Identificación de centros educativos vulnerables. - Principios y valores (honor, lealtad y sacrificio) - Instituciones profesionales. - Existencia de medios de comunicación. - Apoyo del sector privado. - Apoyo logístico gubernamental y municipal. - Apoyo de COPECO. - Operativos de seguridad coordinados con instituciones debidamente autorizadas. | <ul style="list-style-type: none"> - Poca organización comunitaria. - Deficiencia de reacción de los cuerpos de seguridad - Falta de personal y equipo logístico. - Falta de infraestructura para adecuados servicios de seguridad. - No se cuenta con policía de tránsito. - No existen comités de seguridad vial. - Desconfianza en los organismos de seguridad. - Ineficiencia en el sistema de control y monitoreo de la seguridad ciudadana. - Falta de incentivos para la participación activa. - Falta de señalización de las vías de acceso. - Falta de señalización |
| Oportunidades | Amenaza |
| <ul style="list-style-type: none"> - Promoción de la eficiencia del 911. - Adquisición de logística (ambulancias, vehículos) que faciliten el transporte en emergencias. - Impartición de charlas de concientización en centros educativos. - Incentivo a la creación de alianzas estratégicas entre el Gobierno Central, Municipal y Comunal. - Mejorar la asistencia técnica en procesos de prevención y mitigación de riesgos. - Organización de grupos de trabajo para la promoción de buenas práctica comunales. | <ul style="list-style-type: none"> - Migración de grupos antisociales. - Falta de asistencia médica en temas de atención por seguridad ciudadana. - Incumplimiento del artículo 117-2012 respecto al desarme general. - Otorgamiento de permisos de bebidas alcohólicas, - Politización del sistema de seguridad. - Falta de alumbrado público. - Existencia de grupos antisociales. |

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Canalización de diferentes zonas vulnerables. - Mantenimiento y pavimentación de vías de acceso. - Canalización de aguas lluvias en zonas vulnerables. - Apertura de la inversión social. - Existencia de alcantarillado sanitario en zonas específicas. - Contamos con profesionales privados y municipales preparados para construir o dirigir cualquier tipo de obra civil. - Contamos con bancos de materiales pétreos. - Existencia de apoyo municipal y gubernamental en el mantenimiento de la infraestructura social. - Posición geográfica estratégica favorable al turismo y desarrollo productivo. | <ul style="list-style-type: none"> - Necesidad de maquinarias; como volquetas, vibro compactador, sistema para mejorar las vías de acceso en relación a la ciudad y las comunidades. - Falta de infraestructura para el manejo de los desechos sólidos, áreas recreativas, entre otras. - Manejo inadecuado de los recursos hídricos en los barrios, colonias y comunidades del municipio. - Apoyo insuficiente municipal y del Gobierno Central. - Proyectos de vivienda social insuficientes para cubrir la población de bajos recursos. - Falta de relaciones estratégicas entre sociedad civil e instituciones gubernamentales. - Falta de mantenimiento de las vías de acceso. - El 19.88% de la población no cuenta con servicio de energía eléctrica. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Posibilidades de un financiamiento de proyectos de inversión social por parte de la banca privada. - Contratación de personal técnico. - Colaboración de organismos privados, nacionales e internacionales. - Organización de grupos de desarrollo municipal para la inversión social - Fortalecer las organizaciones de patronatos para gestionar y ejecutar los proyectos sociales de índole económica o mano de obra. | <ul style="list-style-type: none"> - Inseguridad ciudadana. - Politización de fondos de inversión. - Desastres naturales. - Retiro de presupuestos gubernamentales. - Inflación (Precios de Insumos para construcción). |

FODA: Infraestructura Social

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

| Fortaleza | Debilidades |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Ubicación geográfica estratégicamente positiva en el centro del valle aguan. - Cuenta con una oficina de catastro municipal, con equipo técnico y personal capacitado. - Ley de ordenamiento territorial (Nacional). - Organización e identificación de micro-cuencas para el abastecimiento de agua. - Vías de acceso a todas las colonias y comunidades. | <ul style="list-style-type: none"> - Desinterés de la población para legalización de sus tierras y ordenamiento vial. - Límites territoriales no definidos. - Falta de señalización de vías de acceso al municipio. - Otorgamiento de permisos de construcción y legalización de viviendas en zonas vulnerables. - Abuso comercial en las vías públicas. - Falta de recursos económicos y técnicos para la reparación de calles y avenidas. - Falta de delimitación de la producción agrícola, ganadera y toda la cadena productiva. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Legalización y titulación de tierras por parte de catastro municipal y el instituto de la propiedad. - Reparación de las vías de comunicación por parte de la municipalidad. - Diseño y manejo de la estructura de un nuevo cementerio municipal. - Ampliación de las líneas de conducción y distribución de agua. - Fortalecer las instituciones responsables. - Declaratoria de los límites territoriales. - Alianzas estratégicas público-privado. | <ul style="list-style-type: none"> - Sobrepoblación en el municipio. - Deforestación en áreas delimitadas en el micro-cuenca. - Restricciones del Gobierno Central para los procesos de distribución de agua. - Otorgamiento de títulos de propiedad por parte del INA en zonas vulnerables y áreas protegidas. |

FODA: Ordenamiento Territorial

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

FODA: Agua y Saneamiento

| Fortalezas | Debilidades |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Declaratoria de micro cuencas. - Existencia de purificadores comunitarias. - Existencia del tren de aseo municipal en el área urbana. - Redes de distribución muy bien definidas. - Existencia de organizaciones comunitarias (Juntas de agua). - Presencia de organizaciones Gubernamentales y No Gubernamentales que trabajan en el manejo del agua. - Comisión municipal de agua y saneamiento. - Marco legal vigente en la temática de agua y saneamiento (Ley general de agua). - Contamos con reconocimiento de fuentes abastecedoras de agua. - Coordinación interinstitucional. - Acciones de conservación de las fuentes de agua. | <ul style="list-style-type: none"> - No se cuenta con el cuidado adecuado de los terrenos de las fuentes de agua que abastecen el municipio. - Asentamientos humanos en zonas productoras de agua. - Permisos de ventas de parcelas a particulares sin considerar la venia de las juntas de agua. - No se cuenta con lagunas de oxidación. - Capacidad de micros cuencas insuficientes. - Falta de compromiso para desarrollar procesos de saneamiento. - El 32.9% de las familias no cuentan con sistema de eliminación de excretas. - Falta de procesos de purificación de agua. - Sistemas de almacenamiento y distribución de agua obsoletos. - Zonas sin el servicio de agua negras. - No se cuenta con un Plan de Manejo de Residuos Sólidos, agua gris y negra. - Hatos ganaderos en zonas de micro cuencas. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Generación y distribución de agua auto sostenible. - Aprovechamiento de la gravedad de la afluencia del agua. - Expansión de proyectos de agua y saneamiento. - Legalización y saneamiento de las fuentes de agua. - Construcción de relleno sanitario. | <ul style="list-style-type: none"> - Asentamientos humanos en el área de micro cuenca. - Deforestación. - Incendios Forestales. - Plagas. |

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Construcción de proyectos de alcantarillado. - Gestionar recursos para saneamiento de micros cuencas. - Mejorar los sistemas de distribución del agua. - Ampliar la cobertura del tren de aseo municipal. - Gestionar proyectos de servicios de agua y saneamiento. - Organización de juntas de agua. - Crear campaña de concientización poblacional para el consumo adecuado del agua y sus responsabilidades. - Implementar capacitaciones en saneamiento. | <ul style="list-style-type: none"> - Agricultura migratoria. - Contaminación por agroquímicos. - Cambios climáticos que afectan el sistema de agua en cuanto a su caudal. - Concesiones de explotación del recurso hídrico, minero, entre otras. |
|---|--|

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Existencia de la Comisión Ciudadana de Transparencia - Existencia de programas de Gobierno Central por medio de la Secretaria de Desarrollo e Integración Social (SEDIS). - Existencia de eventos municipales participativos (Cabildos Abiertos, Formulación de PDM). - Existen organizaciones civiles legalmente acreditadas. - Contamos con el apoyo gubernamental, municipal, ONG, sociedad civil y grupos de interés. - Existencia de presupuesto para atender este indicador. | <ul style="list-style-type: none"> - Insuficiente apoyo municipal y gubernamental. - Poco involucramiento de la población en actos municipales y gubernamentales. - Carencias en el apoyo logístico - Falta de integración de la sociedad civil - Poco interés respecto al impacto social de la participación ciudadana. - Falta de conocimiento de deberes y derechos. - Prevalencia de intereses personales |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Participación activa y recurrente de la sociedad civil. - Participación en talleres de igualdad y equidad de género. - Incentiva a la comunidad para el enlace de proyectos. - Incentivo a la organización legal de grupos vulnerables en pro del desarrollo integral de los mismos. | <ul style="list-style-type: none"> - Inasistencia en participación e integración de parte de autoridades regionales y departamentales. - Politización en programas de formación a la sociedad. - Falta de identidad ciudadana. - Limitación de la libertad de expresión. |

FODA: Participación

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

| Fortalezas | Debilidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Facilidad al acceso a los centros de salud. - Existencia de comité Inter Institucional (Intersectorial) - Existencia de la Clínica del Adolescente. - Apoyo gubernamental y municipal. - Existencia de un botadero municipal. - Existencia de un comedor infantil. - Abastecimiento de medicamentos e insumos. - Acciones de prevención de enfermedades (Vacunación, entre otras). - Existen clínicas privadas. - Existencia de una partida presupuestaria municipal. - Tierras fértiles para la agricultura y ganadería. - Vías de comunicación estratégicas (CA13) - Cumplimiento del 95% de la vacunación. | <ul style="list-style-type: none"> - Falta de personal en salud. - Falta de una institución de policlínica. - Falta de diversificación agrícola (Granos básicos y derivados). - Insuficiente apoyo municipal y gubernamental para la producción agrícola. - Falta de supervisión y control de calidad de los productos en el comercio. - Falta de equipos, Insumos y medicamentos. - Falta de un hospital con especialidades. - Falta de medios de transporte en emergencias. - Edificios de salud obsoletos. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de proyectos de merienda escolar - Promoción de servicios ambulatorios (Privados-públicos), - Abastecimiento de insumos y medicamentos en Establecimientos de Salud. - Organización de Grupos colaboradores voluntarios. - Cumplimiento de actividades de prevención (fumigación, abatización, vacunación, etc.). - Monitoreo y control de los productos en el comercio. - Construcción de Establecimientos de Salud en lugares estratégicos. | <ul style="list-style-type: none"> - Restricciones administrativas a las municipalidades por parte del Gobierno Central. - Injerencia política. - Deterioro de la infraestructura de los establecimientos de salud. - Cambio climático. - Cambios en políticas gubernamentales de salud. |

FODA: Salud y Nutrición

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

| Fortalezas | Debilidades |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Espacios recreativos en el área rural y urbana. - Espacios turísticos (Regaderos, Orica, entre otros). - Ubicación geográfica estratégica (Corredor Agrícola). | <ul style="list-style-type: none"> - Carencia de centros turísticos. - No existe unidad municipal del turismo. - Carencia de promoción de los centros turísticos existentes. - Desinterés institucional en el turismo. |
| Oportunidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - Mejoramiento de las vías de acceso a centros turísticos. - Construcción de infraestructura que promueva el turismo. - Apertura de espacios organizados de emprendimiento turísticos. - Programas de fomento del turismo. - Alianzas interinstitucionales con el Centro de Desarrollo Empresarial (CDE) y Cámara de Comercio para fortalecer el turismo. - Rescate de espacios de uso específico para turismo. - Remodelación de la Casa de la Cultura. - Organización de sectores para promover el turismo. | <ul style="list-style-type: none"> - Delincuencia generalizada. - Concesión de explotación de recursos naturales. - Deforestación. - Políticas gubernamentales. - Cambio climático. - Inflación |

FODA: Turismo

Fuente: Dirección de MAMUCOL, Lic. Eddyl Fernando Banegas Guifarro, 2018.

3.6.4.1. Visión Compartida

Ser un municipio con altos niveles de cobertura y calidad **educativa** y **salud nutricional** de sus habitantes, **resguardando** la convivencia de la ciudadanía, asegurando el cumplimiento adecuado de los servicios de **agua y saneamiento**, promoviendo la **inversión social**, mediante la construcción de alianzas interinstitucionales público-privado que fortalezcan el **mercado local**.

Líneas Estratégicas



3.6.5. Plan de Inversión Multiectorial.

3.6.6. Ubicación de proyectos según condicionantes de OT.

3.6.7. Plan de Inversión Anual

3.7. ORGANIZACIÓN PARA A GESTIÓN DEL PLAN.

3.7.1. Organización Social Comunitaria.

3.7.1.1. Formas de organización de las comunidades para la gestión del plan e impulsión de los proyectos.

En el municipio hay dos tipos de fuerzas vivas las cuales son:

- Patronatos
- Consejo Zonal
- Juntas de Agua
- Sociedad de Padres de Familia
- Comités de Vigilancia Comunitarios.

3.7.1.2. Organización o comités específicos por cada eje temático responsables de la gestión de los proyectos identificados y priorizados.

Los ejes temáticos siguientes contienen aquellas instituciones que tienen relación directa con la misma.

| Ejes Temáticos | Organizaciones | Cargo | Nombre |
|------------------------|--|---------------------------|-------------------------------|
| Grupos Vulnerables | Oficina de la Mujer | Coordinador | Berlín Fúnez |
| | Oficina de la Niñez | Coordinador | Jaciel Henríquez |
| | Presidente Liga B/O | Coordinador | Oscar Rene Ordoñez |
| | Centro Cuidado Diurno Adulto Mayor | Coordinador | Ondina Guillen |
| | Municipalidad Bonito Oriental | Regidor | Nora Elizabeth Gonzales Arita |
| | COPECO | Coordinador Departamental | Carlos Munguía |
| Salud y Nutrición | Materno Infantil | Encargado | Francisco Rosales |
| | Municipalidad Bonito Oriental | Regidor | Santos Gutierrez Barahona |
| | Centro de Salud | Director | Sandra Polanco |
| Educación | Inst. Polivalente Manuel de Jesús Subirana | Director | Lesly Iveth Murillo Padilla |
| | Municipalidad Bonito Oriental | Vice Alcalde | Delmy Aracely Soto Guifarro |
| | Distrital | Director | Arnulfo Velásquez |
| Participación | CCT (Comisión Ciudadana de Transparencia) | Presidente | Antonio Arenivar |
| | Municipalidad Bonito Oriental | Regidor | Doris Argentina García Chacon |
| | Municipalidad Bonito Oriental | Coordinador | Mario Alfredo Benedith |
| | Pastoral Social de la Católica | Sacerdote | Zacarías Zelaya |
| Seguridad Ciudadana | Jefatura Bonito Oriental | Inspector | Fernando García Lozano |
| | Destacamento Militar | | |
| | Municipalidad Bonito Oriental | Regidor | Julio Alberto Matute Chirinos |
| | Justicia Municipal | Coordinador | Juan Meléndez |
| | Policía Municipal | Coordinador | Erick Cerón |
| Infraestructura Social | Municipalidad Bonito Oriental | Alcalde | Mario Renato Planas Turcios |
| | Municipalidad Bonito Oriental | Regidor | José Luis Cardona |
| | Proprietarios de Moto taxi | Presidente | Eloina Sosa |
| Vivienda | Municipalidad Bonito Oriental | Coordinador | Nery Mendez |

| | | | |
|--|--------------------|-------------------------|-----------------|
| | | Municipal Vida Mejor | |
| | Cámara de Comercio | Presidente | Edgar Henriquez |

| Ejes Temáticos | Organización | Cargo | Nombre |
|-------------------------------------|---|--------------------|-------------------------------|
| Ordenamiento Territorial | Catastro | Coordinador | Graciela Henríquez |
| | INA(Instituto Nacional Agrario) | Jefe Departamental | Manuel Palacios |
| Recursos Naturales y Ambiente | SENASA | Jefe Departamental | Rafael Antonio Salazar |
| | ICF | Jefe Regional | Karina Turcios |
| | Municipalidad Bonito Oriental | Regidor | Reina Margarita Oliva Padilla |
| Agua y Saneamiento | Municipalidad Bonito Oriental | Regidor | José Matilde Rivera Vásquez |
| | Fundación AJAO | Coordinador | José Otoniel Rivera |
| | Junta Agua Carbónales | Presidente | Juan Alfonso Meléndez |
| | Junta Agua B/O | Presidente | Antonio Martínez |
| Seguridad Alimentaria | AGABO(Asociación de Agricultores y Ganaderos Bonito Oriental) | Regidor/Presidente | Clemente Cardona García |
| | CABOSA (Estándar) | Gerente General | Franklin Bustillo |

| | | | |
|----------|-------------------------------------|-------------|--------------------|
| Tierra | UMA | Coordinador | Dayver José Zuniga |
| Economía | PALMASA | | |
| | CAYSOL | | |
| | Inversiones Planas | Gerente | Mauricio Planas |
| Turismo | Universidad Autónoma de Carbonal | Coordinador | Apolinario Duque |

3.7.2. Organización Municipal

3.7.2.1. Comités de trabajo de la Corporación Municipal o unidades técnicas.

- Comité intersectorial: Creado con el objetivo de velar por el desarrollo del municipio en las Áreas De Salud Medio Ambiente Y Seguridad Ciudadana Y Esta Conformado Por Salud, Educación Sociedad Civil Y UMA.
- CODEM: COMITÉ DE EMERGENCIA MUNICIPAL: es creado para dar respuesta a la población en eventos de desastres naturales y está integrado por bomberos cuerpo de rescate policía preventiva municipalidad educación y SATRUX

3.7.2.2. Describir las principales responsabilidades de las comisiones que se formen y del equipo que apoyara la gestión del plan

La principal responsabilidad es tanto el monitoreo y vigilancia de los diferentes procesos municipales y la supervisión de la inversión y ejecución de los mismos, de acuerdo al rubro o indicador asignado, encaminado al diseño de parámetros de evaluación tanto de rendimiento como

de resultados.

3.7.3. Papel Institucional

3.7.3.1. Instituciones disponibles para apoyar al equipo técnico y las comisiones en la ejecución.

- Regidor: Antonio Hernández Comisión De Finanzas.
- Regidor: Betel Keny Amaya Comisión De Derechos Humanos Y Tierra.
- Regidor Carlos A Valle Comisión De Niñez Adolescencia Y Juventud.
- Rubén Arita Comisión De Salud Y Medio Ambiente.
- Regidor Yodin Colindres Comisión De Cultura Y Arte.
- Regidor Nelson Reyes Comisión De Educación Transparencia Y Tierra.
- Regidor Santos David Moreno Comisión De Desarrollo Comunitario Y Deportes.
- Regidor Godofredo Martínez Comisión De Infra Estructura Y Seguridad.

3.7.3.2. Qué tipo de apoyo brindaran o pueden brindar estas instituciones.

El apoyo institucional dependerá de su origen, rubro y contexto. En caso de una institución gubernamental el apoyo puede distribuirse mediante fondos, apoyo técnico o en especies. En relación al sector privado y comunitario las aportaciones pueden funcionar de la misma manera que el sector gubernamental, ya que también el tipo de apoyo requerido depende del tipo de proyecto a ejecutar, ya sea por el número de beneficiarios, impacto, sostenibilidad y administración financiera e importancia.

3.7.4. Gestión de Recursos

El desarrollo de gestión de recursos requiere de la participación activa de todas las partes interesadas de manera directa o indirecta, eliminando cualquier sesgo o postura hermética que limite el crecimiento y capacidad de la gestión.

3.7.4.1. Describir como se pretende realizar la gestión de recursos para la ejecución del plan, tanto a nivel local, nacional e internacional.

El proceso de gestión de recursos del PDM-OT inicia por parte de los representantes legales tanto a nivel comunitario como municipal (Líderes Comunitarios y Alcalde Municipal). Una vez identificados quienes deben ser los promotores continuos de gestión se deben diseñar, organizar y realizar mesas de trabajos técnicas de manera participativa, cuyo enfoque principal será el empoderamiento ciudadano y retroalimentación directa para el fortalecimiento de las capacidades locales del municipio. Por medio de estas mesas de trabajo, el municipio podrá sentar las bases de planificación para la gestión de recursos, iniciando por espacios comunitarios, municipales y finalmente una intervención gubernamental o extranjera. Principalmente, la alcaldía municipal, por medio de la conformación de la Unidad Técnica Municipal (UTM), equipo técnico que deberá promover la gestión y operación del PDM-OT en las áreas que le competen, estando conformada la UTM por todos los departamentos municipales en Coordinación del Sr. Alcalde Municipal, como lo es en este caso el Sr. Elvin Oved Acuña Mencia (2018-2022), de esta manera, se asegura una dirección más organizada, estructurada y técnica, para la recepción todo el apoyo y aportaciones del nivel comunitario para el desarrollo de la planificación, organización, control y monitoreo de la gestión y ejecución de proyectos.

3.7.4.2. Elaborar guía de potencialidades cooperantes con su nombre, telefono, direccion etc.

| No. | Nombre | Teléfono | Dirección |
|-----|--|---|--|
| 1 | Banco Centroamericano de Integración Económica | Tel:(504) 2240-2243 Fax:(504) 2240-2231 | Edificio Sede BCIE, Boulevard Suyapa, Tegucigalpa, Honduras. |
| 2 | INVEST-Honduras | (504) 2232-3513 Fax: 2235-6626 | Oficinas principales ubicadas en Edificio Los Castaños 5to. Piso, Boulevard Morazán. |
| 3 | Banco Interamericano de Desarrollo (BID) | Teléfono: (202) 623 - 1000 Fax: (202) 623-3096 | Sede del BID en Washington, D.C. 1300 New York Avenue, N.W. Washington, D.C. 2057, USA |
| 4 | Banco Mundial | Teléfono: (202) 473- | 1818 H Street, NW Washington, DC |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | | 1000 Fax: (202) 477-6391 | 20433 USA. Oficina de País Contactos Edificio Corporativo 777, nivel 9, Col. |
| 5 | Unión Europea | PBX: (504) 2239 99 91 Fax: (504) 2239 99 94 | Col. Altos de Las Lomas del Guijarro Sur, 4ta Ave – 2da Calle, Bloque B Tegucigalpa, Honduras |
| 6 | U.S. Agency for International Development (USAID) | (504) 236-9320 / 2236-9915 | U.S. Agency for International Development (USAID) Avenida La Paz frente a la Embajada Americana Tegucigalpa, Honduras |
| 7 | COUNTERPART INTERNATIONAL | Phone: 571.447.5700 Fax: 703.412.5035 | Oficina: Headquarters Mailing Address: 2345 Crystal Drive Suite 301, Arlington, VA 22202 |
| 8 | Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) en Honduras | Teléfonos: (504) 2232-2019 / 2231-0237 / 2235-8969 Fax: (504) 2232-2459 | Avda. Reyes Católicos, 4 28040 Madrid Ver plano |
| 9 | Centro Cultural de España en Tegucigalpa | Teléfono: + 504 22382013 • Fax: (504-2) 2385332 | Col. Palmira 1» Calle, #655, Contiguo al Redondel de los Artesanos, FM 1100 - Tegucigalpa (Honduras) |
| 10 | Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación (COSUDE) | Teléfono: +41 (0)58 462 34 75 Fax: +41 (0)58 464 16 91 E-mail: deza@eda.admin.ch | COSUDE Sede central DEZA, Freiburgstrasse 1303003 Bern |
| 11 | GIZ | Teléfono: (504) 2221 3416 | Oficina GIZ Honduras Centro Morazán, Blvd. Morazán, Torre 1, Piso 10 |
| 12 | National Endowment for Democracy (NED) | Teléfono: (202) 378-9700 Fax: (202) 378- | Washington, DC en 1025 F Street NW, Suite 800, Washington, DC |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | 9407 | 20004 |
| 13 | Agencia Canadiense para el Desarrollo Internacional | 1(819) 997 5456 | 200 Promanada du Portage Ciudad: Latinea País (Sede):Canadá |
| 14 | Agencia Japonesa de Cooperación Internacional (JICA) | Tel: (504) 22 326 727 Fax: (504) 22 311 034 | Apartado Postal No. 1752, Tegucigalpa, MDC, Honduras, América Central. |
| 15 | Inter-American Foundation | Tel: 202-360-4530 | 1331 Pennsylvania Avenue. Nw,suite 1200 norte Washington, DC 20004 |
| 16 | Mans Unides (Manos Unidas) | 91 308 20 20 | Manos Unidas - Servicios Centrales C/ Barquillo, 38 - 3º 28004 - Madrid |
| 17 | Fundación Ford | Teléfono (+52) 55-9138-0270 Fax: (+52) 55-9138-0279 | México y Centroamérica Emilio Castelar 131 Colonia Polanco 11560 México, D.F. |
| 18 | MISEREOR | Teléfono: +49/241/4420 Fax: +49/241/442188 | Mozartstrasse 9 52064 AACHEN Alemania |
| 19 | Oxfam Québec | Teléfono: + 1 202 496 1170 Fax: + 1 202 496 0128 Correo electrónico: advocacy@oxfaminternational.org | Oficina de Oxfam en Washington Directora de la oficina: NicolasMombrial 1100 15th St. NW, Suite 600, Washington DC 20005, EE.UU. |
| 20 | Fondo Nórdico de Desarrollo | Tel: +358 10 618 002 Fax: +358 9 622 1491 E-mail: info.ndf.ndf.fi | P.O. Box 185 FIN-00171 Helsinki Finlandia (Dirección para visitas: Fabianinkatu 34) |
| 21 | Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (FIDA) | Tel: (+39) 06 54591 Fax: (+39) 06 5043463 | Via Paolo di Dono, 44 - 00142 Roma (Italia) |
| 22 | Global Envioment Facility (GEF) | Tel: (202) 473-0508 Fax:(202) 522-3240/3245 | Plaza Presidencial, 900 19th Street NW. Whashington, DC, USA, GEF Secretariat |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 23 | HELVETAS Honduras | Teléfono: (504) 2231-1800 Fax: (504) 2263-3008 Email: hh@helvetashonduras.org | Weinbergstr. 22a Postfach 8021 Zurich Teléfono: +41 44 368 65 00 |
| 24 | DIAKONIA | Teléfono: (46) 8 453 69 00 Fax: (46) 8 453 69 29 | Estocolmo, Suecia Alvik, Bromma |
| 25 | Centro Cooperativo Suezo (We Effect) | Teléfono: +46 8 120 371 00 Fax: +46 8 657 85 15 | Oficina principal en Suecia We Effect 105 33 Estocolmo, Suecia |
| 26 | Programas de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) | Teléfono: +1 (212) 906-5000 Fax: +1 (202) 906-5364 | Ave. República de Panamá, Colonia Palmira, Edificio Casa de las Naciones Unidas |

3.7.4.3. Expresar si ya se han remitido propuestas de perfiles o fichas o se han concertado convenios, contratos u otros.

A través del Plan de Desarrollo Municipal con enfoque en Ordenamiento Territorial (PDM-OT) se ha realizado una propuesta a la Fundación Universitaria Iberoamericana (FUNIBER), esta institución se dedica a la facilitación de becas universitarias parciales de intercambio presencial del nivel de Pre-Grado y online de nivel Post-Grado en maestría para aquellos estudiantes potenciales que tengan la capacidad técnico-aprendizaje y económica para pagar el monto de beca restante.

En ese sentido, se firmaron dos convenios entre el Sr. Mario Renato Plans Turcios fungiendo como presidente de la Mancomunidad de Municipios del Centro de Colón (MAMUCOL) y Alcalde Municipal de Bonito Oriental; teniendo como resultado la dotación de 20 becas; MAMUCOL y Municipalidad de Bonito Oriental, Colón, respectivamente. Estas becas equivalen por parte de FUNIBER a 7,000.00 dólares cada una, siendo un monto total de L. 3, 409,000.00 aproximadamente (20 becas). Quedando como responsabilidad para las partes beneficiadas con el convenio o el estudiante el pago del monto restante de 3,000.00 dólares por beneficiario, siendo

un monto aproximado total de L. 1, 461,000.00. La durabilidad del convenio de 3 años, con opción de renovación continúa del número de becas facilitadas actualmente. Este tipo de resultados demuestra la efectividad de inversión en proyectos de planificación municipal, empoderamiento de las fuerzas vivas del municipio y convergencia institucional.

3.7.4.4.Describir como se administraran los recursos quienes lo haran municipalidad, comunidad, mancomunidad etc.

La administración de los recursos dependerá de la proveniencia y origen de los fondos. En relación a los aportes comunitarios en proyectos serán administrados por las fuerzas vivas de la comunidad. La municipalidad manejará únicamente aquellos fondos provenientes de ingresos corrientes (Pagos de impuestos), transferencias gubernamentales y fondos nórdicos (Externo). Los fondos de la municipalidad se manejan como fondos propios y fondos de transferencia. Los fondos propios son los que percibe la municipalidad por el cobro de impuesto de los diferentes tipos ya sea por industria y comercio o por bienes inmuebles u otros y los fondos de transferencia son los que recibe la municipalidad por medio del gobierno central. Estos fondos se manejan a través de un renglón presupuestario donde cada cuenta tiene su propio renglón lo que se presupuesta y ejecuta el año anterior, se da seguimiento al valor ejecutando y en la proximidad.

Por otro lado, la mancomunidad podrá o no manejar fondos de cooperación internacional o gubernamental, dependiendo de las disposiciones de la cooperación y junta directiva de la misma.

3.7.4.5.Realizaran comités de finanzas, apertura de cuentas de cheques.

Los comités de finanzas municipales están coordinados por el Alcalde Municipal, seguido de un equipo de trabajo conformado por el Tesorero Municipal, Jefes de Presupuesto, Contabilidad, Auditoría, Regidor Municipal asignado al tema de Presupuesto, Comisión de Transparencia, entre otras partes interesadas. También las municipalidades hacen uso de espacios técnicos como lo es la Unidad Técnica Municipal (UTM), la cual está conformada por los diferentes jefes de departamento, canal utilizado para el diseño, elaboración y formación del presupuesto municipal y plan de inversión anual.

La apertura de cheques es un trámite administrativo que primeramente debe ser autorizada por la Corporación Municipal con el nombramiento de un Tesorero Municipal, para posteriormente iniciar los procesos de autorización de las firmas del Alcalde y Tesorero en los bancos donde se emitirán los cheques a utilizar por la alcaldía municipal.

3.7.5. Plan de Comunicación.

| Objetivos | Descripción | Unidad Medida/Cantidad | Fecha Inicio | Fecha Término | Responsable | Costo Lps. |
|--|-------------------------------|-----------------------------|-----------------|------------------|------------------------|-------------|
| Divulgar los objetivos y avances del proceso de formulación del plan | Spot Radial | Cuñas. 02 Diarias | Marzo | Abril | Desarrollo Comunitario | L. 8,000.00 |
| | Trifolios | Unidad/3000 | Marzo | Abril | Desarrollo Comunitario | L. 7,500.00 |
| | Foro Presencial | Unidad/6. Uno por municipio | Mayo | Junio | Recursos Humanos | L. 9,000.00 |
| | Afiche | Unidades / 1500 | Julio | Agosto | Técnicos PDM-OT | L. 7,500.00 |
| Lograr el involucramiento de las autoridades, | Inducción a las Corporaciones | Reuniones | Abril | Noviembre | Equipo Motor PDM-OT | L. 00.00 |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|------------|------------|----------------------|--------------------|
| organizaciones y los líderes de las comunidades en la preparación del plan | Visitas a organizaciones claves del municipio. | Visitas | Agosto | Septiembre | Equipo Motor PDM-OT | L. 1,800.00 |
| | Notificación a las diferentes fuerzas vivas del municipio. | Notificaciones | Abril | Diciembre | Equipo Motor PDM-OT | L. 1,500.00 |
| Socializar las acciones y resultados obtenidos | Concertaciones con la Corporación Municipal. | Mesas de trabajo | Septiembre | Diciembre | Equipo Motor PDM-OT | L. 1,800.00 |
| | Sociedad Civil | Mesas de trabajo | Noviembre | Diciembre | Equipo Motor PDM-OT | L. 9,000.00 |
| | Cabildos abiertos de aprobación. | Cabildos | Diciembre | Diciembre | Equipo Motor PDM-OT. | L. 54,000.00 |
| Total: | | | | | | L. 99,600.0 |

3.7.5.1. Estrategias para dar a conocer a nivel local y nacional los avances y gestión del plan.

Las estrategias utilizadas para dar a conocer a nivel local, regional y nacional los avances del proyecto son los siguientes:

- Transmisión por medio de medios de difusión como ser los spot de radio y televisión.
- Técnicas de transmisión de información como ser los afiches publicitarios, parlanteo comunitario, asambleas comunitarias, visitas de casa a casa, entre otras.
- Mecanismos municipales como ser: Reuniones de corporación y cabildos abiertos.
- Trabajo de Campo: Mientras se desarrolla la metodología del proyecto se socializa e informa continuamente al municipio.

También la transmisión de la información en otro contexto se puede dar:

A nivel local: mediante informes mensuales de parte de la tesorera a la corporación municipal, a la comunidad mediante los medios de comunicación locales y cabildos abiertos de rendición de cuentas. Y a nivel nacional mediante rediciones de cuentas trimestrales a gobernación y tribunal superior de cuentas.

3.7.6. Viabilidad.

3.7.6.1.Social.

3.7.6.1.1. Que tan aceptable es para la sociedad el plan y sus ideas.

El PDM-OT ha resultado ser para la sociedad en general una oportunidad de expresar sus diferentes puntos de vista sobre todo tipo de temática relacionada tanto a la administración y ejecución de proyectos como de la generación de los mismos. De hecho, la aceptación por parte de la sociedad en general y fuerzas vivas debidamente organizada ha sido total, alcanzando efectivamente la participación ciudadana, denotando el empoderamiento continuo y contundente con nuevas metodologías de planificación con una proyección a cinco años; resultado que refleja la verdadera necesidad desde el punto de vista comunitario y de igual manera basado en datos estadísticos que nacen de la percepción de la misma población del municipio.

3.7.6.2.Financiero.

3.7.6.2.1. Que tan posible es recaudar los recursos locales y que tan atractiva puede ser la idea para la cooperación.

El PDM-OT se ha de convertir en una herramienta de gestión para la presente y futura administración, promoviendo esfuerzos mancomunados a nivel local, municipal y externo. Este tipo de metodologías técnicas tiene una atención profesional y dinámica por parte de los cooperantes, puesto que es el resultado de un trabajo Certificado por entes de alta relevancia como lo es la JICA) y la SGJD, instituciones que dan fe de la veracidad, contenido e idoneidad del documento.

La recaudación de los recursos locales a nivel comunitario dependerá de la gestión a través de actividades comunitarias, gestiones con el sector privado y entes gubernamentales. En el caso de la municipalidad debe ser conforme a la gestión de la recuperación de fondos moratorios, cuentas corrientes y transferencias gubernamentales.

3.7.6.3.Técnico.

3.7.6.3.1. Que tanta tecnología disponible localmente existe para elaborar el plan.

Actualmente el proyecto únicamente requirió un nivel básico de tecnología (Logística y herramientas de digitalización). Por fuertes razones, el proyecto lleva una proyección más allá de lo básicamente planteado, puesto que existen macro proyectos que exigen cierto grado de complejidad profesional, técnica y de implementación de nuevas tecnologías, como lo es el tratamiento de desechos sólidos, levantamiento catastral entre otro tipo de proyectos semejantes a esto y de otros ejes temáticos. En ese sentido, mediante una coherente planificación se pueden predeterminar las herramientas tecnológicas a utilizar para las próximas actualizaciones del PDM-OT en el año 2023.

3.7.6.4.Limitantes y Riesgos

Algunas de las limitaciones más evidentes para la formulación del proyecto son las siguientes:

- Incapacidad presupuestaria municipal para suplir continuamente los fondos que el proyecto requiere para su formulación.

- Problemas de suministros de energía eléctrica que afecta al municipio en general.
- Ausencia logística (Vehículos en mal estado).
- Alta rotación de los colaboradores.
- Falta de recursos y suministros para el desarrollo continuo del proyecto.
- Deficiencias en la organización y asignación de responsabilidades en el equipo motor.
- Polarización política de un sector de la población.
- Renuencia de los habitantes y algunos sectores de las fuerzas vivas para apoyar durante el proceso.
- Dificultades para recopilar información de algunos sectores de la población; Viviendas cerradas y zonas de alta peligrosidad.

3.7.6.5. Costos y financiamiento

Entre el año 2017 y 2018, se presupuestó un total de L. 1, 101,000.00 para el proyecto, quedando para el año 2019 L. 126 ,000.00.

3.7.6.6. Seguimiento.

3.7.6.6.1. Describir en cuanto tiempo, como e instrumentos a desarrollar para el seguimiento del plan Ejem: Encuestas, Auditorias, Informes, instrumentos contables.

El PDM-OT tiene una vigencia de 5 años, a partir del año 2019 hasta el 2023, tiempo en el cual será sometido a continuas regulaciones y verificaciones. En primer lugar el proyecto será sometido a evaluaciones de coherencia de los respectivos planes de inversión, así como también un monitoreo administrativo y legal por parte del Tribunal Superior de Ceutnas (TSC) y la Unidad de Planificación Territorial de la SGHJ lo someterá a valoraciones trimestrales de cumplimiento.

Además de ello, es responsabilidad de la MAMUCOL darle el seguimiento y monitoreo a través de instrumentos de verificación, redacción de informes y opiniones o dictamen. También es

de suma importancia y de forma indispensable los controles internos diseñados y aplicados por el auditor interno municipal.

3.7.6.7.Evaluación

3.7.6.7.1. Cada cuanto tiempo se realizarán los ejercicios de evaluación

Los ejercicios de evaluación se realizarán de manera trimestral y anual, dependiendo del fin u objetivo que se persigan con las respectivas evaluaciones. De igual manera, existen entidades responsables del monitoreo de la administración pública como lo es el Tribunal Superior de Cuentas (TSC) y la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización (SGJD).

3.7.6.7.2. Instrumentos a utilizar y quienes serán los participantes

Los participantes involucrados en la evaluación será en primera instancia la UTM, puesto que la verificación del debido proceso les permitirá tener mejores resultados con los órganos supervisores como lo son el TSC y SGJD.

3.7.6.7.3. Que instancias se informaran y que mecanismos se utilizaran para mantenerlos informados a las comunidad y poblacion del municipio

Los medios a utilizar para la transmisión de información serán los siguientes:

- Redes Sociales Oficiales (Facebook de Municipalidad).
- Boletines Informativos en láminas, Pancartas, entre otros.
- Cabildos abiertos.
- Portal de Transparencia.
- Reuniones de la UTM.
- Reuniones de Corporación Municipal
- Reuniones de Mesas Ciudadana de Trabajo de la MAMUCOL.

3.7.6.8. ANEXOS



SECRETARÍA DE DERECHOS
HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y
DESCENTRALIZACIÓN



*3.7.6.8.1. Indicadores de
Línea Base del
Municipio.*

3.7.6.8.2.

=== A. DATOS DEMOGRÁFICOS ===

12. Datos de la Familia

| Orden | Descripción | Cantidad | % | Hombres | % | Mujeres | % | Hombres Leen | % | Mujeres Leen | % | Hombres no Leen | % | Mujeres no Leen | % |
|--------------|--------------------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|-----------------|-------|-----------------|-------|
| 1 | Menores de 1 año | 470 | 1.76 | 238 | 1.84 | 232 | 1.69 | | | | | | | | |
| 2 | De 1 a 4 años | 2636 | 9.88 | 1383 | 10.71 | 1253 | 9.10 | | | | | | | | |
| 3 | De 5 a 6 años | 1371 | 5.14 | 718 | 5.56 | 653 | 4.74 | 15 | 0.15 | 9 | 0.08 | 696 | 26.26 | 635 | 25.73 |
| 4 | De 7 a 12 años | 3694 | 13.85 | 1866 | 14.45 | 1828 | 13.28 | 1794 | 17.52 | 1748 | 15.50 | 72 | 2.72 | 80 | 3.24 |
| 5 | De 13 a 15 años | 1602 | 6.00 | 772 | 5.98 | 830 | 6.03 | 761 | 7.43 | 815 | 7.23 | 11 | 0.42 | 15 | 0.61 |
| 6 | De 16 a 18 años | 1904 | 7.14 | 911 | 7.05 | 993 | 7.21 | 886 | 8.65 | 967 | 8.58 | 25 | 0.94 | 26 | 1.05 |
| 7 | De 19 a 23 años | 2873 | 10.77 | 1373 | 10.63 | 1500 | 10.90 | 1335 | 13.04 | 1472 | 13.06 | 38 | 1.43 | 28 | 1.13 |
| 8 | De 24 a 30 años | 3345 | 12.54 | 1515 | 11.73 | 1830 | 13.29 | 1482 | 14.47 | 1792 | 15.89 | 33 | 1.25 | 38 | 1.54 |
| 9 | De 31 a 40 años | 3167 | 11.87 | 1473 | 11.41 | 1694 | 12.31 | 1437 | 14.03 | 1661 | 14.73 | 36 | 1.36 | 33 | 1.34 |
| 10 | De 41 a 50 años | 2211 | 8.29 | 1019 | 7.89 | 1192 | 8.66 | 994 | 9.71 | 1163 | 10.32 | 25 | 0.94 | 29 | 1.18 |
| 11 | De 51 a 64 años De | 2048 | 7.68 | 972 | 7.53 | 1076 | 7.82 | 927 | 9.05 | 1033 | 9.16 | 45 | 1.70 | 43 | 1.74 |
| 12 | 65 años y mas | 1358 | 5.09 | 673 | 5.21 | 685 | 4.98 | 608 | 5.94 | 614 | 5.45 | 65 | 2.45 | 71 | 2.88 |
| Total | | 26679 | | 12913 | | 13766 | | 10239 | | 11274 | | 1046 | | 998 | |

P.12.1 Analfabetismo por rangos de edad

| Orden | Descripción | Cantidad | % |
|-------|------------------|----------|------|
| 4 | De 7 a 12 años | 152 | 7.44 |
| 5 | De 13 a 15 años | 26 | 1.27 |
| 6 | De 16 a 18 años | 51 | 2.5 |
| 7 | De 19 a 23 años | 66 | 3.23 |
| 8 | De 24 a 30 años | 71 | 3.47 |
| 9 | De 31 a 40 años | 69 | 3.38 |
| 10 | De 41 a 50 años | 54 | 2.64 |
| 11 | De 51 a 64 años | 88 | 4.31 |
| 12 | De 65 años y mas | 136 | 6.65 |
| | | | 713 |

P.12.2 Cantidad de personas por edad y sexo

| Edad | Cantidad Hombres | Cantidad Mujeres | Total |
|------|------------------|------------------|-------|
| 0 | 238 | 232 | 470 |

P.12.2 Cantidad de personas por edad y sexo

| Edad | Cantidad Hombres | Cantidad Mujeres | Total |
|-------------|-------------------------|-------------------------|--------------|
| 1 | 294 | 230 | 524 |
| 2 | 374 | 347 | 721 |
| 3 | 397 | 322 | 719 |
| 4 | 318 | 353 | 671 |
| 5 | 364 | 345 | 709 |
| 6 | 354 | 308 | 662 |
| 7 | 350 | 338 | 688 |
| 8 | 332 | 317 | 649 |
| 9 | 294 | 326 | 620 |
| 10 | 308 | 274 | 582 |
| 11 | 282 | 280 | 562 |
| 12 | 300 | 293 | 593 |
| 13 | 238 | 272 | 510 |
| 14 | 270 | 260 | 530 |
| 15 | 264 | 298 | 562 |
| 16 | 277 | 319 | 596 |
| 17 | 310 | 346 | 656 |
| 18 | 324 | 328 | 652 |
| 19 | 267 | 309 | 576 |
| 20 | 310 | 339 | 649 |
| 21 | 255 | 251 | 506 |
| 22 | 296 | 314 | 610 |
| 23 | 245 | 286 | 531 |
| 24 | 254 | 309 | 563 |
| 25 | 232 | 285 | 517 |
| 26 | 200 | 258 | 458 |
| 27 | 194 | 252 | 446 |
| 28 | 212 | 230 | 442 |
| 29 | 155 | 185 | 340 |
| 30 | 267 | 310 | 577 |

P.12.2 Cantidad de personas por edad y sexo

| Edad | Cantidad Hombres | Cantidad Mujeres | Total |
|-------------|-------------------------|-------------------------|--------------|
| 31 | 108 | 148 | 256 |
| 32 | 190 | 228 | 418 |
| 33 | 153 | 167 | 320 |
| 34 | 131 | 158 | 289 |
| 35 | 199 | 176 | 375 |
| 36 | 147 | 162 | 309 |
| 37 | 101 | 157 | 258 |
| 38 | 150 | 175 | 325 |
| 39 | 136 | 124 | 260 |
| 40 | 158 | 199 | 357 |
| 41 | 80 | 91 | 171 |
| 42 | 137 | 176 | 313 |
| 43 | 107 | 131 | 238 |
| 44 | 92 | 128 | 220 |
| 45 | 105 | 132 | 237 |
| 46 | 75 | 115 | 190 |
| 47 | 91 | 101 | 192 |
| 48 | 104 | 122 | 226 |
| 49 | 76 | 77 | 153 |
| 50 | 152 | 119 | 271 |
| 51 | 53 | 69 | 122 |
| 52 | 89 | 102 | 191 |
| 53 | 84 | 88 | 172 |
| 54 | 85 | 87 | 172 |
| 55 | 67 | 88 | 155 |
| 56 | 77 | 74 | 151 |
| 57 | 57 | 61 | 118 |
| 58 | 77 | 78 | 155 |
| 59 | 44 | 68 | 112 |
| 60 | 111 | 117 | 228 |

P.12.2 Cantidad de personas por edad y sexo

| Edad | Cantidad Hombres | Cantidad Mujeres | Total |
|-------------|-------------------------|-------------------------|--------------|
| 61 | 43 | 43 | 86 |
| 62 | 78 | 61 | 139 |
| 63 | 61 | 78 | 139 |
| 64 | 45 | 62 | 107 |
| 65 | 52 | 59 | 111 |
| 66 | 38 | 53 | 91 |
| 67 | 40 | 49 | 89 |
| 68 | 49 | 54 | 103 |
| 69 | 26 | 33 | 59 |
| 70 | 53 | 45 | 98 |
| 71 | 22 | 21 | 43 |
| 72 | 30 | 37 | 67 |
| 73 | 18 | 36 | 54 |
| 74 | 28 | 35 | 63 |
| 75 | 37 | 28 | 65 |
| 76 | 28 | 25 | 53 |
| 77 | 21 | 18 | 39 |
| 78 | 30 | 23 | 53 |
| 79 | 19 | 14 | 33 |
| 80 | 27 | 28 | 55 |
| 81 | 7 | 8 | 15 |
| 82 | 10 | 13 | 23 |
| 83 | 14 | 16 | 30 |
| 84 | 30 | 16 | 46 |
| 85 | 18 | 11 | 29 |
| 86 | 12 | 7 | 19 |
| 87 | 11 | 17 | 28 |
| 88 | 11 | 10 | 21 |
| 89 | 4 | 4 | 8 |
| 90 | 12 | 4 | 16 |

P.12.2 Cantidad de personas por edad y sexo

| Edad | Cantidad Hombres | Cantidad Mujeres | Total |
|--------------|------------------|------------------|--------------|
| 91 | 1 | 1 | 2 |
| 92 | 5 | 2 | 7 |
| 93 | 4 | 1 | 5 |
| 94 | 2 | 5 | 7 |
| 95 | 4 | 1 | 5 |
| 96 | 0 | 2 | 2 |
| 97 | 1 | 1 | 2 |
| 98 | 0 | 3 | 3 |
| 99 | 3 | 3 | 6 |
| 100 | 2 | 1 | 3 |
| 101 | 0 | 1 | 1 |
| 103 | 3 | 0 | 3 |
| 105 | 1 | 0 | 1 |
| Total | 12911 | 13763 | 26674 |

P.13 Cantidad de personas por edad rangos de 5 años

| Rango | Cantidad Hombres | Cantidad Mujeres | Total |
|-----------------|------------------|------------------|-------|
| De 0 a 4 años | 1621 | 1484 | 3105 |
| De 5 a 9 años | 1694 | 1634 | 3328 |
| De 10 a 14 años | 1398 | 1379 | 2777 |
| De 15 a 19 años | 1442 | 1600 | 3042 |
| De 20 a 24 años | 1360 | 1499 | 2859 |
| De 25 a 29 años | 993 | 1210 | 2203 |
| De 30 a 34 años | 849 | 1011 | 1860 |
| De 35 a 39 años | 733 | 794 | 1527 |
| De 40 a 44 años | 574 | 725 | 1299 |
| De 45 a 49 años | 451 | 547 | 998 |
| De 50 a 54 años | 463 | 465 | 928 |
| De 50 a 54 años | 463 | 465 | 928 |
| De 55 a 59 años | 322 | 369 | 691 |
| De 60 a 64 años | 338 | 361 | 699 |

P.13 Cantidad de personas por edad rangos de 5 años

| Rango | Cantidad Hombres | Cantidad Mujeres | Total |
|-------------------|------------------|------------------|--------------|
| De 65 a 69 años | 205 | 248 | 453 |
| De 70 a 74 años | 151 | 174 | 325 |
| De 75 a 79 años | 135 | 108 | 243 |
| De 80 a 84 años | 88 | 81 | 169 |
| De 85 a 89 años | 56 | 49 | 105 |
| De 90 a 94 años | 24 | 13 | 37 |
| De 95 a 99 años | 8 | 10 | 18 |
| De 100 a 104 años | 5 | 2 | 7 |
| De 105 a 109 años | 1 | 0 | 1 |
| De 110 a 114 años | 0 | 0 | 0 |
| Total | 12911 | 13763 | 26674 |

P.14 Total madres solteras 1247

P.15 Total padres solteros 296

P.16 Cantidad de nacimientos durante el año pasado

| Total Niños | Total Niñas | Total Nacimientos | Edad Promedio Madre |
|-------------|-------------|-------------------|---------------------|
| 224 | 245 | 469 | 27.06 |

=== B. DATOS DE SALUD ===

P.17 Rango edad embarazos

| Rango | Cantidad | % |
|--------------|------------|-------|
| c de 10 a 14 | 3 | 1.95 |
| d de 15 a 19 | 33 | 21.43 |
| f de 20 a 24 | 48 | 31.17 |
| g de 25 a 29 | 37 | 24.03 |
| h de 30 a 34 | 26 | 16.88 |
| i de 35 a 39 | 6 | 3.9 |
| j de 40 a 44 | 1 | 0.65 |
| Total | 154 | |

P.19.1 Muertes durante el parto

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|------|
| Si | 12 | 0.2 |
| No | 6125 | 99.8 |
| Total | 6137 | |

P.22 Muertes de niños(a) menores de 5 años

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|----------|-----|
| Niños | 8 | 100 |
| Niñas | 0 | 0 |
| Total | 8 | |

P.23 Se manifestaron enfermedades

| Orden | Descripción | T. Manif | % | Hombres | % | Mujeres | % | Publica | % | Privada | % |
|-------|----------------------------------|----------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|------|
| 1 | Infecciones respiratorias agudas | 1168 | 26.59 | 573 | 29.67 | 595 | 24.18 | 811 | 25.38 | 134 | 24.1 |
| 2 | Dengue Clásico | 220 | 5.01 | 94 | 4.87 | 126 | 5.12 | 167 | 5.23 | 23 | 4.14 |
| 3 | Paludismo | 35 | 0.8 | 20 | 1.04 | 15 | 0.61 | 24 | 0.75 | 5 | 0.9 |
| 4 | Dengue hemorrágico | 36 | 0.82 | 17 | 0.88 | 19 | 0.77 | 29 | 0.91 | 0 | 0 |

P.17.1 Cantidad de embarazadas

| Cantidad |
|----------|
| 152 |

P.20 Planifica con su pareja

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Si | 1998 | 32.56 |
| No | 4139 | 67.44 |
| Total | 6137 | |

P.18 Donde nacio el último niño(a)

| Lugar | Cantidad | % |
|--------------------------|------------|-------|
| Casa | 18 | 3.9 |
| Clinica materno infantil | 2 | 0.43 |
| Clinica Privada | 4 | 0.87 |
| Hospital | 425 | 92.19 |
| Otros | 1 | 0.22 |
| Total | 450 | |

P.21 Que tipo de metodo utiliza

| Orden | Descripción | Cantidad | % |
|--------------|--------------|-------------|-------|
| 1 | Ritmo | 13 | 0.65 |
| 2 | DIU | 50 | 2.51 |
| 3 | Pastilla | 578 | 28.97 |
| 4 | Preservativo | 40 | 2.01 |
| 5 | Inyección | 604 | 30.28 |
| 6 | Operación | 672 | 33.68 |
| 7 | Implante | 38 | 1.9 |
| Total | | 1995 | |

19. Hubo alguna muerte materna?

| Cuando | Cantidad |
|-------------------|-----------|
| Después del parto | 1 |
| Durante embarazo | 14 |
| En el parto | 1 |
| Total | 16 |

P.21.1 Quien se opero

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|------------|-------|
| Hombre | 9 | 1.34 |
| Mujer | 663 | 98.66 |
| Total | 672 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------|---|------|---|------|---|------|---|------|---|---|
| 5 | Chagas | 7 | 0.16 | 4 | 0.21 | 3 | 0.12 | 3 | 0.09 | 0 | 0 |
|---|--------|---|------|---|------|---|------|---|------|---|---|

P.23 Se manifestaron enfermedades

| Orden | Descripción | T. Mani | % | Hombres | % | Mujeres | % | Publica | % | Privada | % |
|-------|-----------------------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|
| 6 | ZIKA | 122 | 2.78 | 52 | 2.69 | 70 | 2.84 | 85 | 2.66 | 18 | 3.24 |
| 7 | Chicunguya | 1333 | 30.35 | 559 | 28.95 | 774 | 31.45 | 970 | 30.35 | 106 | 19.06 |
| 8 | Hipertension Arterial | 276 | 6.28 | 78 | 4.04 | 198 | 8.05 | 188 | 5.88 | 64 | 11.51 |
| 9 | Diabetes | 303 | 6.9 | 111 | 5.75 | 192 | 7.8 | 223 | 6.98 | 76 | 13.67 |
| 10 | Asma bronquial | 382 | 8.7 | 169 | 8.75 | 213 | 8.66 | 305 | 9.54 | 53 | 9.53 |
| 11 | Epilepsia | 28 | 0.64 | 16 | 0.83 | 12 | 0.49 | 22 | 0.69 | 5 | 0.9 |
| 12 | Neumonia | 62 | 1.41 | 32 | 1.66 | 30 | 1.22 | 54 | 1.69 | 5 | 0.9 |
| 13 | Consumo de alcohol | 14 | 0.32 | 14 | 0.73 | 0 | 0 | 8 | 0.25 | 2 | 0.36 |
| 14 | Consumo de drogas | 2 | 0.05 | 2 | 0.1 | 0 | 0 | 2 | 0.06 | 0 | 0 |
| 15 | Tuberculosis | 13 | 0.3 | 8 | 0.41 | 5 | 0.2 | 12 | 0.38 | 0 | 0 |
| 16 | Cáncer | 12 | 0.27 | 4 | 0.21 | 8 | 0.33 | 7 | 0.22 | 5 | 0.9 |
| 17 | Diarreas | 82 | 1.87 | 37 | 1.92 | 45 | 1.83 | 64 | 2 | 7 | 1.26 |
| 18 | De la piel | 101 | 2.3 | 43 | 2.23 | 58 | 2.36 | 76 | 2.38 | 20 | 3.6 |
| 19 | Discapacidad | 196 | 4.46 | 98 | 5.08 | 98 | 3.98 | 146 | 4.57 | 33 | 5.94 |
| Total | | 4392 | | 1931 | | 2461 | | 3196 | | 556 | |

P.24 Personas Vacunadas

| Orden | Rango | T. Personas | % Total | Hombres | % | Mujeres | % | Con Vacuna | % | Sin Vacuna | % |
|-------|-------------------|-------------|---------|---------|-------|---------|-------|------------|-------|------------|-------|
| 1 | Menores de 9 años | 6428 | 24.1 | 3304 | 25.61 | 3124 | 22.68 | 6422 | 24.11 | 6 | 15.38 |
| 2 | De 10 a 19 años | 5817 | 21.81 | 2834 | 21.97 | 2983 | 21.65 | 5810 | 21.81 | 7 | 17.95 |
| 3 | De 20 a 64 años | 13072 | 49 | 6087 | 47.19 | 6985 | 50.7 | 13050 | 48.99 | 22 | 56.41 |
| 4 | De 65 años y mas | 1359 | 5.09 | 674 | 5.23 | 685 | 4.97 | 1355 | 5.09 | 4 | 10.26 |
| Total | | 26676 | | 12899 | | 13777 | | 26637 | | 39 | |

==== C. Seguridad ====

P.25 Casos de violencia

| Respuesta | Cantidad | % | Num. Casos |
|--------------|-------------|-------|------------|
| SI | 70 | 1.14 | 97 |
| NO | 6067 | 98.86 | 0 |
| Total | 6137 | | |

P.26 Victima de violencia

| Respuesta | Cantidad | % | Num. Casos |
|--------------|-------------|-------|------------|
| SI | 34 | 0.55 | 39 |
| NO | 6103 | 99.45 | 0 |
| Total | 6137 | | |

P.27 Que tan seguro estan

| Respuesta | Cantidad | % |
|------------------|-------------|------|
| Estan seguros NO | 5971 | 97.3 |
| estan seguros | 166 | 2.7 |
| Total | 6137 | |

P.28 y 29 Participación

| Pregunta | Cantidad | % |
|---------------------|------------|-------|
| Cantidad de Hombres | 139 | 50.18 |
| Cantidad de Mujeres | 138 | 49.82 |
| Total | 277 | |

P.27.1 Motivos de inseguridad

Violaciones

| Orden | Robos | Maras | Drogas | Cantinas | R | |
|-------|-------|-------|--------|----------|----|----|
| 1 | 92 | 9 | 12 | 14 | 8 | 4 |
| 2 | 12 | 39 | 22 | 7 | 2 | 2 |
| 3 | 13 | 11 | 35 | 12 | 13 | 2 |
| 4 | 2 | 9 | 9 | 40 | 21 | 4 |
| 5 | 2 | 10 | 5 | 8 | 47 | 10 |
| 6 | 0 | 5 | 5 | 6 | 1 | 66 |

Participaciones y Expectativas

| Rango de miembros | Cantidad |
|-------------------|------------|
| 1 Una mujer | 134 |
| 1 Un hombre | 135 |
| 2 Dos hombres | 4 |
| 2 Dos mujeres | 4 |
| Total | 277 |

=== E. Datos Servicios Publicos ===

P.30 Servicios públicos que reciben

| No. | Servicio | Total | Reciben Si | | Reciben No | | Porcentajes | | | | | | | |
|-----|---------------------------------|-------|------------|-------|------------|-------|-------------|---------|------|----|-------|-------|-------|------|
| | | | Reciben Si | % | Reciben No | % | Bueno | Regular | Malo | ND | % B | % R | % M | % ND |
| 1 | Agua de pozo propio | 6137 | 880 | 14.34 | 5257 | 85.66 | 790 | 56 | 34 | 0 | 89.77 | 6.36 | 3.86 | 0 |
| 2 | Agua domiciliar de pozo comunal | 6137 | 1394 | 22.71 | 4743 | 77.29 | 1109 | 202 | 83 | 0 | 79.56 | 14.49 | 5.95 | 0 |
| 3 | Acarrea agua de rio o quebrada | 6137 | 128 | 2.09 | 6009 | 97.91 | | | | | | | | |
| 4 | Agua domiciliar por acueducto | 6137 | 3365 | 54.83 | 2772 | 45.17 | 2985 | 271 | 109 | 0 | 88.71 | 8.05 | 3.24 | 0 |
| 5 | Agua llave pública / fuente | 6137 | 2311 | 37.66 | 3826 | 62.34 | 1982 | 245 | 84 | 0 | 85.76 | 10.6 | 3.63 | 0 |
| 6 | Reservorio de agua lluvia | 6137 | 103 | 1.68 | 6034 | 98.32 | 88 | 5 | 10 | 0 | 85.44 | 4.85 | 9.71 | 0 |
| 7 | Inodoro o servicio sanitario | 6137 | 4118 | 67.1 | 2019 | 32.9 | 3605 | 418 | 95 | 0 | 87.54 | 10.15 | 2.31 | 0 |
| 8 | Letrina de fosa simple | 6137 | 822 | 13.39 | 5315 | 86.61 | 558 | 206 | 58 | 0 | 67.88 | 25.06 | 7.06 | 0 |
| 9 | Letrina de fosa séptica | 6137 | 1680 | 27.37 | 4457 | 72.63 | 1313 | 306 | 61 | 0 | 78.15 | 18.21 | 3.63 | 0 |
| 10 | Usa letrina | 6137 | 955 | 15.56 | 5182 | 84.44 | | | | | | | | |
| 11 | Recolección de basura | 6137 | 498 | 8.11 | 5639 | 91.89 | | | | | | | | |
| 12 | Aseo de calles | 6137 | 224 | 3.65 | 5913 | 96.35 | | | | | | | | |
| 13 | Energía eléctrica domiciliar | 6137 | 4917 | 80.12 | 1220 | 19.88 | 3517 | 946 | 454 | 0 | 71.53 | 19.24 | 9.23 | 0 |
| 14 | Teléfono (HONDUTEL) | 6137 | 140 | 2.28 | 5997 | 97.72 | | | | | | | | |
| 15 | Teléfono (Celular móvil o fijo) | 6137 | 3776 | 61.53 | 2361 | 38.47 | | | | | | | | |
| 16 | Alumbrado público | 6137 | 4846 | 78.96 | 1291 | 21.04 | 3366 | 756 | 724 | 0 | 69.46 | 15.6 | 14.94 | 0 |
| 17 | Mantenimiento de calles | 6137 | 1412 | 23.01 | 4725 | 76.99 | 1020 | 225 | 167 | 0 | 72.24 | 15.93 | 11.83 | 0 |

Disposición de escretas: Total: 6620 - Porcentaje: 107.87

P.30.1 Dias de la semana que reciben el servicio

| Dias | Pozo P. | % | Pozo C. | % | Agua Rio | % | Acued. | % | LLave P. | % | Reser. | % | Recol. | % | Aseo C. | % |
|-------|---------|-------|---------|-------|----------|-------|--------|-------|----------|-------|--------|-------|--------|-------|---------|-------|
| 0 | 52 | 5.91 | 83 | 5.95 | 43 | 33.59 | 171 | 5.08 | 181 | 7.83 | 34 | 33.01 | 236 | 47.39 | 116 | 51.79 |
| 1 | 12 | 1.36 | 17 | 1.22 | 1 | 0.78 | 53 | 1.58 | 90 | 3.89 | 11 | 10.68 | 157 | 31.53 | 75 | 33.48 |
| 2 | 7 | 0.8 | 70 | 5.02 | 4 | 3.13 | 22 | 0.65 | 22 | 0.95 | 7 | 6.8 | 33 | 6.63 | 17 | 7.59 |
| 3 | 25 | 2.84 | 155 | 11.12 | 8 | 6.25 | 96 | 2.85 | 173 | 7.49 | 4 | 3.88 | 28 | 5.62 | 6 | 2.68 |
| 4 | 12 | 1.36 | 26 | 1.87 | 0 | 0 | 68 | 2.02 | 43 | 1.86 | 2 | 1.94 | 15 | 3.01 | 3 | 1.34 |
| 5 | 2 | 0.23 | 4 | 0.29 | 0 | 0 | 67 | 1.99 | 20 | 0.87 | 1 | 0.97 | 4 | 0.8 | 2 | 0.89 |
| 6 | 3 | 0.34 | 7 | 0.5 | 1 | 0.78 | 54 | 1.6 | 105 | 4.54 | 1 | 0.97 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 767 | 87.16 | 1032 | 74.03 | 71 | 55.47 | 2834 | 84.22 | 1677 | 72.57 | 43 | 41.75 | 25 | 5.02 | 5 | 2.23 |
| Total | 880 | | 1394 | | 128 | | 3365 | | 2311 | | 103 | | 498 | | 224 | |

=== F. Seguridad Alimentaria ===

P.31 Trabajan la tierra

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| SI | 629 | 10.25 |
| NO | 5508 | 89.75 |
| Total | 6137 | |

P.31.1 Trabajan la tierra sexo

| Sexo | Cantidad | % |
|--------------|------------|-------|
| Hombres | 728 | 96.94 |
| Mujeres | 23 | 3.06 |
| Total | 751 | |

P.31.2 Personas que trabajan la tierra

| Numero | Cantidad | % |
|--------------|------------|-------|
| 1 | 547 | 86.96 |
| 2 | 50 | 7.95 |
| 3 | 25 | 3.97 |
| 4 | 6 | 0.95 |
| 5 | 1 | 0.16 |
| Total | 751 | |

P.32 Tipo de tenencia de la tierra

| Tipo | Cantidad | % |
|----------------|-------------|-------|
| Propia pagada | 363 | 5.91 |
| Propia pagando | 6 | 0.1 |
| Alquilada | 118 | 1.92 |
| Prestada | 160 | 2.61 |
| En litigio | 7 | 0.11 |
| Comunal | 12 | 0.2 |
| No tiene | 5471 | 89.15 |
| Total | 6137 | |

P.32.1 Tipo Dominio

| Tipo | Cantidad | % |
|--------------|------------|-------|
| Pleno | 188 | 51.79 |
| Util | 175 | 48.21 |
| Total | 363 | |

P.33 Producen alimentos en la familia

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| SI | 640 | 10.43 |
| NO | 5497 | 89.57 |
| Total | 6137 | |

P.34 Producen para autoconsumo

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|------------|-------|
| SI | 457 | 71.41 |
| NO | 183 | 28.59 |
| Total | 640 | |

P.37 Obtiene excedentes para la venta

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|------------|-------|
| SI | 171 | 26.72 |
| NO | 469 | 73.28 |
| Total | 640 | |

P.35 Que se sembró y cuanto se produjo durante el año pasado.

| | Maiz | Frijol | Maicillo | Café | Caña | O |
|-----------|------|--------|----------|------|------|------|
| Quintales | 9571 | 1122 | 20 | 221 | 2 | 1844 |
| Tareas | 6100 | 861 | 22 | 218 | 15 | 1520 |

P.36 Área en tareas con sistema de riego

| | Goteo | Aspersión | Ninguno | Ot |
|--------|-------|-----------|---------|----|
| Tareas | 187 | 4 | 155 | 33 |

P.38 Huertos familiares

P.39 Tienen animales domesticos

P.39.1 Cantidad de animales domesticos

| Respuesta | Cantidad | % | Respuesta | Cantidad | % |
|-----------|----------|-------|-----------|----------|-------|
| Si | 185 | 3.01 | Si | 3271 | 53.30 |
| No | 5952 | 96.99 | No | 2866 | 46.70 |
| Total | 6137 | | Total | 6137 | |

| Tipo | Cantidad | Hogares | % |
|--------------|----------|---------|-------|
| Aves | 22010 | 2239 | 68.45 |
| Bovino | 728 | 50 | 1.53 |
| Caprino | 55 | 18 | 0.55 |
| Equino | 175 | 89 | 2.72 |
| Porcino | 947 | 328 | 10.03 |
| Piscicultura | 42 | 19 | 0.58 |
| Apicultura | 40 | 7 | 0.21 |
| Domésticos | 4987 | 2427 | 74.2 |

=== G. Datos de Educación ===

P.40 Nivel de Educación por Sexo en edad de estudiar

| Nivel E. | Cantidad | % Total | Cant. Hombres | (%) | Cant. Mujeres | (%) |
|--------------|--------------|---------|---------------|-------|---------------|-------|
| PE | 749 | 6.55 | 401 | 7.13 | 348 | 6 |
| 1 | 945 | 8.27 | 514 | 9.14 | 431 | 7.43 |
| 2 | 763 | 6.68 | 390 | 6.93 | 373 | 6.43 |
| 3 | 846 | 7.4 | 423 | 7.52 | 423 | 7.29 |
| 4 | 823 | 7.2 | 418 | 7.43 | 405 | 6.98 |
| 5 | 869 | 7.6 | 427 | 7.59 | 442 | 7.62 |
| 6 | 2361 | 20.66 | 1216 | 21.61 | 1145 | 19.73 |
| B | 2410 | 21.09 | 1117 | 19.85 | 1293 | 22.28 |
| D | 1441 | 12.61 | 640 | 11.38 | 801 | 13.8 |
| U | 222 | 1.94 | 80 | 1.42 | 142 | 2.45 |
| Total | 11429 | | 5626 | | 5803 | |

P.40.1 Personas Estudiando - Estudian

| Nivel E. | Estudia | (%) | Estudian H | Estudian M |
|--------------|-------------|-------|-------------|-------------|
| PE | 640 | 8.88 | 339 | 301 |
| 1 | 807 | 11.19 | 430 | 377 |
| 2 | 642 | 8.9 | 324 | 318 |
| 3 | 651 | 9.03 | 320 | 331 |
| 4 | 676 | 9.38 | 337 | 339 |
| 5 | 640 | 8.88 | 306 | 334 |
| 6 | 851 | 11.8 | 446 | 405 |
| B | 1453 | 20.15 | 657 | 796 |
| D | 660 | 9.15 | 302 | 358 |
| U | 190 | 2.64 | 68 | 122 |
| Total | 7210 | | 3529 | 3681 |

P.40.2 Personas Estudiando - NO Estudian

| Nivel E. | NO Estudia | (%) | No estudian H | No estudian M |
|--------------|-------------|-------|---------------|---------------|
| PE | 109 | 2.58 | 62 | 47 |
| 1 | 138 | 3.27 | 84 | 54 |
| 2 | 121 | 2.87 | 66 | 55 |
| 3 | 195 | 4.62 | 103 | 92 |
| 4 | 147 | 3.48 | 81 | 66 |
| 5 | 229 | 5.43 | 121 | 108 |
| 6 | 1510 | 35.79 | 770 | 740 |
| B | 957 | 22.68 | 460 | 497 |
| D | 781 | 18.51 | 338 | 443 |
| U | 32 | 0.76 | 12 | 20 |
| Total | 4219 | | 2097 | 2122 |

P.40.2 Educación por rango de edad y sexo en edad de estudiar

| Rango | Cantidad | % | Cant. Hombres | % | Cant. Mujeres | % |
|--------------------|--------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|
| 2. de 5 a 6 años | 1368 | 11.97 | 715 | 12.71 | 653 | 11.25 |
| 3. de 7 a 12 años | 3688 | 32.27 | 1862 | 33.1 | 1826 | 31.47 |
| 4. de 13 a 15 años | 1601 | 14.01 | 771 | 13.7 | 830 | 14.31 |
| 5. de 16 a 18 años | 1902 | 16.64 | 909 | 16.16 | 993 | 17.11 |
| 6. de 19 a 23 años | 2868 | 25.09 | 1369 | 24.33 | 1499 | 25.84 |
| 7. de 24 a 30 años | 1 | 0.01 | 0 | 0 | 1 | 0.02 |
| Total | 11428 | | 5626 | | 5802 | |

P.40.3 Educación por rango de edad y sexo estudian --

| Rango | Hombres | % | Mujeres | % |
|--------------------|-------------|-------|-------------|-------|
| 2. de 5 a 6 años | 666 | 18.87 | 609 | 16.55 |
| 3. de 7 a 12 años | 1709 | 48.43 | 1714 | 46.58 |
| 4. de 13 a 15 años | 503 | 14.25 | 572 | 15.54 |
| 5. de 16 a 18 años | 374 | 10.6 | 468 | 12.72 |
| 6. de 19 a 23 años | 277 | 7.85 | 316 | 8.59 |
| 7. de 24 a 30 años | 0 | 0 | 1 | 0.03 |
| Total | 3529 | | 3680 | |

P.40.4 Educación por rango de edad y sexo NO estudian

| Rango | Hombres | % | Mujeres | % |
|--------------------|-------------|-------|-------------|-------|
| 2. de 5 a 6 años | 49 | 2.34 | 44 | 2.07 |
| 3. de 7 a 12 años | 153 | 7.3 | 112 | 5.28 |
| 4. de 13 a 15 años | 268 | 12.78 | 258 | 12.16 |
| 5. de 16 a 18 años | 535 | 25.51 | 525 | 24.74 |
| 6. de 19 a 23 años | 1092 | 52.07 | 1183 | 55.75 |
| 7. de 24 a 30 años | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 2097 | | 2122 | |

P.40.5 Estudiantes fuera de edad para estudiar segun el grado

| Grado | Cantidad | % Total | Hombres | Mujeres |
|-------|----------|---------|---------|---------|
| 1 | 40 | 2.01 | 22 | 18 |
| 2 | 63 | 3.16 | 39 | 24 |
| 3 | 51 | 2.56 | 27 | 24 |
| 4 | 64 | 3.21 | 39 | 25 |
| 5 | 71 | 3.56 | 32 | 39 |
| 6 | 77 | 3.86 | 40 | 37 |
| 7 | 226 | 11.33 | 119 | 107 |
| 8 | 674 | 33.78 | 294 | 380 |
| 9 | 554 | 27.77 | 253 | 301 |
| 10 | 175 | 8.77 | 60 | 115 |
| Total | 1995 | | 925 | 1070 |

P.40.6 Estudiantes fuera de edad para estudiar por rango edad

| Rango | Cantidad | % Total | Hombres | % | Mujeres | % |
|--------------------|----------|---------|---------|-------|---------|-------|
| 3. de 7 a 12 años | 125 | 6.27 | 74 | 8.00 | 51 | 4.77 |
| 4. de 13 a 15 años | 437 | 21.90 | 200 | 21.62 | 237 | 22.15 |
| 5. de 16 a 18 años | 839 | 42.06 | 374 | 40.43 | 465 | 43.46 |
| 6. de 19 a 23 años | 593 | 29.72 | 277 | 29.95 | 316 | 29.53 |
| 7. de 24 a 30 años | 1 | 0.05 | 0 | 0.00 | 1 | 0.09 |
| Total | 1995 | | 925 | | 1070 | |

==== H. Datos Fuerza de Trabajo e Ingresos ====

P.41 Fuerza de ingresos por rango de edad

| Rango edad | Cantidad | % | Cant. Hombres | % | Cant. Mujeres | % |
|---------------------|--------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|
| c. de 7 a 12 años | 1736 | 8.58 | 890 | 9.29 | 846 | 7.95 |
| d. de 13 a 15 años | 1601 | 7.91 | 771 | 8.04 | 830 | 7.8 |
| e. de 16 a 18 años | 1902 | 9.4 | 909 | 9.48 | 993 | 9.33 |
| f. de 19 a 23 años | 2870 | 14.19 | 1371 | 14.3 | 1499 | 14.09 |
| g. de 24 a 30 años | 3339 | 16.51 | 1511 | 15.76 | 1828 | 17.18 |
| h. de 31 a 40 años | 3166 | 15.65 | 1472 | 15.36 | 1694 | 15.92 |
| i. de 41 a 50 años | 2210 | 10.92 | 1019 | 10.63 | 1191 | 11.19 |
| j. de 51 a 64 años | 2044 | 10.1 | 969 | 10.11 | 1075 | 10.1 |
| k. de 65 años y mas | 1358 | 6.71 | 673 | 7.02 | 685 | 6.44 |
| Total | 20226 | | 9585 | | 10641 | |

P.41.1 Rango de ingresos (sin remesas)

| Rango ingresos | Cantidad Total | % | Cantidad Hombres | % | Cantidad Mujeres | % |
|------------------|----------------|-------|------------------|-------|------------------|-------|
| a. < 1000 | 488 | 5.99 | 304 | 4.86 | 184 | 9.73 |
| b. 1001 - 2000 | 1266 | 15.55 | 964 | 15.42 | 302 | 15.96 |
| c. 2001 - 4000 | 2644 | 32.47 | 2076 | 33.21 | 568 | 30.02 |
| d. 4001 - 8000 | 2902 | 35.63 | 2305 | 36.87 | 597 | 31.55 |
| e. 8001 - 12000 | 553 | 6.79 | 395 | 6.32 | 158 | 8.35 |
| f. 12001 - 20000 | 213 | 2.62 | 145 | 2.32 | 68 | 3.59 |
| g. 20001 - 30000 | 36 | 0.44 | 29 | 0.46 | 7 | 0.37 |
| h. 30001 - 50000 | 29 | 0.36 | 24 | 0.38 | 5 | 0.26 |
| i. 50001 - y mas | 12 | 0.15 | 9 | 0.14 | 3 | 0.16 |
| Total | 8143 | | 6251 | | 1892 | |

P.42 Ocupaciones

| Respuesta | Cantidad | % |
|---------------|-------------|-------|
| Empleados | 4826 | 78.64 |
| Cuenta Propia | 511 | 8.33 |
| NC | 800 | 13.04 |
| Total | 6137 | |

P.43 Sectores de Empleo

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Comercial | 53 | 0.86 |
| Industrial | 54 | 0.88 |
| Servicios | 4719 | 76.89 |
| NC | 1311 | 21.36 |
| Total | 6137 | |

P.44 Sectores de Cuenta Propia

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Primario | 284 | 4.63 |
| Secundario | 60 | 0.98 |
| Terciario | 167 | 2.72 |
| NC | 5626 | 91.67 |
| Total | 6137 | |

P.45 Genera Empleo en el sector

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Si | 101 | 1.65 |
| No | 410 | 6.68 |
| NC | 5626 | 91.67 |
| Total | 6137 | |

P.46 Cuanto Empleo Genera el Sector

| Rango | Cantidad | % |
|--------------|------------|------|
| 1 a 5 | 188 | 3.06 |
| 6 a 10 | 37 | 0.6 |
| 11 a 15 | 2 | 0.03 |
| 16 a 20 | 22 | 0.36 |
| Total | 249 | |

P.47 Miembros de organizaciones

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Si | 17 | 0.28 |
| No | 410 | 6.68 |
| NC | 5710 | 93.04 |
| Total | 6137 | |

P.48 Instituciones de apoyo al sector

0 Aprova

P.49 Prestamos en la Familia

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| SI | 547 | 8.91 |
| NO | 5590 | 91.09 |
| Total | 6137 | |

P.49.1 Prestamo por sexo

| Sexo | Cantidad | % |
|--------------|------------|-------|
| H | 305 | 55.76 |
| M | 242 | 44.24 |
| Total | 547 | |

P.50 Reciben Remesas

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| NO | 4785 | 77.97 |
| SI | 1352 | 22.03 |
| Total | 6137 | |

P.50.1 Rango de ingreso por Remesas

| Rango | Cantidad | % |
|-------------------|-------------|-------|
| a. 0.01 - 1000.00 | 184 | 13.61 |
| b. 1001 - 2000 | 459 | 33.95 |
| c. 2000.01 y mas | 702 | 51.92 |
| d. sin ingreso | 7 | 0.52 |
| Total | 1352 | |

P.51 Rango ingreso familiar

| Rango | Cantidad | % |
|------------------|-------------|-------|
| a. < 1000 | 222 | 3.62 |
| b. 1001 - 2000 | 507 | 8.26 |
| c. 2001 - 4000 | 1477 | 24.07 |
| d. 4001 - 8000 | 2289 | 37.3 |
| e. 8001 - 12000 | 853 | 13.9 |
| f. 12001 - 20000 | 537 | 8.75 |
| g. 20001 - 30000 | 165 | 2.69 |
| h. 30001 - 50000 | 66 | 1.08 |
| i. 50001 - y mas | 21 | 0.34 |
| Total | 6137 | |

P.52 Ingreso ajusta para

| Tiempos | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Tres tiempos | 5682 | 92.59 |
| Dos tiempos | 427 | 6.96 |
| Un tiempo | 28 | 0.46 |
| Total | 6137 | |

Fuerza de trabajo por sexo

| Sexo | Cantidad | % |
|--------------|--------------|-------|
| Masculino | 9585 | 47.38 |
| Femenino | 10641 | 52.6 |
| Total | 20226 | |

Fuerza de trabajo que trabajan

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|--------------|-------|
| NO | 12083 | 59.73 |
| SI | 8144 | 40.26 |
| | 3 | 0.01 |
| Total | 20230 | |

Fuerza de trabajo estado civil

| Estado civil | Cantidad | % |
|---------------|--------------|-------|
| Soltero | 11192 | 55.32 |
| Casado | 2984 | 14.75 |
| Divorciado | 75 | 0.37 |
| Union Libre | 5978 | 29.55 |
| Sin respuesta | 1 | 0 |
| Total | 20230 | |

Personas con ingreso por genero

| Genero | Cantidad | Promedio ingreso | % |
|--------------|-------------|------------------|-------|
| Hombres | 6251 | 5167.73 | 76.76 |
| Mujeres | 1892 | 5105.58 | 23.23 |
| Total | 8143 | | |

Fuerza de trabajo Emergente

| Hombres | Mujeres | Total |
|---------|---------|-------|
| 62 | 71 | 133 |

Listado de profesiones

| Profesion | Cantidad | % |
|--------------------------|----------|-------|
| Ama de Casa | 7263 | 35.9 |
| Estudiante | 3804 | 18.8 |
| Jornalero | 2314 | 11.44 |
| Agricultor | 914 | 4.52 |
| No trabaja | 619 | 3.06 |
| Comerciante | 535 | 2.64 |
| Labrador-Agricultor | 402 | 1.99 |
| Albañil | 351 | 1.74 |
| Empleados | 289 | 1.43 |
| Bachiller Admon Empresas | 280 | 1.38 |
| Empacador | 204 | 1.01 |
| Perito Mercantil | 188 | 0.93 |
| Motorista | 169 | 0.84 |
| Mecánico | 165 | 0.82 |
| Empleada Doméstica | 160 | 0.79 |
| Bachiller Ciencias | 159 | 0.79 |
| Vendedor ambulante | 147 | 0.73 |

Bachiller computación 136 0.67

| | | |
|-------------------------|-----|------|
| guardia de seguridad | 110 | 0.54 |
| Chofer | 106 | 0.52 |
| Maestro Preescolar | 96 | 0.47 |
| Maestro Primaria | 81 | 0.4 |
| Panadero | 71 | 0.35 |
| Cocinera | 63 | 0.31 |
| Ebanista | 60 | 0.3 |
| pulperia | 55 | 0.27 |
| Soldador | 52 | 0.26 |
| Ayudante albañil | 42 | 0.21 |
| Maestra | 40 | 0.2 |
| No Definido | 38 | 0.19 |
| Estilista | 38 | 0.19 |
| Alfarero | 38 | 0.19 |
| Enfermera | 36 | 0.18 |
| Discapacitado | 34 | 0.17 |
| Administrador | 31 | 0.15 |
| Electricista | 30 | 0.15 |
| Lic. Educación | 30 | 0.15 |
| Vigilante | 29 | 0.14 |
| Empleado publico | 29 | 0.14 |
| ESTUDIANTE RETIRADO | 28 | 0.14 |
| Pastor Evangélico | 28 | 0.14 |
| Ganadero | 27 | 0.13 |
| Barbero | 27 | 0.13 |
| Militar | 26 | 0.13 |
| Guardia de Seguridad | 25 | 0.12 |
| PINTOR | 25 | 0.12 |
| Secretaria | 24 | 0.12 |
| Cajera | 23 | 0.11 |
| Maestro Secundaria | 21 | 0.1 |
| Empleado Administrativo | 20 | 0.1 |
| Comerciante menor | 19 | 0.09 |
| Agrónomo | 18 | 0.09 |

| | | |
|------------------------|----|------|
| Bach. en Electricidad | 16 | 0.08 |
| Dependiente | 16 | 0.08 |
| Aseadora | 15 | 0.07 |
| Contador Público | 15 | 0.07 |
| tienda | 14 | 0.07 |
| Sastra | 14 | 0.07 |
| Lic. Admon de Empresas | 14 | 0.07 |
| Lic. Educación Básica | 14 | 0.07 |
| 1 B.T.P. | 13 | 0.06 |
| impulsadora | 12 | 0.06 |
| Maestro | 12 | 0.06 |
| Sastre | 12 | 0.06 |
| Tortillero | 12 | 0.06 |
| Policía | 11 | 0.05 |
| Bachiller Agricola | 11 | 0.05 |
| EMPLEADO ADACOL | 11 | 0.05 |
| Carpintero | 11 | 0.05 |
| Bloquero | 10 | 0.05 |
| Comerciante mayor | 10 | 0.05 |
| RECOLECTOR DE PALMA | 9 | 0.04 |
| Campesino | 9 | 0.04 |
| Cobrador de bus | 9 | 0.04 |
| Gerente | 9 | 0.04 |
| Fontanero | 8 | 0.04 |
| Cocinero | 8 | 0.04 |
| Periodista | 8 | 0.04 |
| Ayudante de Bus | 8 | 0.04 |
| Bachiller en Finanzas | 8 | 0.04 |
| Abogado | 8 | 0.04 |
| Técnico Computación | 8 | 0.04 |
| Op. Maquinaria pesada | 8 | 0.04 |
| TEC EN REPARACION | 8 | 0.04 |
| Ing. Civil | 7 | 0.03 |
| Costurera | 7 | 0.03 |

| | | |
|---|---|------|
| bombero | 7 | 0.03 |
| Ingeniería Agronómica | 7 | 0.03 |
| Niñera | 7 | 0.03 |
| Mayordomo | 7 | 0.03 |
| Lavadores/Planchadores | 7 | 0.03 |
| Ordeñador | 7 | 0.03 |
| Jardinero | 6 | 0.03 |
| Transportista en Mula | 6 | 0.03 |
| Tec.en refrigeracion | 6 | 0.03 |
| Cargadores | 6 | 0.03 |
| Bach. Hotelería yTurismo | 6 | 0.03 |
| Bach. Técnico Agrónomo | 6 | 0.03 |
| Socio Cooperativo | 6 | 0.03 |
| Zapatero | 6 | 0.03 |
| Licenciatura en Administración | 5 | 0.02 |
| Lic. Pedagogía | 5 | 0.02 |
| Tapicero | 5 | 0.02 |
| Vendedor de Comida | 5 | 0.02 |
| Repartidores | 5 | 0.02 |
| naturista | 5 | 0.02 |
| Ingeniería Industrial | 5 | 0.02 |
| Lavandera | 5 | 0.02 |
| Jubilado | 5 | 0.02 |
| Laboratorista | 5 | 0.02 |
| Licenciatura en Enfermería (Título Intermedio de Enfermera/o Un | 5 | 0.02 |
| Técnico en Electrónica | 4 | 0.02 |
| Repostería | 4 | 0.02 |
| Apicultor | 4 | 0.02 |
| Psicologo | 4 | 0.02 |
| pescador | 4 | 0.02 |
| Doctor en Medicina General y Cirugia | 4 | 0.02 |
| Jefe de UMA | 4 | 0.02 |
| Ayudante Carpintero | 4 | 0.02 |
| Supervisor de máquina | 4 | 0.02 |

| | | |
|--------------------------------------|---|------|
| Lic. Derecho | 4 | 0.02 |
| Maestro Universitario | 4 | 0.02 |
| Conserje | 4 | 0.02 |
| Dentista | 3 | 0.01 |
| GRANJERO | 3 | 0.01 |
| Jefe de Seguridad | 3 | 0.01 |
| Artista | 3 | 0.01 |
| Llantero | 3 | 0.01 |
| Educación Básica Completo | 3 | 0.01 |
| Lic. Sociales | 3 | 0.01 |
| Animador de eventos (DJ) | 3 | 0.01 |
| ingeniera electrica | 3 | 0.01 |
| odontologo | 3 | 0.01 |
| Operario de Bodega | 3 | 0.01 |
| Mesero | 3 | 0.01 |
| Auditor de Calidad | 3 | 0.01 |
| Servidor Publico | 2 | 0.01 |
| Alcalde Municipal | 2 | 0.01 |
| Asesor Comercial | 2 | 0.01 |
| Bachillerato por Madurez | 2 | 0.01 |
| Bibliotecario | 2 | 0.01 |
| Camarografo | 2 | 0.01 |
| Carniceros | 2 | 0.01 |
| Empleado de la cerbeceria | 2 | 0.01 |
| EMPLEADO TEMPORAL | 2 | 0.01 |
| Espumillero | 2 | 0.01 |
| Fotografo | 2 | 0.01 |
| Herrero | 2 | 0.01 |
| Impulsadora | 2 | 0.01 |
| Ingeniería en Computación | 2 | 0.01 |
| Ingeniería en Informática | 2 | 0.01 |
| INGENIERO FORESTAL | 2 | 0.01 |
| Jefe de Planta | 2 | 0.01 |
| Licenciatura en Ciencias Matemáticas | 2 | 0.01 |

| | | |
|---|---|------|
| Locutor de Radio | 2 | 0.01 |
| Marinero | 2 | 0.01 |
| Medico Especialista | 2 | 0.01 |
| mesera | 2 | 0.01 |
| Microbiologa | 2 | 0.01 |
| Modista | 2 | 0.01 |
| Promotor Social | 2 | 0.01 |
| Reciclador de botellas | 2 | 0.01 |
| Regidor Municipal | 2 | 0.01 |
| Tecnico en Refrigeracion | 2 | 0.01 |
| Transportista | 2 | 0.01 |
| Licenciatura en Matemática Aplicada | 1 | 0 |
| Licenciatura en Ciencia y Tecnología de los Alimentos | 1 | 0 |
| Licenciatura en Ciencias de la Computación (Título Intermedio d | 1 | 0 |
| PARTERA | 1 | 0 |
| Lic. En Administración de Empresas | 1 | 0 |
| Lic Eletricidad | 1 | 0 |
| Ladrillero | 1 | 0 |
| Ing. Industrial | 1 | 0 |
| Picicultura | 1 | 0 |
| Ing. En sistemas | 1 | 0 |
| Pintor Vehículos | 1 | 0 |
| Plaquero | 1 | 0 |
| Ingeniero Mecánico | 1 | 0 |
| Policía Municipal | 1 | 0 |
| Arquitecto | 1 | 0 |
| Ingeniería Mecatrónica | 1 | 0 |
| Ingeniería en Alimentos | 1 | 0 |
| Veterinario(a) | 1 | 0 |
| Ingeniería Electrónica con Orientación en Sistemas Digitales | 1 | 0 |
| Agente Postal | 1 | 0 |
| Incapacitado | 1 | 0 |
| hoteleria Y turismo | 1 | 0 |
| Ginecologo | 1 | 0 |

| | | |
|--|-------|---|
| Futbolista | 1 | 0 |
| FARMACEUTICO | 1 | 0 |
| Secretaria Computación | 1 | 0 |
| SECUNDARIA COMPLETA | 1 | 0 |
| Especial | 1 | 0 |
| SOCIO COOPERATIVISTA | 1 | 0 |
| Enfermero | 1 | 0 |
| Empleado de Seguridad | 1 | 0 |
| Editor de Video | 1 | 0 |
| Supervisor de Seguridad | 1 | 0 |
| Directora | 1 | 0 |
| Despachador | 1 | 0 |
| Contratista | 1 | 0 |
| Tecnicatura Universitaria en Redes de Computadoras | 1 | 0 |
| Técnico Agropecuaria | 1 | 0 |
| Capitán de puerto | 1 | 0 |
| Técnico de Salud Ambiental | 1 | 0 |
| Capataz Agropecuario | 1 | 0 |
| Acerrador | 1 | 0 |
| Teología | 1 | 0 |
| Bachiller en Mercadotecnia | 1 | 0 |
| TOPOGRAFO | 1 | 0 |
| Ayudante de Docente | 1 | 0 |
| Tractoritsa | 1 | 0 |
| | 1 | 0 |
| Asesor de Créditos | 1 | 0 |
| Artesano | 1 | 0 |
| Médico General | 1 | 0 |
| Lic. Gerencia de Negocios | 1 | 0 |
| Oficios Domésticos | 1 | 0 |
| Lic. en Español | 1 | 0 |
| Operario de Maquila | 1 | 0 |
| Total | 20229 | |

Listado de ocupaciones

| Ocupacion | Cantidad | % |
|--------------------------|----------|-------|
| Ama de Casa | 7425 | 36.7 |
| Estudiante | 3807 | 18.82 |
| Jornalero | 2378 | 11.75 |
| No trabaja | 657 | 3.25 |
| agricultor | 556 | 2.75 |
| Comerciante menor | 391 | 1.93 |
| Empleados | 365 | 1.8 |
| Albañil | 356 | 1.76 |
| Agricultor | 347 | 1.72 |
| labrador | 280 | 1.38 |
| Comerciante mayor | 231 | 1.14 |
| Empacador | 219 | 1.08 |
| Mecánico | 173 | 0.86 |
| Motorista | 170 | 0.84 |
| Vendedor ambulante | 169 | 0.84 |
| Empleada Doméstica | 150 | 0.74 |
| Guardia de Seguridad | 135 | 0.67 |
| Labrador-Agricultor | 119 | 0.59 |
| Chofer | 111 | 0.55 |
| Maestro Preescolar | 110 | 0.54 |
| Maestro Primaria | 76 | 0.38 |
| Perito Mercantil | 73 | 0.36 |
| Panadero | 72 | 0.36 |
| Bachiller Admon Empresas | 70 | 0.35 |
| Estilista | 70 | 0.35 |
| Cocinera | 67 | 0.33 |
| pulperia | 66 | 0.33 |
| Ebanista | 59 | 0.29 |
| Soldador | 52 | 0.26 |
| Empleada de Tienda | 51 | 0.25 |
| Alfarero | 47 | 0.23 |
| Ayudante albañil | 44 | 0.22 |
| No Definido | 42 | 0.21 |

| | | |
|-------------------------|----|------|
| Maestra | 40 | 0.2 |
| Cajera | 36 | 0.18 |
| Enfermera | 35 | 0.17 |
| Electricista | 32 | 0.16 |
| Vigilante | 31 | 0.15 |
| Pastor Evangélico | 30 | 0.15 |
| Discapitado | 29 | 0.14 |
| Secretaria | 29 | 0.14 |
| Ganadero | 28 | 0.14 |
| Empleado Administrativo | 28 | 0.14 |
| Barbero | 27 | 0.13 |
| Bachiller computación | 27 | 0.13 |
| Militar | 26 | 0.13 |
| Administrador | 25 | 0.12 |
| ESTUDIANTE RETIRADO | 24 | 0.12 |
| Bachiller Ciencias | 23 | 0.11 |
| PINTOR | 23 | 0.11 |
| Empleado Publico | 23 | 0.11 |
| Maestro Secundaria | 22 | 0.11 |
| Empleado Municipal | 21 | 0.1 |
| tienda | 19 | 0.09 |
| Aseadora | 17 | 0.08 |
| Contador Público | 16 | 0.08 |
| Jubilado | 16 | 0.08 |
| Impulsadora | 16 | 0.08 |
| Carpintero | 13 | 0.06 |
| Sastra | 13 | 0.06 |
| JORNALERO | 12 | 0.06 |
| Dependiente | 12 | 0.06 |
| Sastre | 12 | 0.06 |
| Maestro | 12 | 0.06 |
| Tortillero | 12 | 0.06 |
| Agrónomo | 11 | 0.05 |
| Bloquero | 11 | 0.05 |

| | | |
|------------------------|----|------|
| Negocio Propio | 11 | 0.05 |
| Ayudante de Bus | 11 | 0.05 |
| EMPLEADO ADACOL | 11 | 0.05 |
| Lic. Educación | 10 | 0.05 |
| Laboratorista | 10 | 0.05 |
| Policia | 10 | 0.05 |
| Cobrador de bus | 10 | 0.05 |
| Dependiente | 10 | 0.05 |
| Campesino | 9 | 0.04 |
| Fontanero | 9 | 0.04 |
| Gerente de Negocios | 9 | 0.04 |
| Periodista | 9 | 0.04 |
| Apicultor | 8 | 0.04 |
| Costurera | 8 | 0.04 |
| Lic. Admon de Empresas | 8 | 0.04 |
| Mayordomo | 8 | 0.04 |
| Niñera | 7 | 0.03 |
| Jefe de Urbanismo | 7 | 0.03 |
| Ordeñador | 7 | 0.03 |
| Transportista en Mula | 7 | 0.03 |
| Técnico Computación | 7 | 0.03 |
| Lavadores/Planchadores | 6 | 0.03 |
| Zapatero | 6 | 0.03 |
| bombero | 6 | 0.03 |
| naturista | 6 | 0.03 |
| Abogado | 6 | 0.03 |
| Ing. Agronomo | 6 | 0.03 |
| Tapicero | 6 | 0.03 |
| Docente | 6 | 0.03 |
| Lic. Educación Básica | 6 | 0.03 |
| Cargadores | 6 | 0.03 |
| Bachiller Agricola | 6 | 0.03 |
| Jardinero | 5 | 0.02 |
| Supervisor | 5 | 0.02 |

| | | |
|---------------------------|---|------|
| Repostería | 5 | 0.02 |
| Repartidores | 5 | 0.02 |
| RECOLECTOR DE PALMA | 5 | 0.02 |
| GRANJERO | 5 | 0.02 |
| tec. en refrigeracion | 5 | 0.02 |
| ATENCIÓN AL CLIENTE | 5 | 0.02 |
| Ing. Industrial | 5 | 0.02 |
| Operador | 5 | 0.02 |
| Maestro Universitario | 5 | 0.02 |
| Lavandera | 5 | 0.02 |
| Técnico | 5 | 0.02 |
| Ing. Civil | 4 | 0.02 |
| Vendedor de Comida | 4 | 0.02 |
| Conserje | 4 | 0.02 |
| Pescador | 4 | 0.02 |
| Medico Especialista | 4 | 0.02 |
| Llantero | 4 | 0.02 |
| Op. Maquinaria pesada | 4 | 0.02 |
| odontologo | 4 | 0.02 |
| COBRADOR | 4 | 0.02 |
| Bachiller en Finanzas | 4 | 0.02 |
| Recolector de Palma | 4 | 0.02 |
| EMPLEADO TEMPORAL | 4 | 0.02 |
| Modista | 4 | 0.02 |
| Cocinero | 3 | 0.01 |
| Técnico en Electrónica | 3 | 0.01 |
| Educadora | 3 | 0.01 |
| Regidor Municipal | 3 | 0.01 |
| Palmero | 3 | 0.01 |
| Bachiller en Electricidad | 3 | 0.01 |
| Carniceros | 3 | 0.01 |
| Mesero | 3 | 0.01 |
| Alcalde Municipal | 3 | 0.01 |
| Artista | 3 | 0.01 |

| | | |
|----------------------------|---|------|
| Psicologo | 3 | 0.01 |
| Ayudante Carpintero | 3 | 0.01 |
| Torneros | 3 | 0.01 |
| Bach. Hotelería y Turismo | 3 | 0.01 |
| SOCIO COOPERATIVISTA | 3 | 0.01 |
| Dentista | 3 | 0.01 |
| Jefe de Seguridad | 3 | 0.01 |
| Directora | 3 | 0.01 |
| Aministradora de Banasupro | 3 | 0.01 |
| N/D | 2 | 0.01 |
| Administrador de Negocios | 2 | 0.01 |
| Asesor Comercial | 2 | 0.01 |
| Auditor de Calidad | 2 | 0.01 |
| Bach. Técnico Agrónomo | 2 | 0.01 |
| Bibliotecario | 2 | 0.01 |
| Bombero | 2 | 0.01 |
| camaragrafo | 2 | 0.01 |
| constructor | 2 | 0.01 |
| Discapacidad Física | 2 | 0.01 |
| Domestica | 2 | 0.01 |
| Empleado de la cerbeceria | 2 | 0.01 |
| Espumillero | 2 | 0.01 |
| Fotografo | 2 | 0.01 |
| Ing. Electrico | 2 | 0.01 |
| Ingeniera Electrica | 2 | 0.01 |
| Ingeniero Mecánico | 2 | 0.01 |
| Jefe de Planta | 2 | 0.01 |
| Locutor de Radio | 2 | 0.01 |
| Marinero | 2 | 0.01 |
| Microbiologa | 2 | 0.01 |
| Músico | 2 | 0.01 |
| picicultura | 2 | 0.01 |
| Policía | 2 | 0.01 |
| Promotor Social | 2 | 0.01 |

| | | |
|--------------------------------|---|------|
| Reciclador de botellas | 2 | 0.01 |
| Servidor Publico | 2 | 0.01 |
| Supervisor de máquina | 2 | 0.01 |
| TECNICO EN REFRIGERACION | 2 | 0.01 |
| Transportista | 2 | 0.01 |
| Veterinario(a) | 2 | 0.01 |
| Lic. Economia | 1 | 0 |
| Jugador Profesional | 1 | 0 |
| Jubilados | 1 | 0 |
| JEFE DE PERSONAL | 1 | 0 |
| Jarcia | 1 | 0 |
| Trabajador de Imprenta | 1 | 0 |
| Ing. En sistemas | 1 | 0 |
| Pintor Vehículos | 1 | 0 |
| Plaquero | 1 | 0 |
| Incapacitado | 1 | 0 |
| Agente de Ventas | 1 | 0 |
| Policía Municipal | 1 | 0 |
| Ayudante de Docente | 1 | 0 |
| hoteleria Y turismo | 1 | 0 |
| Herrero | 1 | 0 |
| Asesor de Creditos | 1 | 0 |
| ginecologo | 1 | 0 |
| Gerente de Oficinas del CRAC | 1 | 0 |
| Futbolista | 1 | 0 |
| FARMACEUTICO | 1 | 0 |
| Facilitador Plan Internacional | 1 | 0 |
| Especial | 1 | 0 |
| Entrenador | 1 | 0 |
| Enfermero | 1 | 0 |
| Artesano | 1 | 0 |
| Encargada de Banasupro | 1 | 0 |
| Electromecánico | 1 | 0 |
| Editor de Video | 1 | 0 |

| | | |
|----------------------------|---|---|
| Acerrador | 1 | 0 |
| Talabartero | 1 | 0 |
| Director Educación Media | 1 | 0 |
| Despachador | 1 | 0 |
| Capitán de Barco | 1 | 0 |
| Capataz Agropecuario | 1 | 0 |
| Técnico de Salud Ambiental | 1 | 0 |
| Cafeteria | 1 | 0 |
| Tecnico En Fortalecimiento | 1 | 0 |
| Arquitecto | 1 | 0 |
| Técnico en Refrigeración | 1 | 0 |
| Tesorero | 1 | 0 |
| Bodega de Llanta | 1 | 0 |
| TOPOGRAFO | 1 | 0 |
| Bach. Técnico Forestal | 1 | 0 |
| Bachiller en Mercadotecnia | 1 | 0 |
| Masajista | 1 | 0 |
| Oficios Domésticos | 1 | 0 |
| Luminista | 1 | 0 |
| OPERADOR DE BÁSCULA | 1 | 0 |
| Operario de Bodega | 1 | 0 |
| Operario de Maquila | 1 | 0 |
| Lic. Sociales | 1 | 0 |
| Lic. Salud | 1 | 0 |
| Lic. en Español | 1 | 0 |

| | |
|-------|-------|
| Total | 20230 |
|-------|-------|

=== Datos de Vivienda ===

P.53 Tipo de Vivienda

| Tipo | Cantidad | % |
|---------------------------|-------------|-------|
| Casa | 5878 | 95.78 |
| Apartamento independiente | 65 | 1.06 |
| Local NO habitacional | 1 | 0.02 |
| Cuarto mesón (cuartería) | 156 | 2.54 |
| Casa improvisada | 37 | 0.6 |
| Total | 6137 | |

P.54 Tipo de Tenencia

| Tipo | Cantidad | % |
|----------------|-------------|-------|
| Propia pagada | 4415 | 71.94 |
| Propia pagando | 201 | 3.28 |
| Alquilada | 964 | 15.71 |
| Prestada | 557 | 9.08 |
| Total | 6137 | |

P.54.1 Dominio

| Tipo | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Pleno | 2965 | 67.16 |
| Útil | 1361 | 30.83 |
| Ocupación | 20 | 0.45 |
| Posesión | 67 | 1.52 |
| Total | 4415 | |

P.54.2 Sexo propietario

| Sexo | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Hombre | 2918 | 66.09 |
| Mujer | 1303 | 29.51 |
| Ambos | 192 | 4.35 |
| Total | 4415 | |

P.55 Problemas de la vivienda

| Problema | Cantidad | % |
|-------------------------|----------|-------|
| No tiene repello | 1141 | 18.59 |
| Piso de Tierra | 343 | 5.59 |
| Falta de Ciela Falso | 2495 | 40.66 |
| Problemas Estructurales | 813 | 13.25 |
| Techo en mal estado | 360 | 5.87 |
| Ninguno | 1808 | 29.46 |

P.55.1 Problema de repello

| Lugar | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Interno | 275 | 24.1 |
| Externo | 257 | 22.52 |
| Ambos | 609 | 53.37 |
| Total | 1141 | |

P.56 Material de construcción

| Tipo Material | Cantidad | % |
|---------------|-------------|-------|
| Adobe | 211 | 3.44 |
| Bloque | 5586 | 91.02 |
| Bahareque | 219 | 3.57 |
| Madera | 85 | 1.39 |
| Desperdicios | 19 | 0.31 |
| Ladrillo | 2 | 0.03 |
| Yugua | 15 | 0.24 |
| Total | 6137 | |

P.57 Material Techo

| Tipo | Cantidad | % |
|---------------------------|-------------|-------|
| Desechos | 120 | 1.96 |
| Paja o Similar | 15 | 0.24 |
| Teja de barro | 24 | 0.39 |
| Lámina Metálica | 5872 | 95.68 |
| Lámina de Asbesto | 90 | 1.47 |
| Concreto (losa o Terraza) | 10 | 0.16 |
| Teja americana (Shingle) | 6 | 0.1 |
| Total | 6137 | |

P.58 Material del piso

| Tipo | Cantidad | % |
|--------------------|-------------|-------|
| Tierra | 390 | 6.35 |
| Plancha de Cemento | 5070 | 82.61 |
| Madera rústica | 15 | 0.24 |
| Ladrillo de barro | 10 | 0.16 |
| Granito | 6 | 0.1 |
| Cerámica | 623 | 10.15 |
| Mosaico | 23 | 0.37 |
| Total | 6137 | |

P.59 Condición de la vivienda

| Condición | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Buena | 3549 | 57.83 |
| Regular | 2143 | 34.92 |
| Mala | 445 | 7.25 |
| Total | 6137 | |

P.60 Tiene Cocina

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Si | 6021 | 98.11 |
| No | 116 | 1.89 |
| Total | 6137 | |

P.61 Ubicación Cocina

| Lugar | Cantidad | % |
|-----------------------|-------------|-------|
| Dentro de la vivienda | 4311 | 71.6 |
| Fuera de la vivienda | 1670 | 27.74 |
| En el corredor | 36 | 0.6 |
| Total | 6021 | |

P.62 Que utiliza para Cocinar

| Tipo | Cantidad | % |
|----------------------|-------------|-------|
| Electricidad | 63 | 0.95 |
| Gas Volatil (Chimbo) | 3956 | 59.41 |
| Gas Kerosen | 225 | 3.38 |
| Leña | 2385 | 35.82 |
| Eco Fogon | 30 | 0.45 |
| Total | 6659 | |

P.65 Baños por vivienda**P.63 Como consume el agua**

| Tipo | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| No tratada | 687 | 11.1 |
| Botellón | 2718 | 43.92 |
| Filtrada | 1355 | 21.89 |
| Hervida | 115 | 1.86 |
| Clorada | 1314 | 21.23 |
| Total | 6189 | |

P.66 Dormitorios por vivienda**P.64 Piezas por vivienda**

| Piezas | Cantidad | % |
|-----------------|-------------|-------|
| a. Ninguna | 5 | 0.08 |
| b. Una pieza | 752 | 12.25 |
| c. Dos piezas | 863 | 14.06 |
| d. Tres piezas | 1072 | 17.47 |
| e. Cuatro o mas | 3445 | 56.13 |
| Total | 6137 | |

P.67 Personas por dormitorio

| Rango | Cantidad | | Rango | Cantidad | % |
|---------------------|-------------|-------|---------------------------|-------------|-------|
| a. Sin baño | 216 | 3.52 | a. Sin dormitorios | 3 | 0.05 |
| b. Un baño | 5240 | 85.38 | b. Un dormitorio | 1939 | 31.6 |
| c. Dos baños | 598 | 9.74 | c. Dos dormitorios | 2496 | 40.67 |
| d. Tres o mas baños | 83 | 1.35 | d. Tres o mas dormitorios | 1699 | 27.68 |
| Total | 6137 | | Total | 6137 | |

| Rango | Cantidad | % |
|------------------------|-------------|-------|
| a. Ninguna | 10 | 0.16 |
| b. Una persona | 1068 | 17.4 |
| c. Dos personas | 2695 | 43.91 |
| d. Tres o mas personas | 2364 | 38.52 |
| Total | 6137 | |

P.68 Familias por vivienda

| Rango | Cantidad | % |
|------------------------|-------------|-------|
| a. Ninguna | 9 | 0.15 |
| b. Una familia | 4769 | 77.71 |
| c. Dos familias | 1134 | 18.48 |
| d. Tres o mas familias | 225 | 3.67 |
| Total | 6137 | |

P.69 Emigración

| Respuesta | Cantidad | % |
|--------------|-------------|-------|
| Si | 474 | 7.72 |
| No | 5663 | 92.28 |
| Total | 6137 | |

P.69.1 Razón por la que emigraron

| Razones | Cantidad | % |
|------------------------|------------|-------|
| Economicas | 458 | 96.62 |
| Violencia generalizada | 7 | 1.48 |
| Reunificación familiar | 9 | 1.9 |
| Total | 474 | |

3.7.6.8.3. Resumen

FODA del

Municipio

| Fortalezas | Oportunidades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de revisión de los procesos administrativos en marcha con el fortalecimiento local. - Aparato administrativo y operativo con cobertura de las competencias municipales entre un 60% y 80%. - Capacidad de endeudamiento para reforzar maquinaria de servicios. - Recurso Humano calificado. - Construcción de edificio municipal en proceso. | <ul style="list-style-type: none"> - Nuevos ingresos a la Municipalidad mediante la atracción de inversión de capital y mejoramiento de los servicios públicos. - Celebración de convenios comunales para la administración en áreas verdes y ejecución de proyectos de infraestructura humana. - Gestión a los ámbitos nacionales e internacionales. |
| Debilidades | Amenazas |
| <ul style="list-style-type: none"> - No cuenta con maquinaria pesada municipal para infraestructura. - Alta morosidad y acciones sobre el pendiente de cobro poco eficiente. - Escaso personal en cobro (Importante para la salud financiera de la municipalidad). - Instalaciones y edificios municipales inadecuados y con poco espacio para crecer. - Presupuesto con bajo índice de crecimiento. - No existe un Plan de Gestión para el fortalecimiento técnico institucional de la Alcaldía. | <ul style="list-style-type: none"> - Cambios en la legislación nacional que puedan afectar el sector municipal. - Concesiones Mineras y Represas Eléctricas. - Inseguridad y delincuencia - Permanencia de Grupos Antisociales - Bajo nivel de la cultura tributaria en la población del municipio. - Que instituciones u ONG'S presentes en el municipio y Gobierno Central retiren fondos que apoyen el componente de fortalecimiento institucional de la municipalidad. - Partidización de la gestión del municipio. |

- Retrasos en tiempos derivados del proceso de autorización de instrumentos, estrategias y proyectos.
- No se ha realizado el diagnóstico de las regulaciones municipales para emitir las recomendaciones.
- Tecnologías instaladas dentro de la Unidad Administrativa responde deficientemente a las mejores propuestas.

*3.7.6.8.4. Mapa
ubicación área de
influencia.*

*3.7.6.8.5. Listados de
participantes en las
asambleas.*

Sector Sur

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Osborno Municipio: Saba Aldea o caserio: Reguera Barrio o Colonia: _____ Fecha: 3/1/18

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|-----------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--|--|--|---|
| 1 | Salustio Pareda | Escuela Rescate | 1807-1966-01062 | | | | |  |
| 2 | Luis Alberto Cedillo | Supiper | 0205-1982-00073 | | | | |  |
| 3 | Jesús Adalid Zaldívar | Presidente de Jd Agua | 1626-1950-00042 | | | | | Jesús Zaldívar |
| 4 | Christian Antunez.Z | Secretario | 0205-1995-00741 | | | | | Christian |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |



Municipalidad de Golondrinas, Departamento de Colón
Honduras C. H.
Tel. 424-8495



Listado de alimentación de participantes de PDC Golondrinas

Fecha: 18 / 01 / 2019

| NOMBRE COMPLETO | NUMERO DE IDENTIDAD | CARGO | LUGAR | NUMERO DE TELEFONO | FIRMA |
|-------------------------------|---------------------|------------------------|-----------------|--------------------|---------|
| Manoel Amador Rodríguez | 0201-1953-00543 | Fiscal J.A.A | Golondrinas | 98336467 | |
| Maximo Rojas Chirri | 0208-1964-00070 | Fiscal Patronato | Golondrinas | 98370723 | |
| Josi Rubén Acito | 0409-1974-00517 | Regidor | Golondrinas | 9661-0492 | |
| Santos Olinda Hernández | 02051969 00425 | | Golondrinas | 92-23-4752 | |
| Herminda Mercedes Murrugarria | 0202-1964-00669 | Vocal Patronato | Golondrinas | 96855465 | |
| Santos del Carmen Vique | 1514-1948-00069 | Vocal patronato | Golondrinas | 9839-4096 | |
| Mirna Marleny Melendez M | 0205-1978-00324 | Fiscal | Las Golondrinas | 87920288 | |
| Digna Hernández | 0205-1976-00348 | encuadernada de folios | Las Golondrinas | 97479299 | Digna H |
| Karminda Erika Hernández | 0205 1972 00112 | | Las Golondrinas | 96642662 | |
| Santos Eloisa Antón | 0205-1976-00216 | Secretario J.A.A. | Las Golondrinas | 97-70-0162 | |
| Rosendo Alvarado | 18071959 | Tesorero | - - - | 97551432 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Sector Montaña

MUNICIPALIDAD DE Saba Colon
 Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

cantón: Colon Municipio: Saba Aldea o caserio: Pigüel Barrio o Colonia: _____ Fecha: 10/12/18

| NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-------------------|-----------------------------|---------------|--------------------|--|--|--|--------------------|
| Maria Juana Diaz | Secretaria padro. | Bus 1465-0003 | | | | | <i>M. Juana</i> |
| Mdsur Alder Solis | Tesorero Patronato | 0409-1492667 | | | | | <i>Mdsur Solis</i> |
| Josue Molina | Presidente | 0107197301704 | | | | | <i>Josue</i> |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

MUNICIPALIDAD DE _____
 Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Edun Municipio: Saba Aldea o caserio: El Pasque Barrio o Colonia: _____ Fecha: 12/01/19

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|----------------------|-----------------------------|---------------|--------------------|----------|
| 14 | Cristian Villatoro | Lider | 0205197901184 | | Cristian |
| 15 | Jose Angel Villatoro | Vicipresidente | 1806195800250 | | Angel |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE Saba Colon

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colon Municipio: Saba Aldea o caserio: Delicia y Mordica Barrio o Colonia: _____ Fecha: 9/11/19

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|----------------------------|-------------------------------|------------------------|--------------------|-----------------------|
| 1 | <u>Donato A. Figueroa</u> | <u>Desarrollo Comunitario</u> | <u>0705-198-00049</u> | <u>X</u> | <u>[Signature]</u> |
| 2 | <u>Santiago Perez</u> | <u>Asociación patronato</u> | <u>0409-1973-00377</u> | <u>X</u> | <u>Santiago Perez</u> |
| 3 | <u>Bryan J. Almaraz L.</u> | <u>Tecnicos Municipales</u> | <u>0205-1988-00584</u> | <u>X</u> | <u>[Signature]</u> |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

(Formato I - 1)

Sector Este

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Saba Aldea o caserío: Brisa Cuajalpan Barrio o Colonia: _____ Fecha: 15/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|---------------------|--|-------------------|--------------------|--|--|--|---------------------|
| 1 | Rogelio Guenz | Iglesia | 0808195200 118 | | | | | Rogelio Guenz |
| 2 | Lina Vailu | Coop | 180719460057 | | | | | Lina Vailu |
| 3 | Isidro Placer | 1 1 1 | 0208-1950-00000 | | | | | Isidro Placer |
| 4 | Felix Alvarado | P | 0201-1988-00053 | | | | | Felix Alvarado |
| 5 | Maura Romo Moades | Secretaria | 0204-1948-00054 | | | | | Maura Romo |
| 6 | Irma Leticia Obando | Fiscal del Patronato | 0209-196400063 | | | | | Irma Leticia Obando |
| 7 | Agustín Almendares | Fiscal Patronato | 0808194900115 | | | | | Agustín Almendares |
| 8 | Wilma Vellalta | Presidenta d. Asociación Padres de Familia | 1501-1946-01419 | | | | | Wilma Vellalta |
| 9 | Silvia Murillo | Vocal 1 | 0209-1984-00661 | | | | | Silvia Murillo |
| 10 | Jose Aguilar | Lider Comunitario | 0209-1990-00025 | | | | | Jose A. |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)



Municipalidad De Sabán, Departamento De Colón
Honduras C.A.
Tel. 424-8495



| Listado de alimentacion de participantes de PDC ALDEA DE LUZON PALMERAS | | | | | | |
|---|-----------------------|------------------|----------------------|---------------|----------------|--------------------|
| Nº | NOMBRE COMPLETO | N. DE IDENTIDAD | CARGO | LUGAR | MERO DE TELEFO | FIRMA |
| 1 | Maria de la Paz | | | Luzon Palmera | — 0 — | X Maria Xaviera |
| 2 | Glenda Amisó | | | Luzon Palmera | — — | Glenda Amisó |
| 3 | rosa Hernandez | | | Luzon Palmera | — — | |
| 4 | Wilkey Jari Rivera | 0205-1989-0052 | | | — — | X Wilkey |
| 5 | Maria Rosalinda | 1315-1943-00168 | | Luzon Palmera | — 0 — | X |
| 6 | Xiomara Odiced nunez | 1804-1979-01765 | | Luzon Palmera | | X |
| 7 | Maria Hilda Careres | 0209-1964-00146 | | | | X |
| 8 | Thais Pardo | 0107 1974 09379 | | | | |
| 9 | Amey David Aguirre M. | 0205 1986 00764 | Vice-Pres. | Luzon Palmera | 9588-8503 | X David Aguirre M. |
| 10 | Francisco Lopez | 1806-1967-00228 | | Luzon Palmera | 95869414 | X Francisco Lopez |
| 11 | Francisco Diaz | 0707 1964 00604 | P.T.E. | Luzon P. | 96846298 | X Francisco Diaz |
| 12 | William Humberto | 1813-1980-00074 | | Luzon | 98693359 | X William Humberto |
| 13 | McLvin Diaz | 1707 1977 002140 | Presidente Padmif. | Luzon | 95538740 | X McLvin Diaz |
| 14 | Dalila Lopez | 0006-1984-00791 | Dip. D.I. Católica | Luzon | 9789-2544 | X Dalila Lopez |
| 15 | Dania Padilla Arias | 0204 1980 00458 | Directora del Jardin | Luzon | 9908-3457 | X Dania Padilla |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Calera Municipio: Saba Aldea o caserío: Br. Sa. Cuyú Barrio o Colonia: _____ Fecha: 15/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|---------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------|
| 1 | Rogelio Gomez | Iglesia | 0908195200 118 | | Rogelio Gomez |
| 2 | Lino Valle | COOP | 180719460032 | | Lino Valle |
| 3 | Isidro Alvarez | 1 1 1 | 0208-1950-0000 | | Isidro Alvarez |
| 4 | Felix Alvarado | P | 0201-1988-0003 | | Felix Alvarado |
| 5 | Maura Rosa Mascher | Secretaria | 0204-1948-00034 | | Maura Rosa Mascher |
| 6 | Irma Leticia Obando | Fiscal del Patronato | 0209-196400063 | | Irma Leticia Obando |
| 7 | Agustin Almendarez | Fiscal Patronato | 0808194900115 | | Agustin Almendarez |
| 8 | Wilma Velazquez | Presidenta d. Asociación Patronato de Familia | 1501-1956-01419 | | Wilma Velazquez |
| 9 | Silvia Murillo | Vocal 1 | 0209-1984-00661 | | Silvia Murillo |
| 10 | Jose Aguilar | Lider Comunitario | 0209-1990-00000 | | Jose A. |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

(Formato I - 1)

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE Saba Colon

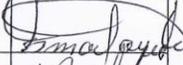
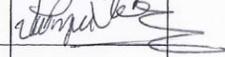
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: cdon Municipio: Saba Aldea o caserío: Orico Barrio o Colonia: _____ Fecha: 29/10/18

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|---------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------|---|---|--|-------------------|
| | | | | | | | | |
| 1 | Juana Maria flores | Patronato | 0205197100287 ✓ | X | X | | | Juana Flores |
| 2 | Antonio Hernandez | 3 local | 1003-1968-00266 | X | X | | | Antonio Hernandez |
| 3 | José Cruz Garcia H. | Iglesia católica | 1003-1929-00094 | X | X | | | José Cruz |
| 4 | José Orlando OTV | | 0718-1975-00221 Pde Pa | X | X | | | José OTV |
| 5 | Cesar Mastro | | 06151969 00438 | X | X | | | Cesar M |
| 6 | Mateo Amoyé | | 1003195600009 36 | X | X | | | Mateo Amoyé |
| 7 | Aroylan Mendoza | - - - | 1003 1954 00253 | X | X | X | | Aroylan |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |

MUNICIPALIDAD DE _____
 Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: colón Municipio: Saba Aldea o caserío: Pajuelos Barrio o Colonia: _____ Fecha: 6/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|---------------------|-----------------------------|---------------|--------------------|--|--|--|---|
| 14 | Nectali Ramos | Junta de agua | 0208195020454 | | | | |  |
| 15 | Ismael Argento | Guaymas Unidas | 1003196200189 | | | | |  |
| 16 | Victor Manuel Valle | Presidente Patronato | 0410197200031 | | | | |  |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE Suba Colón
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Suba Aldea o caserío: f. dayu abosio Barrio o Colonia: _____ Fecha: 06/1/11

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA | |
|-----|------------------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------|---|--|--|-------|----------------|
| | | | | | | | | | |
| 1 | Edil Amílcar Reyes | Director Escuela Ramon Montoya | 0205-1980-00271 | X | X | | | | |
| 2 | Marcenia Maryori Perez | Patronato | 0209-1988-00453 | X | X | | | | Marcenia Perez |
| 3 | Berito Chaves Jiquora | Escuela Ramon Montoya | 1201-1970-00566 | X | X | | | | |
| 4 | Veronica Ex/Banahona | Sociedad de Padres | 0209/1982/01319 | X | X | | | | Veronica |
| 5 | Elsa Almendrez | lider comunitario | 0208/195200493 | X | X | | | | |
| 6 | Maura Rodas | Iglesia Catolica | 97088199 | X | X | | | | M Rodas. |
| 7 | Angelica Rodas | Delegada de la Iglesia | 806.195000140 | X | X | | | | Angelica |
| 8 | Dina Yolibeth Costo | Fiscal del agua | | X | X | | | | Dina Costo |
| 9 | Maria Zomara Guillen Sandres | Maestra del Kinder | 1503 198800187 | X | X | | | | Zomara Guillen |
| 10 | Luz Lohany Rodas Flores | Maestra | 1708-1997-00431 | X | X | | | | Lohany Rodas |
| 11 | Glenda Marquez | madre de familia | 020519960051 | X | X | | | | glenda marquez |
| 12 | Lidia Maria Sa Rosales | madre de familia | 0205-1974-00191 | X | X | | | | Lidia Rosales |
| 13 | | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

(Formato I - 1)
MUNICIPALIDAD DE Saba Colón
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Saba Aldea o caserío: Pedregal arriba Barrio o Colonia: _____ Fecha: 30/10/18

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA | |
|-----|------------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|---|--|--|-------|----------------------|
| | | | | | | | | | |
| 1 | Jose Aguirre | presidente junta de Ag. | 76031980-00726 | X | X | | | | Jose Aguirre |
| 2 | Juan Melgar | presidente del patrono | 116132957-00482 | X | X | | | | Juan Melgar |
| 3 | Cornelio pineda | Representante | 1003194500144 | X | X | | | | |
| 4 | Celestino Vasquez Vidiel | Representante | 1004-1984-00379 | X | X | | | | Celestino Vasquez |
| 5 | MARIA LIDIA SORTO PINEDA | bocal de patronato | 0302-1972-00053 | X | X | | | | |
| 6 | Mirian Yarieth Murillo Ortiz | Tesoreira de la agua | 0801-1975-09001 | X | X | | | | Mirian Murillo |
| 7 | Maria Aguirri | Representante | | X | X | | | | Maria Aguirre |
| 8 | CARMEN Aguirre | Representante | 1603-1956-00076 | X | X | | | | Carmen Aguirre |
| 9 | Jeyson Alvarado | Tecnico municipal | 0205-2000-00993 | X | X | | | | Jeyson Alvarado |
| 10 | Jonathan J. Alvarado. | Tecnico Municipal | 0205-1997-00704 | X | X | | | | Jonathan J. Alvarado |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

(Formato I - 1)
MUNICIPALIDAD DE Suba Colón
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Suba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Las Mercedes 2 Fecha: 29/10/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|-----------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--|--|--|------------------------|
| | | | | | | | | |
| 1 | Wilmer Duarte | Patronato | 0205198100729 | | | | | Wilmer Duarte |
| 2 | Nelida Alvarado | Patronato | 0505198100973 | | | | | |
| 3 | Mercedes Conales | patronato | 0205196900067 | | | | | MCC |
| 4 | Karen Orellana | Sociedad civil | | | | | | |
| 5 | Jesús Escalante | Sociedad civil | 0804197501603 | | | | | |
| 6 | Arturo Hernandez | Sociedad civil | 1804-1961-06659 | | | | | |
| 7 | OSMIN ZELAYA | ESC. Oscar Nájera | 0205197803382 | | | | | [Signature] |
| 8 | Gwin Martinez | ESC. Oscar Nájera | 1807-1979-00468 | | | | | [Signature] |
| 9 | Martha Susana Barajas | ESC. Oscar Nájera | 0208-196700341 | | | | | Martha Barajas |
| 10 | Jleana Peres. | Sociedad civil | - | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Saba Aldea o caserío: Jayulillo Barrio o Colonia: _____ Fecha: 1/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|----------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|--|--|--|----------------|
| 1 | Juan José Vasquez | Junta de agua | 04-10-197700582 | x | | | | |
| 2 | Tita Luz Gutierrez | Partera | 0402-1966-00005 | | | | | Tita Luz G |
| 3 | Ana Rosibel Guevara Ramos | Sdepadres de familia kinder | 0205-1989-07073 | | | | | Ana Guevara |
| 4 | Doris Esther Guevara Ramos | Patronato | 0205-1985-00711 | | | | | |
| 5 | Carmen Guevara Colaco | sociedad de padres | 0205-1981-00512 | | | | | Carmen Guevara |
| 6 | EVA Marina Guevara | Sociedad de padres | 0205-1977-00002 | | | | | EVA Guevara |
| 7 | Iris Sarai Mejia | sociedad de padres | 15-05-1994-00063 | | | | | |
| 8 | German Rivera | patronato | 1501-1975-01365 | | | | | German Rivera |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |

MUNICIPALIDAD DE _____
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Sabá Aldea o caserío: Achie Barrio o Colonia: _____ Fecha: 2/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|----------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--|--|--|--------------------------|
| 14 | Dilcia Welcher | Secretaria | 1506197500063 | ✓ | | | | <i>Dilcia Welcher</i> |
| 15 | Jaidy Aracely Morgan | Presidenta S/P | 1807198000750 | ✓ | | | | <i>Jaidy Morgan</i> |
| 16 | Marleni Osorio | Directora CEB | 0107197900306 | ✓ | | | | <i>Marleni Osorio</i> |
| 17 | Rigoberto Menquén | Presidente de I.A.A. | 1804198403514 | ✓ | | | | <i>Rigoberto Menquén</i> |
| 18 | Ilke Osmaldo | Aldea precedente patio | 0208196200355 | ✓ | | | | <i>Ilke Osmaldo</i> |
| 19 | Aljindir Sumato | Alma de casa | 0205-1965-00403 | ✓ | | | | <i>Aljindir Sumato</i> |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)
MUNICIPALIDAD DE Sabu Colón
 Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: cdón Municipio: Sabu Aldea o caserio: N. Espradante Barrio o Colonia: _____ Fecha: 26/11/18

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|---|--|--|-------------------|
| | | | | | | | | |
| 1 | Omara Carlota Favón | Escuela | 0205-1984-20521 | X | Y | | | Omara Favón |
| 2 | José Inés Ramírez | Patronato | 1312-1981-00127 | X | Y | | | José Inés Ramírez |
| 3 | Martín Rodríguez | Junta de agua | 1312-1977-00191 | X | Y | | | Martín Rodríguez |
| 4 | Nessy Yamileth Barahona | Escuela | 1807-1974-00878 | X | Y | | | Nessy B |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |

Sector Oeste

MUNICIPALIDAD DE Suba Colón
 Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Suba Aldea o caserío: Weva e Pea Barrio o Colonia: Reymovt-17 Fecha: 22/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|--------------------------|-----------------------------|-------------------|--------------------|-------|
| 14 | Nora ysenia Ramírez | iglesia | 0501-1976-0341 ✓ | | |
| 15 | Dennis Argueta | PP | 020319730007 ✓ | | |
| 16 | Wilmer R. Puerto | Sociedad Civil | 037819730058 ✓ | | |
| 17 | José Celestino Aviles | Patronato | 0607-198-00288 ✓ | | |
| 18 | Rosa linda Oseguera | iglesia catolica | 0209-1986-01604 ✓ | | |
| 19 | Claudia Yamileth Antunez | Vic Presidenta | 1509-1987-00013 ✓ | | |
| 20 | José Marvin Caballero | Presidente | 0104 198400048 ✓ | | |
| 21 | Rolberto Larios | Lider | | ✓ | |
| 22 | marcel cordero | lider comunitaria | 0501-198500053 ✓ | | |
| 23 | Hernan BALVEZ | FISCAL. P | 080649720026 ✓ | | |
| 24 | ANDEL MARTINEZ | LIDER | 1807-1982-00297 ✓ | | |
| 25 | Carin Guillen | Junta de Agua | 05011977-0806 ✓ | | |
| 26 | Juan A B | bocal | 0201198400733 ✓ | | |

MUNICIPALIDAD DE Saba Colón
 Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Saba Aldea o caserío: SUISU Barrio o Colonia: DORCA Fecha: 28/11/18

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | FIRMA | |
|-----|----------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--------|-------------|------------------|
| 14 | Ulma Flores | Lider Comunitario | 0205-1971-00355 | X | X | Ulma Flores | |
| 15 | Miguel | Correa | 0511-1964-00366 | 05/11/1964 | 00/366 | X X | |
| 16 | Viky Paola Guzman | secretaria Patronato | 0510-1984-01435 | | | X X | |
| 17 | Justo Paz | Vice-Presidente Patronato | 1307-1967-00060 | | | X V | Justo Paz |
| 18 | Mario Claudina Padilla | Lider Comunitario | 0208-2007-00508 | | | X X | Maria Padilla |
| 19 | Marta Janeth Cruz Lopez | Fiscal Patronato | 0201-1980-00459 | | | X X | Marta Janeth |
| 20 | Riccy Fabiani Rodriguez | Lider Comunitario | 1613-1998-00687 | | | X X | Riccy |
| 21 | Maria Cristina Lainez | Lider Comunitario | 1701-1956-00087 | | | X X | |
| 22 | Rody Joel Reyes | Presidente Patronato | 1807-1981-02090 | | | X X | |
| 23 | Meslin AZUCENA Alvarenga | Lider Comunitario | 0205-1990-00242 | | | X X | Meslin Alvarenga |
| 24 | Maria PISCALO Reyes Monjes | Lider Comunitario | 0206-1994-00057 | | | X X | Maria Monjes |
| 25 | Santos Vasquez | Lider Comunitario | 1514-1954-00074 | | | X X | Santos Vasquez |
| 26 | Nimia Delmi Ruiz | Lider Comunitario | 0208-1957-00200 | | | X X | |
| | Madisson Garcia | 0205-1991-00023 | Lider | | | | Madisson |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

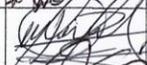
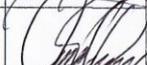
Departamento: cdos Municipio: Suba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: el centro Fecha: 20/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|--------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|--|--|--|-------|
| 1 | Tamara Mirna Martínez D. | Maestra Jubilada | 0208195900018 ✓ | | | | | |
| 2 | Nth. Smit González Moya | Amo de casa | 020519620014 | | | | | |
| 3 | Luzmila Castellanos H. | Promocionista | 020519650030 | | | | | |
| 4 | Moderado Castillo | Comunitario | 0205-1955-0050 ✓ | | | | | |
| 5 | Luis Alvarado | pat patronato | 0208196600390 ✓ | | | | | |
| 6 | Gabriela Guifarro | Sociedad Civil | 0209198701624 | | | | | |
| 7 | Hergardo Ruiz | Tesoro del patronato | 0208198100553 | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE Suba Colón
 Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Suba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Palma Real Fecha: 21/11/18

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|---|-----------------------------|---------------------|--------------------|--|
| 14 | Lidania Yaneth Castro | | 1807-1981-04304 | | Lidania Castro |
| 15 | Picy y Manuella | | 1807-1977-01561 | |  |
| 16 | Mayra Rosales | Patronato | 0208197600212 | |  |
| 17 | Immer Almendarez | | 0208-1982-00672 | |  |
| 18 | Karla Fugón | Patronato | 0205-2006-00537 | | Karla Fugón |
| 19 | Senia Almendarez | | 96930038 | | Senia |
| 20 |  | | | |  |
| 21 | Dimas A. Ruiz | Patronato | 0205-1975-00205 | |  |
| 22 | Jose Ochoa Erato | Patronato | 0205-1982-00366 | |  |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Suba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Suavito y Casalmendo Fecha: 21/11/18

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| 1 | Enri y. RUIPA Funez | Iglesia de Mayores | 0103-1973-0041 | ✓ | Enri y. RUIPA |
| 2 | Sonia Yolanda Ortiz | Lider | 0205-1970-0048 | ✓ | Sonia Ortiz |
| 3 | Margoth R. Espinoza | Lider | 0204-1978-00852 | ✓ | Margoth R. Espinoza |
| 4 | Reina Magnita Chirinos | Lider. | 1501-1980-02979 | ✓ | Reina Chirinos |
| 5 | Zurypa Matute | Lider. | 0104196600144 | | Z. Matute |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

MUNICIPALIDAD DE _____
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Sabá Aldea o caserío: Col. Santa Rosa Barrio o Colonia: _____ Fecha: 27/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|-----------------------------|-----------------------------|----------------|--------------------|--|--|--|---------------------|
| 14 | Angela Romelia Castañeda B. | Kindr. Mirilé Tablado | 0205498400678 | | | | | Angela Castañeda |
| 15 | Marey Yvelle Boalla | Di. Plecia Católico | 0504196100058 | | | | | Marey Yvelle Boalla |
| 16 | Gina Mariela Almendárez | Esc. José R. Calix | 98372128 | | | | | Gina Almendárez |
| 17 | Edwin Reinaldo Castañeda B. | Sociedad P. de Familia | 9956-3710 | | | | | Edwin B. |
| 18 | Glenda Marilú Villanueva A. | Madre de Familia | 0201-199-00263 | | | | | Glenda m.v.p. |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Saba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Cholomeya Fecha: 7/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|---------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--|--|--|----------------|
| 14 | Ana Rosibel Guevara Ramos | presidenta s.p.f Kinder | 0205-1989-07073 | X | | | | Ana Guevara |
| 15 | Carmen Guevara Moscoso | presidenta padres | 0205 1981 00512 | | | | | Carmen Guevara |
| 16 | Doris Guevara Ramos | Patronato | 0205 198500711 | | | | | Doris Guevara |
| 17 | EVA Guevara | sociedad de padres | 0205 1972 00001 | | | | | EVA Guevara |
| 18 | IYIS Mejía | sociedad de Padres | 1505198400063 | | | | | IYIS Mejía |
| 19 | Tita Luz Gutiérrez | Participa | 0402-1966-00005 | | | | | Tita Luz |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: colón Municipio: Saba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Col. Com. 15a y 24 ^{Reyner Martínez} Fecha: 23/11/2018

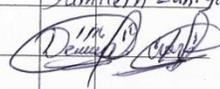
| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|-----------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| 1 | Elsa C. Barahona | Patronato | 0208-1959-0053 | | Elsa Barahona |
| 2 | Angel M. Fuentes | Patronato | 1410194100087 | | Angel F |
| 3 | Francisco Solis | Lider comunitario | 0409194500077 | | Francisco S. |
| 4 | Efrain E. Varela | patronato | 1807-1989-00582 | | Efrain. Varela |
| 5 | Erma Yamileth Zuniga | patronato | 1503197801535 | | Yamileth Zuniga |
| 6 | Denia maribel cruz N. | Patronato | 07-04-798600069 | | Denia Cruz |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

(Formato I - 1)

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

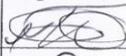
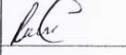
Departamento: celan Municipio: Saba Aldea o caserio: _____ Barrio o Colonia: Col. Com. Saba ^{24 Martine} Fecha: 23/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|-----------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|---|
| 1 | Elsa C. Barahona | Patronato | 0208-1959-0053 | | Elsa Barahona |
| 2 | Angel M. Fuentes | Patronato | 1410194100087 | | Angel F |
| 3 | Francisco Solis | Lider comunitario | 0409194500077 | | Francisco S |
| 4 | Efrain E. Varela | patronato | 18071989-00582 | | Efrain. Varela |
| 5 | Erma Yamileth Zuniga | patronato | 15031978-01535 | | Yamileth Zuniga |
| 6 | Denia maribel cruz N. | Patronato | 07-04-798600069 | |  |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

(Formato I - 1)

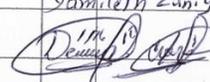
MUNICIPALIDAD DE
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Oruro Municipio: Saca Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: La Pampa Fecha: 8/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|---------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--|--|--|---|
| | | | | | | | | |
| 14 | María Andrea Torres | líder comunitario | 0208-1962-0023 | X | | | |  |
| 15 | Francisco Galeano | Presid. PATROPOTO | 2208-1985-00136 | X | | | |  |
| 16 | Cedros Das | líder comunitario | 0208-1951-00581 | X | | | |  |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)
MUNICIPALIDAD DE
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Saba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Col. Com. 15a y 24a ^{Merituz} Fecha: 23/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|-----------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|---|
| 1 | Elsa C. Barahona | Patronato | 0208-1959-0053 | | Elsa Barahona |
| 2 | Angel M. Fuentes | Patronato | 1410-1941-00087 | | Angel F |
| 3 | Francisco Solis | Lider comunitario | 0409-1945-00077 | | Francisco S. |
| 4 | Efraín E. Varela | patronato | 1807-1989-00582 | | Efraín. Varela |
| 5 | Irma Yamileth Zuniga | patronato | 1503-1978-01535 | | Yamileth Zuniga |
| 6 | Denia maribel cruz N. | Patronato | 07-04-7986-00069 | |  |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____
 Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Suba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: La Brocera Fecha: 11/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|-----------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--|--|--|-------------------------|
| 14 | Eliany matute | Lider comunitario | 0205-198500782 | | | | | Eliany Matute |
| 15 | Norma Vasquez | Lider comunitario | 0421-1976-00382 | | | | | Norma Vasquez |
| 16 | Glenda galdamez | Lider comunitario | 0205-199500151 | | | | | Glenda Norma Vasquez |
| 17 | Jose Antonio Galdamez | Lider comunitario | 0904-1974/0273 | | | | | Jose Galdamez |
| 18 | Ede Alfaro | Lider comunitario | | | | | | Ede Alfaro |
| 19 | Jeremias Lopez | Lider comunitario | 0421-198100962 | | | | | Jeremias |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Saba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Col. Brisa de Mar Fecha: 22/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| 1 | Glennys Pasilla | vocal 3 Patronato | 18071955 0083 | X | Glennys |
| 2 | Yenny Martín | Fiscal Patronato | 18021984 0050 | / | Yenny Martín |
| 3 | Olga Cecilia Carbajal | Tesorera Patronato | 01841964 00169 | / | Olga |
| 4 | Florencia del Socorro Schurrá Cordera | Animadora C.E.Bs | 15081958 00181 | ✓ | Florencia |
| 5 | Edgardo Eison Juárez | Lider | 07081958 00553 | | Edgardo Eison |
| 6 | Francisco Emilio Lobo Antunes | Vocal I | 1522-1956-00058 | ✓ | Francisco |
| 7 | Karen Yalile Hernández | Lider | 02051995 00648 | ✓ | Karen Hernández |
| 8 | Guadalupe David Ruiz | Presidente | 02011957 00131 | | Guadalupe |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Suba Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Barrio el coyol Fecha: 20/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|----------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|--|--|--|-------|
| 14 | Irma Romero V. | patronato | 0205-1964-00008 | | | | | |
| 15 | Selvin Javier Castro Lemus | patronato | 0205 1976 00161 | | | | | |
| 16 | Freddy Leonel Orellana | patronato | 0205-1966-00094 | | | | | |
| 17 | Angel menocal | Patronato | 1516-194700039 | | | | | |
| 18 | ALICIA ANTUNES | Besinos | 0205-1966-00027 | | | | | |
| 19 | Juan albin Sierra | Vecino | 0208-1959-00141 | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE
Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Sabela Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Barr. Chorro Fecha: 20/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|---|--|--|--------------------------|
| 1 | Juana Vijil Mejía | | 1002195700111 | / | / | | | <i>Juana</i> |
| 2 | Ariselda Yamileth Posas | Patronato | 1807197100855 | | / | | | <i>Ariselda</i> |
| 3 | Rosaly Sarchia B. | | 1612195600161 | / | / | | | <i>Rosaly Sarchia B.</i> |
| 4 | Maria Padilla | Com. Eclesial Base | 1807196000440 | | / | | | <i>Maria Padilla</i> |
| 5 | Santos Eusebio Padilla | PATRONATO EL CHORRO | 0205-1966-00441 | / | / | | | <i>Santos Eusebio</i> |
| 6 | CARLOS A. REYES | PATRONATO | 1802195800026 | | | | | <i>Amirfer</i> |
| 7 | TULO R. MEZEN | PATRONATO | 0101197201848 | v | v | | | <i>TULO R. MEZEN</i> |
| 8 | SAMUEL RUIZ | COMERCIANTE | 3515198500021 | | | | | <i>SAMUEL R.</i> |
| 9 | Paula Torres | Alguni | 010119411678 | | / | | | <i>Paula</i> |
| 10 | Diego Piza Chouanin | Patronato | 0308195600165 | / | / | | | <i>Diego Piza</i> |
| 11 | Vergilio Nuñez | Comisate | 99318062 | / | / | | | |
| 12 | Bernardo Velasquez | Comunidad. | | | / | | | |
| 13 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: colón Municipio: Sabá Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: col pacífico Fecha: 14/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|-----------------------|-----------------------------|-------------------|--------------------|----------------|
| 1 | Rebeca Cecilia | 1 Raíces Social | 0617-1984-01547 ✓ | | Rebeca Cecilia |
| 2 | Soso Rene Bulter | Presidente | 0208195300193 | | [Firma] |
| 3 | Fatima Leticia Tabora | Lider Comunitario | 0413-1988-00058 | | [Firma] |
| 4 | Danny Yousé Martínez | Patronato Pacífico | 0205-497400426 ✓ | | [Firma] |
| 5 | Reynario Rodríguez | Lider Comunitario | 0205-1970-00332 | | Reynario R. |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

(Formato I - 1)

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE _____

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Aldea o caserío: _____

Barrio o Colonia: col castellana y ^{muelle}

Fecha: 22/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | FIRMA |
|-----|------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------|-------------|
| 27 | maria padilla | Lider Comunitario | 1807-1990-01114 | | |
| 28 | LorITXA ocampo | Lider Comunitario | 0101-1998-05344 | | LorITXA |
| 29 | Maria Villeda | Lider Comunitario | 1618-1963-00397 | | Maria |
| 30 | Maria Caeres | Lider Comunitario | 0103-1959-00173 | | M.C |
| 31 | Maria Perdomo | Lider " | 1804-1974-03616 | | Maria P. |
| 32 | Maria Cerna | Lider | 1804-1981-07083 | | Maria Cerna |
| 33 | Mirto Sanchez | Lider | 1501-1955-00520 | | Mirto |
| 34 | Yolanda Guardado | Lider | 1804-1991-02628 | | Yolanda |
| 35 | Leyli Carranza | Lider | 0413-1985-01004 | | Leyli |
| 36 | Blanca Brisuela | Lider | 0205-1987-00534 | | Blanca |
| 37 | Samuel Molina | Lider | 1501-1967-00588 | | Samuel |
| 38 | Blanca Montufar | Lider | 0209-1997-01825 | | Blanca |

Yolanda Rivera Villeda

Lider

1618-1984-00861

Yolanda

(Formato I - 1)

MUNICIPALIDAD DE

Lista de participantes jornada preparación del Plan de Desarrollo Comunitario

Departamento: Colón Municipio: Sabá Aldea o caserío: _____ Barrio o Colonia: Bella Vista Fecha: 22/11/2018

| No. | NOMBRE | ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | JORNADAS PARTICIPÓ | | | | FIRMA |
|-----|------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------|---|--|--|----------|
| | | | | | | | | |
| 1 | Marian Iliana Martínez | Patronato | 0205-1970-00378 | X | X | | | Marian M |
| 2 | Juan Marquez | Patronato | 1313-1958-00039 | X | X | | | Juan M. |
| 3 | Irma portillo | patronato | 0409196600 | X | X | | | Irma P |
| 4 | Roseelt GupREA | patronato | 0105-1968 ³²⁸ 20059 | X | X | | | Roseelt |
| 5 | Kevin Chaves | PDM | 0704-1988-00299 | X | X | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |

(Formato I - 1)

*Listado de Asistencia de
Planes Zonales
Territoriales*

Sector Oeste

Zona 1

Departamento: Colón Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales
 Municipio: Saba Zona # 1 Fecha: 20/12/2018
 Temática: PRT Lugar de Asamblea: Casa de la Cultura

| No. | NOMBRE | COMUNIDAD | ORGANIZACIÓN Y CARGO QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | FIRMA |
|-----|--------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------|---------|
| 1 | Francisco Gaspar | La Pava | Presid. Patronato | 2208-19850088 | [Firma] |
| 2 | Guadalupe David Ruiz | Basadomonga | Presidente Patronato | 0208-19570031 | [Firma] |
| 3 | Danny Yord Martínez | Col. Paeapico | Patronato: vocal | 0705197400426 | [Firma] |
| 4 | Carlos Alberto Reyes | El Chorro | FISCAL | 1802-19580026 | [Firma] |
| 5 | Juan Carlos Vega Alvarado | Colonia Aleman | Lider | 1807197500641 | [Firma] |
| 6 | Juan S. Marquez | Bella Vista | Vice-Presidente | 1313-19580009 | [Firma] |
| 7 | Elvin Orlando Rosales | Col Palma Real | Vice Presidente | 1509197700012 | [Firma] |
| 8 | Samuel Molina | La Modelo | Representante | 1501-196700588 | [Firma] |
| 9 | Denia Maribel Cruz N. | Key Martínez I | Secretaria | 0704-198600069 | [Firma] |
| 10 | Filomena de la Cruz Eduarrin Cardona | Col Brisa Marga | Representante 1986 Abolición | 1508195800181 | [Firma] |
| 11 | Andrés Zambrano | Col Chalamento | Patronato | 07011-197900898 | [Firma] |
| 12 | JUSTO PAZ | Soiza | vice presidente | 1301-196100062 | [Firma] |
| 13 | Angel manocet | Covel | Vice presidente | 1516-194700039 | [Firma] |
| 14 | Eduardo Quij | Certero | Patronato | 0208-8400015 | [Firma] |
| 15 | Andrea Torres | La Pava | fiscal | 0208-19670073 | [Firma] |

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Colón Municipio: Sagua Zona # 1 Fecha: 20/12/2018
 Temática: PPT Lugar de Asamblea: Casa de la cultura

| No. | NOMBRE | COMUNIDAD | ORGANIZACIÓN Y CARGO QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | FIRMA |
|-----|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | Santa Orlina Betancourt L. | Col. Montejunco | Patronato | 0208-1962-00295 | <i>[Signature]</i> |
| 2 | Polio Antonio Varela H. | Rep. Martines | Presidente | 070119540034 | <i>[Signature]</i> |
| 3 | Rene Reyes Ch. | el chorro | Presidente | 0208195600165 | <i>[Signature]</i> |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

Listado Asistencia
Plan Zonal, Sector
Norte, Zona 2

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Zona # 2

Fecha: 20/12/2018

Temática: _____

Lugar de Asamblea: Elixir Saba Colón

| No. | NOMBRE | COMUNIDAD | ORGANIZACIÓN Y CARGO QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | FIRMA |
|-----|-----------------------------|-----------|-------------------------------------|-----------------|---------------|
| 1 | Luis Blasco Castro Romero | Sonambula | Presidente Patronato | 1016-1980-00030 | Luis Castro |
| 2 | Noe Alfredo Garcia | Ceibita | Presidente Pat. | 0205-1984-0058 | |
| 3 | Andrés Salis Torres | Elixir | Comité Inter Sectorial | 0208-53-00286 | |
| 4 | Walter Leonel Reyes Torres | Elixir | Pres. del Patronato | 0205-79-00356 | Walter Torres |
| 5 | Ivelth Yadira Cruz Martínez | Sonambula | Lider Comunitario | 0205-1989-00018 | Ivelth Cruz |
| 6 | Yarlen Isamar Zuñiga Puerto | Sonambula | Pres. Sociedad Padres | 0205-1990-00561 | Yarlen Zuñiga |
| 7 | Adelina Matute Antunez | Saba | Empleada Municipal | 0205-1980-00569 | |
| 8 | Tulia Orbelina Funez | Saba | Técnico Municipal | 0205-1991-00723 | |
| 9 | Sobel Pagooda | Saba | Técnico Municipal | 0205-1998-00582 | |
| 10 | Aldo Herrera | Saba | Técnico Municipal | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

Listado Asistencia
Plan Zonal, Sector
Este, Zona 3

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales

Departamento: Colón Municipio: Saba Zona # 3 Sector este Fecha: 21/12/2018
 Temática: PZT Lugar de Asamblea: Casa de la cultura de Saba Colón

| No. | NOMBRE | COMUNIDAD | ORGANIZACIÓN Y CARGO QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | FIRMA |
|-----|--------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------|---------|
| 1 | José Inés Ramírez | Nueva Esperanza | Patronato | 1312-1981-00129 | [Firma] |
| 2 | Ricardo Mengua | Achicote | Junta de Agua - Presidente | 1801-1981-03311 | [Firma] |
| 3 | Nestali Ramos Mejía | Daguales | Junta de Agua | 0208195900494 | [Firma] |
| 4 | Leticia Obando | Barranco Chele | Patronato | 0209196400063 | [Firma] |
| 5 | Carmona Guayana Molasco | Jabujillo | Sociedad de Padres | 02051981002519 | [Firma] |
| 6 | Iris Sarai Mejía | Jabujillo | Sociedad de Padres | | |
| 7 | Wilmer Duarte | Acrales | Patronato | 1506198400063 | [Firma] |
| 8 | José Aquino | Palos de Agua Arriba | Junta de Agua - presidente | 0205198100228 | [Firma] |
| 9 | Lidia Marisa Rosales | Palos de Agua Arriba | Líder Comunitario | 1603198000196 | [Firma] |
| 10 | | | | 0205-1984-0015 | [Firma] |
| 11 | Miriam Yamilette Murillo Ortiz | Palos de Agua Arriba | Tesorera de Agua | 208-01-1975-01001 | [Firma] |
| 12 | Juan Mejía | Palos de Agua Arriba | Presidente de Patronato | 16-13-1958-00088 | [Firma] |
| 13 | Eider Rodríguez | Barranco Chele | Patronato Presidente | 0205-1984-00060 | [Firma] |
| 14 | Edwin Rinaldo Verstañeda B | Santa Ana | Prodetec Soc. Padre Familia | 0205-1988-00106 | [Firma] |
| 15 | Francisco Díaz | Luxon Valmora | Empleado Representante | 1207196100061 | [Firma] |
| 16 | Ela Alvarado | Palos de Agua Arriba | Líder Comunitario | 0208195800193 | [Firma] |
| 17 | Isadora Alvarado | B. Chelu | Patronato | 0208-00-00000 | [Firma] |
| 18 | Mercedes Anales Morales | Las Mercedes | Patronato | 0205196900067 | [Firma] |
| 19 | Dilcia Welcher | Achicote | Patronato | 1506197500063 | [Firma] |
| 20 | Daniel Orrellana Mendoza | Daguales | Vice-presidente patronato | 0205-1979-00284 | [Firma] |
| 21 | Audelina Matute Antunez | Saba | Empleado Municipal | 0205 1980 00268 | [Firma] |
| 22 | Jonathan Jair Alvarado Giron | Saba | Técnico Municipal | 0205 1997 00700 | [Firma] |
| 23 | Darlin Rodríguez | Saba | Supervisor PZM | 18021975-00095 | [Firma] |
| 24 | Jahel Madrina Ananda Rodríguez | Saba | Técnico Municipal | 0205-1998-00582 | [Firma] |
| 25 | Georgette Elizabeth Guisotano | Saba | O.M.M | 0209198701629 | [Firma] |
| 26 | Rogelio Funez | Risas Cuqueñas | Iglesia B | 0809195200118 | [Firma] |
| 27 | José Aquilar | Risas Cuqueñas | Líder Comunitario | 1109-1980-00023 | [Firma] |

Listado Asistencia
Plan Zonal, Sector
Sur, Zona 4

Lista de de participacion a nivel de Asamblea zonales

Departamento: Colón Municipio: Saba Zona # sector sur 4 Fecha: 24/01/19 lugar de asamblea Golondrinas

| No. | NOMBRE | COMUNIDAD | ORGANIZACIÓN Y CARGO QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | FIRMA |
|-----|-------------------------|-------------|---|-----------------|------------|
| 1 | Jose Arnaldo Fuentes | Golondrinas | Presidente Junta de agua de Golondrinas | DNI-1970-00260 | Arnaldo F. |
| 2 | Edente Paganin | Tegabuco | Libera Comunitaria | 1807-1946-01062 | [Firma] |
| 3 | Bayron del Olmos | Golondrinas | Tecnico Municipal | 0205-1988-0584 | [Firma] |
| 4 | Rudelina Natute Antunez | Golondrinas | Empleado Municipal | 0105-1980-00368 | [Firma] |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |

Listado Asistencia
Plan Zonal, Sector
Montaña, Zona 5

Lista de participantes a nivel de Asambleas Zonales 5

Departamento: Colón Municipio: Saba Zona # Sector munitaria Fecha: 14/10/2019
 Temática: P2T Lugar de Asamblea: Municipalidad de Saba

| No. | NOMBRE | COMUNIDAD | ORGANIZACIÓN Y CARGO QUE REPRESENTA | IDENTIDAD | FIRMA |
|-----|-----------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------|-------|
| 1 | Dario figueroa | Al. Delicia | lider comunitario | 0205-1960-00089 | |
| 2 | Santiago Perez | Al. Delicia | Tesorero patronato | 0107-1973-00379 | |
| 3 | Jesica Medina | Al. parajiles | Presidente patronato | 0107-1973-00441 | |
| 4 | Aldaby Solis | Al. parajiles | Tesorero patronato | 0409-1992-00647 | |
| 5 | Cristian villatoro | Al. Bosque | lider comunitario | 0205-1974-01184 | |
| 6 | Jose Angel villatoro | Al. Bosque | vice patronato | 1906-1958-00250 | |
| 7 | Carlin Joel Rodriguez | Saba | Supervisor del PDM | 1902-1975-00093 | |
| 8 | Rayron Joel Almirante | Saba | Tecnico Municipal | 0205-1980-00589 | |
| 9 | Audrina Mateu | Saba | Tecnico Municipal | 0205-1980-00368 | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |

*3.7.6.8.6. Certificaciones
de punto de acta.*

*3.7.6.8.7. Mapa
municipal de
Zonificación
territorial.*

*3.7.6.8.8. Cuadros
anexos del PZT,
PEDM y PIMP.*

*PLAN ESTRATÉGICO
DE DESARROLLO
MUNICIPAL (PEDM)*

2.1.1.1.1. Línea Estratégica de Agua y Saneamiento (F-19).

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Agua y Saneamiento.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Agua y Saneamiento.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Mejorar el sistema de agua de calidad | Ubicación | Costo Total | Años Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|--------------|----------------|----|----|----|----|----------------|--------------|------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Ejecutar periódicamente la limpieza de tanque de abastecimiento de agua. | Municipal | 100,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 80,000.00 | 20,000.00 |
| 2 | Ampliación y mejoramiento de las redes de la línea de agua potable. | Municipal | 10,000.00 | | x | x | | x | 3,600.00 | 5,400.00 | 1,000.00 |
| 3 | Construcción y habilitación de plantas y tanques de agua. | Municipal | 1,500,000.00 | | | x | x | x | 0.00 | 1,000,000.00 | 500,000.00 |
| 4 | Activar las plantas potabilizadoras ya existentes. | Municipal | 300,000.00 | | x | x | x | x | 0.00 | 240,000.00 | 60,000.00 |
| | Totales | | 1,910,000.00 | | | | | | 3,600.00 | 1,325,400.00 | 581,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Agua y Saneamiento.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Agua y Saneamiento.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Diagnóstico del estudio del potencial hídrico en el municipio. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|-------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|------------|------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Estudio de proyectos de agua (área urbana y rural) | Municipal | 150,000.00 | X | x | | | | 0.00 | 125,000.00 | 25,000.00 |
| 2 | Saneamiento de micro cuencas y la previa gestión de la declaratoria | Municipal | 700,000.00 | | x | x | | | 0.00 | 500,000.00 | 200,000.00 |
| | Totales | | 850,000.00 | | | | | | 0.00 | 675,000.00 | 175,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde
Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal
Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Agua y Saneamiento.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Agua y Saneamiento.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Formulación de estudios de proyectos que vallan enfocados al cuidado del medio ambiente y salud. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|---------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|--------------|--------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Proyectos de alcantarillado en el municipio | Municipal | 10,000,000.00 | x | x | x | | | 2,650,000.00 | 4,000,000.00 | 3,350,000.00 |
| 2 | Proyecto de pozos para resumideros de aguas grises | Municipal | 800,000.00 | | x | x | | | 256,000.00 | 384,000.00 | 160,000.00 |
| 3 | Proyectos de Canalización | Municipal | 2,500,000.00 | x | x | x | x | x | 750,000.00 | 1,125,000.00 | 625,000.00 |
| 4 | Compra de un terreno para desechos sólidos | Municipal | 2,000,000.00 | | x | x | | x | 300,000.00 | 1,000,000.00 | 700,000.00 |
| 5 | Construcción de rellenos sanitarios | Municipal | 5,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 4,000,000.00 | 1,000,000.00 |
| 6 | Ampliación de la cobertura del tren de aseo. | Municipal | 1,000,000.00 | | x | x | | | 0.00 | 800,000.00 | 200,000.00 |
| 7 | Compra de terrenos para la construcción de proyectos en pro del agua y saneamiento | Municipal | 5,000,000.00 | x | | x | x | x | 1,000,000.00 | 2,500,000.00 | 1,500,000.00 |
| 8 | Estudio y Construcción de plantas | Municipal | 5,000,000.00 | x | x | | x | x | 1,000,000.00 | 3,000,000.00 | 1,000,000.00 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------|--|--|--|--|--|--------------|---------------|--------------|--|--|
| | de energía en pro del uso del uso del agua | | | | | | | | | | | | |
| | Totales: | | 31,300,000.00 | | | | | | 5,956,000.00 | 16,809,000.00 | 8,335,000.00 | | |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Agua y Saneamiento.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Agua y Saneamiento.

| Orden de Prioridad | Objetivo Rendición de informes periódicos a la municipalidad por parte de todas las organizaciones comunitarias. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | | |
|-----------------------|---|-----------|-------------|----------------------|----|----|----|----|----------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Capacitación para las organizaciones civiles. | Municipal | 15,000.00 | X | x | | | | | 0.00 | 10,000.00 | 5,000.00 |
| 2 | Taller de concientización para mejor control del agua potable. | Municipal | 15,000.00 | | x | x | | | | 0.00 | 10,000.00 | 5,000.00 |
| 3 | Realizar talleres sobre estrategia de protección intensiva de cada una de los micros cuencas del municipio involucrando todas las organizaciones locales. | Municipal | 15,000.00 | X | x | x | X | X | | 0.00 | 10,000.00 | 5,000.00 |
| | Totales: | | 45,000.00 | | | | | | | 0.00 | 30,000.00 | 15,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

3. Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

3.1.1.1.1. Línea Estratégica de Educación (F-19).

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Agua y Saneamiento.

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Educación.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Fortalecer los Escenarios Didácticos en los Cuadros Educativos | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------------|---|-----------|-------------|----------------------|----|----|----|----|----------------|------------|------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Actualizar y formar al personal docente sobre la elaboración de material didáctico | Municipal | 20,000.00 | x | X | | | | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |
| 2 | Equipar de materiales para la elaboración de material didáctico | Municipal | 100,000.00 | x | X | x | x | X | 0.00 | 50,000.00 | 50,000.00 |
| 3 | Crear talleres para la creación de material didáctico | Municipal | 50,000.00 | x | | x | | X | 0.00 | 25,000.00 | 25,000.00 |
| 4 | Dotación de equipo para talleres de áreas técnicas, (máquinas de coser, soldadura, escaleras, ganchos para escalar, entre otras). | Municipal | 300,000.00 | | X | x | | X | 0.00 | 200,000.00 | 100,000.00 |
| 5 | Dotación de equipo tecnológico y mobiliario (sillas, mesas, sonido, data show, televisores, entre otras). | Municipal | 200,000.00 | x | | x | | X | 0.00 | 100,000.00 | 100,000.00 |
| 6 | Capacitaciones para el buen uso del | | 20,000.00 | x | | | | X | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------------|---|---|---|---|---|------|------------|------------|
| | material reciclable. | | | | | | | | | | |
| 7 | Dotación de uniformes deportivos a estudiantes | | 250,000.00 | x | X | x | x | X | 0.00 | 50,000.00 | 200,000.00 |
| 8 | Capacitar a los padres de estudiantes por medio del promotor de salud en cuanto a la importancia de la educación. | | 20,000.00 | x | | x | | | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |
| | Totales: | | 960,000.00 | | | | | | 0.00 | 455,000.00 | 505,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Agua y Saneamiento.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Educación.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Mejoramiento de la infraestructura y recreación de espacios para lograr el desarrollo sicomotor e intelectual de los educandos | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|--------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|--------------|--------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Implementación de estudios sobre las necesidades infraestructura. | Municipal | 20,000.00 | | X | | | | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |
| 2 | Construcción de espacios recreativos en los centros educativos. | Municipal | 4,000,000.00 | x | X | x | x | X | 900,000.00 | 2,100,000.00 | 1,000,000.00 |
| 3 | Construcción de cercos perimetrales en los centros educativos. | Municipal | 7,000,000.00 | x | | x | | X | 1,200,000.00 | 3,800,000.00 | 2,000,000.00 |
| 4 | Gestionar a través de ONG la construcción de servicios sanitarios | Municipal | 400,000.00 | | X | x | | X | 0.00 | 0.00 | 400,000.00 |
| 5 | Mejorar la distribución de agua en los centros educativos | Municipal | 100,000.00 | x | | x | | x | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 |
| 6 | Instalación y mejora de sistema de | Municipal | 500,000.00 | x | | | | x | 0.00 | 200,000.00 | 300,000.00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------|---------------|---|---|---|---|---|--------------|---------------|---------------|--|
| | energía eléctrica a las instituciones. | | | | | | | | | | | |
| 7 | Mejoramiento de las calles de acceso a los centros educativos | Municipal | 400,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | |
| 8 | Construcción de rellenos sanitarios en los centros educativos donde no hay servicios de recolección de basura. | Municipal | 200,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | |
| 9 | Compra de terrenos para centros educ. | Municipal | 5,000,000.00 | x | | x | | x | 1,000,000.00 | 3,000,000.00 | 1,000,000.00 | |
| 10 | Construcción y mejoramiento de Kínder y Escuelas educativas | Municipal | 6,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 3,000,000.00 | 3,000,000.00 | |
| 11 | Construcción de auditorios | Municipal | 6,000,000.00 | x | x | x | x | x | 1,400,000.00 | 2,000,000.00 | 2,600,000.00 | |
| | Totales: | | 29,620,000.00 | | | | | | 4,500,000.00 | 14,610,000.00 | 10,810,000.00 | |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Agua y Saneamiento.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Educación.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Tecnificar el Sistema de Educación | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | | |
|--------------------|---|-----------|-------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|-----------|------------|------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo | |
| 1 | Dotación de Equipo para Laboratorios talleres Etc. | Municipal | 20,000.00 | | x | x | x | | | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |
| 2 | Fortalecer los recursos humanos de los centros educativos con la contratación de personal especializado. | Municipal | 500,000.00 | x | x | x | x | x | | 0.00 | 200,000.00 | 300,000.00 |
| 3 | Capacitar docentes para fortalecer y actualizar sus conocimientos en áreas tecnológicas. | Municipal | 20,000.00 | x | | x | | x | | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |
| 4 | Obtener Alianzas estratégicas con empresas privadas para fortalecer el conocimiento de los alumnos (a través de donación de herramientas y materiales). | Municipal | 20,000.00 | x | x | x | x | x | | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |
| 5 | Creación de espacios para capacitar | Municipal | 20,000.00 | x | | x | | x | | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|-----------|--------------|---|---|---|---|---|------|--------------|------------|
| | a los padres de familia en cuanto a tecnología | | | | | | | | | | |
| 6 | Gestionar un centro educativo de carreras técnicas ocupacionales. | Municipal | 500,000.00 | x | | | | x | 0.00 | 300,000.00 | 200,000.00 |
| 7 | Implementar becas tecnológicas para Estudiantes con altos índices académicos | Municipal | 100,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 50,000.00 | 50,000.00 |
| 8 | Creación de bibliotecas virtuales. | Municipal | 300,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 200,000.00 | 100,000.00 |
| 9 | Seguimiento y ampliación de programas de escuelas para padres. | Municipal | 200,000.00 | x | | x | | x | 0.00 | 150,000.00 | 50,000.00 |
| 10 | Equipar tecnológicamente los kínder. | Municipal | 400,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 300,000.00 | 100,000.00 |
| 11 | Acciones interinstitucionales entre la municipalidad y Secretaria de Educación en pro del mejoramiento de la cobertura y calidad educativa. | | 1,000,000.00 | | | | | | 0.00 | 700,000.00 | 300,000.00 |
| | Totales: | | 2,080,000.00 | | | | | | 0.00 | 1,240,000.00 | 840,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Nombre: Rosa. Ident.: _____

3.1.1.1.2. Línea Estratégica de Seguridad Ciudadana (F-19).

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Seguridad Ciudadana

| Orden de Prioridad | Objetivo: Mejorar la Infraestructura de entidades de seguridad ciudadana | Ubicación | Costo Total | Años Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|---|-----------|--------------|----------------|----|----|----|----|----------------|--------------|------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Mejoramiento y ampliación del edificio de la policía nacional y militar. | Municipal | 1,000,000.00 | X | X | x | X | X | 0.00 | 750,000.00 | 250,000.00 |
| 2 | Apoyo logístico y recursos humanos para el patrullaje en zonas vulnerables. | Municipal | 500,000.00 | | X | x | | | 00.00 | 500,000.00 | 00.00 |
| 3 | Apoyo social a grupos vulnerables. | Municipal | 500,000.00 | X | X | x | X | X | 00.00 | 500,000.00 | 00.00 |
| 4 | Dotación de equipo y mobiliario de oficina a las diferentes instituciones policiales. | Municipal | 500,000.00 | | X | x | | X | 0.00 | 300,000.00 | 200,000.00 |
| 5 | Gestionar la presencia y construcción de edificio para instituciones de seguridad. | Municipal | 1,000,000.00 | X | | x | | | 200,000.00 | 500,000.00 | 300,000.00 |
| | Totales: | | 3,500,000.00 | | | | | | 200,000.00 | 2,550,000.00 | 750,000.00 |

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Seguridad Ciudadana.

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan

| Orden de Prioridad | Objetivo: Mantener controles permanentes de seguridad. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------------|---|-----------|-------------|----------------------|----|----|----|----|----------------|------------|------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Capacitar a los ciudadanos en lo que es el orden público y seguridad ciudadana. | Municipal | 40,000.00 | x | | | x | X | 0.00 | 25,000.00 | 15,000.00 |
| 2 | Coordinar alianzas interinstitucionales con las instituciones de seguridad. | Municipal | 50,000.00 | | x | x | | | 0.00 | 20,000.00 | 30,000.00 |
| 3 | Contracción de personal de policías municipales debidamente formados. | Municipal | 600,000.00 | x | x | x | x | X | 0.00 | 100,000.00 | 500,000.00 |
| | Totales: | | 690,000.00 | | | | | | 0.00 | 145,000.00 | 545,000.00 |

Estratégico), Línea Estratégica de Seguridad Ciudadana

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Seguridad Ciudadana.

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Agua y Saneamiento.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Educación.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Incrementar los niveles de seguridad comunitaria. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|--------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|--------------|--------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Mejoramiento del alumbrado público a nivel del municipio. | Municipal | 5,000,000.00 | x | x | x | x | X | 0.00 | 2,500,000.00 | 2,500,000.00 |
| 2 | Contratar personal de apoyo para la policía nacional y policía militar. | Municipal | 2,000,000.00 | x | x | x | x | X | 0.00 | 0.00 | 2,000,000.00 |
| 3 | Construcción de una cancha poli deportiva | Municipal | 6,000,000.00 | x | x | x | x | X | 1,000,000.00 | 4,000,000.00 | 1,000,000.00 |
| 4 | Combustible para mantener mayor vigilancia en las horas de mayor circulación de ciudadanos | Municipal | 300,000.00 | x | x | x | x | X | 0.00 | 50,000.00 | 250,000.00 |
| 5 | Impartir cursos para mejorar la convivencia Inter- Institucionales de seguridad del municipio. | Municipal | 100,000.00 | x | | x | | X | 0.00 | 10,000.00 | 90,000.00 |
| 6 | Señalización y ordenamiento vial. | Municipal | 400,000.00 | x | | | | X | 0.00 | 300,000.00 | 100,000.00 |
| 7 | Organizar y fortalecer a los comités de seguridad ciudadana de las | Municipal | 50,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 25,000.00 | 25,000.00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------|---------------|---|---|---|---|---|--------------|--------------|--------------|--|
| | comunidades. | | | | | | | | | | | |
| 8 | Vigilancia y regulación de establecimientos sociales del alcohol y asociados. | Municipal | 100,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 50,000.00 | 50,000.00 | |
| 9 | Compra de un vehículo para la municipalidad. | Municipal | 700,000.00 | x | | x | | x | 0.00 | 500,000.00 | 200,000.00 | |
| | Compra de semáforos | | 1,000,000.00 | | | | | | 0.00 | 700,000.0.0 | 300,000.00 | |
| | Totales: | | 14,350,000.00 | | | | | | 1,000,000.00 | 7,135,000.00 | 6,215,000.00 | |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

3.1.1.1.3. Línea Estratégica de Salud y Nutrición (F-19).

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Salud y Nutrición.

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Salud y Nutrición.

| Orden de Prioridad | Objetivos: Mantener la población del municipio saludable. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------------|--|-----------|-------------|----------------------|----|----|----|----|----------------|------------|-----------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Capacitación a madres en alimentación saludable a nuestros hijos. | Municipal | 25,000.00 | | x | x | | X | 0.00 | 15,000.00 | 10,000.00 |
| 2 | Capacitación a jóvenes en la prevención de diferentes enfermedades. | Municipal | 20,000.00 | x | x | x | | | 0.00 | 15,000.00 | 5,000.00 |
| 3 | Dotación de semilla mejorada para la implementación de huertos familiares. | Municipal | 100,000.00 | x | | x | x | | 0.00 | 80,000.00 | 20,000.00 |
| 4 | Capacitar a la población para el buen uso y aprovechamiento de los recursos locales. | Municipal | 20,000.00 | x | x | | x | X | 0.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |
| 5 | Crear un programa de vigilancia y monitoreo en la producción y procesamiento de alimentos. | Municipal | 100,000.00 | x | | x | | X | 0.00 | 100,000.00 | 0.00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------------|---|---|---|---|---|------|------------|-----------|
| 6 | Alianzas estratégicas con instituciones educativas para la realización de estudios de factibilidad. | | 50,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 30,000.00 | 20,000.00 |
| | Totales: | | 265,000.00 | | | | | | 0.00 | 220,000.00 | 45,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Salud y Nutrición.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Salud y Nutrición.

| Orden de Prioridad | Objetivos: Apertura y logística de más centros de salud para descongestionar el hospital del municipio. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|---|-----------|---------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|--------------|---------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Construcción de centros de salud | Municipal | 5,000,000.00 | | x | x | | x | 0.00 | 2,500,000.00 | 2,500,000.00 |
| 2 | Dotación de equipo e insumos para los centros de salud | Municipal | 10,000,000.00 | x | x | x | | | 0.00 | 2,000,000.00 | 8,000,000.00 |
| 3 | Compra de un terreno y construcción de un policlínico | Municipal | 7,000,000.00 | x | x | x | x | | 0.00 | 4,000,000.00 | 3,000,000.00 |
| 4 | Dotación de motocicletas para técnicos | Municipal | 270,000.00 | x | x | | x | x | 0.00 | 0.00 | 270,000.00 |
| 5 | Compra de una ambulancia y equipo médico para el centro de salud | Municipal | 1,000,000.00 | x | | x | | X | 0.00 | 500,000.00 | 500,000.00 |
| 6 | Estudio de viabilidad para rastro municipal | Municipal | 100,000.00 | x | x | x | | | 0.00 | 70,000.00 | 30,000.00 |
| 7 | Construcción de un rastro municipal | Municipal | | x | x | x | | | | | |
| | Totales: | | 23,370,000.00 | | | | | | 0.00 | 9,070,000.00 | 14,300,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Salud y Nutrición.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Salud y Nutrición.

| Orden de Prioridad | Objetivos: Lograr que los entes encargados de salud aseguren el mantenimiento y funcionamiento del equipo hospitalario. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|---|-----------|--------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|--------------|--------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Mejorar las estructuras físicas de los centros de salud y hospitales. | Municipal | 5,000,000.00 | | x | x | | x | 0.00 | 1,000,000.00 | 4,000,000.00 |
| 2 | Asignación de más personal médicos y enfermeras en centro de salud. | Municipal | 1,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 500,000.00 | 500,000.00 |
| 3 | Gestión para la compra de un vehículo de transporte municipal e institucional | Municipal | 1,000,000.00 | x | | x | x | | 0.00 | 500,000.00 | 500,000.00 |
| | Totales: | | 7,000,000.00 | | | | | | 0.00 | 2,000,000.00 | 5,000,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

3.1.1.1.4. Línea Estratégica de Infraestructura Social (F-19).

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Infraestructura Social.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Infraestructura Social.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Infra Estructura Objetivo: Construcción de áreas recreativas y turísticas | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|---------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|--------------|--------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Construcción de canchas poli-deportivo en los centros educativos | Municipal | 4,000,000.00 | | x | X | | x | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | 2,000,000.00 |
| 2 | Construcción de áreas de recreativas. | Municipal | 1,000,000.00 | x | x | x | | | 250,000.00 | 250,000.00 | 500,000.00 |
| 3 | Compra de terrenos para espacios recreativos | Municipal | 3,000,000.00 | x | | x | x | | 500,000.00 | 1,500,000.00 | 1,000,000.00 |
| 4 | Construcción de un parque central | Municipal | 3,000,000.00 | x | x | | x | x | 500,000.00 | 2,000,000.00 | 500,000.00 |
| 5 | Construcción de estructuras que promuevan el turismo. | Municipal | 5,000,000.00 | x | | x | | x | 500,000.00 | 2,000,000.00 | 2,500,000.00 |
| | Totales: | | 16,000,000.00 | | | | | | 2,750,000.00 | 6,750,000.00 | 6,500,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Infraestructura Social.

Departamento: Colón Municipio: Saba Fecha de Aprobación: Línea Estratégica: Infraestructura Social.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Mejoramiento de las vías de acceso rural y urbano. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|---------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|---------------|---------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Construcción, reparación y mantenimiento de las vías de acceso urbano y rural. | Municipal | 30,000,000.00 | x | x | x | x | x | 5,000,000.00 | 15,000,000.00 | 10,000,000.00 |
| 2 | Construcción de cajas puentes. | Municipal | 10,000,000.00 | x | x | x | x | x | 2,000,000.00 | 5,000,000.00 | 3,000,000.00 |
| 3 | Compra de maquinaria para mantenimiento y reparación de vías de acceso. | Municipal | 10,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 5,000,000.00 | 5,000,000.00 |
| 4 | Apertura de calle. | Municipal | 10,000,000.00 | x | x | x | x | x | 1,000,000.00 | 5,000,000.00 | 4,000,000.00 |
| 5 | Construcción de puentes de hamaca. | Municipal | 1,500,000.00 | x | x | x | x | x | 500,000.00 | 500,000.00 | 500,000.00 |
| 6 | Construcción de vados. | Municipal | 2,000,000.00 | x | x | x | x | x | 500,000.00 | 1,000,000.00 | 500,000.00 |
| 7 | Construcción de bulevares estratégicos. | Municipal | 20,000,000.00 | x | x | x | x | x | | 5,000,000.00 | 15,000,000.00 |

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------|----------------|---|---|---|---|---|---------------|---------------|---------------|
| 8 | Construcción y mejoramiento de casetas de espera de buses. | Municipal | 2,000,000.00 | x | x | x | x | x | 800,000.00 | 600,000.00 | 600,000.00 |
| 9 | Construcción de sala velatorio | Municipal | 2,000,000.00 | x | x | x | x | x | 500,000.00 | 1,000,000.00 | 500,000.00 |
| 10 | Mejoramiento de la casa de la cultura. | Municipal | 1,000,000.00 | x | x | x | x | x | 200,000.00 | 500,000.00 | 300,000.00 |
| 11 | Mejoramiento de vivienda a familias de bajo recursos económicos. | Municipal | 3,000,000.00 | x | x | x | x | x | | 1,500,000.00 | 1,500,000.00 |
| 12 | Pavimentación de vías de acceso | Municipal | 20,000,000.00 | x | x | x | x | x | 2,000,000.00 | 10,000,000.00 | 8,000,000.00 |
| 13 | Construcción y ampliación de alcantarillado sanitario. | Municipal | 6,000,000.00 | x | x | x | x | x | 2,400,000.00 | 1,800,000.00 | 1,800,000.00 |
| 14 | Manejo integral de Desechos Sólidos. | Municipal | 2,250,000.00 | x | x | x | x | x | | 1,250,000.00 | 1,000,000.00 |
| 15 | Construcción de centro comunal. | Municipal | 1,250,000.00 | | | | | | 500,000.00 | 600,000.00 | 150,000.00 |
| | Totales: | | 121,000,000.00 | | | | | | 15,400,000.00 | 53,750,000.00 | 51,850,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Infraestructura Social.

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Infraestructura Social.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Mejoramiento y construcción de edificios públicos. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------------|---|-----------|---------------|----------------------|----|----|----|----|----------------|--------------|---------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Levantamiento Catastral | Municipal | 3,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 1,000,000.00 | 2,000,000.00 |
| 2 | Ampliación y mantenimientos de centro de salud, cruz roja y hospital. | Municipal | 12,000,000.00 | x | x | x | x | x | 3,000,000.00 | 3,000,000.00 | 6,000,000.00 |
| 3 | Mejoramiento, construcción y reubicación de edificios públicos. | Municipal | 52,000,000.00 | x | x | x | x | x | 5,000,000.00 | 6,000,000.00 | 41,000,000.00 |
| 4 | Construcción y mejoramiento de parques recreativos y canchas múltiples. | Municipal | 20,000,000.00 | x | x | x | x | x | 250,000.00 | 250,000.00 | 19,500,000.00 |
| 5 | Reubicación, Mantenimiento y construcción de punto buses. | Municipal | 4,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 |
| 6 | Construcción de un nuevo crematorio | Municipal | 10,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 00.00 | 10,000,000.00 |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|-----------|---------------|---|---|---|---|---|--------------|--------------|--------------|
| 7 | Mantenimiento del crematorio | Municipal | 5,000,000.00 | x | x | x | x | x | 00.00 | 5,000,000.00 | 0.00 |
| 8 | Mejoramiento y ampliación de edificios municipales. | Municipal | 3,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 1,500,000.00 | 1,500,000.00 |
| 9 | Construcción de casa de la cultura. | Municipal | 3,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 1,500,000.00 | 1,500,000.00 |
| 10 | Construcción y mejoramientos de iglesias. | Municipal | 7,000,000.00 | x | x | x | x | x | 2,000,000.00 | 3,000,000.00 | 2,000,000.00 |
| 11 | Construcción y mejoramiento de ferias empresariales y agri. | Municipal | 2,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 500,000.00 | 1,500,000.00 |
| 12 | Construcción y mejoramiento de guardería infantil. | Municipal | 500,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 250,000.00 | 250,000.00 |
| 13 | Construcción y ampliación y mantenimiento de edificio de adultos mayores. | Municipal | 2,000,000.00 | x | x | x | x | x | 0.00 | 1,000.000.00 | 1,000.000.00 |
| 14 | Construcción y mejoramiento de centros comunales | Municipal | 12,000,000.00 | x | x | x | x | x | 4,000,000.00 | 6,000.000.00 | 2,000,000.00 |
| 15 | Construcción de resumideros. | Municipal | 5,000,000.00 | x | x | x | x | x | 1,600,000.00 | 2,400,000.00 | 1,000,000.00 |
| | Totales: | | 3,000,000.00 | | | | | | 500,000.00 | 1,500.000.00 | 1,000,000.00 |

Firma y Sello del Alcalde
Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal
Nombre: Rosa. Ident.: _____

3.1.1.1.5. *Línea Estratégica de Economía (F-19).*

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan

| Orden de Prioridad | Objetivo: Promover la igualdad de Oportunidades | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|-------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|------------|------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Financiamiento, para apoyar a grupos organizados en el cultivo de Huertos familiares | Municipal | 400,000.00 | X | x | x | x | X | 0.00 | 300,000.00 | 100,000.00 |
| 2 | Capacitación para jóvenes en oficios técnicos. | Municipal | 200,000.00 | X | x | x | | | 0.00 | 100,000.00 | 100,000.00 |
| | Totales: | Municipal | 600,000.00 | | | | | | 0.00 | 400,00.00 | 200,000.00 |

Estratégico), Línea Estratégica de Economía.

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Economía.

Firma y Sello del Alcalde
Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal
Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan Estratégico), Línea Estratégica de Economía.

| Orden de Prioridad | Objetivo: Fomentar el espíritu Emprendedor. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|-------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|------------|------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Capacitación en temas motivacionales de la fomentación de microempresa dentro de los centros educativos. | Municipal | 100,000.00 | | x | X | | X | 0.00 | 50,000.00 | 50,000.00 |
| 2 | Capacitación técnica y financiera para agricultores y ganaderos. | Municipal | 300,000.00 | X | x | X | | | 0.00 | 200,000.00 | 100,000.00 |
| | Totales: | Municipal | 400,000.00 | | | | | | 0.00 | 250,000.00 | 150,000.00 |

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Economía.

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan

| Orden de Prioridad | Objetivo: Fortalecer las microempresas existentes en el municipio. Objetivo: Fomentar el espíritu Emprendedor. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|--------------------|--|-----------|--------------|-------------------|----|----|----|----|----------------|--------------|--------------|
| | | | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Local | Municipal | Externo |
| 1 | Fortalecer el Rubro ganadero para exportar los productos lácteos de calidad. | Municipal | 250,000.00 | | x | X | | X | 0.00 | 200,000.00 | 50,000.00 |
| 2 | Crear Expo ventas. | Municipal | 50,000.00 | x | x | x | | | 0.00 | 25,000.00 | 25,000.00 |
| 3 | Préstamos para la creación de microempresas. | Municipal | 4,000,000.00 | x | | x | x | | 0.00 | 3,000,000.00 | 1,000,000.00 |
| | Total: | | 4,800,000.00 | | | | | | 0.00 | 3,225,000.00 | 1,075,000.00 |

Estratégico), Línea Estratégica de Economía.

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Economía.

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____

Programación del Plan de Inversión Municipal Plurianual (Proyectos Estratégicos Priorizados por Línea Estratégica del Plan

| Orden de Prioridad | Objetivo: Constitución y gestión para el desarrollo humana en la lucha contra el desempleo e insostenibilidad de la micro y pequeñas empresas. | Ubicación | Costo Total | Años de Ejecución | | | | | Financiamiento | | |
|-----------------------|--|-----------|--------------|----------------------|-------|-----------|---------|---|----------------|--------------|------------|
| | | | | 19-20-21-22-23 | Local | Municipal | Externo | | | | |
| 1 | Dotación de insumos para la producción, a los pequeños productores. | Municipal | 750,000.00 | | x | x | | X | 0.00 | 500,000.00 | 250,000.00 |
| 2 | Crear y fortalecer las cajas rurales. | Municipal | 500,000.00 | x | x | x | | | 0.00 | 250,000.00 | 250,000.00 |
| 3 | Capacitar agricultores en tema de mercadeo para la venta de su producto sin intermediarios. | Municipal | 50,000.00 | x | | x | x | | 0.00 | 40,000.00 | 10,000.00 |
| 4 | Actualización catastral municipal | Municipal | 2,000,000.00 | | | | | | 0.00 | 2,000,000.00 | 0.00 |
| 5 | Proceso de Legalización de tierras de sociedad civil y grupos organizados. | Municipal | 500,000.00 | | | | | | 0.00 | 300,000.00 | 200,000.00 |
| | Total: | | 3,800,000.00 | | | | | | 0.00 | 3,090,000.00 | 710,000.00 |

Estratégico), Línea Estratégica de Economía.

Departamento: Colón

Municipio: Saba

Fecha de Aprobación:

Línea Estratégica: Economía.

Firma y Sello del Alcalde

Nombre: Elin Oved Acuña Mencia Ident.: _____

Firma y Sello del Secretario Municipal

Nombre: Rosa. Ident.: _____